



DUP 2022-2024

Testo coordinato con nota di aggiornamento



DUP

COMUNE DI
RICCIONE



“Allegato A”

Documento Unico di Programmazione **2022-2024**

*Principio contabile applicato alla
programmazione
Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011*

***Testo coordinato con nota di
aggiornamento***

Comune di Riccione (RN)

Sommario

La programmazione nel contesto normativo	3
SEZIONE STRATEGICA	4
1. Quadro delle condizioni esterne all'ente.....	5
1.2 VALUTAZIONE DELLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DEL TERRITORIO	7
2 ANALISI DELLE CONDIZIONI INTERNE	12
2.1 ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI	13
2.2 ORGANISMI, ENTI STRUMENTALI E SOCIETA' CONTROLLATE E PARTECIPATE	13
2.3 CONTENZIOSO IN ESSERE	15
2.4 Evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente.....	17
3. Analisi delle entrate.	19
4 Analisi della spesa.....	42
5. INDIRIZZI E OBIETTIVI STRATEGICI.....	53
SEZIONE OPERATIVA - parte 1	106
6. ANALISI E VALUTAZIONE DELLA SPESA.....	107
6.1 PROGRAMMI ED OBIETTIVI OPERATIVI.....	107
6.2 FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'.....	130
SEZIONE OPERATIVA - parte 2	135
7. Programma triennale del fabbisogno di personale	136
8. Piano delle alienazioni e valorizzazioni	147
9. Programma biennale degli acquisti di beni e servizi.....	155
10. PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI	161
10.1 Triennale degli investimenti.....	165
10.2 Cronoprogrammi	174
11. PIANO DEGLI INDICATORI E DEI RISULTATI ATTESI DI BILANCIO.....	281

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative dell'ente. A tal fine, costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Le finalità e gli obiettivi di gestione di seguito descritti devono essere misurabili e monitorabili in modo da potere verificare il loro grado di raggiungimento e gli eventuali scostamenti fra risultati attesi ed effettivi. Ne consegue che il DUP, nel descrivere le linee programmatiche caratterizzanti il mandato amministrativo, sarà presentato in modo chiaro ed attraverso un sistema di indicatori di risultato atteso rendicontabili annualmente.

La programmazione nel contesto normativo

La programmazione, così come definita al p.8 dell'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118/2011, è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, nella dimensione temporale del bilancio di previsione, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento coerentemente agli indirizzi politici riferiti alla durata del mandato amministrativo.

Ne consegue che il processo di pianificazione formalizzato nel presente DUP garantisce la sostenibilità finanziaria delle missioni e dei programmi previsti. Perché ciò sia possibile, nella formulazione delle previsioni si è tenuto conto della correlazione tra i fabbisogni economici e finanziari con i flussi finanziari in entrata, cercando di anticipare in osservanza del principio di prudenza le variabili che possono in prospettiva incidere sulla gestione dell'ente.

Affinché il processo di programmazione esprima valori veridici ed attendibili, l'Amministrazione ha coinvolto gli *stakeholder* di volta in volta interessati ai programmi oggetto del DUP nelle forme e secondo le modalità ritenute più opportune per garantire la conoscenza, relativamente a missioni e programmi di bilancio, degli obiettivi strategici ed operativi che l'ente si propone di conseguire. Dei relativi risultati sarà possibile valutare il grado di effettivo conseguimento solo nel momento della rendicontazione attraverso la relazione al rendiconto. Dei risultati conseguiti occorrerà tenere conto attraverso variazioni al DUP o nell'approvazione del DUP del periodo successivo.

Per mezzo dell'attività di programmazione, l'Amministrazione concorre al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i relativi principi fondamentali emanati in attuazione degli articoli 117, comma 3, e 119, comma 2, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità. Pertanto, l'Amministrazione, oltre alle proprie risorse finanziarie e organizzative ha dovuto considerare questi ulteriori vincoli unitamente ai più stringenti limiti di spesa e al blocco delle aliquote tributarie stabiliti a livello centrale.

Sulla programmazione locale incidono anche le prospettive economiche europee, nazionali e regionali, infatti la legge 31 dicembre 2009, n. 196, come modificata e integrata dalla legge 7 aprile 2011, n. 39 al fine di garantire la piena integrazione tra il ciclo di programmazione nazionale e quello europeo, dedica alla "Programmazione degli obiettivi di finanza pubblica" il titolo terzo e prevede che tutte le amministrazioni pubbliche devono conformare l'impostazione delle previsioni di entrata e di spesa al metodo della programmazione.

In linea con quanto sopra descritto, sono di seguito riportate le linee programmatiche caratterizzanti il mandato amministrativo.

SEZIONE STRATEGICA

La SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea che si possono ritenere sintetizzabili nel rispetto degli obiettivi di finanza pubblica e nella capacità di cogliere l'opportunità di finanziamenti europei a copertura di spese ed investimenti sostenuti dall'Amministrazione.

In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica:

1. le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del proprio mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo,
2. le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali,
3. gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Nella SeS sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'Amministrazione intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

Prima di analizzare la pianificazione strategica per missione di bilancio, si procede ad analizzare le **condizioni esterne** e le **condizioni interne** per le quali è richiesto l'approfondimento relativamente al periodo di mandato.

1. Quadro delle condizioni esterne all'ente

Indirizzi di programmazione comunitari e nazionali

Con riferimento alle **condizioni esterne**, l'analisi strategica richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Gli obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali;
2. La valutazione corrente e prospettica della situazione socio-economica del territorio di riferimento e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico;
3. I parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente e dei propri enti strumentali, segnalando le differenze rispetto ai parametri considerati nella Decisione di Economia e Finanza (DEF).

La legislazione europea

Con la stipula nel 1992 del Trattato di Maastricht la Comunità Europea ha gettato le basi per consentire, in un contesto stabile, la nascita dell'EURO e il passaggio da una unione economica ad una monetaria (1° gennaio 1999). La convergenza degli stati verso il perseguimento di politiche rigorose in ambito monetario e fiscale era (ed è tuttora) considerata condizione essenziale per limitare il rischio di instabilità della nuova moneta unica. In quest'ottica, venivano fissati i due principali parametri di politica fiscale al rispetto dei quali era vincolata l'adesione all'unione monetaria.

L'articolo 104 del Trattato prevede che gli stati membri debbano mantenere il proprio bilancio in una situazione di sostanziale pareggio, evitando disavanzi pubblici eccessivi (comma 1) e che il livello del debito pubblico deve essere consolidato entro un determinato valore di riferimento. Tali parametri, definiti periodicamente, prevedono:

- a) un deficit pubblico non superiore al 3% del Pil;
- b) un debito pubblico non superiore al 60% del Pil e comunque tendente al rientro;

Situazione economica globale

L'emergenza epidemiologica da Coronavirus ha costretto i paesi ad intervenire, con risorse ingenti, non solo sul sistema sanitario, ma anche con trasferimenti a favore delle famiglie e delle imprese in difficoltà.

In prospettiva, tale scenario richiederà ai singoli stati di intervenire per sostenere la domanda aggregata e i consumi al fine di evitare il crollo del prodotto interno lordo.

Il risvolto è l'aumento del debito e degli squilibri economici tra gli stati UE.

In questo contesto, la recessione da Covid-19 ha prodotto un primo effetto a livello europeo: la sospensione del patto di stabilità, il vincolo che impone di ridurre il deficit strutturale (calcolato al netto delle una tantum e delle variazioni cicliche dell'economia), fino al raggiungimento dell' "obiettivo di medio termine", ovvero il pareggio di bilancio. La sospensione è stata operata con un'unica raccomandazione: il maggior deficit prodotto dai paesi europei per fronteggiare la crisi non deve compromettere la sostenibilità fiscale nel medio periodo. Vengono così accordati ampi margini di flessibilità, di cui l'Italia ha già goduto nel passato, che consentono di liberare spazi fiscali per far fronte alla pandemia da Covid-19, il virus che, sviluppatosi in Cina, ha colpito tutte le nazioni in ogni parte del mondo.

Un'emergenza di portata mondiale come quella epidemiologica da Covid-19 ha bisogno di misure altrettanto eccezionali: alla flessibilità di bilancio si accompagna la possibilità per i singoli stati di deviare dal percorso di aggiustamento dei conti pubblici.

Per ridurre gli squilibri economici tra i paesi dell'Unione Europea, l'Eurogruppo, nella riunione del 9 aprile 2020, ha attivato un nuovo strumento per fronteggiare i costi diretti ed indiretti dell'emergenza sanitaria: si tratta di una nuova linea di credito, Pandemic Crisis Support, che ogni paese UE può decidere di utilizzare o meno, con risorse pari a 240 miliardi, prevista nel fondo salva stati, il MES, Meccanismo europeo di stabilità. Ogni stato potrà accedervi chiedendo un finanziamento pari al 2% del proprio PIL. Le condizioni sono sicuramente più leggere rispetto ai prestiti che lo stesso fondo salva stati ha concesso alla Grecia nel 2010: i fondi devono essere utilizzati per spese legate alla crisi sanitaria; i Paesi devono tornare a rispettare le regole fiscali, impegnandosi quindi a rispettare la sostenibilità del debito pubblico. Viene meno il controllo del Fondo monetario internazionale, della Banca centrale europea e della Commissione Europea, sulla tenuta dei conti pubblici ed i conseguenti obblighi di riforme strutturali.

Per finanziare gli ammortizzatori sociali (le casse integrazioni nazionali e gli altri strumenti previsti per la salvaguardia dei posti di lavoro). L'Unione europea ha introdotto il fondo Sure con una dote di 100 miliardi mentre la Banca Europea degli Investimenti potrà garantire fino a 200 miliardi di nuovi prestiti. A questi strumenti si aggiunge la nascita di un fondo dedicato al rilancio economico da finanziare in sede di predisposizione del bilancio comunitario 2021-2027.

Il Fondo Monetario Internazionale stima una crescita del debito pubblico italiano alle stelle, oltre il 155% del PIL rispetto al 135% del 2019. Nel contempo il FMI, giudicando comunque positive le azioni poste in essere dall'Italia per fronteggiare lo shock economico, prevede un debito pubblico al ribasso al 150% nel 2021 grazie alla crescita del 4,8% del PIL, dopo il crollo del 9,1% stimato per questo anno. Sempre secondo le stime del FMI, il disavanzo salirà all'8,3% (per scendere al 3,5% nel 2021), superato da quello previsto in Francia (9,2%) e Spagna (9,5%).

1.2 VALUTAZIONE DELLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DEL TERRITORIO

Dopo aver brevemente analizzato le principali variabili macroeconomiche e le disposizioni normative di maggior impatto sulla gestione degli enti locali, in questo paragrafo l'attenzione è rivolta sulle principali variabili socio economiche che riguardano il territorio amministrato.

A tal fine verranno presentati:

- L'analisi del territorio e delle strutture;
- L'analisi demografica;
- L'analisi socio economica.

1.2.1 ANALISI DEL TERRITORIO E DELLE STRUTTURE

La conoscenza del territorio comunale e delle sue strutture costituisce attività prodromica per la costruzione di qualsiasi strategia.

A tal fine nella tabella che segue vengono riportati i principali dati riguardanti il territorio e le sue infrastrutture, presi a base della programmazione.

Territorio e Strutture		
SUPERFICIE Kmq.17		
RISORSE IDRICHE		
* Laghi n° 0	* Fiumi e Torrenti n° 2	
STRADE		
* Statali km. 8,95	* Provinciali km. 3,04	* Comunali km.209,87
* Vicinali km. 0,00	* Autostrade km. 5,73	

1.2.1.1 Economia del Territorio

Imprese nel comune di Riccione

La tabella seguente mostra l'andamento della numerosità delle imprese per settore nel Comune di Riccione negli ultimi sei anni (dati al 31-12-2020).

SETTORI ECONOMICI	2015	2016	2017	2018	2019	2020	Incidenza settore % 2020	Variazione e % '20-'19	Variazione e % '20-'15
A Agricoltura, silvicoltura e pesca	81	76	76	76	77	74	1,4%	-3,9%	-8,6%
C Attività manifatturiere	313	297	299	297	284	269	5,0%	-5,3%	-14,1%
D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata	9	9	9	10	10	10	0,2%	0,0%	11,1%
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione dei rifiuti e risanamento	5	6	7	6	5	5	0,1%	0,0%	0,0%

F Costruzioni	555	542	534	530	522	530	9,8%	1,5%	-4,5%
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di autoveicoli e motocicli	1.642	1.652	1.669	1.658	1.615	1.598	29,6%	-1,1%	-2,7%
H Trasporto e magazzinaggio	127	128	127	121	117	120	2,2%	2,6%	-5,5%
I Attività dei servizi alloggio e ristorazione	1.000	1.012	1.032	1.038	1.044	1.058	19,6%	1,3%	5,8%
J Servizi di informazione e comunicazione	91	91	92	102	95	92	1,7%	-3,2%	1,1%
K Attività finanziarie e assicurative	145	144	138	137	134	137	2,5%	2,2%	-5,5%
L Attività immobiliari	502	501	499	521	526	547	10,1%	4,0%	9,0%
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	156	170	168	169	185	199	3,7%	7,6%	27,6%
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese	148	161	174	178	174	181	3,4%	4,0%	22,3%
P Istruzione	17	17	20	22	22	24	0,4%	9,1%	41,2%
Q Sanità e assistenza sociale	30	31	32	35	42	43	0,8%	2,4%	43,3%
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento	241	250	259	262	265	273	5,1%	3,0%	13,3%
S Altre attività di servizi	229	226	231	236	233	229	4,2%	-1,7%	0,0%
X Imprese non classificate	8	7	3	3	10	11	0,2%	10,0%	37,5%
TOTALE	5.299	5.320	5.369	5.401	5.360	5.400	100,0%	0,7%	1,9%

Fonte: Infocamere stockview

Elaborazione: Camera di Commercio della Romagna - Forlì - Cesena e Rimini

I quattro settori più rappresentati nell'anno 2020 sono, come per gli anni precedenti: Commercio all'ingrosso e al dettaglio (che rappresenta il 29,6% del totale), Attività dei servizi alloggio e ristorazione (19,6%), Attività immobiliari (10,1%) e Costruzioni (9,8%). Al quinto posto si trovano pressoché appaiate le Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento (5,1%) e quelle manifatturiere (5%). Prevalgono pertanto le imprese del settore terziario rispetto a quelle di carattere industriale o agricolo.

Forza lavoro

La tabella seguente mostra l'andamento della numerosità della forza lavoro per settore nel Comune di Riccione negli ultimi 6 anni (dati al 31-12-2020).

SETTORI ECONOMICI	2015	2016	2017	2018	2019	2020	Addetti per settore % 2020	Variatz % '20-'19	Variatz % '20-'15
A Agricoltura, silvicoltura e pesca	52	51	58	57	58	55	0,4%	-5,2%	5,8%
C Attività manifatturiere	1.104	1.062	1.106	1.087	1.078	1.070	7,0%	-0,7%	-3,1%
D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata	16	22	23	22	20	17	0,1%	-15,0%	6,3%
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione dei rifiuti e risanamento	27	27	33	35	34	34	0,2%	0,0%	25,9%
F Costruzioni	841	804	814	801	824	832	5,5%	1,0%	-1,1%
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di autoveicoli e motocicli	3.130	3.181	3.299	3.391	3.299	3.139	20,6%	-4,8%	0,3%
H Trasporto e magazzinaggio	364	452	474	454	303	318	2,1%	5,0%	-12,6%
I Attività dei servizi alloggio e ristorazione	6.062	5.957	6.772	7.017	7.204	6.117	40,1%	-15,1%	0,9%
J Servizi di informazione e comunicazione	217	192	219	224	246	227	1,5%	-7,7%	4,6%
K Attività finanziarie e assicurative	375	395	397	314	290	321	2,1%	10,7%	-14,4%
L Attività immobiliari	375	325	350	415	399	421	2,8%	5,5%	12,3%
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	216	247	242	263	284	271	1,8%	-4,6%	25,5%
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese	611	660	680	722	698	655	4,3%	-6,2%	7,2%
P Istruzione	30	32	59	69	69	68	0,4%	-1,4%	126,7%
Q Sanità e assistenza sociale	199	240	240	250	255	278	1,8%	9,0%	39,7%
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento	843	1.067	1.073	1.102	1.111	908	5,9%	-18,3%	7,7%
S Altre attività di servizi	505	515	541	554	566	526	3,4%	-7,1%	4,2%
X Imprese non classificate	7	1	0	0	12	8	0,1%	-33,3%	14,3%
TOTALE	14.974	15.230	16.380	16.777	16.750	15.265	100,0%	-8,9%	1,9%

Nel confronto tra il 2015 e il 2020, i dati sull'occupazione evidenziano, un leggero incremento del numero di occupati (+ 1,9% a cui corrispondono 291 addetti). Rispetto all'anno precedente, gli aumenti più significativi si sono registrati nelle Attività finanziarie e assicurative (+10,7) e nella Sanità e assistenza sociale (+9%). In calo invece gli addetti alle Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento (-18,3%), alle Attività dei servizi alloggio e ristorazione (-15,1%) ed alla Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata (-15%).

L'analisi demografica costituisce certamente uno degli approfondimenti di maggior interesse per un amministratore pubblico: non si deve dimenticare, infatti, che tutta l'attività amministrativa posta in essere dall'ente è diretta a soddisfare le esigenze e gli interessi della propria popolazione da molti vista come "cliente/utente" del comune.

La conoscenza pertanto dei principali indici costituisce motivo di interesse perché permette di orientare le politiche pubbliche.

Il quadro demografico (al 31/12/2020)

	2016	2017	2018	2019	2020
popolazione al 01/01	35343	35373	35351	35530	35400
di cui stranieri (UE e extraUE)	3267	3391	3423	3499	3501
nati	233	235	220	221	183
morti	361	355	359	396	481
saldo naturale	-128	-120	-139	-175	-298
immigrati	1308	1270	1374	1300	1066
emigrati	1150	1172	1056	1272	1106
saldo migratorio	158	98	318	28	-40
popolazione al 31/12	35373	35351	35530	35400	35063

Al 31-12-2020 a Riccione si contano 35.063 unità residenti.

Si evidenzia un numero di abitanti stabile con piccole oscillazioni in aumento o diminuzione. Si può osservare negli ultimi anni che il saldo naturale (differenza tra nascite e decessi) è negativo ed è in parte compensato dal saldo migratorio positivo tranne che nell'annualità 2020.

Popolazione per fasce di età

Fasce di età	N. abitanti	% abitanti
0-14	4105	11,71%
15-39	8237	23,49%
40-64	13696	39,06%
65-74	4140	11,81%
75-84	3273	9,33%
oltre 84	1612	4,60%
	35063	100,00%

Per quanto riguarda le fasce di età quella più rappresentata è quella fra i 40 e i 64 anni.

La popolazione ultrasessantacinquenne (65+ anni) conta 9.025 persone, pari al 25,74% dei cittadini residenti.

Composizione dei nuclei famigliari

N. componenti	N. famiglie
1	6587
2	4272
3	2788
4	1991
5	495
6	113
7	29
8	11
8+	1
TOTALE FAMIGLIE	16287

Sono 16.287 i nuclei famigliari iscritti in anagrafe. L'ampiezza media delle famiglie riccionesi è di 2,15 componenti.

Famiglie unipersonali per sesso ed età

Nuclei familiari composti da 1 persona ultrasessantacinquenne	
Classe di età	Numero
65-69	456
70-74	562
75-79	484
80 e oltre	1295
Totale	2797

Il 30,99% degli ultrasessantacinquenni vive in nuclei familiari composti da una sola persona.

Famiglie unipersonali per sesso ed età			
	Maschi	Femmine	Totali
0-17 anni	0	1	1
18-25 anni	84	78	162
26-30 anni	143	129	272
31-35 anni	147	107	254
36-40 anni	198	143	256
41-45 anni	256	189	445
46 anni e oltre	1951	3259	5210

Il Turismo

	Anno 2017	Var. %	Anno 2018	Var. %	Anno 2019	Var. %	Anno 2020	Var. %	Anno 2021*	Var. % **
Arrivi italiani	736.509	4,7	765.921	4,0	781.005	2	491.606	- 37,1	556.025	18,3
Arrivi esteri	105.662	-1,6	113.169	7,1	109.555	-3,2	40.728	- 62,8	56.848	50,8
Totale arrivi	842.171	3,9	879.090	4,4	890.560	1,3	532.334	- 40,2	612.873	20,8
Presenze italiane	2.967.565	1,2	3.015.512	1,6	3.043.078	0,9	2.066.307	- 32,1	2.491.357	24,5
Presenze estere	592.050	-2,7	614.806	3,8	588.947	-4,2	194.873	- 66,9	308.196	70,3
Totale presenze	3.559.615	0,6	3.630.318	2,0	3.632.025	0	2.261.180	- 37,7	2.799.553	28,3

* periodo gennaio – settembre

** rispetto settembre 2020

Analizzando i dati dell'Osservatorio Statistico Regionale si evince che nei primi anni della legislatura, fino al 2019 (periodo gennaio - agosto) Riccione ha confermato le sue performance positive sia relativamente agli arrivi che alle presenze, che fanno registrare numeri superiori ai tre milioni e mezzo di pernottamenti nell'anno. La flessione degli arrivi e delle presenze estere è un dato che si registra ad anni alterni poiché influenzato dalla presenza o meno del Festival del Sole (un evento biennale) che porta a Riccione migliaia di persone incidendo sul totale dei risultati.

La tendenza di quegli anni vede l'aumento della permanenza media degli ospiti a Riccione, sinonimo sia di fidelizzazione che di capacità attrattiva della città. Si sottolinea che prodotti strategici come il Natale hanno fatto registrare picchi molto significativi, con numeri eccezionali per il dicembre 2018, segnando +10% per gli arrivi e +16,4% per le presenze; quelli di gennaio 2019, se pure registrano una flessione negli arrivi (-1,9%), vedono un più

che positivo +5,3% per le presenze. A consolidare la performance di Riccione rispetto alle festività invernali ci sono anche i dati dell'uscita al casello autostradale dell'A14 che per dicembre 2018 sono i più alti della costa da Ferrara a Cattolica con +4,7% e a Capodanno, dal 29 al 31 dicembre toccano il +14,7% (il dato medio della riviera si ferma al +3,8%) con uno straordinario +24% il giorno 30 dicembre.

Questi risultati sono il frutto di una programmazione che ha investito sul prodotto, sulla promozione e sul marketing territoriale, andando ad individuare proposte strategiche, come ad esempio il "prodotto Natale" o la tappa del Giro d'Italia, che hanno un impatto sia in termini di arrivi e presenze che in termini di comunicazione e promozione della città come destinazione turistica con un'offerta di eventi e di intrattenimento originale e di qualità e con una rete di servizi eccellente (l'impiantistica sportiva e gli eventi nazionali ed internazionali che riesce ad attrarre ne sono un esempio). A conferma di un territorio attrattivo e performante si segnalano infatti, come esempi, le sempre più numerose realtà sportive che scelgono Riccione per i loro appuntamenti nazionali e internazionali (dal Giro d'Italia agli europei di salvamento...), i privati che investono sulla città e sugli eventi (sono aumentate le sponsorizzazioni per il periodo natalizio e le richieste di partnership) ed infine l'importante casa di produzione cinematografica Lucky Red che ha scelto Riccione per ambientare un film che distribuito su Netflix, in 196 Paesi nel mondo, e Mediaset.

Altri numeri rilevanti sono quelli relativi al Palazzo dei Congressi. Nel primo trimestre 2019 (gennaio-marzo) sono stati 24 gli eventi ospitati, 12.000 i partecipanti e oltre 20.000 le presenze, numeri interessanti anche relativamente alla durata dei soggiorni alberghieri, anche 4/5 giorni, e al target coinvolto.

Purtroppo la gravissima situazione sanitaria mondiale determinata dalla diffusione del virus covid-19 ha interrotto il trend di crescita del turismo.

I dati relativi al movimento turistico nell'anno 2020, per la provincia di Rimini, hanno registrato una forte diminuzione annua degli arrivi del 46,3% (2.035.987 unità) e delle presenze del 44,7% (8.975.106 unità).

La diminuzione delle presenze, soprattutto straniere, ha interessato tutti i comuni; riguardo alle località balneari non sono risultati positivi neppure i risultati dei quattro mesi estivi (giugno-settembre), periodo nel quale si concentra il maggior flusso turistico dell'anno, anche se i mesi di agosto e settembre sono riusciti a contenere le perdite (Riccione ha limitato le perdite nel mese di settembre del 15%).

I dati provvisori diffusi dalla Regione Emilia Romagna relativamente al periodo gennaio – settembre 2021 parlano invece di una ripresa decisa del turismo per Riccione con una crescita delle presenze complessive a settembre del 28,3% in più rispetto a settembre 2020, anche se non si è ancora ritornati ai valori del periodo pre-pandemia (-18,4 rispetto a settembre 2019).

Si conferma il successo del brand Riccione, costruito anche attraverso la collaborazione tra l'Amministrazione e le categorie economiche, i consorzi e tutte le componenti della comunità, come realtà consolidata e fortemente attrattiva.

2 ANALISI DELLE CONDIZIONI INTERNE

Nell'analisi delle condizioni interne, il principio sulla programmazione allegato n. 4/1 prevede l'approfondimento con riferimento al periodo di mandato:

- dell'organizzazione e delle modalità di gestione dei servizi pubblici locali tenuto conto dei fabbisogni e dei costi standard. Di questi ultimi, però, si è in attesa del relativo provvedimento legislativo. Pertanto, in assenza del riferimento ai costi standard, gli indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate si focalizzeranno sulla loro situazione economica e finanziaria, sugli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire e alle procedure di controllo di competenza dell'Amministrazione;
- degli indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica. In particolare si analizzeranno:
- gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa di investimento e dei riflessi per quanto riguarda la spesa corrente per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento della SeS;
- i programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;
- i tributi e le tariffe dei servizi pubblici;
- la spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio;
- l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni;
- la gestione del patrimonio;
- il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;
- l'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;
- gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa.

2.1 ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI

Così come prescritto dal punto 8.1 del Principio contabile n.1, l'analisi strategica dell'ente deve necessariamente prendere le mosse dalla situazione di fatto, partendo proprio dalle strutture fisiche e dai servizi erogati dall'ente. In particolare, partendo dall'analisi delle strutture esistenti, vengono di seguito brevemente analizzate le modalità di gestione dei servizi pubblici locali.

In particolare l'onere a carico del Comuni per i servizi esternalizzati è il seguente:

Per contratti di servizio (esclusi acqua, energia elettrica, gas e rifiuti): sp. 1020.00.01-1020.00.04-1022.00.01 € 1.636.400,00 manutenz. Ord. GEAT spa, sp. 7185.00.01 servizio viabilità GEAT € 356.606,00, Geat spa, 6812.00.01 manutenz. verde € 1.448.196,00 Geat spa, sp. 6030.00.01 e 6055.00.01 lotta antiparassitaria € 238.678,00 Geat spa	€ 3.679.880,00
Per concessione di crediti	
Per trasferimenti in conto esercizio: Sp. 7526.00.01 trasf. Amr e Pmr	€ 436.954,13
Per acquisizione di capitale: manutenz. Straord. Patrimonio, strade e verde (voci 10110.00.04 60600.00.04 70250.00.03,	€ 2.558.500,00

2.2 ORGANISMI, ENTI STRUMENTALI E SOCIETA' CONTROLLATE E PARTECIPATE

Società partecipata	Capitale Sociale	Patrimonio netto	Quota in € al 31.12.2020	Quota in %	Valore Partecipaz.	Utile/Perdita Bilancio 2020
Geat S.r.l.	7.433.943,00	11.009.020,00	7.388.943,00	99,395	10.942.415,43	2.167.182,00
New Palariccione S.r.l.	541.152,00	893.686,00	426.644,24	78,84	704.582,04	- 433.537,00
Romagna Acque – Soc. delle Fonti S.p.A.	375.422.520,90	406.719.200,00	11.790.265,34	3,140532	12.773.146,63	6.498.349,00
S.I.S. S.p.A.	36.959.282,00	39.984.212,00	16.868.593,00	45,64	18.248.794,36	693.354,00
Amir S.p.A.	47.758.409,33	49.315.666,00	253.067,33	0,52989	261.318,78	1.395.749,00
Start Romagna SpA	29.000.000,00	30.205.058,00	180.446,00	0,62223	187.994,93	40.277,00
Farmacie Com.li di Riccione S.p.A.	9.500.000,00	10.091.247,00	1.707.000,00	17,96842	1.813.237,64	186.945,00
ASPES S.p.A.	58.035.504,00	58.153.469,00	1.750,00	0,003015	1.753,33	20.431,00

Lepida S.c.p.A.	69.881.000,00	73.299.833,00	1.000,00	0,0014	1.026,20	61.229,00
P.M.R. S.r.l. Consortile	10.833.606,53	13.437.148,00	581.603,69	5,368	721.306,10	0,00
A.M.R. S.r.l. Consortile	100.000,00	3.340.615,00	1.663,30	1,663	55.554,43	199.942,00
Consorzio Strada dei Vini e dei Sapori dei Colli di Rimini	5.061,33	74.585,00	51,67	1,021	761,51	- 18.869,00
Fondaz. Scuola Interregionale di Polizia Locale	740.000,00	1.306.801,00	1.000,00	0,1351	1.765,49	74.018,00
Fondazione I.T.S. (Ist. Tecnico Sup. per le tecnologie Innovative per i beni, att. culturali, turismo, benessere) Il bilancio 2020 è in corso di approvazione	78.600,00	54.561,00	5.000,00	6,36		

Premessa l'estrema difficoltà a prevedere con certezza il momento di definizione di un giudizio civile o di un giudizio amministrativo e soprattutto l'esito di detti giudizi, si è a rilevare la pendenza di alcune controversie avviate da o contro il Comune di Riccione, le cui definizioni se sfavorevoli all'ente avrebbero un impatto di rilievo sul bilancio comunale.

Rispetto a quanto relazionato in precedenza, si è a evidenziare la pendenza dei seguenti giudizi innanzi alla Corte d'Appello di Bologna:

1) RG 24/2019 promosso da San Martino Parking Gest Srl;

2) RG 900/2020 promosso da Lungomare Sud Parking Gest Srl.

Le società appellanti sono le realizzatrici, mediante Project Financing, di due parcheggi interrati del Lungomare di Riccione.

Entrambe avevano adito il Tribunale di Rimini per ottenere la dichiarazione di risoluzione della convenzione di PF ed il risarcimento del danno, causa la presunta non remuneratività dell'intervento per inadeguatezza del piano economico finanziario.

