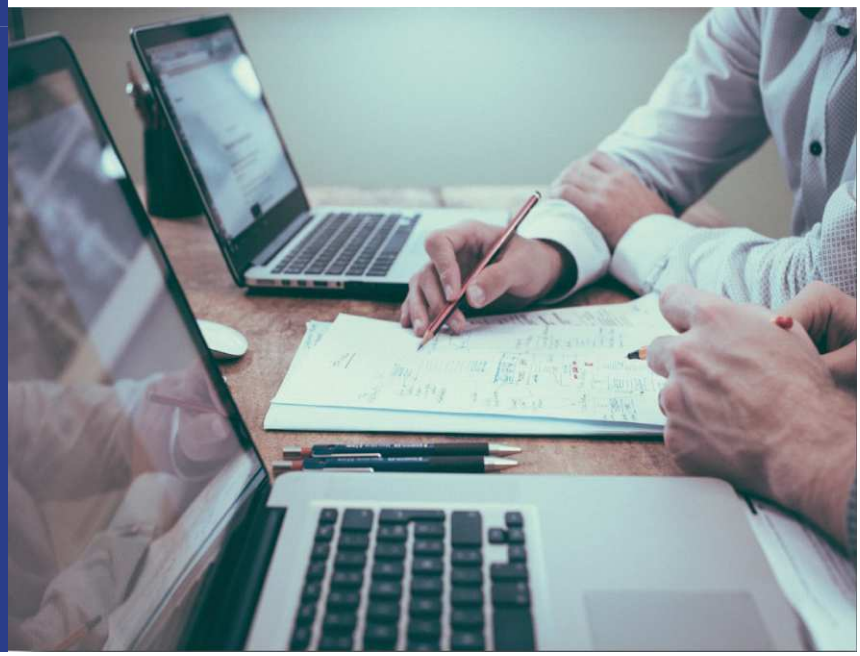
COMUNE DI
RICCIONE

COMUNE DI
RICCIONE

RELAZIONE

DI

FINE MANDATO



Art . 4 D.lgs. n. 149/2011

2022

Indice

	Premessa	4
	PARTE I - DATI GENERALI	6
1	Dati generali	6
1.1	Popolazione residente al 31.12	6
1.2	Organi politici	6
1.3	Struttura organizzativa	8
1.4	Condizione giuridica dell'ente	12
1.5	Condizione finanziaria dell'ente	12
2	Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL	13
	PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO	14
3	Attività normativa	14
4	Attività tributaria	15
4.1	Politica tributaria locale.	15
4.1.1	IMU	15
4.1.2	Addizionale IRPEF	15
5	Attività amministrativa	16
5.1	Sistema ed esiti dei controlli interni	16
5.1.1	Controllo di regolarità amministrativa	16
5.1.2	Controllo di gestione	16
5.1.3	Controllo strategico	19
5.1.4	Valutazione delle performance	19
5.1.5	Valutazione della performance organizzativa	19
5.1.6	Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 quater del TUEL	21
	PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE	22
6	Situazione economico-finanziaria	22
6.1	Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente	22
6.2	Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato	23
6.3	Gestione di competenza - Quadro riassuntivo	24
6.4	Risultati della gestione: fondo cassa e risultato di amministrazione	25
6.5	Utilizzo avanzo di amministrazione	25
7	Gestione residui	25
7.1	Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza	27
7.2	Rapporto tra competenza e residui	28
8	Pareggio di bilancio ed Equilibrio di bilancio	28
8.1	Rispetto del Pareggio di bilancio ed Equilibrio di bilancio	28
9	Indebitamento	28
9.1	Evoluzione indebitamento dell'ente	28
9.2	Rispetto del limite di indebitamento	28
9.3	Utilizzo strumenti di finanza derivata	29
10	Stato Patrimoniale	29
10.1	Stato Patrimoniale in sintesi	29
10.2	Conto economico in sintesi	30
10.3	Riconoscimento debiti fuori bilancio	31
11	Spesa per il personale	32

11.1	Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato	32
11.2	Spesa del personale pro-capite	32
11.3	Rapporto abitanti/dipendenti	33
11.4	Rispetto dei limiti di spesa per il lavoro flessibile	33
11.5	Spesa sostenuta per il lavoro flessibile rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge	33
11.6	Rispetto delle direttive in materia di assunzione del personale da parte delle aziende partecipate	33
11.7	Fondo risorse decentrate	34
11.8	Provvedimenti adottati per le esternalizzazioni	35
	PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO	36
12	Rilievi della Corte dei conti	36
13	Rilievi dell'organo di revisione	36
	PARTE V - AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA ED ORGANISMI CONTROLLATI	36
14	Organismi controllati	36
14.1	Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, co. 1, n. 1 e 2, c.c.	41
14.2	Esternalizzazioni attraverso società ed enti (diversi dai precedenti)	42
14.3	Provvedimenti adottati di cessione di società o partecipazioni non strettamente necessarie	44

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

a) sistema ed esiti dei controlli interni;

b) eventuali rilievi della Corte dei conti;

c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;

d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;

e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;

f) quantificazione della misura dell'indebitamento.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale. La relazione e la certificazione devono essere trasmesse alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni. Nei tre giorni successivi, la relazione e la certificazione sono trasmesse dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La pubblicazione sul sito istituzionale del comune avviene entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L’esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.
La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuel, dalla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche e dai questionari inviati dall’organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell’articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell’ente.
Le informazioni di seguito riportate sono previste per tutti i comuni.

PARTE I - DATI GENERALI

1 Dati generali

1.1 Popolazione residente al 31.12

La popolazione residente nel periodo in esame ha registrato le seguenti variazioni:

Popolazione	2017	2018	2019	2020	2021
Residenti al 31.12	35.431	35.554	35.530	35.102	35.040

1.2 Organi politici

Gli amministratori in carica, che hanno concorso al perseguimento dei risultati di mandato, sono i seguenti:

GIUNTA:

Sindaco Dott.ssa **Renata Tosi**
deleghe a: **Sanità, Urbanistica, Edilizia Privata**

Assessori:

Vice Sindaco **Laura Galli** con delega a:
Servizi Alla Persona e Alla Famiglia, Socialita' Di Quartiere, Cooperazione Internazionale

Assessore **Lea Ermeti** con delega a:
Lavori Pubblici, Ambiente, Sviluppo Sostenibile

Assessore **Andrea Dionigi Palazzi** con delega a:
Demanio, Affari Generali, Politiche Comunitarie

Assessore **Stefano Caldari** con delega a:
Turismo, Sport, Cultura, Eventi

Assessore Luigi Santi con delega a:

Bilancio, Patrimonio, Partecipate, Personale, S.I.C.

Assessore Elena Raffaelli con delega a:
Attività Economiche, Polizia Municipale, Sicurezza Nei Quartieri, Protezione Civile

Assessore **Alessandra Battarra** con delega a:
Scuola, Servizi Educativi, Biblioteca e Museo Del Territorio

CONSIGLIO COMUNALE.

Presidente
Gabriele Galassi

Consiglieri al 6-4-2022

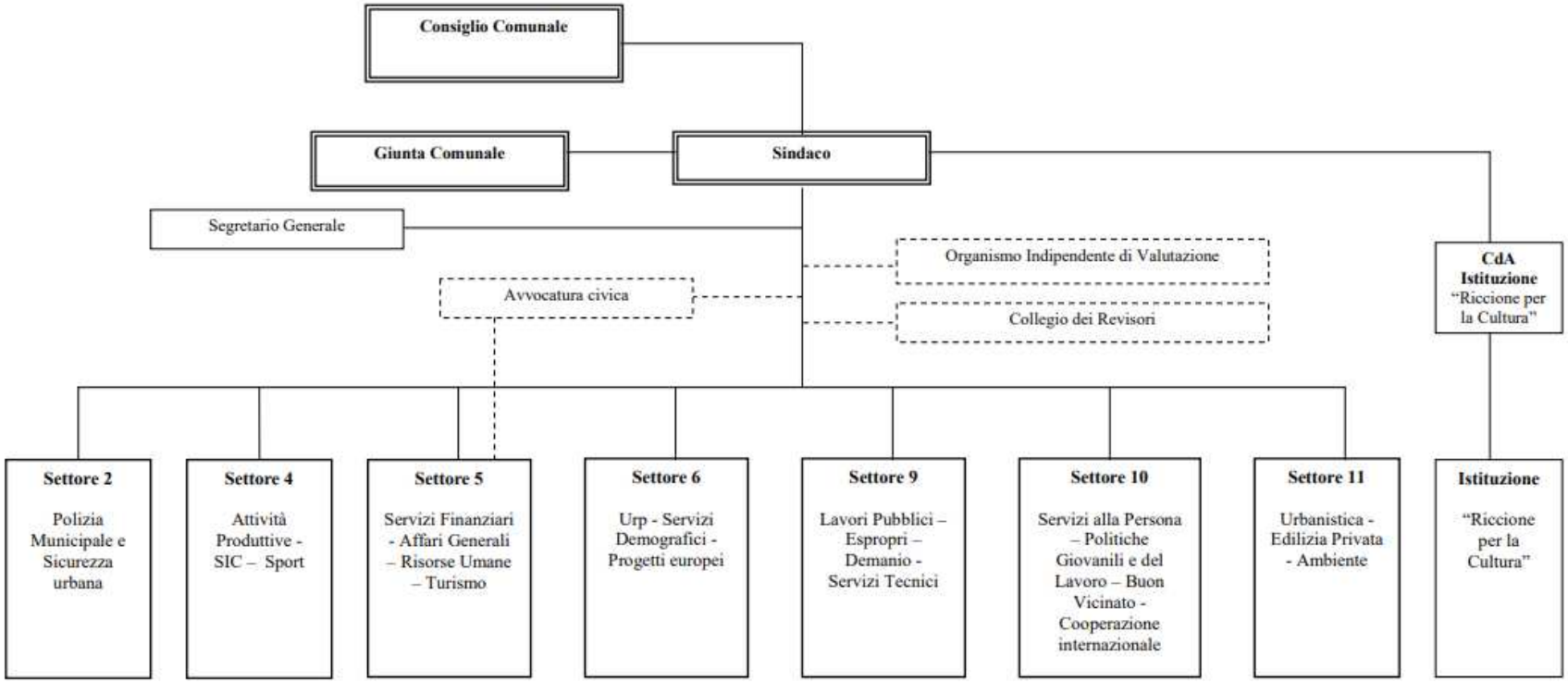
PER RICCIONE FORZA ITALIA - BERLUSCONI
MARTINI DANIELE
TESTA GRETA
LEGA NORD RICCIONE -SALVINI
BEDINA ANDREA
RAGNI MARCO
LISTA CIVICA NOI RICCIONESI
BOSCHETTI MARZIA
GALASSI GABRIELE
PULLE' FABRIZIO
VANDI NAIDE
LISTA CIVICA RENATA TOSI
ANGELINI MASSIMO
FRISOTTI ENNIO CLAUDIO
MAJOLINO SARA
MUSSONI MONICA
PELLEGRINO ALFONSO
ROSATI DAVIDE

MOVIMENTO 5 STELLE - MOVIMENTO5STELLE.IT
RUGGERI ELEONORA
PARTITO DEMOCRATICO
ANDRUCCIOLI CHRISTIAN
GAMBETTI MARINA
GOBBI SIMONE
IMOLA SIMONE
VESCOVI SABRINA
GRUPPO MISTO
CONTI CARLO
DELBIANCO ANDREA
TONTI PAOLO
UBALDI FABIO

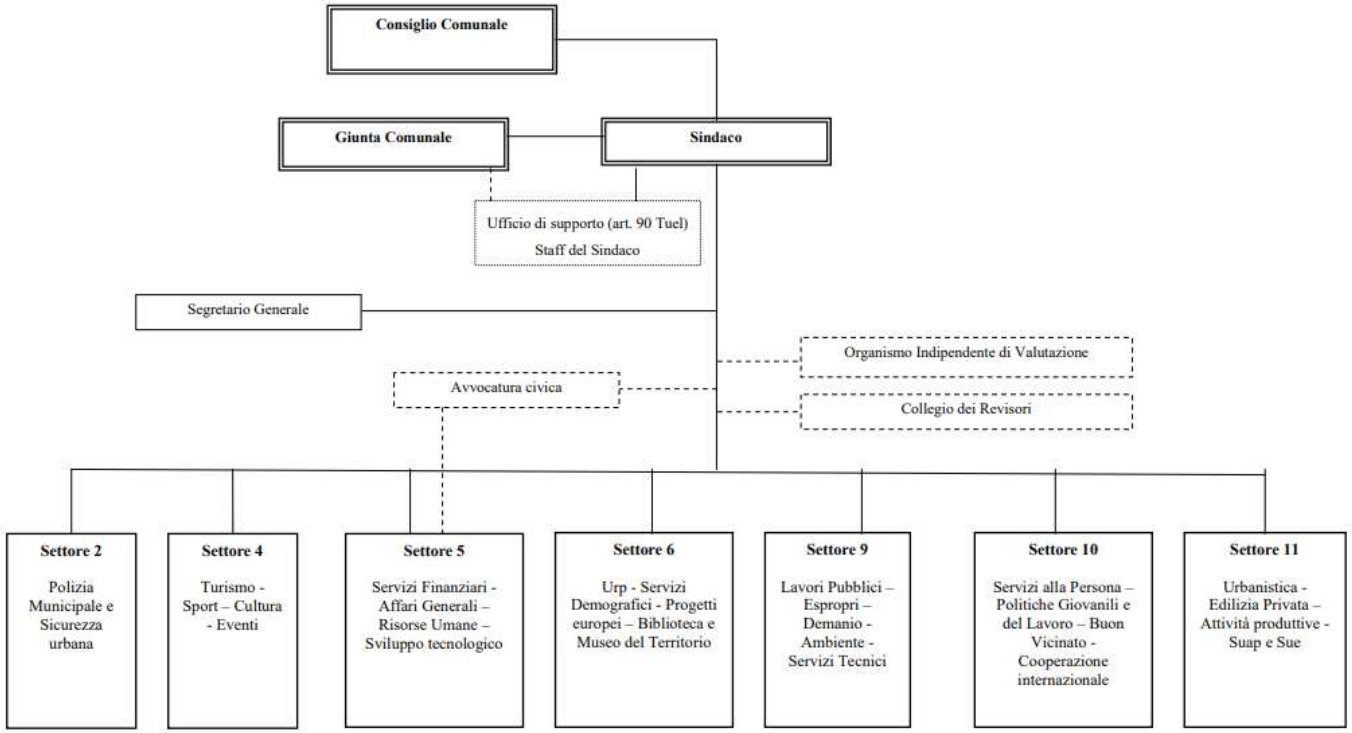
1.3 Struttura organizzativa

Di seguito sono riportati gli organigrammi in vigore dal 16 febbraio 2017, prima dell'inizio del mandato amministrativo, quello approvato nell' anno 2017 ad inizio mandato e quello attualmente vigente per mostrare gli effetti delle decisioni di macro organizzazione sull'assetto delle competenze gestite dall'ente locale.

