COMUNE DI RICCIONE
PROVINCIA DI RIMINI

RICCIONE 1922-2022 INCONTRO AL DOMANI

Monitoraggio delle Misure di Anticorruzione contenute nel PTPC 2022-2024 – Pianificazione del Territorio

Nel corso del secondo semestre 2022 il Servizio Urbanistica ha esercitato le competenze assegnategli sui seguenti procedimenti:

1. nuovo Piano Urbanistico Generale (PUG) previsto dalla LR n.24/2017, svolgendo il ruolo di supporto ai professionisti esterni incaricati, e di coordinamento delle attività dell'ufficio;
2. Accordi Operativi di cui agli artt. 4 e 38 della Legge Regionale n.24/2017, attuativi delle Delibere di Indirizzo del Consiglio Comunale n.38/2018 e n.35/2019;
3. "Variante al Regolamento Urbanistico Edilizio. RUE_2022" per il perfezionamento del "Piano delle alienazioni e valorizzazioni", quale parte del DUP allegato al Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 approvato con delibera del Consiglio Comunale n.43 del 23 dicembre 2021;
4. Procedimento Unico ex art.53 della LR n.24/2017 per l'ampliamento dell'immobile adibito a struttura commerciale denominata Conad "Il Boschetto" in variante al RUE, a seguito di istanza da parte della proprietà.

Con riferimento ai suddetti procedimenti, di seguito si descrivono in sintesi gli elementi di rilievo in relazione al vigente PTPCT.

1. Il Piano Urbanistico Generale (PUG) del Comune di Riccione.

Nel corso del secondo semestre 2022, le attività del Servizio Urbanistica e dell'ufficio di piano si sono prioritariamente orientate alla valutazione del lavoro fin qui svolto e degli obiettivi da affidare al PUG in accordo con la nuova amministrazione comunale insediatasi a giugno 2022.

Pertanto in ordine a dette attività, che si sono concretizzate principalmente nel supporto alla redazione e approvazione del Documento Unico di Programmazione 2023-2025, che contiene gli obiettivi e indirizzi per la trasformazione e gestione del territorio, si confermano in larga parte le valutazioni descritte nella relazione del primo semestre 2022, e si evidenziano gli aspetti inerenti le nuove attività come di seguito rappresentato.

MISURE SPECIALI	*AZIONI*	*Esito*
Paragrafo 2/A PTPCT 2019	Individuazione da parte dell'organo politico, anteriormente all'avvio del processo, degli obiettivi generali del PUG e delle linee guida per le scelte pianificatorie, da consegnare ai progettisti.	Misura soddisfatta con l'approvazione dei nuovi Obiettivi e Indirizzi contenuti nel DUP 2023-2025
Paragrafo 2/A PTPCT 2019	Pubblicazione del documento contenente gli "obiettivi generali del piano" ed i criteri generali e le linee guida per la definizione delle scelte pianificatorie.	Soddisfatta con la pubblicazione della delibera di Consiglio Comunale n.56/2022 di approvazione del Bilancio di previsione e dell'allegato DUP

viale V. Emanuele II, 2 - 47838 Riccione (RN)
T +39 0541 60 82 44 - F +39 0541 60 19 62
e-mail otomasetti@comune.riccione.rn.it - sito www.comune.riccione.rn.it
PEC comune.riccione@legalmail.it – C.F./P.IVA 00324360403

Paragrafo 2/A PTPCT 2019	Attivazione di forme di partecipazione al processo di redazione del PUG.	Misura soddisfatta preventivamente con l'affidamento di incarico esterno conferito con determina dirigenziale n.1966 del 23/12/2022.
Paragrafo 2/A PTPCT 2019	L'affidamento a professionisti esterni della redazione del PUG deve essere motivata, e gli incaricati sono soggetti alla sottoscrizione del Patto di Integrità legale.	Misura soddisfatta. Il conferimento di incarichi a professionisti esterni costituisce implementazione del più complesso Ufficio di Piano e ciò motivatamente come da norma. Gli incaricati hanno sottoscritto al momento del conferimento il Patto di Integrità.
Paragrafo 2/A PTPCT 2019	Verifica assenze di cause di incompatibilità o casi di conflitto di interesse in capo a tutti i soggetti appartenenti al gruppo di lavoro.	Misura soddisfatta per i dipendenti dell'ente con le misure ordinarie, per i professionisti incaricati con dichiarazioni all'atto del conferimento.