Il Tribunale di Rimini ha respinto entrambe le domande ed ora esse sono al vaglio del giudice dell'appello.

L'appello RG 24/2019 è stato trattenuto in decisione e parte appellante ha confermato la domanda di risoluzione e risarcimento del danno pari ad € 11.329.974,66. La sentenza verrà emessa presumibilmente tra la fine del corrente anno e i primi mesi del 2022.

L'appello RG 900/2020 è stato rinviato al 27.09.2022 per precisazione delle conclusioni e parte appellante ha confermato la propria domanda di risoluzione e risarcimento del danno in una somma variabile da € 22.000.000 ad € 800.000.

In particolare, il giudizio in oggetto costituisce il secondo grado di una controversia instaurata originariamente innanzi al Tribunale di Rimini dall'impresa Lungomare Sud Parking Gest srl, che ha realizzato il parcheggio interrato del lungomare di Riccione (da P.le Roma a P.le San Martino) mediante lo strumento del project-financing.

L'impresa adiva il Tribunale di Rimini per ottenere la dichiarazione di risoluzione della convenzione di PF ed il risarcimento del danno, causa la presunta non remuneratività dell'intervento per inadeguatezza del piano economico finanziario.

Il giudice disponeva CTU, dalla quale non emergeva l'inadeguatezza del piano economico-finanziario, bensì emergeva l'inadempimento del Comune di Riccione ad alcuni impegni assunti in convenzione, ma l'inadempimento non veniva ritenuto grave da giustificare la risoluzione del contratto, come richiesto da parte attrice.

Il giudice, in particolare, affermava –in totale adesione alla difesa del Comune- che la mancata alienazione dei posti auto realizzati, che costituisce l'unica causa degli esigui introiti lamentati da parte attrice, è dipesa esclusivamente dalla grave crisi che ha interessato il mercato immobiliare proprio nel periodo immediatamente successivo alla realizzazione dell'opera e tale circostanza integra il rischio di impresa, la cui responsabilità non può essere imputata alla stazione appaltante.

Il giudice di primo grado concludeva per il rigetto della domanda, con una sentenza molto ben articolata e puntualmente argomentata.

Lungomare Sud Parking Gest Srl proponeva appello, che sarà definito non prima della fine del 2022, atteso che l'udienza di precisazione delle conclusioni è fissata al 27.09.2022.

Il giudice dell'appello è chiamato ad accertare se la sentenza di primo grado sia affetta da illogicità, carenza di motivazione sulla base del contenuto del fascicolo di primo grado e alla luce dei motivi di impugnazione svolti da parte appellante e dalle controdeduzioni rese da parte appellata. Trattasi pertanto di causa caratterizzata da rischio "remoto" di soccombenza percentualizzabile in misura inferiore al 10% come da principio contabile.

In sede di appello non possono essere introdotti argomenti e prove nuovi rispetto a quanto discusso in primo grado. Il giudice di appello non ha ritenuto disporre un'integrazione di istruttoria.

Per quanto riguarda la proposizione di azioni da parte dell'Ente, si segnala l'avvio di tutta una serie di azioni nei confronti di I-Cos srl di Fermignano (PU), volte al recupero di parte dell'ultima rata del prezzo della compravendita dell'immobile ex-scuola Manfroni e crediti di natura tributaria rimasti inevasi per un totale complessivo di € 993.565,03 alla data del 28.06.2021.

Nonostante l'esito favorevole di dette azioni, il recupero della somma risulta di fatto remoto, causa la situazione di gravissima insolvenza in cui versa l'impresa debitrice anche verso creditori muniti di privilegio, che necessariamente saranno soddisfatti con precedenza rispetto al Comune. In sede di riaccertamento del rendiconto 2018 il residuo attivo risultante in Bilancio riferito al suddetto credito è stato ridotto e portato ad € 50.000,00.

Ai fini del recupero di crediti di natura tributaria, il Comune ha proposto intervento in svariate procedure esecutive immobiliari pendenti nei confronti di debitori vari.

Nelle precedenti relazioni, si era segnalata la pendenza di un annoso contenzioso innanzi alla Corte d'Appello di Bologna in unico grado sorto nel 2010, avente ad oggetto l'opposizione a indennità di esproprio relativa ad un'area di 5891 mq., utilizzata per la realizzazione di un'importante arteria stradale. La domanda degli espropriati era finalizzata ad ottenere una condanna dell'ente comunale al pagamento di un'indennità pari ad euro 50/mq rispetto a quanto determinato dalla Commissione Provinciale Valori Agricoli Medi pari ad euro 30/mq.

La difesa del Comune ha chiesto la rinnovazione della CTU, in quanto il perito d'ufficio concludeva la sua perizia stimando in € 50/mq il valore da riconoscere alle aree espropriate sulla base di conclusioni contraddittorie rispetto alle evidenze riscontrate; la Corte d'Appello, in accoglimento della predetta istanza, ha riaperto l'istruttoria, nominando altro perito. Il perito da ultimo nominato ha concluso il suo elaborato, sostenendo che la stima delle aree espropriate è pari ad euro 35/mq.

Con sentenza n. 1028/2021 pubblicata in data 05.05.2021, la Corte di Appello ha accolto parzialmente la domanda avanzata dalle parti attrici, condannando il Comune di Riccione al versamento in favore delle stesse della differenza tra l'indennità di esproprio come determinata in sentenza (€ 206.185,00 sulla base della stima di valore delle aree espropriate pari ad euro 35/mq) e quella già versata presso la Cassa Depositi e Prestiti per € 114.374,04 nonché al pagamento del 50% delle spese legali.

Si evidenzia anche la pendenza innanzi al Tribunale di Rimini di una controversia avviata dagli occupanti senza titolo di un immobile acquisito al patrimonio comunale in quanto totalmente abusivo, i quali hanno proposto opposizione alla legittima richiesta del Comune di Riccione della somma di € 840.789,18 corrispondente al canone di locazione stimato congruo per un immobile con le caratteristiche di quello per cui è causa per il periodo che va dal 20.04.2017 (data di acquisizione dell'immobile al patrimonio comunale) al 30-06-2019 (data di avvio della causa giudiziaria): importo che verrà aggiornato in sede di precisazione delle conclusioni.

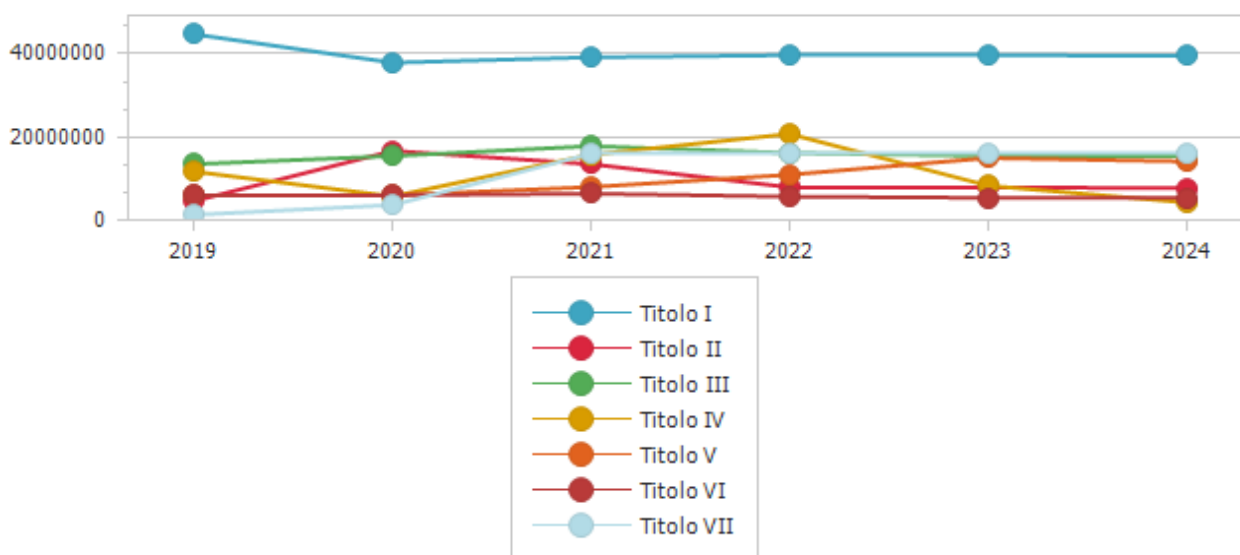
Ad esclusione delle controversie sopra evidenziate, il contenzioso attualmente in carico all'ufficio legale, essendo per lo più costituito da impugnazioni di provvedimenti amministrativi innanzi al giudice amministrativo, senza istanza di risarcimento danni, non costituisce allo stato un rischio rilevante per il bilancio dell'ente, salvo per l'eventuale condanna al rimborso delle spese legali in favore della controparte in caso di esito sfavorevole del giudizio.

In merito al contenzioso pendente innanzi al Tribunale e al Giudice di Pace avente ad oggetto la richiesta di risarcimento danni per responsabilità civile dell'ente, si precisa che il predetto contenzioso è in carico alla compagnia assicurativa presso la quale è attiva polizza per responsabilità civile verso terzi (con franchigia contrattuale di € 5.000,00) che si assume, altresì, l'onere della difesa in giudizio dell'ente.

2.4 Evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente

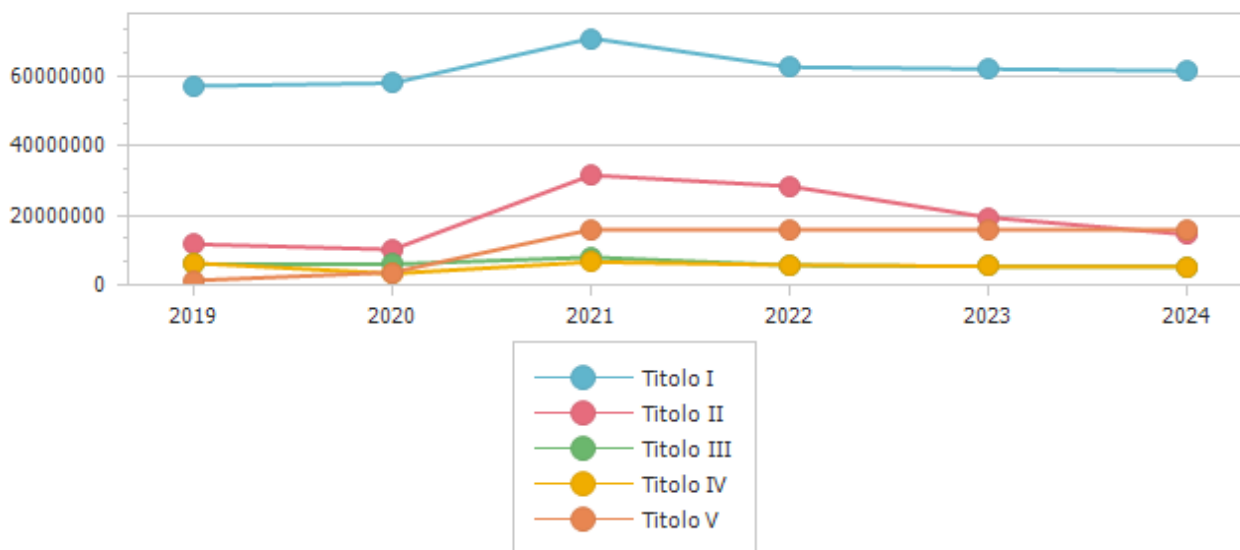
Entrate	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	44.717.518,52	37.877.227,00	39.177.590,63	39.696.913,00	39.696.913,00	39.546.913,00	+1,33
2 Trasferimenti correnti	4.650.283,60	16.684.077,09	13.482.907,50	7.926.749,03	7.893.420,71	7.743.040,53	-41,21
3 Entrate extratributarie	13.489.381,42	15.455.215,97	17.832.170,89	16.179.861,92	15.512.811,92	15.391.091,92	-9,27
4 Entrate in conto capitale	11.699.897,63	5.751.468,76	15.765.463,72	20.757.349,37	8.320.906,85	4.283.106,85	+31,66
5 Entrate da riduzione di attivita' finanziarie	5.996.892,46	6.014.686,15	8.000.000,00	10.944.223,48	14.979.700,00	14.131.500,00	+36,80
6 Accensione Prestiti	5.994.243,01	6.014.686,15	6.400.000,00	5.700.000,00	5.395.000,00	5.366.000,00	-10,94
7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.308.925,24	3.673.030,89	16.000.000,00	16.000.000,00	16.000.000,00	16.000.000,00	0,00
Totale	87.857.141,88	91.470.392,01	116.658.132,74	117.205.096,80	107.798.752,48	102.461.652,30	

Entrate



Spese	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
1 Spese correnti							
	57.318.846,98	58.128.402,76	71.028.196,32	62.739.980,48	62.171.518,63	61.710.113,45	-11,67
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		651.523,20	649.198,00	580.736,00	562.444,00	
2 Spese in conto capitale							
	11.773.848,96	10.230.940,94	31.612.407,23	28.426.808,01	19.486.006,85	14.600.006,85	-10,08
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		539.835,16	0,00	0,00	0,00	
3 Spese per incremento attivita' finanziarie							
	5.994.243,01	6.014.686,15	8.000.000,00	5.700.000,00	5.395.000,00	5.366.000,00	-28,75
4 Rimborso Prestiti							
	6.317.927,55	3.302.224,69	6.680.405,00	5.779.666,67	5.395.425,00	5.366.268,00	-13,48
5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere							
	1.308.925,24	3.673.030,89	16.000.000,00	16.000.000,00	16.000.000,00	16.000.000,00	0,00
Totale	82.713.791,74	81.349.285,43	133.321.008,55	118.646.455,16	108.447.950,48	103.042.388,30	

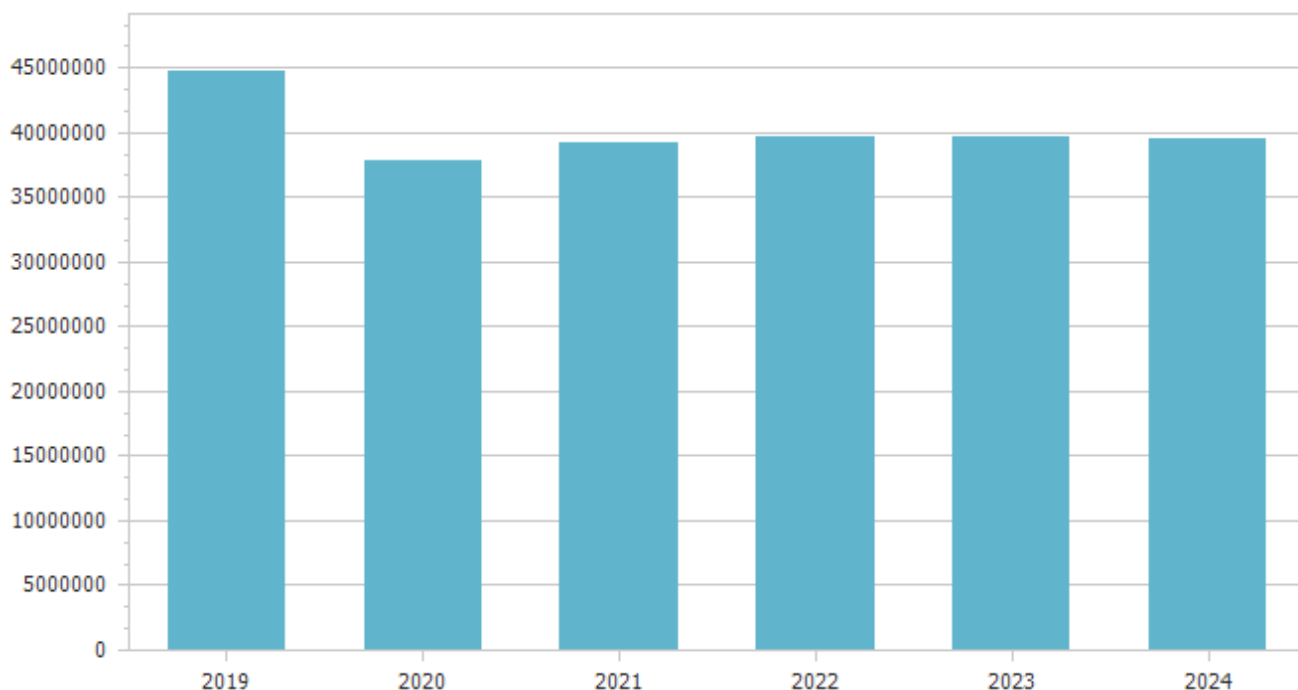
Spese



3. Analisi delle entrate.

3.1 Analisi delle entrate titolo I.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1.1 Imposte, tasse e proventi assimilati	44.717.518,52	37.875.536,17	39.172.590,63	39.541.913,00	39.541.913,00	39.391.913,00	+0,94
1.4 Compartecipazioni di tributi	0,00	1.690,83	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00
3.1 Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	0,00
Totale	44.717.518,52	37.877.227,00	39.177.590,63	39.696.913,00	39.696.913,00	39.546.913,00	



3.1.1 Imposta di soggiorno

All'incasso previsto pari ad € 4.300.000,00 viene attribuita la seguente destinazione:

Destinazioni 2022	
Turismo, eventi e cultura	€ 1.700.000,00
Centenario	€ 300.000,00
Manutenz. Strade, verde e patrimonio	€ 2.000.000,00
Riqualificazione viale verdi	€ 300.000,00

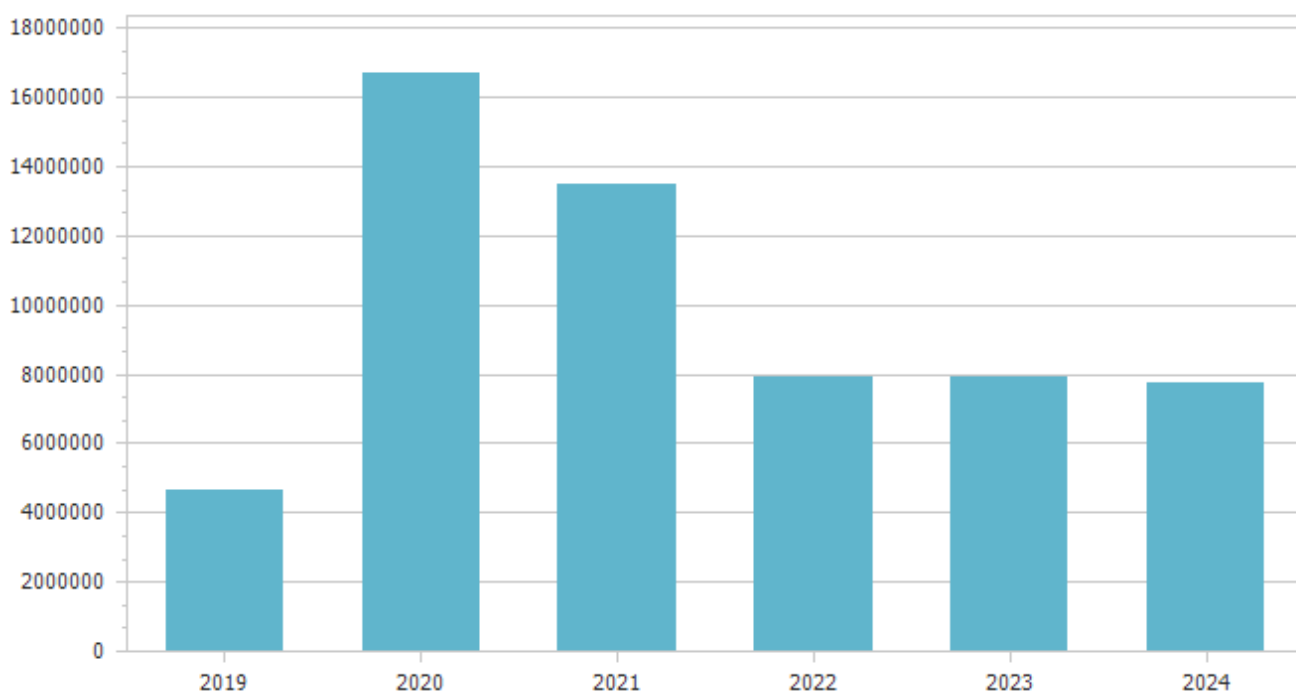
3.1.2 TARI

(PEF provvisorio)

Pef 2021	11.208.252,07
IVA su PEF	1.120.825,21
Costi generali	1.218.149,02
Fondo svalutazione crediti (D.Lgs. 118/2011)	754.895,70
Addizionale ex eca (non imponibile)	577.791,00
Totale costi	14.879.913,00

3.2 Analisi entrate titolo II.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1.1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche							
	3.978.030,72	16.100.387,33	13.007.739,07	7.468.598,03	7.469.572,71	7.319.192,53	-42,58
1.2 Trasferimenti correnti da Famiglie							
	2.200,00	700,00	8.700,00	3.700,00	3.700,00	3.700,00	-57,47
1.3 Trasferimenti correnti da Imprese							
	234.023,00	144.588,00	45.938,01	35.938,00	35.938,00	35.938,00	-21,77
1.4 Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private							
	384.908,10	394.457,14	384.210,00	384.210,00	384.210,00	384.210,00	0,00
1.5 Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo							
	51.121,78	43.944,62	36.320,42	34.303,00	0,00	0,00	-5,55
Totale	4.650.283,60	16.684.077,09	13.482.907,50	7.926.749,03	7.893.420,71	7.743.040,53	



3.2.1 Funzioni/servizi delegati dalla Regione

Funzioni delegate dalla Regione					
Spese					
Capitolo		Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
61520001	PROGETTO INPS HOME CARE PREMIUM - SPESE GESTIONALI PER SOCIAL NET *ENT. 2271.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
61910005	SPORTELLO SOCIALE PROF.LE DISTRETTUALE- PRESTAZ.DI SERVIZI (E. 2250.00.02 E 2267.00.01)	0,00	0,00	0,00	0,00
61910006	TRASFERIMENTI AI COMUNI PER SPORTELLO SOCIALE PROF.LE DISTRETTUALE- (E.	0,00	0,00	0,00	0,00

	2250.00.02)				
61940001	TRASFERIMENTI AI COMUNI PER PROGETTO EDUCATIVA DI STRADA FINANZ. CON F/DO SANITARIO REG.LE *VOCE ENTR. 2296.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
61960009	PROGETTO FRNA N.19 - PROGETTO MEETING DEM - TRASFERIMENTI AD ASSOCIAZIONI *ENTR. 2260.00.01-2265.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
62000001	SPESE PER PROGETTI ARMONIZZAZIONE RICCIONE- PRESTAZIONE DI SERVIZI * ENT. 2298.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
62000002	SPESE PER PROMOZIONE NUOVE GENERAZIONI E RESPONSABILITA' FAMILIARI- PRESTAZIONE DI SERVIZI * ENT. 2294.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
62000400	SPESE PER NUOVE GENERAZIONI RESPONSABILITA' FAMILIARI- PRESTAZIONE DI SERVIZI * ENT. 2280.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
62000500	SPESE FORMAZIONE U.D.P.. - IMPATTO ISEE *VEDI ENTR.2280.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
62010001	TRASFERIMENTI ALLE SCUOLE PER INTERVENTI A FAVORE DELLE POLITICHE SOCIALI - SPESE PER AREA EDUCATIVA IN AMBITO SCOLASTICO *ENTR. 2601.00.01*	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
62010002	ATTIVITA' DI SUPPORTO EDUCATIVO- ASSISTENZIALE IN AMBITO SCOLASTICO *E. 2601.00.01 *	28.000,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00
62040001	PROGRAMMA DISTRETTUALE PER UN TERRITORIO INCLUSIVO-TRASFER.A DIVV. *VEDI ENTR. 2250.00.02*	0,00	0,00	0,00	0,00
64250001	SPESE PROGETTO VITA INDIPENDENTE - Trasferimenti a Istituzioni Sociali Private*Vedi ent..2821.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
64250002	SPESE PROGETTO VITA INDIPENDENTE - Trasferimenti ad utenti*Vedi ent..2821.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
64260001	PROGETTO SPRAR 2014-2016- Trasferimenti ad altri soggetti*Vedi ent..2822.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
64260002	CONTRATTI DI SERVIZIO PER PROGETTO SPRAR 2014-2016- *Vedi ent..2822.00.01*	361.976,61	350.173,30	350.173,30	350.173,30
64260003	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE PER PROGETTO SPRAR 2014-2016- *Vedi ent..2822.00.01*	6.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
64260004	SPESE PER MANUTENZIONI E RIPARAZIONI PROGETTO ACCOGLIENZA IMMIGRATI *ENTR. SPRAR 28220001*	0,00	14.613,22	14.613,22	14.613,22
68500001	CONTRIBUTI E SUSSIDI PER FINI DI ASSISTENZA E BENEFICIENZA PUBBLICA - TRASFERIMENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI*CONTR.REG.ENT.2280.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
68500002	CONTRIBUTI E SUSSIDI PER FINI DI ASSISTENZA E BENEFICIENZA PUBBLICA - TRASFERIMENTI AD AUSL PER TIROCINI - PROG.18*CONTR.REG.ENT.2280.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
68500003	CONTRIBUTI E SUSSIDI PER FINI DI ASSISTENZA E BENEFICIENZA PUBBLICA - TRASFERIMENTI AD ALTRI SOGGETTI - PROG.18*CONTR.REG.ENT.2280.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
68510001	CONTRIBUTI E SUSSIDI PER FINI DI ASSISTENZA E BENEFICIENZA PUBBLICA - TRASFERIMENTI A PROVINCIA DI RIMINI *Entr. 2299.01.00*	0,00	0,00	0,00	0,00
68700001	PROGETTO SPRAR 2014-2016- Trasferimenti ad amministrazioni centrali*Vedi ent..2712.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
69260001	SERVIZIO DISTRETTUALE DI SUPPORTO PSICOPEDAGOGICO - PRESTAZ. SERVIZI *VEDI ENTR.2294.00.01-2264.00.01*	8.288,00	0,00	0,00	0,00
69270001	AMPLIAMENTO E QUALIFICAZIONE DELLA PRESA IN CARICO MULTIDISCIPLINARE AREA TUTELA MINORI - PRESTAZ.SERVIZI *VEDI ENTR. 3770.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00

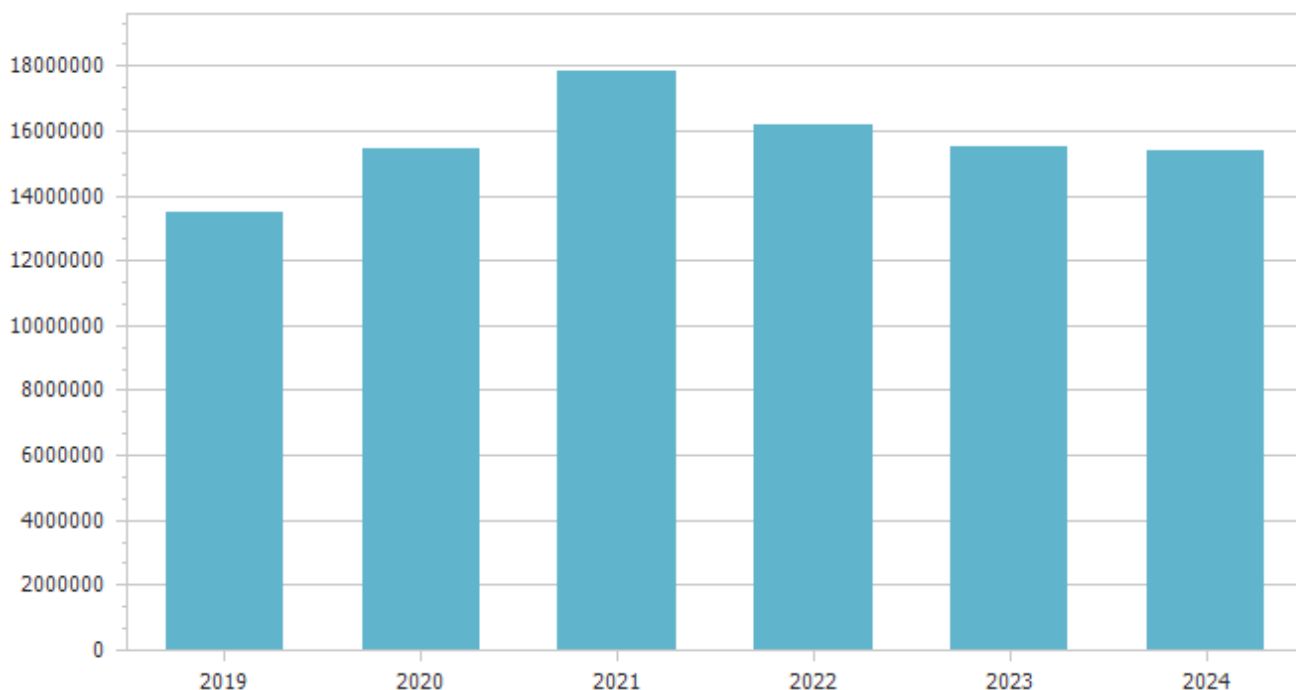
69280001	SPESA PER PROMOZ. RESPONSABILITA' FAMILIARI, INFANZIA E ADOLESCENZA - PRESTAZIONI DI SERVIZI *ENTR. REG. 3770.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
69300001	SPESA PER PROMOZ. RESPONSABILITA' FAMILIARI, INFANZIA E ADOLESCENZA - FONDO DISTRETTUALE - (TRASF. ALTRI SOGGETTI)*ENTR. REG. 2294.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
69360001	SPESA PER PROMOZIONE RESPONSABILITA' FAMILIARI, INFANZIA E ADOLESCENZA(L.285/97)-TRASF. A.U.S.L. PER PROGETTI DISTRETTUALI*Vedi ent.2294.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
69370001	SPESA PER PROMOZIONE RESPONSABILITA' FAMILIARI, INFANZIA E ADOLESCENZA(L.285/97)-TRASF. AI COMUNI *Vedi ent. 2294.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
69370200	SPESA PER PROMOZIONE RESPONSABILITA' FAMILIARI, INFANZIA E ADOLESCENZA(L.285/97)-CONTRATTI DI SERVIZIO *Vedi ent. 2294.00.01-2297.01.00*	0,00	0,00	0,00	0,00
69370300	TRASFERIMENTI COMUNE DI CATTOLICA PER ATTIVITA' SPORTELLO ANTIVIOLENZA *Entr. 2299.01.00*	0,00	0,00	0,00	0,00
69370400	SPESE PER GRUPPI EDUCATIVI TERRITORIALI - -TRASF. AI COMUNI *Vedi ent. 2294.00.01-2297.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
69380001	SPESA PER PROMOZIONE RESPONSABILITA' FAMILIARI, INFANZIA E ADOLESCENZA(L.285/97)-TRASF. ALTRI SOGGETTI *Vedi ent. 2294.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
69380003	SPESA PER PROMOZIONE RESPONSABILITA' FAMILIARI, INFANZIA E ADOLESCENZA(L.285/97)-TRASF. AD ISTITUZIONI SCOLASTICHE *Vedi ent. 2294.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
69400203	CONTRIBUTI E SUSSIDI PER FINI DI ASSISTENZA E BENEFICIENZA PUBBLICA TRASFERIMENTI AD ALTRI SOGGETTI - CONTRASTO ALL POVERTA' *VEDI ENTR. 2280.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
69450001	SPESE PER IMMIGRAZIONE -Trasferimenti ad altri soggetti *VEDI ENT. 2285.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
69450002	SPESE PER IMMIGRAZIONE -Trasferimenti ai Comuni *VEDI ENT. 2285.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
69450300	SPESE PER PROGETTO LINGUA ITALIANA SULL'ITALIANO NON SI TORNA INDIETRO - Trasferimenti alle Scuole *VEDI ENT. 2285.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
69510001	CONTRIBUTI E SUSSIDI PER FINI DI ASSISTENZA E BENEFICIENZA PUBBLICA-TRASFERIMENTI AI COMUNI*CONTR.REG.ENT.2280.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
69970001	SPESE A SOSTEGNO DEI DISABILI - TRASFERIMENTI A COMUNI *ent.2250.00.02*	0,00	0,00	0,00	0,00
69970002	SPESE PER PRESTAZIONI VARIE A SOSTEGNO DEI DISABILI *ent.2250.00.02-2260.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
69970003	SPESE PER CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO INTERVENTI A FAVORE DEI DISABILI *ent.2250.00.02-2260.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
69980001	SPESE PER UFFICIO DI PIANO DISTRETTUALE RICCIONE*VEDI ENTRATA CAP.2250.00.02*	0,00	0,00	0,00	0,00
69980002	SPESE PER UFFICIO DI PIANO DISTRETTUALE - TRASFERIMENTI AD A.U.S.L.*VEDI ENTRATA CAP.2250.00.02*	0,00	0,00	0,00	0,00
69980003	SPESE PER UFFICIO DI PIANO DISTRETTUALE - ACQUISTO BENI DI CONSUMO *VEDI ENTRATA CAP.2534.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
69980005	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER UFF. DI PIANO - SPESE PER INCARICHI *ENTR.2250.00.02*	0,00	0,00	0,00	0,00
69980007	VOUCHER PER RESPONSABILITA' FAMIGLIARI - TRASFERIMENTI - E.: 2250.00.02-2260.00.01	0,00	0,00	0,00	0,00
69980600	SPESE PROGRAMMA INFORMATICO ICARO PER DIVERSI COMUNI - TRASFERIMENTI COM.LI *VED. ENTR. 2250.00.02*	0,00	0,00	0,00	0,00