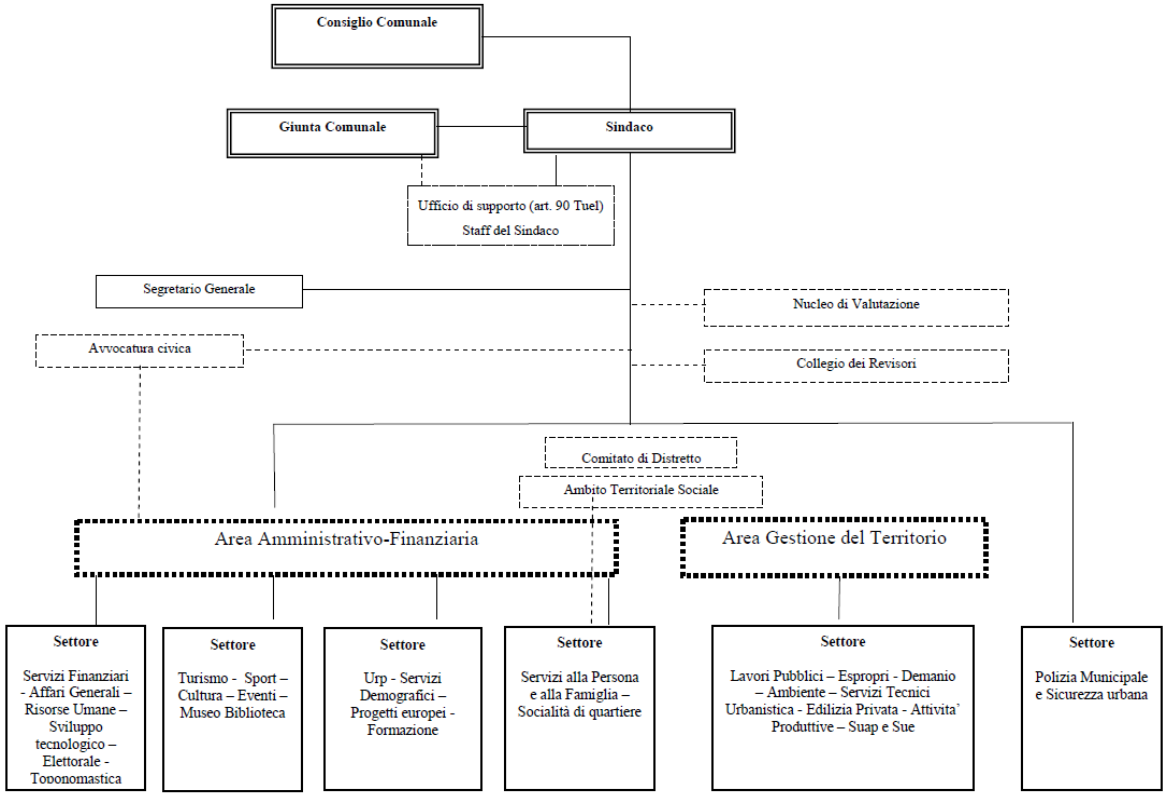
Organigramma in vigore dal 16 febbraio 2017 (DG 34/2017) (Prima dell'inizio del mandato amministrativo)



Organigramma in vigore dal 26 Settembre 2017 (DG 62/2017) (Inizio mandato amministrativo)



Organigramma in vigore dal 7-3-2022 (DG 73/2022) (Organigramma vigente)



Come si può notare l'assetto macro organizzativo in vigore alla fine del mandato amministrativo precedente era caratterizzato da 7 settori, unità di massima dimensione dirette da un dirigente e dalla presenza dell'Istituzione "Riccione per la Cultura". Con l'atto di Giunta Comunale n. 62 del 27-7-2017, di modifica dell'assetto macrostrutturale dell'ente, le funzioni dell'istituzione culturale sono confluite nell'ambito dei 7 settori dell'ente. Nel corso del mandato l'assetto macrostrutturale ha subito delle modifiche caratterizzate dall'accorpamento per materie omogenee delle funzioni nell'ambito dei settori dell'ente e dalla creazione di aree di coordinamento fra i settori stessi. L'ultimo assetto è stato approvato con la deliberazione di Giunta n. 73 del 7-3-2022 ed è caratterizzato dalla presenza di 6 settori e due aree di coordinamento. In particolare la macro struttura vede un settore in cui sono riunite tutte le funzioni di Staff e quelle relative alle risorse finanziarie dell'ente, uno che comprende i Servizi alla persona, un settore Tecnico in cui sono presenti tutte le funzioni riguardanti la gestione del territorio, uno caratterizzato dalle funzioni inerenti i servizi alla comunità e per il turismo (Sport, Cultura, Turismo, Eventi; Biblioteca e Museo), un settore che comprende le funzioni di Polizia Locale e infine un settore dedicato alle relazioni con il pubblico e ai servizi istituzionali del Comune (Demografici, Anagrafe, Stato Civile).

All'evoluzione di tale assetto è corrisposta la seguente dinamica del personale, compresi gli incarichi dirigenziali:

Descrizione	**2017 (al 31-12)**	**2021 (al 31.12)**
Segretario Comunale	1	1
Dirigenti incaricati	6	5
Personale Non dirigenziale	417*	400*
Di cui incaricati di posizione organizzativa	13	17

*(comprensivo dei dipendenti a tempo indeterminato e determinato ex art. 110 c. 1 e 90 TUEL ed esclusi il personale comandato ed a tempo determinato)

1.4 Condizione giuridica dell'ente

Nel periodo del mandato	**Stato**
L'ente è commissariato o lo è stato nel periodo di mandato	**NO**

1.5 Condizione finanziaria dell'ente

Nel periodo del mandato	**Stato**
l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 TUEL	NO
l'ente ha dichiarato il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis TUEL	NO
l'ente ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinquies del TUEL	NO
l'ente ha fatto ricorso al contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. 174/12 convertito con L. 213/12	NO

2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL

Il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà, così come approvati dai decreti del Ministero dell'Interno del 18 febbraio 2013 e del 28 dicembre 2018, risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato sono riepilogati nella seguente tabella:

Parametri obiettivi	Rendiconto inizio mandato	Rendiconto fine mandato
Parametri positivi	0 su 10	0 su 8

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

3 Attività normativa

Le modifiche statutarie e le modifiche/adozioni regolamentari effettuate nel corso del mandato sono riepilogate nella seguente tabella:

ANNO 2017

C.C. n. 45 del 28/12/2017 Modifiche ed integrazioni al regolamento COSAP
C.C. n. 46 del 28/12/2017 Modifiche al regolamento TARI
C.C. n. 44 del 28/12/2017 Modifiche al regolamento per l'applicazione dell'Imposta di soggiorno
C.C. n. 34 del 21/12/2017 Variante normativa al RUE

ANNO 2018

C.C. n. 8 del 26/04/2018 Approvazione regolamento in materia di accesso documentale, accesso civico e generalizzato
C.C. n. 4 del 28/03/2018 Modifiche al regolamento dell'Imposta di soggiorno
C.C. n. 21 del 19/07/2018 Approvazione regolamento per l'attuazione del regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali
C.C. n. 22 del 19/07/2018 Variante al RUE
C.C. n. 26 del 20/09/2018 Integrazione al regolamento comunale di gestione dei rifiuti approvato con delibera di C.C. n. 52 del 09/03/1998
C.C. n. 35 del 20/12/2018 Aggiornamento del regolamento delle spese di rappresentanza e di missione degli amministratori comunali
C.C. n. 30 del 25/09/2018 Approvazione del regolamento delle sale da gioco, installazione apparecchi da intrattenimento e giochi leciti. Prevenzione e contrasto delle patologie problematiche legate al gioco
C.C. n. 38 del 20/12/2018 Variante al RUE
C.C. n. 45 del 27/12/2018 Modifiche al regolamento dell'imposta di soggiorno
C.C. n. 46 del 27/12/2018 Modifiche al regolamento della COSAP

ANNO 2019

C.C. n. 2 del 07/02/2019 Regolamento per l'accesso al servizio di accompagnamento sociale nel distretto di Riccione
C.C. n. 16 del 15/04/2019 Modifiche al regolamento per l'esercizio delle attività accessorie negli stabilimenti balneari e nei bar ristoranti presenti sull'arenile
C.C. n. 19 del 13/06/2019 Regolamento per l'applicazione della definizione agevolata delle entrate comunali non riscosse a seguito di provvedimento di ingiunzione
C.C. n. 28 del 19/09/2019 Regolamento per la disciplina delle casa famiglia per anziani e disabili adulti – Distretto di Riccione
C.C. n. 30 del 19/09/2019 Recepimento della delibera regionale n. 3 del 29/04/2019 "Disciplina per l'avvio e l'esercizio di Condhotel per il recupero di colonie

C.C. n. 31 del 19/09/2019 Nuova disciplina del contributo di costruzione a seguito del recepimento della DAL n. 186/2018 Regione Emilia Romagna
C.C. n. 44 del 19/12/2019 Regolamento disciplinante misure di contrasto dell'evasione dei tributi locali ex art 15 ter D.L. 34/2019
C.C. n. 48 del 27/12/2019 Regolamento per l'assegnazione e la gestione degli alloggi di proprietà comunale in locazione permanente a canone calmierato
C.C. n. 49 del 27/12/2019 Regolamento per la ripartizione delle spese di manutenzione e degli oneri accessori fra ente proprietario e assegnatari- regolamento per le modalità d'uso degli alloggi ERP
C.C. n. 50 del 27/12/2019 Regolamento per l'accesso alle istituzioni dell'infanzia, centri estivi e refezione scolastica

ANNO 2020

C.C. n. 17 del 24/09/2020 Approvazione regolamento IMU legge 160/2019
C.C. n. 18 del 24/09/2020 Modifiche al regolamento generale delle entrate

ANNO 2021

C.C. n. 6 del 14/04/2021 Approvazione del regolamento per la disciplina del Canone Unico Patrimoniale
C.C. n. 8 del 14/04/2021 Approvazione del regolamento per il mercato agricolo
C.C. n. 35 del 09/12/2021 Accordo operativo "International Riccione Camping village e Romagna Camping Village approvazione e autorizzazione stipula L.R. n. 24/2017 art. 38"

4 Attività tributaria

4.1 Politica tributaria locale.

4.1.1 IMU (compresa la TASI)

Nella seguente tabella vengono riportate le principali aliquote applicate (per abitazione principale e relativa detrazione e per altri immobili:

Aliquote IMU	2017	2018	2019	2020	2021
Aliquota abitazione principale	4,00‰	4,00‰	4,00‰	4,00‰	4,00‰
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	11,4‰	11,4‰	11,4‰	11,4‰	11,4‰

4.1.2 Addizionale IRPEF

Dal 1 gennaio 2018 l'Addizionale IRPEF è stata abolita con deliberazione di C.C. n. 14 del 31/07/2017

5 Attività amministrativa

5.1 Sistema ed esiti dei controlli interni

5.1.1. Controllo di regolarità amministrativa

Il sistema dei controlli interni di regolarità amministrativa è stato adeguato alle disposizioni della legge 190/2012, ed in particolare il comune effettua quattro sessioni di controllo successivo su diverse campionature degli atti adottati nel corso dell'anno al fine di verificarne la regolarità amministrativa. La tipologia degli atti oggetto del controllo e la % del campione sono determinati dalla Giunta.

