



Pratica n. **61/2021**      Classificazione **7.15** Fascicolo **N.59/2020**

**Settore 10 - Servizi alla Persona e alla Famiglia - Socialità di quartiere**  
**Servizio Gestione Amministrativa Finanziaria**

Dirigente titolare del Settore      Stefania Pierige'  
Resp. del Procedimento              rup

**DETERMINAZIONE N. 178 DEL 11/02/2021**

OGGETTO

**SERVIZIO DI GESTIONE DEI TIROCINI DI ORIENTAMENTO, FORMAZIONE E INSERIMENTO O REINSERIMENTO FINALIZZATI ALL'INCLUSIONE SOCIALE, ALL'AUTONOMIA PERSONALE E ALLA RIABILITAZIONE - AGGIUDICAZIONE IMPEGNO DI SPESA ED APPROVAZIONE CONTRATTO**

Modalità seguita per l'individuazione del beneficiario:  
PROCEDURA NEGOZIATA CON INDAGINE DI MERCATO

**IL DIRIGENTE**

**Vista** la Delibera di C.C. n. 33 del 28.12.2020 ad oggetto "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021-2023 (ART. 151 DEL D.LGS. N. 267/2000 E ART. 10 DEL D.LGS. N. 118/2011)";

**Vista** la Delibera di G.C n. 14 del 21.01.2021, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il "PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2021/2023";

**Vista** la Determinazione n.153 del 08.02.2021 ad oggetto "Reimputazione parziale dei residui e adempimenti conseguenti";

**Visto** l'art.80 "Conferimento degli incarichi di responsabilità di struttura", comma 4 bis del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del comune di Riccione;

**Viste**

-Legge n. 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi sociali" in particolare il CAPO III " Disposizioni per la realizzazione di particolari interventi di integrazione e sostegno sociale";

-Legge Regionale n. 2 del 12 marzo 2003 "Norme per la promozione della cittadinanza sociale e per la realizzazione del sistema integrato di interventi e



servizi sociali” e ss.mm.ii., in particolare l’art. 5, comma 4, lettera J, nel quale si individuano, tra i compiti e gli interventi del sistema locale, quelli finalizzati al sostegno all’inserimento e reinserimento lavorativo delle persone disabili e in condizioni di svantaggio sociale;

-Legge Regionale n. 17/2005 *“Norme per la promozione dell’occupazione, della qualità e della regolarità del lavoro”* e ss.mm. ii. (L.R. 7/2013; L.R. 14/2015; L.R. 1/2019;

-Legge n. 26/2019 *“Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, recante disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni”*.

**Vista** la determinazione n. 1301 del 9/10/2020 ad oggetto “Determina a contrarre ex art. 36 comma 2 lett b) del D.lgs. 50/2016 mediante SATER per l’affidamento del servizio di gestione dei tirocini di orientamento, formazione e inserimento o reinserimento finalizzati all’inclusione sociale, all’autonomia personale e alla riabilitazione”;

**Premesso che** con determinazione dirigenziale n. 1228 del 25/09/2020 è stato nominato il RUP, ai sensi dell’art. 31 del Codice dei Contratti e della Delibera ANAC n. 1007 del 11/10/2017 – Linee guida n. 3 recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico di procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”, nella persona della Dott.ssa Laura Facondini;

**Premesso che** con determinazione dirigenziale n.1301 del 09/10/2020 sono state approvate: le modalità di gara, il gruppo di dipendenti incaricati allo svolgimento delle diverse fasi dell’appalto con il relativo ruolo (RUP e suoi supporti, DEC e suoi supporti), la lettera invito/ il disciplinare di gara, il capitolato prestazionale, l’istanza di partecipazione, il dettaglio dell’offerta economica ed allegati;

**Preso atto che** le modalità di scelta del contraente è avvenuta mediante procedura negoziata, ai sensi dell’articolo 1 comma 2 lett. B) D.L. 76/2020 convertito in L.120/2020, individuando l’operatore economico con il criterio dell’offerta economicamente più



vantaggiosa, ai sensi dell'art.95 comma 3 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. sulla base dei seguenti criteri: offerta tecnica (80 punti), offerta economica (20 punti);

