

AVVISO DI INDAGINE ESPLORATIVA PER SOLLECITARE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE E PRESENTAZIONE OFFERTA PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO (EX ART. 50 COMMA 1, lett. b) Dlgs 36/2023) DEL SERVIZIO DI PREPARAZIONE E FORNITURA GIORNATA ALIMENTARE PER IL CENTRO DIURNO ANZIANI FELICE PULLE’ DI RICCIONE

STAZIONE APPALTANTE

Stazione Appaltante: Comune di Riccione sede in V.le Vittorio Emanuele II, n. 2 – 47838

Riccione (RN)

telefono 0541 428823

PEC: comune.riccione@legalmail.it

Profilo del committente: www.comune.riccione.rn.it

Settore competente: Settore Servizi Alla Persona – Ufficio Amministrativo

Il Responsabile unico del progetto è la dott.ssa Laura Rossi.

L’Amministrazione deve dare corso all’*iter* procedimentale finalizzato all’affidamento per il servizio in oggetto, attivando una procedura ai sensi art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 “Affidamento diretto”;

La procedura di selezione verrà svolta sulla piattaforma telematica SATER di Intercenter a cui gli operatori economici interessati dovranno essere iscritti;

OBIETTIVI, OGGETTO, DURATA E VALORE DELL’APPALTO

La fornitura del servizio di preparazione e fornitura della giornata alimentare è rivolta ad utenti anziani parzialmente e/o non-autosufficienti ospiti del Centro Diurno Felice Pullè di Riccione.

Si dà atto che, in conformità a quanto disposto dall’art. 192 del D.Lgs. 267/2000, l’esecuzione del contratto ha l’obiettivo di:

- fornire il servizio di preparazione e fornitura della “Giornata Alimentare” agli ospiti del Centro Diurno Anziani Felice Pullè;
- l’oggetto del contratto riguarda il servizio di preparazione e fornitura della “Giornata Alimentare” presso il Centro Diurno Anziani Felice Pulle’;

- con l'operatore economico che entro i termini stabiliti e in possesso dei requisiti richiesti, sulla base delle indicazioni sopra citate e alle prescrizioni contenute negli allegati A e B, che avrà presentato la migliore proposta, l'Amministrazione procederà con l'affidamento diretto del servizio, attraverso la piattaforma SATER.

L'appalto ha una durata di 12 mesi, tuttavia l'amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto d'appalto anticipatamente (ai sensi dell'art. 1353 c.c. condizione risolutiva espressa) al 31 Dicembre 2024: qualora intervengano modifiche nella gestione del Centro Diurno Anziani, anche in relazione alla procedura di accreditamento, che non consentano di proseguire con il servizio in oggetto.

L'amministrazione si riserva la possibilità di esercitare l'opzione di rinnovo del contratto per ulteriori 12 mesi alle medesime condizioni.

Valore a base d'asta euro 35.920,00 iva esclusa - importo annuale del contratto.

Valore complessivo dell'appalto euro 71.840,00 iva esclusa comprensivo anche dell'opzione di rinnovo annuale.

Gli importi sopra indicati sono comprensivi dei costi relativi alla sicurezza pari ad euro 500.

Gli elementi essenziali del contratto sono disciplinati dal "Allegato A", che si rende disponibile in allegato.

PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 mediante procedura telematica che sarà svolta sulla piattaforma telematica SATER, previa acquisizione di manifestazioni di interesse.

L'amministrazione non opera alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici che intendano partecipare alla presente indagine esplorativa.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La procedura è riservata ad operatori economici di cui all'art. 65 del D. Lgs. 36/2023, interessati a partecipare alla procedura in oggetto, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) possesso del requisito di idoneità professionale di iscrizione al Registro delle Imprese presso la CAMERA DI COMMERCIO, per attività corrispondenti all'oggetto dell'affidamento, ai sensi dell'art. 100 comma 3, del D.Lgs. n. n. 36/2023;
- b) inesistenza di motivi di esclusione di cui agli artt. dal 94 al 98 del D.Lgs. 36/2023;
- c) inesistenza della condizione di cui al comma 16-ter dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 introdotto dall'art. 1, comma 42, della Legge n. 190/2012 "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*" o comunque di cause che, ai sensi della normativa vigente, comportino l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- d) possesso dei requisiti richiesti dalla Legge 68/99 e dalla Legge 383/01;
- e) assolvimento degli obblighi dettati dal D.Lgs.81/2008;
- f) solo per le Società Cooperative: iscrizione all'Albo delle società Cooperative tenuto dal Ministero delle Attività Produttive ai sensi del D.M. del 23.06.2004;
- g) solo per le Cooperative Sociali: iscrizione all'Albo Regionale delle Cooperative sociali ai sensi della Legge 381/1991 per l'esercizio di attività inerenti l'oggetto della procedura;
- h) possedere una adeguata copertura assicurativa contro i rischi professionali;
- i) avere svolto regolarmente e con buon esito in favore di enti pubblici o privati, nel triennio precedente la presente procedura (2021-2023), **almeno 1 servizio analogo a quello in oggetto** presso enti Pubblici e/o Privati.