5.1.2. Controllo di gestione:

Il controllo di gestione nel comune di Riccione si fonda sulla verifica del conseguimento degli obiettivi gestionali programmati di anno in anno con il piano esecutivo di gestione (PEG) unificato al Piano della Performance, come previsto dalla normativa e dai principi contabili in materia, secondo un Sistema Integrato di Programmazione e Controllo.
La programmazione / pianificazione parte dal programma amministrativo del Sindaco e dalle linee programmatiche approvate dal Consiglio comunale e traduce le linee di indirizzo politico amministrativo in azioni concrete da svolgere per dare attuazione agli impegni elettorali.
Le Linee programmatiche di mandato 2017 – 2022 sono state presentate in Consiglio Comunale nella seduta del 23.11.2017 (atto n. 17).
Si sottolinea che il documento di indirizzo presentato in Consiglio Comunale nel novembre 2017 non si sia limitato a fornire solamente Linee di indirizzo ma abbia articolato le stesse, già in quella sede, in una griglia di obiettivi strategici, anticipando di fatto la sezione strategica del Documento unico di programmazione,
Le 7 Linee programmatiche di mandato sono state così articolate in 35 obiettivi strategici, anch'essi di mandato, che hanno consentito di articolare e di declinare in maniera piuttosto dettagliata il sistema di priorità programmatiche dell'amministrazione.

Il DUP 2018 – 2020, approvato con Delibera di C.C. n. 48 del 28.12.2017, il DUP 2019 – 2021, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 27.12.2018, il DUP 2020 – 2022 approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 45 del 19.12.2019 e il DUP 2021-2023, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 33 del 28.12.2020 e infine il DUP 2022-2024 approvato con la Delibera di Consiglio Comunale n. 43 del 23-12-2021 hanno declinato le linee di mandato in obiettivi strategici (quinquennali) e in obiettivi operativi, sempre di natura politico amministrativa, con un timing di realizzazione annuale in un orizzonte di sviluppo triennale.

A completamento del ciclo della programmazione/pianificazione ogni anno, sulla base della programmazione strategica e operativa approvata dal Consiglio Comunale, la Giunta attraverso un confronto e con il supporto dei dirigenti, ha definito gli obiettivi gestionali, attraverso lo strumento

del Piano esecutivo di gestione (PEG) – Piano della Performance che espone dettagliatamente gli obiettivi assegnati ai centri di responsabilità e le relative risorse finanziarie, umane e strumentali attribuite per il loro conseguimento.
Gli obiettivi di sviluppo del PEG sono collegati con gli obiettivi operativi del DUP rendendo coerente il sistema di pianificazione nei suoi due principali documenti.
Il Piano esecutivo di gestione ha le caratteristiche per essere considerato come piano della performance secondo quanto previsto dall'art 169 del TUEL e dalle linee guida ANCI del 22 dicembre 2010 è dal 2020 composto dai seguenti documenti:

- Obiettivi generali di ente (documento introdotto dall'anno 2020);
- Obiettivi assegnati dal Sindaco al Segretario Comunale;
- Obiettivi di sviluppo e miglioramento con relative attività, indicatori e pesi dei dirigenti suddivisi per Settori;
- Progetti speciali;
- Elenco degli indicatori di attività dell'ente comprensivo dei rispettivi target di attività istituzionale;
- Obiettivi individuali assegnati ai Dirigenti;
- Risorse umane assegnate a ciascun Settore;
- Risorse finanziarie assegnate ai centri di responsabilità;
- Risorse patrimoniali assegnate a ciascun Settore.

Riguardo al sistema di programmazione e pianificazione gestionale si può rilevare un miglioramento graduale ma costante nella predisposizione ed utilizzo di questo set di strumenti, sotto diversi aspetti:

- la tempistica: il DUP 2018-2020, il DUP 2019-2021, il DUP 2020-2022 e il DUP 2021-2023 sono stati approvati entro il 31-12 dell'anno precedente; il PEG 2018 è stato approvato il 24-5-2018, il PEG 2019 il 19-4-2019, il PEG 2020 il 18-2-2020, il PEG 2021 il 21-1-2021 e il PEG 2022 il 31-1-2022, con un miglioramento costante della tempistica che si è consolidato negli ultimi due anni;
- la qualità della "contrattazione" tra componente politica e componente gestionale dell'ente, frutto di un prolungato confronto sia individuale (tra dirigente e assessore di riferimento) sia collettiva (tra giunta e dirigenti);
- l'appropriatezza del set di strumenti utilizzati. Come rilevato anche dal NdV risulta ormai pienamente acquisita la sintassi fondamentale della pianificazione (chiarezza e sinteticità degli obiettivi, appropriatezza degli indicatori di risultato e della tempistica nella costruzione dell'obiettivo, utilizzo delle azioni correttive in casi di mutamenti delle condizioni esterne che rendono non più praticabile il raggiungimento di un obiettivo).

Il sistema di rendicontazione e consuntivazione (in corso d'anno e finale) dei risultati della gestione è anch'esso in gran parte definito dalle leggi e dai principi contabili in materia di programmazione.

Il percorso riguarda la rendicontazione degli obiettivi di sviluppo, dei target di attività istituzionale e degli obiettivi generali di ente contenuti nel PEG - Piano della Performance che vede, successivamente alla loro approvazione:

- una verifica in corso d'anno sullo stato di attuazione intermedio degli obiettivi di sviluppo, dei target di attività istituzionale e degli obiettivi generali di ente che coincide anche con la proposta di eventuali azioni correttive da parte dei dirigenti nel caso in cui siano avvenuti cambiamenti che non rendano più attuale o raggiungibile un obiettivo. Lo stato di attuazione intermedio e le eventuali azioni correttive sono approvate dalla Giunta;
- una verifica sullo stato di realizzazione finale al 31.12 di ogni anno degli obiettivi degli obiettivi generali di ente, degli obiettivi di sviluppo e dei target di attività istituzionale.

Per quanto riguarda gli obiettivi di sviluppo si tratta di relazioni illustrative predisposte da ciascun dirigente, indicanti le fasi ed i tempi effettivi rispetto a quelli previsti e la valorizzazione degli indicatori di risultato individuati in fase di programmazione.

Negli corso degli anni in esame si è sviluppato il **sistema di misurazione della soddisfazione dell'utenza dei servizi dell'ente**. In particolare per l'anno 2021 è stato attivato per i seguenti servizi: Anagrafe, Stato Civile, URP, SUE, Biblioteca, Museo del Territorio, Asili Nido e Scuole dell'Infanzia. I report sulla soddisfazione dell'utenza ogni anno vengono allegati relazione sulla performance e pubblicati nella sezione amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune.

Il **controllo di gestione di tipo economico,** basato sulla contabilità analitica, nel corso del mandato amministrativo 2017-2022 si è consolidato, in due direzioni:

- con riguardo ai servizi comunali, si è consolidato il controllo sui servizi "Biblioteca e Museo del territorio", già avviato nel 2018 e sui servizi "Turismo e Cultura", avviato nel 2019, ai quali si sono aggiunti i servizi "Sport e Impianti sportivi" e "Parcheggi e Parcometri";
- Con riguardo alle singole voci di costo, alle rilevazioni analitiche dei costi delle utenze di acqua, luce, gas, utenze telefoniche fisse e mobili si sono aggiunti, nel 2020, le analisi di ulteriori voci di spesa riguardanti il consumo di carta e di carburante;

I report finali sono allegati alla Relazione sulla Performance.

I principali obiettivi inseriti nel programma di mandato ed il livello della loro realizzazione alla fine del mandato sono sintetizzati nella seguente tabella:

Obiettivi di gestione	2017	2018	2019	2020	2021
Numero obiettivi assegnati nel PEG/PDO	48	71	70	63	54
Numero obiettivi strategici	35	35	37	36	36

Numero indicatori associati agli obiettivi				10	13
Media obiettivi per ufficio/servizio	518	518	942	960	960
Media indicatori per obiettivo			169	306	324

	Inizio mandato anno 2017	Fine mandato anno 2021
n. Settori	**7**	**6**
n. Servizi	**42**	**45**
n. Sezioni	**50**	**62**
n. Aree	**0**	**2**

5.1.3. Controllo strategico:
Per quanto riguarda il controllo strategico viene redatto annualmente lo stato di attuazione degli obiettivi contenuti del DUP secondo una logica bottom up a partire dai risultati conseguiti nell'ambito del PEG - Piano della Performance.
Inoltre dall'anno 2021 sono stati introdotti in via sperimentale degli indicatori di outcome collegati agli obiettivi strategici del DUP.

5.1.4. Valutazione delle performance:
Con le deliberazione n. 227/2020 e n. 375/2021 la Giunta ha approvato la nuova metodologia per la misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, che ha innovato la precedente approvata con la deliberazione di Giunta Comunale n. 277 dell'8.08.2013, recependo le novità intervenute con il D.Lgs. n. 74/2017 che ha modificato in modo rilevante il Titolo II e III del decreto 150/2009, con riferimento in particolare al ciclo e ai soggetti della performance, al coinvolgimento dei cittadini e degli utenti nel processo di valutazione e ai criteri di differenziazione della premialità e le previsioni del CCNL Funzioni Locali del 21 maggio 2018 e del CCI per il triennio 2019 – 2021

5.1.5 La valutazione della performance organizzativa
La Performance organizzativa, come definita dal dettato legislativo (art. 8 del D.Lgs. n. 150/2009) è da intendersi come Performance generale dell'Amministrazione, indica la capacità della struttura organizzativa dell'ente, nel suo complesso, di rispondere alle esigenze di sviluppo del territorio e della propria comunità.

Con riferimento al Comune di Riccione, la performance organizzativa è misurata, ogni anno, sulla base dei seguenti ambiti:

- il risultato degli obiettivi generali di ente relativi alla gestione economico-finanziaria, all'organizzazione, alla gestione delle risorse informatiche, ecc. indicati per ciascun anno nel Piano della performance e misurati attraverso indicatori di risultato specifici;
- il risultato complessivo degli obiettivi di sviluppo e dei progetti speciali impostati nel PEG/Piano della Performance misurati sulla base di specifici indicatori di risultato;

- il risultato complessivo del conseguimento dei target di attività istituzionale contenuti nel PEG/Piano della Performance.

Nell'ambito del risultato di ente il peso delle 3 componenti sopra descritte è il seguente:
- obiettivi generali di ente (50%)
- obiettivi di sviluppo (30%)
- target di attività istituzionale (20%)

Il Nucleo di Valutazione, esaminati i risultati raggiunti, sulla base delle relazioni dirigenziali presentate dai dirigenti e di verifiche ed approfondimenti operati autonomamente, stabilisce il grado di raggiungimento degli obiettivi di sviluppo, degli obiettivi generali di ente e dei target di attività istituzionale, assegnando un punteggio da 1 a 10.
Il valore della performance organizzativa di ente, calcolata sulla base del nuovo Sistema di misurazione e valutazione della performance entrato in vigore nell'anno 2020, come media ponderata dei tre ambiti, è stata pari a 9,67 nel 2020.

La valutazione della performance individuale
La valutazione della performance individuale è calcolata per il personale dirigente, per le posizioni organizzative, e per il personale di area non dirigenziale, sulla base di quanto previsto dal Disciplinare e dallo SMIVAP adottato con deliberazione n. 227 del 04/09/2020

La metodologie si basano su un meccanismo che tiene conto per le posizioni organizzative e i dipendenti del grado di conseguimento degli obiettivi di sviluppo assegnati, sulla valutazione del grado di raggiungimento dei target di attività istituzionale e sulla valutazione dei comportamenti professionali e manageriali. Per la valutazione della performance individuale dei dirigenti si aggiungo altri tre ambiti: il grado di conseguimento degli obiettivi generali di ente e degli obiettivi individuali e la capacità di valutare i collaboratori.
Le statistiche sulla valutazione della performance individuale del personale dipendente sono pubblicate ogni anno nella Sezione Amministrazione Trasparente del Sito istituzionale del Comune.
Riguardo alla valutazione della performance del personale non dirigenziale si sottolinea come la scheda di valutazione, con i 3 ambiti che la compongono (valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi, valutazione della delle attività istituzionali e valutazione dei comportamenti organizzativi e professionali) costituisca sempre di più l'elemento centrale attorno al quale ruota un sistema incentivante dell'ente, dal compenso per la performance organizzativa e individuale, alla assegnazione delle progressioni economiche orizzontali (impostata sulla base di graduatorie di settore basate sulla valutazione individuale dell'ultimo triennio), ai premi differenziali, ecc.

5.1.6 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 -quater del TUEL:

Nel triennio 2017-2021 è proseguita l'attività di sviluppo del sistema dei controlli sull'esecuzione dei contratti di servizio e in particolari su quelli in essere fra il Comune di Riccione e la società

partecipata GEAT S.p.A. Quest'ultima fornisce al Comune dei report trimestrali sull'andamento della gestione dei servizi affidati.
A tal proposito sono stati integrati i parametri industriali oggetto di reportistica in modo da avere delle informazioni più significative e sono stati attivati dei controlli puntuali sui diversi servizi gestiti da GEAT.
In particolare si sono svolti i seguenti controlli: sulla manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade, sulla manutenzione del verde pubblico, sulla lotta antiparassitaria, sulla manutenzione degli edifici. I controlli sono consistiti in un sopralluogo e nella redazione di un verbale di accertamento sulla corretta esecuzione dell'intervento da parte del tecnico comunale competente.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE

6 Situazione economico-finanziaria

Le tabelle che seguono evidenziano la situazione finanziaria dell'ente, analizzando dapprima i risultati complessivi e gli equilibri e, a seguire, i risultati ottenuti dalla gestione di competenza.

