



Comune di Riccione

OGGETTO	AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO URGENTE PER SOLLECITARE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE E PRESENTAZIONE OFFERTA PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO (EX ART. 50 COMMA 1, lett. b) Dlgs 36/2023) DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA SOCIO-ASSISTENZIALE PRESSO IL CENTRO DIURNO ANZIANI FELICE PULLÈ
----------------	--

Vista la non presenza di graduatorie in corso di validità per il profilo professionale richiesto e considerato che il servizio in oggetto deriva dall'improvvisa e non prevedibile cessazione temporanea da parte di un operatore, considerato che la necessità del servizio di cui trattasi deriva dalla necessità emergente di ottemperare ai parametri sulla normativa in materia di accreditamento dei servizi sociosanitari.

Il presente avviso pubblico viene pubblicato con termini ridotti vista l'urgenza per le motivazioni sopra indicate.

Il Comune di Riccione intende espletare un avviso pubblico esplorativo urgente avente ad oggetto l'affidamento del servizio di **ASSISTENZA SOCIO-ASSISTENZIALE PRESSO IL CENTRO DIURNO ANZIANI FELICE PULLÈ**, al fine di individuare gli operatori economici da invitare alla successiva procedura di affidamento diretto da esperirsi mediante la piattaforma telematica di negoziazione accessibile al seguente indirizzo: <https://sater.regione.emilia-romagna.it>

STAZIONE APPALTANTE

Stazione Appaltante: Comune di Riccione sede in V.le Vittorio Emanuele II, n. 2 – 47838

Riccione (RN)

PEC: comune.riccione@legalmail.it

Profilo del committente: www.comune.riccione.rn.it

Settore competente: Settore Servizi Alla Persona – Ufficio Amministrativo



telefono 0541 428905

Il Responsabile unico del progetto è la dott.ssa Laura Rossi.

FINALITA' E OGGETTO DEL SERVIZIO E SPECIFICHE TECNICHE

Il servizio di assistenza socio-assistenziale richiesto e di cui all'oggetto è rivolto ad utenti anziani non autosufficienti ospiti del centro diurno. Si tratta di implementare il servizio socio-assistenziale già presente, con operatori OSS a fianco del personale OSS già in servizio presso il Centro Diurno Anziani Felice Pullè, via Toscana 62 Riccione.

Il servizio è improntato ad un modello del "prendersi cura" dell'anziano con patologie, con interventi diversi non esclusivamente sanitari, interventi che posti in essere ritardano la progressione della malattia migliorando la gestione e la qualità della vita dell'anziano e dei familiari. E' teso ad offrire agli ospiti e ai loro familiari un modello assistenziale e culturale che considera questo servizio come abitazione, nella quale mantenere e proseguire per quanto possibile le abitudini proprie dell'ambiente familiare, compatibilmente con le esigenze della vita comunitaria, dando possibilità di sollievo alla famiglia.

Il servizio viene svolto per n.5 giorni settimanali (dal lunedì al venerdì) per n. 36 ore settimanali, sabato-domenica e festivi esclusi. La turnistica degli operatori è elaborata dalla RAA (Responsabile Attività Assistenziali) in base all'esigenze funzionali del Centro Diurno e possibilmente tenendo conto delle necessità individuali degli operatori. E' richiesta massima flessibilità da parte dell'operatore coinvolto, trattandosi di turni condivisi ma con possibilità di imprevisti, dovuti alla natura oggetto dell'appalto e dovendo garantire la continuità e la copertura del servizio.

Gli orari della giornata lavorativa sono suddivisi nei turni seguenti:

- turno del mattino: dalle 7.50 alle 15.02
- turno del pomeriggio: dalle 11.15 alle 18.27
- turno spezzato: dalle 07.50-11.35 e dalle 15.00-18.27

Trattandosi di una struttura di tipo semi-residenziale, occorre accogliere gli utenti che hanno accesso al Centro Diurno in un orario compreso tra le 8.00 e le 8.45 circa con un mezzo dedicato o accompagnati dai familiari, e contestualmente riaccompagnarli nell'orario di rientro alle loro abitazioni previsto tra le ore 18.00 e le ore 18.30. Quotidianamente agli utenti vengono



somministrati colazione, merenda e idratazione antimeridiana, pranzo e merenda pomeridiana. Durante la giornata gli operatori svolgono un importante servizio di controllo di tutti gli ospiti, alcuni dei quali possono muoversi in autonomia all'interno della struttura: ad esempio ospiti affetti da demenza e conseguente wandering, eventuale monitoraggio di comportamenti auto ed etero aggressivi.

