

SUAP DEL COMUNE DI RICCIONE

SEGNALA	Procedimento
SCIA per l'esercizio dell'attività di centro estivo - Avvio	SCIA per l'esercizio dell'attività di centro estivo

Scheda anagrafica

PERSONA

DITTA/SOCIETA'/IMPRESA

ISCRITTA ALLA CCIAA

Codice Fiscale

(compilare per effettuare il recupero dei dati dal registro imprese)

Informazioni relative all'iscrizione al Registro Imprese

Camera di commercio di:	Numero REA	Data

NON ANCORA ISCRITTA

NON NECESSITA DI ISCRIZIONE AL RI DELLA CCIAA

DATI DEL DICHIARANTE

Nome	Cognome	Cod.Fiscale

Nato a	il	Sesso

	Provincia		Stato	Cittadinanza
<input type="checkbox"/> in Italia		<input type="checkbox"/> all'estero		

Se cittadino non UE

estremi del documento di soggiorno	rilasciato da

il	scadenza

Informazioni relative alla residenza :

Residente in	Provincia	Stato

Toponimo (DUG)	Denominazione stradale	Numero civico

CAP	eMail/PEC	Telefono fisso/cellulare

In qualità di:

specificare la carica (Ad es. proprietario, comproprietario, usufruttuario, amministratore di condominio etc...)

Carica

DATI DELLA DITTA/SOCIETA'/IMPRESA

Denominazione (nome della ditta o azienda o ragione sociale)

Forma giuridica	Codice Fiscale	P.IVA

Dati relativi alla sede legale della ditta/società/impresa

Con sede in	Provincia

Toponimo (DUG)	Denominazione stradale

Numero civico	CAP

Telefono fisso/Cellulare	Fax	PEC

Oggetto della pratica

descrizione sintetica

Ai fini delle comunicazioni relative al presente procedimento si elegge il proprio domicilio elettronico presso la seguente casella di posta elettronica (domicilio elettronico)

DOMICILIO ELETTRONICO: (N.B. Inserire l'indirizzo della casella PEC a cui lo Sportello dovrà inviare la ricevuta e le altre comunicazioni relative alla pratica)

Si dichiara di essere consapevoli che nel caso non venga indicata una casella di posta elettronica certificata (PEC), non si avrà la certezza del buon esito dell' eventuale scambio di comunicazioni che seguiranno la presente istanza

Dichiarazione di consapevolezza ex artt. 46 e 47 DPR 445/2000

Dichiara di essere consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, come previsto dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000

SEGNALA a: UFFICI COMUNE DI RICCIONE

SCIA per l'esercizio dell'attività di centro estivo

dichiarazione dell'ubicazione dell'esercizio

Comune	Frazione	Prov.	CAP
RICCIONE		RN	

ATTENZIONE - l'ubicazione dell'attività o intervento coincide con il Comune a cui è destinata la pratica

Via, Viale, Piazza	n° civico

scala	piano	interno

dati catastali

<input type="checkbox"/> NCEU	<input type="checkbox"/> NCT
-------------------------------	------------------------------

categoria

classe	sezione

(se non è specificata indicare U)

foglio	particella/mappale	subalterno

oggetto dell'intervento

Di segnalare l'inizio dell'attività di centro estivo:

presso la struttura denominata	di proprietà di

autorizzata e funzionante con la seguente destinazione:

<input type="checkbox"/> scolastica

<input type="checkbox"/> struttura extra scolastica già soggetta a particolari normative per la propria destinazione d'uso che la rendono idonea ad ospitare collettività di minori (punto 2.1 della DGR247/2018)

	specificare
<input type="checkbox"/> altra struttura	

per un numero massimo di minori per turno di

di età compresa tra anni	e anni

nel periodo dal	al

COORDINATORE CENTRO ESTIVO

dichiara che il responsabile delle attività educative, ricreative e gestionali è:

Cognome	Nome

in possesso dei requisiti previsti dalla DGR n. 247/2018:

maggiore età

diploma di scuola secondaria di secondo grado

documentata esperienza in campo educativo

Documentazione che attesta esperienza nel settore del responsabile delle attività educative, ricreative e gestionali

PERSONALE UTILIZZATO CENTRO ESTIVO

dichiara che il personale impiegato in qualità di educatore:

è maggiorenne

è in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado o laurea preferibilmente ad indirizzo socio educativo

è utilizzato secondo un rapporto di 1 educatore per un numero di bambini pari a 20

è utilizzato secondo un rapporto più favorevole:

