

LOTTO 2

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

**SERVIZIO DI ASSISTENZA E RIPARAZIONE PNEUMATICI, COMPRESA LA
FORNITURA DI RICAMBI E ACCESSORI PER I VEICOLI DI PROPRIETA'
COMUNALE**

ALLEGATO A: Elenco mezzi in dotazione alla Polizia Locale.
ALLEGATO B: Elenco mezzi in dotazione ad altri uffici del Comune di Riccione

Art. 1 OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria delle ruote di autoveicoli e motoveicoli, ivi compresa la sostituzione dei pneumatici e di altri componenti della ruota stessa, equilibratura della ruota, oltre a interventi di regolazione dell'assetto (convergenza, campanatura) su autoveicoli e motoveicoli/ciclomotori di proprietà comunale. E' inclusa l'attività di rimessaggio delle gomme stagionali nel periodo di non utilizzo, compreso l'eventuale trasloco delle medesime dall'attuale sito di rimessaggio al nuovo.

Il Comune di Riccione ha attualmente in dotazione i veicoli le cui case costruttrici sono indicate negli allegati A e B, tali elenchi sono puramente indicativi e non escludono altri marchi di successiva acquisizione.

La gara oggetto del presente capitolato è disciplinata dalle disposizioni del Codice Unico Appalti.

La gara avrà luogo mediante procedura negoziata ai sensi dell'articolo 1 comma 2 lett.b) del Decreto legge n. 76 del 2020, ss.mm.ii. con aggiudicazione secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 c.4 del Dlgs. 50/2016 e con le modalità previste dal presente Capitolato Speciale d'Appalto e dal disciplinare di gara.

Art. 2 DURATA

Il contratto avrà validità biennale a decorrere dalla data della stipula del contratto..

Art. 3 IMPORTO

L'importo massimo biennale del presente appalto è stimato in Euro 20.000,00 IVA esclusa, di cui Euro 0,00 per oneri relativi alla sicurezza.

Art. 4 DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio, oggetto del presente capitolato consiste nella manutenzione ordinaria e straordinaria delle ruote e pneumatici da effettuarsi sugli automezzi e sui motocicli/ciclomotori di proprietà comunale in dotazione:

alla Polizia Locale – allegato A;

ad altri uffici dell'Amministrazione Comunale diversi da Polizia Locale – allegato B.

Gli interventi di manutenzione previsti dal contratto sono mirati a mantenere o a ripristinare le condizioni di efficienza e di sicurezza delle ruote e dei pneumatici e dovranno essere di volta in volta valutati dall'Amministrazione Comunale e dalla stessa autorizzati.

Nel servizio è compresa la fornitura e sostituzione dei pneumatici con gomme normali, gomme termiche e gomme multi stagionali compresa equilibratura ed eventuale assetto.

Art. 5 SEDE OPERATIVA – CONSEGNA - RITIRO

La Sede: il soggetto aggiudicatario del servizio dovrà garantire, per tutta la durata contrattuale, la disponibilità di una sede operativa (officina) che dovrà essere ubicata all'interno del territorio del Comune di Riccione o al massimo entro 15 km dalla sede di ciascun Settore assegnatario dei veicoli oggetto della presente gara (Viale Vittorio Emanuele II – Viale Empoli 31 – Viale Flaminia 41 - Riccione).

La consegna dei veicoli marcianti (non in avaria) oggetto di riparazione o di revisione avverrà a cura del personale comunale presso la sede dell'officina risultata aggiudicataria ovvero a cura della ditta aggiudicataria previa apposita richiesta da parte dell'ufficio comunale preposto e con quantificazione forfettaria del servizio equivalente ad un'ora di manodopera.

Il ritiro dei veicoli dopo l'effettuazione degli interventi avverrà da parte di personale comunale presso la sede dell'officina risultata aggiudicataria ovvero a cura della ditta aggiudicataria previa apposita richiesta da parte dell'ufficio comunale preposto e con quantificazione forfettaria del servizio equivalente ad un'ora di manodopera .

Si precisa che, nei casi di ritiro e riconsegna dei veicoli a propria cura, l'aggiudicatario dovrà avere disponibilità di una targa prova e che questa dovrà essere utilizzata per l'attività in argomento con le modalità e nei limiti indicati dall'art. 98 cds.

