

VERBALE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

“GARA PER PUBBLICO INCANTO PER L’AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI, DI PULIZIA LOCALI, PREPARAZIONE E FORNITURA PASTI, RIGOVERNO STOVIGLIE, ANIMAZIONE, PER LA STRUTTURA PER ANZIANI RESIDENZA FELICE PULLÈ DEL COMUNE DI RICCIONE E CASA PROTETTA COMUNALE DEL COMUNE DI SAN GIOVANNI IN MARIGNANO.”

SETTORE SERVIZI SOCIALI / QUALITA’ AMBIENTALE.

7a S E D U T A

L'anno **duemilaotto**, addì **24** del mese di **novembre**, alle ore **9.00**, presso il Settore Politiche Sociali del Comune di Riccione, in v. Flaminia 41, si è riunita la Commissione Giudicatrice per la gara d'appalto avente ad oggetto *“Affidamento in gestione dei servizi socio-assistenziali, di pulizia locali, preparazione e fornitura pasti, rigoverno stoviglie, animazione, per la struttura per anziani Residenza Felice Pullè del Comune di Riccione e Casa Protetta Comunale del Comune di San Giovanni in Marignano”* .

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune approvato con deliberazioni Consiliari n.47 del 10/03/92, n.144 del 29/06/92, come successivamente modificato dalla delibera di C.C. n.63 del 20.06.01, tutte esecutive ai sensi di legge, e ai sensi dell'art. 71, punto 6 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Riccione, approvato con delibera di G.C. n.45 del 16.03.2000, esecutiva ai sensi di legge, la Commissione Giudicatrice, nominata con atto del Dirigente del Settore Servizi Sociali / Qualità Ambientale, Dott. Ezio Venturi, con prot.n.4489 del 03.11.2008, è composta come segue:

- 1 – Dott. Ezio Venturi Dirigente del Settore Polit.Soc./Lavoro/Form.Prof/Qual.Amb.le del Comune di Riccione.
PRESIDENTE
- 2 – Rag. Federica Fabbri Responsabile Area 4 “Servizi socio culturali, scolastici e informatici” del Comune di San Giovanni in Marignano.
COMPONENTE
- 3 – Rag. Enrico Paolucci Funzionario Responsabile dell'Ufficio Contratti del Comune di Riccione.
COMPONENTE
- 4 – Dott. Roberto Campolucci Istruttore Amministrativo Contabile del Settore Politiche Soc./Lavoro/Form.Prof/Qual.Amb.le del Comune di Riccione.
COMPONENTE
- 5 – Dott. Sauro Tonti Coordinatore della Casa Protetta Comunale del Comune di San Giovanni in Marignano.
COMPONENTE

LA COMMISSIONE

Riunita in seduta riservata e constatata la regolarità della sua costituzione e composizione, avendo terminato il lavoro di esame e valutazione delle offerte tecnico gestionali delle ditte concorrenti, procede ad un raffronto al fine di attribuire, sulla base dei voti espressi precedentemente per ciascuna e per ciascun argomento esaminato, i punteggi relativi secondo il calcolo così come enunciato e verbalizzato in occasione dell'apertura delle buste il giorno 3 novembre 2008, ovvero: i punteggi verranno assegnati attraverso un calcolo di media matematica e successiva assegnazione dei punteggi con metodo proporzionale, dopo aver attribuito alla ditta che ha ottenuto la valutazione maggiore il punteggio massimo attribuibile per l'argomento in esame.

I calcoli relativi all'assegnazione dei punteggi relativamente a ciascuna singola valutazione espressa dalla Commissione, sono riassunti nella scheda finale avente ad oggetto "Schema Punteggi", dalla quale si possono desumere i dati riepilogativi qui riportati.