69980800	SPESA PROGRAMMA INFORMATICO ICARO - MANUTENZIONI HARDWARE E SOFTWARE *VED. ENTR. 2250.00.02*	0,00	0,00	0,00	0,00
69981000	SPESE PER CONTRATTO DI SERVIZI DI PULIZIA	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
70010001	FONDO POVERTA' REGIONALE Trasferimenti ad Amministrazioni Locali *VEDI ENT. 2713.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
70010002	FONDO POVERTA' REGIONALE Trasferimenti alle famiglie*VEDI ENT. 2713.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
70020001	FONDO SOCIALE LOCALE Trasferimenti ad Amministrazioni Locali - Centro per le famiglie*VEDI ENT. 2714.00.01*	74.264,81	74.264,81	74.264,81	74.264,81
70020002	FONDO SOCIALE LOCALE Trasferimenti ad Amministrazioni Locali - Estate Disabili*VEDI ENT. 2714.00.01*	23.700,00	23.700,00	23.700,00	23.700,00
70020003	FONDO SOCIALE LOCALE Trasferimenti ad Amministrazioni Locali - Casa Rifugio*VEDI ENT. 2714.00.01*	39.466,42	39.466,42	39.466,42	39.466,42
70020004	FONDO SOCIALE LOCALE -Progetti Povertà Comune di Riccione-Trasferimenti a Istituzioni Sociali Private -*VEDI ENT. 2714.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
70020005	FONDO SOCIALE LOCALE -Prestazioni di servizi per Progetti fragilità ed inclusione - Comune di Riccione -*VEDI ENT. 2714.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
70020006	FONDO SOCIALE LOCALE -Progetti fragilità ed inclusione - Comune di Riccione - Trsferimenti a privati *VEDI ENT. 2714.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
70020007	FONDO SOCIALE LOCALE Trasferimenti ad Amministrazioni Locali Piano di Zona*VEDI ENT. 2714.00.01*	43.500,00	43.500,00	43.500,00	43.500,00
70020008	FONDO SOCIALE LOCALE -Prestazioni di servizi Piano di Zona per AUSL - Fondo Minori -*VEDI ENT. 2714.00.01*	69.791,28	69.791,28	69.791,28	69.791,28
70020009	FONDO SOCIALE LOCALE -Prestazioni di servizi Piano di Zona per AUSL - Casa Emergenza -*VEDI ENT. 2714.00.01*	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
70020010	FONDO SOCIALE LOCALE -Prestazioni di servizi Piano di Zona per AUSL - Inserimento Lavorativo Disabili -*VEDI ENT. 2714.00.01*	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
70020011	FONDO SOCIALE LOCALE Trasferimenti ad Istituzioni Sociali Private-Piano di Zona*VEDI ENT. 2714.00.01*	181.988,50	181.988,50	181.988,50	181.988,50
70020012	FONDO SOCIALE LOCALE Trasferimenti ad Istituzioni Scolastiche-Piano di Zona*VEDI ENT. 2714.00.01*	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
70020013	FONDO SOCIALE LOCALE Trasferimenti ad Istituzioni Scolastiche Progetto dall' Italiano -Piano di Zona*VEDI ENT. 2714.00.01*	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
70020014	FONDO SOCIALE LOCALE - Prestazioni di servizi per progetto distrettuale Sportello Psicopedagogico - Piano di Zona -*VEDI ENT. 2714.00.01*	103.000,00	103.000,00	103.000,00	103.000,00
70020015	FONDO SOCIALE LOCALE Trasferimenti ad Amministrazioni Locali - Progetto Centri Estivi - Piano di Zona*VEDI ENT. 2714.00.01*	46.467,31	46.467,31	46.467,31	46.467,31
70020016	FONDO SOCIALE LOCALE Trasferimenti ad Istituzioni Sociali Private- Centri Estivi Comune di Riccione - Piano di Zona*VEDI ENT. 2714.00.01*	17.578,13	13.532,69	13.532,69	13.532,69
70020017	FONDO SOCIALE LOCALE Trasferimenti ad Amministrazioni Locali Risorse Ufficio di Piano - Piano di Zona*VEDI ENT. 2714.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
70020018	FONDO SOCIALE LOCALE Prestazioni di servizi AUSL per Ufficio Piano di Zona*VEDI ENT. 2714.00.01*	188.610,38	188.610,38	188.610,38	188.610,38
70020019	FONDO SOCIALE LOCALE -Prestazioni di servizi per attività Uff.di Piano - *VEDI ENT. 2714.00.01*	9.490,00	9.490,00	9.490,00	9.490,00
70020020	FONDO SOCIALE LOCALE -Prestazioni di servizi per AUSL per Progetto PAA - *VEDI ENT. 2714.00.01*	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00

70020021	FONDO SOCIALE LOCALE -Imposte e tasse servizio socio territoriale - *VEDI ENT. 2714.00.01*	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
70020022	FONDO SOCIALE LOCALE -Trasferimenti a famiglie- *VEDI ENT. 2714.00.01*	70.000,00	0,00	0,00	0,00
70020023	FONDO SOCIALE LOCALE -Trasferimenti a enti locali- *VEDI ENT. 2714.00.01*	150.000,00	0,00	0,00	0,00
70020024	FONDO SOCIALE LOCALE -Altri servizi- *VEDI ENT. 2714.00.01*	215.870,42	172.925,78	172.925,78	172.925,78
70030001	FONDO POVERTA' NAZIONALE Trasferimenti ad Amministrazioni Locali *VEDI ENT. 2715.00.01*	378.656,51	186.104,13	186.104,13	186.104,13
70030002	FONDO POVERTA' NAZIONALE Trasferimenti a Istituzioni Sociali Private *VEDI ENT. 2715.00.01*	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00
70030003	FONDO POVERTA' NAZIONALE Prestazioni di servizi per Progetti ed interventi distrettuali *VEDI ENT. 2715.00.01*	200.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
70040001	SPESE PER PROGETTO GAP - Trasferimenti a Istituzioni Scolastiche *VEDI ENT. 2290.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
70040002	SPESE PER SERVIZI PROGETTO GAP *VEDI ENT. 2290.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale		2.804.648,37	2.240.627,82	2.240.627,82	2.240.627,82

3.3 Analisi entrate titolo III.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	9.133.095,19	6.135.496,41	9.377.428,78	11.073.008,14	10.578.008,14	10.551.288,14	+18,08
2 Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	3.324.182,58	3.296.435,95	3.151.700,00	3.292.500,00	3.191.700,00	3.191.700,00	+4,47
3 Interessi attivi da titoli o finanziamenti a breve termine	2.323,65	1.629,05	21.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	-71,43
4 Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi	197.365,57	3.743.142,01	3.584.581,32	667.360,00	667.360,00	667.360,00	-81,38
5 Altre entrate correnti n.a.c.	832.414,43	2.278.512,55	1.697.460,79	1.140.993,78	1.069.743,78	974.743,78	-32,78
Totale	13.489.381,42	15.455.215,97	17.832.170,89	16.179.861,92	15.512.811,92	15.391.091,92	



3.3.1 Destinazione proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazione al codice della strada bilancio di previsione armonizzato 2020-2022 (art. 208 comma 5 del d.lgs. 258/1992)

	Totale proventi	Art.cds	Totale fcde	Totale al netto fcde	destinazione	
	2.400.000,00		156.960,00			
Di cui	1.550.000,00	Art. 208	101.370,00	1.448.630,00	724.315,00	Almeno il 50% art.208 c.4 lett.a b
	850.000,00	Art.142	55.590,00	794.410,00	794.410,00	100% ex art. 142 c. 12 bis/ter

In particolare:

724.315,00 saranno così suddivisi:

quanto a 181.078,75 pari al 25% riferimento art. 208 c.4 lett. A per

- Segnaletica stradale nuova installazione (71390001 € 20.000,00)
- Segnaletica verticale: sostituzione e ammodernamento (71390005 € 15.000,00)
- Segnaletica verticale: messa a norma e manutenzione strade e segnaletica (702500003 € 85.078,75)
- Costruzione barriere e passaggi pedonali rialzati, spese circolazione e segnaletica (71400001/2 € 61.000,00)

quanto a 181.078,75 pari al 25% riferimento art. 208 c.4 lett.B

- Acquisto automezzi (30100030.0 € 50.000,00)
- Acquisto attrezzature per la polizia stradale (30100050.0 € 35.000,00)
- Acquisto prontuari (30390600 € 200,00)
- Strumentazione Radio, tablet ecc.(301000600 € 10.000,00)
- Divise e buffetteria della PL (30390001-30390002 € 57.000,00)
- Corsi di formazione del Cds e delle armi (30400002 € 11.500,00)
- Manutenzione e spese per mezzi e attrezzature (30390002 30410002 € 17.378,75)

quanto a 362.157,50 riferimento art. 208 c.4 lett.C

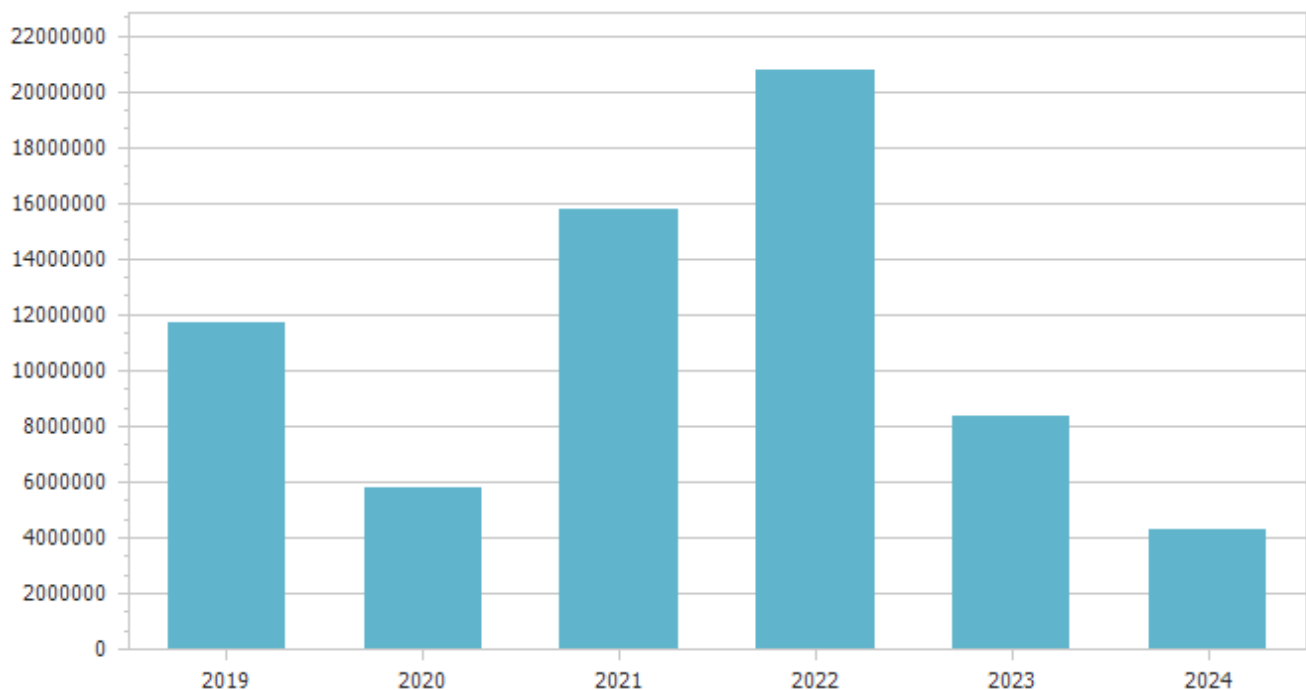
- Fondo assistenza e previdenza della PM (30400014 € 85.000,00)
- Progetto di sicurezza urbana "Città Sicura" (Peg 02 PM 03) - art.15 c.5 ccnl 1.04.1999 (30020101 € 15.000,00)
- Contributi (30020201 € 3.570,00)
- Irap (71660102 € 1.275,00)
- Sistemazione del manto stradale (702500003 € 257.312,50)

quanto a 794.410,00 riferimento art. 142 c, 12 bis/ter

- Assunzione pers.le stagionale quota (30110101 € 200.000,00)
- Contributi personale stagionali quota (3011.02.01 € 50.000,00)
- Irap "retributiva (71650102 € 25.000,00)
- Messa in sicurezza e manutenzione strade (702500003 € 519.410,00)
- straordinaria (7050.00.24)

3.4 Analisi entrate titolo IV.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1.2 Altre imposte in conto capitale							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche							
	4.414.019,54	2.863.691,94	2.255.252,05	2.380.596,85	342.606,85	142.606,85	+5,56
2.2 Contributi agli investimenti da Famiglie							
	0,00	0,00	500,00	500,00	500,00	500,00	0,00
2.3 Contributi agli investimenti da Imprese							
	232.592,14	215.518,87	405.748,00	240.000,00	240.000,00	240.000,00	-40,85
2.4 Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.10 Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.12 Altri trasferimenti in conto capitale da Imprese							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1 Alienazione di beni materiali							
	2.486.047,92	316.107,95	9.473.968,67	14.136.252,52	3.837.800,00	0,00	+49,21
4.2 Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti							
	0,00	1.150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1 Permessi di costruire							
	3.786.372,20	2.350.000,00	3.429.995,00	3.900.000,00	3.900.000,00	3.900.000,00	+13,70
5.3 Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.4 Altre entrate in conto capitale n.a.c.							
	780.865,83	5.000,00	200.000,00	100.000,00	0,00	0,00	-50,00
Totale	11.699.897,63	5.751.468,76	15.765.463,72	20.757.349,37	8.320.906,85	4.283.106,85	



3.4.1 Spese finanziate con i proventi delle concessioni edilizie

ANNO 2022

PREVISIONI DI ENTRATA			
ND	Descrizione	Conto finanziario	Importo
a)	Permessi di costruire	E.4.05.01.01.001	3.900.000,00

Codice	Descrizione	Spesa corrente	Spesa c/capitale
1	realizzazione e alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria	2.140.000,00	
2	risanamento di complessi edilizi compresi nei centri storici e nelle periferie degradate		
3	interventi di riuso e di rigenerazione		
4	interventi di demolizione di costruzioni abusive		
5	acquisizione e realizzazione di aree verdi destinate a uso pubblico		
6	interventi di tutela e riqualificazione dell'ambiente e del paesaggio, anche ai fini della prevenzione e della mitigazione del rischio idrogeologico e sismico e della tutela e riqualificazione del patrimonio rurale pubblico, ivi comprese le rate di amm.to di mutui destinati	1.700.000,00	
7	interventi volti a favorire l'insediamento di attività di agricoltura nell'ambito urbano		
8	Spese di progettazione per opere pubbliche	60.000,00	
	Tot oneri di urbanizzazione	3.900.000,00	

ANNO 2023

PREVISIONI DI ENTRATA			
ND	Descrizione	Conto finanziario	Importo
a)	Permessi di costruire	E.4.05.01.01.001	3.900.000,00

Codice	Descrizione	Spesa corrente	Spesa c/capitale
1	realizzazione e alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria	2.140.000,00	
2	risanamento di complessi edilizi compresi nei centri storici e nelle periferie degradate		
3	interventi di riuso e di rigenerazione		
4	interventi di demolizione di costruzioni abusive		
5	acquisizione e realizzazione di aree verdi destinate a uso pubblico		
6	interventi di tutela e riqualificazione dell'ambiente e del paesaggio, anche ai fini della prevenzione e della mitigazione del rischio idrogeologico e sismico e della tutela e riqualificazione del patrimonio rurale pubblico, ivi comprese le rate di amm.to di mutui destinati	1.700.000,00	
7	interventi volti a favorire l'insediamento di attività di agricoltura nell'ambito urbano		
8	Spese di progettazione per opere pubbliche	60.000,00	
	Tot oneri di urbanizzazione	3.900.000,00	

ANNO 2024

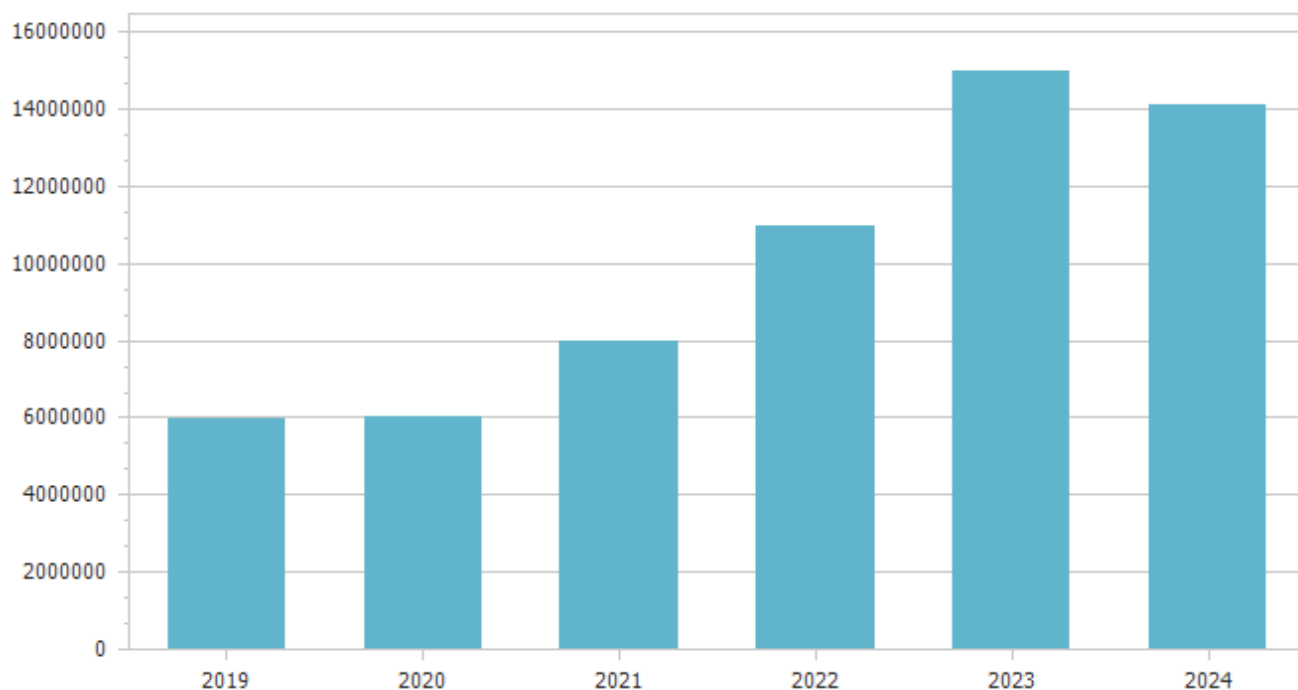
PREVISIONI DI ENTRATA			
ND	Descrizione	Conto finanziario	Importo
a)	Permessi di costruire	E.4.05.01.01.001	3.900.000,00

Codice	Descrizione	Spesa corrente	Spesa c/capitale
1	realizzazione e alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria	2.140.000,00	
2	risanamento di complessi edilizi compresi nei centri storici e nelle periferie degradate		
3	interventi di riuso e di rigenerazione		
4	interventi di demolizione di costruzioni abusive		
5	acquisizione e realizzazione di aree verdi destinate a uso pubblico		
6	interventi di tutela e riqualificazione dell'ambiente e del paesaggio, anche ai fini della prevenzione e della mitigazione del rischio idrogeologico e sismico e della tutela e riqualificazione del patrimonio rurale pubblico, ivi comprese le rate di amm.to di mutui destinati	1.700.000,00	
7	interventi volti a favorire l'insediamento di attività di agricoltura nell'ambito urbano		

8	Spese di progettazione per opere pubbliche	60.000,00	
	Tot oneri di urbanizzazione	3.900.000,00	

3.5 Analisi entrate titolo V.

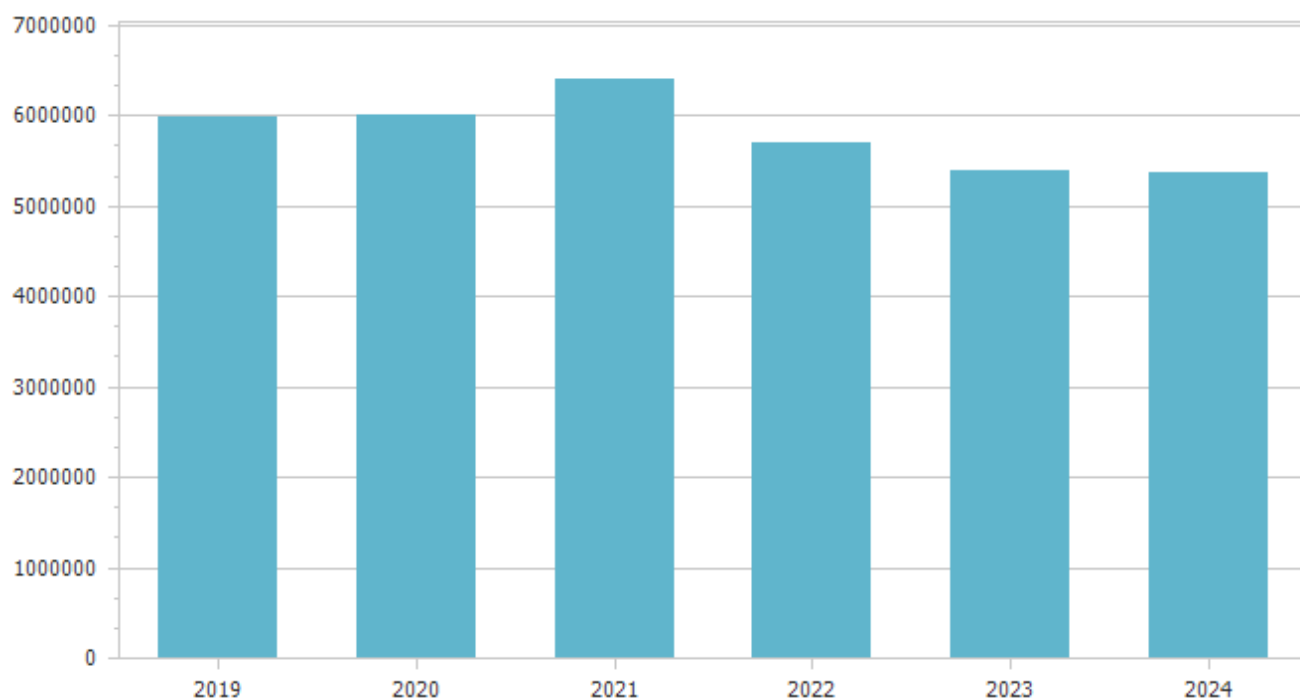
Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1.1 Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	5.244.223,48	9.584.700,00	8.765.500,00	0,00
2.8 Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.14 Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1 Altre entrate per riduzione di altre attività finanziarie verso Amministrazioni Pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.3 Altre entrate per riduzione di altre attività finanziarie verso Imprese	2.649,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.7 Prelievi da depositi bancari	5.994.243,01	6.014.686,15	8.000.000,00	5.700.000,00	5.395.000,00	5.366.000,00	-28,75
Totale	5.996.892,46	6.014.686,15	8.000.000,00	10.944.223,48	14.979.700,00	14.131.500,00	



Negli esercizi 2023/2024 si ipotizza la vendita delle partecipazioni in Sis spa per un valore presunto di € 18.350.200,00

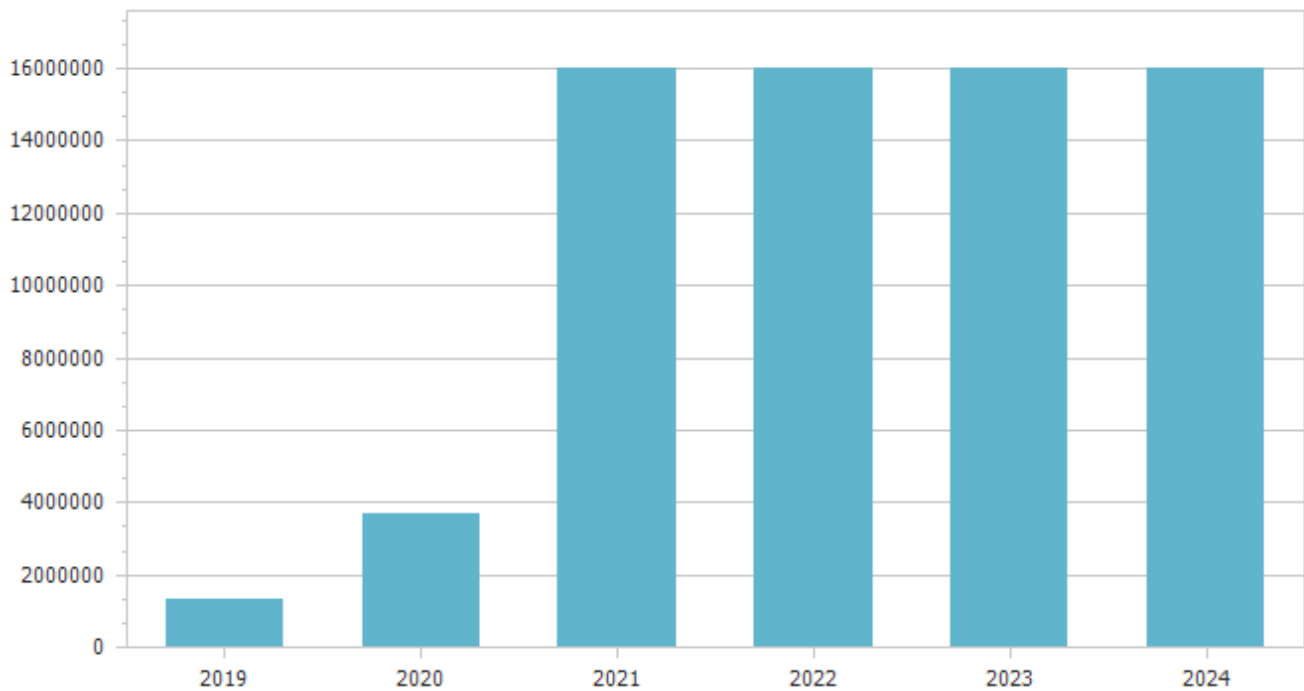
3.6 Analisi entrate titolo VI.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1.2 Emissioni titoli obbligazionari a medio-lungo termine							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1 Finanziamenti a medio lungo termine							
	5.994.243,01	6.014.686,15	6.400.000,00	5.700.000,00	5.395.000,00	5.366.000,00	-10,94
Totale	5.994.243,01	6.014.686,15	6.400.000,00	5.700.000,00	5.395.000,00	5.366.000,00	



3.7 Analisi entrate titolo VII.

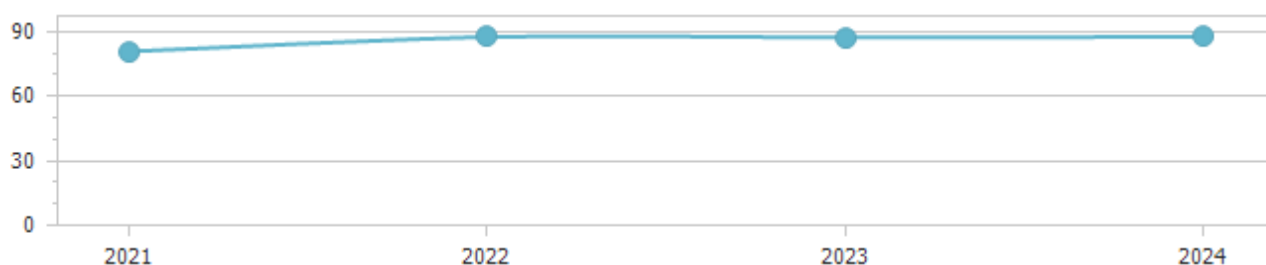
Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1.1 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere							
	1.308.925,24	3.673.030,89	16.000.000,00	16.000.000,00	16.000.000,00	16.000.000,00	0,00
Totale	1.308.925,24	3.673.030,89	16.000.000,00	16.000.000,00	16.000.000,00	16.000.000,00	



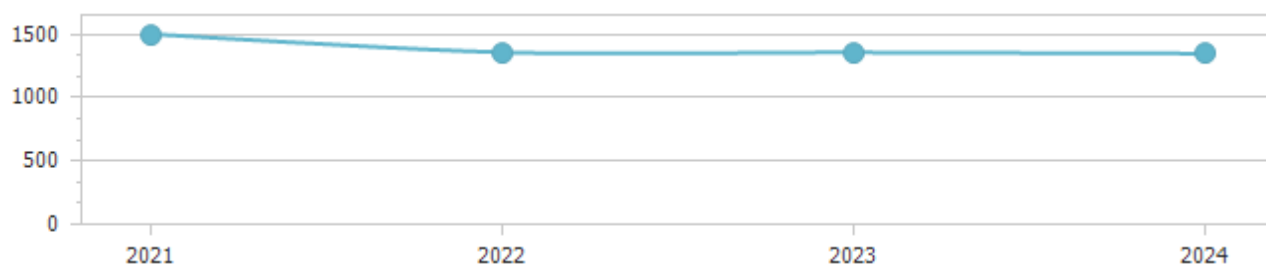
3.8 Indicatori parte entrata

Di seguito sono riportati i principali indicatori finanziari in grado di esprimere lo stato di salute finanziario dell'Ente

Indicatore autonomia finanziaria								
	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Titolo I + Titolo III	57.009.761,52	80,87	55.876.774,92	87,58	55.209.724,92	87,49	54.938.004,92	87,65
Titolo I + Titolo II + Titolo III	70.492.669,02		63.803.523,95		63.103.145,63		62.681.045,45	

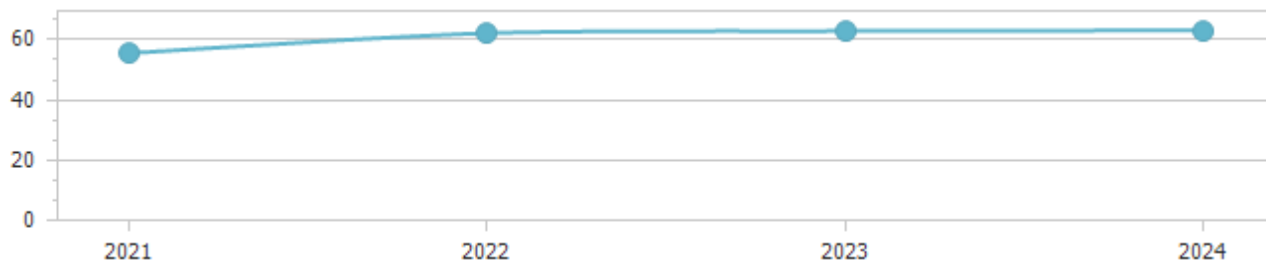


Indicatore pressione finanziaria								
	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Titolo I + Titolo II	52.660.498,13	1.501,93	47.623.662,03	1.358,27	47.590.333,71	1.357,32	47.289.953,53	1.348,75
Popolazione	35.062		35.062		35.062		35.062	



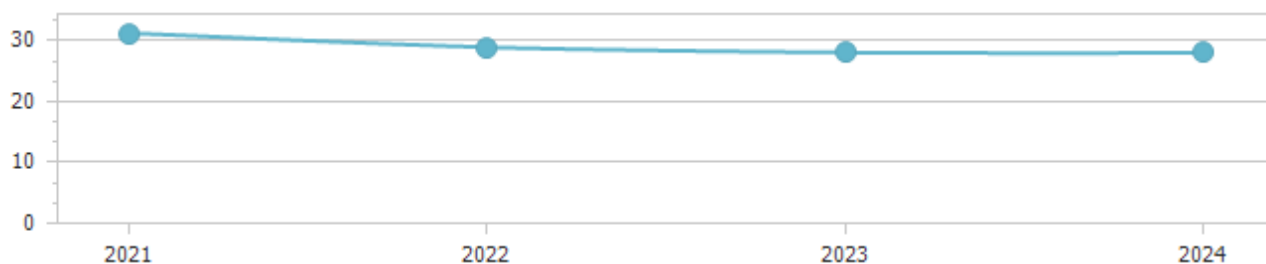
Indicatore autonomia impositiva

	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Titolo I	39.177.590,63	55,58	39.696.913,00	62,22	39.696.913,00	62,91	39.546.913,00	63,09
Entrate correnti	70.492.669,02		63.803.523,95		63.103.145,63		62.681.045,45	



Indicatore autonomia tariffaria entrate proprie

	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Titolo III	17.832.170,89	31,28	16.179.861,92	28,96	15.512.811,92	28,10	15.391.091,92	28,02
Titolo I + Titolo III	57.009.761,52		55.876.774,92		55.209.724,92		54.938.004,92	



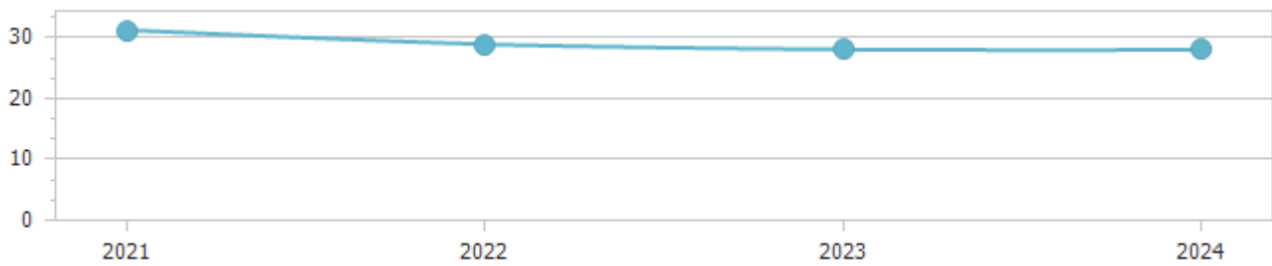
Indicatore autonomia tariffaria

	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Entrate extratributarie	17.832.170,89	25,30	16.179.861,92	25,36	15.512.811,92	24,58	15.391.091,92	24,55
Entrate correnti	70.492.669,02		63.803.523,95		63.103.145,63		62.681.045,45	



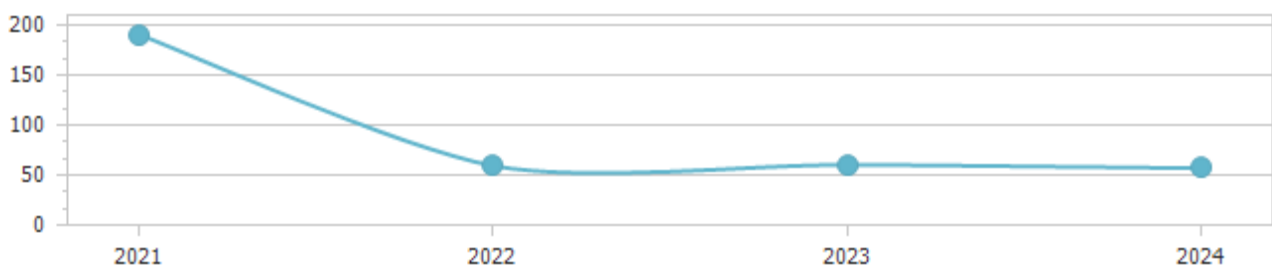
Indicatore autonomia tariffaria entrate proprie

	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Titolo III	17.832.170,89	31,28	16.179.861,92	28,96	15.512.811,92	28,10	15.391.091,92	28,02
Titolo I + Titolo III	57.009.761,52		55.876.774,92		55.209.724,92		54.938.004,92	



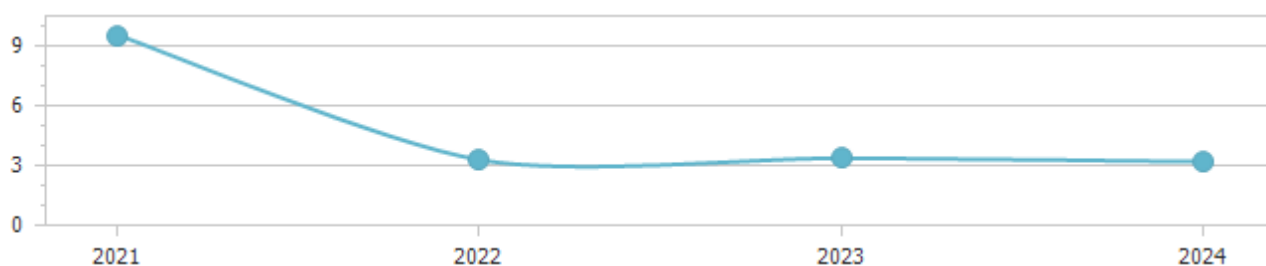
Indicatore intervento erariale

	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Trasferimenti statali	6.705.008,03	191,23	2.092.797,22	59,69	2.122.694,53	60,54	2.002.314,35	57,11
Popolazione	35.062		35.062		35.062		35.062	



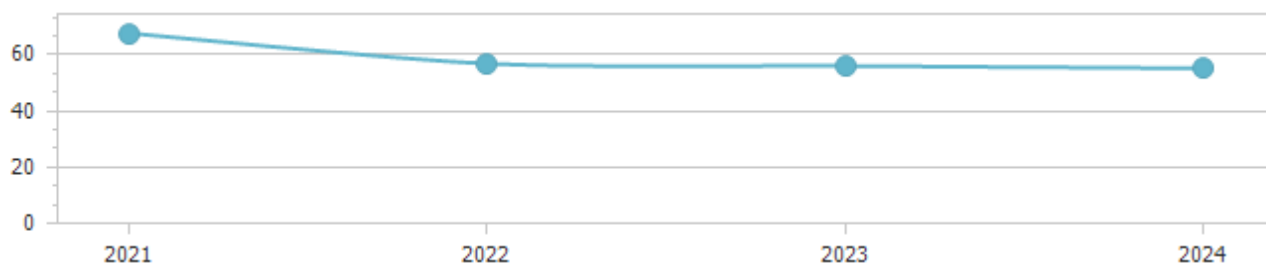
Indicatore dipendenza erariale

	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Trasferimenti statali	6.705.008,03	9,51	2.092.797,22	3,28	2.122.694,53	3,36	2.002.314,35	3,19
Entrate correnti	70.492.669,02		63.803.523,95		63.103.145,63		62.681.045,45	



Indicatore intervento Regionale

	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Trasferimenti Regionali	2.374.126,62	67,71	1.994.330,62	56,88	1.965.407,99	56,06	1.935.407,99	55,20
Popolazione	35.062		35.062		35.062		35.062	



Anzianità dei residui attivi al 31/12/2021

Titolo		Anno 2017 e precedenti	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Totale
1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	6.479.986,77	4.075.872,03	6.290.854,98	2.497.899,13	6.337.668,42	25.682.281,33
2	Trasferimenti correnti	316.817,24	133.503,14	269.380,68	400.316,15	2.726.638,66	3.846.655,87
3	Entrate extratributarie	492.252,38	949.670,65	1.262.892,95	1.335.898,80	4.077.790,20	8.118.504,98

4	Entrate in conto capitale	763.810,05	1.090.505,42	3.729.023,50	2.631.161,62	2.101.593,27	10.316.093,86
5	Entrate da riduzione di attivita' finanziarie	4.249.173,59	115.455,88	179.584,28	760.798,27	3.122.626,37	8.427.638,39
6	Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	2.537.500,00	2.537.500,00
9	Entrate per conto terzi e partite di giro	121.056,29	182.952,66	232.091,07	27.137,32	947.876,59	1.511.113,93
	Totale	12.423.096,32	6.547.959,78	11.963.827,46	7.653.211,29	21.851.693,51	60.439.788,36

3.9 Risultato di amministrazione presunto

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO AMMINISTRATIVO PRESUNTO (ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO 2022)

1) Determinazione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2021		
(+)	Risultato di amministrazione iniziale dell'esercizio 2021	26.492.564,28
(+)	Fondo pluriennale vincolato iniziale dell'esercizio 2021	10.610.568,09
(+)	Entrate già accertate nell'esercizio 2021	74.895.653,60
(-)	Uscite già impegnate nell'esercizio 2021	90.255.716,07
(-)	Riduzione dei residui attivi già verificatasi nell'esercizio 2021	9.864,21
(+)	Incremento dei residui attivi già verificatasi nell'esercizio 2021	120.182,12
(+)	Riduzione dei residui passivi già verificatasi nell'esercizio 2021	0,00
(=)	Risultato di amministrazione dell'esercizio 2021 alla data di redazione del bilancio di previsione dell'anno 2022	21.853.387,81
(+)	Entrate che prevedo di accertare per il restante periodo dell'esercizio 2021	10.500.000,00
(-)	Spese che prevedo di impegnare per il restante periodo dell'esercizio 2021	4.200.000,00
(-)	Riduzione dei residui attivi presunta per il restante periodo dell'esercizio 2021	0,00
(+)	Incremento dei residui attivi presunto per il restante periodo dell'esercizio 2021	0,00
(+)	Riduzione dei residui passivi presunta per il restante periodo dell'esercizio 2021	0,00
(-)	Fondo pluriennale vincolato finale presunto dell'esercizio 2021 (1)	1.191.358,36
(=)	A) Risultato di amministrazione presunto al 31/12/2021	26.962.029,45
2) Composizione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2021		
Parte accantonata (3)		
	Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12 (4)	17.608.397,30
	Fondo anticipazioni liquidità (5)	0,00
	Fondo perdite società partecipate (5)	0,00
	Fondo contenzioso (5)	1.810.847,03
	Altri accantonamenti (5)	1.600.769,16
	B) Totale parte accantonata	21.020.013,49

Parte vincolata al 31/12/2021	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	477.329,18
Vincoli derivanti da trasferimenti	4.337.474,81
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	709.255,84
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
Altri vincoli	0,00
C) Totale parte vincolata	5.524.059,83

Parte destinata agli investimenti	
D) Totale parte destinata agli investimenti	15.915,88
E) Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	402.040,25
F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto (6)	0,00

Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare (7)

3) Utilizzo quote vincolate del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2021:

Utilizzo vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	250.000,00
Utilizzo vincoli derivanti da trasferimenti	0,00
Utilizzo vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
Utilizzo vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
Utilizzo altri vincoli	0,00
Totale utilizzo avanzo di amministrazione presunto	250.000,00

1 Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato totale stanziato in entrata del bilancio di previsione per l'esercizio N.

3 Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

4 Indicare l'importo del fondo crediti di dubbia esigibilità risultante nel prospetto del risultato di amministrazione allegato al consuntivo dell'esercizio N-2, incrementato dell'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione N-1 (importo aggiornato), al netto degli eventuali utilizzi del fondo successivi all'approvazione del consuntivo N-2.

Se il bilancio di previsione dell'esercizio N-1 è approvato nel corso dell'esercizio N, indicare, sulla base dei dati di preconsuntivo o di consuntivo, l'importo del fondo crediti di dubbia esigibilità del prospetto del risultato di amministrazione del rendiconto dell'esercizio N-1.

5 Indicare l'importo del fondo ... risultante nel prospetto del risultato di amministrazione allegato al consuntivo dell'esercizio N-2, incrementato dell'importo realtivo al fondo ... stanziato nel bilancio di previsione N-1 (importo aggiornato), al netto degli eventuali utilizzi del fondo successivi all'approvazione del consuntivo N-2. Se il bilancio di previsione dell'esercizio N è approvato nel corso dell'esercizio N, indicare, sulla base dei dati di preconsuntivo o di consuntivo, l'importo del fondo indicato nel prospetto del risultato di amministrazione del rendiconto dell'esercizio N.

6 Solo per le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano.

7 In caso di risultato negativo, le regioni iscrivono nel passivo del bilancio distintamente il disavanzo di amministrazione presunto da ripianare (lettera E al netto della lettera F)

Tra le entrate del Bilancio di Previsione 2022-2024 viene iscritta anche una quota del risultato di amministrazione presunto relativo all'anno 2021 pari ad € 250.000,00

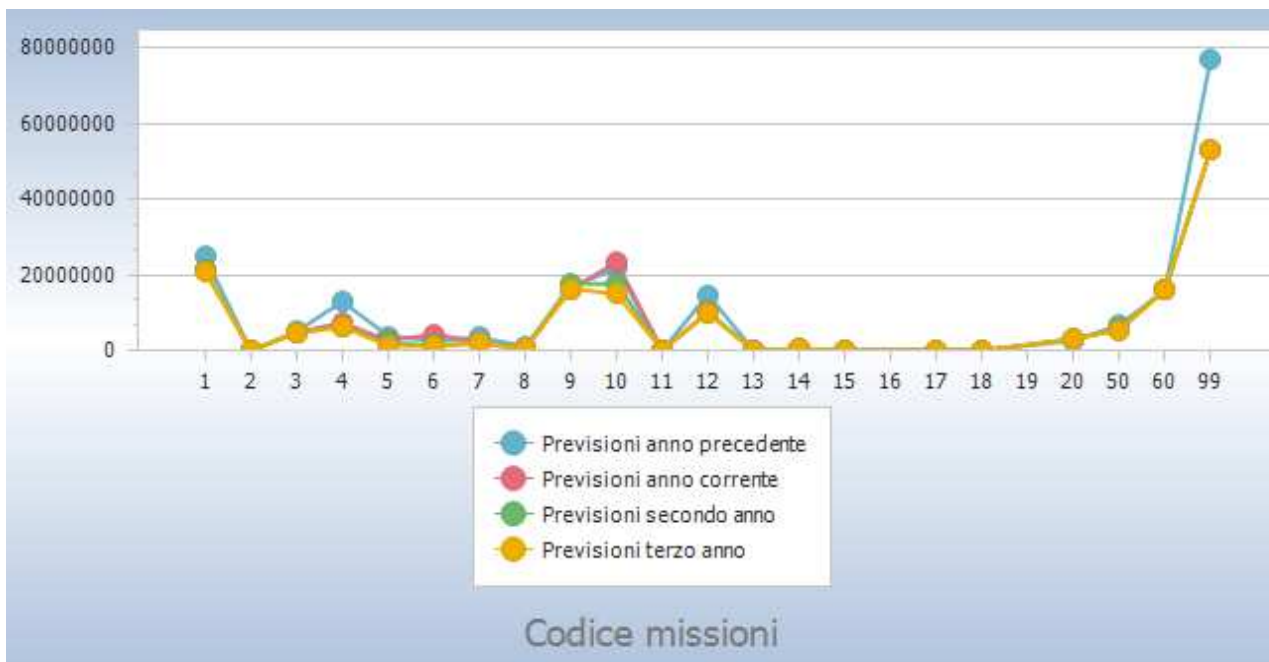
Tale quota risulta subordinata e vincolata all'approvazione del Rendiconto di Gestione ed è rivolta alla copertura delle seguenti spese correnti:

VOCE	DESCRIZIONE	IMPORTO
7186.00.01	Conguagli contratto illuminazione pubblica	250.000,00

4 Analisi della spesa

Missioni	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione							
	19.492.160,11	19.454.985,23	24.753.002,86	21.259.148,75	21.131.230,47	21.016.346,47	-13,91
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		201.934,99	201.710,00	185.302,00	179.442,00	
2 Giustizia							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Ordine pubblico e sicurezza							
	4.397.979,39	4.702.619,82	5.022.130,31	4.781.588,52	4.655.576,85	4.634.318,85	-4,79
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		123.896,85	108.392,00	98.706,00	94.942,00	
4 Istruzione e diritto allo studio							
	7.851.741,76	7.552.290,31	12.979.057,09	7.386.926,13	6.322.549,02	6.298.122,04	-43,09
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		680.588,11	130.820,00	131.776,00	128.580,00	
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali							
	1.583.701,94	1.431.571,38	3.900.092,22	2.651.585,40	1.956.064,99	1.249.892,99	-32,01
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		18.022,41	16.160,00	14.422,00	13.802,00	
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero							
	1.721.176,11	1.300.144,65	2.546.640,21	4.295.222,85	1.516.558,85	1.062.239,85	+68,66
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		5.579,00	6.448,00	5.956,00	5.744,00	
7 Turismo							
	4.171.937,60	2.685.352,11	3.462.949,57	2.295.001,59	1.926.211,11	1.878.745,82	-33,73
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		12.166,00	47.106,00	15.390,00	14.780,00	
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa							
	725.717,67	902.306,86	1.130.075,00	483.199,00	399.292,00	389.408,00	-57,24
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		18.757,00	6.734,00	6.426,00	6.296,00	
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
	15.304.623,72	15.445.249,49	16.735.114,49	16.175.489,00	17.571.143,99	16.392.243,67	-3,34
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		7.960,00	8.978,00	8.444,00	8.212,00	
10 Trasporti e diritto alla mobilita'							
	11.213.147,80	11.331.727,65	21.808.101,77	23.452.313,70	17.779.797,70	14.962.808,13	+7,54
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		8.629,00	10.424,00	9.628,00	9.286,00	
11 Soccorso civile							
	84.842,59	58.185,53	122.748,92	102.920,92	102.920,92	102.920,92	-16,15
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
	8.122.345,50	9.070.586,62	14.797.522,84	10.210.037,33	9.999.510,64	10.007.407,62	-31,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		102.821,00	97.646,00	91.116,00	88.310,00	
13 Tutela della salute							

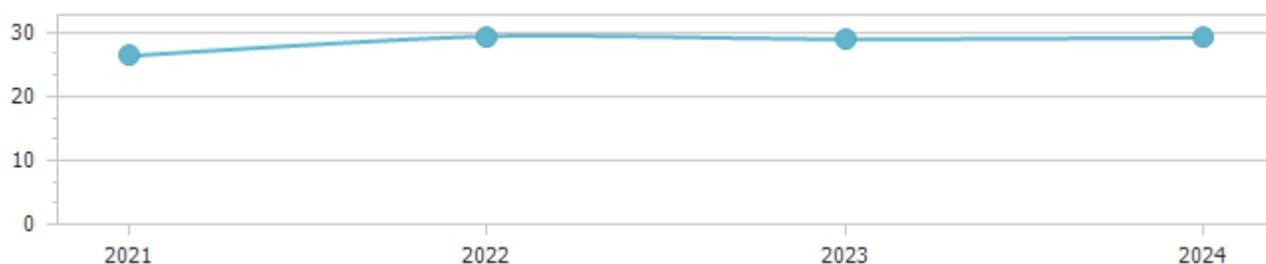
	1.216,63	43.792,84	42.853,57	52.000,00	2.000,00	2.000,00	-95,33
14 Sviluppo economico e competitivita'							
	284.199,35	304.808,48	581.777,36	492.255,41	462.645,05	461.233,05	-15,39
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		11.004,00	14.780,00	13.570,00	13.050,00	
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale							
	7.120,00	0,00	11.223,94	14.223,94	14.223,94	14.223,94	+26,73
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche							
	89.111,17	46.496,48	45.082,00	43.337,00	42.000,00	41.000,00	-3,87
18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti							
	0,00	0,00	2.616.244,40	3.076.663,95	3.085.885,95	3.085.757,95	+17,60
50 Debito pubblico							
	6.353.845,16	3.346.137,09	6.766.392,00	5.874.541,67	5.480.339,00	5.443.719,00	-13,18
60 Anticipazioni finanziarie							
	1.308.925,24	3.673.030,89	16.000.000,00	16.000.000,00	16.000.000,00	16.000.000,00	0,00
99 Servizi per conto terzi							
	102.436.443,68	33.943.553,39	77.217.329,00	53.204.329,00	53.204.329,00	53.204.329,00	-31,10
Totale	185.150.235,42	115.292.838,82	210.538.337,55	171.850.784,16	161.652.279,48	156.246.717,30	



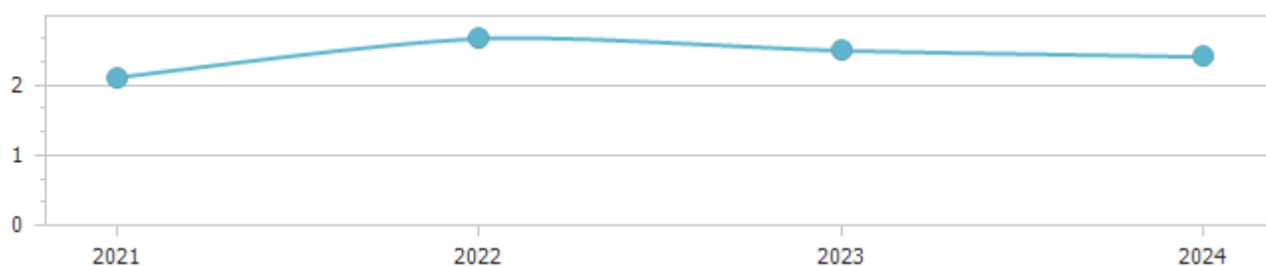
Esercizio 2022 - Missione		Titolo I	Titolo II	Titolo III	Titolo IV	Titolo V
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	12.819.248,75	2.739.900,00	5.700.000,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>201.710,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
2	Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ordine pubblico e sicurezza	4.617.981,67	163.606,85	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>108.392,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
4	Istruzione e diritto allo studio	6.275.090,97	1.111.835,16	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>130.820,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	1.406.585,40	1.245.000,00	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>16.160,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	1.257.064,85	3.038.158,00	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>6.448,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
7	Turismo	2.290.501,59	4.500,00	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>47.106,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	418.199,00	65.000,00	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>6.734,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	14.860.489,00	1.315.000,00	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>8.978,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
10	Trasporti e diritto alla mobilita'	4.816.005,70	18.636.308,00	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>10.424,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
11	Soccorso civile	102.920,92	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	10.202.537,33	7.500,00	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>97.646,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
13	Tutela della salute	52.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Sviluppo economico e competitivita'	492.255,41	0,00	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>14.780,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	14.223,94	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	43.337,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	2.976.663,95	100.000,00	0,00	0,00	0,00
50	Debito pubblico	94.875,00	0,00	0,00	5.779.666,67	0,00
60	Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	16.000.000,00
99	Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale	62.739.980,48	28.426.808,01	5.700.000,00	5.779.666,67	16.000.000,00

4.1 Indicatori parte spesa.

Indicatore spese correnti personale								
	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Spesa di personale	18.164.944,81	26,37	17.561.052,93	29,41	17.119.908,50	28,95	17.152.906,50	29,20
Spesa corrente	68.872.926,21		59.715.289,53		59.137.967,56		58.744.050,38	

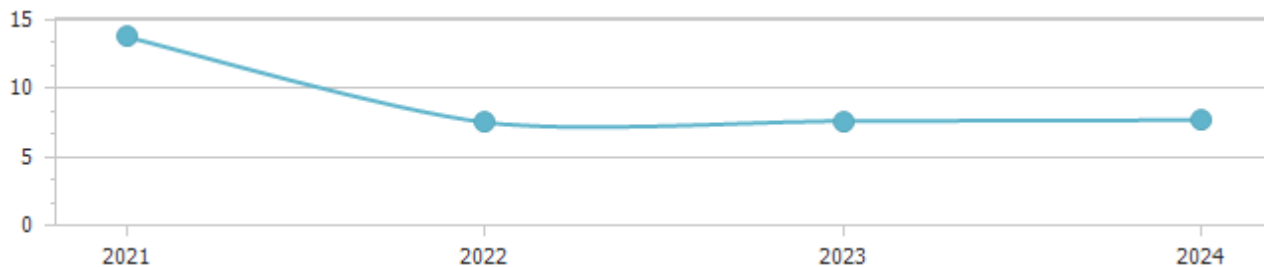


Spesa per interessi sulle spese correnti								
	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Interessi passivi	1.484.166,00	2,11	1.651.470,00	2,66	1.533.617,00	2,49	1.464.751,00	2,40
Spesa corrente	70.376.673,12		62.090.782,48		61.590.782,63		61.147.669,45	

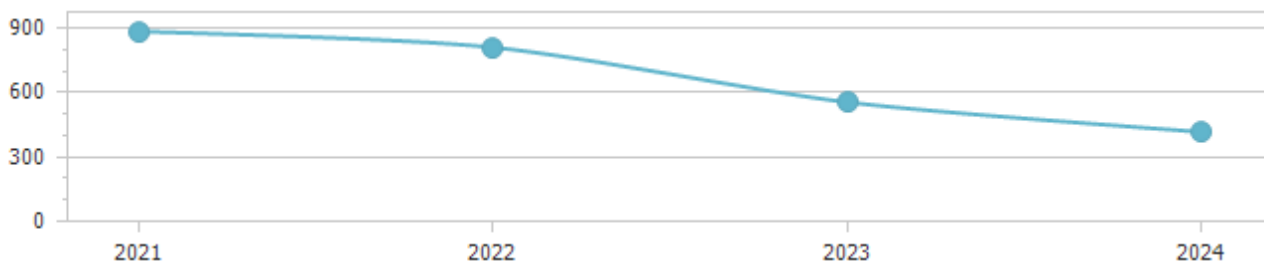


Incidenza della spesa per trasferimenti sulla spesa corrente				
	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024

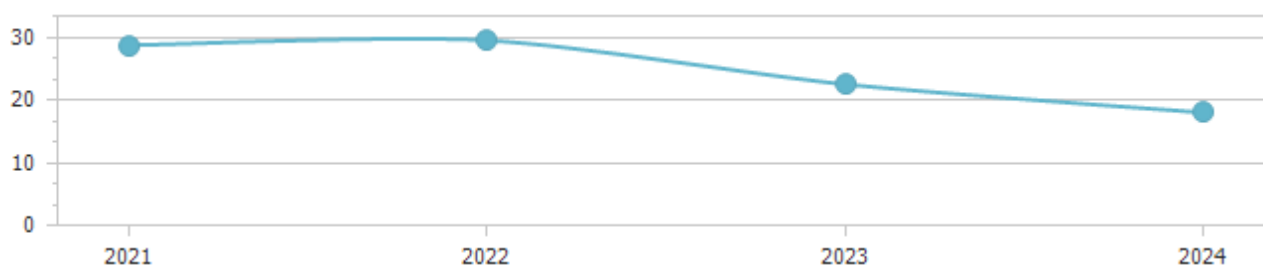
Trasferimenti correnti	9.647.013,40		4.654.906,69		4.672.943,21		4.683.461,92	
		13,71		7,50		7,59		7,66
Spesa corrente	70.376.673,12		62.090.782,48		61.590.782,63		61.147.669,45	



Spesa in conto capitale pro-capite								
	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Titolo II – Spesa in c/capitale	31.072.572,07		28.426.808,01		19.486.006,85		14.600.006,85	
		886,22		810,76		555,76		416,41
Popolazione	35.062		35.062		35.062		35.062	



Indicatore propensione investimento								
	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Spesa c/capitale	31.072.572,07		28.426.808,01		19.486.006,85		14.600.006,85	
		28,74		29,52		22,53		18,00
Spesa corrente + Spesa c/capitale + Rimborso prestiti	108.129.650,19		96.297.257,16		86.472.214,48		81.113.944,30	



Anzianità dei residui passivi al 31/12/2021

Titolo		Anno 2017 e precedenti	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Totale
1	Spese correnti	348.408,07	233.902,42	940.617,73	4.337.908,09	23.418.839,20	29.279.675,51
2	Spese in conto capitale	192.738,02	53.322,55	924.978,52	1.124.689,30	14.087.622,47	16.383.350,86
3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	1.831.500,00	1.831.500,00
4	Rimborso Prestiti	0,00	0,00	86.933,33	211.666,66	85.000,00	383.599,99
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	850.431,12	211.783,98	358.459,58	132.763,06	1.297.796,66	2.851.234,40
Totale		1.391.577,21	499.008,95	2.310.989,16	5.807.027,11	40.720.758,33	50.729.360,76

4.2 Le opere pubbliche in corso di realizzazione

La programmazione di nuove opere pubbliche presuppone necessariamente la conoscenza dello stato di attuazione e realizzazione di quelle in corso. A tal fine, nella tabella che segue, si riporta l'elenco delle principali opere in corso di realizzazione.

