



Comune di Riccione

Provincia di Rimini

SETTORE TURISMO SPORT

Specifiche tecniche ex art 68 DLgs 163/2006

per l'affidamento della gestione del servizio del Progetto "Amico Sport e Sport a Scuola"

Articolo 1

OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente capitolato speciale ha per oggetto l'affidamento del Servizio di Gestione del Progetto "Amico Sport e Sport a Scuola" così strutturato:

Gestione delle attività motorie nelle scuole dell'infanzia e primarie di Riccione con sostegno al corpo insegnante scolastico.

Articolo 2

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il Progetto "Amico Sport e Sport a Scuola" ha come primo obiettivo quello di contribuire a promuovere l'educazione e la pratica motoria nella scuola dell'Infanzia e Primaria contribuendo alla realizzazione di percorsi didattici mirati per tutti gli alunni a sostegno dell'attività curricolare.

Altresì, l'Amministrazione Comunale intende interagire con le Istituzioni scolastiche e le Associazioni sportive del territorio, nel rispetto delle loro autonomie, per realizzare concrete opportunità di collaborazione tra professionalità diverse in tema di cultura del movimento, tutela dell'infanzia, prevenzione al disagio e allo sviluppo dell'attività sportiva.

D'intesa con le locali Istituzioni scolastiche, firmatarie di un protocollo, d'accordo con l'Amministrazione e la Azienda U.S.L., il progetto tende a valorizzare ed ampliare l'impegno degli insegnanti scolastici nel campo delle pratiche sportive per evidenziare il valore dell'insegnamento dell'educazione motoria.

Il progetto è interamente finanziato dal Comune di Riccione, viene approvato dal Comitato Tecnico Scientifico (Comune, Direzioni Didattiche, Ausl,) . Il progetto si realizza in tutte le scuole di Riccione da 15 anni.

Articolo 2.1

OBIETTIVI DEL SERVIZIO

Valorizzare l'attività sportiva attraverso percorsi didattici di orientamento e non di specializzazione collaborando ai progetti interdisciplinari che la scuola realizza.

Sostegno per la completa realizzazione dei programmi ministeriali.

Contribuire alla promozione della pratica motoria sportiva da intendersi innanzitutto come esperienza di vita nella quale il piacere del fare non può essere disgiunto dal piacere di fare insieme agli altri, indipendentemente da potenzialità e predisposizioni personali.

Favorire negli Insegnanti dei due ordini di scuola coinvolti l'ulteriore arricchimento di competenze professionali, nel campo di esperienza specifico corpo, movimento e pratica ludico-sportiva, mediante opportunità di confronto, scambio ed aggiornamento in situazione con educatori sportivi dell'extra- scuola.

Potenziare l'incidenza formativa degli interventi didattici centrati su corpo movimento e pratica ludico-sportiva progettati in ambito scolastico mediante attività condotte in compresenza tra Insegnante di sezione (o di classe) e Insegnanti di Educazione Fisica e Scienze Motorie .

Sensibilizzare i genitori in merito ai significati educativi rappresentati da una corretta pratica motorio-sportiva nell'infanzia e nella preadolescenza e alle possibili contraddizioni che il nostro contesto culturale e sociale sempre più spesso produce con riferimento a tale esperienza.

Creare i presupposti per una forte azione sinergica, sul piano educativo, tra scuola ed extra-scuola, per la pratica motoria e sportiva (nel rispetto di ruolo e compiti di ognuno), con lo scopo di potenziare il percorso formativo di ciascun soggetto e contrastare eventuali difficoltà di ordine comunicativo, relazionale e sociale nell'infanzia e nella preadolescenza.

Articolo 2 .2

OBIETTIVI DEL CORPO INSEGNANTE

L'evolversi delle conoscenze in campo motorio, psicopedagogico, sociologico, richiede figure dotate di adeguate competenze nella progettazione e gestione delle attività motorie sia a carattere educativo che ludico e sportivo; queste figure sono: i laureati in Scienze Motorie.

