



AVVISO DI SELEZIONE COMPARATIVA PER SOLI TITOLI PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI DI PSICOLOGO PER LA GESTIONE DI SPORTELLI DI SUPPORTO PSICO-PEDAGOGICO SITI NELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE DEL TERRITORIO DEL DISTRETTO DI RICCIONE (13 COMUNI).

Visto il protocollo d’intesa per il servizio di supporto psico-pedagogico del distretto di Rimini sud tra Comuni del Distretto Rimini Sud, Istituti Scolastici di ogni ordine e grado, Azienda Unità Sanitaria Locale, Ufficio XVII Ambito territoriale per la provincia di Rimini, Provincia di Rimini-Servizio Sistema educativo, formativo e politiche del lavoro e Associazione “Centro Elisabetta Renzi sottoscritto nell’anno 2012;

in esecuzione della determinazione n. 820 del 21/06/2018 ad oggetto “Avviso pubblico di selezione comparativa per soli titoli per l’affidamento di incarichi professionali di psicologo per la gestione di sportelli di supporto psico-pedagogico siti nelle istituzioni scolastiche del territorio del distretto di Riccione (13 comuni) – approvazione avviso”;

E’ INDETTA

una selezione comparativa per soli titoli per l’affidamento di n. 12 incarichi di collaborazione professionale esterna di psicologo per la gestione di n. 12 sportelli di supporto psico-pedagogico rivolto ai ragazzi delle scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado, docenti e famiglie siti nelle istituzioni scolastiche del territorio del distretto di Riccione (13 comuni) secondo le seguenti indicazioni:

Art. 1 – Oggetto, finalità e modalità di realizzazione degli incarichi

Il servizio di supporto psico-pedagogico dovrà garantire i seguenti interventi programmati nelle singole sedi scolastiche in base ai bisogni specifici degli studenti, famiglie ed insegnanti:

- Colloqui rivolti agli alunni delle scuole secondarie di 1° e 2° grado secondo un approccio educativo - relazionale, di sviluppo dell’empowerment dei ragazzi;
- Laboratori o interventi all’interno delle classi finalizzati ad un’azione integrata con i docenti in grado di supportare il gruppo degli alunni e facilitarne le dinamiche relazionali;
- Colloqui rivolti ai genitori inerenti gli interrogativi sulla crescita dei loro figli, sostenendo e potenziando le competenze genitoriali, che superino la logica della soluzione fornita dall’esperto;
- Incontri su tematiche educative rivolti ai genitori e alla cittadinanza, per costruire coesione educativa, per un’apertura alla comunità che generi interesse, problematizzi la delicata funzione genitoriale condivisa tra famiglie e istituzioni;
- Incontri per consulenze, formazioni, affiancamento e analisi dei problemi, rivolti agli insegnanti, in forma individuale, e/o collegiale, sostenendo e potenziando le loro competenze relazionali ed educative.

Il Servizio si svolgerà all’interno dell’ambito distrettuale di Riccione, nelle sedi scolastiche afferenti i territori comunali di Misano Adriatico, Cattolica, San Giovanni in Marignano, Saludecio, Mondaino,

Montegridolfo, Riccione, Morciano di Romagna, San Clemente, Gemmano, Montefiore Conca, Montescudo-Montecolombo.

Ogni sportello avrà un proprio monte ore per la gestione del servizio stabilito all'inizio di ogni anno scolastico in base al numero degli alunni.

La sede degli sportelli ed il relativo monte ore garantito per l'A.S. 2018/2019 è il seguente:

1. I.C. Valle del Conca Morciano - via Carducci 2, 47047 Morciano di Romagna **Tot. 262 h**
2. I.C. 1 Riccione – via Einaudi 23, 47838 Riccione **Tot. 221 h**
3. Comune di Cattolica + I.C. Cattolica - Via del Partigiano, 10, 47841 Cattolica **Tot. 211 h**
4. I.C. Zavalloni Riccione - via Capri 8, 47838 Riccione **Tot. 209 h.**
5. Comune di Misano Adriatico + I.C. Misano - via Don Lorenzo 12, 47843 Misano Adriatico **Tot. 171 h**
6. I.C. Coriano - via Santi3, 47853 Coriano **Tot. 160 h**
7. Liceo Volta - Fellini Riccione - via Piacenza 28, 47838 Riccione **Tot. 150 h**
8. Comune di San Giovanni in Marignano (vari indirizzi) + I.C. San Giovanni - via Ferrara 30, 47842 San Giovanni in Marignano **Tot. 146 h**
9. ISS Gobetti De Gasperi – via Largo Centro Studi, 12, 47833 Morciano di Romagna **Tot. 125 h**
10. IPSEEOA Savioli Riccione – via Piacenza 35, 47838 Riccione **Tot. 125 h**
11. I.C. Ospedaletto – Via Don Milani 4, 47853 Ospedaletto **Tot. 122 h**
12. Comune di Saludecio, Mondaino, Montegridolfo (vari indirizzi) + I.C. Mondaino – Via Fonte Leali 392, 47836 Mondaino **Tot. 88 h**