1 educatore per un numero di bambini pari a

SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE CENTRO ESTIVO

dichiara che nella struttura adibita a centro estivo:

non sono somministrati alimenti e bevande

sono somministrati alimenti e bevande e il personale addetto alla preparazione/somministrazione/porzionamento dei pasti nelle strutture possiede l'attestato di formazione ai sensi della L.R. 11/2003. Dichiara inoltre che a garanzia della salubrità dei pasti somministrati presso i centri estivi è fatto riferimento alle norme europee, nazionali e regionali vigenti in materia di sicurezza alimentare e all'osservanza delle "Linee guida per l'offerta di alimenti e bevande salutari nelle scuole e strumenti per la sua valutazione e controllo" approvate con DGR n. 418/2012

DIMENSIONE DOTAZIONI STRUTTURA

che verranno utilizzati:

spazi esterni destinati allo svolgimento delle attività comprensivo dello spazio per la ristorazione (valore minimo di riferimento: 5 mq/utente) mq

spazi interni destinati allo svolgimento delle attività (valore minimo di riferimento: 2 mq/utente) mq

servizi igienici con wc (valore minimo di riferimento: 1 ogni 25 utenti) n°

servizi igienici per disabili (valore minimo di riferimento: almeno 1) n°

Solo spazi interni

Solo spazi esterni

Spazi interni ed esterni

e che la struttura è dotata di :

servizi igienici per educatori: almeno 1 n°

cassetta di pronto soccorso: almeno 1 (deve essere assicurata la presenza) n°

servizi igienici con lavabo (valore minimo di riferimento: 1 ogni 15 utenti) n°

ulteriori dichiarazioni

AUSILIARIO CENTRO ESTIVO

che è presente personale ausiliario n.

COPERTURA ASSICURATIVA DI PERSONALE

si impegna a garantire copertura assicurativa di personale e utenza

IMPEGNO ALLA COMUNICAZIONE DI EVENTUALI VARIAZIONI

dichiara di Impegnarsi a comunicare, entro i termini previsti dalla normativa di settore, ogni eventuale variazione dei dati contenuti nella presente istanza

INSERIMENTO NOTE

che per maggior chiarezza, si precisa:

non è necessaria nessuna nota aggiuntiva

per maggior chiarezza, preciso che:

specificare

RECAPITI CENTRO ESTIVO

che i recapiti telefonici del centro estivo sono i seguenti:

Telefono fisso	Cellulare

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ART. 13 del d. lgs 196/2003 e art. 13 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento:

Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento:

I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

Destinatari dei dati:

I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

Diritti:

L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo a un'autorità di controllo come previsto dall'art. 15 del Reg. UE n. 2016/679. Ha inoltre il diritto alla portabilità dei dati, alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal Regolamento. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al SUAP.

Periodo di conservazione dei dati:

I dati personali saranno conservati, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali essi sono raccolti e trattati.

Titolare del trattamento: SUAP di cui in premessa.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Dichiarazione relativa ai diritti di segreteria/istruttori

VERSAMENTO DIRITTI O SPESE

non sono dovuti oneri quali diritti o spese

poiché non previsti dal tariffario

poiché esentati

specificare la motivazione

sono dovuti oneri quali diritti o spese, di provvedervi come segue ed allega copia delle relative attestazioni di pagamento

per un totale di Euro

pagamento on line alla pagina successiva 'Pagamento oneri'

versamento su conto corrente postale (vedere le istruzioni di ogni SUAP)

in data

ufficio postale di

Allegata qui la ricevuta di versamento tramite conto corrente postale

bonifico bancario (vedere le istruzioni di ogni SUAP)

in data

indicare il codice TRN (30 caratteri alfanumerici)

Allega qui l'attestazione che il bonifico bancario è andato a buon fine (non è valida la ricevuta di presa in carico del bonifico)

requisiti strutturali

dichiara che la struttura utilizzata è conforme alle vigenti normative in materia di igiene e sanità e sicurezza

REQUISITI PERSONALE EDUCATIVO E AUSILIARIO CENTRO ESTIVO

dichiara che il personale impiegato, sia educativo che ausiliario non si trova nella situazione indicata agli articoli 5 e 8 della Legge 6 febbraio 2006, n. 38 'Disposizioni in materia di lotta contro lo sfruttamento sessuale dei bambini e la pedopornografia anche a mezzo internet'

REGISTRO PRESENZE CENTRO ESTIVO

dichiara che, relativamente alle presenze verrà istituito apposito registro per annotare giornalmente le presenze dei minori e degli adulti, come previsto dall'articolo 2.1 della DGR 247/2018

dichiarazione antimafia D.LGS. 159/201

dichiara che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, decadenza o sospensione previste art. 67 del D.lgs. 6/9/2011 n. 159 "Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia"