COMUNE DI
RICCIONE

**AVVISO INDAGINE DI MERCATO CON RICHIESTA DI PREVENTIVO PER L'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE A MEZZO TRATTATIVA DIRETTA MEPA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DEL VESTIARIO PER IL PERSONALE OPERANTE ALL'INTERNO DELLE ISTITUZIONI PER L'INFANZIA E CENTRO DIURNO "FELICE PULLE' " DEL COMUNALE DI RICCIONE.**

## 1. STAZIONE APPALTANTE

**Comune di Riccione - sede in V.le Vittorio Emanuele II, n. 2 Riccione – Telefono 0541-608304 PEC: comune.riccione@legalmail.it**
Profilo del committente: www.comune.riccione.rn.it
Ufficio competente: Economato
Ai sensi dell'art 31 del Codice il responsabile unico del Procedimento è la Dott.ssa Lucia Santoni Istruttore Direttivo del Settore Servizi Amministrativi e giuridici - Attività Produttive - Demanio - Risorse Umane - PNRR.

## 2.LUOGO DI ESECUZIONE

Comune di Riccione – V.le Vittorio Emanuele II, n. 2

## 3. IMPORTO STIMATO DELL'AFFIDAMENTO, LOTTI E DURATA

L'affidamento della fornitura in oggetto è costituito da un unico lotto per l'acquisto della massa vestiario per il personale operante all'interno delle istituzione per l'infanzia per il triennio 2023-2025 e massa vestiario per il centro diurno " Felice Pullè" per l'anno 2023.

L'importo stimato presunto complessivo per i tre anni di fornitura risulta pari ad **€ 12.215,00 IVA esclusa**

Il predetto importo è del tutto indicativo e non vincolante ed è determinato ai fini dell'individuazione della procedura di selezione ex art. 35, comma 4 del Codice. Rimane fermo in ogni caso il rispetto del limite generale previsto dalla vigente normativa per l'affidamento diretto (art. 1, comma 2, lett. a) D.L. n. 76/2020). L'importo offerto da parte degli operatori economici è da intendersi onnicomprensivo di tutte le prestazioni principali ed accessorie comunque connesse all'espletamento della prestazione.
L'importo stimato complessivo per la fornitura è stato valutato con riferimento al prezzo di mercato attuale dei capi richiesti.

La durata prevista per la fornitura in oggetto è di 3 (tre) anni, a decorrere dalla data di stipula del contratto.

## 4.OGGETTO DELL'APPALTO

La fornitura è finalizzata all'acquisto dei capi di vestiario sotto indicati per gli anni 2023-2025, per un importo presunto di €. 12.215,00 oltre I.V.A. comprendente:

**1 – T-shirt**
realizzate in puro cotone di colore bianco del peso indicativo di gr. 135/150 mq. (non oltre) girocollo, mezza manica.

**2 – Copricapo per personale cucina**
cuffia di colore bianco in puro cotone

**3 – Pantaloni per personale di cucina**
realizzati in puro cotone "pepe sale" bianco e nero di peso indicativo di gr. 135/150 mq. (non oltre) chiusi sul davanti, elastico in vita, due tasche laterali.

**4 – Camicioni per personale ausiliario femminile**
lunghezza ¾ in puro cotone rigato bianco e colorato a scelta, peso indicativo gr. 135/150 mq. (non oltre) scollo a "V", abbottonatura a sei bottoni coperta, mezza manica a giro, due spacchi laterali, due tasconi laterali e cinta a parte.

**5 – Camicioni per personale insegnante/educatore femminile**
lunghezza ¾ in puro cotone rigato bianco e colorato a scelta, peso indicativo gr. 135/150 mq. (non oltre) scollo a "V", abbottonatura a sei bottoni coperta, mezza manica a giro, due spacchi laterali, due tasconi laterali e cinta a parte;

**6 – Grembiuli per personale insegnante/educatore maschile**
realizzati in cotone di colore azzurro, abbottonato con quattro bottoni, due tasche laterali e taschino nella parte superiore;

**7 – Calzature per personale di cucina, mensa e ausiliari**
ciabattone/zoccolo di sicurezza avente cinturino posteriore, con tomaia in pelle, dotata di puntale e lamina di sicurezza suola in gomma antiscivolo, antistatica, antiusura, antiolio e resistente agli acidi deboli, il tutto a norma della L. 626/94 - EN 347-1 CE e successive modificazioni.

**8 – Calzature per personale educatore**
ciabattone/zoccolo privo di puntale protettivo avente cinturino posteriore, tomaia in pelle, fondo antiscivolo in poliuretano o materiale equivalente, di colore bianco (EN 347-1 CE).