6.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

Entrate	2017	2018	2019	2020	2021	Percentuale incremento decremento rispetto primo anno
TITOLO 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	42.839.268,85	44.875.417,00	44.717.518,52	37.877.227,00	42.818.719,01	-0,05%
TITOLO 2: Trasferimenti correnti	4.284.822,86	5.337.655,90	4.650.283,60	16.684.077,09	12.174.548,00	184,13%
TITOLO 3: Entrate extratributarie	12.638.062,66	12.818.287,95	13.489.381,42	15.455.215,97	16.701.689,36	32,15%
TITOLO 4: Entrate in conto capitale	3.671.145,16	5.089.122,84	11.699.897,63	5.751.468,76	6.180.867,54	68,36%
TITOLO 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie	5.114.342,00	5.689.542,22	5.996.892,46	6.014.686,15	7.159.776,52	39,99%
TITOLO 6: Accensione prestiti	5.114.342,00	5.638.162,21	5.994.243,01	6.014.686,15	6.400.000,00	25,14%
TITOLO 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	14.911.934,44	3.777.090,87	1.308.925,24	3.673.030,89	0,00	-100,00%
TITOLO 9: Entrate per conto terzi e partite di giro	28.578.952,17	50.975.127,76	102.436.443,68	33.943.553,39	10.404.050,85	-63,60%
TOTALE ENTRATE	117.152.870,14	134.200.406,75	190.293.585,56	125.413.945,40	101.839.651,28	-13,07%

Spese	2017	2018	2019	2020	2021	Percentuale incremento decremento rispetto primo anno
TITOLO 1: Spese correnti	52.426.664,59	54.591.692,17	57.318.846,98	58.128.402,76	62.865.139,28	19,91%
TITOLO 2: Spese in conto capitale	6.430.299,93	8.530.829,65	11.773.848,96	10.230.940,94	11.121.918,16	72,96%
TITOLO 3: Spese per incremento di attività finanziarie	5.114.342,00	5.638.162,21	5.994.243,01	6.014.686,15	6.400.000,00	25,14%
TITOLO 4: Rimborso di prestiti	5.575.736,47	5.903.702,85	6.317.927,55	3.302.224,69	6.680.403,46	19,81%
TITOLO 5: Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	14.911.934,44	3.777.090,87	1.308.925,24	3.673.030,89	0,00	-100,00%

TITOLO 7: Spese per conto terzi e partite di giro	28.578.952,17	50.975.127,76	102.436.443,68	33.943.553,39	10.404.050,85	-63,60%
TOTALE SPESE	113.037.929,60	129.416.605,51	185.150.235,42	115.292.838,82	97.471.511,75	-13,77%

Partite di giro	**2017**	**2018**	**2019**	**2020**	**2021**	**Percentuale incremento decremento rispetto primo anno**
TITOLO 9: Entrate per conto terzi e partite di giro	28.578.952,17	50.975.127,76	102.436.443,68	33.943.553,39	10.404.050,85	-63,60%
TITOLO 7: Spese per conto terzi e partite di giro	28.578.952,17	50.975.127,76	102.436.443,68	33.943.553,39	10.404.050,85	-63,60%

6.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Equilibrio di parte corrente		**2017**	**2018**	**2019**	**2020**	**2021**
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	2.554.970,80	1.603.289,45	2.307.297,14	1.756.364,89	1.744.772,96
Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	59.762.154,37	63.031.360,85	62.857.183,54	70.016.520,06	71.694.956,37
Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	52.426.664,59	54.591.692,17	57.318.846,98	58.128.402,76	62.865.139,28
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	1.603.289,45	2.307.297,14	1.756.364,89	1.744.772,96	2.413.753,62
Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	5.575.736,47	5.903.702,85	6.317.927,55	3.302.224,69	6.680.403,46
Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	799.374,92	1.770.109,68	2.440.661,52	1.532.158,90	3.977.307,72
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	1.019.106,38	800.000,00	2.880.495,00	2.350.000,00	2.757.265,53
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	9.244,05	152.003,15	222.932,54	1.842.858,34	236.143,38
Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE	(=)	4.520.671,91	4.250.064,67	4.869.565,24	10.636.785,10	7.978.862,84

Equilibrio in conto capitale		**2017**	**2018**	**2019**	**2020**	**2021**
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	359.061,64	326.391,71	340.406,21	868.241,96	2.075.000,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	3.686.482,91	5.153.327,63	6.718.532,80	9.065.109,57	8.865.795,13
Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	13.899.829,16	16.416.827,27	23.691.033,10	17.780.841,06	19.740.644,06
Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	1.019.106,38	800.000,00	2.880.495,00	2.350.000,00	2.757.265,53
Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	5.114.342,00	5.638.162,21	5.996.892,46	6.014.686,15	6.400.000,00
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	9.244,05	152.003,15	222.932,54	1.842.858,34	236.143,38
Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	6.430.299,93	8.530.829,65	11.773.848,96	10.230.940,94	11.121.918,16
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	5.153.327,63	6.718.532,80	9.065.109,57	8.865.795,13	10.627.870,39
Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RISULTATO DI COMPETENZA IN CONTO CAPITALE	(=)	237.541,82	361.025,10	1.256.558,66	2.095.628,71	10.528,49

6.3 Gestione di competenza - Quadro riassuntivo

Gestione di competenza	**2017**	**2018**	**2019**	**2020**	**2021**
Riscossioni	114.746.546,17	130.898.866,54	153.091.926,77	121.203.452,26	98.326.504,53
Pagamenti	113.125.998,04	129.704.572,37	153.748.723,47	108.400.746,35	100.169.649,79
Differenza	1.620.548,13	1.194.294,17	-656.796,70	12.802.705,91	-1.843.145,26
Residui attivi	38.294.041,05	39.593.880,51	75.128.921,27	50.002.953,06	52.558.814,05
Residui passivi	27.739.613,67	26.528.113,47	57.103.992,41	34.211.519,50	31.200.477,93
Differenza	10.554.427,38	13.065.767,04	18.024.928,86	15.791.433,56	21.358.336,12
Fondo Pluriennale Vincolato iscritto in Entrata	6.241.453,71	6.756.617,08	9.025.829,94	10.821.474,46	10.610.568,09
Fondo Pluriennale Vincolato iscritto in Spesa	6.756.617,08	9.025.829,94	10.821.474,46	10.610.568,09	13.041.624,01
Differenza	-515.163,37	-2.269.212,86	-1.795.644,52	210.906,37	-2.431.055,92
Avanzo applicato alla gestione	1.158.436,56	2.096.501,39	2.781.067,73	2.400.400,86	6.052.307,72
Disavanzo applicato alla gestione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Differenza	1.158.436,56	2.096.501,39	2.781.067,73	2.400.400,86	6.052.307,72
Avanzo gestione di competenza	12.818.248,70	14.087.349,74	18.353.555,37	31.205.446,70	23.136.442,66

Risultato di amministrazione	**2017**	**2018**	**2019**	**2020**	**2021**
Accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (1)	8.157.122,73	8.650.000,00	11.338.609,75	15.491.824,51	17.891.863,26
Altri accantonamenti (1)	1.692.905,36	1.731.681,03	1.959.625,91	3.084.947,31	6.469.592,59
Vincolato	429.775,48	1.267.214,73	1.058.687,26	5.824.708,99	2.575.601,36
Destinato	14.852,38	236.078,10	878.138,16	1.752.913,68	18.299,68
Avanzo libero	1.474.649,78	1.320.752,84	477.386,22	338.169,79	829.908,77
Totale	11.769.305,73	13.205.726,70	15.712.447,30	26.492.564,28	27.785.265,66

(1) Da compilare con riferimento ai risultati di amministrazione relativi agli esercizi finanziari 2015 e successivi

6.4 Risultati della gestione: fondo cassa e risultato di amministrazione

Fondo cassa e risultato d'amm.ne	2017	2018	2019	2020	2021
Fondo cassa al 31.12	7.971.495,43	916.578,60	8.508.992,90	21.311.698,81	19.468.553,55
Totale residui attivi finali	38.294.041,05	39.593.880,51	75.128.921,27	50.002.953,06	52.558.814,05
Totale residui passivi finali	27.739.613,67	26.528.113,47	57.103.992,41	34.211.519,50	31.200.477,93
Fondo Pluriennale Vincolato Spese Correnti	1.603.289,45	2.307.297,14	1.756.364,89	1.744.772,96	2.413.753,62
Fondo Pluriennale Vincolato Spese in Conto Capitale	5.153.327,63	6.718.532,80	9.065.109,57	8.865.795,13	10.627.870,39
Risultato di amministrazione	11.769.305,73	4.956.515,70	15.712.447,30	26.492.564,28	27.785.265,66
Utilizzo anticipazioni di cassa	SI	SI	SI	SI	NO

6.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

Utilizzo avanzo di amministrazione	2017	2018	2019	2020	2021
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	80.115,46	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	799.374,92	1.689.994,22	2.440.661,52	1.532.158,90	3.977.307,72
Spese di investimento	359.061,64	326.391,71	340.406,21	868.241,96	2.075.000,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.158.436,56	2.096.501,39	2.781.067,73	2.400.400,86	6.052.307,72

7 Gestione residui

RESIDUI ATTIVI primo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
TITOLO 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	17.197.338,18	3.648.490,32	0,00	6.100.228,88	11.097.109,30	7.448.618,98	7.317.170,76	14.765.789,74
TITOLO 2: Trasferimenti correnti	2.856.811,82	1.029.785,13	0,00	116.818,60	2.739.993,22	1.710.208,09	1.065.286,88	2.775.494,97
TITOLO 3: Entrate extratributarie	6.106.459,23	2.385.488,07	0,00	455.119,12	5.651.340,11	3.265.852,04	3.295.888,60	6.561.740,64
TITOLO 4: Entrate in conto capitale	3.103.643,69	883.483,32	0,00	197.703,85	2.905.939,84	2.022.456,52	625.786,40	2.648.242,92
TITOLO 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie	12.812.970,61	6.576.971,61	0,00	67.000,02	12.745.970,59	6.168.998,98	3.417.542,00	9.586.540,98
TITOLO 6: Accensione prestiti	422.832,25	0,00	0,00	0,00	422.832,25	422.832,25	960.000,00	1.382.832,25
TITOLO 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9: Entrate per conto terzi e partite di giro	326.444,54	31.266,24	0,00	1.912,77	324.531,77	293.265,53	280.134,02	573.399,55

TOTALE ENTRATE	42.826.500,32	14.555.484,69	0,00	6.938.783,24	35.887.717,08	21.332.232,39	16.961.808,66	38.294.041,05

RESIDUI ATTIVI **ultimo anno del mandato**	**Iniziali**	**Riscossi**	**Maggiori**	**Minori**	**Riaccertati**	**Da riportare**	**Residui provenienti dalla gestione di competenza**	**Totale residui di fine gestione**
TITOLO 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	23.686.047,92	5.064.804,58	0,00	532.663,50	23.153.384,42	18.088.579,84	7.133.157,00	25.221.736,84
TITOLO 2: Trasferimenti correnti	2.316.521,25	1.341.229,18	0,00	127.942,81	2.188.578,44	847.349,26	1.661.767,40	2.509.116,66
TITOLO 3: Entrate extratributarie	6.353.464,19	2.454.836,13	0,00	129.573,31	6.223.890,88	3.769.054,75	2.478.044,96	6.247.099,71
TITOLO 4: Entrate in conto capitale	9.200.520,97	1.051.020,38	0,00	159.322,85	9.041.198,12	7.990.177,74	1.838.519,60	9.828.697,34
TITOLO 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie	7.509.181,65	2.904.169,63	0,00	459,48	7.508.722,17	4.604.552,54	3.455.261,28	8.059.813,82
TITOLO 6: Accensione prestiti	321.550,06	321.550,06	0,00	0,00	321.550,06	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9: Entrate per conto terzi e partite di giro	615.667,02	52.429,68	0,00	7.323,81	608.343,21	555.913,53	136.436,15	692.349,68
TOTALE ENTRATE	50.002.953,06	13.190.039,64	0,00	957.285,76	49.045.667,30	35.855.627,66	16.703.186,39	52.558.814,05

