



**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE PROGETTI DI SOGGIORNO PER LA REALIZZAZIONE DEL  
“TURISMO SOCIALE 3° ETA’ ANNO 2017. LOCALITA’ MONTANE.”**

Premesso che l’Amministrazione Comunale – tramite il Settore Servizi alla Persona – da diversi anni sostiene iniziative in favore dei propri cittadini della 3° età, riguardante vacanze estive con gli stessi, in località alpine e in località termale.

Valutato di promuovere i soggiorni per anziani, sentita anche l’assemblea dei pensionati per i seguenti periodi e località:

- 1) per i primi 15 gg di giugno nelle località montane di Moena (Tn);
- 2) per i primi 15 gg di settembre nelle località montana di Fiera di Primiero (Tn);

Tenuto conto di quanto sopra esposto, in esecuzione della determinazione dirigenziale n° 278 del 22.03.2017 con il presente avviso il Comune di Riccione – Settore Servizi alla Persona – U.O. Assistenza e Casa seleziona proposte progettuali per ogni singolo turno di soggiorno presentati da operatori economici di cui all’art 45 del D.LGs. 18.04.2016 n° 50 per la realizzazione del progetto “Turismo sociale 3° età – anno 2017”, nei periodi e nelle località sopra indicati.

I soggetti dovranno possedere adeguate capacità tecniche e professionali rispetto all’area di attività per cui si candidano, nonché precedenti esperienze svolte con popolazione anziana.

<b>TURISMO SOCIALE 3 ° ETA’</b>	
FINALITA’	partecipazione sociale degli anziani alla vita di comunità, favorendo la socializzazione al fine di evitare l’emarginazione e l’isolamento delle persone anziane con ridotta rete sociale, con conseguenze sia sul piano fisico che psichico.
MONTE ORE	2 turni di 15 giorni ciascuno suddivisi nel seguente modo: 1) primi 15 gg di giugno 2) primi 15 gg di settembre
TURNI DI VACANZA	Turno di Giugno: min 30, max 50 partecipanti Turno di Settembre min 40 max 90 partecipanti
DETTAGLI DELL’OFFERTA	La quota di partecipazione dovrà comprendere: 1) Soggiorno di 14 notti in pensione completa con bevande ai pasti c/o Hotel a tre o quattro stelle provvisti di ascensore; 2) Possibilità di scelta di almeno due menu a pranzo e a cena; 3) Assicurazione medico-bagaglio, assicurazione morte e infortuni; 4) Misurazione della pressione (se richiesto dai partecipanti); <b>Dovranno essere indicate separatamente le seguenti quote:</b> 1) Supplemento camere singola; 2) Transfer di Andata e Ritorno in pullman GT per le località montane; 3) Animatore/Animatrice a disposizione del gruppo;
	La quota di partecipazione è a totale carico dei pensionati

**MODALITA’ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI**

La proposta progettuale dovrà **pervenire entro Venerdì 14 Aprile 2017** tramite:

- posta elettronica all'indirizzo **PEC comune.riccione@legalmail.it**
- *servizio postale* all'indirizzo **Comune di Riccione, Settore Servizi alla Persona, Viale Vittorio Emanuele II n°2, 47838 Riccione;**
- consegna *a mano* presso **l'Ufficio Protocollo del Comune di Riccione situato in via Vittorio Emanuele II n°2, 47838 Riccione.**

Le proposte progettuali oltre al nominativo del mittente deve contenere "Avviso Pubblico per la selezione di progetti di soggiorno per la realizzazione del Turismo Sociale 3° età - anno 2017. Località montane."

Le proposte progettuali pervenute oltre il predetto termine perentorio di scadenza non saranno prese in considerazione (a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale).

### VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

Si procederà per l'individuazione del fornitore con offerta economicamente più vantaggiosa che si compone di un'offerta economica ed una proposta progettuale, con i seguenti punteggi:

- 30 punti per offerta economica
- 70 punti per offerta tecnica-proposta progettuale

I progetti presentati verranno valutati dal Dirigente del Settore Servizi alla persona tenendo conto dei seguenti aspetti:

<b>OFFERTA ECONOMICA - MASSIMO PUNTI 30 per ogni singolo turno di vacanze</b>	
L'offerta economica deve indicare il prezzo offerto, per la realizzazione dell'attività per cui si presenta la proposta progettuale suddividendo il costo del trasporto da quello dell'animazione	
Elementi di valutazione:	Punteggi e criteri di attribuzione punteggi
c) costo del trasporto + il costo dell'animazione	<b>Massimo punti 30</b> - sarà valutato il costo del Transfer di Andata e Ritorno in pullman GT ed il costo dell'animazione

#### **Il relativo punteggio (MASSIMO PUNTI 30) verrà assegnato con formula proporzionale.**

La valutazione delle offerte economiche avverrà attribuendo al soggetto concorrente che avrà offerto il prezzo più basso il punteggio massimo di punti 30 mentre alle rimanenti offerte sarà attribuito un punteggio decrescente in ordine inversamente proporzionale secondo la seguente formula:

$$X \text{ (Punteggio da attribuire)} = \frac{\text{Prezzo più basso} \times \text{Punteggio massimo (30)}}{\text{Prezzo complessivo offerto}}$$

OVE:

Prezzo più basso = Prezzo più basso offerto dai concorrenti

Prezzo complessivo offerto = Prezzo offerto dai soggetti partecipanti.

