COMUNE DI
RICCIONE

Pratica n. **1574/2019** Classificazione **5.2** Fascicolo **N.72/2019**

Settore 05 - Servizi Finanziari - Affari Generali - Risorse Umane - Sviluppo Tecnologico Avvocatura Civica

Dirigente titolare del Settore Cinzia Farinelli
Resp. del Procedimento Nicoletta Flamigni

DETERMINAZIONE N. 1516 DEL 16/10/2019

OGGETTO **AFFIDAMENTO INCARICO DI SOSTITUTO PROCESSUALE.**

Modalità seguita per l'individuazione del beneficiario:
PROCEDURA RISTRETTA

IL DIRIGENTE

Viste le seguenti deliberazioni:
- deliberazione di C.C. n. 48 del 27.12.2018 ad oggetto "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2019-2021 (ART. 151 DEL D.LGS. N. 267/2000 E ART. 10 DEL DLGS. N. 118/2011) ";
- deliberazione di G.C. n. 161 del 19.04.2019 ad oggetto "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PER L'ESERCIZIO 2019";

Premesso che
- il Comune di Riccione è costituito in varie cause in corso, difeso dall'avvocato interno dell'Ente;
- che il suddetto patrocinatore dell'Ente si assenterà dal servizio, per motivi personali, presumibilmente dal 16 ottobre al 15 novembre 2019;
- che durante tale periodo è necessario nominare un sostituto processuale che partecipi alle udienze fissate dinanzi al Giudice di Pace ed al Tribunale di Rimini, in sostituzione del patrocinatore assente;

Precisato che:
- l'art. 17 del D.lgs n. 50/2016 esclude dall'applicazione delle disposizioni del nuovo codice degli appalti i servizi legali aventi ad oggetto, tra l'altro, "la rappresentanza legale di un cliente da parte di un avvocato ai sensi dell'art.1 della legge 09.02.1982 n.31 e ss.mm.ii.";
- la suddetta norma va coordinata con l'art. 4 dello stesso D.lgs 50/2016 il quale prevede che i contratti pubblici aventi ad oggetto lavori servizi e forniture, esclusi in tutto o in parte dall'applicazione del codice, avviene nel rispetto dei principi di "economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità...";
- in applicazione del principio di proporzionalità si ritiene ammesso l'affidamento diretto degli incarichi di patrocinio legale sotto la soglia dei 40.000,00 euro, purchè adeguatamente motivato, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. A) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Tenuto presente l'orientamento della Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia Romagna, in merito all'affidamento degli incarichi legali, già espresso in molteplici recenti deliberazioni (ex multis: deliberazione n.4/2018/VSGO del 16 gennaio 2018), che richiamando la normativa sopracitata e la delibera Anac n.1158/2016, qualifica tale affidamento come appalto di servizi e, alla luce del nuovo

codice dei contratti pubblici, ha rimarcato come per esso debba essere assicurata la massima partecipazione mediante una procedura di tipo comparativo idonea a permettere a tutti gli aventi diritto di partecipare, in condizioni di parità e uguaglianza, alla selezione per la scelta del contraente, sottolineando altresì che tali indicazioni consentono, inoltre, di assicurare il migliore utilizzo delle risorse pubbliche;

Preso atto che:
- il Comune di Riccione, con Determinazione Dirigenziale n. 1548 del 20.11.2018, e successivo aggiornamento con Determinazione Dirigenziale n. 692 del 13.05.2019, ha approvato un elenco di avvocati esterni cui conferire incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio del Comune, redatto in seguito alla pubblicazione di apposito avviso sulla base delle richieste di iscrizione pervenute dai professionisti in possesso dei requisiti richiesti;
- il suddetto avviso pubblico è stato predisposto sulla base delle linee guida n. 4/2018 dell'ANAC per l'affidamento dei servizi legali, meglio definite con parere della Commissione Speciale del Consiglio di Stato pubblicato il 3 agosto 2018, e successive linee guida n. 12/2018;

Precisato che, nel rispetto di tali principi, sono stati esaminati i curricula dei professionisti inseriti nell'elenco di cui sopra, nella Sezione a) "diritto civile", dai quali risulta che l'Avv. Anna Giorgi del Foro di Rimini ha la competenza e l'esperienza richieste per la partecipazione alle udienze in sostituzione del difensore del Comune;