Le prestazioni assistenziali richieste, a titolo esemplificativo e non esaustivo sono:

- Aiuto/Vigilanza per assumere cibo e bevande per bocca;
- Somministrazione di alimenti e liquidi;
- Assistenza all'anziano nell'eliminazione intestinale;
- Vestizione deambulazione, aiuto per l'igiene personale;
- Attività di supporto infermieristico;
- Attività di carattere sociale;
- Tenuta del materiale d'uso e apparecchiature secondo le indicazioni delle ditte fornitrici e secondo le normative vigenti aziendali;

Tutte le prestazioni devono essere svolte seguendo le indicazioni della R.A.A., nel rispetto dei piani di lavoro, dei ruoli e delle procedure in atto. L'operatore OSS s'impegna a condividere gli obiettivi del servizio nell'ottica di una piena collaborazione con i colleghi. La R.A.A. verificherà il buon andamento del personale impiegato. Gli operatori OSS sono vincolati al segreto d'ufficio e al rispetto dei principi etici e morali.

Si precisa quanto segue: tutto il materiale e le attrezzature per lo svolgimento del servizio sono a carico del committente. Sono, invece a carico della società affidataria i presidi per la sicurezza degli operatori sanitari, di cui al D.lgs. 81/2008.

PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Costituendo il presente avviso pubblico manifestazione di interesse e contestuale richiesta di preventivo, non sussiste un criterio di aggiudicazione. Le offerte pervenute formeranno oggetto di valutazione da parte della struttura tecnico amministrativa della scrivente Amministrazione.



I criteri su cui elaborare la proposta tecnica e utilizzati ai fini della valutazione saranno i seguenti:

- 1) presentazione di un progetto relativo alla modalità di gestione/organizzazione del servizio offerto;
- 2) esperienza maturata dal professionista che svolgerà la prestazione in servizi e prestazioni analoghe a quelle richieste (è possibile allegare C.V.);

Dovrà essere presentata l'offerta economica del servizio offerto.

Si procederà ad individuare l'operatore economico che ha presentato l'offerta valutata migliore rispetto alle caratteristiche tecniche richieste e all'offerta presentata.

In esito alla predetta valutazione sarà successivamente avviato apposito:

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 mediante procedura telematica che sarà svolta sulla piattaforma telematica SATER, previa acquisizione di manifestazioni di interesse.

L'amministrazione non opera alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici che intendano partecipare alla presente indagine esplorativa.

DURATA E VALORE DELL'APPALTO

L'appalto prevede il servizio di n.2 operatori socio-sanitari per una durata non continuativa di 5 mesi e per un numero pari a circa 1.116 ore, a partire dalla data di sottoscrizione del contratto, indicativamente a partire dal mese di Maggio 2024.

Valore a base d'asta euro 25.668,00 Iva esclusa, per un costo orario di euro 23,00 Iva esclusa. L'importo complessivo è valido fino ad esaurimento dell'importo contrattuale assegnato. L'importo indicato è al netto di Iva e dei costi per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso che verranno comunicati in fase di affidamento (indicativamente stimati per euro 500,00).

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La procedura è riservata ad operatori economici di cui all'art. 65 del D. Lgs. 36/2023, interessati a partecipare alla procedura in oggetto, in possesso dei seguenti requisiti:



- a) possesso del requisito di idoneità professionale di iscrizione al Registro delle Imprese presso la CAMERA DI COMMERCIO, per attività corrispondenti all'oggetto dell'affidamento, ai sensi dell'art. 100 comma 3, del D.Lgs. n. n. 36/2023;
- b) inesistenza di motivi di esclusione di cui agli artt. dal 94 al 98 del D.Lgs. 36/2023;
- c) inesistenza della condizione di cui al comma 16-ter dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 introdotto dall'art. 1, comma 42, della Legge n. 190/2012 "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*" o comunque di cause che, ai sensi della normativa vigente, comportino l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- d) possesso dei requisiti richiesti dalla Legge 68/99 e dalla Legge 383/01;
- e) assolvimento degli obblighi dettati dal D.Lgs.81/2008;
- f) Solo per le Società Cooperative: iscrizione all'Albo delle società Cooperative tenuto dal Ministero delle Attività Produttive ai sensi del D.M. del 23.06.2004;
- g) Solo per le Cooperative Sociali: iscrizione all'Albo Regionale delle Cooperative sociali ai sensi della Legge 381/1991 per l'esercizio di attività inerenti l'oggetto della procedura;
- h) possedere una adeguata copertura assicurativa contro i rischi professionali;
- l) Accettazione delle clausole contenute protocolli di legalità sottoscritti dal Comune di Riccione reperibili nel sito del Comune di Riccione www.comune.comune.riccione.rn.it contestuale impegno in caso di aggiudicazione a rispettarle e farle rispettare (art. 1, comma 17, della l. 190/2012);

L'Istituzione, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, si riserva la possibilità di verificare, anche a campione, la veridicità dei dati indicati dall'operatore economico e di richiedere in qualsiasi momento i documenti giustificativi.

REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO PROFESSIONALE

L'operatore economico dovrà aver maturato esperienza negli ultimi 5 anni nello svolgimento di servizi analoghi a quello richiesto in oggetto (dovrà essere indicato l'oggetto del servizio, il periodo l'importo contrattuale e presso quale ente pubblico/privato).

Il personale impiegato dalla Ditta aggiudicataria che svolgerà la prestazione socio-assistenziale richiesta, dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:



- attestato di Qualifica di Operatore Socio Sanitario, conseguito ai sensi dell'art. 12 del Provvedimento 22.02.2001 "Accordo tra Ministero della Sanità, il Ministro per la Solidarietà Sociale, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano o titolo equipollente di cui alla deliberazione GRT n. 1052 del 24/09/2001.

Iscrizione al Sater di Intercent-Er.

Si precisa che l'iscrizione al Sater di Intercent-ER dovrà essere perfezionata dall'O.E. al momento di avvio dell'effettiva procedura di affidamento diretto, da parte dell'Amministrazione. Pertanto, non è necessario essere abilitati per partecipare alla sola manifestazione d'interesse di cui al presente Avviso.

TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E PREVENTIVO

L'istanza di partecipazione all'avviso esplorativo per la manifestazione di interesse in parola dovrà pervenire perentoriamente, a pena di esclusione, entro le ore **12,00** del **26/04/2024** a mezzo Pec all'indirizzo: comune.riccione@legalmail.it

La stessa dovrà essere sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante con firma digitale o con firma autografa unitamente alla scansione di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità (ai sensi degli art. 46 e 47, D.P.R. 445/2000) e redatta secondo lo schema predisposto - **Allegato 1**- riportato su carta intestata dell'operatore economico interessato.

Nella manifestazione dovrà essere chiaramente indicata anche l'offerta economica indicando sia il costo orario che il totale per la durata della prestazione e relativa aliquota iva se prevista. L'offerta dovrà essere onnicomprensiva per l'intero periodo per i due operatori e per tutte le prestazioni richieste nulla escluso a parte l'iva prevista di legge.

Ai fini della presente procedura, farà fede la data e l'ora di invio della Pec da parte del concorrente, come registrata nel sistema della Stazione Appaltante.



L'istanza di partecipazione alla manifestazione non è vincolante per l'Amministrazione e ha lo scopo di svolgere un'indagine di mercato per l'individuazione di un operatore economico a cui affidare il servizio oggetto del presente avviso.

FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI

Dopo la scadenza del termine di presentazione delle manifestazioni, l'Amministrazione individuerà sulla base delle manifestazioni presentate l'operatore economico con cui procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. b) attraverso la piattaforma SATER di Intercet.ER. In questa fase sarà obbligatorio essere iscritti alla piattaforma <https://sater.regione.emilia-romagna.it/portale>.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, purché in possesso dei requisiti prescritti.

L'Amministrazione ha altresì la facoltà di NON procedere ad alcun affidamento laddove ritenga opportuno esercitare il principio di autotutela.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara e non sono previste graduatorie o attribuzione di punteggi, trattandosi di mero procedimento preselettivo finalizzato esclusivamente a ricevere le manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici in modo non vincolante per la Stazione Appaltante.

Pertanto, il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non implica la costituzione di posizioni giuridiche soggettive o obblighi negoziali a carico dell'Ente il quale si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di sospendere, modificare o annullare, totalmente o parzialmente, l'indagine di mercato e di non dar seguito al successivo affidamento senza che i candidati possano avanzare pretese di alcun genere.

L'Amministrazione si riserva di sospendere, modificare, revocare o annullare, in ogni caso ed in qualsiasi momento, la procedura relativa al presente avviso e di non darne seguito, senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte dei soggetti che abbiano manifestato interesse. Eventuali informazioni inerenti la presente procedura possono essere richieste al Responsabile del Procedimento.



TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Decreto legislativo n.196/2003, del GDPR UE 2016/679 e del Decreto legislativo 101/2018 il trattamento dei dati personali avviene per l'espletamento degli adempimenti connessi alla procedura del presente avviso, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti e nella piena tutela dei diritti e della riservatezza delle persone.

Il Comune di Riccione è titolare del trattamento dei dati ed ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la POLIMATICA PROGETTI SRL (polimaticaprogetti@legpec). I dati sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento.

Il trattamento dei dati personali viene effettuato dal Comune di Riccione per lo svolgimento di funzioni istituzionali, ovvero, nel procedimento di individuazione dell'operatore economico per l'affidamento del servizio in oggetto.

I dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di appalti.

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti, pertanto il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di perseguire le finalità istituzionali.

Il Dirigente del Settore
Servizi alla Persona e alla Famiglia
Socialità di Quartiere
Dott.ssa Laura Rossi

Allegati:

Allegato "1" – Modulo di istanza di manifestazione di interesse.

**COMUNE DI
RICCIONE**