Per quanto concerne il punto A): Progetto Gestionale – punteggio max attribuibile 32, i punteggi assegnati per ciascuna ditta e distinguendoli per i vari sottopunti assegnabili di seguito si riporta lo schema riassuntivo:

DITTA	Sub punteggio a) max 14	Sub punteggio b) max 8	Sub punteggio c) max 8	Sub punteggio d) max 2	TOTALE assegnato
IN CAMMINO	11	6,28	7,41	0,25	24,94
ÀNCORA	10,24	6,85	7,41	1	25,50
FORMULA SERVIZI	14	8	7,41	2	31,41
KCS	13	7,42	8	0,50	28,92

Per quanto concerne il punto B): Gestione e formazione del personale – punteggio max attribuibile 20, i punteggi assegnati per ciascuna ditta e distinguendoli per i vari sottopunti assegnabili di seguito si riporta lo schema riassuntivo:

DITTA	Sub punteggio a) max 4	Sub punteggio b) max 8	Sub punteggio c) max 8	TOTALE assegnato
IN CAMMINO	3	6	7,42	16,42
ÀNCORA	3,25	6	8	17,25
FORMULA SERVIZI	3,50	7,50	6,85	17,85
KCS	4	8	6,28	18,28

Per quanto concerne il punto C): Sistemi di controllo e verifica qualità – punteggio max attribuibile 8, i punteggi assegnati per ciascuna ditta e distinguendoli per i vari sottopunti assegnabili di seguito si riporta lo schema riassuntivo:

DITTA	Sub punteggio a) max 4	Sub punteggio b) max 4	TOTALE assegnato
IN CAMMINO	4	4	8
ANCORA	4	0	4
FORMULA SERVIZI	3,42	4	7,42
KCS	3,42	2	5,42

Per quanto concerne il punto D): Programma degli investimenti ed attrezzature utili a migliorare il servizio che rimarranno di proprietà dell'Ente – punteggio max attribuibile 5, i punteggi assegnati per ciascuna ditta e distinguendoli per i vari sottopunti assegnabili di seguito si riporta lo schema riassuntivo:

DITTA	Sub punteggio a) max 5	TOTALE assegnato
IN CAMMINO	1,87	1,87
ANCORA	3,12	3,12
FORMULA SERVIZI	5	5
KCS	1,25	1,25

La Commissione provvede a sommare i vari punteggi assegnati determinando il risultato finale, ovvero il punteggio totale relativamente all'Offerta Tecnico Gestionale. Di seguito è indicata la graduatoria tecnica:

IN CAMMINO	51,23
ANCORA	49,87
FORMULA SERVIZI	61,68
KCS	53,87

Il Presidente nel ricordare che, ai sensi dell'art.5 del Disciplinare di Gara, le imprese che nella valutazione complessiva dell'offerta tecnico gestionale non raggiungano almeno 40 punti rispetto i 65 massimi previsti non saranno ammesse all'apertura delle offerte economiche, dichiara che, stante i risultati ottenuti tutte le ditte concorrenti sono ammesse alla fase successiva.

Le ditte concorrenti saranno convocate tramite fax, con un decorso di almeno 5 giorni tra l'invio dello stesso ed il giorno stabilito, per la seduta pubblica della Commissione in cui si procederà ad aprire le offerte economiche con conseguente contestuale attribuzione del punteggio, che sommato alla valutazione complessiva dell'offerta tecnico gestionale determinerà l'esito finale della gara ovvero la ditta aggiudicataria.

Il Presidente alle ore **11.30** dichiara chiusa la seduta della Commissione che, previo avviso da inviarsi alle ditte tramite fax nei termini di cui sopra, decide di riunirsi e di convocare le ditte per il giorno **mercoledì 10 dicembre 2008, alle ore 9.00**, presso la Residenza Municipale del Comune di Riccione, in v. Vittorio Emanuele II n.2.

Le offerte vengono riposte in luogo sicuro e idoneo a evitare manomissioni.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
f.to Dott. Ezio Venturi

I COMPONENTI:

f.to Rag. Federica Fabbri

f.to Rag. Enrico Paolucci

f.to Dott. Roberto Campolucci

f.to Dott. Sauro Tonti

IL COMPONENTE F.F. DI SEGRETARIO DELLA COMMISSIONE:

f.to Dott. Roberto Campolucci