



**AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO
FINALIZZATA A SOLLECITARE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE AD ESSERE INVITATI ALLA
PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOSTEGNO
EDUCATIVO/INFERMIERISTICO PER BAMBINI DIVERSAMENTE ABILI RESIDENTI A RICCIONE
E FREQUENTANTI LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE**

INDICAZIONI GENERALI:

Con il presente avviso il Comune di Riccione intende effettuare un’indagine di mercato finalizzata ad individuare i soggetti da invitare ad una procedura negoziata per l’affidamento del servizio in oggetto.

Essendo obbligatorio per le stazioni appaltanti utilizzare esclusivamente mezzi telematici nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione, la presente indagine di mercato si svolgerà sulla piattaforma SATER messa a disposizione dalla Regione Emilia-Romagna tramite l’Agenzia Intercent-ER. Pertanto, per partecipare alla presente indagine di mercato, l’operatore economico che sia in possesso dei requisiti richiesti dal presente Avviso dovrà registrarsi al Sistema SATER seguendo le istruzioni delle Guide per l’utilizzo della piattaforma.

Il presente avviso ha quale finalità esclusiva il sondaggio del mercato e non costituisce avvio di una procedura di gara. L’indagine di mercato si conclude pertanto con la ricezione attraverso la piattaforma SATER degli atti degli operatori economici interessati a partecipare alla successiva procedura per l’affidamento del servizio in oggetto che verrà espletata per via telematica, tramite piattaforma regionale SATER.

L’indagine di mercato è effettuata nell’ambito dell’acquisizione di tutte le informazioni necessarie all’individuazione, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, dei soggetti da invitare alla procedura.

SI RENDE NOTO

Il Comune di Riccione sta valutando la possibilità di avviare una procedura per l’affidamento del servizio di supporto infermieristico in ambito scolastico a favore di bambini/alunni con disabilità residenti nel Comune di Riccione. Pertanto, nell’intento di individuare lo scenario degli operatori



economici in grado di fornire il servizio con le caratteristiche tecniche e le modalità indicate, il Settore Servizi alla Persona intende avviare un'indagine volta ad acquisire la disponibilità degli operatori economici presenti sul mercato.

CON IL PRESENTE AVVISO

Si invitano gli operatori economici interessati a manifestare il proprio interesse ad essere invitati alla partecipazione alla procedura per l'affidamento del servizio di supporto infermieristico in ambito scolastico a favore di bambini/alunni con disabilità residenti nel Comune di Riccione. A tal fine si forniscono le seguenti informazioni:

ART. 1

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Stazione Appaltante: Comune di Riccione sede in V.le Vittorio Emanuele II, n. 2 – 47838

Riccione (RN) Settore Servizi alla Persona

PEC: comune.riccione@legalmail.it

Profilo del committente: www.comune.riccione.rn.it

ART. 2

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Alessandra Betti del Settore Servizi alla Persona e alla Famiglia-Socialità di quartiere tel. 0541/428830;

ART. 3

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO, FINALITA' e DURATA

Il servizio oggetto della successiva procedura, si riferisce al servizio di supporto infermieristico in ambito scolastico a favore di alunni con gravi disabilità residenti nel Comune di Riccione per 3 (tre) anni e precisamente per gli anni scolastici 2021/2022 – 2022/2023 – 2023/2024 con inizio dal **01/03/2022**.

Per ogni anno scolastico sono quantificate circa **825 h** complessive.

Per l'anno scolastico 2021/2022 sono quantificate circa **350h** complessive.



L'impegno orario coincide con il calendario scolastico osservato dalla singola istituzione scolastica, che generalmente prende avvio il 15 settembre e termina la prima settimana di giugno, indicativamente dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 13,00. Sulla base del calendario scolastico regionale sono inoltre previste le interruzioni del servizio per le vacanze di Natale e Pasqua.