RESIDUI PASSIVI **primo anno del mandato**	**Iniziali**	**Pagati**	**Minori**	**Riaccertati**	**Da riportare**	**Residui provenienti dalla gestione di competenza**	**Totale residui di fine gestione**
TITOLO 1: Spese correnti	25.423.960,81	14.590.961,85	6.276.425,43	19.147.535,38	4.556.573,53	15.240.744,03	19.797.317,56
TITOLO 2: Spese in conto capitale	6.352.603,85	5.256.944,51	140.927,94	6.211.675,91	954.731,40	3.396.747,38	4.351.478,78
TITOLO 3: Spese per incremento di attività finanziarie	422.832,25	0,00	0,00	422.832,25	422.832,25	960.000,00	1.382.832,25
TITOLO 4: Rimborso di prestiti	369.688,97	350.000,00	0,00	369.688,97	19.688,97	12.259,34	31.948,31
TITOLO 5: Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7: Spese per conto terzi e partite di giro	1.920.246,81	911.201,86	244.297,21	1.675.949,60	764.747,74	1.411.289,03	2.176.036,77
TOTALE SPESE	34.489.332,69	21.109.108,22	6.661.650,58	27.827.682,11	6.718.573,89	21.021.039,78	27.739.613,67

RESIDUI PASSIVI **ultimo anno del mandato**	**Iniziali**	**Pagati**	**Minori**	**Riaccertati**	**Da riportare**	**Residui provenienti dalla gestione di competenza**	**Totale residui di fine gestione**
TITOLO 1: Spese correnti	23.365.837,26	17.908.367,81	189.309,64	23.176.527,62	5.268.159,81	16.967.593,69	22.235.753,50

TITOLO 2: Spese in conto capitale	6.618.199,25	5.011.580,21	17.391,18	6.600.808,07	1.589.227,86	3.165.228,14	4.754.456,00
TITOLO 3: Spese per incremento di attività finanziarie	321.550,06	321.550,06	0,00	321.550,06	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4: Rimborso di prestiti	298.599,99	0,00	1.933,33	296.666,66	296.666,66	683.690,27	980.356,93
TITOLO 5: Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7: Spese per conto terzi e partite di giro	3.607.332,94	2.056.235,20	104.269,38	3.503.063,56	1.446.828,36	1.783.083,14	3.229.911,50
TOTALE SPESE	34.211.519,50	25.297.733,28	312.903,53	33.898.615,97	8.600.882,69	22.599.595,24	31.200.477,93

7.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

RESIDUI ATTIVI	**2017 e precedenti**	**2018**	**2019**	**2020**	**2021**
TITOLO 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	6.216.947,09	3.802.533,78	5.817.841,37	2.251.257,60	7.133.157,00
TITOLO 2: Trasferimenti correnti	307.079,28	54.670,78	267.562,57	218.036,63	1.661.767,40
TITOLO 3: Entrate extratributarie	463.828,85	928.424,80	1.244.119,50	1.132.681,60	2.478.044,96
TITOLO 4: Entrate in conto capitale	763.223,36	1.054.478,32	3.664.023,50	2.508.452,56	1.838.519,60
TITOLO 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie	3.549.173,59	115.455,88	179.124,80	760.798,27	3.455.261,28
TITOLO 6: Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9: Entrate per conto terzi e partite di giro	119.355,70	182.952,66	232.091,07	21.514,10	136.436,15
TOTALE ENTRATE	11.419.607,87	6.138.516,22	11.404.762,81	6.892.740,76	16.703.186,39

RESIDUI PASSIVI	**2017 e precedenti**	**2018**	**2019**	**2020**	**2021**
TITOLO 1: Spese correnti	318.490,16	194.131,24	869.156,44	3.886.381,97	16.967.593,69
TITOLO 2: Spese in conto capitale	192.356,17	52.010,55	913.810,35	431.050,79	3.165.228,14
TITOLO 3: Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4: Rimborso di prestiti	0,00	0,00	85.000,00	211.666,66	683.690,27
TITOLO 5: Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7: Spese per conto terzi e partite di giro	751.036,54	211.230,95	357.915,18	126.645,69	1.783.083,14
TOTALE DELLE SPESE	1.261.882,87	457.372,74	2.225.881,97	4.655.745,11	22.599.595,24

7.2 Rapporto tra competenza e residui

Rapporto tra competenza e residui	2017	2018	2019	2020	2021
Percentuale tra Residui Attivi delle Entrate Tributarie ed Extratributarie e Totale Accertamenti Entrate Tributarie ed Extratributarie	38,44	43,27	48,11	56,33	52,87

8 Pareggio di bilancio ed Equilibrio di bilancio

Pareggio di bilancio	2017	2018
Pareggio di bilancio	R	R

Legenda: R rispettato, NR non rispettato, NS non soggetto

Equilibrio di bilancio	2019	2020	2021
Equilibrio di bilancio	R	R	R

Legenda: R rispettato, NR non rispettato, NS non soggetto

8.1 Rispetto del Pareggio di bilancio ed Equilibrio di bilancio

L'Ente nel corso del mandato ha sempre rispettato le prescrizioni previste per il rispetto del pareggio di bilancio e dell'equilibrio di bilancio.

9 Indebitamento

9.1 Evoluzione indebitamento dell'ente

Il capitale preso a prestito e ancora da rimborsare al 31.12 di ciascuno degli anni del mandato è evidenziato nella seguente tabella e rapportato alla popolazione residente:

Indebitamento	2017	2018	2019	2020	2021
Residuo debito finale	72.134.004,55	71.868.463,91	72.055.909,07	76.510.651,36	74.816.604,83
Popolazione residente	35.431	35.554	35.530	35.102	35.040
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	2.035,90	2.021,39	2.028,03	2.179,67	2.135,18

Note: Tabella tratta dal Questionario Corte dei Conti – Bilancio di previsione

9.2 Rispetto del limite di indebitamento

L'incidenza in percentuale dell'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui contratti, a quello degli eventuali prestiti obbligazionari emessi, a quello delle eventuali aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 204 tuoel, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, sulle entrate relative ai primi tre titoli di entrata risultanti dal rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui si è realizzata l'assunzione dei mutui, è riportata nella seguente tabella:

Rispetto limite di indebitamento	2017	2018	2019	2020	2021
Incidenza % degli interessi passivi sulle entrate correnti (Art. 204 TUEL)	2,20	1,86	1,94	1,94	2,27

9.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata

Nel periodo del mandato, l'ente non ha stipulato contratti relativi a strumenti derivati.

10 Stato Patrimoniale

10.1 Stato Patrimoniale in sintesi

Stato Patrimoniale primo anno

STATO PATRIMONIALE ATTIVO	Importo primo anno
A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	0,00
B) IMMOBILIZZAZIONI	267.875.297,83
Immobilizzazioni immateriali	779.178,74
Immobilizzazioni materiali	225.519.714,42
Immobilizzazioni finanziarie	41.576.404,67
C) ATTIVO CIRCOLANTE	40.916.190,32
Rimanenze	15.712,62
Crediti	29.097.022,15
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00
Disponibilità liquide	11.803.455,55
D) RATEI E RISCONTI	3.656,16
Ratei attivi	0,00
Risconti attivi	3.656,16
TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	308.795.144,31

STATO PATRIMONIALE PASSIVO	Importo primo anno
A) PATRIMONIO NETTO	198.259.756,55
Fondo di dotazione	82.595.521,76
Riserve	110.577.585,14
Risultato economico dell'esercizio	5.086.649,65
B) FONDI PER RISCHI E ONERI	1.596.474,17
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	0,00
D) DEBITI	97.783.776,81
E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	11.155.136,78
Ratei passivi	0,00

Risconti passivi	11.155.136,78
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	308.795.144,31

Stato Patrimoniale ultimo anno

STATO PATRIMONIALE ATTIVO	Importo ultimo anno
A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	0,00
B) IMMOBILIZZAZIONI	290.834.780,05
Immobilizzazioni immateriali	1.005.222,95
Immobilizzazioni materiali	243.134.492,28
Immobilizzazioni finanziarie	46.695.064,82
C) ATTIVO CIRCOLANTE	54.156.370,50
Rimanenze	20.866,16
Crediti	34.192.009,18
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00
Disponibilità liquide	19.943.495,16
D) RATEI E RISCONTI	0,00
Ratei attivi	0,00
Risconti attivi	0,00
TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	344.991.150,55

STATO PATRIMONIALE PASSIVO	Importo ultimo anno
A) PATRIMONIO NETTO	216.166.695,48
Fondo di dotazione	0,00
Riserve	203.812.534,76
Risultato economico di esercizi precedenti	11.132.265,93
Risultato economico dell'esercizio	1.221.894,79
B) FONDI PER RISCHI E ONERI	6.469.592,59
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	0,00
D) DEBITI	105.036.725,83
E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	17.318.136,65
Ratei passivi	651.523,20
Risconti passivi	16.666.613,45
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	344.991.150,55

10.2 Conto economico in sintesi

Conto economico primo anno

Voci del conto economico	Importo
A) Componenti positivi della gestione	62.354.667,59
B) Componenti negativi della gestione di cui:	57.766.887,20
Quote di ammortamento d'esercizio	8.089.622,65

C) Proventi e oneri finanziari:	-1.066.222,55
Proventi finanziari	172.882,23
Oneri finanziari	1.239.104,78
D) Rettifiche di valore attività finanziarie	-707.825,60
Rivalutazioni	0,00
Svalutazioni	707.825,60
E) Proventi ed oneri straordinari	2.993.727,02
Proventi straordinari	14.200.868,31
Oneri straordinari	11.207.141,29
Risultato prima delle imposte (A-B+C+D+E)	5.807.459,26
Imposte	720.809,61
RISULTATO DELL'ESERCIZIO (A-B+C+D+E-Imposte)	5.086.649,65

Conto economico primo anno

Voci del conto economico	Importo
A) Componenti positivi della gestione	68.622.636,57
B) Componenti negativi della gestione di cui:	73.658.702,02
Quote di ammortamento d'esercizio	9.287.710,62
C) Proventi e oneri finanziari:	2.052.944,46
Proventi finanziari	3.537.104,81
Oneri finanziari	1.848.160,35
D) Rettifiche di valore attività finanziarie	4.518.654,79
Rivalutazioni	4.518.654,79
Svalutazioni	0,00
E) Proventi ed oneri straordinari	555.902,21
Proventi straordinari	4.598.673,16
Oneri straordinari	4.042.770,95
Risultato prima delle imposte (A-B+C+D+E)	2..091.436,01
Imposte	869.541,22
RISULTATO DELL'ESERCIZIO (A-B+C+D+E-Imposte)	1.221.894,79

10.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio

Nel corso dell'esercizio 2018 con deliberazione di C.C. n. 41 del 18/06/2018 è stato riconosciuto il seguente debito fuori bilancio:

Dati relativi ai debiti fuori bilancio dell'ultimo certificato al conto consuntivo approvato	Importo
Sentenze esecutive	80.115,46
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00
Ricapitalizzazione	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00
Totale	80.115,46

11 Spesa per il personale

11.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2017	2018	2019	2020	2021
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006) (1)	14.023.911,68	14.023.911,68	14.023.911,68	14.023.911,68	14.023.911,68
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006 (2)	13.718.410,40	13.821.777,68	13.447.543,33	12.734.028,62	13.381.506,40
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti (3)	32,53%	32,45%	30,76%	29,28%	28,01%

(1) Limite di spesa pari al valore medio del triennio 2011-2013 (in applicazione dell'art.1 comma 557-quater della legge n.296/2006 secondo il quale , a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione)

(2) Il calcolo del limite di spesa è effettuato in termini omogenei secondo i criteri recati dalla delibera Corte dei Conti Sezioni Autonomie n.9/2010 e successive con riguardo alle componenti di spesa incluse ed escluse , in conformità alle linee guida al questionario al rendiconto 2014 di cui alla deliberazione Corte dei conti sezioni autonomie 13/2015 del 31.3.2015

(3) Incidenza calcolata sulla base del rapporto tra aggregato complessivo della spesa di personale al lordo delle componenti escluse per il calcolo del limite di spesa di cui all'art.1 comma 557 e 557 - quater della legge 296/2006 e titolo 1° della spesa (spesa corrente).

11.2. Spesa del personale pro-capite:

	2017	2018	2019	2020	2021
Spesa personale /Abitanti (1)	481,27	498,22	496,22	484,82	502,47

(1) Il calcolo della spesa di personale per abitante è effettuato sull'aggregato della spesa di personale al lordo delle componenti escluse ai fini del calcolo del limite di spesa di cui all'art-557-quater della legge 296/2006

11.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	2017	2018	2019	2020	2021
Abitanti/Dipendenti (1)	79,26	79,72	79,66	83,78	83,43

(1) Il rapporto è calcolato utilizzando il numero dei dipendenti dell'Ente utilizzati nell'anno sia a tempo indeterminato che a tempo determinato espressi in uomo/anno.

11.4 Rispetto dei limiti di spesa per il lavoro flessibile

Nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente, come dettagliato nel punto successivo.

11.5 Spesa sostenuta per il lavoro flessibile rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge

	2017	2018	2019	2020	2021
Limite di spesa (1)	1.406.592,75	1.406.592,75	1.264.780,95	1.165.413,91	1.150.922,88
Spesa sostenuta	1.390.867,37	1.401.866,66	1.225.093,90	914.956,14	1.108.853,80
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI

(1) Limite di spesa costituito dalla spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009 (in applicazione del principio di diritto fissato con Delibera Corte dei Conti Sezione Autonomie 2/2015 secondo il quale il limite di spesa per le assunzioni di lavoro flessibile di cui all'art.9 comma 28 del D.L. 78/2010 e s.m.i. per gli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione della spesa di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'art. 1, l. n. 296/2006, è costituito dalla spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009) ridotto ai sensi dell'art.20 comma 3 del D.Lgs 75/2017 che obbliga le amministrazioni che hanno proceduto alle stabilizzazioni di personale (n.18 unità complessive assunte dal Comune di Riccione nel periodo 2018-2021 con procedura di "stabilizzazione" ai sensi dell'art.20 comma 1 del D.Lgs 75/2017) alla contestuale e definitiva riduzione di tale valore di spesa utilizzato per le assunzioni a tempo indeterminato dal tetto di cui al predetto articolo 9, comma 28 del D.L..78/2010.

