

Modulo Allegato A

AL COMUNE DI RICCIONE

Modello di attestazione di variazione patrimoniale rispetto alla dichiarazione dell'anno 2017 dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e dei titolari di incarichi dirigenziali - art. 14 d.lgs. 33/2013 <sup>1</sup>

I	
COGNOME <b>TOSI</b>	NOME <b>RENATA</b>

Attesta che la situazione patrimoniale dichiarata nell'anno precedente non ha subito variazioni in aumento o diminuzione

Attesta che la situazione patrimoniale dichiarata nell'anno precedente ha subito le seguenti variazioni in aumento o diminuzione <sup>2</sup>

II				
<b>BENI IMMOBILI (TERRENI E FABBRICATI)</b>				
Italia/Estero	Quota di titolarità %	Tipologia <sup>4</sup>	Natura del diritto <sup>3</sup>	+/-

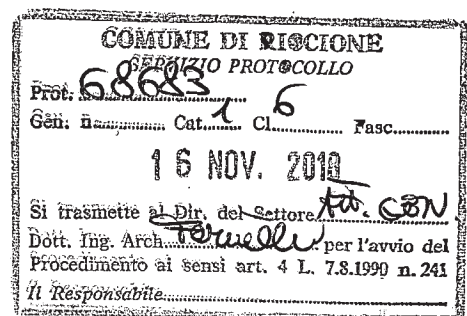
<sup>1</sup> Il presente modello è utilizzabile anche dal coniuge non separato, dai figli e dai parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano.

Sono parenti entro il secondo grado di parentela: PADRE / MADRE, FRATELLO / SORELLA, NONNO / NONNA, NIPOTE IN LINEA RETTA (figlio del figlio).

<sup>2</sup> Precisare il tipo di variazione nella colonna +/-.

<sup>3</sup> Specificare se trattasi di proprietà, comproprietà, superficie, enfiteusi, usufrutto, uso, abitazione.

<sup>4</sup> Indicare se fabbricato o terreno.



III			
BENI MOBILI ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI			
Anno di immatricolazione	CV fiscali	Tipologia <sup>5</sup>	+/-

IV				
AZIONI E QUOTE DI PARTECIPAZIONE IN SOCIETA'				
n. di quote	n. di azioni	Tipologia <sup>6</sup>	Denominazione della società (anche estera)	+/-

<sup>5</sup> Indicare se autovettura, motociclo, aeromobile, imbarcazione da diporto.

<sup>6</sup> Indicare se si posseggono quote o azioni.

V		
ESERCIZIO DI FUNZIONI DI AMMINISTRATORE O DI SINDACO DI SOCIETÀ		
Natura dell'incarico	Denominazione della società (anche estera)	+/-

VI		
TITOLARITA' DI IMPRESE		
Qualifica	Denominazione dell'impresa	+/-

Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero.

Data 15-11-2018

Firma del dichiarante  


- La presente dichiarazione non comprende la situazione patrimoniale del coniuge non separato, dei figli o dei parenti entro il secondo grado di parentela, in quanto gli stessi non hanno dato il loro consenso <sup>7</sup>:

Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero.

Data 15-11-2018

Firma del dichiarante



---

<sup>7</sup> Parte da compilare qualora i soggetti ivi indicati non abbiano prestato il consenso a fornire i dati.



**INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016**

**1. Premessa**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Riccione, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

**2. Identità e i dati di contatto del Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Riccione, con sede in via Vittorio Emanuele, 2 - 47838 Riccione \_ P. IVA/C.F. 00324360403 \_ t. (+39)0541 608111 \_ fax 0541 601962 \_ [PEC.comune.riccione@legalmail.it](mailto:PEC.comune.riccione@legalmail.it) \_ [protocollo@comune.riccione.rn.it](mailto:protocollo@comune.riccione.rn.it).

**3. Il Responsabile della protezione dei dati personali**

Il Comune di Riccione ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida SpA, con sede in via della Liberazione, 15 - 40128 Bologna \_ P. IVA/C.F. 02770891204 \_ [PEC\\_segreteria@pec.lepida.it](mailto:PEC_segreteria@pec.lepida.it).  
\_ E-mail [dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it).

**4. Responsabili del trattamento**

Il Comune di Riccione può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Vengono formalizzate da parte dell'ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

**5. Soggetti autorizzati al trattamento**

I suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

**6. Finalità e base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Riccione per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:  
pubblicazione dei dati inerenti la situazione patrimoniale sul sito istituzionale del Comune, in applicazione dell'art. 14 del D.Lgs. 14/03/2013 n° 33, della Legge 05/07/1982 n° 441 e dell'art. 54 Regolamento del Consiglio comunale e delle Commissioni consiliari.

**7. Destinatari dei dati personali**

I suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione, ma sono oggetto di diffusione mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune, in applicazione dell'art. 14 del D.Lgs. 14/03/2013 n° 33, della Legge 05/07/1982 n° 441 e dell'art. 54 Regolamento del Consiglio comunale e delle Commissioni consiliari.

**8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

**9. Periodo di conservazione**

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso,



da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili, non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

#### 10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, lei ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare tali richieste al Comune di Riccione \_ Servizio Affari Generali, via e-mail all'indirizzo [affarigenerali@comune.riccione.rn.it](mailto:affarigenerali@comune.riccione.rn.it)

#### 11. Reclamo

Lei ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 – 00186 Roma \_ t. (+39)06 696771 \_ fax (+39)06 69677 3785 \_ PEC [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it) \_ Ufficio Relazioni con il Pubblico [urp@gpdp.it](mailto:urp@gpdp.it) .

#### 11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei suoi dati è obbligatorio ai fini dell'adempimento delle seguenti disposizioni di legge e regolamento:

- Art. 14 del D.Lgs. 33/2013, come modificato dall'art. 13 del D.Lgs. 97/2016 "Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e i titolari di incarichi dirigenziali"
- Legge 05 Luglio 1982 n° 441 "Disposizioni per la pubblicità della situazione patrimoniale di titolari di cariche elettive e di cariche direttive di alcuni enti"
- Art. 54 del Regolamento del Consiglio comunale e delle Commissioni consiliari.

IL RESPONSABILE DEL  
TRATTAMENTO  
Dott.ssa Cinzia Farinelli

SOTTOSCRIZIONE PER PRESA VISIONE

Riccione, 15-11-2018

L'INTERESSATO/A