Qualunque altra movimentazione del mezzo durante la fase di riparazione sarà a carico dell'aggiudicatario senza alcun ulteriore costo a carico dell'Amministrazione .

Art. 6 MODALITA' OPERATIVE DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Le modalità operative di esecuzione degli interventi ordinari sia per veicoli che per i motocicli sono i seguenti:

Tempi di intervento:

Gli interventi dovranno di norma essere eseguiti **entro tre giorni lavorativi** dal momento della consegna del mezzo (nel caso dei veicoli in dotazione alla Polizia locale valutare tempi di intervento ridotti).

Nel caso di riparazione particolarmente complessi, i tempi di esecuzione potranno essere di volta in volta concordati con il referente del Settore affidatario del veicolo al momento della consegna del mezzo.

Esecuzione delle prestazioni:

Le prestazioni devono essere eseguite a perfetta regola d'arte e con l'impiego di materiali delle migliori qualità rispondenti alla normativa tecnica di legge.

Qualora nel corso dell'esecuzione delle prestazioni si rendesse necessario o comunque opportuno eseguire interventi non indicati nel preventivo e/o nell'ordine di riparazione, la ditta aggiudicataria ne dovrà dare tempestivo avviso all'Amministrazione comunale, indicandone gli ulteriori costi aggiuntivi. **Tali prestazioni impreviste potranno essere eseguite solo dopo apposita autorizzazione, in assenza della quale le stesse non saranno riconosciute.**

Non appena ultimate le prestazioni, la Ditta aggiudicataria dovrà darne comunicazione all'Amministrazione Comunale ai fini della riconsegna del mezzo secondo le modalità descritte precedentemente.

Eventuali spostamenti dei veicoli oggetto dell'appalto, in altra sede operativa, necessari ai fini dalla riparazione dei mezzi, saranno tutti a carico della Ditta aggiudicataria.

Verifica delle prestazioni:

Prima del ritiro dei mezzi, i tecnici dell'Amministrazione comunale procederanno alla verifica delle riparazioni presso l'officina aggiudicataria.

La verifica riguarderà sia la consistenza delle prestazioni sia il modo di esecuzione delle stesse.

La Ditta aggiudicataria potrà procedere allo smaltimento delle parti di ricambio **non prima di 15 gg** e comunque solo successivamente all'esito positivo della verifica.

Eventuali inadempienze o difetti dovranno essere eliminati a cura e spese della ditta aggiudicataria. In tale ipotesi la riconsegna dei veicoli si considererà ad ogni effetto come non avvenuta e sarà applicata a carico della ditta aggiudicataria una penale per ogni giorno necessario al rifacimento delle prestazioni contestate.

Smaltimento:

Le Ditte aggiudicatarie dovranno farsi carico di smaltire, con oneri a proprio carico, tutti i materiali dichiarati rifiuti tossici, speciali e nocivi come previsto dalle normative vigenti. **Inoltre si farà carico di effettuare la raccolta differenziata dei materiali non ricadenti nelle tipologie sopracitate, di risulta dalle lavorazioni/riparazioni.** Il contributo PFU (pneumatici fuori uso) è dovuto solo sulla fornitura di pneumatici nuovi in sostituzione di quelli usurati [articolo 228, comma 2, del decreto legislativo 3 aprile 2006, n.152].

Recupero mezzi in avaria:

La Ditta aggiudicataria dovrà farsi carico del recupero, nel territorio del Comune di Riccione nonché dei comuni nel limite dei 15 km dal confine del territorio del Comune di Riccione, dei mezzi in avaria (non marcianti) che richiedano **esclusivamente** la riparazione o sostituzione di ruote e pneumatici, senza oneri aggiuntivi, entro 60 minuti successivi alla chiamata, **tutti i giorni dell'anno**. Si prevede la possibilità di effettuare il recupero mezzi in avaria anche sul territorio extraprovinciale.

Art. 7 MEZZI ED ATTREZZATURE

L'Impresa aggiudicataria dovrà provvedere direttamente a tutte le indicazioni previste dal

presente Capitolato utilizzando attrezzature in propria dotazione e/o disponibilità oppure dovrà avvalersi di contratti di subappalto/avvalimento; tutte le attrezzature utilizzate per il servizio dovranno essere conformi alle norme europee ed essere rispondenti ai requisiti di sicurezza previsti dalla vigente normativa.