Il progetto "Amico Sport e Sport a Scuola" si dovrà avvalere di un gruppo di insegnanti che dovranno essere in grado di:

- intervenire sulle competenze motorie di soggetti di età diversa;
- progettare e programmare uno specifico percorso di intervento atto alla prevenzione generale e alla crescita armonica del "soggetto bambino";
- coinvolgere, integrare ed intervenire sulle necessità psicomotorie di soggetti portatori di disabilità programmando uno specifico percorso di intervento per il raggiungimento e il mantenimento di un quadro ottimale di efficienza fisica e di benessere psico-fisico;
- individuare le carenze motorie dei bambini impegnati nel processo di apprendimento motorio, progettando specifici protocolli di recupero ed organizzando una attività specifica motoria di riequilibrio corporeo e posturale
- insegnare educazione motoria e sportiva nelle istituzioni scolastiche, extra-scolastiche, in campo ricreativo e nelle attività del tempo libero e di essere a conoscenza delle nozioni base dei fondamentali delle discipline sportive di interesse del progetto.

In particolare, GLI ESPERTI dovranno:

- avere una solida preparazione nell'area delle scienze motorie ed essere in grado di condurre e gestire le attività motorie con attenzione alle specificità relative all'età evolutiva in particolare in campo evolutivo e razionale;
- avere competenze di livello avanzato per poter operare nell'ambito delle attività motorie ricreative, di socializzazione, di prevenzione, del mantenimento e del raggiungimento del benessere psicofisico nelle diverse fasce di età;
- avere una conoscenza delle metodologie e delle tecniche della educazione motorie nei portatori di handicap;
- seguire un percorso formativo costante e programmato;
- creare relazione, generare partecipazione ed integrazione coinvolgendo scuola, famiglia e società.

Articolo 3

TIPOLOGIA DELLE PRESTAZIONI

- a) Conduzione in compresenza con l'insegnante di Scuola di un laureato in Scienze Motorie con il riconoscimento della leadership educativa all'Insegnante di Scuola;
- b) Un unico referente organizzativo per le Scuole di Riccione (9 plessi di scuola Primaria e 13 plessi di scuola dell'Infanzia);
- c) Un monte ore per ogni classe e per ogni sottosezione (da creare se la sezione di scuola

- dell'Infanzia supera le 12 unità) di almeno 20 ore di lezioni;
- d) Un percorso di formazione per il laureato in Scienze Motorie obbligatorio proposto a cura del partecipante alla gara;
- e) Nelle 20 ore di lezione previste per ogni classe/sottosezione devono essere comprese obbligatoriamente le seguenti ore per l'insegnante laureato in Scienze Motorie :
- - 1 ora per la presentazione del progetto ai genitori
 - - 2 ore per la documentazione
 - - 2 ore per la programmazione didattica con gli insegnanti delle scuole
 - - 1 ora per la festa finale

Prima dell'inizio dell'attività, deve essere programmato un incontro tra gli insegnanti di scienze motorie e gli Insegnanti di Scuola dell'Infanzia e Scuola Primaria coinvolti; in tale occasione vengono definite le modalità iniziali di approccio alla classe (o alla sezione) e di collaborazione nella compresenza, oltre alle principali linee di sviluppo del micro-progetto didattico iniziale (due/tre lezioni) .

Il concorrente che partecipa alla gara può proporre l'organizzazione della "Festa di accoglienza". L'Insegnante di classe (o di sezione) e l'Insegnante di scienze motorie dovranno concordare un incontro/programmazione per la stesura del progetto didattico - educativo da condurre in compresenza; tale progetto diviene, ovviamente, parte integrante del piano di lavoro complessivo di Educazione Motoria programmato e condotto autonomamente dall'Insegnante della scuola. Per l'intero periodo scolastico in cui viene svolta l'esperienza quindicinale di compresenza tra l'insegnante in scienze motorie e Insegnante di classe o di sezione, il progetto organizzativo prevede un minimo di incontri di verifica.

Al termine dell'anno scolastico devono essere realizzate le Feste finali di attività nelle varie scuole interessate.

