



Pratica n. **1347/2023** Classificazione **7.9** Fascicolo **N.6/2023**

Settore 3 - Servizi alla Persona e alla Famiglia-Socialità di Quartiere
Ufficio Gestione Amministrativa e Finanziaria Settore 3

Dirigente titolare del Settore Laura Rossi

DETERMINAZIONE N. 1240 DEL 26/09/2023

OGGETTO	ISTRUTTORIA PUBBLICA PER L'ATTIVAZIONE DI UN PARTENARIATO CON ENTI DEL TERZO SETTORE AI SENSI DELL'ART. 55 DEL D.LGS. 117/2017 E SS.MM.II. AI FINI DELLA CO-PROGETTAZIONE DI "ATTIVITA' SOCIALMENTE UTILI". APPROVAZIONE VERBALE DI VALUTAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE E FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA. AVVIO TAVOLO DI CO-PROGETTAZIONE.
---------	---

Modalità seguita per l'individuazione del beneficiario:
ALTRE TIPOLOGIE

IL DIRIGENTE

Richiamato il Decreto Prefettizio Prot. n. 37123 del 15/06/2023, Prot. comunale n. 48228 del 16/06/2023, con il quale si è provveduto alla nomina della Dott.ssa Rita Stentella quale Commissario Prefettizio per la provvisoria gestione del Comune di Riccione, con i poteri di Sindaco, della Giunta e del Consiglio Comunale, a seguito della sentenza n. 373/2023, di accoglimento del ricorso n. R.G. 526/2022 e di annullamento delle operazioni elettorali, pronunciata in data 14 giugno 2023 dal Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia Romagna – Sezione Seconda – Sede di Bologna;

Visti:

- il Decreto Prefettizio Prot. n. 41966 del 06/07/2023, Prot. comunale n. 53986 del 06/07/2023, con il quale è stato nominato Sub Commissario del Comune di Riccione il dott. Alfonso Agostino Soloperto, Dirigente del Servizio Contabilità, Gestione Finanziaria, Attività Contrattuale e Servizi Generali presso la Prefettura di Pesaro-Urbino;

- l'Atto del Commissario Prefettizio, assunto con i poteri del Sindaco, n. 5 del 10/07/2023 di attribuzione al Sub Commissario delle funzioni vicarie, in caso di assenza e/o impedimento del Commissario Prefettizio, nonché delle funzioni inerenti all'Area Amministrativa ed Economica-Finanziaria ed ai servizi Affari Generali, Programmazione e Bilancio, Tributi, Risorse Umane, Gare e Contratti, Lavori Pubblici e progetti PNRR, con poteri di firma;



Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 29.12.2022 ad oggetto "Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025 (art. 151 del d.lgs. n. 267/2000 e art. 10 del d.lgs. n. 118/2011)";

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 12.01.2023 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 (art. 169 Tuel)";

Richiamato l'art. 80 "CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI RESPONSABILITÀ DI STRUTTURA", comma 4 bis del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Riccione;

Preso atto:

Preso atto:

- della D.D. n. 1120 del 18/08/2023 con la quale è stata approvata l'Istruttoria pubblica di co-progettazione, finalizzata alla ricognizione e verifica della disponibilità alla co-progettazione, allo sviluppo e all'attuazione di azioni finalizzate alla realizzazione delle "Attività Socialmente Utili"- e il relativo Avviso Pubblico;
- della pubblicazione dell'Avviso Pubblico a decorrere dal 18/08/2023 a tutto il 14/09/2023;
- che entro il termine predetto è pervenuta n. 1 istanza di partecipazione dal seguente Ente del Terzo Settore: Cooperativa Sociale Unitaria Pensionati SRL P.IVA 01225640406

Dato atto che in data 19/09/2023 il Responsabile Unico del Procedimento, ha verificato la regolarità formale della domanda presentata e della relativa autodichiarazione rese dal soggetto interessato, dichiarando l'ammissione alla procedura dell'istanza di partecipazione pervenuta;

Visto il verbale del 19/09/2023 della seduta sopramenzionata, agli atti e approvato con determinazione n. 1225 del 20/09/2023;

Ritenuto di ammettere l'istanza di partecipazione presentata alla fase di valutazione della Proposta Progettuale come previsto nell'Avviso Pubblico sopra citato;



Dato atto che con determinazione n. 1225 del 20/09/2023 è stata nominata la commissione per la valutazione delle proposte progettuali pervenute,

Preso atto che in data 22/09/2023 la Commissione di valutazione ha provveduto all'esame della proposta progettuale pervenuta, alle valutazioni di competenza e alla formulazione della graduatoria, come risulta dal verbale depositato agli atti d'ufficio, corredato di tabella riepilogativa dei punteggi assegnati;

Preso atto che il punteggio totalizzato dalla proposta progettuale pervenuta e valutata è il seguente:

- pari a 65,00 - Cooperativa Sociale Unitaria Pensionati SRL;

Ritenuto opportuno approvare il suddetto verbale unitamente alla relativa graduatoria finale del soggetto candidato e ammesso:

Candidato ETS	Punteggio	Classifica
Cooperativa Sociale Unitaria Pensionati SRL	65,00/100	1

Richiamato quanto previsto nell'Avviso "Si procederà alla fase di co-progettazione definitiva anche in presenza di un solo progetto valido";