Art. 8 PREZZO DEI RICAMBI E COSTO OFFICINA – DETERMINAZIONE DEL RIBASSO

La ditta offerente dovrà proporre due distinti ribassi in percentuale: il primo sul PREZZO DEI RICAMBI/PNEUMATICI di cui ai listini del produttore e di ricambio e il secondo sul COSTO ORARIO DELLA MANODOPERA a base di gara dell'importo stimato di Euro 35,00.

E' a carico della ditta aggiudicataria la fornitura dei listini prezzi aggiornati del produttore, in caso contrario i ricambi utilizzati saranno contabilizzati con i prezzi risultanti dai listini a disposizione della stazione appaltante.

La Ditta aggiudicataria dovrà, inoltre, fornire tutta la eventuale documentazione richiesta dal Settore di pertinenza, necessaria a stabilire la correttezza e veridicità di prezzi e tempi delle lavorazioni. La ditta non potrà per questo richiedere alcun compenso. In conseguenza dell'acquisto di nuovi veicoli o attrezzature, non elencate nel presente capitolato o in caso di necessità particolari intervenute in corso d'appalto, saranno concordati tra le parti nuovi prezzi a cui si applicherà lo sconto proposto in fase di gara.

Listini a titolo esemplificativo e non esaustivo:

listino ufficiale MICHELIN in vigore al momento della scadenza dell'offerta

listino ufficiale PIRELLI in vigore al momento della scadenza dell'offerta

listino ufficiale YOKOAMA in vigore al momento della scadenza dell'offerta

listino ufficiale BRIDGESTONE in vigore al momento della scadenza dell'offerta

listino ufficiale GOODYEAR in vigore al momento della scadenza dell'offerta

listino ufficiale SUMITOMO in vigore al momento della scadenza dell'offerta

listino ufficiale HANKOOK in vigore al momento della scadenza dell'offerta

Art. 9 ELENCO DEI MEZZI INTERESSATI AL SERVIZIO

I mezzi in dotazione del Comune di Riccione al momento sono quelli riportati negli allegati A e B del presente capitolato.

Si precisa che l'elenco dei mezzi in dotazione potrà variare nel corso della durata della durata contrattuale a seguito di eventuali rottamazioni e/o sostituzioni o di nuovi acquisti.

Art. 10 OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

Il servizio richiesto dovrà essere effettuato con estrema cura e puntualità e secondo le prescrizioni di cui al presente Capitolato Speciale d'Appalto.

La Ditta aggiudicataria, nell'esecuzione del servizio avrà l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge ed ai regolamenti concernenti il servizio stesso.

La Ditta dovrà osservare nei riguardi dei propri dipendenti: le leggi, i regolamenti e le disposizioni previste dai contratti collettivi nazionali di settore e negli accordi sindacali integrativi vigenti, e tutti gli adempimenti di legge previsti nei confronti dei lavoratori o soci.

È fatto carico alla stessa di dare piena attuazione nei riguardi del personale comunque da lei dipendente e, se costituita in forma di società cooperativa, anche nei confronti dei soci-lavoratori impiegati, agli obblighi retributivi e contributivi, alle assicurazioni obbligatorie ed a ogni altro patto di lavoro stabilito per il personale stesso, sollevando l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità nei confronti dei lavoratori, dipendenti e soci, ed assumendosi integralmente l'onere del corretto trattamento retributivo, contributivo e assistenziale, anche in sede di contenzioso del lavoro.

La Ditta aggiudicataria sarà considerata responsabile dei danni che nel corso di esecuzione del servizio, per fatto suo, dei suoi dipendenti, dei suoi mezzi o per mancate previdenze venissero arrecati all'Amministrazione Comunale, agli utenti, alle persone ed alle cose, sia del Comune che di terzi, durante il periodo contrattuale, tenendo al riguardo sollevata l'Amministrazione Comunale, la quale sarà inserita nel novero dei terzi, da ogni responsabilità ed onere.

In ogni caso, la Ditta stessa dovrà provvedere tempestivamente e a proprie spese al risarcimento dei danni causati.

La Ditta dovrà rispettare inoltre, se tenuta, le norme di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, "Norme per il diritto al lavoro dei disabili".

La Ditta aggiudicataria è l'esclusiva responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni relative alla tutela infortunistica e sociale del personale impiegato nel servizio di cui al presente Capitolato Speciale d'Appalto.

L'Aggiudicataria è soggetta alle disposizioni in materia di salute e sicurezza di lavoratori previste dal Testo Unico sulla sicurezza D.Lgs. 81/2008.

Art. 11 ASSICURAZIONI

L'impresa aggiudicataria dovrà produrre idonea polizza assicurativa, stipulata con primaria compagnia assicurativa, avente una durata almeno pari a quella del contratto di appalto, a copertura di tutti i rischi: 1) di Responsabilità Civile Terzi (RCT) per danni arrecati a terzi (tra cui l'Amministrazione comunale) in conseguenza di eventi che si dovessero verificare in relazione all'attività svolta, comprese tutte le operazioni di attività inerenti, accessorie e complementari, nessuna esclusa ne eccettuata. Tale copertura dovrà avere un massimale "unico" di garanzia non inferiore a euro 3.000.000,00 senza alcun limite di risarcimento per singola persona o per cose e animali e prevedere tra le altre condizioni anche le estensioni a: a) danni arrecati a terzi (inclusi i beneficiari) da dipendenti, da soci, da volontari e/o da altri collaboratori non dipendenti, di cui l'Appaltatore si avvalga, inclusa la loro responsabilità personale; b) danni subiti da persone non in rapporto di dipendenza con l'appaltatore, che partecipino all'attività oggetto del presente Capitolato a qualsiasi titolo; c) danni a cose in consegna e/o custodia. 2) di Responsabilità Civile verso Prestatori di lavoro (RCO) per infortuni sofferti da prestatori di lavoro addetti all'attività svolta (prestatori d'opera subordinati e parasubordinati, e comunque tutte le persone per le quali sussista l'obbligo di assicurazione obbligatoria INAIL, dipendenti e non, delle quali il concessionario si avvalga), in relazione a tutte le operazioni ed attività connesse al presente appalto comprese quelle accessorie, complementari nessuna esclusa ne eccettuata. Tale copertura dovrà avere un massimale di garanzia di euro 3.000.000,00 per sinistro e 1.500.000,00 per persona. La polizza dovrà espressamente prevedere la rinuncia da parte della Compagnia di Assicurazioni al diritto di rivalsa, a qualsiasi titolo, verso l'Amministrazione comunale e/o suoi dipendenti o collaboratori ed incaricati. Il Comune sarà tenuto indenne dei danni eventualmente non coperti in tutto o in parte dalle coperture assicurative e dall'eventuale mancanza di copertura assicurativa che dovesse verificarsi nel corso dell'esecuzione del contratto.

In caso di sciopero dei propri dipendenti l'Impresa aggiudicataria sarà tenuta a darne comunicazione scritta all'Amministrazione Comunale.

Art. 12 CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO E OSSERVANZA DELLE DISPOSIZIONI DI LEGGE

La sottoscrizione del contratto e dei suoi allegati equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza degli stessi. L'aggiudicatario, con la firma del contratto, accetta espressamente e per iscritto, a norma dell'art. 1341, comma 2 del C.C., tutte le clausole previste nel presente capitolato, nonché le clausole contenute in disposizioni di legge e regolamento nel presente atto richiamate. Per tutto ciò che non è previsto nel presente capitolato, si intendono applicabili le norme del Codice Civile e le altre leggi e normative che regolano la materia, in quanto applicabili e compatibili con la natura dell'atto.

Art. 13 PAGAMENTI.

Il pagamento avverrà nel termine di 30 gg. decorrenti dalla data di ricevimento di regolare fattura, ai sensi del D.Lgs 9 novembre 2012 n. 192. La fattura elettronica, trasmessa tramite il sistema di interscambio, dovrà essere emessa entro il mese successivo l'esecuzione delle lavorazioni. Tutte le fatture dovranno essere redatte in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A del D.M. 55/2013.

La fattura elettronica emessa nei confronti dell'Amministrazione Comunale, dovrà obbligatoriamente contenere:

- il servizio cui la fattura è diretta;
- il numero della determina di impegno;
- il numero e la data di contratto;
- il numero dell'impegno;
- il codice identificativo di gara (CIG);
- il numero di conto dedicato sul quale effettuare il pagamento;
- la scadenza del pagamento.

Art. 14 PENALI

Premesso che l'applicazione delle penali non esclude il diritto dell'Amministrazione Comunale a pretendere il risarcimento dell'eventuale ulteriore danno, al verificarsi di inadempienze e violazioni delle norme contrattuali, qualora l'Impresa aggiudicataria non ottemperasse agli obblighi assunti, sia per quanto inerente alla puntualità ed alla qualità, sia alla perfetta esecuzione delle lavorazioni, obblighi tutti che dovranno essere conformi all'offerta tecnica e al capitolato, saranno applicate penali nella seguente misura:

Ritardo trasmissione preventivi

In caso di ritardo nella trasmissione del preventivo, rispetto ai termini indicati nel presente capitolato d'appalto, sempre che il ritardo non sia imputabile a cause di forza maggiore, sarà applicata la penalità dell'1 per mille dell'importo netto contrattuale al giorno per ogni giorno lavorativo di ritardo rispetto alla data prevista per la trasmissione del preventivo e per ogni mezzo.

Riconsegna mezzi

In casi di ritardo nel ritiro/consegna mezzi, soggetti a manutenzione o a sostituzione di pneumatici e altre lavorazione contemplate nel presente capitolato, rispetto ai termini previsti sarà applicata la penalità dell'1 per mille dell'importo netto contrattuale al giorno, per ogni giorno lavorativo di ritardo, o frazione, e per ogni mezzo.

Recupero e soccorso

Qualora non venissero rispettati i termini previsti, si applicherà una penale la penalità dell'1 per mille dell'importo netto contrattuale per ogni ora, o frazione, di ritardo.

Esecuzione delle prestazioni

Nel caso di prestazioni non eseguite nei modi e con l'impiego di materiali delle migliori qualità, le stesse dovranno essere nuovamente eseguite nell'arco delle 24 ore successive alla contestazione della prestazione non resa senza oneri per l'Amministrazione Comunale; in caso contrario sarà applicata una penale pari all'1 per mille dell'importo netto contrattuale per ogni giorno di ritardo (24 ore), o frazione, rispetto alla contestazione e per ogni mezzo. Ogni inadempienza agli obblighi contrattuali sarà specificamente contestata per iscritto dalla Stazione Appaltante al rappresentante dell'Impresa aggiudicataria, tramite PEC o mail; nella contestazione sarà prefissato il termine di 5 giorni solari per la presentazione delle controdeduzioni; decorso tale termine il Responsabile Unico del Procedimento adotterà le determinazioni di propria competenza. In caso d'inadempimento dell'appaltatore l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di provvedere direttamente addebitando le spese. Il corrispettivo per i lavori in questione o l'importo delle penali applicate potrà essere recuperato dalla stessa Amministrazione mediante corrispondente riduzione sulla liquidazione delle fatture emesse dall'appaltatore inadempiente. In alternativa l'Amministrazione potrà avvalersi della cauzione presentata in fase di gara senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario. La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso l'appaltatore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si sarà reso inadempiente e che avrà fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

Art.15 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO – RISARCIMENTO DANNI

Ai sensi dell'articolo 108 del Codice e sue successive modifiche e dell'art. 1456 c.c., l'Amministrazione potrà risolvere di diritto il contratto previa comunicazione scritta da parte della

Stazione Appaltante all'appaltatore, da inviarsi mediante PEC, nei seguenti casi:

- a) verificarsi (da parte dell'impresa appaltatrice) in un semestre di 10 inadempienze o gravi negligenze verbalizzate riguardo gli obblighi contrattuali, o nel caso di inadempienze normative, retributive, assicurative verso il personale dipendente;
- b) sospensione ingiustificata del servizio, anche per una sola volta;
- c) mancata reintegrazione della cauzione eventualmente escussa nel termine di quindici giorni dalla richiesta da parte dell'Amministrazione;
- d) situazioni di fallimento, di liquidazione, di cessione attività, di concordato preventivo o di qualsiasi altra situazione equivalente a carico dell'Appaltatore;
- e) cessione del contratto a terzi, subappalto totale o parziale senza autorizzazione scritta dell'Amministrazione;
- f) frode dell'Appaltatore.

