

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI POSTI 1 A TEMPO INDETERMINATO E PIENO CON PROFILO PROFESSIONALE D "FUNZIONARIO ESPERTO IN COMUNICAZIONE PUBBLICA" CON FUNZIONI DI CAPO UFFICIO STAMPA, CAT."D", SETTORE "SERVIZI AMMINISTRATIVI E GIURIDICI ATTIVITA' ECONOMICHE DEMANIO - PNNR"

DOMANDE PROVA ORALE

Quali sono i principi deontologici fondamentali per un addetto stampa di una pubblica amministrazione.

URP e Ufficio Stampa: due diverse forme di comunicazione. Quali sono le rispettive caratteristiche

La comunicazione tramite i media tradizionali

La comunicazione tramite i social media

La protezione dei dati nella comunicazione pubblica

Testo unico dei giornalisti

La regola delle 5 W nella gestione della comunicazione

Definizione di comunicato stampa e suoi contenuti

Definizione di press kit e suoi contenuti

Organizzazione di una conferenza stampa. Attività, contenuti e materiali

Differenza tra Facebook, Instagram, Twitter e Tik Tok

Predisposizione di un comunicato stampa in apertura della stagione degli eventi culturali della città

Acquisizione di pagine o mezze pagine di quotidiani a carattere nazionale. Modalità, procedure e contenuti

Quali sono le app di messaggia istantanea più utilizzati e conosciuti. Contenuti e differenze

Diritti e doveri dei dipendenti comunali

Composizione e competenze della Giunta Comunale

Composizione e competenze del Consiglio Comunale

I Dirigenti ed i loro compiti

Amministrazione trasparente

Acquisizione di beni e servizi nella Pubblica Amministrazione

Le deliberazioni comunali

Le determinazioni dirigenziali

Social Media Policy interna ed esterna dell'ente Comune

Organizzazione degli uffici dell'Ente Comune

I Regolamenti Comunali: contenuti

Le ordinanze sindacali: contenuti

Il bilancio del Comune: principi e contenuti generali

L'Ufficio Relazioni con il Pubblico: compiti