Visto il preventivo di spesa depositato agli atti, acquisito al protocollo dell'Ente n. 66601 del 14.10.2019, predisposto dall'Avv. Anna Giorgi sulla base dei criteri stabiliti al punto 5) dell' avviso pubblico per la formazione di un elenco di avvocati esterni, approvato con Determinazione dirigenziale n. 1142/2018, ammontante ad un compenso di €. 50,00= oltre IVA e CPA per ogni udienza a cui parteciperà – su richiesta del Comune - nel periodo dal 16 ottobre al 15 novembre 2019;

Dato atto che:
- il preventivo risulta coerente con quanto stabilito dal Comune di Riccione con l'avviso pubblico suddetto;
- la partecipazione alla udienze in sostituzione del difensore dell'Ente avverrà solo su richiesta del Comune di Riccione e nel periodo sopraindicato;

Considerato che il conferimento dell'incarico è subordinato alla stipulazione di apposito disciplinare il cui schema, che dovrà essere sottoscritto dal professionista, è allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale (All. A);

Visto l'art. 3 della L. 136/2010, mod. e integr. con L. 217/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che ai sensi e nel rispetto del comma 5 del suddetto articolo il C.I.G. attribuito per la presente prestazione risulta essere: **CIG: Z4A2A2342C**;

Dato atto che la professionista ha prodotto autocertificazione DURC, dichiarazione della titolarità di un conto corrente dedicato e dichiarazione di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse con il Comune di Riccione;

Ritenuto di impegnare una spesa complessiva di €. 190,32= (compreso IVA e CPA) per il pagamento dei compensi in favore della professionista individuata, per n. 3 udienze già fissate, riservandosi di integrare con successivo atto l'impegno di spesa per eventuali nuove udienze;

Dato atto che l'importo suddetto trova copertura finanziaria sul Bilancio 2019 come dettagliato nella tabella del dispositivo;

Preso atto che l'Amministrazione è tenuta a pubblicare il presente atto di conferimento incarico di consulenza in favore del Comune di Riccione, nel sito istituzionale, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", sotto-sezione di primo livello "Bandi di gara e contratti";

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 e successive modificazioni;
Visto l'art. 36 del vigente Statuto Comunale;
Visto il vigente Regolamento Comunale degli uffici e dei servizi;
Verificate, ai fini dell'espressione del Parere di Regolarità Tecnica, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni, dandone qui formalizzazione con la sottoscrizione del presente atto;

DETERMINA

1) di approvare quanto specificato in premessa;

2) di conferire all'Avv. Anna Giorgi (GRGNNA68S51C357V) con Studio Legale in Cattolica – Via M. Ravel n. 13, per i motivi sopra esposti che qui si danno per interamente richiamati e trasfusi, l'incarico di sostituto processuale per la partecipazione alle udienze fissate dinanzi al Giudice di Pace ed al Tribunale di Rimini nel periodo 16/10-15/11/2019, in sostituzione del patrocinatore assente, nelle cause pendenti in cui è parte il Comune di Riccione;

3) di dare atto che l'incarico viene conferito all'Avv. Anna Giorgi alle condizioni economiche di cui al preventivo di spesa depositato agli atti e precisamente di €. 50,00= oltre IVA e CPA per ogni udienza a cui parteciperà su richiesta del Comune di Riccione nel suddetto periodo;

4) di impegnare la spesa complessiva di €. 190,32= (compreso IVA e CPA) per il pagamento dei compensi in favore della professionista individuata, per n. 3 udienze già fissate, riservandosi di integrare con successivo atto l'impegno di spesa per eventuali nuove udienze;

5) di dare atto che il conferimento dell'incarico è subordinato alla stipulazione di apposito disciplinare il cui schema, che dovrà essere sottoscritto dal professionista per accettazione di tutte le condizioni ivi previste unitamente all'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, è allegato al presente atto sub A), per costituirne parte integrante e sostanziale;

6) di stabilire che alla liquidazione dei compensi si procederà con successivi atti, dietro presentazione di apposite parcelle elettroniche, con le modalità indicate nel disciplinare di incarico;

