



**Monitoraggio delle Misure di Anticorruzione contenute nel PTPCT 2023-2025  
integrato nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)  
approvato con atto della Giunta Comunale n.48 del 09/02/2023  
Pianificazione del Territorio**

Nel corso del secondo semestre 2023 il Servizio Urbanistica ha esercitato le competenze assegnategli con riferimento ai seguenti procedimenti:

1. nuovo Piano Urbanistico Generale (PUG) previsto dalla LR n.24/2017, partecipando alla nuova composizione dell'Ufficio di Piano definita con Determina dirigenziale n.1174 del 01/09/2023, e svolgendo il ruolo di supporto e coordinamento dei professionisti esterni incaricati.
2. Accordi Operativi di cui agli artt. 4 e 38 della Legge Regionale n.24/2017, attuativi delle Delibere di Indirizzo del Consiglio Comunale n.38/2018 e n.35/2019;
3. "Variante al Regolamento Urbanistico Edilizio. RUE 2022" per il perfezionamento del "Piano delle alienazioni e valorizzazioni", quale parte del DUP allegato al Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 approvato con delibera del Consiglio Comunale n.43 del 23 dicembre 2021;
4. "Catasto delle aree percorse dal fuoco" Legge n.353/2000 articolo 10.
5. Rimozione del vincolo di destinazione alberghiera dell'Hotel Cavalcanti ai sensi della LR n.28/1990. Verifica della capacità ricettiva e dimostrazione della non convenienza economica.

Con riferimento ai suddetti procedimenti, di seguito si descrivono in sintesi gli elementi di rilievo in relazione al vigente PTPCT.

**1. IL PIANO URBANISTICO GENERALE (PUG) DEL COMUNE DI RICCIONE.**

Nel corso del primo semestre 2023, l'amministrazione comunale, insediatasi nell'estate 2022, ha valutato con il supporto del Servizio Urbanistica le attività e gli elaborazioni svolte in precedenza al fine di definire gli obiettivi e le strategie da affidare al PUG, dando inoltre avvio al processo partecipativo.

A novembre 2023 sono stati assegnati incarichi di collaborazione per l'attività di supporto all'ufficio di piano, al fine della costruzione del Quadro conoscitivo diagnostico del PUG, propedeutico alla definizione della Strategia a scala locale.

Con determina dirigenziale n. 1444 del 17/11/2023 è stato affidato l'incarico di approfondimento del sistema della mobilità per 7 delle 15 aree in cui è stato suddiviso il Comune di Riccione;

Con determina dirigenziale n. 1445 del 17/11/2023 è stato affidato l'incarico per l'elaborazione grafica della carta dei vincoli e del quadro conoscitivo del PUG.

Con determina dirigenziale n. 1446 del 17/11/2023 è stato affidato l'incarico per la predisposizione delle schede grafiche del quadro conoscitivo e le elaborazioni grafiche del sistema della pianificazione.



Con determina dirigenziale n. 1447 del 17/11/2023 è stato affidato l'incarico di approfondimento del sistema della mobilità per 8 delle 15 aree in cui è stato suddiviso il Comune di Riccione;

Con determina dirigenziale n. 1448 del 17/11/2023 è stato affidato l'incarico di mappatura ed analisi delle strutture commerciali e ricettive a scala di quartiere; ;

Con determina dirigenziale n.1449 del 17/11/2023 è stato affidato l'incarico di mappatura ed analisi delle dotazioni territoriali a verde a scala di quartiere;

Con determinazioni dirigenziali n.1450 del 17/11/2023 è stato affidato l'incarico di mappatura ed analisi della qualità dello spazio pubblico a scala di quartiere;;

Con determinazioni dirigenziali n.1451 del 17/11/2023 è stato affidato l'incarico di mappatura ed analisi dei tessuti edificati a scala di quartiere.

In ordine a tali attività si confermano in larga parte le valutazioni descritte nella relazione del primo semestre 2023, e si evidenziano gli aspetti inerenti le nuove attività come di seguito rappresentato.