Principali lavori pubblici in corso di realizzazione	2019	2020	2021	2022	2023
Realizzazione di una struttura funzionale all'attività scolastica – Scuola elementare v. Panoramica	3.000.000,00	746.218,53			
Completamento Scuola elementare v. Capri	1.700.000,00	1.550.000,00	1.000.000,00		
Prolungamento e risagomatura di v.le XIX Ottobre da v.le Derna a v.le G. Da Verazzano attraversando l'area delle ferrovie : Edificio SSE e Opere stradali	500.000,00	130.000,00	1.788.000,00		
Restyling passeggiata Goethe e Shakespeare da p.le Azzarita a P.le Aldo Moro: opere stradali e arredo	500.000,00	1.100.000,00	600.000,00		
Restyling passeggiata Goethe e Shakespeare da P.le Aldo Moro al Marano 2 stralcio 1 e 2 lotto: opere stradali e arredo			1.250.000,00	1.500.000,00	
Demolizione e ricostruzione palestra scuola V.Ionio		1.175.000,00			
Riqualificazione centro studi		400.000,00	700.000,00	600.000,00	
Realizzazione del Museo del Territorio			1.131.500,00	1.200.000,00	706.000,00
Spazio Tondelli		595.445,00	768.497,80		
Riqualificazione viale Finale Ligure			878.949,60		
Riqualificazione viale Tagliamento			260.000,00	240.000,00	
Rifacimento Sc. Elementare di v. Catullo (operazione in partenariato pubblico)			3.000.000,00		

4.3 Le nuove opere da realizzare

Specifico approfondimento va fatto per le opere che l'Amministrazione intende effettuare nel corso del suo mandato amministrativo, inserite nel Piano Triennale delle opere pubbliche 2022-2024. La tabella successiva evidenzia le principali opere pubbliche inserite nel programma triennale, il fabbisogno finanziario necessario alla realizzazione e la relativa fonte di finanziamento.

Principali opere da realizzare	Fabbisogno finanziario	Fonte di finanziamento
Riqualificazione viale San Martino	966.215,00	Risorse proprie ente
Riqualificazione Parco Ugo la Malfa	300.000,00	Mutuo
Riqualificazione porto canale	2.000.000,00	Risorse proprie ente
Riqualificazione quartiere Spontriccio	1.430.000,00	Risorse proprie ente
Rifacimento manto erboso Stadio comunale	1.416.008,00	Mutuo e contributo statale
Riqualificazione viale Bologna	1.7123.593,00	Risorse proprie ente
Riqualificazione stradale viale Verdi	300.000,00	Risorse proprie

4.4 Limiti di indebitamento.

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI	
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello cui viene prevista l'assunzione dei mutui) ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N 267/2000	
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE	
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	37.877.227,00
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	16.684.077,09
3) Entrate extratributarie (titolo III)	15.455.215,97
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI	70.016.520,06
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI	
Livello massimo di spesa annuale (1):	7.001.652,01
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2021 (2)	1.474.166,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio 2022	1.626.470,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	70.676,40
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi	3.971.692,41
TOTALE DEBITO CONTRATTO	
Debito contratto al 31/12/2021	76.230.446,36
Debito autorizzato nel 2022	5.700.000,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE	81.930.446,36
DEBITO POTENZIALE	
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0,00
(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).	
(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi	

4.5 Equilibri di bilancio

EQUILIBRI DI BILANCIO				
EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	11.436.121,90			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	651.523,20	649.198,00	580.736,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	63.803.523,95	63.103.145,63	62.681.045,45
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	62.739.980,48	62.171.518,63	61.710.113,45
<i>di cui: - fondo pluriennale vincolato</i>		649.198,00	580.736,00	562.444,00
<i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>		2.386.067,07	2.386.067,07	2.386.067,07
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	5.779.666,67	5.395.425,00	5.366.268,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		-4.064.600,00	-3.814.600,00	-3.814.600,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti (2)	(+)	250.000,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	3.900.000,00	3.900.000,00	3.900.000,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	85.400,00	85.400,00	85.400,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3) (O=G+H+I-L+M)		0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento (2)	(+)	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	539.835,16	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	37.401.572,85	28.695.606,85	23.780.606,85
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	3.900.000,00	3.900.000,00	3.900.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	5.700.000,00	5.395.000,00	5.366.000,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	85.400,00	85.400,00	85.400,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00

U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	28.426.808,01	19.486.006,85	14.600.006,85
<i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>		0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE (Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	5.700.000,00	5.395.000,00	5.366.000,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	5.700.000,00	5.395.000,00	5.366.000,00
EQUILIBRIO FINALE (W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y)		0,00	0,00	0,00
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali (4):		0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	250.000,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		-250.000,00	0,00	0,00

4.6 Quadro generale riassuntivo

Le risultanze contabili aggregate per titoli di entrata e di spesa, sono sintetizzate nella tabella sottostante, che espone gli effetti dell'intera attività programmata in termini di valori.

Totali Entrate e Spese a confronto	2022	2023	2024
Entrate destinate a finanziare i programmi dell'Amministrazione			
Avanzo d'amministrazione	250.000,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato	1.191.358,36	649.198,00	580.736,00
Totale TITOLO 1 (10000): Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	39.696.913,00	36.696.913,00	39.546.913,00
Totale TITOLO 2 (20000): Trasferimenti correnti	7.926.749,03	7.893.420,71	7.743.040,53
Totale TITOLO 3 (30000): Entrate extratributarie	16.179.861,92	15.512.811,92	15.391.091,92
Totale TITOLO 4 (40000): Entrate in conto capitale	20.757.349,37	8.320.906,85	4.283.106,85
Totale TITOLO 5 (50000): Entrate da riduzione di attività finanziarie	10.944.223,48	14.979.700,00	14.131.500,00
Totale TITOLO 6 (60000): Accensione prestiti	5.700.000,00	5.395.000,00	5.366.000,00
Totale TITOLO 7 (70000): Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	16.000.000,00	16.000.000,00	16.000.000,00
Totale TITOLO 9 (90000): Entrate per conto terzi e partite di giro	53.204.329,00	53.204.329,00	53.204.329,00
TOTALE Entrate	171.850.784,16	161.652.279,48	156.246.717,30
Spese impegnate per finanziare i programmi dell'amministrazione			
Disavanzo d' amministrazione			
Totale Titolo 1 - Spese correnti	62.739.980,48	62.171.518,63	61.710.113,45
Totale Titolo 2 - Spese in conto capitale	28.426.808,01	19.486.006,85	14.600.006,85
Totale Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	5.700.000,00	5.395.000,00	5.366.000,00
Totale Titolo 4 - Rimborso prestiti	5.779.666,67	5.395.425,00	5.366.268,00
Totale Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	16.000.000,00	16.000.000,00	16.000.000,00
Totale Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	53.204.329,00	53.204.329,00	53.204.329,00
TOTALE Spese	171.850.784,16	161.652.279,48	156.246.717,30

5. INDIRIZZI E OBIETTIVI STRATEGICI

INDIRIZZO STRATEGICO 1

AMBIENTE: ECO-BELLEZZA COME MOTORE DELLO SVILUPPO, I LUOGHI ED I PERCORSI DELLA QUALITA' URBANA

La qualità urbana è per ogni amministrazione locale una doverosa custodia e valorizzazione dei beni comuni. Per Riccione, città di grande vocazione turistica, si carica di valenze ulteriori qualificandosi come vero e proprio fattore di sviluppo e di competitività. Qualità urbana è cura dei diversi luoghi di vita comune e delle infrastrutture dei differenti tipi di mobilità. Per questo motivo intendiamo la riqualificazione urbana come un'azione diffusa su tutto il territorio comunale che vede in prima linea l'Amministrazione e gli enti dalla stessa controllati ma chiama anche ad una rinnovata responsabilizzazione il cittadino attraverso innovativi meccanismi d'incentivazione.

Quindi un'azione sistemica di microinterventi avrà la stessa dignità dell'impegno sui macro interventi di riqualificazione. Per fare ciò andranno favoriti tutti quei sistemi di partecipazione strutturata, tradizionali o innovativi, che possono aiutare l'Amministrazione ad essere sempre più puntuale e tempestiva negli interventi nei quartieri e far emergere, per dirla con Calvino, quella 'città invisibile' di cui "non godi le sette o settantasette meraviglie, ma la risposta che dà ad una tua domanda."

OBIETTIVO STRATEGICO 1.1

Manutenzione diffusa e qualità dell'ambiente urbano (nuove infrastrutture, piazze, mobilità lenta, strade, piste ciclabili, marciapiedi, illuminazione, parchi)

La vera grande sfida è la manutenzione diffusa e costante dell'ambiente urbano (strade, marciapiedi, verde, ecc.) nell'ambito di una programmazione attenta della mobilità, fattore strategico per il buon vivere della città.

Il mandato amministrativo vedrà l'amministrazione impegnata nel garantire la manutenzione di ogni parte della città, sia con macrointerventi di riqualificazione urbana sia con microinterventi puntuali (strade, parchi, tappetini stradali, marciapiedi, abbattimento delle barriere architettoniche) che devono fare parte del quotidiano impegno per la città.

La manutenzione **dell'ambiente stradale** perseguirà l'obiettivo di migliorare la fruibilità carrabile, ciclabile e pedonale di ogni piccola o grande arteria, secondo una precisa e qualificata progettazione del soprasuolo e del sottosuolo, capace di cogliere l'insieme ma anche il piccolo dettaglio.

Forte impegno va profuso per perseguire una visione integrata del sistema della mobilità dolce che privilegi le piste ciclabili, il trasporto pubblico, la mobilità sostenibile in particolare elettrica, i sensi unici per ottimizzare gli spazi delle sedi stradali, la razionalizzazione degli accessi veicolari nella zona a mare della ferrovia, la fluidificazione del traffico della statale ed in particolare la diffusione di piccoli/medi parcheggi scambiatori ai primi margini della città.

Obiettivo operativo 1.1.1

Riqualificazione integrale della viabilità dei quartieri cittadini

Tra gli impatti più significativi della modernità sul sistema città vi è sicuramente il ribaltamento funzionale di una strada urbana rispetto ai due fronti che la delimitano: da elemento di unione ad elemento di divisione. I differenti tipi di mobilità, veloce, semivelece, lenta, pedonale, sono i tentativi di recuperare l'originario senso di tessuto cittadino ricucito dal sistema viario e non strappato dallo stesso come accade oggi. Quindi andranno sperimentati piani di forte limitazione del traffico ed andrà ripensato il rapporto tra sosta, percorrenza lenta e veloce, filari di alberature da

salvaguardare e modalità di circolazione, che andranno sempre più verso i sensi unici per i necessari adeguamenti delle sedi stradali.

Per l'annualità 2022 si proseguirà nella concretizzazione degli indirizzi dell'Obiettivo in argomento. Anche per il 2022 quindi l'Amministrazione, procederà nell'operare in maniera organica, affrontando il tema della riqualificazione stradale secondo i suddetti indirizzi investendo brani di città circoscritti, speditamente definiti quartieri, in cui affrontare in maniera unitaria i temi della limitazione del traffico, della sosta, dei percorsi pedonali, del verde ornamentale, della segnaletica, ecc.

A riguardo di quest'ultima poi si procederà con la sostituzione degli elementi verticali ammalorati e/o danneggiati, con il corretto posizionamento di quelli incongrui e/o dislocati e con la realizzazione della segnaletica orizzontale utilizzando prodotti derivanti dalla sperimentazione effettuata nelle annualità precedenti ovvero nuovi materiali plastici denominati "colato plastico a freddo con metodo a goccia".

Facendo seguito agli incarichi di rilievo preliminare conferiti nel 2020 e nel 2021, per il 2022 si opererà in via prioritaria secondo le modalità suddette nei quartieri Riccione 2, Spontriccio, via Bologna e limitrofe, Fontanelle e viale Veneto e limitrofe.

Obiettivo operativo 1.1.2

Riqualificazione dell'ambiente stradale (strade, piste ciclabili, marciapiedi, pubblica illuminazione)

Si elencano di seguito gli interventi più significativi che vedranno impegnata l'Amministrazione nel corso del 2022:

1 – Riqualificazione, sia strutturale sia d'immagine, di viale Ceccarini mare, dell'area del porto, e della nuova 'piazza allungata' davanti al Palazzo del Turismo (cosiddetto "quadrilatero"). Nel 2020 si sono avviati gli incontri preliminari di confronto con gli operatori economici interessati; nel 2021, facendo seguito ad incarichi di progettazione territoriale conferiti, si sono avviate le valutazioni preliminari circa la realizzazione di opere pubbliche nelle aree oggetto di studio; nel 2022 quindi da un lato si completeranno i primi lavori di riqualificazione dell'asta portuale e dall'altro si procederà al conferimento di incarichi ed alla progettazione delle restanti opere previste nell'ambito in oggetto.

2 – Fluidificazione del traffico che vede da anni in atto una progressiva eliminazione degli impianti semaforici attraverso la realizzazione di nuove rotonde. Nel 2022, avendo completato le rotatorie su viale Formia e su via G. da Verrazzano, si procederà alla progettazione esecutiva di ulteriori interventi di fluidificazione del traffico per la loro successiva realizzazione .

3 – Sfondamento di via XIX Ottobre: completati i lavori di parziale demolizione e ripristino della Sottostazione Elettrica e la progettazione esecutiva delle opere stradali, ed una volta aggiudicati ed iniziati i lavori nel corso del 2021, nel successivo anno 2022 si procederà al definitivo completamento delle opere.

4 – Sfondamento del sottopasso di via Ceccarini: dopo l'approvazione del progetto definitivo in tre distinti stralci nel corso del 2020 e l'avvio dei lavori del primo stralcio nel corso del 2021, nel successivo 2022 si completeranno tali lavori e si affideranno i successivi stralci per il definitivo completamento dell'opera secondo un'unitarietà nella finitura ed arredo dell'intero sottopasso.

5 – Chiusura dell'anello delle piste ciclabili che consisterà nella realizzazione dei molti tratti mancanti per raggiungere l'obiettivo di rendere la città completamente attraversabile dalla mobilità lenta in totale sicurezza. Si prosegue con la ricucitura dei vari tratti di piste ciclabili realizzati nelle annualità precedenti secondo un disegno organico all'interno del territorio comunale; collateralmente si collaborerà con i progettisti della Ciclovia Adriatica per la realizzazione del tratto di questa all'interno del territorio comunale di Riccione.

6 – Nel 2022 si completeranno i lavori relativi alla riqualificazione ed arredo della passeggiata pedonale definita "Lungomare Goethe" con la realizzazione dell'ultimo stralcio delle opere previste.

7 – La realizzazione della ciclabile Riccione – Coriano – Rimini sul Marano (progetto che ha vinto il primo premio Urbanpromo 2016), con interessamento dell'area dell'ex Polveriera: si prevede una progettazione indirizzata alla salvaguardia paesaggistica con creazione di zone verdi di sosta e aggregazione, piste ciclo-pedonali, strutture

sportive idonee con l'area, il tutto per realizzare un altro polmone verde fruibile da cittadini e turisti; nel 2020 si è acquisito il progetto preliminare dell'opera, nel 2021 si è aperto un confronto per definire le linee guida delle successive fasi di progettazione definitiva ed esecutiva, si è formalizzato il relativo incarico di progettazione e si sono completate le operazioni di bonifica bellica nell'area della ex Polveriera; nel 2022 si procederà all'approvazione del progetto preliminare ed all'avvio delle eventuali azioni di acquisizione delle aree.

8. Nel 2022 si proseguirà nella realizzazione di interventi manutentivi presso piazze e punti di ritrovo cittadini nei quartieri (centri di buon vicinato).

9 – Per l'Ospedale Ceccarini proseguirà la collaborazione con l'AUSL, oltre che per mantenere i livelli qualitativi della struttura, anche per migliorare il sistema dei parcheggi, cercando di garantirne la facile accessibilità e la gratuità a tutta l'utenza che necessita di cure e servizi; a tal proposito si perseguirà la riqualificazione funzionale della viabilità e delle aree afferenti l'Ospedale Ceccarini in accordo con l'AUSL.

10 – Attraverso la Società in house Geat S.r.l. si procederà alla progettazione ed alla successiva realizzazione di un parcheggio veicolare pluripiano in piazzale 1° Maggio/via Cortemaggiore nella porzione residua rispetto all'area destinata alla nuova Caserma dei Carabinieri, di cui al punto 2 dell'obiettivo 1.2.5.

11 – Una volta completati i lavori di riqualificazione ed arredo urbano del tratto di viale Tasso compreso tra viale Verdi e viale D'Azeglio, si completeranno i lavori relativi al 2° stralcio delle connesse opere fognarie, costituiti principalmente dalla realizzazione della grande centrale di sollevamento in prossimità di piazzale Sacco e Vanzetti; si avvierà la progettazione delle opere di riqualificazione ed arredo di viale Tasso nel successivo tratto tra viale Bellini e viale Verdi; si darà inoltre avvio ai lavori a riguardo dei viali Bologna, Monte Bianco e Cortemaggiore e di p.zza XX Settembre; si realizzeranno i lavori di riqualificazione di viale San Martino e del viale D'Annunzio dal piazzale Azzarita sino al Porto Canale.

12 – La manutenzione stradale avverrà secondo due distinti fronti: da un lato proseguirà l'ordinaria e minuta manutenzione di strade, parcheggi e marciapiedi; dall'altro verrà data esecuzione a specifici progetti volti alla riqualificazione organica di specifici quartieri cittadini attraverso il coordinamento di un complesso di opere stradali, di arredo verde, fognarie, di pubblica illuminazione e di segnaletica stradale. Nel 2022 proseguirà l'opera di manutenzione minuta di strade, marciapiedi e parcheggi, a cui si assocerà l'attività descritta al precedente obiettivo 1.1.1.

13 – Nel 2022 si prevede l'approvazione della progettazione definitiva ed esecutiva, nonché dell'avvio dei lavori dell'anello ciclopedonale di collegamento degli impianti sportivi del cosiddetto "Parco dello Sport".

14 – In corso d'anno 2022 si proseguirà negli interventi di sostituzione dei corpi illuminanti di pubblica illuminazione già intrapresi nelle precedenti annualità; nello specifico si opererà lungo gli assi stradali compresi tra viale Ceccarini e viale Panoramica.

Obiettivo operativo 1.1.3

Sviluppo e riqualificazione del verde urbano

La riqualificazione di tutti i parchi urbani è uno degli obiettivi primari di questa Amministrazione attraverso la messa a sistema di tutti i percorsi e le aree giochi per i bambini, delle panchine, delle aree per le attività sportive all'aria aperta e dell'illuminazione interna per fare in modo che diventino degli spazi con sempre maggiore frequentazione da parte delle famiglie ricionesi e dei turisti.

Si elencano di seguito gli interventi più significativi che vedranno impegnata l'Amministrazione nel corso del 2022.

1 – In corso d'anno 2022 è prevista la riqualificazione del Parco Ugo La Malfa in viale D'Annunzio.

2 – Si procederà alla riqualificazione del lago di via Murano, avendo definiti nel 2021 i collegamenti con la pista ciclabile di via Veneto.

3 – Si proseguirà nell'allestimento di nuovi parchi inclusivi anche attraverso l'acquisto di giochi volti all'utilizzo da parte di bambini con disabilità.

4 – Si porterà in approvazione il nuovo regolamento del verde urbano, redatto nelle annualità precedenti partendo dalla proposta nata dalla revisione di quello tuttora vigente, attraverso un confronto tra l'Amministrazione Comunale e i portatori d'interesse.

Obiettivo operativo 1.1.4

Riqualificazione del Porto

L'Amministrazione intende riqualificare e diversificare le attività del Porto. Gli aspetti progettuali per il periodo 2022-2024 riguarderanno la completa riqualificazione di tutto l'ambito portuale che nelle previsioni del P.R.I.T. Regionale si estende sino al ponte di via Castrocaro.

Sono stati previsti, per il triennio 2022-2024, progetti per interventi di dragaggio anche mediante risorse della L.R. n. 19/76 e ss.mm.ii. oltre ad interventi di manutenzione straordinaria delle banchine e delle darsene di ponente e levante, nonché degli ambiti portuali adiacenti al mercato ittico, i cui locali sono in Concessione demaniale ed in gestione a terzi per specifiche attività.

In corso d'anno si provvederà, in perfetta continuità con le analoghe attività delle annualità precedenti, all'effettuazione di tutti gli interventi volti all'accessibilità e transitabilità del porto canale e delle darsene, mediante interventi di dragaggio, nonché di manutenzione diffusa dell'ambito portuale.

OBIETTIVO STRATEGICO 1.2

Manutenzione diffusa del patrimonio edilizio pubblico

Per il patrimonio edilizio pubblico si perseguirà il miglioramento delle condizioni di accessibilità, dei requisiti sismici ed energetici degli edifici con progetti compatibili sotto l'aspetto economico, estetico e funzionale; si proseguirà inoltre l'attività di messa a norma delle strutture alla luce dell'evolgersi delle normative in materia di sicurezza per addetti e fruitori.

Obiettivo operativo 1.2.1

Riqualificazione dell'edilizia scolastica

Per l'edilizia scolastica sarà continuato il vasto programma di riqualificazione avviato negli ultimi anni.

Si elencano di seguito gli interventi più significativi che vedranno impegnata l'Amministrazione nel corso del 2022:

1 – Per l'annualità 2022 è previsto il completamento dei lavori di ampliamento della scuola di viale Capri, rendendola funzionale per l'apertura dell'anno scolastico 2022-2023;

2 – Per l'annualità 2022 è previsto il completamento dei lavori di costruzione della nuova scuola di viale Panoramica, rendendola funzionale per l'apertura dell'anno scolastico 2022-2023;

3 – Una volta perfezionato l'affidamento della progettazione/finanziamento/esecuzione/manutenzione ventennale mediante Partenariato Pubblico Privato attraverso Leasing *in costruendo* della scuola di viale Catullo, si prevede nell'anno 2022 il completamento dei relativi lavori, rendendola funzionale per l'apertura dell'anno scolastico 2022-2023;

4 – A tali interventi si aggiunge anche la previsione per il 2022 del completamento dell'intervento di demolizione e ricostruzione della palestra della scuola di via Ionio.

5 – Nell'ambito degli interventi di manutenzione straordinaria per adeguamento normativo degli edifici comunali una posizione di rilievo verrà riservata in corso d'anno agli edifici scolastici

Obiettivo operativo 1.2.2

Riqualificazione dei luoghi di socialità

1 – Nell'ambito dell'intervento di recupero e riqualificazione dell'area dismessa dell'ex Mattatoio—successivamente alla fase di progettazione sociale, scaturita dalla consultazione dei bisogni ed identificazione delle priorità, dopo l'approvazione nel corso del 2021 del relativo progetto preliminare, nel successivo anno 2022 si procederà alle successive fasi di progettazione e nel reperimento di eventuali finanziamenti pubblici.

2 – La vecchia scuola di via Pavia nel quartiere di S. Lorenzo sarà ricostruita per ospitare la Casa della Salute, come luogo ove assistere persone con patologie croniche. L'intervento sarà realizzato in collaborazione con l'Ausl e vedrà un ampliamento dei servizi socio-sanitari erogati nel Comune di Riccione, con la partecipazione attiva dei medici di famiglia cui si aggiungeranno medici specialisti. Nel corso del 2022 si acquisirà il relativo progetto di fattibilità tecnico-economica, cui seguiranno le successive fasi di progettazione e realizzazione.

3 – Dopo l'approvazione in corso d'anno del progetto preliminare per il restauro e risanamento conservativo della ex Colonia "Reggiana", nel successivo anno 2022 si procederà alle successive fasi di progettazione e nel reperimento di eventuali finanziamenti pubblici.

Obiettivo operativo 1.2.3

Riqualificazione dei "luoghi" della cultura

Si elencano di seguito gli interventi più significativi che riguardano i luoghi della cultura e che vedranno impegnata l'Amministrazione anche nel corso del 2022:

1 – La rifunzionalizzazione del Castello degli Agolanti come luogo da dedicare prevalentemente ai giovani con spazi per attività ludiche, didattiche, artistiche e di intrattenimento sia all'interno che all'esterno.

2 – Realizzazione del Museo del Territorio negli spazi della Vecchia Fornace: nel corso del 2021 sono stati affidati e sono iniziati i relativi lavori e quindi nel corso del 2022 tali lavori troveranno continuazione.

3 – Riqualificazione del Teatro denominato "Spazio Tondelli": nel corso del 2021 sono stati affidati ed avviati i lavori; nel successivo anno 2022 gli stessi troveranno ultimazione.

4 – Nel corso del 2021 il fabbricato di via Arona nel quartiere di Spontriccio e l'ex scuola di Fontanelle sono oggetto di progetto preliminare per opere di manutenzione e rifunzionalizzazione. Entrambi i plessi, unitamente al Castello degli Agolanti, faranno parte di una rete di strutture dedicate all'associazionismo ed all'attivazione di servizi, con metodo sussidiario, dedicati prevalentemente ai giovani per attività ludiche, didattiche, artistiche e di intrattenimento. Nel corso del 2022 si approfondiranno le fasi progettuali, le gare per l'affidamento dei lavori e relativo avvio.

Obiettivo operativo 1.2.4

Sviluppo e riqualificazione degli impianti sportivi

Anche per il 2022 si prevederanno nel Piano Triennale dei Lavori Pubblici e nel relativo Elenco Annuale vari interventi di manutenzione straordinaria per l'adeguamento normativo, per la riqualificazione e per l'implementazione degli impianti sportivi comunali.

In particolare:

- E' prevista la sostituzione della copertura del campo polivalente esistente all'interno dell'impianto sportivo "I. Nicoletti";
- In corso d'anno è inoltre prevista l'attività progettuale finalizzata alla riqualificazione del campo di gioco ed alla pista di atletica dell'impianto sportivo I. Nicoletti;
- Nel corso del 2021 si è acquisita la progettazione di fattibilità tecnica ed economica per la realizzazione di uno Skate Park in prossimità del pattinodromo comunale; nel successivo anno 2022 si darà seguito alle fasi di progettazione successive per la realizzazione dell'opera;
- Si progredirà inoltre nella manutenzione diffusa e nell'acquisizione/aggiornamento delle Certificazioni di Prevenzione Incendi per gli impianti sportivi comunali.

Obiettivo operativo 1.2.5

Riqualificazione degli edifici istituzionali

1 – Anche per il 2022 si prevederanno nel Piano Triennale dei Lavori Pubblici e nel relativo Elenco Annuale vari interventi di manutenzione straordinaria per l'adeguamento normativo, per la riqualificazione e per l'implementazione degli edifici comunali.

2 – Dopo aver verificato la fattibilità fisica della realizzazione della nuova Caserma dei Carabinieri in una porzione dell'attuale area a parcheggio di viale Cortemaggiore/Piazzale I Maggio, confermata dalla Direzione Generale dell'Agenzia del Demanio incaricata dell'istruttoria, proseguirà il rapporto con il Comando Superiore dell'Arma dei Carabinieri per l'avvio del successivo iter progettuale.

OBIETTIVO STRATEGICO 1.3

Interventi puntuali riqualificazione ambientale e di contenimento dell'utilizzo delle risorse

L'ambiente deve divenire una opportunità per lo sviluppo ma anche rimanere un limite per le attività umane, attraverso l'elaborazione di strategie ed azioni da intraprendere sul territorio per rendere compatibili le attività antropiche con la tutela dell'ambiente (Valutazione Ambientale Strategica).

L'ambiente quale elemento per ridisegnare lo stile di vita, lo sviluppo, la progettazione della città e l'uso del territorio.

La città ecosostenibile non può prescindere dal concetto di green economy.

Il rispetto e la tutela del territorio e il potenziamento delle energie alternative possono essere il filo conduttore dello sviluppo "green" della città.

Una corretta gestione dei rifiuti, facilitando il riutilizzo dei materiali e riducendone la produzione, può invece costituire anche una opportunità per passare ad una tariffa puntuale che permetta di ridurre la tassazione per i cittadini virtuosi.

Obiettivo operativo 1.3.1

Difesa della costa

Per la difesa della Costa proseguiranno, oltre ai progetti necessari per ripascimenti ordinari o di emergenza, gli interventi sperimentali per la posa di manufatti soffolti capaci, oltre che a favorire l'apporto di sabbia e contrastare l'asportazione di sedimenti dai litorali ed allungare la vita dei ripascimenti, anche di creare un habitat sottomarino, prevedendo inoltre la possibilità per la prosecuzione delle sperimentazioni della individuazione di forme di partenariato pubblico privato senza oneri per l'Amministrazione, ma con la disponibilità a collaborare per tutte le procedure autorizzative al fine anche di poterne monitorare i risultati attesi.

Verrà mantenuto in funzione il sabbiodotto, cercando di ottimizzarne l'uso, l'efficienza, nonché l'attualizzazione della gestione.