La risoluzione di cui alla clausola risolutiva espressa prevista nei commi precedenti, diventerà operativa a seguito della comunicazione che la Stazione Appaltante darà per iscritto all'Impresa aggiudicataria presso la sua sede legale tramite PEC. La risoluzione dà diritto all'Amministrazione Comunale, a rivalersi su eventuali crediti dell'Impresa aggiudicataria nonché sulla cauzione prestata. La risoluzione dà altresì diritto alla Stazione Appaltante di affidare a terzi l'esecuzione dell'appalto in danno all'Impresa aggiudicataria con addebito ad essa del costo in più sostenuto dalle stesse rispetto a quello previsto nel contratto. Nei casi di cui al presente articolo è facoltà dell'Amministrazione Comunale di risolvere anticipatamente il contratto con diritto al risarcimento dei danni e incameramento della cauzione definitiva quale risarcimento, fatto salvo l'eventuale richiesta di ulteriori risarcimenti per i danni subiti. Risarcimento danni: l'Amministrazione si riserva la facoltà di rivalersi degli eventuali danni, materiali e morali, subiti durante l'esecuzione del contratto soprattutto nel caso in cui le inadempienze dovessero comportare rischi per la salute degli utenti oppure determinare l'interruzione del pubblico servizio comunale. In ogni caso di risoluzione anticipata del contratto, per qualsiasi motivo, l'Amministrazione, oltre a procedere all'immediata escussione della cauzione prestata dall'aggiudicatario, si riserva di chiedere il risarcimento dei danni subiti.

Art. 16 RECESSO

Ai sensi dell'art. 109 del Codice, e successive modifiche la stazione appaltante può recedere dal contratto in qualunque momento previo il pagamento delle prestazioni relative ai servizi e alle forniture eseguiti nonché del valore dei materiali utili esistenti presso l'officina, oltre al decimo dell'importo dei servizi o delle forniture non eseguite. L'esercizio del diritto di recesso è preceduto da una formale comunicazione all'appaltatore da darsi con un preavviso non inferiore a venti giorni, decorsi i quali la stazione appaltante prende in consegna il servizio ed effettua la verifica della regolarità dei servizi e delle forniture. Al contratto stipulato con l'aggiudicatario si applica la clausola automatica di recesso ex art. 1, comma 13, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012 n. 135, previo atto formale del dirigente competente.

Art. 17 ONERI FISCALI E SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese e gli oneri fiscali inerenti il contratto, compresa l'imposta di bollo e registrazione, sono a carico dell'Impresa aggiudicataria, ad eccezione dell'IVA che per legge è a carico del committente.

Art. 18 CESSIONE DEL CONTRATTO

Il contratto non potrà essere ceduto a pena di nullità.

Art. 19 FORO COMPETENTE

Per ogni controversia che dovesse insorgere tra le parti per effetto dell'esecuzione del presente atto, sarà competente in via esclusiva il Foro di Rimini.

Art. 20 CLAUSOLE FINALI

L'Appaltatore dichiara di aver preso piena visione di tutti i documenti che regolano il presente contratto, di ritenerli adeguati e di accettarli espressamente in modo integrale ed incondizionato. L'Appaltatore inoltre dichiara di riconoscere e di approvare ai sensi e per effetto degli art. 1341 e

1342 del Codice Civile, tutte le condizioni, nessuna esclusa, indicate in tutti gli articoli del presente Capitolato speciale d'appalto. L'Appaltatore avrà la facoltà infine di effettuare tutti i sopralluoghi necessari e di visionare i beni oggetto dell'appalto e l'attuale sistema informatico ed informativo in uso presso la Stazione appaltante.

Art. 21 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali l'impresa ha l'obbligo di tenere riservati i dati e le informazioni di cui venga a conoscenza od in possesso durante l'esecuzione del servizio, di non divulgarli in alcun modo, né di farne oggetto di comunicazione senza l'espressa autorizzazione dell'Amministrazione Comunale.