7) di dare atto che il presente provvedimento costituisce determina a contrarre ai sensi dell'art. 192 del TUEL D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm.;

8) di dare atto che è stato richiesto all'ANAC per il presente affidamento il seguente codice **CIG: Z4A2A2342C;**

9) di dare atto che la professionista ha prodotto autocertificazione DURC, dichiarazione della titolarità di un conto corrente dedicato e dichiarazione di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse con il Comune di Riccione;

10) di dare atto che si provvederà alla pubblicazione del presente atto di conferimento incarico di consulenza legale in favore del Comune di Riccione, nel sito istituzionale, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", sotto-sezione di primo livello "Bandi di gara e contratti";

11) di dare atto che responsabile del procedimento è l'avv. Nicoletta Flamigni, Funzionario dell'Ufficio Legale, la quale dichiara di non essere a conoscenza di trovarsi in una situazione di conflitto di interessi neanche potenziale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace;

12) di imputare la spesa complessiva di €. 190,32= (compreso IVA e CPA) sul Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2019, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.48/2018, come segue:

Data Scadenza: 31/12/2019

TIPO	EURO	VOCE	ESER.	IMPEGNO	SUB IMPEGNO	FORNITORE	CIG
U	190,32	00309.00.01	2019	02658		GIORGI ANNA	Z4A2A2342C

Si trasmette copia del presente provvedimento, per quanto di rispettiva competenza, ai Dirigenti / Responsabili dei seguenti Settori e/o Servizi:

Avvocatura Civica
Sezione Bilancio - Investimenti - Pareggio di Bilancio

Il Dirigente
Cinzia Farinelli

ALLEGATO "A"

SCHEMA

SCRITTURA PRIVATA

TRA

COMUNE DI RICCIONE (P.I. 00324360403) in persona della **D.ssa Cinzia Farinelli**, Dirigente del Settore Servizi Finanziari - Affari Generali - Risorse Umane – Sviluppo Tecnologico, a ciò autorizzata con Atto del Sindaco del Comune di Riccione n. 88/26.09.2017, domiciliata per la carica presso la sede dell'Ente, Viale Vittorio Emanuele II° n. 2;

e

Avv. ANNA GIORGI (C.F. GRGNNA68S51C357V) con domicilio professionale in 47841 Cattolica (RN), alla Via M. Ravel n. 13;

P R E M E S S O

- che con Determinazione dirigenziale a contrarre n. _____ del _____, esecutiva, nel rispetto dei principi di cui all'art. 4 del D.Lgs. 50/2016, esaminati i curricula dei professionisti inseriti nell'elenco di cui alla determinazione dirigenziale n. 1548/2018, come aggiornato con successiva n. 692 del 13.05.2019, nella Sezione a) "diritto civile", si è individuata l'Avv. Anna Giorgi del Foro di Rimini quale professionista con la competenza ed esperienza richieste per la partecipazione alle udienze fissate dinanzi al Giudice di Pace ed al Tribunale di Rimini nel periodo 16/10 – 15/11/2019, in sostituzione del patrocinatore assente, per la discussione di cause pendenti in cui è parte il Comune di Riccione;

- che con il medesimo provvedimento è stato approvato lo schema del presente disciplinare ed impegnata la relativa spesa sulla competente voce di Bilancio;

- che con il presente atto le parti intendono regolamentare i reciproci rapporti scaturenti dall'incarico sopra indicato, anche ai sensi dell'art. 3 D.L. n. 138/2011

convertito nella L. n. 148/2011 e successive disposizioni in materia;

Tanto premesso, le parti

CONVENGONO QUANTO SEGUE

ART. 1

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto in quanto contribuisce a definire i presupposti, il contenuto e le finalità.

Art. 2

Le parti concordano che il compenso dovuto dal Comune di Riccione all'Avv. Anna Giorgi per l'incarico di sostituto processuale conferito ammonta a €. 50,00 oltre IVA e CPA per ogni udienza a cui parteciperà, su richiesta dell'Ente, nel periodo dal 16 ottobre al 15 novembre 2019, come da preventivo agli atti e determinazione dirigenziale n. ____ del _____.

