

CURRICULUM VITAE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

la sottoscritta BOGA RAFFAELLA, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità:

INFORMAZIONI PERSONALI

Ing. Raffaella Boga



Posizione ricoperta

Dipendente a tempo indeterminato con profilo professionale di Istruttore direttivo tecnico, cat. D1, presso il Comune di Riccione – Settore 9 – LL.PP. - Espropri – Demanio - Ambiente – Servizi Tecnici – Ufficio Ambiente.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

2018 – alla data attuale

Dipendente a tempo indeterminato con profilo professionale di Istruttore direttivo tecnico, cat. D1, presso Comune di Riccione – Settore 9 – LL.PP. - Espropri – Demanio - Ambiente – Servizi Tecnici – Ufficio Ambiente - Ufficio Ambiente.

Le mansioni specifiche del mio profilo sono:

- cura dei rapporti con gli altri servizi comunali, con l'AUSL, l'ARPA e con tutti gli Enti ed istituzioni che operano nell'area ambiente (Provincia, Regione, istituti di ricerca pubblici e privati);
- rilascio di pareri di competenza relativamente alle istruttorie ambientali (autorizzazione all'installazione di SRB, V.I.A., AUA, ecc.);
- formulazione delle proposte per il contenimento dei consumi energetici ed idrici;
- stesura di Regolamenti, Ordinanze e Diffide su tematiche ambientali (rumore, rifiuti, telefonia, amianto, ecc.);
- cura dei rapporti e coordinamento delle attività di GEAT (Azienda partecipata dal comune) e di Hera in materia di decoro urbano e raccolta e smaltimento rifiuti solidi urbani e speciali;
- risoluzione degli inconvenienti igienico-sanitari e di sicurezza pubblica in collaborazione con il servizio di P.M. ed il servizio di igiene pubblica dell'AUSL.

2008 – 2018

Dipendente a tempo indeterminato con profilo professionale di Istruttore direttivo tecnico, cat. D1, presso Comune di Cattolica – Settore Ambiente, Manutenzione Urbana e LL.PP. - Ufficio Ambiente.

Le mansioni specifiche del mio profilo sono:

- redazione di perizie e progetti, esecuzione della direzione e della contabilità lavori per gli interventi di competenza, sia in economia sia in appalto;
- cura dei rapporti con gli altri servizi comunali, con l'AUSL, l'ARPA e con tutti gli Enti ed istituzioni che operano nell'area ambiente (Provincia, Regione, istituti di ricerca pubblici e privati);
- collaborazione con lo sportello unico attività produttive SUAP e rilascio di pareri di competenza relativamente alle istruttorie ambientali (autorizzazione all'installazione di SRB, V.I.A., AUA, ecc.);
- formulazione delle proposte per il contenimento dei consumi energetici ed idrici;
- adempimenti di legge riguardo la messa a norma degli impianti (pratiche ISPESL, CPI, ecc.) e degli

