



Pratica n. **1176/2023** Classificazione **7.1 Fascicolo N.208/2023**

Settore 3 - Servizi alla Persona e alla Famiglia-Socialità di Quartiere
Ufficio Gestione Amministrativa e Finanziaria Settore 3

Dirigente titolare del Settore Laura Rossi

DETERMINAZIONE N. 1068 DEL 02/08/2023

OGGETTO	PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D. LGS. N. 50/2016 SULLA PIATTAFORMA SATER PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALL'INCLUSIONE IN AMBITO SCOLASTICO A FAVORE DI ALUNNI CON DISABILITÀ CERTIFICATA, RESIDENTI NEL COMUNE DI RICCIONE, FREQUENTANTI LA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° E 2° GRADO, CON POSSIBILITÀ DI RINNOVO BIENNALE E PROROGA SEMESTRALE. CIG 9901149E9E - CUP E81J23000050007. AMMISSIONE E NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE
---------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Modalità seguita per l'individuazione del beneficiario:
ALTRE TIPOLOGIE

IL DIRIGENTE

Richiamato il Decreto Prefettizio Prot. n. 37123 del 15/06/2023, Prot. comunale n. 48228 del 16/06/2023, con il quale si è provveduto alla nomina della Dott.ssa Rita Stentella quale Commissario Prefettizio per la provvisoria gestione del Comune di Riccione, con i poteri di Sindaco, della Giunta e del Consiglio Comunale, a seguito della sentenza n. 373/2023, di accoglimento del ricorso n. R.G. 526/2022 e di annullamento delle operazioni elettorali, pronunciata in data 14 giugno 2023 dal Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia Romagna – Sezione Seconda – Sede di Bologna;

VISTI:

- il Decreto Prefettizio Prot. n. 41966 del 06/07/2023, Prot. comunale n. 53986 del 06/07/2023, con il quale è stato nominato Sub Commissario del Comune di Riccione il dott. Alfonso Agostino Soloperto, Dirigente del Servizio Contabilità, Gestione Finanziaria, Attività Contrattuale e Servizi Generali presso la Prefettura di Pesaro-Urbino;

- l'Atto del Commissario Prefettizio, assunto con i poteri del Sindaco, n. 5 del 10/07/2023 di attribuzione al Sub Commissario delle funzioni vicarie, in caso di assenza e/o impedimento del Commissario Prefettizio, nonché delle funzioni inerenti all'Area Amministrativa ed Economica-Finanziaria ed ai servizi Affari Generali, Programmazione e Bilancio, Tributi, Risorse Umane, Gare e Contratti, Lavori Pubblici e progetti PNRR, con poteri di firma;



Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 29.12.2022 ad oggetto "Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025 (art. 151 del d.lgs. n. 267/2000 e art. 10 del d.lgs. n. 118/2011)";

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 12.01.2023 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 (art. 169 Tuel)";

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 29/12/2022 ad oggetto "Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 nel quale è prevista la procedura di gara per il servizio in oggetto;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 949 del 29/06/2023 ad oggetto: "Determina a contrarre: procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. n. 50/2016 sulla piattaforma Sater per l'affidamento del servizio attività di supporto all'inclusione in ambito scolastico a favore di alunni con disabilità certificata, residenti nel comune di Riccione, frequentanti la scuola primaria e secondaria di 1° e 2° grado, con possibilità di rinnovo biennale e proroga semestrale. Approvazione atti di gara, contributo Anac, spese di pubblicazione e impegno di spesa;

Richiamato l'art.80 "Conferimento degli incarichi di responsabilità di struttura", comma 4 bis del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del comune di Riccione;

Dato atto che:

- si è proceduto ad indire una gara a procedura aperta aggiudicabile ai sensi dell'art. 95 commi 2 e 3 del Codice D.lgs 50/2016, secondo il principio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei seguenti criteri: offerta tecnica: punteggio max 80 punti - offerta economica: punteggio max 20 punti, a lotto unico, trattandosi di progetto unitario per l'inclusione scolastica, l'appalto non è suddiviso in lotti in quanto occorre garantire la massima integrazione fra le varie attività ivi contemplate, in considerazione delle interconnessioni fra le diverse azioni messe in campo in favore degli alunni e studenti con disabilità, inoltre i requisiti di partecipazione fissati garantiscono la più ampia partecipazione;