Obiettivo operativo 1.3.2

Attivazione della tariffa puntuale per il servizio di raccolta rifiuti a seguito del completamento dell'estensione del servizio porta a porta all'intero territorio comunale

Lo scenario attuale di gestione del Comune di Riccione è caratterizzato da un sistema di raccolta domiciliare Porta a Porta, sia per le utenze domestiche e non domestiche, attività di estensione del servizio su tutto il territorio che si è conclusa nel 2020.

La Regione Emilia Romagna ai fini del raggiungimento degli obiettivi di Piano ha individuato la Tariffazione Puntuale come principale strumento economico-finanziario, pertanto, al fine di cogliere questi obiettivi e di ottimizzare i servizi di Igiene Urbana, coerentemente con le linee di indirizzo del Piano regionale di gestione dei rifiuti (PRGR), il Comune di

Riccione nel 2021 ha iniziato un'attività di sperimentazione per l'introduzione della tariffazione puntuale, attività che si concluderà a fine 2022.

La sperimentazione porterà nel 2023 all'introduzione della tariffazione puntuale per tutte le utenze domestiche e non domestiche.

Obiettivo operativo 1.3.3

Contenimento dei consumi e risparmio energetico negli impianti di pubblica illuminazione

Il nuovo piano dell'illuminazione pubblica prevede che in ogni nuovo intervento le vecchie lampade energivore siano sostituite con innovativi impianti a led, come già si è diffusamente intrapreso nelle scorse annualità, garantendo così un forte risparmio sulla bolletta energetica, con l'obiettivo di ridurla gradualmente con conseguente forte respiro per le casse pubbliche.

Nel corso del 2022 si provvederà, in perfetta continuità con l'attività già intrapresa nelle annualità precedenti, da un lato a progettare e realizzare nuovi impianti di illuminazione con corpi illuminanti a led a basso consumo e dall'altro alla progressiva sostituzione dei corpi illuminanti presenti in impianti esistenti con lampade di analoghe caratteristiche.

Tale attività sarà parte degli interventi, di cui agli obiettivi 1.1.1 e 1.1.2 precedentemente descritti.

Si valuterà infine la possibilità di ricondurre in house la gestione della pubblica illuminazione.

Obiettivo operativo 1.3.4

Riduzione dell'inquinamento dell'ambiente urbano e marino

- Circa l'interramento dell'elettrodotto del Parco di via Ortona nel corso del 2021, avendo il Ministero della transizione Ecologica firmato il decreto autorizzativo per gli interventi di riassetto della rete elettrica, che comprendono tale opera, nel 2022 si proseguirà nell'attività di condivisione e di stimolo nei confronti di Terna S.p.A. riguardo al progetto in corso di redazione, operando da continuo stimolo affinché vengano contratti quanto più possibile i tempi dell'iter realizzativo dell'opera.

- Dopo l'avvenuto avvio in servizio della nuova vasca del depuratore cittadino, si proseguirà ora nell'azione di sollecito presso Atesir e Hera S.p.A. per la realizzazione dell'auspicato secondo stralcio dell'opera al fine di azzerare le aperture del by-pass nel torrente Marano.

- Si proseguirà nell'opera di sollecito del competente Consorzio di Bonifica per addivenire alla realizzazione del fosso scolmatore di Raibano nella zona artigianale nel territorio del Comune di Coriano.

- Partendo dalle attività svolte da questa Amministrazione fin dal 2017 e implementate nel periodo 2018-2020, che hanno prodotto un netto miglioramento, su tutto il litorale di Riccione, della qualità delle acque di balneazione (oggi 7 acque di balneazione su 8 sono di qualità eccellente), si procederà anche nell'anno 2022 e negli anni a venire con interventi mirati quali: il controllo dello sviluppo della canna alloctona *Arundo donax*, il miglioramento del deflusso e il battente idraulico alla foce per favorire il mescolamento delle acque dolci e salate, il controllo delle popolazioni animali (volatili), nonché la verifica periodica della qualità microbiologica, durante il periodo estivo, delle acque del reticolo secondario.

Nonostante l'efficacia di questi interventi, che saranno comunque mantenuti in campo e sviluppati visti i buoni risultati che hanno prodotto, si è ritenuto tuttavia necessario, in particolare per il Torrente Marano che presenta un bacino idrografico estremamente delicato e complesso, mettere in campo un intervento di tipo strutturale da condursi nel medio periodo a maggiori garanzie di riduzione delle concentrazioni di carica batterica nel paraggio di mare corrispondente alla foce di detto torrente.

A seguito degli studi condotti in questi ultimi anni si prevede nel corso del 2022 di dare l'avvio alla progettazione di un impianto di ricircolazione idrica nella foce per garantirne l'efficienza idraulica.

Si è potuto osservare infatti che la modestissima portata ordinaria naturale del Torrente Marano, tende pressoché ad annullarsi nelle stagioni asciutte e segnatamente nella stagione balneare.

L'immissione presso la foce di una portata idrica aggiuntiva di acqua marina può determinare migliori condizioni idrodinamiche della foce stessa.

L'obiettivo di officiosità della foce del T. Marano può pertanto conseguirsi, con maggiori e decisive garanzie di efficienza anche in particolari situazioni critiche idraulico-ambientali, mediante la realizzazione di un sistema di ricircolazione idrica dell'acqua di mare atto a immettere nel tratto finale del torrente una portata di acqua di mare idonea per mantenere nella corrente fluviale valori di velocità e di azione di trascinamento sufficienti per evitare o ridurre significativamente la formazione della barra di foce.

INDIRIZZO STRATEGICO 2

URBANISTICA. DALL'ASFISSIA NORMATIVA ALLA QUALITÀ DEL PROGETTO, LA GESTIONE DEL TERRITORIO COME LEVA DI UN NUOVO SVILUPPO DELLA CITTÀ'

La forma della città - confine che delimita costruito e natura, densificato e rurale - è stato/sarà tra i nostri indirizzi alla stesura del **nuovo piano regolatore** impostato in ottemperanza alle linee della nuova legge regionale recentemente adottata, approvata a Dicembre 2017 ed in vigore dal 01.01.2018. Questa nuova normativa prende atto di una necessaria inversione di tendenza da tanti anni invocata: è finita l'epoca dell'espansione nel territorio rurale ed è iniziata l'era della rigenerazione urbana che comporta il ritorno al disegno della 'forma' della città che è stata alterata dagli insediamenti extraurbani che hanno rotto la sua unicità e la sua compattezza; la città si è sempre costruita per 'densificazione' e per parti, spontaneamente e lentamente, da una infinità di uomini senza nome e deve a questo la sua organica armonia.

L'obiettivo è dunque la progressiva **riduzione** sino all'azzeramento del **consumo di suolo**, soprattutto quello agricolo di cintura, ed incentivare processi di rigenerazione controllata della città costruita.

Fortemente incentivato, facilitato e premiato deve essere l'insediarsi di nuove sane imprese produttive con piani industriali capaci di produrre reddito ed occupazione nel rispetto dell'uomo e dell'ambiente; mentre invece andranno disincentivate le pure rendite fondiari che mirano a creare inutili scatole vuote.

Viviamo in un periodo in cui anche consolidate dottrine urbanistiche mostrano i segni del tempo e emerge la consapevolezza che "l'urbanistica oggi rivela la sua povertà concettuale ed è incapace di rinnovarsi. E' incapace perché ha perso il senso della realtà. Si barrica e si difende dietro statistiche, mappe, trend e flussi ed è incapace invece di entrare nella vita fisica delle persone rispetto ai luoghi fisici della città. C'è in questa caduta di strumenti, in questa povertà intellettuale, la fine di una disciplina che si è arroccata dietro a un tecnicismo miope e che non ha mai voluto diventare una scienza umana" (F.La Cecla, 'Contro l'urbanistica' Einaudi, Torino 2015).

Siamo dunque in una fase di ricostruzione (rifondazione?) dei principi costitutivi ed è lì che va impiantato il codice genetico del bello, della radicale semplificazione normativa e della rapida risposta alle vitali energie delle città come stella polare del nuovo fare: **una nuova urbanistica è possibile.**

Al fine di comunicare progettualità ed architetture ad un pubblico sempre più vasto verrà richiesta di norma la realizzazione di plastici dei diversi interventi proposti anche al fine di costruire nel tempo un modello di città leggibile e comunicabile: la Domus della Città.

OBIETTIVO STRATEGICO 2.1

Revisione degli strumenti urbanistici

L'obiettivo strategico da perseguire nel periodo 2022-2024, in continuità con il programma di mandato dell'attuale amministrazione, sarà quello di rivedere radicalmente gli strumenti di programmazione e gestione urbanistica del territorio in applicazione della nuova Legge regionale, a partire dall'adozione del nuovo Pug.

All'interno di questo nuovo strumento andrà dedicata particolare attenzione al disegno ambientale e normativo dell'arenile, partendo dallo studio redatto nella scorsa legislatura. Il tutto in dialogo e stretta collaborazione con l'Ente sovraordinato che è la Soprintendenza preposta alla tutela dei beni culturali e paesaggistici, con la quale si condivide l'obiettivo di fornire il miglior habitat ed i migliori servizi sia all'ospite che al cittadino residente.

Obiettivo operativo 2.1.1

Approvazione del nuovo Piano Urbanistico Comunale (PUG)

Nel periodo 2022-2024 si prevede il completamento del processo di redazione e approvazione del nuovo PUG in attuazione della LR n.24/2017, che trova i propri presupposti nelle attività di analisi conoscitiva, di redazione della Proposta di Piano e di avvio di un percorso partecipativo, avvenute nel corso del 2021.

Nei primi mesi del 2022 si prevede in particolare l'assunzione da parte della Giunta Comunale della Proposta di Piano e il deposito dello stesso, accompagnati dalle ulteriori attività di coinvolgimento della città nell'individuazione degli obiettivi e delle strategie che il PUG e soprattutto la "Strategia per la Qualità Urbana ed Ecologica-Ambientale (SQUEA) sono tenuti a determinare, e che dovranno guidare gli interventi sul territorio nei prossimi anni.

Nello stesso anno si prevede inoltre la formale adozione del PUG da parte del Consiglio Comunale e l'avvio della fase conclusiva, che a norma della LR n.24/2017 dovrà concludersi entro il 31/12/2013 con l'approvazione del PUG.

All'interno del nuovo strumento saranno pianificati ed integrati i diversi ambiti territoriali definibili con lo slogan: "dal mare alla collina".

In modo peculiare data la specifica particolarità della nostra economia nell'ambito dell'arenile si seguiranno linee di indirizzo che andranno verso un'ampia libertà d'inventiva e di progettazione delle nuove zone sia in forma singola, che associata all'interno di pochi limiti dimensionali e funzionali.

Non di meno, grazie alla pianificazione integrata, i paesaggi collinari diventeranno risorsa strutturale dell'offerta turistica per cui competerà agli studi sulla trasformazione del territorio individuare gli assetti di accessibilità compatibile a perseguire lo scopo.

OBIETTIVO STRATEGICO 2.2

Semplificazione degli strumenti normativi e procedurali

La semplificazione e la leggibilità degli strumenti e soprattutto delle regole è un elemento chiave per favorire la trasparenza e la partecipazione dei cittadini al governo del territorio. Parallelamente forti dosi di liberalizzazioni degli usi dovranno tendere a dare ossigeno alla piccola e media impresa che unitamente al sistema familiare è l'asse portante del tessuto sociale ed economico della città che deve crescere in armonia tra le sue vocazioni e le sue innovazioni. Inoltre, nei limiti di procedure spesso dettate da una dettagliatissima normativa nazionale e regionale (non di rado confliggente) si cercherà di semplificare l'iter dei vari procedimenti in materia sia urbanistica che di edilizia privata.

Nei limiti delle procedure ammesse dalla nuova legge regionale potranno rendersi necessari dei perfezionamenti dello strumento vigente sempre nell'ottica di indirizzare lo sviluppo e la rigenerazione su piani di verificata fattibilità economica ed ambientale.

I suddetti obiettivi dovranno trovare espressione nel nuovo strumento urbanistico, il PUG, del quale, nel periodo 2022-2024, si prevede l'approvazione e l'entrata in vigore.

Obiettivo operativo 2.2.1

Ampliamento delle abitazioni e delle imprese ed efficientamento energetico e sismico

Nel corso del 2022 proseguirà l'intensa attività edilizia innescata dai bonus locali e nazionali che ha portato alla necessità di evadere anche tutte le sanatorie edilizie pregresse ancora pendenti sin dal 1985 e per le quali sarà portato a termine l'incarico di definizione dei condoni affidato nell'annualità precedente.

Obiettivo operativo 2.2.2

Informatizzazione dell'Archivio Comunale e creazione del fascicolo del fabbricato

L'attività di informatizzazione dell'archivio comunale avviata nel 2021, sia mediante l'affidamento del servizio di scansioni delle pratiche edilizie a ditta esterna, per soddisfare le numerose istanze di accesso agli atti pervenute, sia mediante la presentazione delle pratiche edilizie esclusivamente in formato digitale, tramite il nuovo applicativo Cportal, proseguirà anche nel corso del 2022. Si valuteranno, altresì, le proposte pervenute di dematerializzazione dei

documenti del servizio edilizia privata con produzione di copie informatiche in conformità agli artt. 22-1 bis e 23-1 bis del C.A.D ed alle linee guida Agid.

Tale attività costituisce presupposto necessario alla creazione del fascicolo del fabbricato il cui obiettivo e finalità è quella di fornire una precisa, articolata e dettagliata quantità di informazioni amministrative e tecniche riguardanti l'individuazione dell'intero immobile sotto il profilo tecnico e amministrativo, la tipologia strutturale, con l'aspetto antisismico, le dotazioni e caratteristiche impiantistiche, lo stato di manutenzione, gli interventi modificativi rispetto allo stato originario, le indicazioni sul corretto uso dell'immobile con particolare riferimento alla sicurezza.

OBIETTIVO STRATEGICO 2.3

Una nuova pianificazione urbanistica per la città di Riccione

La città dell'accoglienza, la città del mare, la città dello sport, la città del turismo all'aria aperta, la città della storia, la città dei percorsi, la città dei saperi...sono tante piccole cittadelle che dovranno strutturarsi con una propria identità da valorizzare in sinergia ed armonia con la città nel suo complesso.

Obiettivo operativo 2.3.1

Interventi guida nella parte storica della città: la strada della memoria e la città della Storia

Il nostro territorio è stato per secoli e secoli incluso nella grande ed importante città romana di Ariminum (la colonia Flaminia) come terminale della via Flaminia ed aggancio alla via Emilia. E' dunque sul tracciato dell'antica Flaminia che taglia oggi il centro storico (Corso F.lli Cervi), che si possono ricostruire relazioni di senso ed identità sopite ma mai perdute: il nuovo museo del territorio all'interno delle vecchia fornace e nei pressi dell'antico ponte romano nel contesto del nuovo parco degli Olivetani sono i primi abbozzi di un parco archeologico all'aperto. Questo metodo permetterà di riconnettere in un unico disegno tutta l'area di Riccione Paese ponendo in sinergia il centro storico, la nuova piazza Unità, l'Arboreto, il nuovo parco degli Olivetani, il polo scolastico - museale ed attraverso un nuovo ponte l'altra sponda con tutto il grande polo scolastico e religioso che fa accedere alla cittadella dello sport.

Nel 2022 si prevede la divulgazione dei contenuti del Masterplan di "Riccione Paese" ed il coinvolgimento di cittadini ed operatori nel perfezionamento e/o aggiornamento del piano-progetto. In questa sinergia verranno individuate le azioni da intraprendere e gli ambiti di rigenerazione urbana da sottoporre alle successive fasi di progettazione preliminare definitiva ed esecutiva.

Obiettivo operativo 2.3.2

Interventi guida nella parte turistica della città: la strada della green-economy

La programmazione degli interventi su ambiti ed aree pubbliche ha visto nel corso dell'anno 2021 la predisposizione della proposta di Masterplan del Distretto Ceccarini ovvero "Ceccarini distretto verde" e del Masterplan dell'area portuale, e l'avvio dei percorsi partecipativi per il confronto e la condivisione dei contenuti con la città.

Nel 2022 si prevede la prosecuzione di quel percorso di partecipazione e l'assunzione da parte dell'Amministrazione Comunale del progetto definitivo di Masterplan "Ceccarini distretto verde" e la sua integrazione con il processo di redazione del nuovo Piano Urbanistico Generale (PUG) al fine di acquisire coerenza e ulteriori efficaci strumenti per l'attuazione degli obiettivi del masterplan.

Analogamente, per il Masterplan dell'area portuale si prevede la prosecuzione delle attività di confronto iniziate nel 2021 con il coinvolgimento di operatori e cittadini e il coordinamento dei contenuti e degli obiettivi del masterplan con la nuova pianificazione.

Al contempo, per gli ambiti di intervento di proprietà privata riguardanti i territori in zona turistica posti a nord e a sud, e rappresentati dal sistema delle colonie e delle aree a monte del Viale D'Annunzio in prossimità del Torrente Marano i primi, e dal sistema delle Terme, delle aree libere e dei campeggi gli altri, nel periodo 2022-2024 si prevede il

perfezionamento dei procedimenti per l'approvazione degli Accordi Operativi presentati in risposta alle Delibere di Indirizzo del Consiglio Comunale n.39 del 20/12/2018 e n.35 del 07/09/2019 e in attuazione dell'art.4 della LR n.24/2017.

Obiettivo operativo 2.3.3

Masterplan del parco sportivo

Il Masterplan del parco sportivo rappresenta una sorta di piano regolatore che metta in comunicazione ed in sinergia i diversi impianti con la creazione di percorsi interni pedonali e ciclabili, di aree verdi pubbliche attrezzate, di un nuovo sistema di accesso, nonché studio ed analisi, di nuovi sistemi di fruizione degli impianti.

Nel 2022 una volta approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica dell'anello ciclopedonale di collegamento degli impianti sportivi del "Parco dello Sport", si provvederà ad avviare la selezione per il conferimento dell'incarico per le successive fasi definitiva ed esecutiva della progettazione; a seguire si procederà all'approvazione del progetto esecutivo, al suo finanziamento ed all'affidamento dei relativi lavori

INDIRIZZO STRATEGICO 3

TURISMO: DESIDERARE RICCIONE, VOGLIA DI VIVERE UN SOGNO

Grazie alla capacità di innovazione dei nostri operatori il turismo riccionese si è emancipato da tempo dalla cosiddetta “monocultura balneare”. I turismi congressuale, sportivo, culturale, termale o le presenze indotte dalla organizzazione di grandi eventi di attrazione hanno consentito a questo settore di crescere e gli consentono oggi di vivere ben oltre la stagione estiva.

L'attività amministrativa avrà quindi come fine quello di dare nuove opportunità al rilancio economico dei ‘turismi’ della città – balneare, congressuale, termale, ludico-ricreativo, sportivo, culturale - e di rinforzare l'orgoglio di essere ricconesi con la connaturata fiducia in un futuro di crescita, di sviluppo e di una sempre migliore qualità di vita.

OBIETTIVO STRATEGICO 3.1

La Qualità Urbana

La qualità urbana deve tendere a creare per tutta la fascia ricettiva una sorta di grande parco urbano, dalla battaglia alla ferrovia, a basso impatto ecologico, mobilità lenta, aree pedonali, piste ciclabili, grande eccellenza ambientale: una sorta di contenitore reale e concettuale che veicola un messaggio di benessere diffuso ed integrato con le strutture pubbliche e private. Il progetto di riqualificazione architettonica e rigenerazione urbana dello Spazio Tondelli previsto per il 2021 riporta in viale Ceccarini il teatro di Riccione, collocandolo esattamente al centro di un asse ideale, le cui estremità sono caratterizzate da due luoghi simbolo della città, il Palazzo del Turismo, la prima struttura dell'Adriatico realizzata per la promozione turistica, e la Biblioteca comunale “Centro della Pesa” con il Museo del Territorio, custodi del patrimonio culturale della città.

Riqualificare l'offerta ricettiva attraverso un utilizzo mirato e combinato di strumenti urbanistici, finanziari e fiscali di sostegno a chi riqualifica, unita alla mappatura e riconoscimento delle strutture non più remunerative, molte già da tempo uscite dal mercato, ed incentivazione all'insediamento di nuove realtà ricettive.

Con riguardo alla riqualificazione delle zone della città a particolare rilevanza turistica si rimanda **all'obiettivo operativo 2.3.2** “Interventi guida nella parte turistica della città: la strada della green-economy”

OBIETTIVO STRATEGICO 3.2

Gli eventi, la comunicazione e la formazione

Sviluppare una efficace narrazione degli eventi al fine di aumentare la permanenza media del turista, la sua fidelizzazione, consolidare e rafforzare l'avvenuta destagionalizzazione del nostro principale motore economico. Il racconto degli eventi avrà un'unica regia in modo da raccordare e coordinare intrattenimento, sport e cultura con proposte di alto livello qualitativo con particolare attenzione alla programmazione ed alla comunicazione a tutti gli attori della scena turistica. A questa narrazione si accompagna anche quella della città e dei suoi luoghi più rappresentativi, dei personaggi che le hanno reso omaggio, delle mostre e delle manifestazioni passate che l'hanno fatta apprezzare ovunque.

Come ogni altra industria, anche il turismo può avere un futuro solo se investe sulla formazione e la qualità del lavoro, sulla ricerca e l'innovazione. Riccione può candidarsi ad essere un punto di eccellenza per quanto riguarda tutto ciò. Questo obiettivo sarà costruito a partire da ciò che già c'è, cioè sostenendo le scuole di management alberghiero e

della ristorazione, cercando di radicare a Riccione programmi di ricerca e innovazione in campo turistico ed attirando ricercatori e persone qualificate da tutto il mondo.

Obiettivo operativo 3.2.1

Studio per il riposizionamento di Riccione sui mercati internazionali

Come fatto negli ultimi anni, si proseguirà nel lavoro di organizzazione e di promozione dell'offerta turistica della Città, teso a disegnare i nuovi tracciati dello sviluppo turistico all'insegna del massimo coinvolgimento di tutti i protagonisti dell'economia turistica,

Si tratta di potenziare i tanti prodotti turistici che Riccione già offre (dal turismo balneare a quello sportivo a quello congressuale, dall'intrattenimento ai bike hotels, all'offerta legata al nostro entroterra, ecc.), di pensare ai prodotti nuovi che potrebbe offrire, di studiare l'evoluzione dei mercati turistici nazionali ed esteri, di approfondire i nuovi modi di 'consumare' la vacanza e i nuovi strumenti di comunicazione applicati alla promozione turistica.

Tutto ciò continuando a muoversi all'interno di una strategia di area vasta (Destinazione Romagna), facendo sinergia con il sistema territoriale provinciale e regionale e spendendo al meglio, all'interno di questo, la specificità e la forza del "prodotto Riccione".

Nel 2022 si prosegue sulla via già tracciata di rafforzare i diversi prodotti turistici con azioni tese a sviluppare e ad accrescere le potenzialità turistiche del territorio con eventi differenziati per target di utenti, fasce di età, ambito. In particolare si intende dare sostegno a tutte le più importanti iniziative che già fanno parte del panorama dell'offerta turistica della città, in particolare in ambito sportivo, congressuale, di intrattenimento, culturale, ecc.

Lo scopo è quello di accrescere sempre più l'attrattività della città e l'interesse dei turisti alle iniziative proposte e rendere la città meta turistica privilegiata inducendo all'incremento della permanenza media del turista, alla sua fidelizzazione alla città attraverso i c.d. grandi eventi con la conferma della ormai consolidata partnership con Radio DeeJay.

Si intende inoltre attuare una efficace politica di rafforzamento della destagionalizzazione delle presenze quale principale motore economico del territorio con il necessario coinvolgimento degli operatori economici e con il supporto della Destinazione Turistica.

A tale scopo lo strumento prescelto è quello delle convenzioni/protocolli d'intesa con valenza pluriennale, alcune già sottoscritte altre in corso di perfezionamento e sottoscrizione con gli organizzatori degli eventi più significativi, anche in termini di presenze, quali:

- in ambito sportivo il Festival del Sole, RRW-Ride Riccione Week, Challenge Triathlon, Mc Hip Hop Contest/RED-Riccione Estate Danza, Giro d'Italia Under 23;
- in ambito congressuale il Convegno nazionale della Polizia Locale e sicurezza urbana, il Convegno filatelico numismatico.

A queste si aggiungono le numerose convenzioni con organizzazioni, istituzioni ed enti, imprese ecc., come la convenzione con la Repubblica di San Marino per la condivisione e promozione di iniziative dei due territori in ambito del turismo sostenibile, accessibile, scolastico e sportivo finalizzato una migliore politica della ospitalità e dell'accoglienza. In tale direzione si inserisce anche la convenzione con Trenitalia Spa con l'iniziativa denominata "Riccione in treno".

Al fine di monitorare, con uno strumento statistico attendibile, i risultati delle suddette politiche turistiche nell'anno 2020 si è aderito ad uno specifico osservatorio denominato H-Benchmark. Tale piattaforma Web-Based di Hospitality Data Intelligence consente di seguire l'andamento del mercato, lo stato di occupazione degli alberghi e le tendenze in tempo reale, consentendo di monitorare costantemente lo stato di salute della destinazione e le performance degli hotel, suggerendo azioni e/o ottimizzazione delle azioni di comunicazione.

L'adesione al progetto proposto diventa un procedimento permanente portato avanti da un network formato dall'Osservatorio turistico riccionese che porterà ad ulteriori sviluppi e progetti nell'anno 2022.

Obiettivo operativo 3.2.2

Sviluppo della comunicazione turistica

Nell'anno 2021 si è lavorato ad applicazioni del "city brand" e del layout creati utili alla valorizzazione dell'Ufficio IAT, del photo booth ovvero del teatro di posa delle premiazioni "Ambasciatori del sole di Riccione nel mondo" e del potenziamento della comunicazione turistica di Riccione nel territorio. L'intento è anche quello di sviluppare attraverso il "city brand" una nuova narrazione non solo degli eventi ma del territorio anche attraverso la commercializzazione di merchandising dedicato.

Il Comune di Riccione ha deciso di dotarsi di una nuova immagine coordinata ed identità visiva come firma della propria azione comunicativa su tutti gli ambiti di intervento: dal turismo alla cultura, dalle attività produttive ai lavori pubblici.

La nascita del nuovo City Brand passa per il concept "Riccione - move to wow!", un'interpretazione della città riccionese attraverso una rappresentazione pop ed iconica dei suoi attributi e caratteristiche principali. Una costruzione - a partire dal colpo d'occhio visivo - capace di dare tutta la vivacità, la molteplicità e il dinamismo di una delle realtà più vitali della Riviera e una delle destinazioni più conosciute del turismo in Italia.

Il City Brand si applicherà a tutti gli aspetti/settori dell'attività e della rappresentazione comunale. Come è già stato avviato con la cantieristica e i lavori pubblici, anche - naturalmente - per il settore di promozione turistica è stato pianificato un percorso di branding partito proprio dalla brandizzazione e nuova immagine coordinata del servizio IAT - Riccione.

A seguito della ridefinizione dell'immagine coordinata con il nuovo City Brand si è deciso di coordinare anche il nuovo design del Logo IAT-Riccione in quanto primo veicolo dell'immagine del territorio verso tutti quei turisti e city users che si trovassero alla ricerca di informazioni sulla destinazione. Il logo è pensato per diventare parte integrante del sistema iconico del City Brand e accompagnerà tutta la futura visibilità del servizio turistico online e offline.

La sede dello IAT presso il Palazzo del Turismo è stata trasformata attraverso un intervento di ridefinizione complessiva dell'identità visiva. Gli interventi principali sono avvenuti sia sulla parte esterna con la brandizzazione completa dell'accesso principale attraverso un gioco di vetrofanie e insegne coordinate che nella parte interna del punto accoglienza dove le pareti dei front-office, il corner dedicato al photo-booth istituzionale, la segnaletica a terra e verticale sono completamente ripensati in coerenza con le linee guida racchiuse nel concept del City Brand.

Sulla base di quello che è il "brand identity" della Città, il sistema di comunicazione, orientato a raggiungere nuovi segmenti di mercato, sia tematici che territoriali, si svilupperà nella direzione già tracciata da tempo, con un rafforzamento ulteriore della comunicazione attraverso i social per incrementare ulteriormente una community nazionale e internazionale "affezionata" alla città in forte crescita, aumentando pagine e followers.

Nel 2022 si intende proseguire nell'implementazione degli strumenti digitali e piattaforme di comunicazione per la promozione della città soprattutto in ambito social con un restyling del sito internet riccione.it che lo renda maggiormente funzionale ed accattivante per i visitatori; un restyling da associare all'implementazione di nuove funzionalità e servizi come le prenotazioni alberghiere nelle strutture del territorio e la promo-commercializzazione degli eventi con la vendita di pacchetti vacanza in accordo con gli operatori turistici del territorio.

In tale contesto si intende potenziare la comunicazione social con materiale dedicato e specifico redatto per la promozione social (facebook, instagramm, twitter, ecc.) in particolare degli eventi di punta del palinsesto annuale oltre allo sviluppo di newsletter tematiche digitali a cadenza quindicinale.

Infine si intende procedere al potenziamento della comunicazione turistica basata su un nuovo modello digitale con l'ambiziosa finalità di coinvolgere tutti gli interlocutori/operatori pubblici e privati su un modello di partenariato pubblico-privato efficace ovvero mediante ricerca di sponsor.

Obiettivo operativo 3.2.3

Un layout come racconto degli eventi

L'organizzazione degli eventi, siano essi turistici, culturali o sportivi, rappresenta da tempo una componente importante dell'offerta turistica della Città.

La scelta di accorpare a livello gestionale il turismo, la cultura e lo sport, compiuta con l'ultima macro organizzazione dell'ente, è il presupposto per promuovere un approccio integrato a queste materie, garantendo una ottimizzazione a livello organizzativo e gestionale, una migliore programmazione, un maggiore impatto in termini di comunicazione della città.

Il 2018 ha visto una programmazione unitaria ed un layout grafico applicato a tutti gli eventi e la ideazione di un grande "Manifesto" della città di Riccione (come Riccione Beach and Love per il periodo estivo and Riccione Ice Carpet per l'inverno) che già dalla Pasqua ha raccontato gli eventi mettendoli in relazione ai luoghi riccionesi più significativi e raccogliendoli sotto un unico titolo, capace di promuovere la stagione estiva.