Per le classi 4° e 5° della Scuola Primaria, come esperienza finale dell'anno, il concorrente che partecipa alla gara può proporre attività collaterali.

Articolo 3.1

SEDI DELLE PRESTAZIONI

Le sedi di svolgimento del servizio sono le scuole dell'Infanzia e le scuole Primaria della città di Riccione, oltre agli impianti sportivi della città.

Articolo 4

PERSONALE

4.1 – Ore complessive richieste

L'aggiudicatario dovrà assicurare un impegno complessivo minimo di 3260 ore annuali secondo il prospetto seguente:

L'esperienza in oggetto avrà inizio da **Settembre** e si concluderà a Giugno. Sono previsti per ciascuna classe (o sottosezione), almeno 20 incontri, di un'ora ciascuno, così suddivisi:

14	ore	attività diretta con la classe o sottosezione
2	ore	di programmazione con gli insegnanti di scuola
1	ora	incontro di presentazione con i genitori
1	ore	festa finale
2	ore	Materiale documentativo

4.2 -

Requisiti Del Personale

L'aggiudicatario impiegherà nell'espletamento del servizio la dotazione di personale indicata nel progetto organizzativo. Tale personale dovrà possedere il titolo di studio Laurea in scienze motorie e sportive.

L'aggiudicatario dovrà indicare un referente responsabile per:

- curare i rapporti con l'ente committente;
- curare le sostituzioni del personale e gli aspetti logistici/amministrativi;
- la tutela dei dati personali in osservanza dell'art.29 del D.lgs.196/2003 c.d. Codice Privacy

Articolo 5

OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario provvederà alla gestione del servizio con personale dotato dei requisiti previsti dall'art. 4. 2 e attestati dai curricula presentati al momento dell'offerta. L'aggiudicatario s'impegna a fornire all'Ufficio Sport gli elenchi nominativi con le rispettive qualifiche delle unità di personale che intende impiegare nell'espletamento del servizio e di altro personale, in possesso degli stessi requisiti, per le eventuali sostituzioni, nonché a comunicare tempestivamente le sostituzioni provvisorie o definitive. L'aggiudicatario dovrà inquadrare tutto il personale impiegato nel rispetto delle norme contenute nel contratto collettivo, nonché applicare integralmente il contratto medesimo e garantire che il personale impegnato sia coperto da assicurazioni a norma di legge contro gli infortuni, le malattie, l'assistenza e quant'altro contemplato dall'applicazione del contratto collettivo di lavoro e da eventuali contratti territoriali; l'aggiudicatario si obbliga ad attuare, nei confronti del personale comunque impiegato nel servizio di Gestione del Progetto "Amico Sport e Sport a Scuola", condizioni normative e retributive non inferiori a quelle dei contratti collettivi di lavoro vigenti al momento e per le sedi in cui si svolgerà il servizio.

A tal proposito l'Amministrazione Comunale si riserva ogni e qualsiasi facoltà di verificare presso gli istituti assicurativi, assistenziali e previdenziali la regolarità di iscrizione e dei versamenti periodici relativamente ai dipendenti impiegati nell'espletamento del servizio.

L'Amministrazione Comunale si riserva altresì di richiedere all'aggiudicatario copia della documentazione relativa ai pagamenti delle contribuzioni del personale addetto al presente affidamento.

L'aggiudicatario pertanto dovrà garantire la regolare copertura assicurativa per il personale dipendente contro gli infortuni e le eventuali malattie connesse allo svolgimento delle prestazioni inerenti il servizio, nonché la responsabilità civile verso i terzi, che saranno a suo totale carico con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale medesima e di ogni indennizzo.

L'aggiudicatario si obbliga a garantire la stabilità del rapporto tra operatori al fine di instaurare e mantenere nel tempo un rapporto di fiducia reciproca, propedeutico alla creazione di un ambiente sereno, che faciliti il raggiungimento degli obiettivi individuati. L'Amministrazione Comunale si riserva di richiedere all'aggiudicatario la sostituzione del personale, a suo giudizio, non idoneo allo svolgimento del servizio affidato.