**Dato atto** che si è proceduto alla pubblicazione degli atti di gara per l'affidamento del servizio, come da determinazione dirigenziale n.1301 del 09/10/2020, nel rispetto delle norme del D.Lgs. n. 50/2016 e succ. modif. (Codice dei contratti pubblici) e, in particolare, sul sito informatico (profilo di committente) della stazione appaltante, inoltre anche tutta la documentazione di gara è stata pubblicata sulla piattaforma del Sistema Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER) di Intercent-ER;

**Dato atto** che:

- entro il termine previsto, codificati con un codice di presentazione, corredati dalla data e dall'ora di presentazione, come risultanti dai dati conservati dalla Piattaforma telematica, sono pervenuti sulla piattaforma SATER n° 2 (due) plichi, contenenti l'offerta presentate dai seguenti operatori economici:

n.	Offerenti	Codice fiscale (del capogruppo in caso di RTI)	Registro sistema di
1	Fondazione E.N.A.I.P. S. Zavatta	02291500409	PI302188-20
2	New Horizon Soc. Coop. Soc.	02374950406	PI303119-20

**Rilevato** che la Commissione giudicatrice, di cui all'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. è stata nominata con determinazione dirigenziale n.1454 del 13/11/2020 (e, quindi, in data successiva al termine perentorio previsto per la presentazione dei plichi di gara), la quale è composta dai seguenti tre membri (i quali hanno dichiarato che non sussistono elementi di incompatibilità personale rispetto alla procedura concorsuale in oggetto, ai sensi dell'art. 77, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.):

- Maria Teresa Mondaini, Funzionario del settore Servizi alla persona e alla famiglia – socialità di quartiere, in qualità di Presidente;
- Bernacchia Franceschini Laura –, Istruttore direttivo socio-assistenziale del settore Servizi alla persona e alla famiglia – socialità di quartiere, in qualità di commissario;



- Gambuti Giulia Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile del settore Servizi alla persona e alla famiglia – socialità di quartiere in qualità di commissario con funzioni di verbalizzante;
- Alessandra Betti Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile, Posizione Organizzativa del settore Servizi alla persona e alla famiglia – socialità di quartiere, in qualità di commissario sostituto;

**Visti** i (n.5) **Verbali** delle sedute di gara tenute per l'affidamento del servizio in oggetto e, in particolare:

**Verbale n. 1** - della **seduta di gara** svolta dal “seggio di gara” (dal RUP della procedura di gara), nella giornata del **12/11/2020** il quale ha concluso le operazioni di **ammissione dell'offerente**, mediante l'ammissione dell'offerente, per le motivazioni di cui al predetto verbale al quale si rinvia (allegato 1);

**Verbale n. 2** - della **seduta di gara** (1<sup>a</sup> SEDUTA della COMMISSIONE GIUDICATRICE ex-art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.) svolta in data **13/11/2020** (fase di verifica di completezza dell'offerta tecnica). In questa seduta è stata aperta la busta contenente l'**offerta tecnica**, al fine di accertarne la consistenza e il contenuto formale (allegato1);

**Verbale n. 3** – **seduta di gara** nella giornata del 13/11/2020 in forma riservata (fase di attribuzione dei punteggi all'**offerta tecnica**), per l'esame di merito della stessa offerta tecnica, come previsto dal Disciplinare di gara, ai fini dell'individuazione della migliore offerta secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa(allegato1);

**Verbale n. 4** – **seduta di gara** nella giornata del 16/11/2020 in cui la Commissione giudicatrice provvede all'inserimento del punteggio tecnico all'interno del Sistema SATER(allegato1);

**Verbale n. 5** - della **seduta di gara** (SEDUTA della COMMISSIONE GIUDICATRICE ex-art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.) svolta nella giornata del **17/11/2020** - [in forma pubblica (fase di attribuzione dei punteggi all'**offerta economica**)]; in questa seduta è stata aperta la busta contenente l'**offerta economica** del concorrente e, di conseguenza, è



stato attribuito il punteggio all'offerta stessa nel rispetto dei criteri indicati nel disciplinare di gara ed è poi stata formata la **graduatoria finale (provvisoria) di gara** (allegato 1 );