11.6 Rispetto delle direttive in materia di assunzione del personale da parte delle aziende partecipate

Con delibera consiliare n.15 del 31.07.2017 il Comune di Riccione ha sciolto con effetto dal 26.09.2017 l'istituzione "Riccione per la cultura" costituita ai sensi dell'articolo 114 del Tuel per la quale non operavano i vincoli assunzionali (comunque sempre rispettati dall'Ente anche con riguardo al personale dell'Istituzione) secondo quanto previsto dall'art. 18 comma 2-bis del D.L.118/2008 come sostituito dall'art. 4 comma 12-bis introdotto in sede di conversione del D.L.66/2014.

11.7 Fondo risorse decentrate.

Nel corso del mandato l'Ente ha costituito i fondi delle risorse per il trattamento accessorio del personale nel rispetto dell'art. 23 comma 2 del D. Lgs. n. 75/2017, a norma del quale *"....a decorrere dal 1° gennaio 2017, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale ..... non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016"* . In particolare a seguito dell'emanazione della circolare Mef-Rgs n.16 del 15.06.2020 avente ad oggetto "*Il conto annuale 2019 - rilevazione prevista dal titolo V del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165*" è stato chiarito da parte della stessa Rgs che "*a seguito di diverse ma costanti indicazioni di sezioni regionali della Corte dei Conti il limite va rispettato per l'amministrazione nel suo complesso, in luogo che distintamente per le diverse categorie di personale (es. dirigente e non dirigente) che operano nell'amministrazione*" seppure permane il monitoraggio sui fondi del salario accessorio delle distinte categorie di personale . Rientrano tra le risorse destinate al salario accessorio assoggettate al limite anche il fondo destinato al pagamento del lavoro straordinario costituito nel periodo nell'importo costante pari ad € 84.812,20 ai sensi dell'art.14 del CCNL 1.4.1999 nonché le risorse destinate alla retribuzione di posizione e di risultato del segretario comunale . Di seguito sono esposti i prospetti relativi alla costituzione dei fondi per il trattamento accessorio del personale dell'ente (personale *non dirigenziale, dirigenza e incaricati di P.O.*) nel periodo 2017-2021 i cui importi. complessivamente considerati, unitamente al fondo del lavoro straordinario e alle risorse destinate alla retribuzione di posizione e di risultato del segretario comunale, sono risultati contenuti entro il limite di spesa di cui all'art.23 comma 2 del D.Lgs n.75/2017 :

Personale non dirigenziale-	**2017**	**2018**	**2019**	**2020**	**2021**
Fondo Risorse Decentrate **(1)**	1.724.604,27	1.613.416,20	1.768.848,17	1.769.904,70	1.758.378,30
Di cui assoggettato al limite 2016 ai sensi art.23 c.2 del D.Lgs n.75/2017	1.712.060,50	1.522.697,69	1.540.638,16	1.512.488,98	1.445.518,37
Limite fondo 2016 (2)	1.712.060,50	1.575.557,07	1.575.557,07	1.575.557,07	1.575.557,07

1) Ricomprende tutti gli importi delle risorse iscritti sul fondo degli esercizi di riferimento in sede di costituzione comprensivi anche delle risorse non assoggettate al limite. Per il solo 2017 non ricomprende le seguenti risorse allocate fuori fondo comunque sottoposte al limite: P.O. alte professionalità art.32 co. 7 del CCNL 2004 per € 21.741,67e quota PEO a carico bilancio per € 49.578,02 (dichiarazione congiunta n. 14 CCNL 2004). Dal 2018 non ricomprende le risorse destinate nel fondo 2017 alla retribuzione di posizione e di risultato delle posizioni organizzative poste a carico del Bilancio ai sensi dell'art.67 comma 1 del CCNL 16-18 del personale del comparto Funzioni Locali.

2) Il limite 2016 è esposto dalla annualità 2018 al netto delle risorse destinate nel 2017 alla retribuzione di posizione e di risultato per complessivi € 121.741,67(vedi precedente punto 1)) e della quota di risorse pari ad € 14.761,76 oggetto di piano di recupero decennale dal 2020 ai sensi dell'art.40 comma 3-quinquies del D.Lgs. 165/2001. Con decorrenza dal 20.04.2020 il limite è adeguato in aumento secondo quanto previsto dall'art. 33 comma 2 (ultimo periodo) del D.L 30 aprile 2019, n. 34, convertito con Legge 28 giugno 2019 n.59 in presenza di un incremento del personale in servizio a tempo indeterminato rispetto a quello in servizio alla data del 31.12.2018. In assenza di tale condizione, l'Ente non ha adeguato in aumento il suddetto limite che permane come limite minimo inderogabile anche in presenza di riduzione del personale in servizio rispetto alla stessa data ai sensi dell'art.1 comma 2 del DPCM del 17 marzo 2020 (G.U. n.108 del 27 Aprile 2020)

Personale dirigenziale-	2017	2018	2019	2020	2021
Fondo per il finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato dirigenti (1)	246.122,24	234.563,52	241.660,73	282.261,52	280.234,19
Di cui assoggettato al limite 2016 ai sensi art.23 c.2 del D.Lgs n.75/2017	215.337,03	215.314,39	214.519,02	254.519,02	263.695,09
Limite 2016 (2)	215.337,03	215.337,03	234.913,13	234.913,13	234.913,13

1) Ricomprende tutti gli importi delle risorse iscritti sul fondo degli esercizi di riferimento in sede di costituzione comprensivi anche delle risorse non assoggettate al limite.
2) Il limite 2016 è esposto dalla annualità 2019 nell'importo ricalcolato con determina dirigenziale n.2003 del 16.12.2019.
Il rispetto del limite complessivo delle risorse destinate al trattamento accessorio del personale dell'Ente è stato comunque verificato anche utilizzando il minore importo del limite precedentemente utilizzato .

Posizioni organizzative-	2017	2018	2019	2020	2021
Risorse destinate alla retribuzione di posizione e di risultato (1)	-	121.741,67	121.741,67	141.000,00	172.711,33
Di cui assoggettato al limite 2016 ai sensi art.23 c.2 del D.Lgs n.75/2017	-	121.741,67	121.741,67	141.000,00	172.711,33
Limite fondo 2016 (2)	-	121.741,67	121.741,67	121.741,67	121.741,67

1) Ricomprende dal 2018 le risorse destinate nel fondo 2017 per complessivi € 121.741,67 alla retribuzione di posizione e di risultato delle posizioni organizzative poste a carico del Bilancio dal 2018 ai sensi dell'art.67 comma 1 del CCNL 16-18 del personale del comparto Funzioni
2) Il limite 2016 è esposto dalla annualità 2018 nell'importo di cui alla precedente nota 1.

11.8 Provvedimenti adottati per le esternalizzazioni

A seguito dell'esternalizzazione del servizio di gestione dei punti IAT (Informazione e Accoglienza Turistica) affidato per il periodo 2020-2025 con determinazione dirigenziale n.886 del 08/07/2020 in attuazione delle linee di indirizzo per l'esternalizzazione del servizio approvate con deliberazione giuntale n.376 del 18/10/2019 avente ad oggetto "*Gestione servizi di rilevanza turistica del Comune di Riccione. Atto di indirizzo*" si è proceduto, nell'ambito delle previsioni assunzionali del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) 2020-2022 adottato con deliberazione giuntale n.226 del 04/09/2020, alla ricollocazione interna di n. 2 unità di personale già assegnate al Servizio IAT oggetto di esternalizzazione a copertura del fabbisogno di 2 posti di dotazione organica nel profilo di "Istruttore amministrativo contabile" - Cat. C individuati nel suddetto PTFP , di cui n.1 posto presso il Servizio Biblioteca Comunale e Museo del Territorio ed n.1 posto presso il Settore 2 "Polizia Municipale e Sicurezza Urbana", in coerenza con le esigenze di razionalizzazione organizzativa degli apparati coinvolti ed in considerazione dell'esperienza e professionalità maturate.

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

12. Rilievi della Corte dei conti.
Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;
NEGATIVO

Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.
NEGATIVO

13. Rilievi dell'Organo di revisione: indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto
NEGATIVO

PARTE V - AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA ED ORGANISMI CONTROLLATI

14 Organismi controllati

L'art. 4 del Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica (D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175) come integrato dal Decreto legislativo 16 giugno 2017, n. 100, volto a definire il perimetro di operatività delle società a partecipazione pubblica, stabilisce condizioni e limiti per la relativa costituzione/acquisizione/mantenimento di singole partecipazioni da parte di amministrazioni pubbliche. Esso prevede che le amministrazioni pubbliche non possono direttamente o indirettamente costituire società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali, né acquisire o mantenere partecipazioni, anche di minoranza, in tali società.
A tal fine l'art. 24 del Testo Unico ha imposto la revisione straordinaria delle partecipazioni in esecuzione della quale *"le partecipazioni detenute, direttamente o indirettamente, dalle amministrazioni pubbliche alla data di entrata in vigore del presente decreto in società non riconducibili ad alcuna delle categorie di cui all'articolo 4, ovvero che non soddisfano i requisiti di cui all'articolo 5, commi 1 e 2, o che ricadono in una delle ipotesi di cui all'articolo 20, comma 2, sono alienate o sono oggetto delle misure di cui all'articolo 20, commi 1 e 2. A tal fine, entro il 30 settembre 2017, ciascuna amministrazione pubblica effettua con provvedimento motivato la ricognizione di tutte le partecipazioni possedute alla data di entrata in vigore del presente decreto, individuando quelle che devono essere alienate"*.

Nel merito si evidenzia che l'Ente, con l'adozione della ricognizione straordinaria delle partecipazioni possedute avvenuta con delibera di Consiglio Comunale **n.19 del 28.09.2017,** aggiornata con delibera di Consiglio Comunale **n.33 del 14.11.2018** ha preso le seguenti decisioni in merito agli organismi partecipati:

Tabella 1 – Mantenimento senza interventi di razionalizzazione (da Piano di razionalizzazione straordinaria)

Denominazione società	Tipo di partecipazione (*diretta/indiretta*)	Attività svolta	% Quota di partecipazione	Motivazioni della scelta
Geat S.r.l.	Diretta	Interventi di conservazione e valorizzazione degli immobili e degli impianti di proprietà o uso pubblico; interventi di riparazione, adeguamento e incremento della rete viaria, delle aree verdi e delle strutture portuali pubbliche; progettazione, realizzazione e cura dell'arredo urbano; installazione, manutenzione e gestione degli impianti pubblicitari; installazione, manutenzione e gestione degli impianti di riscaldamento e degli impianti per la produzione, l'utilizzo e il recupero di risorse energetiche; progettazione, costruzione e manutenzione degli impianti di illuminazione pubblica e dei parcheggi pubblici; attività afferenti la custodia, manutenzione e gestione dei cimiteri, la concessione dei beni demaniali comunali per le sepolture, i servizi istituzionali correlati all'evento del decesso; attività correlate all'accertamento e riscossione delle entrate pubbliche; attività di supporto tecnico e amministrativo funzionali alla gestione dei beni pubblici, alla tutela del decoro urbano, alla sicurezza dei cittadini; operazioni a sostegno e complemento per lo svolgimento di manifestazioni culturali, sportive, ricreative; servizi di telecomunicazione e informatici. (art. 4, c.2, lett. d))	98,11%	Società di produzione di beni e servizi strumentali all'ente e/o allo svolgimento delle sue funzioni.
New Palariccione S.r.l.	Diretta	Promozione, gestione, locazione e concessione in uso spazi del palazzo dei congressi, attività correlate e discendenti; gestione di immobili anche non di proprietà ma conferiti in uso attraverso qualsiasi tipo di contratto; Ricerca, organizzazione e gestione, sia in proprio che per conto di terzi, di attività convegnistiche, congressuali, espositive, formative, associative, culturali, dello spettacolo e del tempo libero, con particolare attenzione alla gestione delle situazioni di incoming, ovvero di eventi aggregativi in genere; promozione diretta e/o in collaborazione con altri di iniziative per la valorizzazione dell'economia turistica di Riccione nell'ambito del territorio nazionale ed europeo. (art. 20, c.2, lett. a))	78,84%	Società di promozione delle attività congressuali e turistiche finalizzata al potenziamento delle presenze complessive nelle strutture ricettive.
Romagna Acque – Società delle fonti S.p.a.	Diretta	Gestione degli impianti, delle reti e dei serbatoi costituenti il complesso acquedottistico denominato "Acquedotto della Romagna", nonché di altre opere, infrastrutture, impianti, di rilievo interprovinciale e/o interregionale, afferenti al servizio di captazione, adduzione e distribuzione primaria, quale fornitore all'ingrosso del servizio idrico integrato; - progettazione e realizzazione di opere, infrastrutture e impianti, di rilievo intercomprensoriale, interprovinciale e interregionale, afferenti al ciclo integrato; realizzazione ed esercizio "per conto", "in concessione", "in appalto" o in qualsiasi altra forma, di opere idrauliche, nonché delle reti di distribuzione e di impianti similari attinenti al	3,14%	Società di produzione di un servizio di interesse generale e di realizzazione e gestione di beni funzionali a un servizio di interesse generale.