L'Istituzione, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, si riserva la possibilità di verificare, anche a campione, la veridicità dei dati indicati dall'operatore economico e di richiedere in qualsiasi momento i documenti giustificativi.

Iscrizione al Sater di Intercent-Er.

Si precisa che l'iscrizione al Sater di Intercent-ER dovrà obbligatoriamente essere perfezionata dall'O.E. al momento di avvio dell'effettiva procedura di affidamento diretto, da parte dell'Amministrazione.

Pertanto, non è necessario essere abilitati per partecipare alla sola manifestazione d'interesse di cui al presente Avviso.

**TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E PREVENTIVO**

L'istanza di partecipazione all'avviso esplorativo per la manifestazione di interesse in parola dovrà pervenire perentoriamente, a pena di esclusione, entro le ore **12.00** del **05/04/2024** a mezzo Pec all'indirizzo: comune.riccione@legalmail.it

La stessa dovrà essere sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante con firma digitale o con firma autografa unitamente alla scansione di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità (ai sensi degli art. 46 e 47, D.P.R. 445/2000) e redatta secondo lo schema predisposto - **Allegato B** – riportato su carta intestata dell'operatore economico interessato.

Ai fini della presente procedura, farà fede la data e l'ora di invio della Pec da parte del concorrente, come registrata nel sistema della Stazione Appaltante.

Le imprese partecipanti devono essere in possesso dei seguenti requisiti soggettivi che dovranno essere attestati nella dichiarazione da rendere:

- 1) mediante autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 attestante il possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. dal 94 al 98 del D.Lgs. 36/2023, meglio esplicitati nella dichiarazione di cui all'allegato;
- 2) l'iscrizione (CC/AAA);
- 3) l'aver effettuato, nell'ultimo triennio(2021/2023) almeno una esperienza analoga nella **gestione di servizi** analoghi (indicare: i destinatari pubblici/privati, il periodo, l'oggetto del contratto e l'importo);

FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI

Dopo la scadenza del termine di presentazione delle candidature, l'Amministrazione individuerà sulla base delle manifestazioni presentate l'operatore economico con cui procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. b) in favore del preventivo giudicato complessivamente migliore per l'amministrazione.

L'invito dell'operatore economico con il quale si procederà con affidamento diretto verrà effettuato mediante piattaforma informatica SATER di Intercenter, in questa fase sarà obbligatorio essere iscritti alla piattaforma <https://sater.regione.emilia-romagna.it/portale>.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, purché in possesso dei requisiti prescritti.

L'Amministrazione ha altresì la facoltà di NON procedere ad alcun affidamento laddove ritenga opportuno esercitare il principio di autotutela.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara e non sono previste graduatorie o attribuzione di punteggi, trattandosi di mero procedimento preselettivo finalizzato esclusivamente a ricevere le manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici in modo non vincolante per la Stazione Appaltante.

Pertanto, il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non implica la costituzione di posizioni giuridiche soggettive o obblighi negoziali a carico dell'Ente il quale si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di sospendere, modificare o annullare, totalmente o parzialmente, l'indagine di mercato e di non dar seguito al successivo affidamento senza che i candidati possano avanzare pretese di alcun genere.

L'Amministrazione si riserva di sospendere, modificare, revocare o annullare, in ogni caso ed in qualsiasi momento, la procedura relativa al presente avviso e di non darne seguito, senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte dei soggetti che abbiano manifestato interesse.