Tale sostituzione dovrà rispondere alle caratteristiche e ai requisiti esplicitati all'art. 4.2 delle presenti Specifiche Tecniche.

Le prestazioni rese dall'aggiudicatario dovranno integrarsi all'insieme delle attività di promozione sportiva intraprese dall'Amministrazione Comunale.

Articolo 6

SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO

Il soggetto aggiudicatario, nella persona del Presidente o comunque del legale rappresentante, ha la funzione e la qualifica di datore di lavoro del personale che utilizzerà ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 81/08, dovrà adottare tutte le misure necessarie previste dall'art. 26 (Obblighi connessi ai

contratti d'appalto), senza che alcuna carenza o mancanza possa essere addebitata all'Ente appaltante a qualsiasi titolo. Il soggetto aggiudicatario sarà responsabile, pertanto, della sicurezza e dell'incolumità del proprio personale, nonché dei danni causati a terzi in dipendenza del servizio affidato con esonero di ogni responsabilità e rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale. L'Aggiudicatario si obbliga all'osservanza delle norme in materia di sicurezza e tutela dei lavoratori ed in specifico si impegna:

- a) ad assolvere a tutti gli adempimenti previsti dal D.lgs. 81/2008, in materia di sicurezza e igiene del lavoro diretta alla prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali e ad esigere dal proprio personale il rispetto di tale normativa;
- b) a predisporre il Documento di Valutazione dei Rischi;
- c) a provvedere alla informazione, formazione e addestramento di tutto il personale sull'utilizzo in sicurezza delle attrezzature e dei mezzi utilizzati nel servizio;
- d) ad essere in regola con gli adempimenti e le norme previste dal D.lgs 81/2008 se e quando obbligatorie e di aver effettuato le comunicazioni agli Istituti, previste dal decreto stesso, dell'avvenuta nomina del Responsabile del servizio di Prevenzione e Protezione, della nomina dei Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza, se esercitata;
- e) a dotare obbligatoriamente il personale impiegato di apposito tesserino di riconoscimento;
- f) a dotare il personale ove necessario dei DPI (dispositivi di protezione individuale) necessari a svolgere in sicurezza il servizio affidato nonché fornire la cassetta di pronto soccorso o pacchetto di medicazione;
- g) a formare il personale per gli specifici rischi legati all'attività affidata;
- h) ad organizzare la gestione delle emergenze e provvedere alla relativa formazione dei responsabili e degli addetti alle emergenze;
- i) a sostituire gli operatori in servizio, ove necessario, con personale in possesso di un grado di formazione non inferiore a quello degli operatori sostituiti;
- j) a comunicare i nominativi dei responsabili della sicurezza;
- k) collaborare all'elaborazione del DUVRI (Documento Unico Valutazione Rischi) qualora si rendesse necessario, per avvenimenti intervenienti e non previsti, nel corso dello svolgimento dell'attività oggetto di affidamento.

Articolo 7

DURATA DELL'APPALTO

Il contratto sarà di mesi 12 (dodici) a decorrere dalla data di affidamento.

Alla scadenza, il rapporto si intende risolto di diritto senza obbligo né onere di disdetta e/o preavviso. L'Ente appaltante, qualora i risultati dell'affidamento siano soddisfacenti, sia accertato il pubblico interesse e la convenienza alla rinnovazione del rapporto e siano verificate le compatibilità di bilancio, si riserva di procedere alla ripetizione del servizio, nei 2 (due) anni successivi all'affidamento iniziale del servizio ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 57, comma 5, lettera b) del D.Lgs. 163/2006. Ricorrendo tali presupposti, svolte le opportune verifiche e presi i debiti accordi, l'affidamento del nuovo analogo servizio avverrà con determinazione dirigenziale.

Le condizioni di rinnovo dovranno essere sostanzialmente uguali a quelle di cui alla presente gara, salvo riguardo al corrispettivo che potrà essere aggiornato sulla base della variazione annuale dell'indice dei prezzi ISTAT (inflazione tendenziale).

