

Publicato sulla Gazzetta Ufficiale del 15.02.2008
SCADE il 15.03.2008

BANDO DI CORSO-CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO PART-TIME VERTICALE DI N. 5 UNITA' IN QUALITA' DI "ISTRUTTORE DI POLIZIA MUNICIPALE", CAT.C.

IL DIRIGENTE

Visto l'atto deliberativo di Giunta n. 29 del 07.02.2008;

Preso atto che esigenze reclutative di personale a tempo indeterminato, così come segnalate dal dirigente del Settore Bilancio – Peg – Sicurezza Urbana, rendono urgente l'avvio delle procedure concorsuali finalizzate all'assunzione a tempo indeterminato part-time verticale in qualità di "Istruttore di Polizia Municipale", cat. C;

Richiamato il titolo V del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, con il quale viene disciplinato l'accesso all'impiego presso l'ente, con qualsiasi forma e tipologia costituito;

Evidenziato che dalla graduatoria finale del concorso pubblico di cui trattasi, si potrà attingere per assunzioni a tempo indeterminato e a termine anche da parte dell'Amministrazione Comunale di Coriano, qualora, medio tempore (entro la data di scadenza del presente bando), si sia perfezionata la Convenzione avviata dal Comune di Riccione, per la gestione congiunta ed integrata delle graduatorie concorsuali onde soddisfare obiettivi di comune interesse;

RENDE NOTO

l'indizione del corso-concorso pubblico, per titoli ed esami, per la formulazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione di n. 5 unità a tempo indeterminato, part-time verticale (cinque mesi annui fino ad espansive a sei mesi annui nel 2009) in qualità di "Istruttore di Polizia Municipale", Cat. C/1, Area Vigilanza, nel Comune di Riccione, con riserva di attingere dalla citata graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato e a termine anche da parte dell'Amministrazione Comunale di Coriano, qualora, medio tempore, si perfezioni la sopracitata Convenzione.

Al presente corso-concorso opera la riserva di cui al D.Lgs. n.215/2001 e successive modifiche ed integrazioni, a favore dei volontari breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre forze armate, congedati senza demerito, nonché ai sensi dell'art.11 comma 1 del D.Lgs n.236/2003 a favore degli ufficiali di complemento in ferma biennale e gli ufficiali in ferma prefissata congedati senza demerito. La riserva di posto opererà integralmente per n.2 unità;

Al profilo professionale predetto è attribuito il seguente trattamento economico, previsto, per il personale inquadrato nella Cat. C/1 dal vigente C.C.N.L. dei dipendenti degli Enti Locali, nonché le altre indennità e benefici di legge se e in quanto dovuti:

a) stipendio tabellare annuo lordo € 17.603,75

b) tredicesima mensilità;

c) indennità di comparto € 45,80 mensili per 12 mensilità nonché le indennità e benefici di legge, se ed in quanto dovuti, quali l'assegno per il nucleo familiare. Gli emolumenti suddetti sono soggetti a trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali.

IL PRESENTE BANDO DI CORSO-CONCORSO E' COSI' ARTICOLATO

ART. 1

Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini dello Stato gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
2. Assenza di cause di impedimento al godimento dei diritti civili e politici;
3. Idoneità psico-fisica all'impiego, con facoltà, da parte dell'Amministrazione, di esperire singoli accertamenti, con le modalità previste della vigente normativa;
4. Posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;
5. Non avere subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
6. Non essere stati licenziati, destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.
7. Non avere subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
8. il possesso dei requisiti previsti dal 2° comma dell'art. 5 della L. 65/1986 per il conferimento della qualità di Agente di Pubblica Sicurezza;

e dei seguenti **requisiti specifici**:

1. **Diploma** di istruzione secondaria di 2° grado (maturità).
2. **Età** non inferiore agli anni diciotto e non superiore ai quaranta, alla data di scadenza del presente bando, in ragione della peculiare natura del profilo professionale di cui trattasi. Il limite d'età si considera superato al compimento della mezzanotte del giorno del compleanno. Ai sensi dell'art. 126 del citato Regolamento è data possibilità di accesso senza limiti di età, per coloro che possono vantare un'anzianità di servizio, nel corrispondente profilo, di almeno 12 mesi di servizio nell'ultimo quinquennio, presso il Comune di Riccione;
3. **Abilitazione** a condurre veicoli di cui alle patenti di guida di categorie "A" e "B", solo "B" se conseguita prima del 26.04.88. La citata abilitazione deve essere posseduta alla data di espletamento della prova moto.
4. Conoscenza, a livello di conversazione, di almeno una delle seguenti lingue straniere: **tedesco, inglese, francese.**
5. Conoscenza, degli **applicativi informatici** più diffusi la cui verifica si effettuerà in occasione della prova orale.

