

\Marca  
da  
bollo  
€ 16,00

Al Sindaco del  
COMUNE DI RICCIONE  
Alla c.a. Settore Attività Produttive

OGGETTO: Richiesta autorizzazione per esercitare  
l'attività di FOTOGRAFO IN FORMA AMBULANTE  
sull'arenile di Riccione durante la stagione estiva \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a  
\_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ / Partiva I.V.A. \_\_\_\_\_,  
in qualità di legale rappresentante della Società \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ con sede a \_\_\_\_\_

In Via \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_, Partita  
I.V.A. \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_ iscritto al Registro  
Imprese della Camera di Commercio di Rimini in data \_\_\_\_\_ al N. \_\_\_\_\_,  
titolare della STUDIO FOTOGRAFICO DENOMINATO \_\_\_\_\_

sito in Via \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_, avendo già  
comunicato alla Questura di Rimini l'inizio dell'attività per esercitare "l'arte fotografica in forma  
ambulante" nell'ambito del Comune di Riccione, con la presente

### C H I E D E

Il rilascio dell'autorizzazione di cui all'oggetto (anche a mezzo dell'operatore fotografico):

1. Sig. \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_  
N. \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
(in possesso di regolare comunicazione all'Autorità di P.S.);

2. Sig. \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_  
N. \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
(in possesso di regolare comunicazione all'Autorità di P.S.);

Riccione, \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

Allegati:

1. N. 1 marca da bollo da € 16,00;
2. N. 1 copia del documento di identificazione degli operatori fotografici;
3. Originale dell'autorizzazione eventualmente rilasciata nella decorsa stagione estiva;
4. Tesserino/i eventualmente rilasciato/i nelle precedenti stagioni estive;
5. n. 2 foto tessera per ogni operatore, di cui una legalizzata;
6. riscontro di avvenuta comunicazione alla questura di Rimini dell'avvio attività degli operatori interessati ;
7. tagliandino di avvenuto pagamento diritti di istruttoria ( Euro 50,00) . I diritti di istruttoria SUAP dovranno essere versati tramite bonifico sul conto corrente bancario di Tesoreria UNICREDIT (IBAN : IT 15 d 02008 24100 000104568185) o sul conto corrente postale di Tesoreria n. 13916473 e che copia della ricevuta dell'avvenuto pagamento delle somme dei diritti, recante nella causale di versamento il tipo di pratica richiesta, dovrà essere necessariamente allegata all'atto della trasmissione telematica delle pratiche ( p.to 4 del dispositivo della delibera di Giunta n. 26 del 25.01.2018)