I n. 12 professionisti (uno per ogni sportello) dovranno avere una formazione psicologica e titoli professionali e comprovata specializzazione universitaria meglio specificati al punto 5-requisiti di partecipazione del presente avviso.

Tutti gli psicologi dovranno attuare una modalità di lavoro di équipe finalizzata al confronto professionale, alla complementarietà degli apporti, al supporto reciproco e alla valutazione in itinere. Il gruppo usufruirà di una supervisione distrettuale per almeno 3 volte all'anno.

Gli operatori dovranno redigere un report annuale sulle attività svolte nelle diverse sedi scolastiche, sulle tipologie trattate e su considerazioni relative all'andamento dei fenomeni registrati e alle più opportune forme di intervento.

Art. 2 – Requisiti di partecipazione

I requisiti di partecipazione ed i titoli di seguito indicati, attestanti la particolare e comprovata specializzazione universitaria e l'appropriata esperienza professionale, da indicare nel modello di domanda (allegato A), a pena di esclusione, devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso:

- a.** diploma di laurea in Psicologia, con vecchio ordinamento (laurea magistrale) o laurea specialistica di 2° livello;
- b.** iscrizione all'albo degli Psicologi;
- c.** esperienza professionale di almeno un intero anno scolastico maturata in un servizio analogo a quello oggetto di gara;
- d.** non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

L'incarico in argomento non può essere conferito a chi si trova in una qualsiasi situazione di conflitto di interessi, anche solo potenziale, ai sensi della vigente normativa in materia di anticorruzione.

L'incarico non comporta subordinazione né rispetto di orari d'ufficio e non determina costituzione di alcun rapporto dipendente.

Art. 3 – Numero, durata e compenso degli incarichi

Il presente avviso pubblico è finalizzato alla selezione di n. 12 psicologi (uno per ogni sede) per la gestione di n. 12 sportelli psicopedagogici per l'Anno Scolastico 2018/2019. L'attività degli sportelli psico-pedagogici ha la durata di un anno scolastico, indicativamente dal mese di ottobre a quello di maggio.

Ogni sportello ha un proprio monte ore definito in base al numero degli alunni.

La selezione comparativa per soli titoli andrà a definire una graduatoria con validità triennale alla quale si farà riferimento per la destinazione nelle singole sedi.

E' previsto l'affidamento dell'incarico anche per i successivi anni scolastici, fino a scadenza della graduatoria (A.S. 2020/2021) solo a seguito di un positivo giudizio sull'operato da parte dei dirigenti scolastici di riferimento.

E' consentita una sola rinuncia all'incarico ma, in tal caso, il candidato verrà retrocesso all'ultimo posto della graduatoria per l'A.S. di riferimento. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere o revocare la graduatoria per sopravvenute ragioni normative o di interesse pubblico.

Al professionista psicologo verrà corrisposto un compenso orario di € 24,59 + Iva (comprensivo degli eventuali oneri).

Il compenso sarà erogato entro 30 gg dalla presentazione della fattura in due fasi:

1. mese di gennaio
2. mese di maggio al termine della prestazione a seguito di relazione dell'attività svolta.

Art. 4 – Modalità e criteri di valutazione

La Commissione vaglierà le domande pervenute ed il possesso dei requisiti richiesti e stilerà una graduatoria comparativa per titoli.