Ai sensi del vigente ordinamento il requisito della cittadinanza non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Per difetto dei requisiti prescritti l'Amministrazione può disporre in ogni momento, l'esclusione dal concorso con motivato provvedimento.

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al corso-concorso.

Non possono prendere parte al concorso coloro per i quali sussistano validi ed efficaci atti risolutivi di precedenti rapporti di impiego, eventualmente costituiti, con una Pubblica Ammini-

strazione a causa di insufficiente rendimento o per produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile. Per difetto dei requisiti prescritti l'Amministrazione può disporre in ogni momento, l'esclusione dal concorso con motivato provvedimento. I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al corso-concorso ad eccezione del requisito della patente di cui al punto 3 dei requisiti specifici .

ART.2

Presentazione della domanda - Termini e modalità

La domanda di ammissione al corso-concorso, redatta su carta semplice, secondo lo schema allegato al presente bando, a cui si consiglia di attenersi, indirizzata al "COMUNE DI RICCIONE", via Vittorio Emanuele II n. 2, dovrà essere presentata direttamente o spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, al Comune stesso, entro e non oltre trenta giorni da quello di pubblicazione dell'avviso nella G.U. Nel primo caso la data di presentazione è stabilita dal timbro a data apposto dal competente Ufficio Protocollo, nel secondo caso fa fede la data del timbro dell'Ufficio Postale accettante, purché la domanda - spedita nei termini - pervenga, comunque, entro 5 giorni oltre il termine massimo fissato dal bando.

Il termine per la presentazione delle domande, ove scada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

Nella domanda, di cui si allega uno schema esemplificativo (**allegato A**), i candidati, oltre alla precisa indicazione del concorso, debbono dichiarare di essere a conoscenza di tutti i requisiti di accesso, così come richiesti dal presente bando, specificando:

1. Le proprie generalità (cognome, nome, data e luogo di nascita - le donne devono indicare il cognome da nubile);
2. L'eventuale diritto di accesso senza limiti di età, secondo quanto stabilito al precedente art.1, in virtù di un'anzianità di servizio presso il Comune di Riccione, di almeno 12 mesi nell'ultimo quinquennio, nel corrispondente profilo professionale;
3. Il possesso della cittadinanza italiana ovvero l'appartenenza all'Unione Europea;
4. Il Comune nelle cui liste elettorali risulta l'iscrizione, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. Le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale);
6. La posizione nei riguardi degli obblighi militari;
7. il possesso dei requisiti previsti dal 2° comma dell'art. 5 della L. 65/1986 per il conferimento della qualità di Agente di Pubblica Sicurezza;
8. Il titolo di studio posseduto con l'esatta indicazione dell'anno scolastico e dell'istituto presso il quale è stato conseguito;
9. Il possesso della patente di guida categoria "A" e "B" (solo "B", se conseguita prima del 24.04.1988);
10. Titoli posseduti in relazione alle categorie di cui al successivo art.5 (la Commissione valuterà i titoli debitamente documentati).
11. L'eventuale diritto alla riserva di posto a favore dei militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito, di cui all'art. 18, comma 6, D.Lgs. 215/2001;
12. L'eventuale possesso, ai fini della preferenza in caso di pari merito, i titoli di cui all'allegato "B" del bando;
13. Di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 30giugno 2003 n.196.

Il candidato portatore di handicap, se appartenente alla categoria disciplinata dalla Legge n.104/92 dovrà specificare gli ausili necessari in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, per sostenere la prova d'esame tramite la presentazione di idonea certificazione ai sensi della circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 6 del 24.7.99.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate. Inoltre, qualora, dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n.445/2000, e successive modifiche e integrazioni, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'Amministrazione, prima dell'assunzione all'impiego, sottopone i vincitori a visita medica al fine di accertare l'idoneità fisica alla mansione specifica, ai sensi dell'art.16, comma 2 lettera a) del D.Lgs. n.626/94. L'inidoneità è causa di risoluzione del contratto di lavoro.

Non si terrà conto delle domande presentate o spedite per mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento pervenute dopo la scadenza del termine di cui al primo comma del presente articolo.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito, da parte del candidato, o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. A corredo della domanda di ammissione i candidati dovranno presentare la quietanza del Tesoriere Comunale od il talloncino del vaglia postale o versamento su c.c. postale n. 13916473 intestato al Comune di Riccione, Servizio Tesoreria (Cassa di Risparmio di Rimini, Corso F.lli Cervi n. 90, Riccione), comprovante il versamento, **entro la data di scadenza del bando**, di €. 3,87 quale **tassa di partecipazione al concorso**. E' necessaria l'indicazione della seguente causale: <<Corso - concorso pubblico a tempo indeterminato part-time verticale di Istruttore di Polizia Municipale, CAT. C>>.