- in particolare, durante questa seduta sono stati attribuiti i punteggi in relazione alle **offerte economiche**;
- il punteggio definitivo attribuito al concorrente, in relazione all'**offerta tecnica ed economica** e la graduatoria finale, sono riepilogati nella seguente tabella:

<i>n.</i>	<i>Offerente</i>	<i>Punteggio Offerta tecnica</i>	<i>Punteggio Offerta economica</i>	<i>Punteggio complessiv o</i>
1	RTI New Horizon Società Cooperativa Socaile OB service Demetra Formazione srl	69,10/80	18,84/20	87,94/100
2	Fondazione E.N.A.I.P. S. Zavatta	67,40/80	20/20	87,40/100

**Constatato** che:

- ai sensi dell'articolo 97, comma 3, del D.Lgs. n. 50 del 2016, non vi sono offerte sintomatiche di anomalia,
- non si ritiene che sussistano le condizioni di cui all'articolo 97, comma 6, secondo periodo, del D.Lgs. n. 50 del 2016 per attivare il procedimento di verifica in contraddittorio della congruità delle offerte;

**Posto**, quindi, che nella graduatoria finale di gara è risultato il RTI New Horizon Società Cooperativa Sociale, OB service e Demetra Formazione srl P.IVA 02374950406 che ha conseguito la valutazione finale di 87,94 punti/100 punti max. assegnabili e che ha offerto un importo netto contrattuale di € 306.800,00 oltre all'I.V.A. di legge secondo l'offerta allegata, quale documento firmato digitalmente parte integrante del presente atto (Allegato 2);

**DATO ATTO** che occorre distinguere l'importo contrattuale e le indennità di frequenza, le quali trovano copertura finanziaria come segue:

- per le attività realizzate a favore di soggetti beneficiari del Reddito di Cittadinanza/Patto per Inclusione Sociale la copertura sarà garantita dalla Quota servizi del Fondo Nazionale Povertà;



- per le attività realizzate a favore di soggetti in condizione di disabilità la copertura sarà garantita dal Fondo regionale per la non autosufficienza e fondi comunali della gestione associata del Servizio sociale Territoriale;

**DATO ATTO** che l'operatore economico aggiudicatario è tenuto ad erogare ai beneficiari dei tirocini a titolo di indennità di frequenza, stimati in € 195.000,00 annui i quali non costituiscono corrispettivo ma mero trasferimento di risorse integralmente destinate al tirocinante (nel caso di rinnovo o aumento diminuzione del quinto gli importi possono variare in proporzione all'esercizio di tali opzioni);

**Dato atto**, che si è proceduto, con esito positivo, ad effettuare le verifiche di competenza sul possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara dal RTI New Horizon Società Cooperativa Sociale, OB service e Demetra Formazione ai sensi del combinato disposto dall'art. 32, commi 7 e 8 e dall'art. 86 del D.Lgs. n. 50/2016 (anche mediante la consultazione del cd. "Sistema AVCPass"), secondo la documentazione tenuta agli atti della stazione appaltante ed in particolare:

- consultazione Casellario annotazioni riservate ANAC;
- autocertificazione DGUE;
- Durc;
- regolarità fiscale imposte e tasse mediante portale dell'Agenzia delle Entrate;
- visura camerale alla CC.II.AA. costituite da una visura ordinaria e una specifica per le procedure concorsuali;
- clausola di *pantouflage*;
- patto d'integrità;
- tracciabilità dei flussi finanziari;
- possesso dei requisiti di cui all'articolo 80, anche mediante consultazione del casellario giudiziale;
- verifica congruità costi manodopera prot. n. 72758/2020;
- certificato di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori operanti in settori sensibili non soggetti a rischio di infiltrazione mafiosa (c.d.



