FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MAURO ZACCARELLI
Indirizzo	[redacted]
Telefono	[redacted]
E-mail	mzaccarelli@comune.riccione.rn.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	[redacted]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date	Da 21/12/1998
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Riccione – Viale Vittorio Emanuele II, 2 47838 Riccione (RN)
• Tipo di azienda o settore	Ente Locale
• Tipo di impiego	Istruttore direttivo analista programmatore cat. D1 dal 21/12/1998 al 18/12/2008 Funzionario analista cat. D3G dal 19/12/2008
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile della sezione sistemistica e reti del Servizio Sistema Informativo Gestione della sicurezza informatica Gestione del sistema di telefonia fissa e trasmissione dati interna ed esterna Gestione Hardware: acquisti e smaltimento Gestione della MAN comunale in fibra ottica Catasto elettronico delle infrastrutture Istruzione di procedimenti amministrativi Responsabile Progetti WI-FI
• Date	Dal 17/04/1998 al 20/12/1998
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Castelfranco Emilia – P.zza della Vittoria 9 41013 Castelfranco Emilia (MO)
• Tipo di azienda o settore	Ente Locale
• Tipo di impiego	Istruttore – VI Q.f.
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione procedimenti amministrativi ufficio Gas-Acqua: fatturazione e gestione utenza
• Date	Dal 07/05/1997 al 16/06/1997
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Castelfranco Emilia – P.zza della Vittoria 9 41013 Castelfranco Emilia (MO)
• Tipo di azienda o settore	Ente Locale
• Tipo di impiego	Istruttore – VI Q.f.
• Principali mansioni e responsabilità	Ufficio Elettorale: gestione elezioni referendarie del 15/06/1997

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Istruzione

• Date (da – a)	9/12/2009 – 17/06/2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Master in "Gestione dell'innovazione tecnologica nella PA". Alma Mater Studiorum – Università degli Studi di Bologna 250 ore di lezione frontale 920 ore di e-learning
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Reti di telecomunicazione, Diritto dell'Informatica e Privacy – Sistemi di codifica: firma elettronica, firma qualificata, firma digitale – Sicurezza Informatica – Aggiornamento legislativo in materia di e-government – contratti per la fornitura di beni e servizi nella PA – Reingegnerizzazione dei processi – Organizzazione e Gestione dei Progetti – Metodologie e Strumenti per il Change Management – Teorie e tecniche della comunicazione pubblica per l'e-government – Valutazione delle Politiche e degli investimenti per lo sviluppo della società dell'informazione e della conoscenza
• Qualifica conseguita	Diploma di master con il project work "Progetto di virtualizzazione dei 'desktop' del Comune di Riccione"
• Date (da – a)	05/11/1991 – 21/03/1997 (dall'a.a. 1991-92 all'a.a. 1995-96)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di Laurea in Ingegneria Informatica – Indirizzo Elettronica e Telecomunicazioni Università degli Studi di Modena
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Matematica – Fisica – Termodinamica – Fluidodinamica - Meccanica – Chimica – Elettrotecnica – Elettronica – Microelettronica - Sistemi di Elaborazione – Sistemi di Telecomunicazione – Economia Politica – Organizzazione Aziendale – Diritto del Lavoro – Ricerca Operativa – Informatica, Sistemi Operativi, Basi di Dati, Ingegneria del Software
• Qualifica conseguita	Dottore in Ingegneria Informatica con la tesi dal titolo "Effetti dell'impiego di antenne intelligenti in sistemi cellulari CDMA"
• Date (da – a)	21/09/1986 – 1/7/1991
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Scientifico "Alessandro Tassoni" - Modena
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Matematica, Lingua e Letteratura Italiana, Lingua e Letteratura Latina, Lingua e Letteratura Inglese, Storia, Filosofia, Fisica, Chimica, Geografia Astronomica, Disegno, Storia dell'arte
• Qualifica conseguita	Diploma di maturità scientifica