Eventuali informazioni inerenti la presente procedura possono essere richieste al Responsabile del Procedimento.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Decreto legislativo n.196/2003, del GDPR UE 2016/679 e del Decreto legislativo 101/2018 il trattamento dei dati personali avviene per l'espletamento degli adempimenti connessi alla procedura del presente avviso, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti e nella piena tutela dei diritti e della riservatezza delle persone.

Il Comune di Riccione è titolare del trattamento dei dati ed ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società POLIMATICA PROGETTI SRL (polimaticaprogetti@legpec). I dati sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento.

Il trattamento dei dati personali viene effettuato dal Comune di Riccione per lo svolgimento di funzioni istituzionali, ovvero, nel procedimento di individuazione dell'operatore economico per l'affidamento del servizio in oggetto.

I dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di appalti.

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti, pertanto il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di perseguire le finalità istituzionali.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'ente del Comune di Riccione, nella sezione "Bandi e gare".

Il Dirigente del Settore
Servizi alla Persona e alla Famiglia
Socialità di Quartiere
Dott.ssa Laura Rossi

Allegati:

Allegato "A" – Caratteristiche del servizio

Allegato B Modulo di istanza di manifestazione di interesse e presentazione offerta economica.

Allegato A

CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO DI PREPARAZIONE E FORNITURA DELLA GIORNATA ALIMENTARE PRESSO IL CENTRO DIURNO ANZIANI FELICE PULLE'

1 OGGETTO E CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Il servizio in oggetto è rivolto ad utenti anziani parzialmente e/o non-autosufficienti, ospiti del Centro Diurno Anziani Felice Pullè di Riccione.

La fornitura ha per oggetto la preparazione della "Giornata Alimentare" e il servizio comprende:

- colazione;
- merenda e idratazione antimeridiana;
- pranzo;
- merenda pomeridiana;

Il quantitativo annuo effettivo dei pasti erogati è subordinato al calendario di apertura del Centro Diurno Felice Pullè, fino a 20 utenti per ciascun giorno di apertura.

Il Centro Anziani è aperto dal lunedì al venerdì escluso i festivi, per un numero presunto di 253 giornate. Il quantitativo delle giornate effettive di erogazione è subordinato all'organizzazione del Centro Diurno o ad altre cause e circostanze. I quantitativi delle giornate potranno variare in eccesso o in difetto senza che ciò comporti una modifica delle condizioni stabilite e del prezzo unitario formulato della "Giornata Alimentare".

I pasti debbono essere preparati nel rispetto di tutte le normative relative alla sicurezza alimentare, e la "Giornata Alimentare" deve essere congruente con le linee guida regionali aventi ad oggetto la ristorazione dell'anziano nelle strutture socio assistenziali.

I pasti non potranno essere preparati all'interno del Centro Diurno Anziani Felice Pullè, perché non è presente un locale adibito alla preparazione dei pasti.

La consegna dei pasti può avvenire anche una volta al giorno, per il pasto principale, mantenendo qualità e sicurezza di conservazione degli alimenti e avverrà secondo orari concordati con la Coordinatrice del Centro Diurno Anziani, previa prenotazione da effettuarsi entro le ore 9,30 del giorno di consegna. Considerando la particolare utenza degli ospiti frequentanti il Centro Diurno Anziani Felice Pullè (persone con disturbi cognitivi o gravi disturbi comportamentali), si preferisce non introdurre erogatori automatici di bevande

calde/fredde o altre tipologie di erogatori, per limitare e prevenire al massimo qualsiasi rischio ad essi collegato. Le bevande calde e fredde, saranno preparate all'interno del Centro Diurno Anziani previa fornitura delle materie prime e delle attrezzature adatte. Acqua minerale, vino e bibite possono essere conservate in moderate quantità presso i locali del Centro Diurno Felice Pullè.

Gli alimenti devono essere adattati per tipo, consistenza e gusto personale alla tipologia di utenti presenti al Centro, ed idonei alle loro eventuali patologie, alla capacità/possibilità di una corretta masticazione/deglutizione e tempi di somministrazione. La varietà degli alimenti comprende anche le diete personalizzate, monopiatti, alimenti semisolidi e frullati preparati all'occorrenza.

Il servizio comprende oltre all'attività di preparazione e confezionamento, anche le attività di consegna/trasporto, da realizzare con proprio personale, di ricevimento, predisposizione e ritiro carrelli presso la porta d'ingresso ai locali al primo piano del Centro Diurno.