- l'invio del bando della procedura aperta in oggetto alla GUUE è avvenuto in data 29/06/2023, la pubblicazione sulla GURI è stata effettuata in data 03/07/2023 mentre sui quotidiani LA NOTIZIA ED. NAZIONALE, IL MESSAGGERO ED. NAZIONALE, IL GIORNALE LOCALE e, sul quotidiano EMILIA FINANZA in data 08/07/2023;

Tenuto conto che ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016 la procedura di gara è interamente svolta attraverso la piattaforma telematica di negoziazione SATER Sistema di acquisti



telematici della Regione Emilia Romagna accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>;

Dato atto che alla Dott.ssa Laura Rossi, in qualità di Dirigente del Settore Servizi alla Persona alla Famiglia – Socialità di quartiere è attribuito l'incarico di RUP relativamente al procedimento di gara per l'affidamento del “servizio attività di supporto all'inclusione in ambito scolastico a favore di alunni con disabilità certificata, residenti nel comune di Riccione, frequentanti la scuola primaria e secondaria di 1° e 2° grado” in oggetto;

Preso atto che il termine di presentazione delle offerte per la partecipazione alla procedura di gara telematica su Sater di Intercenter con Registro di sistema n. PI210103-23 per l'affidamento del servizio in oggetto, è scaduto alle ore 10:00 del 01/08/2023 e che è pervenuta una (n. 1) sola regolare offerta come segue:

Ragione Sociale	Registro di Sistema	Data ricezione
RTI IL MILLEPIEDI - COOPERATIVA SOCIALE A RESPONSABILITA' LIMITATA - CAD SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE O.N.L.U.S. IN SIGLA CAD SOC. COOP. SOCIALE O.N.L.U.S.	PI247727-23	31/07/2023 09:25:21

Dato atto che in data 01/08/2023:

- in seduta pubblica virtuale, il RUP/Seggio di gara ha provveduto alla verifica della tempestività ed integrità dell'offerta caricata a sistema e a sbloccare la “busta” contenente la documentazione amministrativa, come da verbale agli atti della scrivente;
- in esito ai controlli effettuati sulla documentazione presentata è risultato che è stata correttamente presentata tutta la documentazione amministrativa richiesta, con conseguente ammissione del RTI IL MILLEPIEDI - COOPERATIVA SOCIALE A RESPONSABILITA' LIMITATA - CAD SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE O.N.L.U.S. IN SIGLA CAD SOC. COOP. SOCIALE O.N.L.U.S.;

Considerato che, la presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D. Lgs. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art.29 del D. Lgs. 50/2016, nel proprio sito web, liberamente scaricabile sul sito internet www.comune.riccione.rn.it – “Amministrazione Trasparente” - “Bandi Gara”;

Dato atto che è necessario procedere alla nomina dei commissari e alla costituzione della Commissione Giudicatrice per la valutazione dell'offerte tecnica presentata nell'ambito della



procedura, di cui alla DD n 949 del 29/06/2023, ai sensi del comma 7 dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Ritenuto quindi di nominare i seguenti commissari:

- Dott.ssa Barbara Bernardi - Funzionario specialista dei Servizi per l'infanzia del Servizi alla Persona alla Famiglia e Socialità di quartiere del Comune di Riccione, in qualità di Presidente;
- Dott.ssa Giulia Gambuti Funzionario Specialista Amministrativo-Finanziario incaricata di Posizione organizzativa del Settore Servizi alla Persona e alla Famiglia – Socialità di Quartiere, in qualità di esperto interno;
- Dott.ssa Valeria DellaBianca Funzionario specialista dei Servizi per l'infanzia del Settore Servizi alla Persona, in qualità di esperto con funzioni di segretario verbalizzante;
- Dott.ssa Raffaella Giorgi Funzionario Specialista Socio Assistenziale del Settore Servizi alla Persona del Settore Servizi alla Persona, in qualità di commissario sostituto;

di cui sono stati acquisiti i curricula vitae All.to 1 al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

Richiamate le dichiarazioni di inesistenza da parte dei commissari, delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6, così come previsto dal comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., conservate agli atti;

Visto il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e successive modificazioni;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 e successive modificazioni;

Visto l'art. 36 del vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento Comunale degli uffici e dei servizi;

Verificato che il presente provvedimento viene adottato nel rispetto delle Misure Anticorruptive di cui all'Allegato B del Piano Comunale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2023/2025, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 09.03.2023, per ciascun processo e rispettive fasi;