MISURE ORDINARIE	*AMBITO/OBIETTIVI*	*Esito*
MISURA 1	Distinzione tra responsabile del procedimento (istruttore) e responsabile dell'atto (dirigente sottoscrittore)	Misura soddisfatta. Il Responsabile dell'Ufficio di Piano è soggetto diverso dal Responsabile del Procedimento rappresentato dal Dirigente.
MISURA 6	Rispetto della distinzione tra attività di indirizzo politico e attività gestionale.	Misura soddisfatta.

2. Gli Accordi Operativo attuativi delle Delibere di Indirizzo del Consiglio Comunale n.39/2018 e n.35/2019.

Con riferimento all'attuazione dei processi volti all'approvazione di Accordi Operativi, ai sensi del combinato disposto degli articoli 4 e 38 della LR n.24/2017, nel corso del primo semestre 2022 si era provveduto al deposito delle proposte di Accordo Operativo riguardanti:

1. "Riccione Terme";
2. "Le Conchiglie Garden";
3. "Karis Kampus".

Nel corso del secondo semestre 2022, per le suddette proposte di Accordo sono pervenuti parte dei pareri delle autorità ambientali e dei soggetti esterni chiamati ad esprimersi sul piano, e ad oggi i procedimenti sono sospesi in attesa di integrazioni documentali da parte dei proponenti.

Pertanto di seguito si descrivono sinteticamente le azioni inerenti la fase procedimentale fin qui espletata, in relazione alle misure per la prevenzione della corruzione previste nel PTPCT 2022-2024, confermando, per quanto non trattato, le precedenti relazioni.

MISURE SPECIALI	*AZIONI*	*Esito*
Paragrafo 2/A PTPCT 2019	Predeterminare e pubblicare i criteri generali per la valutazione delle proposte	Misura soddisfatta con l'approvazione e pubblicazione dell'Avviso Pubblico di cui alla Delibera GC n.61/2018 e n.67/2019.
Paragrafo 2/A PTPCT 2019	Standardizzare la procedura di valutazione delle proposte	Misura soddisfatta.
Paragrafo 2/A PTPCT 2019	Verifica affidabilità dei proponenti (Certificato Camera di Commercio, Bilanci depositati, Referenze bancarie, Casellario giudiziario)	Soddisfatta in attuazione dell'art.38 della LR 24/2017
Paragrafo 2/A PTPCT 2019	Informazione antimafia soggetti privati proponenti	Soddisfatta, in attuazione della LR 24/2017 art. 2 e art.38 comma4
Paragrafo 2/A PTPCT 2019	Utilizzo di Schemi di Convenzione-tipo	Soddisfatta con la predisposizione di un modello di Accordo/Convenzione urbanistica in collaborazione con Regione Emilia Romagna.
Paragrafo 2/A PTPCT 2019	L'Organo politico individua gli obiettivi generali dei piani vigenti ed elabora e pubblica I criteri generali e le linee guida per la selezione delle proposte, e ne pubblica.	Misura soddisfatta con l'approvazione e pubblicazione dell'Avviso Pubblico di cui alla Delibera GC n.61/2018 e n.67/2019.
Paragrafo 2/A PTPCT 2019	Predisposizione del Progetto di fattibilità tecnica ed economica di cui al D.Lgs 50/2016 per le opere a scomputo	Misura soddisfatta
Paragrafo 2/A PTPCT 2020	Prevedere garanzie per l'esecuzione delle opere pubbliche	Misura soddisfatta con esplicito obbligo in Convenzione urbanistica
Paragrafo 2/A PTPCT 2019	Nomina del collaudatore delle opere da parte dell'ente, o in accordo con esso, con oneri a carico del privato	Misura soddisfatta con esplicita previsione in Convenzione urbanistica
Paragrafo 2/A PTPCT 2019	Previsione espressa delle sanzioni in caso di mancata o ritardata esecuzione delle opere di urbanizzazione	Misura soddisfatta con esplicita previsione in Convenzione urbanistica