**9 - Casacca in cotone da donna**
colorato a scelta, peso indicativo gr. 135/150 mq. (non oltre), tipo modello OSS, da donna, aperta davanti con n. 5 bottoni, n. 2 tasche applicate a rilievo frontali in basso, n. 1 taschino applicato a rilievo in alto a sinistra, spacchi laterali su entrambi i fianchi, mezza manica

**10 - Casacca in cotone da uomo**
colorato a scelta, peso indicativo gr. 135/150 mq. (non oltre), tipo modello OSS, da donna, aperta davanti con n. 5 bottoni, n. 2 tasche applicate a rilievo frontali in basso, n. 1 taschino applicato a rilievo in alto a sinistra, spacchi laterali su entrambi i fianchi, mezza manica

**11 - Pantalone bianco modello "pantalaccio" unisex**
con n. 2 tasche davanti applicate a rilievo di peso indicativo di gr. 135/150 mq. (non oltre)

**12 - Casacca da cuoco**
casacca da cuoco in 100% cotone, giacca unisex a maniche lunghe a doppio petto con doppia fila di bottoni

**13 - Pile con cerniera**
Maglia in pile blu con manica lunga e apertura a cerniera frontale

Il prezzo totale di fornitura aggiudicato sarà omnicomprensivo, includendo oltre alle spese di imballo, trasporto, carico e scarico eventuali altri oneri, con esclusione dell'I.V.A., nell'aliquota prevista a norma di legge, a carico del Comune.

## 6 - ATTAGLIAMENTO

La comunicazione delle taglie relative ai dipendenti interessati sarà effettuata dalla scrivente stazione appaltante, successivamente all'aggiudicazione della presente fornitura ed a seguito di prova.
La Ditta aggiudicataria, **a proprie spese, dovrà far pervenire un commerciale dell'azienda e/o fornire campionatura tramite corriere, di ogni articolo richiesto, in diverse taglie, per la verifica della vestibilità/taglia da parte degli operatori che ne dovranno fare uso.**
Le prove dovranno essere CONCORDATE con:

- Sig.ra Venturini Maria previo contatto telefonico al numero 0541.693832 o tramite mail all'indirizzo mventurini@comune.riccione.rn.it relativamente al centro diurno Pullè;

- Sig. Berardi Mirco previo contatto telefonico al numero 0541. 428818 o tramite mail all'indirizzo mberardi@comune.riccione.rn.it relativamente alle istituzioni per l'infanzia;

## 5.SOGGETTI AMMESSI

E' richiesta la partecipazione e quindi sono ammessi alla presente procedura gli operatori economici appartenenti ad uno dei soggetti di cui all'art. 45 del Codice.
I soggetti che parteciperanno al presente procedimento non devono trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, non devono sussistere le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, non devono trovarsi nella condizione di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2001, n. 165 nonché in ogni altra situazione che determini l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

## 6. REQUISITI

Sono richiesti i seguenti requisiti, a pena di irricevibilità della proposta contrattuale:

a) assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, nonché delle cause di incapacità a contrarre con le pubbliche amministrazioni in relazione alla normativa vigente in materia;

b) abilitazione al Mepa – Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – BENI categoria forniture tessili / indumenti generici e accessori;

c) di aver preso visione e di accettare il patto di integrità, pubblicato nel sito internet del comune di Riccione – Amministrazione Trasparente;

d) iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura ovvero ad altro registro o albo richiesto per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;

f) assenza della condizione di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2001, n. 165;

## 6 - OBBLIGHI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

La Ditta individuata quale aggiudicataria della fornitura, è tenuta ad assolvere quanto di seguito specificato:
A – gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari;
B – obbligo di dimostrare di essere in regola con il versamento degli oneri assistenziali e previdenziali;
C – **produrre dichiarazione di aver assolto gli obblighi derivanti dal pagamento dell'imposta di bollo, che potrà pervenire anche tramite mail all'indirizzo economato@comune.riccione.rn.it**
L'Amministrazione verifica in occasione del pagamento alla Ditta e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte della stessa, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

## 6 – REVISIONE DEI PREZZI

Il presente contratto è soggetto a clausola di revisione dei prezzi, in aumento o in diminuzione, come previsto dall'art. 29, comma 1, lett. a del D.L. 27 gennaio 2022, n. 4 (c.d. decreto sostegni-ter)