Al termine del contratto, il soggetto affidatario si impegna ad assicurare, nelle more dell'espletamento della procedura di selezione del nuovo affidatario, la proroga del contratto per un periodo di 90 giorni, alle medesime condizioni vigenti al momento della scadenza, fatta salva la possibilità di eventuale aggiornamento del corrispettivo in base alla variazione percentuale media annua con riferimento all'indice dei prezzi ISTAT dell'annualità precedente.

In caso di cambio di gestione, alla scadenza del rapporto contrattuale, il soggetto affidatario si

impegna a collaborare con i nuovi soggetti subentranti al fine di garantire un efficace passaggio di consegne, senza oneri aggiuntivi per il Comune di Riccione.

Articolo 8

AMMONTARE DELL'APPALTO

L'importo complessivo presunto di gara ammonta ad € 47.500,00 (euro Quarantasettemilacinquecento/00) al netto di IVA, di cui € 46.000,00 soggetti al ribasso e € 1.500,00 per oneri di sicurezza di cui ex art. 131, comma 3 del D.lgs.163/06 non soggetti al ribasso al netto di IVA.

L'espletamento del servizio sarà svolto dal soggetto aggiudicatario sulla base del proprio progetto di organizzazione e di gestione da redigere tenendo conto delle indicazioni contenute nei documenti di gara.

Articolo 9

PAGAMENTI E CESSIONI DEL CREDITO

Il corrispettivo dell'appalto è calcolato sul ribasso offerto, per le ore di servizio effettivamente svolte. Con tale corrispettivo l'aggiudicatario si intende compensato di qualsiasi suo avere connesso o conseguente al servizio medesimo, senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi essendo in tutto e per tutto soddisfatto con il pagamento del corrispettivo pattuito, essendo escluse revisioni dell'importo durante il periodo di durata naturale del contratto.

L'aggiudicatario del servizio è tenuto a comunicare all'Ente appaltante il proprio regime fiscale, in relazione all'attività oggetto dell'appalto, in sede di presentazione dell'offerta economica contenuta nella busta "C".

I pagamenti avverranno, al netto dell'eventuali penali applicate, in acconto sulla base delle prestazioni svolte a tutto il mese di dicembre e a saldo sulla base delle prestazioni svolte fino alla conclusione dell'anno scolastico.

Non si darà corso al pagamento delle fatture qualora risultassero dai controlli di rito inadempimenti degli obblighi contributivi, assicurativi, antinfortunistici e retributivi da parte dell'aggiudicatario; il pagamento avverrà solo dopo che sia stato accertato il pagamento degli oneri suddetti.

Ai fini del pagamento del corrispettivo l'aggiudicatario dovrà utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche, secondo quanto previsto dall'art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010, dal D.L. n. 187/2010 e ss.mm.ii. .

L'eventuale cessione del credito derivante dal presente affidamento dovrà essere preventivamente autorizzata dagli uffici comunali competenti, ai sensi di quanto disposto dal Regolamento di Contabilità dell'Ente.

L'autorizzazione alla cessione è comunque limitata alla durata del contratto relativo al presente affidamento. Per eventuali proroghe o rinnovi contrattuali dovrà essere richiesta una nuova autorizzazione alla cessione del credito.

Articolo 10

OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'aggiudicatario è tenuto ad assolvere tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'affidamento. In caso contrario il presente affidamento si risolve di diritto ai sensi del comma 8 art. 3 della normativa suddetta.

L'Amministrazione comunale verificherà, in occasione di ogni pagamento nei confronti dell'aggiudicatario e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento da parte della stessa degli

obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Articolo 11

DEPOSITO CAUZIONALE

All'atto della sottoscrizione del contratto l'aggiudicatario deve produrre fideiussione bancaria o polizza assicurativa di importo pari al 10% dell'importo contrattuale risultato dalla Gara, a garanzia dell'esatto adempimento delle obbligazioni contrattuali assunte, nonché delle penali di cui all'art. 13.