Alla scadenza del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, fino ad un massimo di ulteriori 2 (due) anni (a.s. 2024/25 – 2025/26).

La Stazione Appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno tre (3) mesi prima della scadenza del contratto originario.

Il servizio è affidato in un unico lotto e riguarda il servizio di assistenza infermieristica a utenti minori con gravi disabilità affetti da patologie che possono comportare elevata probabilità di eventi critici in ambito scolastico.

Viene richiesta la presenza di un'unica figura professionale.

La finalità del servizio oggetto di gara è quella di garantire prestazioni infermieristiche in grado di:

- mantenere la stabilità del quadro clinico,
- limitare il declino funzionale dell'utente,
- migliorare la qualità di vita dell'utente e del nucleo familiare,
- soddisfare i bisogni di assistenza infermieristica, di diversa intensità assistenziale, delle persone prese in carico.

L'affidamento del servizio infermieristico è rivolto ad utenti:

- minori in ambito scolastico per i seguenti ordini scolastici: scuola dell'infanzia (3-5 anni), scuola primaria (6-10 anni), scuola secondaria di primo grado (11-13 anni), residenti nel Comune di Riccione non autosufficienti o a mobilità limitata.

Il Comune di Riccione assicurerà l'assistenza agli utenti che rientrano esclusivamente nei seguenti quadri clinici estremamente gravi:

- Neurologico
- Neuromuscolare



- Malformativo
- Genetico

Le prestazioni assistenziali infermieristiche richieste, a titolo esemplificativo e non esaustivo sono:

- _ Misurazione di uno o più dei seguenti parametri vitali e valori (temperatura, polso arterioso, atti respiratori, pressione arteriosa, diuresi, saturazione dell'ossigeno);
- _ Somministrazione dei farmaci prescritti per via enterale , rettale, topica, parenterale;
- _ Medicazione semplice e/o complessa per traumi o lesioni;
- _ Mantenimento pervietà delle vie aeree superiori mediante aspirazione secrezioni cavo orale e nasale;
- _ Somministrazione dei medicinali prescritti per via inalatoria, aerosol terapia;
- _ Aiuto/Vigilanza per assumere cibo e bevande per bocca;
- _ Somministrazione di alimenti, farmaci e liquidi tramite PEG;
- _ Assistenza al minore nell'eliminazione intestinale;
- _ Assistenza infermieristica durante le uscite dei minori: gita scolastica, visite specialistiche;
- _ Tenuta del materiale d'uso e apparecchiature secondo le indicazioni delle ditte fornitrici e secondo le normative vigenti aziendali;

Si precisa quanto segue:

Nell'ambito dell'assistenza infermieristica scolastica l'aggiudicatario deve assicurare la presenza infermieristica durante l'orario scolastico così come previsto dal Piano Assistenziale Individualizzato (PAI) che sarà condiviso dal personale scolastico di riferimento. Ogni variazione dell'orario scolastico per attività extra (es. gita scolastica ecc..) dovrà essere comunicata anticipatamente ai referenti del Comune di Riccione per l'autorizzazione delle ore in eccedenza. L'aggiudicatario deve assicurare la presenza infermieristica sulla base delle esigenze del singolo minore come concordate con l'istituzione scolastica.

Si specifica inoltre, che :

- a) l'infermiere dovrà entrare in ambito scolastico contestualmente al minore accompagnato dal genitore e/o familiare delegato;



b) l'infermiere dovrà al termine dell'orario scolastico consegnare il minore al genitore e/o al familiare delegato o sulla base delle esigenze del singolo minore concordate con l'istituzione scolastica.

ART. 4

IMPORTO CONTRATTUALE

Il valore stimato dell'appalto, ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D.Lgs. 50/2016, per complessivi € 100.375,00 oltre iva di legge, viene così definito:

Importo a base d'asta	€ 55.000,00 Importo triennale del contratto a partire dal 01/03/2022
Opzioni	€ 45.375,00 possibilità di rinnovo di 2 anni

ART. 5

SOGGETTI AMMESSI

Possono partecipare alla gara tutti i Soggetti iscritti al mercato elettronico regionale SATER e devono rientrare nell'elenco di cui all'art. 45 del Codice, comma 2, lett. a), b), c), d), c), e), f), g), ovvero:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa;
- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e



- c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;
- f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;
- g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240.