Nel calcolo dei punteggi verranno impostati due decimali dopo la virgola.

I progetti presentati verranno valutati dal Dirigente del Settore Servizi alla Persona tenendo conto dei seguenti aspetti:

<b>OFFERTA TECNICA – PROPOSTA PROGETTUALE – MASSIMO PUNTI 70 per ogni singolo turno di vacanze</b>	
Elementi di valutazione:	Punteggi
FINALITÀ	<p><b>Massimo punti 70 di cui:</b></p> <p>Sarà valutato il progetto che favorirà partecipazione sociale degli anziani alla vita di comunità, favorendo la socializzazione al fine di evitare l'emarginazione e l'isolamento delle persone anziane con ridotta rete sociale, inoltre verranno valutate le metodologie adottate rispetto al target di riferimento.</p> <p><b>Massimo punti 20</b></p>
METODOLOGIA DI INTERVENTO	<p>Sarà valutata la modalità di realizzazione e sviluppo delle azioni nelle varie fasi del progetto e saranno valutate le capacità tecniche e professionali dei soggetti rispetto all'area di attività nonché precedenti esperienze svolte con i pensionati.</p> <p><b>Massimo punti 20</b></p>
VALUTAZIONE STRUTTURA RICETTIVA	<p>Verrà valutato il costo del soggiorno a carico del pensionato, inoltre la struttura ricettiva per i pensionati ovvero, classificazione dell'albergo (stelle), distanza dal centro della città, servizi offerti dalla struttura, tipologia di pagamento per i pensionati (caparra ed eventuali rimborsi per annullamento del viaggio)</p> <p><b>Massimo punti 20</b></p>
ASPETTI MIGLIORATIVI	<p>Saranno valutate proposte migliorative o aggiuntive rispetto l'attività richiesta</p> <p><b>Massimo punti 10</b></p>

L'Amministrazione si riserva di richiedere chiarimenti, modifiche e/o integrazione ai progetti presentati.

Sarà facoltà dell'Amministrazione Comunale promuovere progetti distinti per ogni singolo turno di soggiorno, qualora ciò configuri un vantaggio economico per i partecipanti.

I soggetti, le cui proposte progettuali non saranno selezionate, riceveranno apposita comunicazione.

Per le proposte progettuali che avranno ottenuto la migliore valutazione si procederà promuovendo tramite Avviso Pubblico agli anziani di Riccione, che provvederanno direttamente a sostenere la quota di partecipazione.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di contribuire alle spese di trasporto e/o di animazione.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Informativa ai sensi dell'art. 13, del D.lgs. n. 196 del 30.03.2003 recante l'oggetto: "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Si informa che si provvederà al trattamento dei dati strettamente necessari per le operazioni e gli adempimenti connessi ai procedimenti e/o provvedimenti relativi all'espletamento della procedura di cui al presente avviso. Il trattamento dei dati forniti dai soggetti partecipanti è finalizzato all'espletamento di funzioni istituzionali da parte del Comune di Riccione, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003; quindi, per le procedure che qui interessano, non saranno trattati "dati sensibili". I dati forniti, nel rispetto dei principi costituzionali della trasparenza e del buon andamento, saranno utilizzati osservando le modalità e le procedure strettamente necessarie per condurre l'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale a cui i partecipanti sono interessati. Il

trattamento, la cui definizione è rilevabile dall'art. 4, comma 1, del D.Lgs. n. 196/2003, è realizzato con l'ausilio di strumenti informatici ed è svolto da personale dipendente del predetto Comune Settore Servizi alla Persona.

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Stefania Pierigé, Dirigente del Settore Servizi alla Persona,

### **NORME SULLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il soggetto affidatario è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n.136/2010 e s.m.e.i. al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'attività.

Qualora il soggetto affidatario non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3. L'Amministrazione Comunale verificherà in occasione di ogni pagamento al soggetto affidatario e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

### **APPLICAZIONE ART. 53, COMMA 16-TER – D.LGS. 165/2001**

Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii, il contraente deve attestare di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei suoi confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

5

### **CONTROVERSIE**

In caso di controversie è esclusa la competenza arbitrale. In ogni eventualità sarà competente il Foro di Rimini.

### **RINVIO**

Per quanto non previsto nel presente capitolato si rinvia alle norme vigenti, ivi comprese quelle regolamentari adottate dal Comune di Riccione nonché le condizioni generali di contratti applicate dal medesimo.

### **ULTERIORI INFORMAZIONI**

Richieste di informazioni e chiarimenti inerenti la procedura del presente avviso pubblico potranno essere inoltrate via e-mail a [servizisociali@comune.riccione.rn.it](mailto:servizisociali@comune.riccione.rn.it) o contattando il numero di telefono 0541 428909.

Eventuali informazioni integrative che il Comune di Riccione dovesse ritenere utili per lo svolgimento della procedura, saranno pubblicate sul sito internet del Comune di Riccione.

La documentazione inviata dai concorrenti non verrà restituita.

### **DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente avviso non comporta vincoli per l'Amministrazione Comunale di affidare la realizzazione del progetto "Turismo sociale 3° età" o proseguire la negoziazione.

Il presente avviso pubblico e relativi allegati sono liberamente disponibili e/o accessibili sul sito internet del Comune di Riccione, all'indirizzo <http://www.comune.riccione.rn.it>.