

**ISTANZA DI AUTORIZZAZIONE PROVVISORIA APERTURE STRAORDINARIE
ATTIVITA' ALBERGHIERE IN ATTESA DELL'OMOLOGAZIONE DELL'IMPIANTO**

ALBERGO _____
VIALE _____ n. ____ RICCIONE
PEC ALBERGO _____
PEC PROCURATORE _____

2 Marche da bollo € 16,00

AL DIRIGENTE
SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE
COMUNE DI RICCIONE

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ il
_____ residente a _____ in Via _____ n _____
titolare della soc. _____ con sede a _____ in Via
_____ n. _____, in qualità di gestore della struttura ricettiva alberghiera
denominata _____ sita a Riccione in Via _____ n _____
a carattere STAGIONALE ANNUALE

CHIEDE

Di essere autorizzato provvisoriamente ad effettuare le aperture straordinarie dell'attività in periodi non estivi, essendo in attesa di omologazione dell'impianto termico di riscaldamento da parte dell'ente preposto Inail, e a tal fine

DICHIARA

Che la struttura è in possesso di regolare impianto di riscaldamento in tutti i locali, realizzato secondo il progetto inviato all'Inail per il rilascio dell'omologazione, dotato dei sistemi di sicurezza funzionanti e pertanto collaudabile, come da documentazione tecnica allegata alla presente:

- 1) Relazione Tecnica attestata la regolarità dell'impianto di riscaldamento in tutta a struttura, con descrizione dei locali esistenti i quali devono risultare tutti riscaldati (camere e bagni degli ospiti, ambienti comuni, sala da pranzo, corridoi, disimpegno, bagni comuni, locali di servizio, cucina, spogliatoi e bagni per il personale, lavanderia ecc..), con indicazione del tipo di impianto, Kw, temperatura garantita nei locali interni (minimo 20°C a fronte di -5°C esterni);
- 2) Copia denuncia impianto termico presentata a Inail e relativa ricevuta di invio/consegna;
- 3) Asseverazione tecnica ai fini del DM 1 -12-1975;
- 4) Copia Certificato Prevenzione Incendi/Scia inerente alla Caldaia presentata al Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco (per impianti termici ad acqua calda di potenzialità massima superiore a 116 Kw);
- 5) Asseverazione n°2 **Marche da bollo da Euro 16** (allegare le marche sull'asseverazione e annullarle);
- 6) Versamento oneri Suap **Euro 50** tramite Bonifico su c/c bancario di Tesoreria c/o Unicredit Spa (IBAN IT 15 D 02008 24100 000104568185) o c/c postale di Tesoreria (IBAN IT 76W 07601 13200 000013916473);
- 7) Copia documento d'identità del richiedente.

Riccione, lì _____

Firma

Per l'invio a mezzo pec la firma è apposta digitalmente, sia per istanza che per gli allegati tecnici (in tal caso firma il richiedente e il tecnico, anche a mezzo procuratore che allega relativa procura).