Verificate, ai fini dell'espressione del Parere di Regolarità Tecnica, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000



e successive modificazioni, dandone qui formalizzazione con la sottoscrizione del presente atto;

Visto il Parere di Regolarità Contabile rilasciato ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. la narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui di seguito integralmente riportata;

2. di approvare il verbale della seduta virtuale pubblica del 01/08/2023, e di approvare gli esiti dell'attività, in ordine alla verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui di cui all'art. 80 del "Codice", agli atti;

3. disporre, conseguentemente, l'ammissione alla successiva fase di gara di apertura dell'offerta tecnica, dell'operatore partecipante alla procedura in oggetto, sotto riportato:

Ragione Sociale	Registro di Sistema	Data ricezione
RTI IL MILLEPIEDI - COOPERATIVA SOCIALE A RESPONSABILITA' LIMITATA - CAD SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE O.N.L.U.S. IN SIGLA CAD SOC. COOP. SOCIALE O.N.L.U.S.	PI247727-23	31/07/2023 09:25:21

4. di nominare la Commissione Giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche presentate dai concorrenti nell'ambito della procedura, di cui alla DD n. 949 del 29/06/2023 , finalizzata all'affidamento servizio attività di supporto all'inclusione in ambito scolastico a favore di alunni con disabilità certificata, residenti nel comune di Riccione, frequentanti la scuola primaria e secondaria di 1° e 2° grado" in oggetto, come segue:

- Dott.ssa Barbara Bernardi - Funzionario specialista dei Servizi per l'infanzia del Servizi alla Persona alla Famiglia e Socialità di quartiere del Comune di Riccione, in qualità di Presidente;



- Dott.ssa Giulia Gambuti Funzionario Specialista Amministrativo-Finanziario incaricata di Posizione organizzativa del Settore Servizi alla Persona e alla Famiglia – Socialità di Quartiere, in qualità di esperto interno;
- Dott.ssa Valeria DellaBianca Funzionario specialista dei Servizi per l'infanzia del Settore Servizi alla Persona, in qualità di esperto con funzioni di segretario verbalizzante;
- Dott.ssa Raffaella Giorgi Funzionario Specialista Socio Assistenziale del Settore Servizi alla Persona del Settore Servizi alla Persona, in qualità di commissario sostituto;

di cui sono stati acquisiti i curricula vitae all.to 1 al presente atto, parte integrante e sostanziale del presente atto;

5. di pubblicare i CV dei commissari allegati alla presente determinazione;

6. di dare atto che sono state acquisite le dichiarazioni di inesistenza da parte dei Commissari delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6, così come previsto dal comma 9 dell'art. 77 del D.Lgs 18/04/2016 n. 50 e s.m.i., e delle dichiarazioni rilasciate di cui agli artt. 6 e 7 del DPR 16.04.2013 n.62, depositate agli atti;

7. di stabilire che le sedute della Commissione Giudicatrice sono riservate;

8. di dare atto che il Responsabile Unico del procedimento per gli atti di adempimento alla presente determinazione è la dott.ssa Laura Rossi - Dirigente del Settore Servizi alla Persona alla Famiglia – Socialità - ai sensi dell'art.31 del decreto legislativo 50/2016 e della Delibera Anac numero 1007 del 11 ottobre 2017, la quale dichiara di non essere a conoscenza di trovarsi in una situazione di conflitto di interesse neanche potenziale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace;

9. di dare atto che la presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D. Lgs. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art.29 del D. Lgs. 50/2016, nel proprio sito web, liberamente scaricabile sul sito internet www.comune.riccione.rn.it – “Amministrazione Trasparente” - “Bandi Gara

10. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del Bilancio;



TIPO	EURO	VOCE	ESER.	IMPEGNO	SUB IMPEGNO	FORNITORE	CIG

Si trasmette copia del presente provvedimento, per quanto di rispettiva competenza, ai Dirigenti / Responsabili dei seguenti Settori e/o Servizi:

Sezione Coordinamento pedagogico e Polo Specialistico
Sezione Ufficio di Piano - Accreditamento
Servizio Bilancio e Programmazione Finanziaria
Ufficio Gestione Amministrativa e Finanziaria Settore 3

La Dirigente
LAURA ROSSI