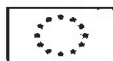


**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**Informazioni personali**

Nome **ZOFFOLI ADELE MARINA**  
Indirizzo  
E-mail  
Nazionalità Italiana  
Luogo e data di nascita

**Esperienza lavorativa**

Data 1999 - 2017  
Nome e indirizzo del datore di lavoro IPAB Maria Ceccarini  
Tipo di azienda o settore  
Tipo di impiego Presidente CDA  
Principali mansioni e responsabilità In questo periodo è stato realizzato il Polo Educativo Maria Ceccarini di Viale Empoli a Riccione

Data 1978 - 2014  
Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Riccione  
Tipo di azienda o settore Diverse istituzioni per l'infanzia del territorio del Comune di Riccione  
Tipo di impiego Insegnante di ruolo a tempo pieno e indeterminato

Data 1972 - 1978  
Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Riccione  
Tipo di azienda o settore Diverse istituzioni per l'infanzia del territorio del Comune di Riccione  
Tipo di impiego Insegnante stagionale a tempo determinato e pieno

Partecipato a tutti i corsi di aggiornamento e formazione organizzati dal Comune di Riccione e inerenti la professione

**Istruzione e formazione**

Data 1971  
Nome e tipo di istituto di istruzione Istituto Magistrale Maestre Pie dell'Addolorata (RN)  
Qualifica conseguita Insegnante di Scuola Materna  
Votazione conseguita 9/10

Data 2021  
Nome e tipo di istituto di istruzione IAL Emilia Romagna  
Qualifica conseguita Attestato HACCP

Lingue Francese: scritto - livello scolastico / parlato - livello avanzato

<b>Capacità e competenze relazionali</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ottime capacità relazionali e di comunicazione</li> <li>- Collabora con le realtà locali che si occupano di sostenere le categorie di cittadini fragili</li> </ul>
<b>Capacità e competenze organizzative</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordinamento e gestione dei collaboratori per il buon funzionamento dell'Ente IPAB</li> <li>- Organizzazione di attività di volontariato e collaborazione con i relativi enti (Caritas, Croce Rossa, IOR, ISAL, ...)</li> <li>- Attività di doposcuola presso la parrocchia Stella Maris</li> <li>- Attività ludico-ricreative presso alcuni centri di buon vicinato</li> </ul>
<b>Capacità e competenze tecnico - informatiche</b>	Conoscenza pacchetto Office, Gestione e utilizzo e-mail
<b>Capacità e competenze artistiche</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Teatro Dialettale presso la Compagnia Amatoriale di Riccione "Quei dal Funtanele"</li> <li>- Organizzazione di Corsi di Cucina (tagliatelle e strozzapreti fatti a mano, piada e cassoni fatti a mano), anche in lingua francese</li> <li>- Referente per Riccione del gruppo territoriale di pensionate de "Il posto delle fragole" fondato dallo SPI CGIL (sindacato pensionati): incontri di informazione (medica, legislativa, ...), scrittura autobiografica, teatro</li> </ul>
<b>Patente</b>	B
<b>Ulteriori informazioni</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dal 2016 al 2021 ha ospitato una signora proveniente dall'Ecuador, dal 2020 anche il figlio minorenni di 9 anni</li> <li>- Ha accolto in affidamento un ragazzo Ucraino di 13 anni nel 2019 per un periodo di 6 mesi</li> <li>- Nell'agosto del 1996, nell'ambito di un progetto regionale di interscambio culturale con Ubatuba (San Paolo del Brasile), è stata inviata come insegnante del Comune di Riccione per un corso di formazione e divulgazione del nostro "Progetto Speciale" rivolto ai dirigenti e alle insegnanti del luogo</li> </ul>

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*

Riccione, 01/08/2022