		ciclo integrale dell'acqua; attività di costruzione e amministrazione di reti per l'energia elettrica, le telecomunicazioni, il gas. (art. 4, c.1, lett. a))		
Società Italiana Servizi S.p.a.	Diretta	Amministrazione di reti ed impianti afferenti ai servizi del ciclo idrico integrato, ivi comprese le reti fognarie, gli impianti di depurazione dei reflui e l'invaso artificiale costruito sull'alveo del fiume Conca con i relativi impianti di sollevamento e trattamento dell'acqua; amministrazione di reti di gasdotti locali ed impianti connessi ed accessori; o di reti di telecomunicazione ed impianti connessi ed accessori; progettazione e realizzazione di programmi e opere per la tutela, il risanamento ecologico, la valorizzazione naturalistica dei bacini fluviali delle valli e delle coste; gestione del patrimonio immobiliare dei comuni, con particolare riferimento ai sistemi di riscaldamento, condizionamento e simili; realizzazione di programmi e opere per le attività produttive di allevamento della fauna fluviale, nonché altre attività produttive connesse con la natura e l'amministrazione dell'invaso e degli spazi ad esso circostanti o collegati; progettazione, realizzazione e gestione di giardini, parchi, fontane, aree sportive, funebri e cimiteriali, strade, arredi urbani, segnaletica stradale e illuminazione pubblica; prestazione di servizi amministrativi, tecnici e/o scientifici a favore di società, enti pubblici e privati, anche non soci, e del mercato in genere. (art. 4, c.2, lett. a))	45,64%	Società di gestione di un servizio pubblico locale di interesse generale.
Lepida S.p.a.	Diretta	Realizzazione e gestione rete regionale a banda larga delle P.A.: pianificazione delle infrastrutture fisiche, progettazione appalto affidamento lavori, costruzione, collaudo, messa in esercizio, manutenzione ordinaria e straordinaria. Fornitura servizi di connettività sulla rete regionale a banda larga delle P.A.: trasmissione dati su protocollo IP a velocità ed ampiezza di banda garantite, servizi strettamente inerenti la trasmissione dei dati, configurazione degli apparati terminali di rete nei punti PAL. Realizzazione e manutenzione delle reti locali in ambito urbano MAN integrate nella rete regionale a banda larga. Fornitura delle sottoreti componenti le MAN per il collegamento alle proprie sedi. Fornitura dei servizi di centro operativo di supervisione e controllo della rete telematica regionale. Fornitura di tratte di rete ad enti pubblici locali e statali, aziende pubbliche e forze dell'ordine per il collegamento delle sedi nel territorio regionale. (art. 4, c.2, lett. d))	0,0015%	Società di produzione di beni e servizi strumentali all'ente e/o allo svolgimento delle sue funzioni.

Tabella 2 – Società oggetto di azioni di razionalizzazioni (da Piano di razionalizzazione straordinaria)

Azione di razionalizzazione	Denominazione società	% Quota di partecipazione	Attività compiute dall'ente in attuazione del provvedimento di revisione straordinaria
	Itinera S.r.l. Consortile	8,40%	Cessata in data 30.11.2017

Cessione/Alienazione quote	Farmacie Comunali di Riccione S.p.a.	17,97%	Collocamento totale/parziale sul mercato delle azioni mediante operazione di privatizzazione.
	Uni.Rimini S.p.a.	1,10%	Alienazione partecipazione in data 13.12.2018
	Apea Raibano S.r.l.	24,00%	Cessata il 20.12.2018
Cessione/ Liquidazione/ Recesso	Start Romagna Spa	0,62223%	Gara di alienazione quote andata deserta. L'Ente ha richiesto l'attivazione della procedura di cui all'art. 24, comma 5, del TUSP. Non avendo dato seguito la Società a quanto richiesto, è stata richiesta l'attivazione della procedura di liquidazione delle quote societarie. L'Amministrazione comunale verificherà la possibilità di attivare le procedure di recesso.
Cessione/ Liquidazione/ Recesso	PMR consortile srl	5,368%	Procedura di alienazione quote conclusa senza esito. L'amministrazione ha attivato la procedura di liquidazione ai sensi dell' art. 24 comma 5 del Tusp. L'Amministrazione comunale ha inviato dichiarazione di recesso PEC prot. n. 19022 del 10.03.2021
Cessione/ Liquidazione/ Recesso	Amir S.p.a.	0,52989%	Procedura di alienazione conclusa con esito negativo. E'stata richiesta l'attivazione della procedura di cui all'art.24, comma 5 del TUSP. Non avendo dato seguitolo la società, l'Amministrazione comunale verificherà la possibilità di attivare le procedure di recesso.
Fusione/Incorporazione	Agenzia per l'innovazione nell'amministrazione e nei servizi pubblici locali S.r.l.	8,33%	Incorporata in ASPES S.p.a. in data 29.12.2017

La revisione ordinaria attuata con deliberazione di Consiglio Comunale **n.49 del 27.12.2018** ha cristallizzato l'assetto complessivo al 31 dicembre 2017 delle società in cui l'ente detiene partecipazioni dirette e/o indirette.
Con riferimento agli esercizi 2018, 2019 e 2020, la revisione ordinaria è stata effettuata con atto consiliare rispettivamente **n.46 del 28.12.2019** , **n.32. del 28.12.2020** e **n.42 del 23.12.2021.**

L'analisi dell'assetto complessivo delle società partecipate ha comportato l'adozione di un piano di razionalizzazione.

A tal fine si riassumo le operazioni di razionalizzazione ancora in corso:

Modalità di attuazione	Denominazione società	% Quota di partecipazione	Tempi di attuazione
Cessione/Alienazione quote	Farmacie Comunali di Riccione S.p.a.	17,97%	Collocamento totale/parziale sul mercato delle azioni mediante operazione di privatizzazione.
Cessione/Alienazione quote	Hera Spa	0,09 (indiretta)	Collocamento totale sul mercato da parte della società tramite controllata dal Comune Geat srl La procedura si è conclusa in data 22/12/2020 con la vendita delle ultime azioni rimanenti..
Fusione per incorporazione	Romagna Acque spa	3,14%	Fusione con Sis e altre società delle reti idriche Con atto rep. n. 109545 del 10.11.2021 è

			avvenuto il conferimento della partecipazione in RASF spa in GEAT srl della totalità delle azioni meno n. 1 azione
	Sis spa	45,64%	Fusione con Romagna Acque spa e altre società delle reti idriche
Liquidazione/Recesso	Amir S.p.a.	0,52989%	Con determina n. 98 del 30/01/2018 è stato constatato l'esito negativo della procedura di alienazione delle azioni e ribadita l'attivazione della procedura di cui all'art. 24, comma 5, del D.Lgs. 175/2016. Non avendo dato seguito la Società a quanto richiesto, in data 03.09.2019, prot. n. 56306 interno, è stata richiesta all'Ufficio Legale del Comune l'attivazione della procedura legale di liquidazione delle quote societarie. L'Amministrazione comunale verificherà la possibilità di attivare le procedure di recesso.
	Start Romagna S.p.a.	0,62223%	Con determina dirigenziale n. 1222 del 17/09/2018 è stata indetta l'asta pubblica per la vendita delle azioni della Società Start Romagna S.r.l. consortile rappresentanti il 0,62223% del capitale sociale, tuttavia andata deserta. Con lettera prot. n. 60669 del 10.10.2018 è stata chiesta l'attivazione della procedura di cui all'art. 24, comma 5, del D.Lgs. 175/2016. Non avendo dato seguito la Società a quanto richiesto, in data 03.09.2019, prot. n. 56306 interno, è stata richiesta all'Ufficio Legale del Comune l'attivazione della procedura legale di liquidazione delle quote societarie. L'Amministrazione comunale verificherà la possibilità di attivare le procedure di recesso.
	PMR società srl consortile	5,368%	Con determina dirigenziale n. 1486 del 8/11/2018 è stata indetta l'asta pubblica per la vendita delle azioni della Società P.M.R. S.r.l. consortile rappresentanti il 5,37% del capitale sociale, tuttavia andata deserta. In data 29.11.2018 è scaduto il termine per la vendita mediante asta pubblica delle quote di proprietà del Comune di Riccione. Con lettera prot. 3026 del 15.01.2019 è stata richiesta l'attivazione della procedura di cui all'art. 24, comma 5, del D.Lgs. 175/2016. Non avendo dato seguito la Società a quanto richiesto, in data 03.09.2019, prot. n. 56306 interno, è stata richiesta all'Ufficio Legale del Comune l'attivazione della procedura legale di liquidazione delle quote societarie. L'Amministrazione comunale ha inviato Dichiarazione di recesso PEC prot. n. 19022 del 10.03.2021

Per quanto riguarda altresì le altre partecipazioni societarie possedute, delle quali il mantenimento è confermato, si evidenzia quanto segue:

Denominazione società	Tipo di partecipazione (diretta/indiretta)	% Quota di partecipazione	Note
Geat S.r.l.	Diretta	99,395	Al termine dell'esercizio 2020 permane una discreta patrimonializzazione della società e gli amministratori si dimostrano particolarmente attenti nel tenere i conti societari al riparo da rischi finanziari e di liquidità.

			Ad oggi, la società non ricade in nessuna delle “ipotesi specifiche” previste dall’articolo 20, comma 2, del D.Lgs.175/2016. Pertanto, a fronte della rilevanza e dell’utilità per l’ente delle attività svolte dalla società, verrà mantenuta la partecipazione attualmente detenuta chiedendo alla partecipata di compartecipare con le proprie attività (ad esempio, con la dismissione di azioni in portafoglio) agli obiettivi del Comune verso la collettività e il territorio. L’amministrazione intende sviluppare l’attività di società Multiutilites ex art. 4 comma 4 del Tuspp per la gestione, in via diretta ed indiretta di servizi di interesse generale e per la produzione produzione di beni e servizi strumentali all’ente e/o allo svolgimento delle sue funzioni. Con atto rep. n. 109545 del 10.11.2021 è avvenuto il conferimento della partecipazione in RASF spa in GEAT srl della totalità delle azioni meno n. 1 azione
New Palariccione S.r.l.	Diretta	78,84	La società svolge una attività di promozione, diretta e/o in collaborazione con altri, di iniziative per la valorizzazione dell’economia turistica di Riccione nell’ambito del territorio nazionale ed europeo nonchè di gestione di spazi fieristici-congressuali ex art. 4, comma 7, del TULPS 175/2016. Continua la progressiva crescita delle attività di promo-commercializzazione e delle manifestazioni all’interno del Palazzo che si accompagna, in parallelo, alla crescita degli utili. Non ricade in nessuna delle “ipotesi specifiche” previste dall’articolo 20, comma 2, del D.Lgs.175/2016, pertanto, a fronte della rilevanza e dell’utilità per l’ente delle attività svolte dalla società, verrà mantenuta la partecipazione attualmente detenuta.
Lepida S.c.p.a.	Diretta	0,0014%	A fronte dell’importanza e dell’economicità dei servizi strumentali (collegamenti telematici con tutte le altre pubbliche amministrazioni regionali) resi dalla società permane l’interesse al mantenimento della partecipazione.
Agenzia Mobilità Romagnola – A.M.R. S.r.l. consortile	Diretta	1,663%	L’attività di “agenzia” - ovvero “autorità di regolazione” - della mobilità svolta dalla società e finalizzata a regolamentare e garantire la mobilità della popolazione locale è coerente con gli scopi istituzionali del Comune, la cui partecipazione alla stessa, è espressamente prevista come obbligatoria, dalla legge nazionale (art.3 bis del D.L.138/2011, convertito in L.148/2011). Anche la forma societaria utilizzata (S.r.l. consortile), imposta dalle Leggi Regionali è finanziariamente sostenibile e compatibile con le norme dei trattati europei. Pertanto, si ritiene di proseguire nel mantenimento della partecipazione così come detenuta.
ASPES S.p.a. e partecipate	Diretta	0,003%	In data 29 dicembre 2017, con la conclusione del processo di fusione per incorporazione in Aspes di Agenzia per l’Innovazione della P.A. S.r.l., il Comune di Riccione è entrato formalmente a far parte della compagine sociale della società. A monte, già nell’aprile 2017 con delibera di C.C. n. 7, il Consiglio autorizzava l’affidamento ad Aspes dei servizi di accertamento e riscossione coattiva della tassa rifiuti e delle sanzioni amministrative derivanti dal Codice della Strada (convenzioni poi stipulate nel 2018); di conseguenza, a fronte della rilevanza e dell’utilità delle attività svolte, è intenzione dell’ente mantenere l’attuale quota partecipativa.