ART.3

Commissione Giudicatrice

La Commissione Giudicatrice sarà nominata con successivo atto, con l'osservanza delle disposizioni regolamentari vigenti.

ART.4

Articolazione del corso-concorso

Il corso-concorso si articolerà nelle seguenti fasi:

A) Prova scritta.

Quiz e/o domande a spazio predefinito o predisposizione di tesine su problematiche inerenti le materie ed argomenti oggetto della prova orale.

Solo i candidati idonei avranno accesso alla prova moto.

B) Prova moto (cilindrata minima del motociclo: 500/600 cc.) previo accertamento del possesso, alla data di espletamento della prova, della relativa patente di guida.

La prova moto verrà espletata in area privata, antistante il Comando P.M. di Riccione, con relativa copertura assicurativa.

Solo i candidati che conseguiranno l'idoneità, sia nella prova scritta che nella prova moto, saranno ammessi alla partecipazione al colloquio orale.

I nominativi dei candidati idonei alla prova moto saranno comunicati agli stessi al termine dell'espletamento della prova.

C) Prova orale.

Il colloquio verterà su aspetti di praticità operativa diretti ad accertare il grado di conoscenza delle materie di seguito elencate, degli applicativi informatici più diffusi, nonché di una delle lingue estere prescelte.

- Nozioni sull'ordinamento costituzionale, amministrativo e giudiziario dello Stato e sull'ordinamento amministrativo degli Enti Locali;
- Leggi e regolamenti di pubblica sicurezza, circolazione stradale (nuovo codice della strada), polizia urbana, edilizia, igiene e sanità, commerciale;
- Nozioni fondamentali sul sistema sanzionatorio degli illeciti amministrativi;

- Competenze del giudice di pace.

Il colloquio tenderà, altresì, alla verifica delle abilità e delle attitudini del candidato rispetto le funzioni proprie della posizione professionale messa a concorso. A tal fine, la Commissione sarà integrata da un componente di comprovata esperienza in materia di psicologia del lavoro.

D) Partecipazione obbligatoria al corso.

Il corso tenderà alla preparazione tecnico professionale dei candidati risultati idonei alle precedenti prove e verterà sulla tematiche oggetto della prova orale, inerenti il profilo di "Istruttore Polizia Municipale". Avrà la durata di complessive 30 ore.

La partecipazione al corso è condizione necessaria all'inserimento dei candidati idonei nella graduatoria finale di merito.

La partecipazione al corso è obbligatoria e saranno consentite assenze, nel limite massimo di n.6 ore, per malattia e/o gravi motivi familiari, debitamente documentate.

Il corso si svolgerà dal 14 al 19 aprile 2008. L'orario ed il luogo del corso sarà reso noto mediante comunicazione ai candidati in occasione della prova scritta.

I partecipanti al concorso in oggetto sono invitati a consultare l'Albo Pretorio ed il sito internet del Comune sui quali verranno pubblicati, il **27/03/2008**, l'elenco degli ammessi, l'elenco degli ammessi con riserva e l'elenco degli esclusi alla selezione, con relativa sintetica motivazione. Tale pubblicazione, supplisce, a tutti gli effetti, ogni comunicazione di ammissione e/o esclusione al riguardo e di convocazione. Le motivazioni dettagliate saranno successivamente comunicate, con lettera, ai candidati esclusi

Per l'espletamento della **prova scritta** i candidati sono convocati a Riccione presso l'Auditorium del Liceo Scientifico "A. Volta", Via Piacenza n. 28, del giorno:

LUNEDI' 31 MARZO 2008 Ore 9:00

La prova scritta si intenderà superata se il candidato/a avrà ottenuto una votazione di almeno ventuno/trentesimi. L'ammissione dei candidati alla prova moto verrà data mediante affissione dell'elenco dei candidati ammessi all'Albo Pretorio del Comune, nonché, mediante pubblicazione sul sito internet del Comune in data **04/04/2008** con indicazione della valutazione conseguita nella prova scritta.

Per l'espletamento della **prova moto** i candidati sono convocati a Riccione presso il Comando di P.M., Via Cortemaggiore n. 5/A del giorno:

LUNEDI' 7 APRILE 2008 Ore 9:00

I nominativi dei candidati idonei alla prova moto saranno comunicati al termine della stessa.

Per l'espletamento del **colloquio** i candidati sono convocati a Riccione presso il Comando di P.M., Via Cortemaggiore n. 5/A Riccione del giorno:

MERCOLEDI' 9 APRILE 2008 Ore 9:00

Il colloquio si svolgerà seguendo l'ordine alfabetico dei candidati con sorteggio della lettera da cui iniziare. Le operazioni di sorteggio si effettueranno, in forma pubblica, in occasione della prova scritta. Il colloquio si intende superato con una votazione di almeno 21/30.