Art. 3

Il compenso come sopra pattuito, deve intendersi ad ogni effetto omnicomprensivo di qualsivoglia attività professionale di sostituzione processuale richiesta dallo svolgimento del giudizio sopra descritto, per cui nulla potrà più essere preteso dall'ente relativamente all'incarico ricevuto, ad eccezione del rimborso delle spese vive documentate.

Art. 4

Il Comune di Riccione si riserva la liquidazione dei compensi all'avv. Anna Giorgi dopo la partecipazione alle udienze, previa presentazione di apposite fatture elettroniche.

Art. 5

L'Avv. Anna Giorgi comunica – ai sensi dell'art. 3, comma 5, lett. e) D.L. n. 138/2011, convertito nella L. n. 148/2011 – di aver sottoscritto apposita polizza per la responsabilità professionale con un massimale di €. _____ e

che gli estremi della polizza sono i seguenti: polizza assicurativa professionale _____ - Polizza n. _____.

Art. 6

L'incaricata si impegna ad aggiornare costantemente il Comune di Riccione sulle attività inerenti l'incarico ricevuto, allegando la relativa documentazione, attenendosi e facendo attenere anche i propri collaboratori ai massimi criteri di riservatezza in ordine ad ogni fatto o atto di cui venissero a conoscenza in virtù della prestazione professionale resa.

Art. 7

Ai sensi del D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 denominato "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento Europeo 2016/679, l'Avv. Cristina Balli autorizza il Comune di Riccione a compiere tutte le operazioni di trattamento di dati personali attinenti alle funzioni affidate, oltre che all'assolvimento degli obblighi previsti dalla legge e dai regolamenti comunali in materia.

Art. 8

Per tutto quanto non espressamente pattuito con il presente atto, si rinvia alle vigenti norme di legge disciplinanti la prestazione d'opera intellettuale.

L.C.S.

Riccione - Cattolica, li _____

Avv. Anna Giorgi

per il Comune di Riccione

Dott.ssa Cinzia Farinelli

COMUNE DI
RICCIONE

Settore 05 - Servizi Finanziari - Affari Generali - Risorse Umane - Sviluppo Tecnologico
Avvocatura Civica

Pratica di DETERMINAZIONE n. 1574/2019

OGGETTO: **AFFIDAMENTO INCARICO DI SOSTITUTO PROCESSUALE.**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

(riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente)

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, e dell'art. 147 bis, comma 1,
del D.Lgs. 18-08-2000 n. 267 e successive modificazioni

Parere Favorevole

Riccione, 16/10/2019

Il Dirigente
Cinzia Farinelli
(Documento Firmato Digitalmente)

viale V. Emanuele II, 2 - 47838 Riccione (RN)
T +39 0541 60 8111 - F +39 0541 60 19 62
e-mail protocollo@comune.riccione.rn.it - sito www.comune.riccione.rn.it
P.E.C. comune.riccione@legalmail.it - C.F./P.IVA 00324360405

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. n° 82/2005) e successive modificazioni

COMUNE DI
RICCIONE

Pratica di DETERMINAZIONE n. **1574 / 2019**

Settore 05 - Servizi Finanziari - Affari Generali - Risorse Umane - Sviluppo Tecnologico
Avvocatura Civica

DETERMINAZIONE n. 1516 DEL **16/10/2019**

OGGETTO **AFFIDAMENTO INCARICO DI SOSTITUTO PROCESSUALE.**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.Lgs. 18-08-2000 n. 267 e successive modificazioni

Data Scadenza: 31/12/2019

TIPO	EURO	VOCE	ESER.	IMPEGNO	SUB IMPEGNO	FORNITORE	CIG
U	190,32	00309.00.01	2019	02658		GIORGI ANNA	Z4A2A2342C

Si attesta, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che l'accertamento/impegno di spesa suindicato/i è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della legge n. 208/2015

Riccione, 16/10/2019

Il Dirigente
Cinzia Farinelli
(Documento Firmato Digitalmente)

viale V. Emanuele II, 2 - 47838 Riccione (RN)
T +39 0541 60 811 - F +39 0541 60 19 62
e-mail protocollo@comune.riccione.rn.it - sito www.comune.riccione.rn.it
P.E.C. comune.riccione@legalmail.it - C.F./P.IVA 00524360403

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. n° 82/2005) e successive modificazioni.