MISURE ORDINARIE	*AMBITO/OBIETTIVI*	*Esito*
MISURA 1	Distinzione tra responsabile del procedimento (istruttore) e responsabile dell'atto (dirigente sottoscrittore)	Misura soddisfatta.
MISURA 2	Attestazione nel corpo del provvedimento amministrativo da parte del responsabile del procedimento e del dirigente responsabile circa l'assenza di conflitto d'interessi (anche solo potenziale)	Misura soddisfatta.
MISURA 3	Conclusione dei procedimenti nei tempi previsti dalle legge	Misura soddisfatta (vedi tempi di accordo operativo)
MISURA 4	Rotazione del responsabile del procedimento	Misura soddisfatta
MISURA 7	Rispetto degli obblighi di pubblicità di cui al decreto legislativo n.33/2013 e ss.mm.e ii.	Misura soddisfatta (vedi sezione successiva)
MISURA 34	Sottoscrizione da parte dei soggetti coinvolti nella singola procedura di gara o che adottano atti volti a concedere in generale vantaggi o utilità al privato e Soggetti coinvolti nei procedimenti che regolano la tutela, l'uso e la trasformazione del "territorio", di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà e di certificazione ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n.445/2000 in ordine alle situazioni di conflitto di interessi rispetto allo specifico procedimento e alle circostanze conosciute che potrebbero far insorgere dette situazioni. Obbligo di comunicazione immediata al responsabile dell'Ufficio di appartenenza di eventuale conflitto di interesse che sia insorto sucessivamente alla detta dichiarazione; Obbligo di astensione.	Misura soddisfatta.

MISURA 3: TEMPI PROCEDIMENTALI.

In riferimento al rispetto dei tempi procedimentali previsti dalla norma vigente, e sempre con riferimento ai procedimenti volti alla formazione e approvazione di Accordi Operativo ai sensi della LR 24/2017, la norma prevede una tempistica puntuale per le singole fasi ed una durata massima dei procedimenti attuabili nel periodo transitorio previsto dall'articolo 4, fonte disciplinare dei procedimenti in corso di perfezionamento da parte del Comune di Riccione.

In particolare la LR 24/2017, come modificata da ultimo dall'articolo 6 della LR n.19/2021, prevede che le proposte di Accordo Operativo previste dall'art.4 debbano essere presentate entro il 1° gennaio 2022 e la stipula dell'Accordo-Convenzione debba avvenire entro il 1° gennaio 2024.

All'interno dell'arco temporale così determinato dalla norma regionale, integrato con i termini per la presentazione delle proposte di Accordo Operativo, la LR 24/2017 prevede:

Riferimenti Norma	*Fase procedimentale*	*Tempi previsti (gg)*
LR 24/2017 art.38 comma 7	Negoziazione dei contenuti dell'Accordo Operativo	120
LR 24/2017 art.38 comma 8	Delibera della Giunta Comunale di autorizzazione al deposito dell'Accordo Operativo	10
LR 24/2017 art.38 comma 8	Deposito dell'Accordo Operativo	60
LR 24/2017 art.38 comma 8	Termine per la presentazione delle osservazioni e l'espressione dei pareri	60

LR 24/2017 art.38 comma 9 e comma 10	Comitato Urbanistico. Termine per l'espressione del parere	90
LR 24/2017 art.38 comma 12	Delibera del Consiglio Comunale di Approvazione dell'Accordo Operativo e autorizzazione alla stipula	30
LR 24/2017 art.38 comma 13	Stipula dell'Accordo Operativo	10

