



Pratica n. **546/2018**

**Settore 05 - Servizi Finanziari - Affari Generali - Risorse Umane - Sviluppo Tecnologico  
Servizio Organizzazione, Programmazione e Controllo**

Dirigente titolare del Settore      Cinzia Farinelli  
Resp. del Procedimento              Cinzia Farinelli

**DETERMINAZIONE N. 501 DEL 19/04/2018**

**OGGETTO      NUCLEO DI VALUTAZIONE MONOCRATICO DEL COMUNE DI RICCIONE  
(2018-2020). DEFINIZIONE DELLA DECORRENZA DELL'INCARICO**

Modalità seguita per l'individuazione del beneficiario:  
NORMA

**IL DIRIGENTE**

**Vista** la determinazione dirigenziale n. 88 del 26.01.2018, che ha approvato lo schema di Avviso pubblico per la presentazione di candidature per la nomina del Nucleo di Valutazione monocratico del Comune di Riccione;

**Visto** l'Atto Sindacale n. 52 del 16.04.2018 con il quale il Sindaco ha nominato, ad esito di una procedura comparativa, il Dott. Bruno Angelini quale Nucleo di Valutazione monocratico del Comune di Riccione;

**Considerato** che nell'atto sopra richiamato il Sindaco ha subordinato l'efficacia della nomina del dott. Bruno Angelini all'acquisizione, da parte dell'Amministrazione di appartenenza dello stesso, dell'autorizzazione a svolgere l'incarico ai sensi di quanto previsto dal D.lgs 165/2011 art.53 commi

6-7 e stabilisce che la decorrenza dell'incarico verrà stabilita con successivo provvedimento dirigenziale a seguito del ricevimento della documentazione di autorizzazione;

**Vista** l'autorizzazione concessa al Dott. Bruno Angelini da parte dell'amministrazione di appartenenza a svolgere l'incarico presso il Comune di Riccione ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 commi 6 e 7 del D.Lgs. n. 165/2001 (Prot. del Comune di Rimini n. 110102 del 18.04.2018, pervenuta a questa amministrazione in data 18.04.2018 (ns. prot. n. 22699/2018 del 18/04/2018);



**Preso atto** che l'autorizzazione da parte del Comune di Rimini, sopra richiamata, riguarda l'anno 2018;

**Ritenuto** pertanto opportuno stabilire la decorrenza dell'incarico dalla data di esecutività del presente atto e per la durata di anni 3, stabilendo altresì che l'incarico decadrà automaticamente qualora l'autorizzazione da parte dell'ente di appartenenza del dott. Bruno Angelini non dovesse essere rinnovata per gli anni successivi al 2018, o qualora l'incaricato non procedesse al rinnovo dell'iscrizione all'elenco o per qualsiasi motivo venisse cancellato dall'elenco dallo stesso sulla base di quanto previsto dal D.M. 22.12.2016;

**Preso atto** che con la determina dirigenziale n. 88 del 26.01.2018 è stato definito anche l'importo per l'espletamento dell'incarico, pari ad €. 6.500,00 annui al netto degli oneri previdenziali (Cassa Previdenza) e fiscali ( Iva o Irap ) se ed in quanto dovuti e si è proceduto con il relativo impegno di spesa;

**Dato atto** che il Dott. Bruno Angelini, all'atto di presentazione della domanda, ha dichiarato di non incorrere nei casi di conflitto di interessi e cause ostative previsti dal punto 7 dell'Avviso di Selezione;

**Vista** la Delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 28/12/2017, immediatamente esecutiva, avente per oggetto "*Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2018-2020*" (Art.151 del D.Lgs. n.267/2000 e art.10 D.Lgs.n.118/2011), adottata entro il termine ordinario del 31 dicembre previsto dall'art.151 comma 1 del D.Lgs.267/2000;

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 11/01/2018 ad oggetto "*Piano esecutivo di gestione 2018 provvisorio con assegnazione delle risorse finanziarie ai responsabili in seguito ad approvazione bilancio di previsione 2018/2020*";

**Visto** l'art. 107 del D.Lgs. 18/8/2000 n° 267 e successive modificazioni;

**Visto** l'art. 36 del vigente Statuto comunale;

**Visto** il vigente Regolamento comunale degli uffici e dei servizi;



**Verificate**, ai fini dell'espressione del parere di regolarità tecnica, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni, dandone qui formalizzazione;

**Visto** il parere di regolarità contabile rilasciato ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni;

### **DETERMINA**

1. di dare atto che quanto riportato in premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di prendere atto del provvedimento Sindacale n. . 52 del 16.04.2018 con il quale il Sindaco ha nominato il Dott. Bruno Angelini quale Nucleo di Valutazione monocratico del Comune di Riccione ;
3. di stabilire la decorrenza dell'incarico dalla data di esecutività del presente atto e per la durata di anni 3, stabilendo altresì che l'incarico decadrà automaticamente qualora l'autorizzazione da parte dell'ente di appartenenza del dott. Bruno Angelini non dovesse essere rinnovata per gli anni successivi al 2018, o qualora l'incaricato non procedesse al rinnovo dell'iscrizione all'elenco o per qualsiasi motivo venisse cancellato dall'elenco dallo stesso sulla base di quanto previsto dal D.M. 22.12.2016;
4. di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Riccione (sezione Amministrazione Trasparente) ai sensi dell'art.10 comma 8 lettera c) e ai sensi dell'art.15 del D.lgs 33/2013, unitamente all'atto sindacale di nomina ed al Curriculum Vitae;
5. di dare atto che la spesa prevista per il Nucleo di Valutazione è stata impegnata con la determina dirigenziale n. 88 del 26.01.2018 in premessa richiamata:
6. di dare atto che responsabile del procedimento è la sottoscritta dott.ssa Cinzia Farinelli, dirigente del Settore 5 "Servizi Finanziari – Affari Generali – Risorse Umane – Sviluppo tecnologico", la quale dichiara di non essere a conoscenza di trovarsi in una situazione di conflitto di interessi neanche potenziale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace.



Si trasmette copia del presente provvedimento, per quanto di rispettiva competenza, ai Dirigenti / Responsabili dei seguenti Settori e/o Servizi:

Settore 11 - Urbanistica - Edilizia Privata - Attività produttive - Suap e Sue  
Settore 10 - Servizi alla Persona e alla Famiglia - Socialità di quartiere  
Settore 02 - Polizia Municipale e Sicurezza Urbana  
Settore 05 - Servizi Finanziari - Affari Generali - Risorse Umane - Sviluppo Tecnologico  
Settore 06 - URP - Servizi Demografici - Progetti Europei - Biblioteca e Museo del Territorio  
Servizio Gestione Economica del Personale  
Assessori  
Settore 09 - Lavori Pubblici - Espropri - Demanio - Ambiente - Servizi Tecnici  
Settore 04 - Turismo - Sport - Cultura - Eventi  
Segretario Comunale  
Sindaco  
Vice Sindaco  
Servizio Organizzazione, Programmazione e Controllo

Il Dirigente  
Cinzia Farinelli