



BANDO DI GARA

PROCEDURA APERTA AI SENSI DEGLI ART. 71 E 108 COMMA 5 DEL D.LGS. 36/2023 PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI INTERMEDIAZIONE E CONSULENZA ASSICURATIVA DEL COMUNE DI RICCIONE, CON IL CRITERIO DELL’OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU’ VANTAGGIOSA. ANNI 2024-2026.

CIG: A0298527B8

STAZIONE APPALTANTE

Comune di Riccione, con sede in V.le Vittorio Emanuele II, n. 2 Riccione – Telefono 0541-608202 - PEC: comune.riccione@legalmail.it.

Codice NUTS: ITH059

CPV: 66518100-5

Profilo del committente: www.comune.riccione.rn.it

Settore competente: Settore 2 – Servizi Finanziari – Aziende Partecipate – Patrimonio – Risorse umane.

Punti di contatto per informazioni tecniche: Dott.ssa. Lucia Santoni

Punti di contatto per informazioni sulla procedura di gara: Ufficio Gare Comune di Riccione – email: ufficiogare@comune.riccione.rimini.it.

La documentazione di gara è disponibile sul sito del Comune di Riccione e sulla Piattaforma telematica SATER di INTERCENTER.

Ai sensi dell’art 15 del Codice il Responsabile unico di Progetto è la Dott.ssa. Lucia Santoni, funzionario ad elevata qualificazione, profilo professionale di funzionario amministrativo/contabile presso l’Ufficio Gare del Settore 1 Servizi Amministrativi e Giuridici – Attività Economiche – Demanio e PNRR.

OGGETTO

Procedura telematica aperta per affidamento del servizio di intermediazione e consulenza assicurativa a favore del Comune di Riccione. La normativa di riferimento per lo svolgimento del servizio è contenuta nel D. Lgs. n. 209 del 07/09/2005 e nei successivi Regolamenti dell’IVASS.

Comunicazioni: la procedura di gara è svolta attraverso la Piattaforma telematica del sistema per gli acquisti telematici dell’Emilia-Romagna (SATER) accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>.

L’offerta per la procedura, i chiarimenti e tutte le comunicazioni relative alla procedura devono essere effettuati esclusivamente attraverso SATER e quindi per via telematica, mediante l’invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.

1) L’ammontare complessivo dell’appalto, stimato ai sensi dell’art. 14, c. 4 del Dlgs. 36/2023 ammonta ad € **274.818,78**. Il valore complessivo è stato ottenuto considerando i seguenti fattori:

- a) Valore complessivo di durata triennale: **€ 111.895,26**
- b) Importo relativo rinnovo di ulteriori anni 3: **€ 111.895,26**
- c) Clausole Revioni Prezzi art. 60, D.Lgs. 36/2023: **€ 10.000,00**
- d) Opzione Articolo 120 comma 9 del D.Lgs 36/2023 : **€ 22.379,05**
- e) Opzione Articolo 120 comma 11 del D.Lgs 36/2023 (6 mesi): **€ 18.649,21**

2) Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico: Si rinvia alla documentazione di gara.

3) Procedura di selezione del contraente: procedura aperta ai sensi dell'art. 71 e art. 108 comma 5 del D.Lgs n. 36/2023.

4) Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del Codice:

- Offerta tecnica 100 punti;
- Offerta economica 0 punti.

5) Documentazione di gara disponibile su: profilo del committente del Comune di Riccione e su SATER.

6) Termine per la presentazione delle offerte: 28.12.2023 ore 09.00

7) Apertura buste: 28.12.2023 alle ore 09.30.

8) Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente bando i seguenti elaborati e moduli:

- a) bando di gara;
- b) disciplinare di gara;
- c) capitolato speciale;
- d) schema di contratto;
- e) schema di domanda di partecipazione;
- f) documento di gara unico europeo (DGUE);
- g) Il patto di integrità del Comune di Riccione;
- h) Relazione illustrativa;
- i) Quadro economico;
- j) Quadro sintetico polizze;
- k) Attestazione pagamento imposta di bollo;
- l) Dichiarazione requisiti tecnici professionali.

Tutta la documentazione tecnica sarà disponibile collegandosi al sito internet del Comune di Riccione e sulla Piattaforma Sater.

9) Ricorsi: TAR Emilia-Romagna nei termini di legge dalla pubblicazione del presente bando.

Patrimonio – Risorse umane

Dott. Luigi Botteghi