<i>MISURE SPECIALI</i>	<i>AZIONI</i>	<i>Esito</i>
Paragrafo 2/A PTPCT 2019	Individuazione da parte dell'organo politico, anteriormente all'avvio del processo, degli obiettivi generali del PUG e delle linee guida per le scelte pianificatorie, da consegnare ai progettisti.	Misura soddisfatta con l'approvazione dei nuovi Obiettivi e Indirizzi contenuti nel DUP 2023-2025
Paragrafo 2/A PTPCT 2019	Pubblicazione del documento contenente gli "obiettivi generali del piano" ed i criteri generali e le linee guida per la definizione delle scelte pianificatorie.	Soddisfatta con la pubblicazione della delibera di Consiglio Comunale n.56/2022 di approvazione del Bilancio di previsione e dell'allegato DUP
Paragrafo 2/A PTPCT 2019	Attivazione di forme di partecipazione al processo di redazione del PUG.	Misura soddisfatta preventivamente con l'affidamento di incarico esterno conferito con determina dirigenziale n.1966 del 23/12/2022. A novembre 2023 sono stati effettuati 4 focus group con i principali stakeholder presenti sul territorio (ordini e collegi professionali, associazioni di categoria, associazioni ambientali e culturali, sindacati.).
Paragrafo 2/A PTPCT 2019	L'affidamento a professionisti esterni della redazione del PUG deve essere motivata, e gli incaricati sono soggetti alla sottoscrizione del Patto di Integrità legale.	Misura soddisfatta. Il conferimento di incarichi a collaboratori esterni per la raccolta e la mappatura di dati relativi ai diversi sistemi territoriali (verde, mobilità, decoro urbano, attività commerciali, fabbricati presenti sul territorio) costituisce il giusto supporto all'Ufficio di Piano per la redazione del QCD e ciò motivatamente come da norma. Gli incaricati hanno sottoscritto al momento del conferimento il Patto di Integrità.
Paragrafo 2/A PTPCT 2019	Verifica assenze di cause di incompatibilità o casi di conflitto di interesse in capo a tutti i soggetti appartenenti al gruppo di lavoro.	Misura soddisfatta per i dipendenti dell'ente con le misure ordinarie, per i professionisti incaricati con dichiarazioni all'atto del conferimento.



<i>MISURE ORDINARIE</i>	<i>AMBITO/OBIETTIVI</i>	<i>Esito</i>
MISURA 1	Distinzione tra responsabile del procedimento (istruttore) e responsabile dell'atto (dirigente sottoscrittore)	Misura soddisfatta. Il Responsabile dell'istruttoria è soggetto diverso dal Responsabile del Procedimento rappresentato dal Dirigente.
MISURA 6	Rispetto della distinzione tra attività di indirizzo politico e attività gestionale.	Misura soddisfatta.



## **2. GLI ACCORDI OPERATIVO ATTUATIVI DELLE DELIBERE DI INDIRIZZO DEL CONSIGLIO COMUNALE N.39/2018 E N.35/2019.**

Con riferimento all'attuazione dei processi volti all'approvazione di Accordi Operativi, ai sensi del combinato disposto degli articoli 4 e 38 della LR n.24/2017, nel corso del primo semestre 2022 si era provveduto al deposito delle proposte di Accordo Operativo riguardanti:

1. "Riccione Terme";
2. "Le Conchiglie Garden";
3. "Karis Kampus".

Nel corso del secondo semestre 2023, si è giunti al perfezionamento del procedimento istruttorio dell'accordo denominato "Le Conchiglie Garden" con la seduta conclusiva del Comitato Urbanistico di Area Vasta per l'espressione del parere motivato, tenutasi il giorno 22/11/2023.

Il procedimento è stato archiviato a seguito di rinuncia allo stesso da parte della proprietà, comunicata in data 06/12/2023 con PG\_96074.

Per quanto concerne gli Accordi Operativi "Riccione Terme" e "Karis Kampus", per i quali la norma prescrive il termine perentorio di stipula della convenzione urbanistica entro il 1° gennaio 2024, i rispettivi procedimenti non si sono perfezionati e pertanto perdono efficacia a norma degli artt. 3 e 4 della LR 24/2017.

Pertanto, confermando quanto in precedenza relazionato, relativamente al secondo semestre 2023, non sono maturate azioni da documentare.