Rilevato che è pervenuta una offerta progettuale e che il candidato ha presentato un'offerta progettuale che raggiunge il punteggio minimo di 65/100, quale soglia di sbarramento, a tutela degli interessi pubblici connessi con la presente procedura, per la prosecuzione della procedura di co-progettazione come stabilito nell'Avviso Pubblico stesso;

Ritenuto di attribuire alla Cooperativa Sociale Unitaria Pensionati SRL, il ruolo di soggetto partner per la partecipazione al Tavolo di co-progettazione per la definizione condivisa e congiunta del progetto definitivo degli interventi e delle attività oggetto dell'Avviso Pubblico di avvio della procedura di co-progettazione come stabilito dall'Avviso Pubblico stesso;

Ritenuto pertanto di convocare apposito Tavolo di co-progettazione tra l'Amministrazione Procedente ed il soggetto candidato ammesso;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 e successive modificazioni;



Visto l'art. 36 del vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento Comunale degli uffici e dei servizi;

Richiamato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione - 2023/2025, assorbito nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 09/02/2023 e attestata l'avvenuta applicazione e rispetto delle Misure Anticorruptive di cui all'All. B

Verificate, ai fini dell'espressione del Parere di Regolarità Tecnica, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni, dandone qui formalizzazione con la sottoscrizione del presente atto;

Visto il Parere di Regolarità Contabile rilasciato ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni narrativa

Accertato che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, così come modificato dall'art. 74 del D. Lgs. n. 118/2011;

DETERMINA

1. di approvare la narrativa esposta in premessa, quale parte integrante e sostanziale del presente atto che si intende qui di seguito integralmente riportata;

2. di prendere atto del verbale della Commissione di valutazione delle proposte progettuali riunitasi in data 22/09/2023 e depositato agli atti d'ufficio, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, anche se non materialmente allegato, e conseguentemente, di approvarlo integralmente;

3. di prendere atto che il punteggio totalizzato dalla proposta progettuale pervenuta e valutata è il seguente:

pari a 65,00 - Cooperativa Sociale Unitaria Pensionati SRL



4. di approvare la seguente graduatoria finale dei soggetti candidati e ammessi:

Candidato ETS	Punteggio	Classifica
Cooperativa Sociale Unitaria Pensionati SRL	65,00/100	1

5. di dare atto che è pervenuta una offerta progettuale e che il candidato ha presentato un'offerta progettuale che raggiunge il punteggio minimo di 65/100, quale soglia di sbarramento, a tutela degli interessi pubblici connessi con la presente procedura, per la prosecuzione della procedura di co-progettazione come stabilito nell'Avviso Pubblico stesso;

6. di attribuire alla Cooperativa Sociale Unitaria Pensionati SRL, il ruolo di soggetto partner per la partecipazione al Tavolo di co-progettazione per la definizione condivisa e congiunta del progetto definitivo degli interventi e delle attività oggetto dell'Avviso Pubblico di avvio della procedura di co-progettazione come stabilito dall'Avviso Pubblico stesso;

7. che il giorno e l'ora della convocazione all'apposito Tavolo di co-progettazione tra l'Amministrazione Procedente e il soggetto candidato ammesso sarà pubblicato nella Sezione nella sezione Comunicazioni ed Esiti relativi a Bandi e Gare del sito web istituzionale del Comune di Riccione e comunicato via PEC all' Ente del Terzo Settore ammesso a questa fase della procedura di co-progettazione;

8. di dare atto che al Tavolo di co-progettazione prenderanno parte:

- per conto dell'Amministrazione Procedente, i Funzionari incaricati;
- per conto dell'Ente del Terzo Settore ammesso a questa fase della procedura, il rappresentante legale, o suo delegato, che potrà avvalersi di propri collaboratori a tal fine individuati, per gli aspetti tecnici, economici e amministrativi;

9. di dare atto che:

- qualora il progetto definitivo elaborato in una o più sedute del Tavolo di co-progettazione venga ritenuto soddisfacente, le parti coinvolte procederanno alla relativa sottoscrizione, in caso contrario, l'Amministrazione procedente potrà optare per la revoca dell'intera procedura;
- i suddetti esiti saranno formalizzati con successivo provvedimento amministrativo, come previsto nell'Avviso Pubblico;



10. di dare atto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Ilaria Lorenzi, Funzionario Specialista Amministrativo-Finanziario, funzionalmente assegnata al Settore Servizi alla Persona e alla Famiglia – Socialità di Quartiere, la quale dichiara di non essere a conoscenza di trovarsi in una situazione di conflitto d'interessi neanche potenziale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace (prot. n. 0065420/2023);

11. di dare atto, altresì, che il Responsabile del procedimento procederà alla pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Comunicazioni ed Esiti relativi a Bandi e Gare del sito istituzionale dell'Ente;

12. di trasmettere copia della presente al servizio finanziario, ai sensi dell'art.151, comma 4 e dell'art.183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000;

13. di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun onere a carico del Bilancio dell'Ente.

TIPO	EURO	VOCE	ESER.	IMPEGNO	SUB IMPEGNO	FORNITORE	CIG

Si trasmette copia del presente provvedimento, per quanto di rispettiva competenza, ai Dirigenti / Responsabili dei seguenti Settori e/o Servizi:

Ufficio Gestione Amministrativa e Finanziaria Settore 3
Servizio Bilancio e Programmazione Finanziaria
Sezione Politiche sociali e casa

La Dirigente
LAURA ROSSI