



**SELEZIONE PUBBLICA
PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE.**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE
RISORSE UMANE/ORGANIZZAZIONE/SISTEMI INFORMATIVI**

In esecuzione della Legge 244/2007 art.3 comma 55

emana il presente bando pubblico

per l'affidamento di un incarico professionale mediante comparazione a soggetti specializzati nelle materie di cui all'art. 1, per un periodo quantificabile in 24 mesi. Il soggetto affidatario dell'incarico renderà le proprie prestazioni specialistiche in termini di studio, ricerca e consulenza per le finalità di cui all'art. 1 e per il raggiungimento degli obiettivi di cui all'Art. 2..

Art. 1

Finalità generali.

Il Comune ha progettato e realizzato una rete metropolitana in fibra ottica (in gergo tecnico MAN = Metropolitan Area Network) che consente l'interconnessione delle sue sedi sul territorio comunale e la realizzazione di un sistema di telecamere per la videosorveglianza.

L'opera è stata realizzata attraverso la posa di una dorsale primaria ad anello a fibre ottiche, di dorsali radiali e rilegamenti per l'interconnessione delle relative sedi comunali e delle postazioni di videosorveglianza.

L'opera è stata progettata prevedendo una significativa ridondanza infrastrutturale rispetto alle attuali esigenze di interconnessione e comunicazione. L'analisi iniziale aveva preso in considerazione anche la possibilità di:

- collegare sedi localizzate sul territorio ed appartenenti anche ad altri enti pubblici immaginando che in un futuro prossimo queste ed altre sedi avrebbero potuto affacciarsi sulla rete;
- l'integrazione con altre tecnologie (Wifi) anche in mobilità.

Il processo di convergenza in corso fra i settori delle tecnologie delle informazioni sta determinando una compenetrazione di informatica, comunicazione e media. Questa tendenza intesa come disponibilità a casa di ogni potenziale cittadino/impresa di collegamenti fissi in larga banda (fibra ottica e/o altro), di qualità di servizio garantita per consentire non solo il classico accesso a rete internet, ma anche di poter fruire e generare ovunque numerosi servizi di fonia, video e dati, sia in luoghi residenziali che in piena libertà di movimento, pongono l'amministrazione comunale quale principale interlocutore per lo sviluppo di azioni rivolte alla crescita e al potenziamento di processi digitali sul territorio. L'amministrazione comunale intende, nel rispetto del quadro normativo, avviare due principali azioni strategiche rivolte:

1. alla riduzione del digital divide
2. allo sviluppo digitale del territorio

Il Comune di Riccione intende avvalersi di specifica attività professionale in materia di reti di telecomunicazioni, tecnologie delle comunicazioni e dell'informatica (ICT) per lo studio, ricerca e consulenza finalizzate alla costruzione di un Sistema di Pianificazione



della Connettività e di monitoraggio della gestione delle infrastrutture correlate, orientato:

- all'utilizzo della rete per affrontare la problematica del "digital divide" nella misura in cui questa ancora affligge alcune parti del territorio comunale;
- all'integrazione della rete a fibre ottiche, anche utilizzando mezzi trasmissivi diversi che consenta di offrire servizi in mobilità a cittadini e turisti in aree di interesse (come ad esempio la copertura in modalità wireless della zona di spiaggia);
- la realizzazione di una rete di dispositivi di controllo ambientali;
- alla predisposizione di punti informativi interattivi rivolti ai turisti e alla cittadinanza.

Art. 2

Oggetto e obiettivi dell'incarico.

Costituisce oggetto dell'incarico l'espletamento di attività di studio, ricerca, e consulenza rivolta ai soggetti individuati dall'Amministrazione comunale per il **raggiungimento dei seguenti obiettivi:**

a- la progettazione di un Piano di connettività per la definizione di una strategia unitaria che indichi gli obiettivi e le modalità di utilizzo e di sviluppo della rete in fibra ottica e che nel rispetto dell'analisi dell'assetto normativo attualmente in vigore sia rivolta ai seguenti aspetti:

- individuazione delle priorità istituzionali nell'utilizzo della rete;
- individuazione di possibili direzioni strategiche di sviluppo della rete in termini geografici (copertura di aree attualmente non interessate), tecnologici (verso un'architettura mista fibra ottica/wireless) e di servizi (di pubblico interesse);
- definizione delle modalità di valutazione delle richieste di utilizzo delle fibre da parte di soggetti esterni e delle successive modalità di assegnazione;
- analisi delle esigenze di comunicazione del territorio e degli enti che vi risiedono e delle capacità della rete, nella sua configurazione attuale, di soddisfarle;
- attribuzione di un ruolo ai diversi soggetti interessati (funzioni dell'amministrazione comunale, società controllate o partecipate dal Comune, altri soggetti terzi pubblici o privati);

b- la progettazione di estensioni della rete:

- valutazioni in merito all'estensione della rete come supporto al superamento del digital divide ed in ottica innovativa di ultima generazione;
- potenziamento verso le zone industriali ed artigianali di S.Lorenzo, Via Piemonte e Raibano;
- ampliamento verso la creazione di hot spot WiFi in luoghi di interesse turistico, in zone di interesse commerciale (lungomare) o in aree da recuperare nell'ambito di un percorso generale di sviluppo e ridisegno dell'immagine della città;



- c- **lo sviluppo di un sistema informativo degli asset infrastrutturali del comune** che permetta la informatizzazione e la gestione degli stessi, con acquisizione dei dati e inserimento nell'ambiente applicativo.

Costituisce, altresì, oggetto dell'incarico la produzione della seguente documentazione secondo tempi da concordare:

- **Studio per la definizione di un Piano di Connettività (strategia nell'utilizzo e nello sviluppo della rete)**
- **Documentazione a supporto della progettazione**
- **Preliminare la definizione di un Regolamento sull'uso dell'infrastruttura e per la fornitura di servizi di telecomunicazioni**
- **Una convenzione tipo sull'uso della rete messa a disposizione di soggetti pubblici e privati**
- **Report sul funzionamento della rete e dei suoi apparati**

Per le azioni definite nei punti a-c il soggetto affidatario dell'incarico definirà con l'Amministrazione la programmazione e le modalità per la gestione e il controllo dell'effettiva realizzazione.

Art. 3

Requisiti per la partecipazione.

Per essere ammessi a partecipare alla selezione, i soggetti candidati devono essere in possesso di:

- esperienza professionale documentata - almeno decennale - nelle materie di cui all'art. 2 del presente bando, maturata nel settore della Pubblica amministrazione e privati;
- eventuali pubblicazioni inerenti alla materia oggetto dell'incarico;
- Titoli accademici e curriculum formativo (in caso di società-ditta dei componenti la struttura aziendale).

Art. 4

Redazione della domanda e del curriculum/profilo della società-ditta.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere redatta in conformità al modello allegato al presente bando - mod. A -, il quale deve essere datato e sottoscritto dal soggetto candidato/legale rappresentante in forma di autodichiarazione ai sensi del Dpr 445/99.

Nel mod. A - domanda di partecipazione - il candidato/legale rappresentante deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- a- il cognome e il nome, o, denominazione della società,
- b- il codice fiscale e la partita I.V.A.,
- c- la data e il luogo di nascita,
- d- in caso di persone giuridiche: l'iscrizione alla camera di commercio,
- e- di non aver riportato condanne penali che, salvo riabilitazione, possano impedire l'instaurazione ed il mantenimento di un rapporto professionale con la pubblica amministrazione,



- f- autodichiarazione di non avere pendenze rispetto a quanto previsto dalla Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze nr.28 del 6-8-2007 (obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento, ovvero lo stato e la misura delle somme eventualmente dovute),
- g- in caso di persone giuridiche, autodichiarazione di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, di concordato preventivo o di non aver in corso un procedimento per la dichiarazione di una delle predette situazioni,
- h- di essere in possesso dei requisiti professionali di partecipazione previsti dal presente bando per partecipare alla selezione,
- i- il recapito al quale si desidera che vengano trasmesse le eventuali comunicazioni (Eventuali cambiamenti del recapito devono essere tempestivamente comunicati al medesimo indirizzo al quale è stata trasmessa la domanda di partecipazione),
- j- la propria disponibilità ad iniziare l'attività subito dopo il conferimento dell'incarico,
- k- apposita ed esplicita dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi della normativa vigente in materia di riservatezza,
- l- di accettare incondizionatamente tutte le norme del bando di selezione.

Il *curriculum/profilo della società-ditta* deve essere redatto in conformità al modello allegato al presente bando - mod. B, datato e sottoscritto dal candidato o dal legale rappresentante.

Art. 5

Presentazione della candidatura.

Gli interessati devono far pervenire la propria domanda di partecipazione corredata da *curriculum/profilo della società-ditta*, in busta chiusa, al seguente indirizzo:

Comune di Riccione - Protocollo Generale

entro e non oltre il termine del **giorno 02 Settembre 2010**, alle ore 12.:00.

Sulla busta devono essere indicati la denominazione e l'indirizzo del mittente, nonché la specificazione: "Selezione per incarico professionale servizio sistema informativo - Non aprire".

Art. 6

Ammissione alla selezione.

I soggetti candidati che abbiano prodotto domanda di partecipazione, nei termini e con le modalità prescritti, sono ammessi alla selezione con riserva di accertamento dei requisiti da essi dichiarati.

Per difetto o per irregolarità dei requisiti, l'amministrazione può disporre - in ogni fase della procedura - l'esclusione del candidato/ditta, dandone apposita comunicazione.

La domanda di partecipazione è considerata inammissibile qualora la relativa busta sia pervenuta:

- a- priva delle specificazioni in ordine alla denominazione e/o all'indirizzo del mittente,
- b- priva delle specificazioni in ordine all'oggetto della selezione,
- c- oltre i termini previsti nel presente bando,



- d- priva delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti previsti dal presente bando e/o del *curriculum/profilo della società-ditta*;
- e- priva della sottoscrizione del candidato/legale rappresentante;
- f- priva della fotocopia di un valido documento di riconoscimento del candidato/legale rappresentante.

Art. 7

Valutazione delle candidature.

La valutazione dei soggetti candidati ammessi sarà effettuata dal Dirigente del Settore Risorse umane/Organizzazione/Sistemi informativi che - sulla base delle risultanze dei *curricula* - apprezzerà il possesso, da parte degli stessi, delle esperienze e delle competenze ritenute necessarie per l'espletamento delle attività oggetto d'incarico.

Il Dirigente procederà alla scelta del soggetto incaricato sulla base della valutazione effettuata sui *curricula* pervenuti e tenendo conto dei seguenti criteri:

- Esperienza professionale acquisita, con particolare riferimento ad incarichi svolti presso altre Pubbliche Amministrazioni
- Progettazione di rete di TLC "et similia" svolta presso altri Enti
- Eventuale struttura aziendale di supporto
- Titoli accademici e curriculum formativo (dei componenti la struttura aziendale).

I risultati della selezione saranno resi noti mediante affissione all'albo pretorio e sul sito internet del Comune di Riccione.

Art. 8

Conferimento e durata dell'incarico.

Il soggetto incaricato scelto sarà informato dell'esito della selezione tramite comunicazione scritta. Entro cinque giorni dal ricevimento della comunicazione, egli dovrà far pervenire all'amministrazione una dichiarazione d'accettazione dell'incarico, con impegno ad iniziare subito l'attività prevista, salvo diversa disposizione del Comune.

L'incarico, rinnovabile, sarà disciplinato tramite la stipula di apposito contratto con l'amministrazione comunale; tale contratto nel caso di un libero professionista non implicherà in alcun modo l'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato. L'invio della richiesta di partecipazione alla selezione e del *curriculum/profilo della società-ditta* non vincola in alcun modo l'amministrazione comunale la quale - in ogni caso consentito dalla legge - si riserva di non affidare l'incarico. Inoltre l'amministrazione può procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura.

La durata prevista per il presente incarico e per il raggiungimento dei descritti obiettivi è valutabile in **24 mesi da distribuire**, secondo le necessità dell'Ente, decorrenti dalla data di conferimento.

L'attività sarà eseguita presso la sede comunale in diretto rapporto e collaborazione con il servizio competente per le fasi dove saranno necessari incontri, colloqui e verifiche, anche a stati di avanzamento, con i diversi referenti, e presso la sede del soggetto incaricato per la stesura dei documenti e dei progetti.



Art. 9

Trattamento economico e modalità di liquidazione del compenso.

Il compenso inerente al presente incarico - al lordo degli oneri fiscali, nonché di quelli previdenziali e assicurativi posti a carico dell'esperto - è stabilito in €. 20.000,00 (Euro ventimila). Detto compenso si intende onnicomprensivo, e remunerativo anche di tutte le eventuali spese (Trasferte incluse) che il soggetto incaricato abbia a sostenere per l'esecuzione di tutte le attività necessarie a rendere la sua prestazione.

Art. 10

Trattamento dei dati.

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dagli uffici del Comune ai soli fini della gestione della procedura selettiva e nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza.

Art. 11

Pubblicità e informazione.

Il bando, con tutti i suoi allegati, sono pubblicati all'Albo pretorio e sul sito *internet* del Comune di Riccione (www.comune.riccione.rn.it).

Informazioni inerenti alla selezione possono essere richieste al servizio Sistema Informativo del Comune di Riccione (Rimini).

Art. 12

Allegati.

Sono allegati al presente bando:

Mod. A - Schema di domanda di partecipazione alla selezione.

Mod. B - Schema di *curriculum/profilo della società-ditta*.

Riccione, lì 03 agosto 2010

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE
RISORSE UMANE/ORGANIZZAZIONE/SISTEMI INFORMATIVI
F.to Dott. Agostino Bizzocchi**