Nel 2019 sono stati creati nuovi claim ad interpretare i format-evento delle stagioni primaverile ed estiva denominati rispettivamente: "La primavera del giro" e "Un'estate con te". Con tali claim si è voluto identificare ogni singolo palinsesto messo in campo dall'Assessorato al fine di raccontare programmi e contenuti specifici legati ai temi del turismo sport e cultura. Per il Natale, in linea di continuità, si conferma "Ice Carpet". Nell'ambito dei palinsesti trovano dimora anche gli eventi di sistema presentati con Destinazione Turistica Romagna.

Nel 2020 dopo la parentesi del lockdown è stata varata l'originale campagna di comunicazione *Sotto il sole di Riccione* che annuncia il ritorno alla vita attiva per l'estate 2020. Questo è stato il claim del progetto pensato per comunicare l'atteso risveglio della città e riproposto per l'estate 2021.

Il nuovo progetto di comunicazione nel 2021 dell'amministrazione comunale di Riccione trasforma il claim *Riccione Ice Carpet*, che finora declinava il ricco palinsesto di iniziative e eventi del Natale Capodanno, in *Riccione Christmas Star*. Con il nuovo claim, Riccione diventa la punta di diamante, la stella dell'offerta turistica nazionale e si riconferma la meta privilegiata e tanto desiderata in ogni stagione dell'anno.

Per il 2022 si rinnova l'ideazione e realizzazione di un progetto grafico-editoriale concepito come magazine e webzine di comunicazione e promozione con l'utenza turistica e i cittadini, da realizzarsi con continuità durante tutto l'anno, attraverso una narrazione pianificata degli eventi turistici, sportivi e culturali, ma anche della città, con i suoi luoghi e i personaggi che hanno contribuito a renderla famosa in tutto il mondo.

Il magazine balneare diventa l'organo di informazione degli eventi turistici messi in campo dall'Amministrazione comunale nei mesi estivi mediante l'ausilio di operatori professionali del settore della comunicazione.

Il progetto mira a costruire una rete di collaborazione attiva tra il settore Turismo Sport Cultura Eventi, le associazioni di categoria, i club di prodotto, i comitati d'area, le associazioni culturali intorno alla comunicazione del palinsesto eventi della città.

La webzine si inserisce come il proseguimento di un racconto mai interrotto con il lettore/utente che lo accompagnerà durante l'inverno e la primavera verso il "risveglio" della città nel periodo estivo, quando le condizioni migliori favoriranno la programmazione del palinsesto degli eventi. L'ipotesi è di un progetto da realizzarsi attraverso le pagine web del sito riccione.it, i social media e la newsletter, da svolgersi in collaborazione con l'ufficio IAT.

Obiettivo operativo 3.2.4

Formazione in campo turistico

Una città che ha nel turismo la sua principale vocazione economica non può prescindere dalla formazione in campo turistico come investimento sul futuro.

Nel 2022 si intende proseguire e potenziare le collaborazioni avviate con i diversi istituti secondari del territorio, nei campi della ricezione turistica ma anche della cultura, dell'arte e delle nuove tecnologie applicate allo sviluppo della città.

OBIETTIVO STRATEGICO 3.3

Accessibilità

I diversi sistemi di accessibilità, da quelli tradizionali, macchina, treno, aereo a quelli più innovativi come quelli marittimi, devono esser tutti sempre più coordinati e connessi con le strutture ricettive attraverso varie forme d'incentivi e promozioni.

Saranno sviluppati ed ottimizzati tutti i sistemi d'accesso alla città, per cielo, per terra e per mare. In questo spirito acquistano particolare rilievo le grandi opportunità fornite dai servizi ferroviari – anche in sinergia con i sistemi aeroportuali - in particolare ora che il determinato impegno della nostra Amministrazione ha portato ad una significativa e profonda riqualificazione della Stazione Ferroviaria che avrà finalmente la funzionalità e l'immagine che merita una grande meta turistica come Riccione. Pertanto la stazione ferroviaria, dove tutto partì essendo stata la prima porta d'accesso alla città turistica (memorabili le battaglie di Don Tonini a fine ottocento per ottenere la fermata del treno) si candida ad essere il simbolo di un rinnovato slancio verso il futuro coniugando tradizione ed innovazione che è sempre stato il segreto del nostro successo.

Vanno ripresi e sviluppati i progetti di Co-marketing anche con incentivi e finanziamenti al fine di rendere visibile la destinazione Riccione nelle città e nei grandi nostri bacini di potenziale domanda in Italia ed all'estero.

Riccione è già una città aperta tutto l'anno grazie ad una molteplicità di eventi ed iniziative che andranno ulteriormente sviluppate e sostenute con una continua tensione ad una sempre maggiore qualità. Percorsi enogastronomici, valorizzazione dell'entroterra e delle eccellenze locali

Obiettivo operativo 3.3.1 **Sviluppare l'accessibilità**

Per essere attraente Riccione deve essere anche facilmente raggiungibile. Terminati i lavori di ristrutturazione della stazione ferroviaria, nel corso del 2021 l'impegno ha riguardato il potenziamento dei collegamenti ferroviari, confermando le fermate estive dei Treni Freccia Milano Bari.

Riguardo ai collegamenti aerei, oltre al collegamento puntuale con l'aeroporto di Miramare, l'attenzione si concentrerà anche sul potenziamento dei collegamenti con altri aeroporti di interesse per la nostra Città.

Nel 2022 si punterà a consolidare e potenziare i collegamenti ferroviari veloci (Frecce di Trenitalia) con la città attraverso un accordo triennale con Ferrovie dello Stato S.p.A e Associazione albergatori con il progetto "Riccione in treno". Lo scopo è quello di potenziare l'attrattiva della città quale meta turistica e del divertimento, con proposte interessanti, nelle varie stagionalità facilitandone la raggiungibilità mediante il potenziamento dei collegamenti ferroviari con apposita convenzione annuale con Trenitalia S.p.A., in collaborazione con gli operatori del settore offrendo vantaggi e opportunità ai viaggiatori che scelgono di raggiungere Riccione in treno o in aereo.

OBIETTIVO STRATEGICO 3.4

Sport, fattore turistico ed impegno educativo

Vanno ripresi e sviluppati i rapporti con le **Federazioni sportive** al fine di elaborare un programma di eventi importanti e di qualità durante tutto l'anno individuando anche nuovi canali di incoming attraverso stretti rapporti con le federazioni sportive nazionali o, ad esempio, il progetto di attirare le competizioni dei grandi CRAL nazionali.

Andranno sviluppati rapporti con le federazioni anche per interventi più strutturali e definitivi come ad esempio la possibilità, già sondata, di candidare Riccione a sede di un centro velico federale nell'area del Marano.

Questo progetto di levatura nazionale ed internazionale porterebbe grande impulso al turismo sportivo andandosi a costituire una sede organizzativa di regate a grande livello e location per campus ed allenamenti di squadre e team con il relativo indotto per l'area e tutta la città.

Lo Sport è un veicolo educativo e formativo fondamentale per la crescita civile della città e l'amministrazione pubblica sarà impegnata a sussidiare la libera iniziativa della società e delle società sportive mettendo a disposizione impianti ed opportunità privilegiando la sana partecipazione all'agonismo.

Obiettivo operativo 3.4.1

Sviluppare lo Sport e il turismo sportivo

Prosegue l'impegno dell'Amministrazione su tre versanti principali:

1. Continuare a garantire una programmazione di eventi sportivi di livello nazionale ed internazionale riguardo alle diverse discipline (nuoto, triathlon, ciclismo, sport rotellistici, scherma, tennis tavolo, pallavolo ecc..) anche in funzione di un allungamento della stagione turistica;
2. Accanto a ciò è stato sviluppato il programma di interventi di manutenzione sugli impianti sportivi, come risulta anche dal Piano delle opere pubbliche, con lo scopo di mettere a sistema i tanti impianti sportivi di cui la città è fornita, rendendoli funzionali ad una strategia di marketing territoriale rivolta ad associazioni, federazioni e gruppi sportivi italiani ed esteri. Nel 2022 è previsto il completamento dei lavori alla palestra della scuola di Via Capri e di quelli per la realizzazione della nuova palestra della scuola di Via Ionio (obiettivo 1.2.1);
3. Le azioni di cui sopra sono state pensate e sviluppate mettendo a sistema l'azione del Comune con quella del mondo che ruota attorno allo sport, sia con le associazioni e le società sportive cittadine che con realtà come i Bike Hotel e il Consorzio Riccione Sport che possono svolgere un ruolo fondamentale in azioni di marketing sportivo e di promo-commercializzazione.

Nel corso del 2022, proseguiranno gli interventi volti alla messa a norma, alla manutenzione ed all'implementazione degli impianti esistenti secondo le modalità assunte negli anni precedenti,.

Si prevede inoltre nel 2022 l'avvio della progettazione definitiva ed esecutiva dell'anello ciclopedonale di collegamento degli impianti sportivi del cosiddetto "Parco dello Sport" (obiettivo 1.1.2.13) con la riqualificazione del campo sportivo e della pista di atletica (obiettivo 1.2.4).

Nel corso del 2022 saranno completate le realizzazioni delle palestre delle scuole di via Panoramica, di via Catullo, di via Capri e di via Ionio.

Obiettivo operativo 3.4.2

Gestione diretta del Playhall

Nel 2018 è tornata in capo al Comune la gestione diretta del Playhall che è un contenitore che permette di soddisfare la richiesta delle associazioni sportive per gli allenamenti ed è anche un grande catalizzatore di eventi.

Nel 2019 è stata garantita la continuità degli eventi degli anni precedenti, incrementando altresì la programmazione del calendario con un utilizzo della struttura sensibilmente maggiore rispetto al passato.

Il 2020 ha visto purtroppo l'annullamento delle manifestazioni nazionali, europee e mondiali in programma all'interno del contenitore e in tutti gli impianti sportivi comunali nel corso dell'anno a causa dell'emergenza epidemiologica Covid19. Si è registrata solo una timida ripresa nella stagione autunnale.

Il 2021 è stato caratterizzato dalla ripresa delle iniziative sportive nel rispetto dei protocolli nazionali, regionali e delle federazioni di riferimento delle differenti discipline sportive, ospitando gli eventi e competizioni di livello agonistico e riconosciuti di preminente interesse nazionale dal Coni.

Per il 2022, compatibilmente con le eventuali limitazioni dovute all'emergenza sanitaria in corso, si stanno caratterizzando le iniziative storicamente presenti a Riccione oltre ad un'attività volta a catalizzare nuovi eventi in collaborazione con le Federazioni ed Enti Sportivi Nazionali.

Nel corso del 2022 infine si darà seguito alle fasi di progettazione successive alla preliminare per pervenire alla realizzazione di uno Skate Park in prossimità del pattinodromo comunale.

OBIETTIVO STRATEGICO 3.5

Cultura, fattore turistico ed educazione al bello

Anche la cultura deve entrare a pieno titolo nell'offerta turistica della città spaziando dalle mostre alle rassegne di musica e spettacoli e canto sino al grande mondo del cinema.

La "rivoluzione del bello" avrà nelle proposte culturali una mission strategica tesa ad offrire un sapiente mix di intrattenimento e sapere di cui siamo sempre più assetati. Villa Franceschi, Villa Mussolini, Nuovo Museo del Territorio, Castello degli Agolanti, Palazzo del Turismo, Palacongressi e Biblioteca saranno i luoghi della città da valorizzare in un itinerario programmato della conoscenza, della memoria e dei saperi a cui ancorare proposte di qualità. Al grande tema del Teatro non sfugge la considerazione sull'affermazione ed il successo dello Spazio Tondelli, vero e proprio progetto strategico a cui sono dedicati gli obiettivi operativi 3.5.6. e 3.5.7.

Obiettivo operativo 3.5.1

Potenziamento dell'offerta dei servizi della biblioteca

L'obiettivo del 2022 sarà il consolidamento continuo di tutte le attività di promozione della lettura già avviate negli anni con il coinvolgimento attivo di tutti gli Istituti Scolastici pubblici e paritari presenti sul territorio.

Lo stato di emergenza dovuto alla pandemia e le conseguenti restrizioni e raccomandazioni per il contenimento dell'emergenza COVID-19 hanno portato ad una riscoperta della vita comunitaria all'aperto. Il giardino della Biblioteca si è trasformato in uno spazio collettivo dove poter ri-trovarsi e condividere interessi culturali comuni. Per il 2022 l'obiettivo è valorizzare ulteriormente gli spazi esterni della Biblioteca con l'organizzazione di letture e iniziative di ampio respiro. Il giardino sarà un valido contenitore culturale e un ponte verso l'esterno che possa proiettare la Biblioteca, il suo patrimonio e le attività verso la città.

Il 2022 vedrà il potenziamento della rete di collaborazione tra vari enti e istituzioni cittadine che individuano nella lettura una risorsa strategica su cui investire e un valore sociale da sostenere e la realizzazione di attività di promozione della lettura nell'ambito del Patto per la Lettura che verrà istituito nel 2021. Il Patto per la Lettura segue il riconoscimento del Comune di Riccione di "Città che legge" da parte del Centro per il libro e la lettura del Mibact, Ministero per i beni e le attività culturali e del turismo d'intesa con l'Anci.

La qualifica è valida per il biennio 2020-2021 quindi nel 2022 occorrerà partecipare al successivo bando pubblico per il biennio 2022-2023.

Nel 2022 si celebra il centenario della nascita di Riccione quale Comune autonomo (1922-2022), la tanto sospirata autonomia amministrativa dal Comune di Rimini, concessa con Regio Decreto n. 1439 del 19 ottobre 1922. In questo filone celebrativo, che coinvolgerà l'intera città, la Biblioteca si inserirà con una serie di eventi e iniziative volti a riportare in luce gli aspetti culturali e storici più salienti di questo straordinario percorso di crescita sociale, economica

e amministrava che ha condotto la piccola e poco considerata frazione riminese alla rinomata Perla Verde dell'Adriatico, celebre in Italia e in Europa per la sua spiaggia, il suo mare e l'eleganza dell'intrattenimento. A tal fine sarà ulteriormente valorizzato lo spazio della Galleria del Centro della Pesa per promuovere mostre e iniziative di vario genere legate alle celebrazioni del Centenario dalla fondazione della città.

Obiettivo operativo 3.5.2

Riorganizzazione del patrimonio librario posto nel piano interrato del Centro della Pesa

Una biblioteca pubblica dinamica e funzionale non può fermare il processo di arricchimento e ampliamento del proprio patrimonio librario e documentale. Per poter garantire questo processo continuo e vitale di accrescimento, la biblioteca di Riccione ha bisogno di riorganizzare e ottimizzare il proprio spazio – limitato – di magazzino e sezioni accessibili al pubblico.

L'acquisto dell'armadio auto compattante effettuato nel 2021 permetterà di riorganizzare le collezioni a disposizione dell'utenza e in particolare della creazione di spazio necessario alla continua crescita delle collezioni. Gli scaffali accessibili all'utenza saranno resi più invitanti e semplici alla consultazione attraverso lo spostamento in magazzino delle opere obsolete soprattutto per quanto riguarda le opere di saggistica dove il continuo aggiornamento è fondamentale.

In vista della celebrazione del Centenario di Riccione quale Comune autonomo nel 2022 si vuole valorizzare l'importante patrimonio iconico e documentario riguardante la città attraverso la catalogazione e l'archiviazione di tale materiale per la sua tutela e valorizzazione.

Obiettivo operativo 3.5.3

Organizzazione rassegna di incontri con scrittori

Già da anni la biblioteca ospita e propone, anche in collaborazione con case editrici, associazioni e soggetti della cultura e del volontariato cittadino, incontri e presentazioni di libri con autori e scrittori locali e non.

L'Obiettivo per il 2022, in continuità con quanto già realizzato negli anni precedenti, sarà quello di confermare e, se possibile, arricchire le rassegne estive di incontro con autori, persone, scrittori.

Obiettivo operativo 3.5.4

Sviluppo dell'offerta del Museo del Territorio

Per il 2022 si pensa di riproporre iniziative di divulgazione della storia antica e delle scoperte archeologiche al grande pubblico. A tal fine verranno invitati stimati professionisti a presentare le ultime ricerche in campo archeologico o a presentare le proprie ricerche in un contesto accessibile a tutti gli appassionati della materia.

Il museo continuerà a supportare le iniziative progettate per la celebrazione del centenario del riconoscimento dell'autonomia comunale di Riccione. Nello specifico saranno incentivate le ricerche presso l'Archivio Storico, inoltre saranno condivise informazioni sulla storia più antica di questo territorio attraverso lo studio dei materiali archeologici esposti in museo o custoditi in deposito; il tutto sarà anche finalizzato alla realizzazione di una o più pubblicazioni che ripercorrono la storia, le tradizioni e la cultura del nostro territorio. Tali progetti di studio saranno supportati dall'Università degli Studi di Bologna anche promuovendo iniziative ad hoc di formazione universitaria e valorizzazione del patrimonio storico locale.

Nell'ottobre 2021 è stato presentato un progetto di valorizzazione di alcuni siti d'importanza storica ed etnografica della città nell'ambito del bando promosso dalla Regione Emilia-Romagna "Io amo i Beni Culturali". Ci si propone di valorizzare alcune eccellenze della storia locale collegandole alle collezioni del museo e, rispondendo alle finalità del bando, promuovere nelle classi primarie e secondarie delle scuole ricionesi due beni culturali presenti nel territorio di Riccione (imbarcazione storica Saviolina ed area archeologica della Farmacia di San Lorenzo). Se il progetto dovesse essere finanziato dalla Regione si realizzeranno almeno due installazioni multimediali in museo in collaborazione con il Liceo Volta Fellini e la Facoltà di Design dell'Università di San Marino.

Proseguono le ricerche sui materiali conservati presso il deposito archeologico condotte in collaborazione con ricercatori dell'Università di Bologna, con cui si è sottoscritta una convenzione. Nello specifico terminerà la ricognizione delle ceramiche di età romana provenienti dal sito di San Lorenzo in Strada e dei reperti dell'età del Bronzo provenienti dal podere ex Conti Spina e lottizzazione S.I.R.. Detta ricognizione fornirà interessanti spunti al Comitato Scientifico incaricato di progettare l'allestimento del nuovo museo.

Al fine di ampliare all'esterno del museo il percorso di visita sarà aggiunta all'App Artplace Museum una sezione dedicata all'area archeologica presso le farmacie comunali di San Lorenzo. Il sito sarà interessato da un restyling dei pannelli informativi e la comprensione della stratigrafia archeologica sarà più accessibile grazie ai contenuti audio e video fruibili grazie all'App scaricabile gratuitamente in situ. Altre aree cittadine di interesse storico ed etnografico verranno valorizzate e collegate alle collezioni del museo (imbarcazione storica Saviolina, ponte romano sul Rio Melo e castello degli Agolanti).

Al fine di coinvolgere il pubblico delle famiglie, che riconosce le finalità educative e didattiche dell'istituto culturale e rinnovare il rapporto di fiducia esistente, saranno riservate ancora più frequenti aperture domenicali straordinarie ad ingresso gratuito in cui saranno promosse attività ludico-didattiche.

Durante l'anno verranno rivisti e aggiornati tutti i laboratori didattici proposti alle scuole pensando all'utilizzo di nuovi materiali autoprodotti nell'atelier del museo. Queste nuove attività saranno promosse presso le scuole del territorio da una nuova brochure in fase di editing.

Durante il periodo estivo saranno confermate le tradizionali attività da svolgersi presso gli stabilimenti balneari con la finalità di promuovere il museo presso il pubblico dei villeggianti oltre ai laboratori serali rivolti alle famiglie.

Obiettivo operativo 3.5.5

Progetto museologico

Nel corso del 2022 gli incontri del Comitato Scientifico detteranno proposte progettuali concrete per il percorso espositivo del nuovo museo, inoltre saranno esplicitate mission e vision del nuovo Istituto culturale. Saranno, altresì, individuati una serie di collaboratori in grado di redigere testi di approfondimento relativi alle diverse epoche storiche rappresentate in museo.

Obiettivo operativo 3.5.6

Potenziare l'offerta di eventi culturali

Anche le tante iniziative (festival, rassegne, premi) organizzate dal Comune di Riccione, possono costituire oltre a un'occasione di arricchimento culturale per i residenti, anche un aspetto importante dell'offerta turistica, in considerazione dell'interesse sempre crescente del pubblico per tutto ciò che è identità, storia e cultura del territorio.

Si tratta, ad esempio, di consolidare rassegne ormai storiche come il Premio Riccione per il Teatro (il più longevo e prestigioso concorso teatrale italiano) e il Riccione TTV Festival (manifestazione che sin dal 1985 ha fatto di Riccione un centro di eccellenza per le arti performative e la sperimentazione video).

Il successo di queste iniziative è frutto della stretta sinergia fra il tessuto economico, il sistema associativo, il mondo della scuola: tutto ciò che costituisce l'identità della città. Tutti gli eventi devono perciò coordinarsi in un palinsesto armonico e organico che rappresenti il marchio della città, spendibile anche a livello di offerta turistica nazionale e internazionale.

Gli spazi culturali cittadini in questi ultimi anni sono divenuti luogo di importanti eventi, declinati in vari ambiti: dal teatro alla musica, dalle arti visive al cinema, dal food all'artigianato che hanno visto una crescente partecipazione di pubblico anche grazie alla proficua collaborazione instaurata con le numerose associazioni culturali della città. In considerazione del successo ottenuto dalle diverse manifestazioni, per incrementare e dare ulteriore impulso a tutte queste forze vive, si rendono necessari alcuni importanti interventi: un censimento degli spazi in grado di restituire una

nuova mappa della città e la produzione di materiale illustrativo che valorizzi i luoghi della cultura, come le Ville storiche e il Castello degli Agolanti.

Nell'anno 2020 è iniziato l'iter di riqualificazione dello Spazio Tondelli, la principale sala teatrale della città che, dall'inizio del 2015 è gestita dall'associazione culturale Riccione Teatro, in virtù di una convenzione con il Comune di Riccione. In questi anni lo Spazio Tondelli è divenuto l'asse portante della vita culturale cittadina e della provincia di Rimini, organizzando stagioni teatrali di grande successo e numerosi altri eventi culturali di grande richiamo turistico, spettacoli proposti dalle associazioni del territorio, progetti rivolti alle scuole, iniziative per la formazione del pubblico, residenze creative di artisti e compagnie teatrali. La sua riqualificazione mirerà a creare un luogo aperto, vivo tutto l'anno, rivolto a un pubblico eterogeneo, non solo appassionato di teatro. La sala teatrale e il palcoscenico saranno ampliati, perfezionata l'acustica e ripensati gli spazi destinati al pubblico, puntando a rivisitare anche il foyer che sarà trasformato in uno spazio vivo tutto l'anno, in grado di ospitare, oltre alla biglietteria, un guardaroba, un bookshop e un bistrot (con annesso dehors) aperto al pubblico anche quando il cartellone non prevede spettacoli. Il foyer si arricchirebbe quindi di nuove funzioni e, in più, potrebbe diventare anche uno spazio di studio, intrattenimento e lavoro, grazie alla creazione di un piano superiore con area di co-working e sala di rappresentanza.

Oltre alla riqualificazione dei beni immobili destinati alle attività artistico-culturali, occorre procedere anche a un importante lavoro di ricognizione del patrimonio artistico del Comune di Riccione, che prevede la catalogazione e l'inventariazione dei beni mobili di interesse culturale, al fine di predisporre una banca dati opportunamente aggiornata. La catalogazione delle schede relative alle opere d'arte, ispirata alle linee guida degli standard ministeriali, prevede la verifica sull'esatta e attuale ubicazione dei manufatti artistici collocati all'interno della sede comunale, della Galleria d'arte Villa Franceschi e in altri spazi della città.

Obiettivo operativo 3.5.7

Sviluppo delle realtà musicali della città

La nostra città possiede una straordinaria ricchezza di realtà musicali: associazioni, scuole di musica e gruppi corali. Anche in questo caso l'obiettivo è di incrementare questo patrimonio di competenze per rafforzare l'offerta culturale e turistica della città, unendo in un progetto unico i tanti cori cittadini e le diverse associazioni musicali: un cammino già iniziato con l'iniziativa "Dai cori al cuore" che è preziosa occasione, oltre che per valorizzare compositori, musicisti, cantanti del nostro territorio, anche per far conoscere ai residenti e ai turisti alcuni importanti luoghi legati all'identità della città e importante patrimonio culturale e collettivo.

Nel 2022 si intende potenziare questo percorso consolidato con successo negli anni passati inserendolo all'interno di contesti progettuali nazionali promossi da Riccione Teatro e da altre associazioni, con una programmazione condivisa e compartecipata, promuovendo anche gli step che precedono la realizzazione della performance musicale. Lo sviluppo delle realtà musicali diventa, in questo modo, un progetto ben più ampio che nasce ancora prima del concerto degli artisti di fronte al pubblico, arricchito grazie a interviste, videoclip girati e montati negli spazi urbani trasformati in palcoscenico a cielo aperto, così come avvenuto già con alcuni artisti, tra cui Random e Fadi, per offrire iniziative di grande respiro turistico e culturale. Albe in controluce e Festa della Madonna del mare, due tra le rassegne e gli eventi più apprezzati dal pubblico, sono state concepite in questa ottica e si presentano come manifestazioni rivisitate e riconsiderate in un processo comunicativo che inizia molto prima della performance, insieme al lavoro e alla passione degli artisti. Si punterà, inoltre, a rinnovare e sviluppare la collaborazione con l'Istituto musicale di Riccione, che da molti anni rappresenta una delle più importanti scuole del territorio.

Uno dei punti di riferimento culturali della città, che ha ospitato anche concerti di respiro internazionale è lo Spazio Tondelli, una vera e propria "casa delle arti", in grado di offrire un ventaglio di proposte innovative, un laboratorio permanente in cui mettere alla prova, oltre agli altri linguaggi, anche quello vocale e musicale, per offrire alla città e

alla Romagna uno spazio multidisciplinare aperto alla ricerca, un punto di riferimento e di ritrovo anche e soprattutto per le giovani promesse musicali del territorio in tutte le loro espressioni e sperimentazioni.

Obiettivo operativo 3.5.8

Riqualificazione e valorizzazione di Villa Franceschi

L'Amministrazione in questi mesi ha avviato un grande progetto dedicato al Centenario del Comune di Riccione 1922-2022, progettando un ricco calendario di eventi culturali e iniziative volte al recupero della memoria storica della città: rassegne, incontri e progetti espositivi, editoriali, multidisciplinari e spettacolari che coinvolgeranno l'intera comunità cittadina e le sue diverse realtà, coinvolgendo autori, artisti, ricercatori, insegnanti e studenti, unitamente a eccellenze culturali, associazioni, archivi, istituti, musei e biblioteche della città, del territorio regionale e nazionale, chiamati a rendere testimonianza e a raccontare un secolo di avvenimenti e di storia e nel contempo riflettere sul presente e sul futuro della città.

Il Centenario è anche un'occasione preziosa per valorizzare luoghi, spazi, contenitori storici dell'intero contesto cittadino e per tramandare il patrimonio materiale e immateriale della memoria in ambito locale, nazionale ed internazionale. Proprio per questo è stata scelta, quale sede del Comitato organizzatore del Centenario, Villa Franceschi, piccolo gioiello in stile liberty che risale ai primi del '900, attualmente sede della Galleria d'arte moderna contemporanea Villa Franceschi.

Questa importante celebrazione ha portato l'Amministrazione a pensare ad un nuovo progetto artistico di valorizzazione della villa e del suo giardino, un vero e proprio museo della città: un percorso innovativo dedicato alla storia, alla cultura e alle trasformazioni di Riccione, dalla sua nascita come Comune autonomo fino ai giorni nostri. Un viaggio sorprendente, anche multimediale, attraverso cento anni di storia, in cui avvenimenti, personaggi, immagini, opere d'arte e oggetti sono i protagonisti della memoria. Un museo vivo, da "abitare", con cui interagire, che accolga un pubblico eterogeneo, orientato soprattutto verso le nuove generazioni e il mondo della scuola.

Pertanto il precedente progetto di riqualificazione e valorizzazione della Galleria d'arte moderna e contemporanea Villa Franceschi, così come descritto nel precedente DUP, è stato rivisto alla luce del progetto del Centenario che vedrà la nascita di un percorso espositivo dedicato ai cento anni di storia della città di Riccione.

Obiettivo operativo 3.5.9

La celebrazione del Centenario attraverso le collezioni della Biblioteca

In vista della celebrazione del Centenario di Riccione quale Comune autonomo nel 2022 si vuole valorizzare l'importante patrimonio iconico fotografico conservato presso l'Archivio dell'Immagine e della Memoria. Le immagini, cartoline d'epoca, fotografie e stampe ripercorrono la storia della città e ne sono una fondamentale testimonianza della sua crescita e trasformazione nel corso degli anni da borgo di agricoltori e pescatori a una delle più rinomate mete turistiche nazionali e internazionali.

L'Archivio è attualmente consultabile ma non organizzato e catalogato, per il 2022 si potrà procedere ad una prima valutazione dei tempi e delle risorse necessarie alla sua sistemazione.

Nel corso del 2020 e del 2021 si è vista una crescita costante dei doni e lasciti librari che singoli cittadini hanno chiesto di conferire alla biblioteca. Questo richiede un continuo vaglio e una cernita al momento dell'acquisizione da parte dei bibliotecari.

Le opere di interesse locale donate dai cittadini andranno non solo ad incrementare la sezione di Storia Locale, soprattutto in un anno di importanza simbolica come quello che vede le celebrazioni del centenario dall'autonomia.

OBIETTIVO STRATEGICO 3.6

Divertimento e sicurezza

Il divertimento deve essere vissuto da tutti e non subito da alcuno ed in questa ottica il sano rispetto delle regole, diventato ormai patrimonio condiviso degli operatori e dei turisti giovani e meno giovani, sarà il faro con cui scrivere il nuovo patto di convivenza. Questo patto deve comprendere forme di collaborazione e programmazione che permettano di comunicare alla stampa nazionale ed internazionale le iniziative e gli eventi che respirano del fascino di Riccione.

La sicurezza reale e percepita è uno dei fattori che contribuiscono a determinare il tasso di attrattività di una destinazione turistica. Per questo verrà mantenuta la costante collaborazione con le forze dell'ordine che si concretizzerà anche con l'installazione temporanea di presidi nella zona turistica e l'attivazione di tutte quelle iniziative utili ed efficaci per assicurare protezione e vivibilità ai cittadini ed ai turisti.

Obiettivo operativo 3.6.1

Conferma presidi di Polizia e Carabinieri

Riccione non intende rinunciare alla immagine di città del turismo giovanile che l'ha sempre contraddistinta.

Il mondo della notte e del divertimento deve tuttavia essere coniugato con le esigenze di sicurezza e di decoro che una città turistica deve saper offrire.