In merito alla durata parziale e complessiva del procedimento di approvazione e stipula degli Accordi Operativi, il Servizio Giuridico del Territorio di RER, con Circolare PG/2020/315444 del 24/04/2020 ha precisato la natura "ordinaria" dei termini previsti all'articolo 38 della LR 24/2017, in quanto volti a organizzare correttamente l'attività di formazione e negoziazione dell'accordo, riconoscendo valore prescrittivo esclusivamente ai termini ultimi per la presentazione e stipula degli accordi previsti all'articolo 4, come modificato dalla LR 3/2020 (cfr parere del Servizio Giuridico del Territorio - RER PG/2019/877477 del 29/11/2019).

Con riferimento alle singole proposte di Accordo Operativo attualmente in deposito, si descrivono di seguito le principali fasi e azioni ed i rispettivi termini temporali previsti e attuati.

Accordo Operativo	*"Riccione Terme"*		
Riferimenti Norma Speciale/disposizione comunale	*Fase procedimentale*	*Tempi previsti (gg)*	*Tempi effettivi (gg)*
Delibera di indirizzo n.39/2018	Presentazione e perfezionamento della proposta di Accordo Operativo		1063
LR 24/2017 comma 6	Pubblicazione immediata della proposta sul portale web dell'Ente	1	1
LR 24/2017 art.38 comma 7	Negoziazione dei contenuti dell'Accordo Operativo	120	180
LR 24/2017 art.38 comma 8	Termine per la verifica di conformità, la valutazione di interesse pubblico, la verifica di coerenza con la Delibera di Indirizzo	10	5
LR 24/2017 comma 8; D.Lgs 33/2013 art.39 comma 2	Pubblicazione Accordo Operativo Depositato sul portale web dell'Ente	1	1
LR 24/2017 art.38 comma 9	Trasmissione della documentazione costitutiva della proposta di AO al Comitato Urbanistico mediante Conferimento al Polo Archivistico Regionale	10	1
LR 24/2017 art.38 comma 8	Pubblicazione AVVISO di DEPOSITO sul Portale del Comune di Riccione (Albo Pretorio e Sezione Urbanistica) e Trasmissione AVVISO DEPOSITO a BURERT	10	2
LR 24/2017 art.38 comma 9	Richiesta Pareri. Trasmissione della documentazione costitutiva della proposta di AO.	10	2
LR 24/2017 art.38 comma 8	Pubblicazione Avviso BURERT di deposito	15	16
LR 24/2017 art.38 comma 8	Termine per la presentazione di osservazioni	60	60
LR 24/2017 art.38 comma 10	Termine per la richiesta di integrazioni da parte del CUAV	60	82

Accordo Operativo	*"Le Conchiglie Garden"*		
Riferimenti Norma Speciale/disposizione comunale	*Fase procedimentale*	*Tempi previsti (gg)*	*Tempi effettivi (gg)*
Delibera di indirizzo n.39/2018	Presentazione e perfezionamento della proposta di Accordo Operativo		1150
LR 24/2017 comma 6	Pubblicazione immediata della proposta sul portale web dell'Ente	1	1

Accordo Operativo	*"Le Conchiglie Garden"*		
Riferimenti Norma Speciale/disposizione comunale	*Fase procedimentale*	*Tempi previsti (gg)*	*Tempi effettivi (gg)*
LR 24/2017 art.38 comma 7	Negoziazione dei contenuti dell'Accordo Operativo	120	85
LR 24/2017 art.38 comma 8	Termine per la verifica di conformità, la valutazione di interesse pubblico, la verifica di coerenza con la Delibera di Indirizzo	10	5
LR 24/2017 comma 8; D.Lgs 33/2013 art.39 comma 2	Pubblicazione Accordo Operativo Depositato sul portale web dell'Ente	1	1
LR 24/2017 art.38 comma 9	Trasmissione della documentazione costitutiva della proposta di AO al Comitato Urbanistico mediante Conferimento al Polo Archivistico Regionale	10	1
LR 24/2017 art.38 comma 8	Pubblicazione AVVISO di DEPOSITO sul Portale del Comune di Riccione (Albo Pretorio e Sezione Urbanistica) e Trasmissione AVVISO DEPOSITO a BURERT	10	2
LR 24/2017 art.38 comma 9	Richiesta Pareri. Trasmissione della documentazione costitutiva della proposta di AO.	10	2
LR 24/2017 art.38 comma 8	Pubblicazione Avviso BURERT di deposito	15	17
LR 24/2017 art.38 comma 8	Termine per la presentazione di osservazioni	60	60
LR 24/2017 art.38 comma 10	Termine per la richiesta di integrazioni da parte del CUAV	60	99