L'amministrazione appaltante può concedere la revisione dei prezzi in aumento, precedentemente concordati, qualora il contraente abbia subito un incremento sensibile dei costi per la fornitura.
L'amministrazione può prevedere un plafond massimo del 15% sul valore contrattuale complessivo (o base d'asta) per far fronte ad eventuali richieste di incremento dei prezzi.
La revisione dei prezzi sarà riconosciuta, a discrezione dell'amministrazione contraente, qualora sussistano le seguenti condizioni:
- incremento dei costi sostenuti per la fornitura da parte della Ditta affidataria per un aumento pari almeno al 10%, debitamente dimostrato con documentazione a supporto e previa autorizzazione del RUP;
- non può essere richiesto più di un incremento dei prezzi all'anno;
- l'aumento può essere richiesto soltanto trascorsi 12 mesi dalla decorrenza del contratto, e lo stesso deve avvenire entro 60 giorni dalla scadenza dell'annualità di riferimento;
- l'incremento sarà concesso fino ad esaurimento del plafond previsto;

## 7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL' OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà pervenire all'indirizzo PEC comune.riccione@legalmail.it, entro il termine perentorio del **13 FEBBRAIO 2023**, con indicazione nell'oggetto della seguente dicitura riportata esattamente per esteso: "UFF. ECONOMATO - *OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO PER LA FORNITURA DELLA MASSA*

*VESTIARIO PER LE ISTITUZIONI PER L'INFANZIA E CENTRO DIURNO "FELICE PULLE'"*

Tutte le dichiarazioni presentate dall'operatore economico sono rese in autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.
Il recapito dell'istanza e della relativa documentazione rimane, in ogni caso, ad esclusivo rischio del mittente. A tal fine, farà fede la data indicata nel messaggio PEC pervenuto all'Ente.

Il preventivo/offerta deve essere reso mediante trasmissione della seguente documentazione:

A. **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**, da redigere preferibilmente secondo il modulo predisposto dalla Stazione Appaltante allegato al presente avviso (All. 1), ove l'operatore economico dovrà dichiarare:
   - La natura giuridica;
   - La sede legale;
   - La denominazione;
   - Requisiti di partecipazione;
   - Di non trovarsi in nessuna delle cause di incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione, in nessuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché nelle altre condizioni ivi elencate;
   - Modalità di partecipazione alla procedura (concorrente singolo, RTI, consorzio, ecc.);
   - L'elezione di domicilio con l'indicazione obbligatoria di un indirizzo PEC abilitato a ricevere ogni comunicazione afferente alla selezione, ai sensi degli artt. 40 e 52 del Codice.
   - Possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso.

B. **L'OFFERTA ECONOMICA**, IVA esclusa, contenente l'importo totale richiesto per i tre anni per l'esecuzione integrale della fornitura. In particolare, <u>l'operatore economico dovrà altresì utilizzare il modello di offerta economica (All. 2) allegato ai documenti di gara.</u>

Tutti i documenti sopra elencati dovranno essere debitamente sottoscritti con firma digitale da parte del soggetto in grado di impegnare la società (es. legale rappresentante, procuratore, ecc.).
Qualora si rendesse necessario modificare le quantità specificate verrà considerato il costo unitario per articolo desumibile dall' All. 2 - offerta economica.

N.B. In considerazione del fatto che l'istanza di partecipazione e la documentazione complementare viene trasmessa tramite PEC, al fine di eliminare la possibilità che la predetta istanza non venga assegnata all'U.O. competente, la mancata indicazione nell'oggetto della PEC della specifica dicitura sopra riportata, qualora dovesse comportare la mancata considerazione dell'istanza presentata, sarà addebitabile esclusivamente all'operatore economico partecipante ed in alcun modo imputabile alla scrivente Stazione appaltante.

## 8. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Costituendo il presente avviso richiesta di preventivo, non sussiste un criterio di aggiudicazione. Le offerte pervenute formeranno oggetto di valutazione da parte della struttura tecnico amministrativa della scrivente Agenzia. In esito alla predetta valutazione sarà successivamente avviata apposita Trattativa Diretta MEPA che costituisce affidamento diretto (art. 1, comma 2, lett. a) D.L. n. 76/2020).

## 9.RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art 31 del Codice il responsabile unico del Procedimento la Dott.ssa Lucia Santoni Istruttore Direttivo del Settore Servizi Amministrativi e giuridici - Attività Produttive - Demanio - Risorse Umane - PNRR.

Il presente avviso viene pubblicato sul Profilo Committente - Amministrazione trasparente sezione Bandi di gara e Contratti. Il presente avviso non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante in ordine alla prosecuzione della procedura di cui trattasi e non precostituisce alcun diritto o interesse legittimo in capo ai soggetti coinvolti.

*Il dirigente*
*Dott. Luigi Botteghi*
*Firmato digitalmente*