La valutazione sarà effettuata in base al curriculum vitae del candidato sulla base dei seguenti elementi:

a) Valutazione titoli di studio – punteggio massimo attribuibile 50/100

- altri diplomi di laurea, oltre al titolo di ammissione, attinenti alla qualifica richiesta, fino ad un massimo di punti 30;
- altri titoli specifici attinenti alla qualifica richiesta, fino a un massimo di punti 20:
 - Dottorato di ricerca – punti 5
 - Master di primo livello – punti 2
 - Master di secondo livello - punti 3
 - Scuola di specializzazione – punti 4
 - Corso di perfezionamento annuale – punti 1

b) Attività professionale – punteggio massimo attribuibile 50/100

- precedente esperienza nella gestione dello sportello psico-pedagogico presso istituzioni scolastiche (punti 5 per ogni anno scolastico completo) – massimo punti 25;
- esperienze professionali analoghe in assistenza psicologica e sportello di ascolto – massimo punti 15
- esperienze professionali in ambito educativo per quanto attiene all'area minori, famiglie, docenti – massimo punti 10

Art. 5 – Domanda di partecipazione e termine di presentazione

Gli interessati, in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del presente avviso, dovranno presentare richiesta di partecipazione alla selezione pubblica, redatta in carta semplice, debitamente sottoscritta dal richiedente, a pena di esclusione, utilizzando il modello (Allegato A) all'Ufficio Protocollo del Comune di Riccione, via Vittorio Emanuele II, 2 47838 Riccione.

Nel modello dovranno essere riportati i seguenti dati e dichiarazioni:

- cognome, nome, luogo e data di nascita, recapito telefonico, residenza, domicilio a cui indirizzare eventuali comunicazioni, codice fiscale;
- di non aver riportato condanne penali (in caso contrario indicare le eventuali condanne, ivi comprese quelle per cui si sia beneficiato della non menzione);
- di possedere i titoli e di avere maturato le esperienze dichiarate;
- di non trovarsi in una qualsiasi situazione di conflitto di interessi, anche solo potenziale, ai sensi della vigente normativa di legge in materia di anticorruzione.

In allegato al modulo di candidatura dovranno essere obbligatoriamente forniti:

- copia di documento di identità in corso di validità;
- curriculum vitae firmato in originale e datato;
- ogni altra documentazione che il richiedente ritenga di produrre nel proprio interesse.

La richiesta di partecipazione dovrà pervenire, a pena di esclusione, **entro le ore 14,00 del giorno 10 luglio 2018** all'Ufficio Protocollo del Comune di Riccione, via Vittorio Emanuele II, 2 47838 Riccione mediante presentazione diretta o invio a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. La busta dovrà indicare la dicitura **“Avviso di selezione comparativa per soli titoli per l'affidamento di incarichi professionali di psicologo per la gestione di sportelli di supporto psico-pedagogico siti nelle istituzioni scolastiche del territorio del distretto di Riccione (13 comuni)”**.

E' inoltre ammessa la consegna telematica, all'indirizzo comune.riccione@legalmail.it. Saranno ritenute trasmesse in tempo utile le mail che risultino accettate dal server entro il medesimo termine, come risultante dall'attestazione automatica di riscontro. La trasmissione dovrà avvenire tramite indirizzo di posta elettronica certificata che sia riconducibile al professionista concorrente e dovrà contenere tutta la documentazione richiesta esclusivamente in formato PDF/A. Su ogni file allegato dovrà essere apposta la firma digitale del professionista interessato.

Il termine è da ritenersi come perentorio e le richieste di partecipazione pervenute oltre la scadenza non saranno ritenute valide. Il Comune di Riccione non si assume alcuna responsabilità in caso di dispersione, ritardo o disguido di comunicazioni agli interessati, dovute ad inesatte indicazioni da parte degli stessi, né per eventuali disguidi postali, nonché disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 6 – Conferimento dell'incarico

Il dirigente del Settore Servizi alla Persona sulla base della valutazione della Commissione che sarà designata successivamente alla scadenza della procedura di selezione, formalizzerà la graduatoria e conferirà l'incarico per l'A.S. 2018/2019 tramite lettera sottoscritta da entrambe le parti. Gli incarichi per gli anni scolastici successivi, definiti sulla base della graduatoria verranno formalizzati all'inizio di ogni anno scolastico.

Art. 7 – Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento del presente avviso è la Dott.ssa Stefania Pierigè in qualità di dirigente del Settore Servizi alla Persona del Comune di Riccione e Direttore dell'Ufficio di Piano.

Art. 8 – Trattamento dati personali

I dati personali raccolti saranno oggetto di trattamento secondo quanto stabilito dal GDPR n. 216/679.

Art. 9– Pubblicità

Il presente avviso pubblico di selezione verrà reso pubblico mediante la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Riccione: www.comune.riccione.rn.it.