Accordo Operativo	*"Karis Kampus"*		
Riferimenti Norma Speciale/disposizione comunale	*Fase procedimentale*	*Tempi previsti (gg)*	*Tempi effettivi (gg)*
Delibera di indirizzo n.35/2019	Presentazione e perfezionamento della proposta di Accordo Operativo		772
LR 24/2017 comma 6	Pubblicazione immediata della proposta sul portale web dell'Ente	1	1
LR 24/2017 art.38 comma 7	Negoziazione dei contenuti dell'Accordo Operativo	120	130
LR 24/2017 art.38 comma 8	Termine per la verifica di conformità, la valutazione di interesse pubblico, la verifica di coerenza con la Delibera di Indirizzo	10	5
LR 24/2017 comma 8; D.Lgs 33/2013 art.39 comma 2	Pubblicazione Accordo Operativo Depositato sul portale web dell'Ente	1	1
LR 24/2017 art.38 comma 9	Trasmissione della documentazione costitutiva della proposta di AO al Comitato Urbanistico mediante Conferimento al Polo Archivistico Regionale	10	6
LR 24/2017 art.38 comma 8	Pubblicazione AVVISO di DEPOSITO sul Portale del Comune di Riccione (Albo Pretorio e Sezione Urbanistica) e Trasmissione AVVISO DEPOSITO a BURERT	10	6
LR 24/2017 art.38 comma 9	Richiesta Pareri. Trasmissione della documentazione costitutiva della proposta di AO.	10	7
LR 24/2017 art.38 comma 8	Pubblicazione Avviso BURERT di deposito	15	8
LR 24/2017 art.38 comma 8	Termine per la presentazione di osservazioni	60	60
LR 24/2017 art.38 comma 10	Termine per la richiesta di integrazioni da parte del CUAV	60	non pervenuto

OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE (D.LGS 33/2013, LR 24/2017)

L'Allegato 1) "Sezione "Amministrazione trasparente" - Elenco degli obblighi di pubblicazione" al PTCPCT richiama, per l'attività amministrativa di "Pianificazione governo del territorio", l'articolo 39

comma1 lett.a) e comma 2, del D.Lgs. 33/2013, i quali prevedono la "tempestiva" pubblicazione degli atti e documenti inerenti tali azioni.

La Legge Urbanistica Regionale n.24/2017, recependo quella norma, ne ha articolata e precisata l'applicazione ai procedimenti di Accordo Operativo disciplinati dall'art.38 della stessa, introducendo l'obbligo di pubblicazione "tempestiva" della proposta di Accordo Operativo prima ancora della sua istruttoria, oltre alla pubblicazione contestuale al deposito del piano, e l'acquisizione di efficacia degli atti a seguito della loro corretta pubblicazione.