*White list*) di New Horizon Soc. Coop. Sociale ONLUS (prot. n. 5080/2020);

- comunicazione del Ministero dell'Interno-Banca Dati Nazionale Unica della Documentazione Antimafia ai sensi dell'articolo 87 del D.lgs.n.159/2011 di OB Service Soc. Coop. Sociale ONLUS;
- in data 27/01/2021 è stata inoltrata a mezzo del sistema BDNA richiesta di rilascio comunicazione/informazione antimafia (prot. n. PR\_REUTG\_Ingresso\_0003878\_202110127) di Demetra Formazione srl ai sensi del D.lgs. n. 159/2011 e s.m.i. con la precisazione che l'Amministrazione recederà dal contratto *ope legis* nel caso in cui emerga la sussistenza di cause di decadenza, sospensione o di tentativo di infiltrazione mafiosa;

**Considerato** che in sede di gara l'operatore economico RTI New Horizon Società Cooperativa Sociale, OB service e Demetra Formazione ha autocertificato l'assenza della cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii.;

**Considerato** che con l'approvazione della seguente determinazione la stazione appaltante adempirà agli obblighi di trasparenza, di informazione ai candidati e agli offerenti e di pubblicità legale prescritti, rispettivamente, dagli artt. 23 e 37 D.lgs 33/2013 (trasparenza);

**Considerato** che l'approvazione della seguente determinazione comporta una spesa a favore del RTI New Horizon Società Cooperativa Sociale, OB service e Demetra Formazione P.IVA 02374950406 che ammonta ad un importo complessivo di € 306.800,00 oltre all'I.V.A. di legge come di seguito specificato nel dispositivo;

**Visto** l'art. 3 della legge n. 136/2010, modificato ed integrato con legge n. 217/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che, ai sensi e nel rispetto del comma 5 del suddetto articolo, il C.I.G. attribuito dal sistema SIMOG di ANAC alla gara per l'affidamento del servizio risulta essere il seguente: CIG 8453885E95;

**Considerato** che è stato acquisito il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) relativamente agli operatori economici aggiudicatari dei contratti di servizio in oggetto, attestante la regolarità contributiva delle ditte stesse;



**Visto** il D.Lgs. 18.04.2016, n° 50 e s.m.i., recante “*Codice dei contratti pubblici*”;

**Visto** il D.L. 76/2020 convertito in L.120/2020;

**Visto** il D.P.R. 05.10.2010, n° 207, recante: “*Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163*”, per la parte normativa ancora in vigore;

**Visto** il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i., recante: “*Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali*”, artt. n° 107, 183 e 192;

**Visto** l’art. 36 del vigente Statuto comunale;

**Visto** il vigente Regolamento comunale degli Uffici e dei Servizi;

**Verificate**, ai fini dell’espressione del parere di regolarità tecnica, la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa, ai sensi dell’art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni, dandone qui formalizzazione;

**Visto** il parere di regolarità contabile rilasciato ai sensi dell’art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni;

## DETERMINA

- 1 di approvare quanto specificato in premessa anche sotto il profilo motivazionale;
- 2 di approvare i verbali citati in premessa quali documenti agli atti del Settore proponente (Allegato 1);
- 3 di affidare il servizio di gestione dei tirocini in oggetto per gli anni 2021/2022 all’operatore economico RTI New Horizon Società Cooperativa Sociale, OB service e Demetra Formazione P.IVA 02374950406 che ha conseguito la valutazione finale di 78,50 punti su 87,94/100 punti max. assegnabili e che ha offerto un importo netto contrattuale di che ammonta ad un importo complessivo di € 306.800,00 oltre I.V.A di legge quindi per un importo complessivo di € 322.140,00 secondo l’offerta allegata, quale documento firmato digitalmente parte integrante del presente atto (Allegato 2);
- 4 di approvare lo schema di contratto per disciplinare i rapporti con l’operatore





