Al dirigente del Settore
Servizi Finanziari - Affari Generali
Risorse Umane - Turismo
del Comune di Riccione

Via Vittorio Emanuele II, n. 2

47838 Riccione

Il/La sottoscritto/a:

Cognome:_____ Nome: _____

Data di nascita:_____ Luogo di nascita:_____

Codice Fiscale _____

Residenza:

Via:_____ n.: _____ CAP: _____ Città:_____Prov_____

Telefono:_____ Cell:_____

Domicilio (se diverso dalla residenza):

Via:_____ n.: _____ CAP: _____ Città:_____Prov_____

Indirizzo per le comunicazioni:

E-mail :_____

Il candidato si impegna a comunicare le eventuali variazioni dell'indirizzo fornito per le comunicazioni, riconoscendo che l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

C H I E D E

di essere ammesso alla selezione pubblica sotto dettagliata

SELEZIONE PUBBLICA, PER CURRICULUM E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DIRIGENZIALE A TEMPO DETERMIANTO EX ART. 110, COMMA 1 DEL D.Lgs. 267/2000, DI DIRIGENTE DEL SETTORE 11 "URBANISTICA-EDILIZIA PRIVATA-ATTIVITA' PRODUTTIVE SUAP E SUE"

A tal fine dichiara, ai sensi degli art. 46, 47 e 48 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del citato decreto nel caso di dichiarazioni mendaci, di essere in possesso dei seguenti requisiti *(barrare le caselle relative ai requisiti posseduti)*:

☐ età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle leggi vigenti per il pensionamento;

☐ cittadinanza italiana,

oppure *(da compilarsi per i cittadini di uno Stato dell'Unione Europea)*

cittadinanza del seguente Stato membro dell'Unione Europea_____ unitamente al godimento dei diritti civili e politici nello stato straniero di appartenenza nonché ad una adeguata conoscenza della lingua italiana

☐ idoneità psico-fisica all'attività lavorativa da svolgere;;

☐ godimento dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ ;

☐ di trovarsi, riguardo agli obblighi militari, nella seguente posizione: _____ (solo per i cittadini soggetti a tale obbligo);

☐ di non essere stato licenziato, destituito, decaduto o dispensato da precedenti rapporti di lavoro presso pubbliche amministrazioni per giusta causa ovvero per altre cause previste da norme di Legge o di Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro;

☐ non aver riportato condanne penali che impediscono ai sensi delle vigenti disposizioni in materia la costituzione del rapporto d'impiego con Pubbliche Amministrazioni;

☐ dichiara di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013;

☐ dichiara di non trovarsi, in relazione alle funzioni proprie dell'incarico, in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale;

☐ di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto dal bando (Art. 1 – p.to 1):

_____

_____

conseguito presso _____ nell'anno _____

con la seguente votazione _____;

☐ di essere in possesso della seguente esperienza lavorativa richiesta dal bando quale requisito di accesso alla selezione (Art. 1 – p.to 2)

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____come dettagliatamente dichiarata nel curriculum vitae;

☐ di prendere atto che all'incarico di cui trattasi sarà applicata la clausola risolutiva conseguente all'esecuzione della procedura prevista dall'art. 34 bis del D.Lgs 165/2001 in corso di espletamento, i cui effetti saranno applicati qualora si concluda con assegnazione di personale collocato in disponibilità;

☐ dichiara di non avanzare richieste di risarcimento o pretesa alcuna nei confronti dell'Amministrazione qualora, per rispetto dei vincoli e delle norme vigenti in materia di assunzioni e di spesa del personale, la stessa non possa procedere all'assunzione;

☐ di avere la conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse, nonché la conoscenza, scritta e parlata, della lingua inglese;

☐ di essere informato, ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

A corredo della domanda, il sottoscritto allega:

- il proprio curriculum vitae, datato e sottoscritto, reso nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 e 47 d.p.r. 445/2000) avendo cura di evidenziare gli elementi più significativi così come rilevati dall'art. 4 del bando di concorso;
- la ricevuta del versamento della tassa di concorso di €5,00, ai sensi dell'art. 2 del bando di concorso;
- la fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Data_____

Firma

_____

Ai sensi dell'art. 4 dell'Avviso di selezione saranno valutati esclusivamente gli elementi di merito documentati o, in alternativa, dettagliatamente e chiaramente dichiarati.