ART. 6

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi i soggetti di cui all'art. 45 comma 1 e 2 del D.Lgs. 50/2016.

- Requisiti di ordine generale:

I partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

- Requisiti di idoneità professionale (ex art. 83 comma 1 lett. a)

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale, di cui:

- 1) essere iscritti nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato.

Se l'operatore economico è una Cooperativa sociale, il concorrente deve essere iscritto:

- 2) nell'Albo Nazionale delle Società Cooperative gestito dal Ministero delle Attività Produttive avvalendosi degli uffici delle Camere di Commercio (D.M. 23/06/2004 attuativo del D.Lgs. n.6/2003);
- 3) all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali di cui alla L. n.381/1991 (lettera A o iscrizione plurima A e B);
- 4) L'iscrizione per i Consorzi o Consorzi di Cooperative nello Schedario generale della Cooperazione da cui risulti specificatamente l'esercizio dell'attività oggetto dell'appalto.



Per la comprova dei requisiti la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del citato decreto, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

• Requisiti di capacità economico-finanziaria (art. 83 comma 1 lettera b) D.Lgs. 50/2016

L'operatore economico deve possedere un'adeguata capacità economico-finanziaria e in sede di gara dovrà produrre la dichiarazione di almeno un istituto di credito operante negli stati membri della UE o intermediari autorizzati ai sensi della legge 1 settembre 1993, n. 385, che attesti tale capacità economica e finanziaria. Nel caso in cui l'operatore economico, per giustificati motivi, non è in grado di presentare le referenze richieste, trova applicazione quanto previsto dall'art. art. 86, c. 4 del D. Lgs. 50/2016;

Tenuto conto del comunicato del Presidente dell'ANAC del 13 aprile 2021 contenente suggerimenti per garantire la partecipazione alle gare delle imprese in difficoltà in quei settori produttivi duramente colpiti dall'emergenza epidemiologica, il valore della produzione minimo annuo del settore di attività oggetto della prossima procedura di gara (supporto infermieristico) non inferiore a € 40.000,00 per ognuno degli ultimi tre (3) anni scolastici.

Si precisa che considerato che nell'a.s. 2019/2020 per contrastare la diffusione dell'epidemia da Covid19 su disposizione normativa sono stati sospesi o rimodulati vari contratti, si chiarisce che per "ultimi tre (3) anni scolastici" è possibile considerare n. tre (3) tra i seguenti anni scolastici:

a.s. 2016/2017

a.s. 2017/2018

a.s. 2018/2019

a.s. 2019/2020.

Il requisito è richiesto in quanto la prestazione consta di servizi infermieristico per cui è indispensabile che i concorrenti soddisfino dei requisiti minimi di partecipazione legati ad aspetti



economico finanziari per garantire adeguatamente ed in modo continuativo la prestazione per tutta la durata dell'appalto.

- Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 83, comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016)

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale ed in particolare devono aver espletato in almeno due degli ultimi tre anni scolastici precedenti la gara, di uno o più servizi, all'anno, di supporto infermieristico in ambito scolastico.

Per l'effettuazione del servizio di supporto infermieristico, il personale impiegato dalla Ditta aggiudicataria dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- _ Diploma di Laurea in Discipline Infermieristiche, o Diploma Universitario in Scienze Infermieristiche, o titolo equipollente ai sensi del DM 27 Luglio 2000 (G. U. 17/08/00, n.191);
- _ Possesso della patente di guida almeno di Tipo B, comunque abilitante all'utilizzo dell'autoveicolo.

