



Comune di Riccione
Provincia di Rimini

L'Imposta Di Soggiorno

L'applicazione dell'Imposta di Soggiorno



- L'Imposta di Soggiorno è istituita in base all'art.4 del dlgs 23/2011
 - I comuni capoluogo di provincia, le unioni di comuni nonche' i comuni inclusi negli elenchi regionali delle localita' turistiche o citta' d'arte possono istituire, con deliberazione del consiglio, un'imposta di soggiorno a carico di coloro che alloggiano nelle strutture ricettive situate sul proprio territorio, da applicare, secondo criteri di gradualita' in proporzione al prezzo, sino a 5 euro per notte di soggiorno



- Il Regolamento del Comune di Riccione (deliberazione C.C. n.13 del 11/04/2013)
 - L'applicazione dell'IDS decorre dal 1° giugno 2013 con dichiarazioni e versamenti bimestrali

- *La corresponsione dell' Imposta di Soggiorno*
 - È corrisposta per ogni pernottamento nelle strutture ricettive ubicate nel Comune di Riccione



Il limite della corresponsione

- E' corrisposta per un massimo di 7 (sette) pernottamenti consecutivi da intendersi per le categorie
 - Alberghi e residenze turistico-alberghiere;
 - Case e appartamenti per vacanza;
 - Case per ferie,
 - Ostelli,
 - Affittacamere (room and breakfast, locande);
 - Bed & Breakfast;
 - Appartamenti ammobiliati ad uso turistico



Il limite della corresponsione

- E' corrisposta per un massimo di 7 (sette) pernottamenti NON consecutivi
 - Per i Campeggi



- *Chi DEVE PAGARE L'Imposta di Soggiorno*
 - Sono soggetti passivi:
 - Gli ospiti non residenti nel Comune di Riccione che alloggiano nelle strutture ricettive sopra richiamate



Data _____

Comune di Riccione

Cognome e Nome	Notti -14 anni	Notti

Ha/hanno versato € _____ a titolo di imposta di soggiorno in favore del Comune di Riccione.

Firma e Timbro Hotel



- Chi è **ESENTATO** dal pagamento dell'Imposta di Soggiorno
 - Sono esentati dal pagamento dell'IDS:
 - i minori fino al compimento del quattordicesimo (14) anno di età;
 - I soggetti che assistono i degenti ricoverati presso strutture sanitarie site nel territorio comunale in ragione di un accompagnatore per paziente
 - Il personale appartenente a:
 - Polizia di Stato e Locale
 - alle altre forze armate
 - Corpo Vigili del Fuoco che soggiornano per esigenze di servizio



- SEGUE - Chi è ESENTATO dal pagamento dell'Imposta di Soggiorno
 - Sono esentati dal pagamento:
 - Gli autisti di pulmann e gli accompagnatori turistici che prestano attività di assistenza a gruppi organizzati dalle agenzie di viaggi e turismo:
 - Un autista più un accompagnatore turistico ogni 25 partecipanti
 - Il personale dipendente del gestore della struttura ricettiva che ivi svolge attività lavorativa
 - I portatori di handicap grave, certificati a norma di legge ed un accompagnatore



- SEGUE - Chi è ESENTATO dal pagamento dell'Imposta di Soggiorno*
 - Sono esentati dal pagamento:
 - I gruppi di pensionati organizzati da Enti Pubblici (turismo sociale):
 - Età = o > di 65 anni
 - In strutture da 1, 2, 3 stelle
 - Per l'applicazione dell'esenzione l'ospite deve consegnare al gestore della struttura ricettiva una **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'** (D.P.R. 445/2000 ss.mm.)



Comune di Riccione
Provincia di Rimini

IMPOSTA DI SOGGIORNO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' - ESENZIONI

Il sottoscritto/a _____
nato/a il _____ a _____ (____)
C.F. _____ residente in _____ (____)
via/piazza _____ n. _____ C.A.P. _____
recapito telefonico _____ cell. _____ fax _____
indirizzo e-mail _____

a conoscenza di quanto prescritto dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 sulla responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

ai fini della esenzione dal pagamento dell'imposta di soggiorno di:

soggiornare nel Comune di Riccione in qualità di assistente del sig./ra _____ nata a _____ il _____ ricoverato presso _____

di appartenere alla categoria delle forze armate nel corpo di _____ della Polizia Locale di _____ o a Vigili del Fuoco di _____ e di soggiornare per ragioni di servizio.

di essere accompagnatore, in qualità di autista di pullman

di essere accompagnatore turistico organizzato da agenzia di viaggio turistico di un gruppo di oltre 25 persone

di essere personale dipendente che soggiorna nelle strutture ricettive ove svolge attività lavorativa

di essere portatore di handicap grave, certificato a norma di legge

di essere accompagnatore di un soggetto portatore di handicap grave, certificato a norma di legge

Riccione, li _____

Il Dichiarante _____

ALLEGATO: Fotocopia documento di identità



Comune di Riccione
Provincia di Rimini

IMPOSTA DI SOGGIORNO

ESENZIONE PER GRUPPI DI PENSIONATI ORGANIZZATI DA ENTI PUBBLICI

Il Capogruppo _____
nato/a il _____ a _____ (____)
C.F. _____ residente in _____ (____)
via/piazza _____ n. _____ C.A.P. _____
recapito telefonico _____ cell. _____ fax _____
indirizzo e-mail _____

DICHIARA

ai fini della esenzione dal pagamento dell'imposta di soggiorno di essere il capogruppo dei nominativi elencati in allegato.