CURRICULUM VITAE

- edifici comunali (piani di evacuazione);
 - stesura del Regolamento per la telefonia mobile, come membro della commissione tecnica provinciale per la telefonia mobile;
 - collaborazione alla stesura ed aggiornamento del Piano Comunale di Protezione Civile;
 - coordinamento dell'attività comunale secondo il D.Lgs. 81/2008, T.U. sulla salute e sicurezza in ambiente di lavoro (valutazione dei rischi, sorveglianza sanitaria, DPI, messa a norma delle attrezzature di lavoro, ecc.);
 - cura dei rapporti e coordinamento delle attività di HERA in materia di raccolta e smaltimento rifiuti solidi urbani e speciali e per la gestione del Centro Ambiente;
 - risoluzione degli inconvenienti igienico-sanitari e di sicurezza pubblica in collaborazione con il servizio di P.M. ed il servizio di igiene pubblica dell'AUSL.
 - richiesta di fondi Regionali ed autorizzazioni per i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria alle opere portuali del Comune di Cattolica.
- 2004 – 2007 **Dipendente a tempo determinato con profilo professionale di Istruttore direttivo tecnico, cat. D1, presso Comune di Cattolica – Settore Ambiente, Manutenzione Urbana e LL.PP. - Ufficio Ambiente.**
Responsabile della Direzione Tecnica "Ambiente, Sicurezza e Qualità Urbana".
- 2002 - 2003 **Contratto di collaborazione coordinata e continuativa di un anno presso il Comune di Cattolica – Settore Ambiente, Manutenzione Urbana e LL.PP. - Ufficio Ambiente.**
Responsabile della Direzione Tecnica "Ambiente, Sicurezza e Qualità Urbana".
- 2001 **Contratto di collaborazione coordinata e continuativa di tre mesi presso il Comune di Cattolica – Settore Ambiente, Manutenzione Urbana e LL.PP. - Ufficio Ambiente.**
Tecnico esperto in Sistemi di Gestione Ambientale (SGA).
- 2001 **Stage (320 ore) svolto presso il Comune di Cattolica in qualità di supporto per il conseguimento della certificazione UNI EN ISO 14001.**
- 2000-2001 **Consulente in materia ambientale e di sicurezza sul lavoro**
Presso: Arching Studio S.n.c., Rimini (Italia)
Redazione di documenti di valutazione dei rischi sul luogo di lavoro.
Redazione di domande di autorizzazione per impianti con emissioni in atmosfera.
- 2000 **Consulente in materia di perizie assicurative**
Presso: Studio Peritale Ing. Rita Corbelli, Rimini (Italia)
Stima danni fabbricati
- 1998 **Workshop AGIP: "Definizione di tecniche di protezione ambientale nei progetti di sviluppo dei giacimenti di idrocarburi".**
Presso: Eni Spa Milano, Italia
- 1997 **Tirocinio sugli aspetti di gestione tecnico-economici- ambientali della durata di quattro settimane presso la miniera di Luzenac Val Chisone (TO).**
Organizzato da: Università degli Studi di Bologna, Bologna (Italia)
- 1990-1999 **Lavori stagionali svolti nei periodi estivi e durante il periodo universitario**

CURRICULUM VITAE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 1986 – 1991 **Diploma di maturità scientifica**
Liceo Scientifico "A. Einstein", Rimini (RN) (Italia)
- 1991 – 1999 **Laurea in Ingegneria per l'Ambiente ed il Territorio**
Indirizzo del corso di laurea: Georisorse
Università degli Studi di Bologna, Bologna (Italia)
Titolo della tesi di laurea:
"La tecnologia Multilateral nella perforazione petrolifera"
- 2001 **Abilitazione alla professione di ingegnere**
Università degli Studi di Bologna, Bologna (Italia)
- 2001 **Corso di specializzazione post-laurea in Management Qualità e Tutela ambientale per "Responsabile di Sistemi di Gestione Ambientale" della durata di 1000 ore di cui 320 ore di stage in azienda (Comune di Cattolica), finanziato dall'Amministrazione Provinciale di Modena e dal Fondo Sociale Europeo.**
IAL-ER - Agenzia Formativa di Modena, Modena (Italia)
- 2001 **Corso per "Auditor Ambientale" qualificato CEPAS della durata di 48 ore, docenti: Dr. Luca Andriola e Ing. Massimo Ippolito.**
IAL-ER Agenzia Formativa di Modena, Modena (Italia)
- 2001 **Seminario su "La gestione integrata dell'ambiente nei distretti industriali"**
ARPA Sezione Provinciale di Modena – Maranello (Italia)
- 2002 **Corso sulle "Politiche Comunitarie e opportunità di finanziamento a favore degli Enti Locali - Ambiente, Territorio, Pianificazione Urbanistica e LL.PP."**
Provincia di Rimini, Rimini (Italia)
- 2002 **Corso di "Strumenti di Management per gli Enti Locali" della durata di 30 ore finanziato dall'Amministrazione Provinciale di Rimini e dal Fondo Sociale Europeo.**
Ecipar srl Società Consortile, Rimini (Italia)
- 2002 **Convegno su "EMAS II – benefici economici e gestione ambientale. La protezione dell'ambiente e lo sviluppo sostenibile applicato a tutti i settori dell'attività economica"**
Provincia di Rimini, Rimini (Italia)
- 2003 **Corso di specializzazione in "Prevenzione incendi per i professionisti ingegneri" (ai sensi del Decreto del Ministero dell'Interno 25 marzo 1985 – art. 5)**
Ordine degli Ingegneri di Cesena, Cesena (Italia)
- 2004 **Scuola di Aggiornamento in Diritto Urbanistico della durata di 4 ore**
I.I.P.L.E. - Istituto Istruzione Professionale Lavoratori Edili della Provincia di Bologna, Bologna (Italia)
- 2005 **Corso di formazione per "Addetto al Pronto Soccorso" e relativi aggiornamenti ai sensi del D.Lgs. 81/2008**
Comune di Cattolica
- 2008 **Corso di formazione sulla "Gestione integrata delle zone costiere" - promosso dalla Regione Emilia-Romagna**
Fondazione CerviaAmbiente - Cervia (RA)
- 2010 **Corso di formazione su "La Valutazione di Impatto Ambientale. Parte II del D.vo 152/2006 con le novità introdotte dal terzo decreto correttivo"**