In breve, l'articolo 38 della LR 24/2017 prevede i seguenti obblighi:

Atti e Provvedimenti	*Riferimenti Norma Speciale/disposizione comunale*	*Atti/Documenti*	*Pubblicazione*
Accordo Operativo	LR 24/2017 comma 6	Proposta di Accordo Operativo	Pubblicazione immediata della proposta sul portale web dell'Ente
Accordo Operativo	LR 24/2017 comma 8	Accordo Operativo – Deposito	Pubblicazione Avviso di deposito sul portale web dell'Ente e sul BURERT
Accordo Operativo	LR 24/2017 comma 8; D.Lgs 33/2013 art.39 comma 2	Accordo Operativo – Deposito	Pubblicazione Accordo Operativo Depositato sul portale web dell'Ente
Accordo Operativo	LR 24/2017 comma 14; D.Lgs art.39 comma 3	Accordo Operativo stipulato	Pubblicazione di copia integrale dell'Accordo Operativo sul sito web dell'Ente
Accordo Operativo	LR 24/2017 comma 14; D.Lgs art.39 comma 3	Accordo Operativo stipulato	Pubblicazione di Avviso dell'avvenuta stipula dell'Accordo Operativo sul BURERT

Con riferimento alle proposte di Accordo Operativo sopra esaminate, i suddetti obblighi sono stati rispettati come deducibile dalla precedente tabella relativa ai tempi procedimentali.

3. "VARIANTE AL REGOLAMENTO URBANISTICO EDILIZIO. RUE_2022", IN ATTUAZIONE DEL "PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI".

Con Delibera del Consiglio Comunale n.9 del 24/03/2022 si è adottata la Variante specifica al vigente Regolamento Urbanistico Edilizio, atta a perfezionare i contenuti del "Piano delle alienazioni e valorizzazioni" approvato con atto del Consiglio Comunale n.43 del 23/12/2021, quale allegato, ricompreso nel DUP, al "Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (art.151 del D.Lgs. n.267/2000 e art.10 del D.Lgs. n.118/2011)".

Il procedimento non si è ad oggi concluso con l'approvazione della suddetta Variante che è all'esame della Provincia di Rimini.

In considerazione delle attività fin qui svolte nell'ambito del procedimento di approvazione della Variante RUE_2022, ai fini della presente relazione, si evidenziano di seguito gli aspetti di rilievo.

MISURE SPECIALI	*AZIONI*	*Esito*
Paragrafo 2/A PTPCT 2019	Individuazione da parte dell'organo politico, anteriormente all'avvio del processo, degli obiettivi generali della Variante.	Misura soddisfatta con l'approvazione da parte del Consiglio Comunale del "Piano delle alienazioni e valorizzazioni"

MISURE ORDINARIE	*AMBITO/OBIETTIVI*	*Esito*
MISURA 1	Distinzione tra responsabile del procedimento (istruttore) e responsabile dell'atto (dirigente sottoscrittore)	Misura soddisfatta.
MISURA 2	Attestazione nel corpo del provvedimento amministrativo da parte del responsabile del procedimento e del dirigente responsabile circa l'assenza di conflitto d'interessi.	Misura soddisfatta.
MISURA 3	Conclusione dei procedimenti nei tempi previsti dalle legge	Misura soddisfatta (vedi paragrafi successivi)
MISURA 6	Rispetto della distinzione tra attività di indirizzo politico e attività gestionale.	Misura soddisfatta.
MISURA 7	Rispetto degli obblighi di pubblicità di cui al decreto legislativo n.33/2013 e ss.mm.e ii.	Misura soddisfatta (vedi sezione successiva)

MISURA 3: TEMPI PROCEDIMENTALI.

In riferimento al rispetto dei tempi procedimentali, la LR n.20/2000, la quale trova applicazione per i procedimenti di modifica degli strumenti di pianificazione vigenti nella fase transitoria della LR n.24/2017, all'art.34 dispone che l'atto di pianificazione adottato sia depositato in libera visione per 60 giorni consecutivi e di ciò sia dato avviso all'Albo Pretorio dell'ente e sul BURERT, e che entro il suddetto termine, che decorre dalla data di pubblicazione BURERT, chiunque possa presentare osservazioni, e gli enti che partecipano al procedimento esprimano i loro pareri. Nei 60 giorni successivi l'espressione del parere da parte della Provincia, il Consiglio Comunale si esprime sulle osservazioni e sulle riserve presentate, lo adegua alle prescrizioni, e approva il piano, che entra in vigore alla data di pubblicazione di avviso sul BURERT.