ART.5

Categoria dei titoli e criteri di valutazione

I titoli valutabili si suddividono in tre categorie ed il punteggio massimo complessivo attribuibile è stabilito in 10/30 così suddiviso:

A) TITOLI DI STUDIO Punteggio massimo attribuibile: _____ **Punti 2**

I titoli di studio valutabili sono:

- Laurea Triennale punti 1,00
- Laurea Specialistica punti 2,00

Non sarà attribuito alcun punteggio alla laurea triennale se titolo intermedio per il conseguimento della corrispondente laurea specialistica già valutata.

B) TITOLI DI SERVIZIO Punteggio massimo attribuibile : _____ **Punti 6**

- Attività complessivamente prestata, con rapporto di lavoro dipendente, presso enti pubblici nella categoria e profilo professionale messo a concorso.

- Fino a mesi 5 _____ punti 1,00
- Fino a mesi 9 _____ punti 4,00
- Oltre mesi 9 _____ punti 6,00

C) TITOLI VARI e CURRICULUM PROFESSIONALE

Punteggio massimo attribuibile: _____ **Punti 2**

Previa determinazione dei criteri, la valutazione dei titoli di detta categoria è lasciata alla discrezionalità della medesima Commissione, sulla base della documentazione presentata dal candidato, nel rispetto dei criteri generali di cui al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (art. 138, comma 9 e 12), in rapporto ai contenuti del profilo professionale del posto di cui trattasi e a tutti gli elementi che essa ritiene apprezzabili al fine di determinare il livello di formazione culturale, di specializzazione o qualificazione.

La valutazione delle specializzazioni e dei corsi di perfezionamento od aggiornamento verrà effettuata allorché tali titoli siano documentati da certificazioni rilasciate da Istituzioni pubbliche o da Istituti, Scuole e Centri di Formazione Pubblici o giuridicamente riconosciuti come tali.

La Commissione valuterà i soli titoli debitamente documentati.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, è effettuata dopo la prova scritta e prima che si proceda alla valutazione della stessa ai sensi dell'art. 138, comma 2 del vigente citato Regolamento.

ART.7

Graduatoria di merito

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta d'esame, nel colloquio e nei titoli. La graduatoria finale di merito sarà approvata con determinazione del Dirigente della struttura competente in materia di personale del Comune di Riccione con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dalla legislazione vigente. La graduatoria sarà quindi pubblicata all'Albo Pretorio del Comune. Tale pubblicazione vale quale comunicazione dell'esito del procedimento agli interessati. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine di 60 giorni per eventuali impugnative. La graduatoria verrà inoltre

inserita sul sito internet del Comune.

La validità della graduatoria formata ad esito del presente concorso è determinata dalla legge e attualmente è di tre anni.

ART.8

Reclami avverso la graduatoria

Per lo svolgimento delle prove d'esame, per gli adempimenti ad esse inerenti, per l'approvazione della graduatoria di merito, per la relativa pubblicazione e per il termine connesso alle eventuali impugnative, saranno osservate le norme vigenti.

ART.9

Presentazione dei documenti

L'immissione in servizio avverrà previa presentazione dei documenti di rito che saranno richiesti dall'Amministrazione Comunale di destinazione. A tal fine i candidati possono avvalersi della facoltà loro concessa dalla legge: qualora tali documenti siano in possesso dell'Amministrazione Comunale o di altra Pubblica Amministrazione, saranno acquisiti d'ufficio dal Responsabile del procedimento. La mancata consegna della documentazione di rito entro il termine stabilito, il mancato completamento della documentazione o la omessa regolarizzazione della stessa entro il termine stabilito dall'apposito invito, nonché la mancata assunzione in servizio, senza giustificato motivo, nella data fissata dall'Amministrazione, implicano la risoluzione del rapporto di lavoro.

I dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento del procedimento concorsuale verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 30/6/2003, n. 196. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compreso i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura del concorso. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art.22 della Legge 7 agosto 1990, n.241 e s.m.i. Si informa inoltre che per esercitare i diritti inerenti all'utilizzo ed alla conservazione dei propri dati personali stabiliti dall'art.2 del citato Codice, l'interessato potrà rivolgersi al Dirigente del Settore Risorse Umane-Sic-Organizzazione, dott. Agostino Bizzocchi, responsabile del presente procedimento.

Per informazioni in merito al presente bando gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio preposto del Comune di Riccione - Ufficio Personale Tel. 0541/608216/254/355/220 - dalle 10:30 alle ore 13:30 dal lunedì al venerdì di ciascuna settimana - fax 0541/601962 .

Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Riccione e, in estratto, sulla Gazzetta Ufficiale.

dalla Residenza Municipale, lì 15.02.2008

f.to IL DIRIGENTE SETTORE
RISORSE UMANE SERVIZIO INFORMATIVO
Dott. Agostino Bizzocchi