CURRICULUM VITAE

Fondazione CerviaAmbiente a Cervia (RA)

- 2016 **Corso di formazione sul nuovo codice degli appalti pubblici (durata di 5 ore) - Docente prof.ssa Sofia Bandini (Università di Bologna)**
Comune di Cattolica
- 2017 **Corso di formazione su "L'autorizzazione all'immersione in mare dei materiali di escavo di fondali marini alla luce del D.Lgs. 173/2016"**
ARPAE - Cesenatico
- 2017 **Corso di formazione "La realizzazione di opere pubbliche e lavori: esame delle più rilevanti novità alla luce del nuovo codice degli appalti e focus sul RUP" (durata ore 10) – Docente avv. Riccardo Bond**
Comune di Cattolica
- 2019 **Corso in materia di protezione dati personali – Regolamento UE n. 679/2016**
Comune di Riccione
- 2019 **Convegno "Linee guida per il sistema regionale di ciclabilità" (L.R. 10/2017)**
Rimini

CURRICULUM VITAE

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	A2	A2	A1	A1	A1

Livelli: A1/A2: Livello base - B1/B2: Livello intermedio - C1/C2: Livello avanzato

Competenze comunicative Ho sviluppato buone capacità comunicative sia in ambito professionale sia grazie alle mie precedenti esperienze lavorative.

Competenze organizzative e gestionali Dal 2002 sono responsabile dell'Ufficio Ambiente prima del Comune di Cattolica e poi, dal 2018, del Comune di Riccione occupandomi sia della parte tecnica sia di quella gestionale, pianificando gli investimenti necessari e valutando la riduzione dei costi, collaborando con i colleghi degli altri servizi per la gestione di tematiche intersettoriali. Mi interfaccio con Enti ed Istituzioni per le tematiche afferenti alla mia area di responsabilità.

Competenze professionali Ho un'ampia conoscenza delle norme e delle procedure riguardanti i lavori pubblici, l'ambiente e la sicurezza in ambienti di lavoro in relazione alle attività che vengono svolte dall'Amministrazione Comunale.

Competenze informatiche Ho una buona padronanza dei seguenti software e sistemi operativi:

Windows XP e Windows 10
Office (Word, Excel, Powerpoint),
Openoffice (Writer, Calc, Impress),

Dati Personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale.

Le dichiarazioni sopra riportate hanno valore di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000

In Fede
Raffaella Boga