- economico aggiudicatario (allegato 3);
- 5 di dare atto che fino al 31 dicembre è previsto l'esonero dei contributi da versare in sede di gara ai sensi dell'art. 65 del decreto n.34/2020 (*cd.* decreto Rilancio);
  - 6 di dare atto che Responsabile Unico del Procedimento (RUP) dell'appalto in oggetto, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, e della Delibera ANAC n° 1007 del 11.10.2017 è la Dott.ssa Laura Facondini che dichiara di non essere a conoscenza di trovarsi in una situazione di conflitto di interessi neanche potenziale (Determinazione dirigenziale n. 1228 del 25/09/2020);
  - 7 di procedere alla stipula del relativo contratto sopra richiamato a firma del Dirigente del Settore fatte salve le modifiche che si renderanno necessarie in sede di stipula;
  - 8 di dare atto che Direttore dell'esecuzione dell'appalto in oggetto è il Dott. Massimiliano Alessandrini, Alta Specializzazione Servizi alla Persona, che dichiara di non essere a conoscenza di trovarsi in una situazione di conflitto di interessi neanche potenziale;
  - 9 di dare atto che con l'approvazione della seguente determinazione la stazione appaltante adempirà agli obblighi di trasparenza, di informazione ai candidati e agli offerenti e di pubblicità legale prescritti, rispettivamente, dagli artt. 23 e 37 D.lgs 33/2013 (trasparenza);
  - 10 di dare atto che la presente procedura comporta una spesa complessiva di € 712.140,00 di cui € 306.800,00 oltre IVA al 5% per il servizio biennale di gestione dei tirocini e di cui 390.000,00 quale mero trasferimento per le indennità di frequenza da erogare nel biennio ai tirocinanti (che non ha attinenza pertanto al calcolo della base d'asta) e che la stessa trova copertura finanziaria come segue:
    - i. per la somma di € 183.732,12 concernente le spese per l'attivazione di tirocini in favore di cittadini beneficiari del Reddito di Cittadinanza (comprehensive di importo contrattuale e indennità di frequenza), gli



impegni economici sono programmati nell'ambito del Fondo Povertà Nazionale sul Bilancio di Previsione Finanziario del Comune di Riccione alla voce 7003.00.03 come dettagliato nella tabella del dispositivo;

ii. per la somma di € 528.407,88 concernente le spese per l'attivazione di tirocini in favore di cittadini disabili in carico al Servizio Sociale Territoriale (comprehensive di importo contrattuale e indennità di frequenza) gli impegni economici sono programmati nell'ambito della risorse assegnate dal Piano di Zona per la Salute ed il Benessere Sociale del Distretto di Riccione - Fondo per la non autosufficienza e Fondo Sociale Locale per lo svolgimento delle funzioni in Gestione Associata Anziani e Disabili di cui alla "Convenzione per la gestione associata dell'integrazione sociosanitaria nel distretto Riccione" 2020-2022;

11 di dare atto che la somma di € 528.407,88 ai sensi della normativa regionale vigente e della convenzione di Gestione Associata dell'integrazione sociosanitaria nel distretto Riccione, la gestione amministrativo contabile dei sopracitati fondi (FRNA e quota sociale) è di competenza dell'Azienda USL della Romagna;

12 di dare atto che la spesa complessiva della gara in oggetto per l'affidamento del servizio di gestione dei tirocini di orientamento, formazione e inserimento o reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia personale e alla riabilitazione a favore di cittadini in condizione di disabilità e/o fragilità sociale gravante sul bilancio del Comune di Riccione risulta essere pari ad € 183.732,12 IVA inclusa, che risulta già accertata (Acc. 262 2020 – Acc. 34 2021);

13 di impegnare la spesa di € 91.866,06 che trova copertura finanziaria e imputazione tra le somme appositamente conservate a residuo sulla voce 7003.00.03 e confluite nel Fondo Pluriennale Vincolato da reimputarsi nell'esercizio corrente, come dettagliato nella tabella sottostante:



14 di impegnare la spesa di € 91.866,06 sul Bilancio approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 28.12.2020 per l'affidamento del servizio in oggetto che trova copertura come dettagliato nella tabella sottostante:

Data Scadenza: 31/12/2021

TIPO	EURO	VOCE	ESER.	IMPEGNO	SUB IMPEGNO	FORNITORE	CIG
U	91866,06	07003.00.03	2021	00192	001	NEW HORIZON SOC. COOP. SOCIALE ONLUS	8453885E95
U	91866,06	07003.00.03	2021	00851	001	NEW HORIZON SOC. COOP. SOCIALE ONLUS	8453885E95
E	91866,06	02715.00.01	2020	262			
E	91866,06	02715.00.01	2021	34			

Si trasmette copia del presente provvedimento, per quanto di rispettiva competenza, ai Dirigenti / Responsabili dei seguenti Settori e/o Servizi:

Servizio Patrimonio - Economato - Contratti e CUC  
 Servizio Gestione Amministrativa Finanziaria  
 Servizio Bilancio e Programmazione Finanziaria  
 U.O.A. Ufficio Piano di Zona

La Dirigente  
 PIERIGE' STEFANIA