

Marca
da
bollo
€ 16,00

Al Sindaco del
COMUNE DI RICCIONE

Alla c.a. Settore 4 Turismo, Sport, Cultura
Sviluppo Economico
Dirigente : dott. Luigi Botteghi

**OGGETTO: Richiesta autorizzazione per esercitare l'attività di FOTOGRAFO IN FORMA ITINERANTE
sull'arenile di Riccione durante la stagione estiva 2024**

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____
il _____ residente a _____
in Via _____ N. _____
Codice Fiscale _____ / Partiva I.V.A. _____
CELLULARE _____

in qualità di legale rappresentante della Società _____
con sede a _____

In Via _____ N. _____, Partita I.V.A. _____
Codice Fiscale _____ iscritto al Registro Imprese della Camera di
Commercio di Rimini in data _____ al N. _____, titolare della STUDIO FOTOGRAFICO
DENOMINATO _____ sito in Via
_____ N. _____, recapito telefonico _____

(AUTOCERTIFICAZIONE DELLA TITOLARITA' DI STUDIO / NEGOZIO FOTOGRAFICO)

avendo già comunicato alla Questura di Rimini l'inizio dell'attività per esercitare "l'arte fotografica in forma
itinerante" nell'ambito del Comune di Riccione per la stagione 2024, con la presente

CHIEDE
il rilascio dell'autorizzazione di cui all'oggetto

!_! da esercitare anche a mezzo dei seguenti operatori fotografici (max n.2) :

1. Sig. _____ nato a _____
il _____ residente a _____
in Via _____ N. _____ Codice
Fiscale _____ assunto con contratto (rapporto lavoro dipendente)
_____ ovvero altra forma (collaborazione) _____
in possesso di regolare comunicazione all'Autorità di P.S.;

2. Sig. _____ nato a _____
il _____ residente a _____
in Via _____ N. _____ Codice
Fiscale _____ assunto con contratto _____
_____ ovvero altra forma _____
in possesso di regolare comunicazione all'Autorità di P.S.;

PRENDE ATTO

della disciplina dell'attività fotografica in forma itinerante di cui alla determinazione dirigenziale n. 538 del 30.04.2024 del Comune di Riccione : “ ORDINANZA BALNEARE N.1/2024 INTEGRATIVA DELL'ORDINANZA BALNEARE REGIONALE N.1/2019 – TESTO VIGENTE” (debitamente pubblicata sul sito istituzionale del comune di Riccione) -

Firma

Allegati:

1. N. 1 marca da bollo da € 16,00 da apporre sul nullaosta (che si aggiunge a quella apposta sull'istanza);
2. N. 1 copia del documento di identità del richiedente e degli operatori fotografici;
3. Originale dell'autorizzazione rilasciata nella decorsa stagione estiva (se rilasciata) ;
4. Originale del tesserino/i rilasciato/i nella precedente stagione estiva (se rilasciata);
5. N.. 2 foto tessera del richiedente e per ogni operatore, di cui una legalizzata;
6. Riscontro di avvenuta comunicazione/dichiarazione di esercizio attività fotografica presentata alla Questura di Rimini ;
7. Tagliando di avvenuto pagamento diritti di istruttoria (Euro 50,00) . I diritti di istruttoria SUAP dovranno essere versati tramite bonifico sul conto corrente bancario di Tesoreria UNICREDIT (IBAN : IT 15 d 02008 24100 000104568185) o sul conto corrente postale di Tesoreria n. 13916473 e che copia della ricevuta dell'avvenuto pagamento delle somme dei diritti, recante nella causale di versamento il tipo di pratica richiesta, dovrà essere necessariamente allegata all'atto della trasmissione telematica delle pratiche (p.to 4 del dispositivo della delibera di Giunta n. 26 del 25.01.2018)