**3. “VARIANTE AL REGOLAMENTO URBANISTICO EDILIZIO. RUE\_2022”, IN ATTUAZIONE DEL “PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI”.**

In merito alla Variante al vigente RUE, adottata con Delibera del Consiglio Comunale n.9 del 24/03/2022 e finalizzata a perfezionare i contenuti del “Piano delle alienazioni e valorizzazioni” approvato con atto del Consiglio Comunale n.43 del 23/12/2021, quale allegato, ricompreso nel DUP, al “Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (art.151 del D.Lgs. n.267/2000 e art.10 del D.Lgs. n.118/2011)”, nel corso del secondo semestre 2023 non sono intervenute nuove fasi e azioni procedimentali.

Pertanto si confermano e richiamano i contenuti relazionati nei precedenti report.



**4. “CATASTO DELLE AREE PERCORSE DAL FUOCO” LEGGE N.353/2000 ARTICOLO 10.“CATASTO DELLE AREE PERCORSE DAL FUOCO” LEGGE N.353/2000 ARTICOLO 10.**

Con Delibera n.174 del 09/05/2022 la Giunta Comunale approvava in prima istanza il “Catasto delle aree percorse dal fuoco” (Catasto incendi) a norma dell'art.10 della Legge n.353/2000 “Legge quadro in materia d'incendi boschivi”.

A norma dell'art.10 comma 2 della Legge n.353/2000, il Catasto incendi è soggetto ad aggiornamento annuale, e pertanto, con Delibera Commissariale assunta con i poteri della Giunta Comunale, n.8 del 19/06/2023 si è adottato l'aggiornamento annuale del suddetto catasto.

La documentazione costitutiva il Catasto incendi è stata pubblicata sul portale istituzionale del Comune di Riccione in pagina web dedicata, e del suo deposito ai fini della presentazione di osservazioni, si è data comunicazione con avviso all'Albo Pretorio online per la durata di 30 giorni.

Entro il termine di deposito non sono pervenute osservazioni

Con Delibera Commissariale assunta con i poteri della Giunta Comunale, n.70 del 24/08/2023 è stato approvato definitivamente l'aggiornamento del catasto incendi ed i vincoli temporanei di destinazione d'uso e di inedificabilità dei soprassuoli di zone boscate e pascoli percorsi dal fuoco ,ai sensi del già citato comma 1, art.10, della Legge n.353/2000, sono diventati vigenti;

Ancorché riconducibile agli atti di governo del territorio, il procedimento inerente l'apposizione dei vincoli derivanti dalla Legge n.353/2000, non manifesta ambiti di discrezionalità, e pertanto si ritiene assoggettabile alle sole misure ordinarie del PTPCT, che di seguito si rappresentano.

<i>MISURE ORDINARIE</i>	<i>AMBITO/OBIETTIVI</i>	<i>Esito</i>
MISURA 1	Distinzione tra responsabile del procedimento (istruttore) e responsabile dell'atto (dirigente sottoscrittore)	Misura soddisfatta. Il responsabile de procedimento ( istruttore) è soggetto diverso dal Responsabile dell'atto
MISURA 2	Attestazione nel corpo del provvedimento amministrativo da parte del responsabile del procedimento e del dirigente responsabile circa l'assenza di conflitto d'interessi.	Misura soddisfatta . Entrambe le figure hanno attestato l'assenza di conflitto d'interessi.
MISURA 3	Conclusione dei procedimenti nei tempi previsti dalle legge	Misura soddisfatta
MISURA 4	Rotazione del responsabile del procedimento	Misura soddisfatta. Il responsabile del procedimento relativo all' aggiornamento del catasto incendi non è lo stesso dell'istituzione del Catasto Incendi
MISURA 7	Rispetto degli obblighi di pubblicità di cui al decreto legislativo n.33/2013 e ss.mm.e ii.	Misura soddisfatta

**MISURA 3: TEMPI PROCEDIMENTALI.**

**Descrizione**

A seguito dei rilievi effettuati dal Corpo forestale dello Stato, si provvede a censire, tramite apposito catasto, i soprassuoli percorsi dal fuoco. Il catasto è aggiornato annualmente. L'elenco dei predetti soprassuoli deve essere esposto per trenta giorni all'albo pretorio comunale, per eventuali osservazioni. Decorso tale termine, si valutano le osservazioni presentate e si approvano, entro i successivi sessanta giorni, gli elenchi definitivi e le relative perimetrazioni.



<i>Riferimenti Norma</i>	<i>Fase procedimentale</i>	<i>Data inizio</i>	<i>Data fine</i>	<i>Tempi effettivi (gg)</i>
Legge n.353/2000 art.10	Pubblicazione avviso aggiornamento catasto incendi con elenco dei soprassuoli percorsi dal fuoco	29/06/2023	29/07/2023	30
Legge n.353/2000 art.10	Approvazione aggiornamento annuale catasto incendi	30/07/2023	24/08/2023	25

**OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE (D.Lgs 33/2013, LR 24/2017)**

L'Allegato 1) "Sezione "Amministrazione trasparente" - Elenco degli obblighi di pubblicazione" al PTCPCT richiama, per l'attività amministrativa di "Pianificazione governo del territorio", l'articolo 39 comma1 lett.a) e comma 2, del D.Lgs. 33/2013, i quali prevedono la "tempestiva" pubblicazione degli atti e documenti inerenti tali azioni.

La Delibera Commissariale assunta con i poteri della Giunta Comunale, n.8 del 19/06/2023 e la Delibera Commissariale assunta con i poteri di giunta n. 70 del 24/08/2023, nonché la documentazione costitutiva il provvedimento, sono state oggetto di pubblicazione sul portale istituzionale nella Sezione Amministrazione Trasparente.



**5. RIMOZIONE DEL VINCOLO DI DESTINAZIONE ALBERGHIERA DELL'HOTEL CAVALCANTI AI SENSI DELLA LR N.28/1990. VERIFICA DELLA CAPACITÀ RICETTIVA E DIMOSTRAZIONE DELLA NON CONVENIENZA ECONOMICA.**

La Legge Regionale n. 28 del 09 aprile 1990, prevede che per le strutture alberghiere con un numero di camere comprese tra 20 e 39 , il Comune provveda all'autorizzazione alla rimozione del vincolo alberghiero, quando sia dimostrata la non convenienza economica-produttiva della gestione della struttura ricettiva, nei limiti e con le modalità dei vigenti strumenti urbanistici.

Il regolamento per la verifica della capacità ricettiva e per la dimostrazione della non convenienza economica della gestione degli esercizi alberghieri richiedenti il cambio d'uso da unità edilizie a prevalente destinazione alberghiera a unità edilizie a prevalente destinazione alberghiera di carattere marginale, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale , richiede una Valutazione, ad opera del Servizio Urbanistica, delle intrinseche caratteristiche dell'esercizio con particolare riferimento all'ubicazione nel territorio, alla specifica disciplina urbanistica vigente e ai requisiti descritti nel Regolamento stesso, e una Valutazione degli aspetti economici e gestionali dell'azienda alberghiera, secondo i criteri indicati dal Regolamento ad opera di un esperto di settore, appositamente incaricato.

Con Determinazione Dirigenziale n.1347 del 26/10/2023 si dichiarava in sede tecnica la non convenienza economica dell' Unità ricettiva Hotel Cavalcanti , ubicata a Riccione, e venivano riconosciute in sede tecnica il sussistere di condizioni urbanistiche ed economiche idonee alla rimozione del vincolo di destinazione alberghiera della struttura ricettiva in questione, così come previsto dall'Art. 4.3.2.5 delle norme del vigente RUE;

La determina dirigenziale n. 1347 del 26/10/2023 è stata pubblicata nella Sezione Amministrazione Trasparente, del portale istituzionale del Comune di Riccione e all'Albo Pretorio online .

A norma del regolamento approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.41/2005, la rimozione del vincolo di destinazione alberghiera ha assunto efficacia con Delibera di Consiglio Comunale n. 38 del 28/12/2023

La delibera di Consiglio Comunale n. 38 del 28/12/2023 è stata pubblicata nella Sezione Amministrazione Trasparente, del portale istituzionale del Comune di Riccione e all'Albo Pretorio online .

Ancorché riconducibile agli atti di governo del territorio, il procedimento inerente la rimozione del vincolo alberghiero ai sensi della Legge Regionale n. 28 del 09/04/1990 , già limitato dal Regolamento approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.41/2005, non manifesta ambiti di discrezionalità, e pertanto si ritiene assoggettabile alle sole misure ordinarie del PTPCT, che di seguito si rappresentano.

<i>MISURE ORDINARIE</i>	<i>AMBITO/OBIETTIVI</i>	<i>Esito</i>
MISURA 1	Distinzione tra responsabile del procedimento (istruttore) e responsabile dell'atto (dirigente sottoscrittore)	Misura soddisfatta. Il responsabile de procedimento ( istruttore) è soggetto diverso dal Responsabile dell'atto
MISURA 2	Attestazione nel corpo del provvedimento amministrativo da parte del responsabile del procedimento e del dirigente responsabile circa l'assenza di conflitto d'interessi.	Misura soddisfatta . Entrambe le figure hanno attestato l'assenza di conflitto d'interessi.
MISURA 3	Conclusioni dei procedimenti nei tempi previsti dalla legge	Il procedimento in questione non ha una sua disciplina speciale che determina termini specifici di





		conclusione , pertanto si rimanda alla disciplina generale.
MISURA 4	Rotazione del responsabile del procedimento	Misura soddisfatta
MISURA 7	Rispetto degli obblighi di pubblicità di cui al decreto legislativo n.33/2013 e ss.mm.e ii.	Misura soddisfatta
MISURA 33	Sottoscrizione da parte dei soggetti coinvolti nella singola procedura di gara o che adottano atti volti a concedere in generale vantaggi o utilità al privato e Soggetti coinvolti nei procedimenti che regolano la tutela, l'uso e la trasformazione del "territorio", di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà e di certificazione ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n.445/2000 in ordine alle situazioni di conflitto di interessi rispetto allo specifico procedimento e alle circostanze conosciute che potrebbero far insorgere dette situazioni. Obbligo di comunicazione immediata al responsabile dell'Ufficio di appartenenza di eventuale conflitto di interesse che sia insorto successivamente alla detta dichiarazione; Obbligo di astensione.	Misura soddisfatta

### MISURA 3: TEMPI PROCEDIMENTALI.

#### Descrizione

Il procedimento in questione non ha una propria disciplina che ne determina i termini specifici di conclusione. Si rimanda pertanto alla disciplina generale, come da regolamento sul procedimento amministrativo del Comune di Riccione redatto ai sensi della L.241 del 1990.

Riferimenti Norma	Fase procedimentale	Data	Tempi effettivi (gg)
L. 28 del 09/04/1990; Art. 4.3.2.5 delle norme del vigente RUE; Regolamento disciplinato da Delibera di Consiglio Comunale n.41/2005	Avvio del procedimento con istanza di parte	02/11/2022	
	Richiesta integrazione documentale	03/11/2022	
	Riscontro a richiesta di integrazione documentale	24/02/2023	
	Verifiche interne	28/02/2023	
	Affidamento valutazione economica esperto di settore	22/03/2023	
	Invio relazione economica	05/09/2023	
	Determina dirigenziale di verifica della capacità ricettiva e dimostrazione della non convenienza economica	26/10/2023	
Delibera di consiglio comunale di e verifica della capacità ricettiva e dimostrazione della non convenienza economica	28/12/2023		

#### OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE (D.LGS 33/2013, LR 24/2017)

L'Allegato 1) "Sezione "Amministrazione trasparente" - Elenco degli obblighi di pubblicazione" al PTCPCT richiama, per l'attività amministrativa di "Pianificazione governo del territorio", l'articolo 39 comma1 lett.a) e comma 2, del D.Lgs. 33/2013, i quali prevedono la "tempestiva" pubblicazione degli atti e documenti inerenti tali azioni.

La determinazione dirigenziale n.1347 del 26/10/2023 e la Delibera di Consiglio comunale n.38 del 28/12/2023, sono stati oggetto di pubblicazione sul portale istituzionale.