Come anticipato la Variante RUE_2022 è attualmente all'esame della Provincia di Rimini e pertanto le fasi procedimentali documentabili sono quelle di seguito elencate.

Riferimenti Norma	*Fase procedimentale*	*Data inizio*	*Data fine*	*Tempi effettivi (gg)*
LR n.20/2000 art.34	Delibera del Consiglio Comunale n.98 del 24/03/2022 di ADOZIONE della Variante RUE. Pubblicazione	31/03/2022		
LR n.20/2000 art.34	Pubblicazione della Variante RUE sul Portale istituzionale in pagina web dedicata	01/04/2022		
LR n.20/2000 art.34	Pubblicazione Avviso di deposito sul BURERT e all'Albo Pretorio online del Comune	13/04/2022	12/06/2022	60
LR n.20/2000 art.34	Deposito della Variante RUE_2022	13/04/2022	12/06/2022	60
LR n.20/2000 art.34	Termine per la presentazione di osservazioni	13/04/2022	12/06/2022	60
LR n.20/2000 art.34	Termine per la richiesta di integrazioni da parte della Provincia di Rimini	13/04/2022	12/07/2022	non pervenuto

OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE (D.LGS 33/2013, LR 24/2017)

L'Allegato 1) "Sezione "Amministrazione trasparente" - Elenco degli obblighi di pubblicazione" al PTCPCT richiama, per l'attività amministrativa di "Pianificazione governo del territorio", l'articolo 39 comma1 lett.a) e comma 2, del D.Lgs. 33/2013, i quali prevedono la "tempestiva" pubblicazione degli atti e documenti inerenti tali azioni.

Con riferimento al procedimento di approvazione della Variante RUE_2022 tuttora in corso, si è fin qui assolto ai suddetti obblighi ricompresi fra quelli previsti dalla LR n.20/2000, come deducibile dalla precedente tabella relativa ai tempi procedimentali.

4. PROCEDIMENTO UNICO EX ART.53 LR N.24/2017. CONAD "IL BOSCHETTO"

La Legge Regionale n.24/2017 prevede all'art.53 disciplina il "*procedimento unico … per l'approvazione del progetto definitivo o esecutivo*", tra gli altri, degli "*interventi di ampliamento e ristrutturazione di fabbricati adibiti all'esercizio di impresa ovvero interventi di nuova costruzione di fabbricati o altri manufatti necessari per lo sviluppo e la trasformazione di attività economiche già insediate, nell'area di pertinenza delle stesse, in lotti contigui o circostanti, ovvero in aree collocate in prossimità delle medesime attività.*"

In data 04.03.2022 con Protocollo Generale n.17114/2022, la proprietà del Conad "Boschetto" ha presentato istanza di Procedimento Unico ex art.53 della LR n.24/2017, a valere quale Permesso di Costruire per l'ampliamento dell'immobile e la realizzazione di nuovi parcheggi pertinenziali e verde pubblico sull'area di pertinenza, in variante al vigente RUE.

Il procedimento è assegnato per competenza al Servizio Edilizia Privata per quanto attiene l'istruttoria ed il perfezionamento dell'istanza edilizia, e al Servizio Urbanistica per quanto attiene agli aspetti di natura urbanistica rappresentati dal deposito presso il Polo Archivistico Regionale della documentazione depositata alla Conferenza dei Servizi, alla pubblicazione di avviso di indizione della CdS sul BURERT, alla verifica di ammissibilità della variante urbanistica richiesta, nonché alla predisposizione della proposta di ratifica dell'approvazione della variante urbanistica da parte dell'organo consigliare, la pubblicazione sul BURERT dell'avviso di avvenuta approvazione e ratifica da parte del Consiglio Comunale, il deposito della documentazione conclusiva presso il Polo Archivistico Regionale.

Ad oggi il procedimento è in attesa dell'approvazione della Determinazione motivata conclusiva della Conferenza dei servizi e della conseguente trasmissione al Consiglio Comunale della proposta di ratifica della Variante urbanistica approvata dalla Conferenza.