Formazione

2001	Strumenti di management per gli enti locali (20 ore)
2002	Strumenti di management per gli enti locali (20 ore)
2002	Il ruolo dei quadri nel comune che cambia (35 ore)
2003	Progettazione del cablaggio strutturato e nuove categorie (3 giornate)
2003	Wireless LAN: progettazione di reti indoor e outdoor (3 giornate)
2003	Il piano della sicurezza informatica. Dalla normativa vigente alla redazione del piano (6 ore)
2003	Gli appalti e i contratti informatici. Capitolati di gara, schemi di contratto e sistemi di aggiudicazione (10 ore)
2004	E-government: lo strumento per una concreta e-government (4 ore)
2004	I servizi on-line per le imprese (4 ore)
2004	La disciplina della privacy (1 giornata)
2005	La disciplina della privacy – follow up (1 giornata)
2005	Il diritto di accesso ai documenti (1 giornata)
2006	Ethical hacking: capire bene l'hacker per difendersi (3 giornate)
2008	Voice over IP, telephony over IP: tecnologie, soluzioni, VOIP professionale, SKYPE (3 giornate)
2011	Corso di formazione specialistica sul sistema LINUX
2015	Giornata formativa "Il nuovo sistema AVCPass: applicazioni operative, problemi e soluzioni", svolto presso la sede comunale (6 ore)

2015	Incontro formativo "Sistema anticorruzione come strumento per prevenire la mala amministrazione" svolto presso la sede comunale (2 ore)
2015	Contrattualistica pubblica: la normativa di riferimento e l'offerta economicamente più vantaggiosa" (6 ore)
2015	Seminario formativo " I delitti contro la Pubblica Amministrazione e le novità introdotte dalla legge 190/2012", svolto presso la sede comunale (2 ore)
2016	Open Program "IT Governance & Management" svolto presso Bologna Business School – Università di Bologna (144 ore). Materie di studio: IT Governace e modello COBIT5, Demand Management, IT Innovation, Project Managemnet, IT Service Management e modello ITIL, IT Outsourcing e aspetti contrattuali, Aspetti Legali, IT Financial Management e IT Performance Management
2017	Corso "Nuova disciplina dei Contratti Pubblici" svolto presso Regione Emilia Romagna, in collaborazione con l'Osservatorio regionale dei Contratti Pubblici e la Scuola Nazionale della Pubblica Amministrazione (28 ore di formazione frontale e 16 ore di formazione in e-learning)

SERVIZIO MILITARE DI LEVA

Dal 17.06.1997 al 15.04.1998	Presso Comando Regione Militare Nord-Est – Padova. Incarico 117/A (informatico) presso Ufficio Operazioni ed Addestramento

ABILITAZIONI PROFESSIONALI

Dal 20/05/1997	Abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	**ITALIANA**
ALTRE LINGUA	
	INGLESE
• Capacità di lettura	ECCELLENTE
• Capacità di scrittura	ECCELLENTE
• Capacità di espressione orale	BUONO
	LIVELLO B3 DA BRITISH SCHOOL
	TEDESCO
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	ELEMENTARE
• Capacità di espressione orale	ELEMENTARE
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI E METODOLOGICHE	GESTIONE DI GRUPPI DI LAVORO E DI TEAM DI PROGETTO UTILIZZO DI TECNICHE DI PROJECT MANEGEMENT ASSEGNAZIONE DELLE PRIORITÀ
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	AMMINISTRATORE DI RETE DI CALCOLATORI, GESTIONE DELLA SICUREZZA INFORMATICA (PROGRAMMAZIONE DI FIREWALL E PROXY), GESTIONE AVANZATA DI AMBIENTE ACTIVE DIRECTORY, GESTIONE DI AMBIENTI VIRTUALI VMWARE, GESTIONE DELLE POLITICHE DI SALVATAGGIO, RIPRISTINO, DISASTER RECOVERY, PROGETTAZIONE DI SISTEMI INFORMATICI, PROGETTAZIONE DI RETI DI CALCOLATORI LAN, MAN, WAN.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*	IN OCCASIONE DEL GIUBILEO DEL 2000 HO SVOLTO ATTIVITÀ DI FORMAZIONE PER I VOLONTARI E HO COORDINATO GRUPPI DI VOLONTARI NELLA CITTÀ DI ROMA
PATENTE O PATENTI	Patente Automobilistica B

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003.