14.1 Organismi controllati ai sensi dell’art. 2359, co. 1, n. 1 e 2, c.c.

Esternalizzazione attraverso società:

Risultati di esercizio delle principali società controllate per fatturato - Primo Anno di Mandato (2017)

Ragione sociale	Forma giuridica tipologia di società	Codice Ateco attività prevalente	Fatturato registrato o valore della produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
GEAT S.R.L..	Società a responsabilità limitata	N.81.3 CURA E MANUTENZIONE DEL PAESAGGIO	8.829.002	98,11%	8.205.252	85.993
NEW PALARICCIONE SRL	Società a responsabilità limitata	N.82.3 ORGANIZZAZIONE DI CONVEGNI E FIERE	3.637.290	78,84%	882.503	193.970
S.I.S. SOCIETA' ITALIANA SERVIZI S.P.A.	Società per Azioni	L.68.20.02 – AFFITO DI AZIENDE (RETE IDRICA)	2.049.427	45,64%	38.575.131	500.630

Risultati di esercizio delle principali società controllate per fatturato - Ultimo Anno di Mandato(2020)*

Bilanci al 31/12/2021 ancora non disponibili*

Ragione sociale	Forma giuridica tipologia di società	Codice Ateco attività prevalente	Fatturato registrato o valore della produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
GEAT S.R.L..	Società a responsabilità limitata	N.81.3 CURA E MANUTENZIONE DEL PAESAGGIO	9.399.040	99,395%	11.009.020	2.167.182
NEW PALARICCIONE SRL	Società a responsabilità limitata	N.82.3 ORGANIZZAZIONE DI CONVEGNI E FIERE	931.910	78,84%	893.686	(433.537)
S.I.S. SOCIETA' ITALIANA SERVIZI S.P.A.	Società per Azioni	L.68.20.02 – AFFITO DI AZIENDE (RETE IDRICA)	1.901.997	45,64%	39.984.212	693.354

14.2 Esternalizzazioni attraverso società ed enti (diversi dai precedenti)

Risultati di esercizio delle principali aziende e società per fatturato - Primo Anno di Mandato(2017)

Ragione sociale	Forma giuridica tipologia di società	Codice Ateco attività prevalente	Fatturato registrato o valore della produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
ROMAGNA ACQUE SOCIETA DELLE FONTI S.P.A.	Società per azioni	E.36 RACCOLTA, TRATTAMENTO E FORNITURA DI ACQUA	57.298.175	3,14053%	409.144.189	4.176.159
AGENZIA MOBILITA' ROMAGNOLA – AMR. SRL CONSORTILE	Società consortile a responsabilità limitata	H.52.21.9 ALTRE ATTIVITA' CONNESSE AI TRASPORTI TERRESTI N.C.A.	51.674.614	1,67%	3.266.356	533.031

PATRIMONIO MOBILITA' PROVINCIA DI RIMINI – PMR SRL CONSORTILE	Società consortile a responsabilità limitata	H.52.21.9 ALTRE ATTIVITA' CONNESSE AI TRASPORTI TERRESTI N.C.A	6.123.077	5,37%	11.507.182	(31.983)
LEPIDA S.P.A.	Società per azioni	J.62.02 CONSULENZA NEL SETTORE DELLE TECNOLOGIE INFORMATICHE	29.102.256	0,0028%	67.801.850	309.150
ASPES S.P.A.	Società per azioni	G.47.73.1 FARMACIE	26.040.727	0,005%	57.974.623	9.735
AMIR S.P.A.	Società per azioni	E.36 RACCOLTA, TRATTAMENTO E FORNITURA DI ACQUA	2.208.280	0,52989%	48.572.029	864.114
START ROMAGNA S.P.A.	Società per azioni	H.49.31 TRASPORTO TERRESTRE IN AREE URBANE E SUBURBANE	82.585.659	0,62223%	29.482.896	1.832.972
FARMACIE COMUNALI SPA	Società per azioni	G.47.73.1 FARMACIE	8.251.650	17,97%	9.990.526	270.076
ACER - AZIENDA CASA EMILIA ROMAGNA PROVINCIA DI RIMINI	Ente pubblico non economico	L.68.32 GESTIONE DI IMMOBILI CONTO TERZI	7.753.160	8,44%	12.952.118	288.613

Risultati di esercizio delle principali aziende e società per fatturato - Ultimo Anno di Mandato(2020)*

Bilanci al 31/12/2021 ancora non disponibili

Ragione sociale	Forma giuridica tipologia di società	Codice Ateco attività prevalente	Fatturato registrato o valore della produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
ROMAGNA ACQUE SOCIETA DELLE FONTI S.P.A.	Società per azioni	E.36 RACCOLTA, TRATTAMENTO E FORNITURA DI ACQUA	57.158.825	3,14053%	406.719.200	6.498.349
AGENZIA MOBILITA' ROMAGNOLA – AMR. SRL CONSORTILE	Società consortile a responsabilità limitata	H.52.21.9 ALTRE ATTIVITA' CONNESSE AI TRASPORTI TERRESTI N.C.A.	62.267.390	1,67%	3.340.615	199.942
PATRIMONIO MOBILITA' PROVINCIA DI RIMINI – PMR SRL CONSORTILE	Società consortile a responsabilità limitata	H.52.21.9 ALTRE ATTIVITA' CONNESSE AI TRASPORTI TERRESTI N.C.A	5.395.107	5,37%	13.437.148	0
LEPIDA S.C.P.A	Società consortile per azioni	J.62.02 CONSULENZA NEL SETTORE DELLE TECNOLOGIE INFORMATICHE	60.583.006	0,0014%	73.299.833	61.229
ASPES S.P.A.	Società per azioni	G.47.73.1 FARMACIE	35.746.338	0,005%	58.153.469	20.431
AMIR S.P.A.	Società per azioni	E.36 RACCOLTA,	2.562.847	0,52989%	49.315.666	1.395.749

		TRATTAMENTO E FORNITURA DI ACQUA				
START ROMAGNA S.P.A.	Società per azioni	H.49.31 TRASPORTO TERRESTRE IN AREE URBANE E SUBURBANE	81.534.076	0,62223%	30.205.058	40.277
FARMACIE COMUNALI SPA	Società per azioni	G.47.73.1 FARMACIE	11.123.443	17,97%	10.091.247	186.945
ACER - AZIENDA CASA EMILIA ROMAGNA PROVINCIA DI RIMINI	Ente pubblico non economico	L.68.32 GESTIONE DI IMMOBILI CONTO TERZI	7.285.010	8,44%	13.481.806	161.160

14.3 Provvedimenti adottati di cessione di società o partecipazioni non strettamente necessarie

Elenco dei provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali:

Denominazione	Oggetto	Cronistoria della procedura	Stato attuale della procedura
UNI RIMINI SPA	Alienazione	Il Comune indice in data 18.09.2018 avviso d'asta pubblica per la vendita di n. 22.000 azioni (quota detenuta) che, come comunicato in data 10.10.2018 a Uni.Rimini S.p.a., da esito negativo. La Società Uni.Rimini S.p.a, dopo avere esperito la procedura volta a verificare la volontà dell'esercizio del diritto di opzione e prelazione da parte degli altri, anch'essa a esito negativo, comunicava la propria volontà di procedere all'acquisto diretto delle azioni detenute dal Comune di Riccione. Al momento della stipula dell'atto di acquisto/vendita, il Comune di Riccione risultava ancora debitore nei confronti di Uni.Rimini S.p.a. per il saldo della contribuzione 2018, per euro 12.427,40. La liquidazione del valore delle quote al Comune di Riccione, per euro 19.698,51, avviene: - per la quota di euro 12.427,40 mediante compensazione del debito verso la Società (saldo contributo consortile anno 2018) - per la quota di euro 7.271,11 mediante assegno circolare non trasferibile intestato al Comune di Riccione	Conclusa nell'anno 2018
APEA RAIBANO S.R.L. IN LIQUIDAZIONE	Liquidazione	Società messa in liquidazione e cancellata definitivamente dal registro imprese in data 02.01.2019. L'incasso finanziario da parte dell'Ente ammonta ad euro 31.681,50.	Conclusa nell'anno 2019
SI SOLE S.R.L. IN LIQUIDAZIONE	Liquidazione	Società messa in liquidazione e cancellata dal registro imprese in data 10.11.2019. Società detenuta indirettamente tramite la società SIS –SOCIETA' ITALIANA SERVIZI SPA che ha incassato dalla liquidazione l'importo complessivo di euro 78.140,72.	Conclusa nell'anno 2019
HERA SPA	Alienazione	La partecipazione era detenuta indirettamente tramite la società controllata GEAT SRL. Nel mese di dicembre 2019 la società GEAT SRL ha dismesso una parte del pacchetto azionario (n. 1.400.699 azioni) ad un prezzo medio di euro 3,88 per azione (al lordo delle commissioni bancarie di euro	Conclusa nell'anno 2020

		5.438), per un totale lordo incassato di euro 5.436.172, che generò una plusvalenza di euro 3.384.149. Il numero delle azioni possedute in Hera S.p.A. al 31/12/2019 era pertanto divenuto pari a n. 1.403.449 azioni ordinarie, pari allo 0,094% del capitale sociale di Hera. Nel mese di dicembre 2020 la società GEAT SRL ha provveduto a vendere tutte le azioni rimanenti ad un prezzo medio di euro 2,93 per azione (al lordo di commissioni bancarie di euro 4.082), per un totale lordo incassato pari ad euro 4.076.390, che ha generato una plusvalenza lorda di euro 2.021.303	
PATRIMONIO MOBILITA' ROMAGNOLA – PMR S.R.L. CONSORTILE	Alienazione/Recesso	Con determina dirigenziale n. 1486 del 8/11/2018 è stata indetta l'asta pubblica per la vendita delle azioni della Società P.M.R. S.r.l. consortile rappresentanti il 5,37% del capitale sociale, tuttavia andata deserta. In data 29.11.2018 è scaduto il termine per la vendita mediante asta pubblica delle quote di proprietà del Comune di Riccione. Con lettera prot. 3026 del 15.01.2019 è stata richiesta l'attivazione della procedura di cui all'art. 24, comma 5, del D.Lgs. 175/2016. Non avendo dato seguito la Società a quanto richiesto, in data 03.09.2019, prot. n. 56306 interno, è stata richiesta all'Ufficio Legale del Comune l'attivazione della procedura legale di liquidazione delle quote societarie. L'Amministrazione comunale ha inviato Dichiarazione di recesso PEC prot. n. 19022 del 10.03.2021	Procedura di alienazione conclusa con esito negativo Procedura di recesso ancora in corso.
START ROMAGNA SPA	Alienazione/Recesso	Con determina dirigenziale n. 1222 del 17/09/2018 è stata indetta l'asta pubblica per la vendita delle azioni della Società Start Romagna S.r.l. consortile rappresentanti il 0,62223% del capitale sociale, tuttavia andata deserta. Con lettera prot. n. 60669 del 10.10.2018 è stata chiesta l'attivazione della procedura di cui all'art. 24, comma 5, del D.Lgs. 175/2016. Non avendo dato seguito la Società a quanto richiesto, in data 03.09.2019, prot. n. 56306 interno, è stata richiesta all'Ufficio Legale del Comune l'attivazione della procedura legale di liquidazione delle quote societarie. L'Amministrazione comunale verificherà la possibilità di attivare le procedure di recesso	Procedura di alienazione conclusa con esito negativo. Procedura di recesso ancora in corso.
AMIR SPA	Alienazione/Recesso	Con determina n. 98 del 30/01/2018 è stato constatato l'esito negativo della procedura di alienazione delle azioni e ribadita l'attivazione della procedura di cui all'art. 24, comma 5, del D.Lgs. 175/2016. Non avendo dato seguito la Società a quanto richiesto, in data 03.09.2019, prot. n. 56306 interno, è stata richiesta all'Ufficio Legale del Comune l'attivazione della procedura legale di liquidazione delle quote societarie. L'Amministrazione comunale verificherà la possibilità di attivare le procedure di recesso.	Procedura di alienazione conclusa con esito negativo. Procedura di recesso ancora in corso.
FARMACIE COMUNALI SPA	Alienazione	Redatta la perizia giurata di stima del valore della residua quota capitale sociale, deve essere bandita la gara per l'alienazione totale o parziale delle quote azionarie detenute. L'operazione di cessione risulta in corso.	Procedura di cessione ancora in corso.
ROMAGNA ACQUE SOCIETA' DELLE FONTI SPA	Conferimento in società controllata	Con atto rep. n. 109545 del 10.11.2021 è avvenuto il conferimento della partecipazione in Romagna Acque società delle Fonti Spa nella società controllata GEAT SRL della totalità delle azioni meno n. 1 azione.	Conclusa nell'anno 2021.

****

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Riccione (RN) che ai sensi dell'art. 4, comma 2, del D. Lgs. n. 149/2011 verrà trasmessa all'organo di revisione per la certificazione e successivamente alla sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti.

Li, 13/04/2022

Il Sindaco

RENATA TOSI

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'art. 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì, 13/04/2022

L'Organo di revisione economico finanziario

DOTT.SSA MONICA MARABINI (PRESIDENTE)

DOTT.SSA GRAZIELLA BOCCALETTI

DOTT.SSA CLAUDIA RUBINI