In caso di aggiudicazione con ribasso superiore al 10% del prezzo base la garanzia fidejussoria è calcolata e regolata secondo quanto stabilito dall'Art. 113, comma 1 del D.Lgs. 163/06.

Essa deve espressamente prevedere la rinuncia all'eccezione di cui all'Art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione Comunale.

Articolo 12

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Amministrazione Comunale ha facoltà di risolvere immediatamente il contratto al verificarsi delle seguenti circostanze valutate, con criteri insindacabili, dall'Amministrazione stessa:

- Fallimento, stato di liquidazione, o altre procedure concorsuali a carico dell'aggiudicatario;
- Cessione dell'azienda;
- Inadempienze gravi, o reiterate per più di tre volte nel corso del medesimo anno, agli obblighi stabiliti dalle presenti Specifiche Tecniche, tali da rendere inopportuna la prosecuzione del rapporto;
- Frode a danno dell'Ente appaltante;
- Danni agli utenti del servizio, all'Amministrazione Comunale, ai beni di proprietà dell'Amministrazione Comunale, derivanti da colpa grave e/o da incuria, negligenza;
- Gravi violazioni, quali il reiterato non rispetto degli orari, l'assenza non giustificata e continuativa del personale preposto, l'assenza dei requisiti del personale;
- Mancato pagamento della retribuzione e/o mancato versamento dei contributi previdenziali al personale impiegato nello svolgimento del servizio.

Articolo 13

PENALI

In caso di inadempienze rispetto agli impegni assunti o per inosservanze delle indicazioni organizzative date dall'Ufficio Sport, l'Ente appaltante provvederà a contestare per iscritto tali inadempienze, fissando un termine per la relativa regolarizzazione. L'Ente appaltante si riserva di applicare, a suo giudizio, penali il cui importo economico sarà valutato in relazione al disservizio creato e al disagio procurato all'utenza.

Qualora l'aggiudicatario non provvedesse entro 5 giorni alla sostituzione definitiva del personale giudicato inadatto dall'Ente appaltante, verrà applicata dall'Ente una penale pari al 50% del valore giornaliero dell'appalto. Laddove l'inadempienza dovesse ripetersi, per la stessa situazione, a partire dalla seconda volta sarà applicata una penale pari al 100% del valore giornaliero dell'appalto.

Articolo 14

VARIAZIONE DEL CONTRATTO

Nel corso dell'esecuzione del rapporto l'Ente appaltante può chiedere, e l'aggiudicatario ha l'obbligo di accettare agli stessi patti e condizioni, un aumento o una diminuzione del servizio fino alla concorrenza del 20% dell'importo complessivo.

Nessuna indennità o rimborso sono dovuti per qualsiasi titolo a causa della riduzione del corrispettivo.

Nel limite di cui al primo comma, l'Amministrazione Comunale potrà altresì richiedere variazioni qualitative e/o quantitative che, nell'ambito delle normative regionali vigenti, possano introdurre eventuali modifiche delle condizioni stabilite nel contratto.

Articolo 15

TUTELA DELLA PRIVACY

E' fatto divieto all'aggiudicatario e al personale dallo stesso impiegato nel servizio, di utilizzare le informazioni assunte nell'espletamento del servizio per fini diversi da quelli inerenti l'espletamento dello stesso. L'aggiudicatario si impegna circa l'osservanza delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali di cui al D.lgs. 196/2003; nonché ad accettare di essere nominato "Responsabile Privacy" (nella persona del legale rappresentante o di chi per esso) da parte del Comune di Riccione titolare dei dati personali. Il Responsabile Privacy dell'aggiudicatario del Bando di Gara, sarà tenuto al rispetto delle indicazioni contenute nell'atto di nomina ai sensi dell'art. 29 del D.lgs 196/2003.

I dati personali relativi ai partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento su supporto informatico e/o cartaceo da parte del Comune di Riccione, nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 30/06/2003

Riccione 26 luglio 2013

IL RUP
Geom. Andrea Denicolò