Si precisa quanto segue: generi alimentari e tutto l'occorrente per la preparazione dei pasti, il materiale, gli eventuali carrelli con contenitori termici e le attrezzature per lo svolgimento del servizio sono a carico del committente. Il ritiro degli stessi al termine della somministrazione dei pasti (intorno alle ore 14.00) deve avvenire sempre all'ingresso dei locali del Centro Diurno siti al primo piano dell'immobile.

Il personale impiegato per lo svolgimento del servizio deve essere alle dipendenze della ditta che dovrà assicurare un regolare rapporto retributivo ed assicurativo sulla base della normativa vigente in materia e dal Contratto collettivo di lavoro del settore.

Il Committente non risponde dei disservizi dovuti a mancato rispetto delle norme di sicurezza dovute a responsabilità della Società Affidataria.

2 FABBISOGNO, DURATA E VALORE DEL SERVIZIO

Lo svolgimento del servizio richiesto avverrà all'interno del Centro Diurno Anziani Felice di Riccione, per un numero presunto di 253 giornate alimentari come precedentemente descritte.

Durata del servizio:

L'appalto ha una durata di 12 mesi, tuttavia l'amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto d'appalto anticipatamente (ai sensi dell'art. 1353 c.c. condizione risolutiva

espressa) al 31 Dicembre 2024: qualora intervengano modifiche nella gestione del Centro Diurno Anziani, anche in relazione alla procedura di accreditamento, che non consentano di proseguire con il servizio in oggetto.

Valore a base d'asta :

- euro 35.420,00 iva esclusa - importo annuale del contratto.
- euro 500,00 relativi ai costi per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso

Totale annuale pari ad euro 35.920,00 iva esclusa

Valore complessivo dell'appalto euro 71.840,00 iva esclusa comprensivo anche dell'opzione di rinnovo annuale e dei costi per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso.

3 MODALITÀ' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

Si chiede pertanto di trasmettere Vs. istanza di partecipazione alla manifestazione d'interesse e relativa offerta che dovrà contenere sia una parte descrittiva del servizio offerto che una parte economica – come da “Allegato B” .

N.B. il prezzo offerto non potrà essere superiore alla base d'asta indicata.

n. giornate di apertura : 253	
Importo annuale appalto, Iva e costi della sicurezza esclusi	35.420,00
Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	500,00
Totale annuale	35.920,00

La proposta descrittiva (breve relazione) in merito al servizio offerto dovrà contenere le seguenti condizioni tecnico-qualitative che verranno valutate sulla base dei seguenti parametri, elencati in ordine di importanza:

- indicazione della qualità e delle caratteristiche delle derrate alimentari quali: alimenti tipici e tradizionali, agricoltura sociale, coltivazione biologica, agricoltura integrata certificata, privilegiando i prodotti con specifiche caratteristiche di freschezza a filiera corta per contenere gli impatti ambientali e sostenere l'economia locale;

- indicazione della modalità di consegna/trasporto e delle modalità per garantire la temperatura dei cibi nel rispetto dei tempi di consegna, specificare i tempi di percorrenza per il trasporto dal luogo di preparazione al primo piano del Centro Diurno Felice Pullè;
- predisposizione di un menù tipo secondo la stagionalità e delle diete standard;
- disponibilità a servizi aggiuntivi/migliorativi;

4 MODALITA' DI FATTURAZIONE

Le prestazioni oggetto del presente capitolato saranno addebitate mediante emissione di fatture elettroniche mensili corrispondenti al servizio svolto nel mese considerato.

Sulle fatture dovrà essere chiaramente indicato:

- il servizio a cui si riferiscono
- il numero identificativo di gara (CIG_ indicato in oggetto) e c/c dedicato ai fini della tracciabilità
- il Codice Univoco del Settore Servizi alla Persona – Residenza Felice Pullè: AQKD6E.
- gli estremi della Determina di aggiudicazione del servizio e l'identificazione dell'impegno

Le fatture dovranno essere intestate al Comune di Riccione Viale Vittorio Emanuele II, 2 – 47838 Riccione (RN) P.IVA 00324360403. Il pagamento avverrà, a norma di legge, entro 30 gg. dalla data di ricevimento delle fatture stesse.

Il Dirigente del Settore
Servizi alla Persona e alla Famiglia
Socialità di Quartiere
Dott.ssa Laura Rossi

Per accettazione l'Operatore Economico _____

(F.to digitalmente)