ART. 7

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara verrà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95 comma 3 lettera a del D.Lgs. 50/2016) secondo le specifiche contenute nella lettera di invito che verrà successivamente inviata ai soggetti interessati. La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
Totale	100



ART. 8

REGISTRAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

Al fine della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/> Numero Verde 800 810 799 da telefonia fissa nazionale per assistenza e supporto tecnico sull'utilizzo della piattaforma di e-procurement.

La registrazione al SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione della manifestazione di interesse, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del SATER; ogni azione inerente all'account all'interno del SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del SATER e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare, nei relativi allegati e guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali Comunicazioni.

ART. 9

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE MEDIANTE PIATTAFORMA TELEMATICA DI E-PROCUREMENT

La partecipazione è ammessa esclusivamente con la presentazione della documentazione richiesta dalla presente manifestazione d'interesse, mediante la Piattaforma telematica di e-procurement del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Emilia Romagna (per brevità «SATER», nel seguito anche denominata «Piattaforma»), il cui accesso è consentito al link della pagina internet:



<https://intercenter.regione.emilia-romagna.it> o direttamente all'indirizzo
<https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale/>

A tale scopo:

- a) la partecipazione alla manifestazione di interesse avviene esclusivamente caricando la documentazione “Allegato A” sulla Piattaforma SATER;
- b) con la Piattaforma sono gestite tutte le fasi relative alle comunicazioni e gli scambi di informazioni con gli Operatori economici;

Le manifestazioni di interesse a partecipare alla presentazione di istanza di manifestazione di interesse dovranno essere presentate entro e non oltre il giorno **14 febbraio ore 9.00.**

I documenti relativi alla manifestazione di interesse e allegati relativi saranno altresì pubblicati ai soli fini della trasparenza sul sito istituzionale del Comune di Riccione all'url:
<https://www.comune.riccione.rn.it/Home/Bandi-Gare>

ART. 10

FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE

L'indagine di mercato si conclude con la ricezione attraverso la piattaforma SATER degli atti degli operatori economici interessati a partecipare alla successiva procedura che verrà espletata per via telematica, attraverso la piattaforma SATER. Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento.

ART. 11

ULTERIORI INFORMAZIONI

La stazione appaltante si riserva di invitare alla eventuale successiva procedura tutti gli operatori economici che abbiano validamente manifestato interesse e dichiarato il possesso dei requisiti di partecipazione richiesti.

Si precisa che il presente avviso non costituisce un invito a partecipare alla gara, ma consente esclusivamente di manifestare il proprio interesse ad essere invitati a presentare offerta nell'ambito dell'eventuale procedura negoziata che sarà successivamente indetta; pertanto, le manifestazioni di interesse che saranno presentate non vincolano in alcun modo l'Amministrazione.

Il presente avviso è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure.



La Stazione Appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla Stazione Appaltante in occasione della procedura negoziata di affidamento.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di inoltrare l'invito a presentare offerta anche in caso di ricevimento di una sola manifestazione di interesse.

ART. 12

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Decreto legislativo n.196/2003, del GDPR UE 2016/679 e del Decreto legislativo 101/2018 il trattamento dei dati personali avviene per l'espletamento degli adempimenti connessi alla procedura del presente avviso, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti e nella piena tutela dei diritti e della riservatezza delle persone.

Il Comune di Riccione è titolare del trattamento dei dati ed ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida SpA (dpoteam@lepida.it). I dati sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento.

Il trattamento dei dati personali viene effettuato dal Comune di Riccione per lo svolgimento di funzioni istituzionali, ovvero, nel procedimento di individuazione dell'operatore economico per l'affidamento del servizio in oggetto.

I dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene. Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di appalti.

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti, pertanto il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di perseguire le finalità istituzionali.



Riccione 09/02/2022

La Dirigente del Settore Servizi alla Persona
e alla Famiglia – Socialità di Quartiere
Dott.ssa Stefania Pierigè