Riccione, li _____

Il Dichiarante _____

IC

ALLEGATI:

- 1) **IDONEA DOCUMENTAZIONE DELL'ENTE DI APPARTENENZA**
- 2) **ELENCO GRUPPO DI PENSIONATI**



□ *Come si determina l'Imposta di Soggiorno*

- L'Imposta di Soggiorno è determinata:
 - Per persona e per pernottamento;
 - Graduata con riferimento alla tipologia delle strutture ricettive definita dalla normativa regionale;
- Le aliquote sono stabilite dalla Giunta Comunale entro la misura massima stabilita dalla legge secondo lo schema seguente:



Comune di Riccione
Provincia di Rimini

L'Imposta Di Soggiorno

TIPOLOGIA STRUTTURA	CLASSIFICAZIONE	IMPOSTA (euro)
<u>Strutture alberghiere:</u> alberghi e residenze turistico-alberghiere (RTA o residence) , classificate secondo i parametri stabiliti dalla delibera G.R. n. 916/2007, modificata dalle delibere G.R. 1017/09 e n. 1301/09	1 stella	0,50
	2 stelle	0,70
	3 stelle/3 stelle superior	1,50
	4 stelle/4 stelle superior	2,50
	5 stelle	3
<u>Strutture ricettive all'aria aperta :</u> campeggi classificati secondo i parametri stabiliti dalla delibera G.R. 2150/2004, modificata dalla delibera n. 803/2007		0,2
<u>Strutture ricettive extra alberghiere:</u> case e appartamenti per vacanza gestiti in forma d'impresa, classificate secondo i parametri stabiliti dalla delibera G.R. n. 2186/2005, modificata dalla delibera n. 803/2007	2 soli	0,50
	3 soli	0,70
	4 soli	1,50



TIPOLOGIA STRUTTURA	CLASSIFICAZIONE	IMPOSTA (euro)
<u>Strutture ricettive extra alberghiere:</u> case per ferie, ostelli, affittacamere (room and breakfast, locande): ai sensi della delibera G.R. n. 2186/2005, modificata dalla delibera n. 803/2007	Categoria unica	0,50
<u>Altre tipologie ricettive non soggette a classificazione:</u> "Bed & Breakfast" ai sensi della delibera G.R. 2149/2004; Strutture ricettive all'aria aperta non aperte al pubblico, aree attrezzate di sosta temporanea, ai sensi della delibera G.R. n. 2150/2004, modificata dalla delibera n. 803/2007; Appartamenti ammobiliati ad uso turistico ai sensi della delibera G.R. n. 2186/2005, modificata dalla delibera n. 803/2007		0,50 0,50



- La decorrenza dell'Imposta di Soggiorno
 - In prima applicazione l'Imposta Di Soggiorno decorre dal
 - 01/06/2013



- Gli obblighi dei gestori: 1) *obbligo di informazione*
 - I gestori delle strutture ricettive ubicate nel Comune di Riccione sono tenuti ad:
 - Informare in appositi spazi i propri ospiti
 - dell'applicazione dell'Imposta di Soggiorno
 - della relativa entità (vedere le tabelle delle tariffe sopra richiamate)
 - delle esenzioni
 - delle sanzioni



- **Gli obblighi dei gestori:**
 - **2) Obbligo di versamento delle somme corrisposte dagli ospiti (soggetti passivi)**
 - entro il sedicesimo giorno dalla fine di ciascun bimestre solare con le modalità previste dalla legge
 - in sede di prima applicazione il versamento del bimestre maggio-giugno (per il solo mese di giugno) ed il versamento del bimestre luglio-agosto verranno effettuati entro il 16 settembre 2013
 - Successivamente entro il 16 del mese successivo al bimestre di riferimento



- **Gli obblighi dei gestori: 3) Obbligo di dichiarazione-** I gestori delle strutture ricettive, entro il termine previsto per il versamento, presentano al Comune di Riccione la Dichiarazione con il dettaglio bimestrale:
 - N.dei pernottamenti imponibili
 - N.dei soggetti esenti (vedere le categorie sopra richiamate)
 - Estremi del versamento delle somme incassate
 - Eventuali altre informazioni utili



- Generalità dei soggetti passivi (ospiti) inadempienti
 - Anche senza il consenso espresso dell'interessato (art.24 comma 1, lett.A del D.Lgs n. 193/2003)



- La dichiarazione debitamente sottoscritta
 - È presentata utilizzando la modulistica predisposta dal Comune
 - È trasmessa allo stesso Comune
 - Mediante procedura informatica definita dall'Amministrazione nel rispetto dei principi di semplificazione amministrativa e d'informatizzazione.



- In caso di più strutture ricettive gestite
 - Il gestore dovrà provvedere ad eseguire
 - Versamenti e dichiarazioni distinti per ogni struttura
- Per l'anno 2013 a titolo di ristoro delle spese sostenute dagli operatori economici
 - Verrà riconosciuto un rimborso di euro 0,025 a presenza



- Gli obblighi dei gestori: 4) Obbligo di presentazione del Mod. T entro il 31.01 dell'anno successivo con il riepilogo per mese degli incassi (DPR 194/96)
- Da oggi: e' possibile richiedere l'autenticazione in Federa
- Dal 10 luglio: verra' reso disponibile il software per la dichiarazione ed il versamento che scad. Il 16 settembre

**CONTO DELLA GESTIONE DELL'AGENTE
CONTABILE**

N. ORDIN E	PERIODO E OGGETTO DELLA RISCOSSIONE	ESTREMI RISCOSSIONE		VERSAMENTO IN TESORERIA		NOTE
		RICEVUT A NN.	IMPORTO	QUIETANZA NN.	IMPORTO	
	GENNAIO					
	FEBBRAIO					
	MARZO					
	APRILE					
	MAGGIO					
	GIUGNO					
	LUGLIO					