Con riferimento alle attività assegnate al Servizio Urbanistica sopra richiamate, di seguito se ne descrivono i contenuti in assolvimento alle misure dettate dal PTPCT.

MISURE ORDINARIE	*AMBITO/OBIETTIVI*	*Esito*
MISURA 3	Conclusione dei procedimenti nei tempi previsti dalle legge	Misura soddisfatta (vedi paragrafi successivi)
MISURA 7	Rispetto degli obblighi di pubblicità di cui al decreto legislativo n.33/2013 e ss.mm.e ii.	Misura soddisfatta (vedi sezione successiva)

MISURA 3: TEMPI PROCEDIMENTALI.

In riferimento al rispetto dei tempi procedimentali, la LR n.24/2017 all'art.53 dispone che entro il termine di giorni 5 dalla presentazione dell'istanza, verificata l'ammissibilità e la completezza della stessa, si indica la conferenza dei servizi; che contestualmente alla indizione della CdS il Comune provveda:

- al deposito presso il Polo Archivistico Regionale della documentazione oggetto di Cds (Servizio Urbanistica);
- alla trasmissione della stessa ai soggetti che partecipano alla conferenza dei servizi (Servizio Edilizia privata);
- alla trasmissione alla redazione del BURERT dell'Avviso di indizione della CdS (Servizio Urbanistica);

- alla pubblicazione sul portale istituzionale dell'ente della documentazione costitutiva l'istanza (Servizio Edilizia Privata);
- alla pubblicazione di Avviso di deposito all'Albo Pretorio dell'ente (Servizio Edilizia Privata).

Il comma 8 dell'art.53 della LR n.24/2017, dispone inoltre che entro 60 giorni dalla data di pubblicazione di avviso sul BURERT di indizione della Conferenza dei Servizi, chiunque possa formulare osservazioni, ed il comma 9 del medesimo articolo dispone che entro i successivi 30 giorni i soggetti che partecipano alla CdS esprimano le proprie posizioni e l'amministrazione adotti la determinazione motivata di conclusione della conferenza di servizi.

L'efficacia della variante urbanistica è soggetta, a pena di decadenza, a ratifica da parte dell'organo consigliare entro trenta giorni dall'assunzione della determinazione conclusiva della conferenza di servizi.

Come anticipato sono in fase di espressione i pareri nell'ambito della Conferenza dei Servizi, e pertanto le attività di competenza del Servizi Urbanistica documentabili sono quelle di seguito elencate.

Riferimenti Norma	*Fase procedimentale*	*Data inizio*	*Data fine*	*Tempi effettivi (gg)*
LR n.24/2017 art.53	Deposito della documentazione costitutiva l'istanza di Procedimento Unico ex art.53 LR n.24/2017 presso PARER	04/03/2022	11/03/2022	6
LR n.24/2017 art.53	Pubblicazione di avviso di indizione della CdS sul BURERT	09/03/2022	24/03/2022	15
LR n.24/2017 art.53	Espressione del parere urbanistico	15/07/2022	15/11/2022	60
LR n.24/2017 art.53	Redazione degli elaborati di variante urbanistica	15/07/2022	15/11/2022	60

OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE (D.LGS 33/2013, LR 24/2017)

L'Allegato 1) "Sezione "Amministrazione trasparente" - Elenco degli obblighi di pubblicazione" al PTCPCT richiama, per l'attività amministrativa di "Pianificazione governo del territorio", l'articolo 39 comma1 lett.a) e comma 2, del D.Lgs. 33/2013, i quali prevedono la "tempestiva" pubblicazione degli atti e documenti inerenti tali azioni.

Con riferimento al procedimento unico ex art.53 della LR n.24/2017, tuttora in corso, gli obblighi di pubblicazione, fatta eccezione per la pubblicazione di avviso BURERT sopra richiamato, sono assolti dal Servizio Edilizia Privata nell'ambito del procedimento di Permesso di Costruire.