



Pratica n. **1565/2018** Classificazione **3.3** Fascicolo **N.4/2018**

Settore 05 - Servizi Finanziari - Affari Generali - Risorse Umane - Sviluppo Tecnologico
Servizio Gestione Giuridica del Personale

Dirigente titolare del Settore Cinzia Farinelli
Resp. del Procedimento Cinzia Farinelli

DETERMINAZIONE N. 1464 DEL 06/11/2018

OGGETTO	PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA PER IL PASSAGGIO DIRETTO DI PERSONALE (MOBILITÀ) TRA AMMINISTRAZIONI DIVERSE PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "ISPETTORE DI POLIZIA MUNICIPALE". APPROVAZIONE VERBALI. CONCLUSIONE PROCEDURA.
---------	--

Modalità seguita per l'individuazione del beneficiario:
NORMA

IL DIRIGENTE

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 463 del 14/04/2018 con la quale si è proceduto ad indire procedura selettiva pubblica, mediante valutazione dei curricula e colloquio individuale, per il passaggio diretto di personale tra Amministrazioni diverse per la copertura di uno (1) posti di "ISPETTORE DI POLIZIA MUNICIPALE" presso il Settore 2 "Polizia Municipale e Sicurezza Urbana" ed approvato il relativo avviso;

considerato che:

- l'avviso di selezione per la copertura del posto è stato pubblicato sul sito Internet del Comune di Riccione, mediante diffusione presso le Province dell'Emilia Romagna e presso i comuni capoluogo della Regione Emilia Romagna nonché presso i comuni della provincia di Rimini mediante affissione, all'Albo Pretorio on line del Comune di Riccione, Via Vittorio Emanuele II, n. 2 per il periodo dal 13/04/2018 al 14/05/2018 e che in detto periodo sono state prodotte n.5 domande di ammissione alla procedura;
- con determinazione n. 652 del 21/05/2018 sono stati ammessi a partecipare alla selezione n.2 i candidati, in possesso di tutti i requisiti richiesti dall'avviso;
- con determinazione n. 610 del 15/05/2018, è stata nominata la Commissione della procedura di mobilità in argomento;

esaminati i due verbali e gli allegati attestanti le operazioni compiute dalla predetta Commissione in data 26.10.2018;

Preso atto che la Commissione Giudicatrice, dando atto che solo un candidato dei due ammessi si è presentato al colloquio e che non è risultato idoneo, non ha proceduto alla redazione di alcuna graduatoria;



tenuto conto che la procedura selettiva si è svolta nel rispetto dei principi di cui all'art. 35 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;

riconosciuta la correttezza e la legalità delle operazioni assolate dalla Commissione stessa e ritenuto, conseguentemente, di poter integralmente e compiutamente approvare i verbali allegati;

dato atto che la procedura in argomento si è conclusa non essendovi alcun candidato idoneo e quindi in assenza della formulazione della graduatoria finale;

visti gli artt. da 1 a 6 dell'All. 5) al vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

considerato che ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, primo periodo, del D.Lgs. n. 267/2000, con la firma del presente atto il sottoscritto Dirigente esprime il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

richiamata la Delibera di Consiglio Comunale n.48 del 28/12/2017 che ha approvato il bilancio di previsione finanziaria 2018/2020 e la Deliberazione di Giunta Comunale n. 169 del 24/05/2018 relativa all' approvazione del PEG anno 2018 con assegnazione delle risorse finanziarie ai responsabili dei servizi in seguito ad approvazione del bilancio di previsione finanziario 2018/2020

dato atto che il presente provvedimento, pur non comportando impegni di spesa, viene trasmesso al sottoscritto Dirigente responsabile del Settore 5 "Servizi Finanziari Affari Generali Risorse Umane Sviluppo Tecnologico" affinché esprima il solo parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

per quanto sopra ritenuto e premesso

DETERMINA

- 1) di approvare integralmente e compiutamente, per quanto esposto in premessa, i verbali attestanti le operazioni assolate dalla Commissione giudicatrice, nominata con determinazione n. 610 del 15/05/2018, in data 26/10/2018, che pur non materialmente allegati al presente provvedimento si considerano parte integrante e sostanziale del medesimo;
- 2) di dare atto che i citati verbali verranno conservati in originale agli atti della selezione, presso il Servizio Gestione Giuridica del Personale del Settore 5 "Servizi Finanziari Affari Generali Risorse Umane Sviluppo Tecnologico";
- 3) di prendere atto che non si e' proceduto alla redazione di alcuna graduatoria così come risulta dal verbale predisposto dalla Commissione giudicatrice per la mancata idoneità dell'unico candidato presentatosi al colloquio e che quindi la procedura risulta conclusa;



- 4) di dare atto che la presente determinazione viene assunta in osservanza dell'art. 3, della legge 241/1990 e in conformità dell'art. 97 della Costituzione, che impone che le scelte amministrative siano adottate secondo i principi di efficacia, efficienza ed economicità;
- 5) di dare atto che responsabile del presente procedimento è la sottoscritta Dirigente del Settore 5, Dott.ssa Cinzia Farinelli, la quale dichiara di non essere a conoscenza di trovarsi in una situazione di conflitto di interessi neanche potenziale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace.
- 6) di darsi atto che nel presente provvedimento, non comportando impegno di spesa, si esprime il solo parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

TIPO	EURO	VOCE	ESER.	IMPEGNO	SUB IMPEGNO	FORNITORE	CIG

Si trasmette copia del presente provvedimento, per quanto di rispettiva competenza, ai Dirigenti / Responsabili dei seguenti Settori e/o Servizi:

Servizio Organizzazione, Programmazione e Controllo
Servizio Gestione Giuridica del Personale
Servizio Gestione Economica del Personale
Unità Operativa Segreteria Comando e Servizi

Il Dirigente
Cinzia Farinelli