Sono stati quindi riproposti, nell'estate scorsa i due presidi di Polizia di Stato e Carabinieri nella zona turistica della città, che dall'estate 2017 hanno riscontrato un elevato gradimento da parte di turisti e residenti

La percezione del livello di sicurezza è molto importante e quindi anche nel corso del 2022 sarà confermata la presenza dei presidi di Polizia di Stato e C.C. che verranno resi ancora sicuri grazie ad una serie di interventi finalizzati al mantenimento della loro struttura, al fine di fornire una maggiore percezione di sicurezza e ordine pubblico, mediante il potenziamento dei sistemi di sorveglianza finalizzati alla prevenzione di atti vandalici in generale

Il settore comunemente detto ai 'Servizi Sociali' si occuperà di tutti membri della società cittadina come un'unica grande famiglia e in tale spirito l'Ente deve essere presente in forma discreta sostenendo, oltre al bisogno diretto ed immediato, le varie **forme di mutuo-sostegno**, dagli ambiti familiari a quelli delle piccole comunità (come anche le social-street), dal volontariato al no-profit. E' una rivoluzione culturale basata sui principi di libertà e comunità che può aiutare tutte le persone a raggiungere la felicità ed a tutelare le fasce più deboli.

In questo contesto è significativo prendersi l'impegno di **modificare il trend demografico** di Riccione così negativo che sta mettendo a rischio la memoria e l'identità culturale della nostra comunità.

Pertanto sviluppare un buon welfare significa fare in modo che nessuno venga lasciato solo.

La scuola avrà un'attenzione fondamentale perché la scuola primaria e secondaria inferiore rappresentano il circuito virtuoso di rigenerazione, di sviluppo della storia, della memoria, delle tradizioni, delle radici della nostra comunità. Essa è la più importante agenzia educativa, insieme con la famiglia, di una comunità.

La **giustizia sociale**, una volta tramontate le ideologie ed affermatasi la "globalizzazione dell'indifferenza", è un principio da riproporre oggi nel modo più deciso. Dal punto di vista soggettivo essa si traduce anzitutto nel riconoscimento dell'altro, concepito, malato, disabile o profugo che sia, come persona pienamente umana, dotata degli stessi diritti e doveri di ogni uomo sano ed efficiente. La povertà, il rischio d'impoverimento e l'esclusione sociale sono fenomeni in continuo cambiamento, con i quali la politica deve confrontarsi e di cui deve occuparsi per evitare assolutamente che le persone imbocchino il vicolo cieco dell'assistenzialismo.

OBIETTIVO STRATEGICO 4.1

Politiche abitative

L'attività amministrativa sarà rivolta ad individuare i meccanismi per addivenire ad una **gestione diretta** da parte dell'Ente degli **alloggi comunali** affinché si possa essere sempre più vicini ai bisogni abitativi e rispondere prontamente in caso di piccoli o grandi disservizi come ad esempio manutenzioni o abusi degli spazi e locali condominiali. Si proseguirà con il monitoraggio del bando di assegnazione, il cui aggiornamento è già stato reso annuale, affinché si dia risposta prioritaria a coloro che presentano requisiti di anzianità di residenza.

Per quanto concerne le **emergenze abitative** si procederà al monitoraggio della attuale gestione al fine di reperire gli alloggi per le situazioni di emergenza.

Al fine di favorire il ritorno dei ricionesi dai comuni limitrofi dell'entroterra si proseguirà con gli incentivi mirati alla riqualificazione del tessuto edilizio esistente, che potranno facilitare la costruzione di spazi per i figli, e contenuti volumi di edilizia convenzionata in espansione o frutto di rigenerazione urbana che permetta di calmierare il canone locativo o i prezzi di acquisto.

Ulteriore obiettivo sarà una politica fiscale complessiva e coordinata **volta a ridurre il numero di case vuote** ed il coinvolgimento di tutti gli incentivi possibili perché aumentino le residenze effettive. Favoriremo ogni possibile volontà per arrivare ad offrire garanzie e/o tutela ai proprietari che affittino a giovani coppie residenti.

Obiettivo operativo 4.1.1

Politiche abitative

Già dall'inizio del mandato l'Amministrazione ha lavorato per sviluppare politiche efficaci che agevolassero la permanenza nella città delle giovani coppie.

Effettuata un'analisi del contesto socio demografico e uno studio di compatibilità economico finanziaria, e sulla base di apposite linee di intervento, nel corso del 2022, verranno promosse azioni di sostegno all'autonomia abitativa delle giovani coppie ricionesi.

Nel 2022, parallelamente a questo intervento, l'Amministrazione sarà impegnata, con il coinvolgimento di Geat, nella ricerca e reperimento di ulteriori alloggi da destinare all'emergenza abitativa.

OBIETTIVO STRATEGICO 4.2

Sviluppo dei servizi educativi

Obiettivo operativo 4.2.1)

Consolidamento del servizio di consulenza pedagogica

Negli ultimi anni si è consolidato un servizio di consulenza pedagogica rivolto sia alle famiglie dei bambini che frequentano le istituzioni per l'infanzia sia alle famiglie che non accedono ai servizi, teso a promuovere azioni e interventi di sostegno alla genitorialità, quali incontri tematici, conversazioni sull'educazione, ecc.

Anche nel 2022 le attività saranno organizzate dal Centro per le famiglie in collaborazione e in sinergia con il servizio pedagogico comunale, attraverso una programmazione annuale concertata e condivisa prima dell'avvio dell'anno educativo/scolastico.

Compatibilmente con l'andamento dell'emergenza epidemiologica, si proseguirà con l'ideazione e lo sviluppo di modalità di coinvolgimento attivo delle famiglie (incontri con esperti su diverse tematiche, laboratori, ecc.), da organizzare, per concretizzare forme di responsabilizzazione nelle scelte a favore dell'infanzia.

Obiettivo operativo 4.2.2

Progetti speciali riguardanti l'innovazione nelle attività didattico educative rivolte ai Nidi e alle scuole dell'infanzia comunale

I cambiamenti nelle condizioni dell'infanzia portano a sottolineare alcuni obiettivi di qualificazione dell'offerta educativa che vanno prioritariamente perseguiti nella fascia di età 0-6 anni, tra cui è possibile ricomprendere:

- il multilinguismo, inserito oramai come attività ordinaria all'interno del PTOF;
- l'educazione all'aperto e il contatto con la natura (*outdoor education*) che ormai è diventato un caposaldo della proposta formativa delle istituzioni per l'infanzia, che saranno sollecitate ad utilizzare quotidianamente, quali "sezioni decentrate", gli spazi all'aperto delle istituzioni e le risorse del territorio.
- le esperienze di movimento e la crescita della pratica motoria, inserite anch'esse come attività ordinaria all'interno del PTOF in tutti i nidi e nelle sezioni dei 3 e 4 anni di tutte le scuole dell'infanzia.
- le attività di supporto ai processi evolutivi dell'infanzia rivolte ai bambini attraverso la riorganizzazione della giornata scolastica.

A partire dal livello qualitativo dei servizi all'infanzia, già molto elevato, la qualificazione continua dell'offerta educativa/formativa delle istituzioni per l'infanzia rimane un obiettivo prioritario da perseguire nella fascia di età 0-6 anni anche nel prossimo triennio.

Nel rispetto dei protocolli sanitari le attività sopra descritte sono comunque garantite attraverso una riprogettazione e riorganizzazione delle modalità operative.

Nel 2022 una parte delle attività innovative, con particolare riferimento al "Progetto Riccione Beni Naturali Ambientali Culturali" saranno finalizzate alla celebrazione del centenario della nascita della città di Riccione coinvolgendo l'intero sistema scolastico.

L'innovazione tecnologica, imposta dall'emergenza sanitaria, ha consentito uno sviluppo ed aggiornamento delle procedure che attengono al contesto scolastico, non solo dal punto di vista amministrativo ma anche organizzativo e

didattico. L'implementazione delle nuove tecnologie facilita non solo i processi comunicativi ma anche organizzativi e pertanto il consolidamento costituirà un obiettivo del prossimo triennio.

Oltre a ciò nel 2022 si consoliderà una esperienza innovativa già sperimentata con successo nell'estate 2021, consistente nella attivazione di centri estivi per la fascia di età 3-6 anni gestiti direttamente dal Comune all'interno di ciascuna delle 6 scuole dell'infanzia.

L'innovazione organizzativa consiste nel conciliare, arricchendole reciprocamente, le modalità organizzative della scuola dell'infanzia con quella dei centri estivi, dando vita ad un servizio che nel rispetto del modello pedagogico tipico delle scuole dell'infanzia (il personale sarà in parte lo stesso) introduce elementi di flessibilità organizzativa (la famiglia decide le settimane di frequenza e le fasce orarie di presenza) ed un arricchimento dell'offerta formativa (ad. es. esperienze di attività motoria quotidiana).

Obiettivo operativo 4.2.3

Riqualificazione degli edifici scolastici

Vedi Obiettivo operativo 1.2.1 Riqualificazione dell'edilizia scolastica

L'amministrazione ha ritenuto opportuno garantire la gestione diretta del servizio di ristorazione in tutte le scuole dell'infanzia comunali. Nel 2021 è stata quindi programmata, progettata e realizzata una nuova cucina interna al nido d'infanzia Rodari che servirà anche la scuola materna Floreale, ad essa già collegata strutturalmente. I lavori edili sono in corso, contemporaneamente si sono avviate le procedure per la selezione del personale, per gli acquisti delle derrate e della strumentazione.

Questo intervento concretizzerà la riqualificazione del polo educativo "San Lorenzo" e consentirà, nel Nido Floreale, una riprogettazione degli spazi e delle attività con benefici sull'organizzazione dell'attività educativa.

Obiettivo operativo 4.2.4

Rafforzamento delle relazioni tra scuole, famiglie e servizi per la fascia di età 0-6 anni

L'attenzione nei confronti delle famiglie si concretizzerà, a livello territoriale, anche nell'affrontare le diverse situazioni nelle quali le stesse si possono venire a trovare: precarietà della rete di sostegno familiare, conciliazione tra tempi di cura e di lavoro, solitudine nell'accudimento e nell'educazione dei figli, ecc.

I cambiamenti sociali ed economici degli ultimi anni, anche a seguito dell'emergenza sanitaria, hanno generato trasformazioni nei bisogni espressi dalle famiglie con un conseguente impatto sui servizi per l'infanzia tanto da considerare negli indirizzi regionali per il consolidamento della rete dei servizi per l'infanzia la promozione di interventi innovativi a sostegno di azioni quali il coinvolgimento delle famiglie.

L'ambito di intervento nel 2022, così come previsto nel Piano Sociale Sanitario Regionale sarà costituito quindi dal Sostegno alla genitorialità (famiglie e contesto di comunità) con una particolare attenzione al coinvolgimento delle famiglie e dei diversi interlocutori coinvolti.

Si prevede di istituire un "comitato di alleanza educativa" finalizzato a coinvolgere i rappresentanti delle famiglie già a partire dalla fase di ideazione delle azioni loro rivolte e garantire l'efficacia delle risposte offerte dall'ente pubblico rispetto ai bisogni manifestati dalle stesse. Al comitato parteciperanno i rappresentanti dei servizi 0-6 pubblici e privati presenti nel comune di Riccione (istituti comprensivi, scuole dell'infanzia paritarie pubbliche e private, nidi d'infanzia comunali, privati e privati convenzionati) unitamente al Centro per le famiglie distrettuale.

Obiettivo operativo 4.2.5

Accreditamento dei servizi per l'infanzia

Nel DGR 704/2019 (artt. 17, 18) si parla di Accreditamento dei nidi d'infanzia in applicazione della LR 19/2016.

Il percorso di valutazione della qualità, ai fini dell'accreditamento, richiede che i servizi pubblici e privati, oltre a possedere i requisiti per l'autorizzazione al funzionamento, dispongano di un progetto pedagogico contenente le finalità e la programmazione delle attività educative, adottino le misure idonee a garantire la massima trasparenza e la

partecipazione delle famiglie, dispongano della figura del coordinatore pedagogico e adottino strumenti di autovalutazione del servizio.

I nidi d'infanzia comunali hanno già realizzato recentemente un percorso di autovalutazione della qualità dei servizi in funzione dell'accreditamento avvenuto nel corso del 2021. Nel 2022 tale percorso continuerà soffermandosi su alcune dimensioni specifiche, individuate dal coordinamento pedagogico, in virtù di un concetto di qualità in continua evoluzione.

Anche nella scuola dell'infanzia il percorso di autovalutazione continuerà nel 2022, per essere completato e diventare, anche in questo caso, un elemento ricorrente finalizzato ad un miglioramento continuo del servizio.

OBIETTIVO STRATEGICO 4.3

Contrasto alle dipendenze

Particolare impegno andrà posto nel contrasto alla diffusione delle **droghe** soprattutto tra i giovani e contrasto ad una mentalità che cerca di relativizzare il fenomeno, anche mediante incontri con comunità di recupero capaci di forti testimonianze e riflessioni da proporre ai nostri giovani fin dalla scuola media come da esperienze di progetti già realizzati.

Uguale impegno andrà posto al contrasto dei giochi d'azzardo, casinò e scommesse, con il sostegno alla cura delle **ludopatie** nonché sostegno a tutti i locali pubblici che faranno la scelta di eliminare le slot-machine.

La "cultura jackpot" si oppone all'etica della responsabilità ed aliena la persona e la famiglia privandole di ciò che è loro necessario per vivere. I danni sociali causati affliggono soprattutto gli strati più emarginati e poveri della popolazione, coinvolti nel gioco patologico e quindi poco propensi a cercare un proprio riscatto sociale attraverso il lavoro. La dipendenza che scaturisce dal gioco d'azzardo (ludopatia) si traduce in una grave forma di schiavitù personale e in un impoverimento complessivo per la società.

Obiettivo operativo 4.3.1

Prevenzione dei rischi correlati alle dipendenze

Nel 2022 si darà continuità alle azioni intraprese nel recente passato per prevenire e contrastare le dipendenze da sostanze e da gioco patologico, anche attraverso il rafforzamento della collaborazione con le istituzioni del territorio (Prefettura, AUSL, Comuni e scuole) e gli enti del terzo settore (associazioni e Centro per le famiglie). Ciò anche valorizzando i locali di viale Mantova assegnati all'U.O. Dipendenze Patologiche dell'Ausl Romagna ed adibiti a ludoteca per svolgere attività di prevenzione e promozione del benessere e della socialità di ragazzi e loro famiglie.

In particolare proseguirà l'esperienza dei laboratori rivolti agli studenti delle scuole secondarie di secondo grado e dello sportello di consulenza psicologica/legale già avviato lo scorso anno, cui si aggiungeranno incontri di formazione e sensibilizzazione rivolti alla popolazione anziana con la collaborazione dei centri anziani quali, ad esempio, i centri di buon vicinato, sia in un'ottica di prevenzione del rischio di ludopatia per la popolazione anziana, sia come antenne sociali di ciò che avviene sul territorio.

L'amministrazione si impegnerà inoltre, insieme agli altri enti sottoscrittori (Prefettura di Rimini, Comuni della provincia, Azienda Ausl Romagna, Ufficio Scolastico provinciale, Agenzia Dogane e Monopoli, Associazioni di Categoria) a implementare le azioni previste dal Protocollo di Intesa per una strategia integrata per la prevenzione ed il contrasto del gioco illegale e del disturbo da gioco d'azzardo, al quale ha aderito con Deliberazione di Giunta del 29.03.2021.

OBIETTIVO STRATEGICO 4.4

Servizi alle persone e alle famiglie

La richiesta di servizi alla persona è in costante crescita, anche per effetto di una perdurante situazione di difficoltà economica del ceto medio. In una città sana e dal tessuto sociale coeso, nessuno deve essere lasciato solo.

In un periodo storico di tagli alla spesa pubblica, l'unica voce del bilancio comunale che non solo dovrebbe rimanere stabile, ma aumentare, è quella per i servizi sociali. E' doveroso pensare a incisive e profonde politiche di contrasto alle nuove povertà e alla marginalità, attraverso strategie strutturali e una fitta rete di servizi di protezione sociale che garantiscano inclusione ed equità, pensare a nuove modalità di erogazione dei servizi di assistenza ai disabili, agli anziani e ai non-autosufficienti, partendo, innanzitutto, dal pieno rispetto dell'auto-determinazione dell'assistito nello scegliere il servizio.

Il Comune, se pur oggettivamente ne stia presidiando già efficacemente l'area, dovrà maggiormente riappropriarsi della propria funzione di responsabile della salute pubblica, promuovendo la presa in carico dei problemi di assistenza. In questo contesto particolare rilievo hanno la prevenzione e la tutela dei minori per gli aspetti di salute fisica e psichica.

Una delle priorità è quella di riqualificare l'offerta dei **Centri per le famiglie** con riferimento anche all'esigenza di una politica attiva di prevenzione e ascolto dei problemi di disagio e salute dell'età adolescenziale, in rapporto anche con le istituzioni scolastiche. Così come sarà affrontata con maggior determinazione la questione delle donne che si trovano in una continua condizione di precarietà sostanziale e di fragilità sociale: donne in difficoltà, cioè che vivono situazioni di violenza o conflitto extra o intra familiare e/o che reggono nuclei monoparentali (donne sole e donne capo famiglia, separate, abbandonate, madri nubili, ecc.).

Si proseguirà verso la realizzazione dell'**Emporio solidale** in collaborazione con il Tribunale che ha reso la disponibilità a concedere un immobile sequestrato, all'interno del quale sarà posto il negozio nel quale sarà possibile far la spesa con le social-card distribuite dal Comune. Il tutto da passare in gestione alle associazioni di volontariato. In questo modo si raggiunge la finalità di recuperare immobili sottratti all'illegalità e destinarli alla comunità, continuando ad investire come sano contenitore di attività sociali e culturali.

Si devono confermare e sviluppare tutte quelle attività sociali, ricreative e sportive, volte a rafforzare la salute psicofisica degli anziani e ad evitare la solitudine. Durante il mandato l'attenzione si concentrerà non solo al reperimento delle risorse ma anche nella messa a punto o nell'affinamento dei 'circuiti d'intervento' nei confronti degli utenti, che vanno dalla lettura del bisogno alla creazione della rete dei servizi e degli operatori, fino al controllo finale dell'efficienza ed efficacia dell'intervento.

In quest'azione dell'Amministrazione deve essere favorito ed incentivato il **volontariato**, mediante la messa a disposizione anche in condivisione di spazi pubblici, la nascita di associazioni che possano essere in grado di rispondere alle esigenze espresse da situazioni specifiche e capaci di intercettare i disagi e le difficoltà di cui soffre la società.

L'Amministrazione comunale intende proseguire e valorizzare il lavoro già avviato (con i 13 comuni del distretto e l'Azienda USL) di Gestione Associata dei Servizi Anziani, Disabili ed Inclusione Attiva (contrasto alla povertà) per rendersi protagonisti nell'affrontare le specifiche problematiche ed elaborare soluzioni sempre più rispondenti ai bisogni della comunità.

Obiettivo operativo 4.4.1

Il nuovo Piano di zona per la salute ed il benessere sociale quale leva e motore di una nuova visione di welfare

Terminata la programmazione triennale comprensiva dell'anno "ponte" 2021 del Piano di zona 2018 – 2020, il 2022 vedrà la redazione del nuovo Piano per la Salute e Benessere Sociale distrettuale 2022 – 2024, sulla base delle priorità che la Regione definirà nel proprio Piano Sociale Sanitario Regionale.

La centralità della governance pubblica del sistema degli interventi e dei servizi verrà promossa - nell'ambito di tale programmazione - anche mediante il rafforzamento e consolidamento della gestione associata del Servizio Sociale

Territoriale, orientando l'agire professionale al paradigma del "progetto di vita" ed implementando azioni finalizzate ad una maggior personalizzazione degli interventi, ad una adeguata flessibilità organizzativa dei servizi ed al primato della domiciliarità nella costruzione dei percorsi assistenziali, strutturati sulla base di un'offerta distrettuale di servizi, interventi, attività ed opportunità territoriali orientate al consolidamento dei processi di integrazione tra servizi sociali, sanitari ed Istituzioni educative/formative, e del Lavoro.

Fondamentale sarà il lavoro di rete tra soggetti pubblici e Terzo Settore, con un approccio d'intervento di carattere preventivo-promozionale e metodologicamente orientato al lavoro di comunità. Con ciò perseguendo la valorizzazione di tutte le risorse economiche e sociali di cui è espressione la comunità locale secondo una logica di piena integrazione tra servizi ed organizzazioni operanti nei vari ambiti di interesse della vita delle persone (casa, lavoro, salute, socialità, istruzione, ecc...).

Il nuovo Piano per la Salute e Benessere Sociale distrettuale 2022 – 2024, verrà costruito in maniera partecipata secondo il motto che ha già caratterizzato la realizzazione del Piano precedente "**Tanti sguardi un solo orizzonte**". Verranno pertanto realizzati momenti di confronto, anche seminari, che prenderanno avvio con l'approvazione da parte della Regione E.R. del nuovo PSSR che avranno un carattere strategico nell'ambito del Comitato di distretto e della programmazione partecipata che vedrà il coinvolgimento di diversi stakeholder (Istituzioni pubbliche, Organizzazioni Sindacali, Centri per l'Impiego, Azienda UsL, Associazioni, ecc.) finalizzata a comprendere autenticamente il contesto territoriale, le opportunità ma, soprattutto, i bisogni e la loro evoluzione negli ultimi anni, individuando i possibili obiettivi da delineare per il prossimo triennio. Rispetto ai bisogni prioritari del territorio, sarà realizzata un'analisi sulla base di dati, informazioni per comprovare giudizi, opinioni, linee di intervento.

A partire dall'analisi dei bisogni, saranno declinate le priorità di intervento. Sulla base di queste ultime verranno declinati gli obiettivi in azioni generali da considerarsi come processi che si svilupperanno in termini progettuali nel triennio. Il tutto verrà sintetizzato nel Piano che verrà adottato mediante Accordo di Programma dagli Enti locali del distretto e dall'Azienda USL Romagna. A seguire si procederà con il programma attuativo annuale.

Nell'ambito della programmazione socio sanitaria saranno potenziate le attività sanitarie erogate nelle 2 Case della salute esistenti (Morciano di Romagna e Coriano) e saranno progettate e definite anche le attività che si svolgeranno nella nuova Casa della Salute che si realizzerà a Riccione (vedi anche obiettivo 1.2.2)

Obiettivo operativo 4.4.2

Sviluppo dell'Emporio solidale

Dopo avere, nel 2018, individuato gli spazi in cui realizzare l'Emporio, averlo avviato nel 2019 sulla base delle linee guida per l'accesso e la gestione degli interventi, dopo aver coinvolto i soggetti del terzo settore nella piena operatività dell'Emporio e aver realizzato un percorso di formazione rivolto agli operatori e volontari, nel 2021 è proseguito il consolidamento delle attività dell'Emporio in coordinamento e raccordo con la rete dei servizi pubblici ed il terzo settore, garantendo la piena continuità anche nel periodo di emergenza sanitaria.

Nel corso del 2022 proseguirà il percorso di potenziamento della presa in carico dell'utenza attraverso lo sviluppo di progetti personalizzati di accompagnamento per la capacitazione e l'autonomia degli utenti ed il progressivo superamento dell'assistenzialismo.

Il 2022 vedrà inoltre uno sviluppo gestionale ed organizzativo del progetto grazie alla procedura di co-progettazione che sarà aperta agli enti del terzo settore con l'obiettivo di mettere in rete le risorse dei diversi attori sociali.

Obiettivo operativo 4.4.3

Politiche del lavoro

Oltre agli interventi già in essere di politiche attive per il lavoro che l'amministrazione realizza con il Centro per l'impiego, nel 2022 si avvierà un progetto rivolto ai Giovani del territorio, con particolare riferimento ai giovani NEET (Not Engaged in Education, Employment or Training), ovvero i giovani che non frequentano più le istituzioni scolastiche e al contempo non sono impegnati in percorsi lavorativi o di formazione e a quei giovani che non partecipano attivamente alla vita della Comunità.

L'intenzione è quella di coinvolgere gli Enti del Terzo Settore del territorio, qualificati rispetto al target d'utenza, per offrire a questi giovani opportunità formative, di educazione ad un approccio responsabile alla vita della collettività e al lavoro, nonché offrire occasioni per acquisire competenze operative da poter spendere nel mondo del lavoro.

OBIETTIVO STRATEGICO 4.5

Giovani: costruttori della Riccione del futuro

Sviluppare il senso civico nelle nuove generazioni favorendo una partecipazione attiva e una migliore conoscenza delle istituzioni. Proporre iniziative che coinvolgano attivamente gli alunni delle scuole nella esperienza di gestione della città, sensibilizzando i giovani ad un divertimento sano, consapevole e responsabile.

Obiettivo operativo 4.5.1

Sviluppo dei progetti di partecipazione attiva

All'interno del Piano di zona per la salute ed il benessere sociale sono stati definiti gli interventi operativi che il Comune di Riccione sta mettendo in campo, che comprendono il Tavolo di Comunità, al cui interno sono anche declinate azioni di prevenzione per l'adolescenza e progetti degli Istituti comprensivi da realizzare in orario extrascolastico. Nel corso del 2022, ad esito dei tavoli di confronto con i soggetti del Terzo Settore, verranno implementate azioni per favorire la socialità dei ragazzi, nel rispetto dei limiti imposti dalle disposizioni normative per il contrasto della diffusione Covid-19, al fine di contenere le ripercussioni sociali generate dall'emergenza sanitaria.

Oltre a ciò si favoriranno esperienze di volontariato al fine di sviluppare una cultura civica nella popolazione giovanile e saranno sviluppate azioni, a valenza esclusivamente comunale, in coprogettazione con il Terzo Settore, per favorire la partecipazione attiva dei giovani, nonché momenti di socializzazione in contrasto all'isolamento sociale, sempre compatibilmente con la normativa vigente in materia di emergenza sanitaria legata al Covid. In particolare, verrà realizzato il progetto "ERadio online" in collaborazione con il Comune di Piacenza, cofinanziato dalla Regione Emilia Romagna nell'ambito del programma "GECO 10", finalizzato alla promozione del protagonismo giovanile attraverso le Webradio.

Proseguirà inoltre l'adesione del Comune al progetto regionale "ConCittadini".

Obiettivo operativo 4.5.2

Consolidamento dell'offerta formativa rivolta ai ragazzi

Il processo partecipativo messo in atto dall'iniziativa "la Buona Scuola" del MIUR parte dall'assunto che "l'istruzione è l'unica risposta alla nuova domanda di competenze espresse dai mutamenti economici e sociali" e che è necessario sviluppare negli studenti "la curiosità per il mondo e il pensiero critico". I contesti e i territori diventano parte attiva di questi processi di costruzione del sapere.

Questa dimensione territoriale dell'educazione implica da un lato l'importanza delle reti locali nei processi di apprendimento degli alunni, futuri cittadini, dall'altra il fondamentale ruolo delle Amministrazioni nell'indicare i principi guida e le priorità tematiche globali da declinare nei contesti in cui si agisce. E' prioritario allora valorizzare e mettere

a sistema le numerose e innovative esperienze di educazione che sono state realizzate nel corso degli anni tramite progetti di educazione civica rivolti ai bambini/ragazzi, di concerto con le dirigenze scolastiche ed i settori interessati (Ambiente, Polizia Municipale, Biblioteca, Museo, Centro di documentazione dei percorsi di ricerca delle scuole).

Le tematiche prioritariamente atterrano alla educazione alla sicurezza stradale, educazione ambientale, partecipazione alla cittadinanza attiva e consapevole, educazione ai nuovi media e alle nuove tecnologie, ecc.

L'Amministrazione intende continuare la promozione e realizzazione di progetti di consolidamento dell'offerta formativa rivolta ai bambini e ragazzi.

OBIETTIVO STRATEGICO 4.6

CASTELLO DEGLI AGOLANTI: IL CASTELLO DELL'ANIMA

Perseguire la sua trasformazione in un luogo di socializzazione, di intrattenimento ludico ed educativo dedicato prevalentemente ai giovani sia con attività permanenti sia con eventi. Gli spazi saranno attrezzati allo scopo con ludoteche, biblioteche e spazi lettura dedicati, laboratori artistici, piccoli spazi per attività teatrali e di divertimento e tutto quanto il crescere del progetto in forma partecipata dagli utenti e dalle associazioni suggerirà. La suggestione del luogo potrà aiutare a respirare il senso della nostra tradizione, della nostra storia e della nostra memoria così importante nella formazione di ogni uomo.

Particolare sinergia andrà sviluppata con il parco circostante in cui estendere le attività svolte all'interno del castello. La gestione che avrà la regia pubblica si potrà avvalere anche di particolari forme di convenzione e parternariato con le realtà sociali ed educative del territorio. La struttura potrà messa in rete con la rigenerazione dei plessi in via Arona e della ex scuola di Fontanelle che saranno dedicati ad attività similari e complementari.

Vedi obiettivo operativo 1.2.3

OBIETTIVO STRATEGICO 4.7

Costruire nuovi luoghi di socialità

Programmare la progettazione e la realizzazione di nuovi luoghi di socialità, accoglienza ed assistenza a tutte quelle forme di fragilità e disagio sociale a cui poter dare sollievo, in particolare ai ragazzi ed alle famiglie.

In collaborazione con le associazioni del territorio impegnate nel sociale andranno individuate le aree e le modalità di intervento più appropriate per la nostra realtà. In via non esaustiva le tematiche legate all'autismo, ai disturbi alimentari, alle tossicodipendenze, alle ludopatie, alle varie forme di disabilità sono tutti ambiti in cui focalizzare l'attenzione. L'approccio sarà di tipo partecipativo ed interdisciplinare per creare un centro d'eccellenza anche orientato allo studio ed alla ricerca nonché integrato con il quartiere, sia offrendo servizi (dai poliambulatori a un piccolo pronto soccorso), sia offrendo l'opportunità di esperienze formative e di volontariato così utili alla maturazione civica ed umana delle giovani generazioni. La gestione che avrà la regia pubblica si potrà avvalere anche di particolari forme di convenzione con le realtà sociali ed assistenziali del territorio.

All'interno dell'area potranno trovare spazio anche laboratori didattici di formazione professionale di mestieri artigianali utili ma oggi poco tramandati. In questa ottica si possono creare forme di relazione tra nuove e vecchie generazioni nonché utili sinergie con le attività sociali del centro che possono mitigare l'effetto isolamento.

Obiettivo operativo 4.7.1

In.con.trà: Riqualificazione dell'area dismessa dell'ex Mattatoio come luogo di socialità

In esito alla fase di progettazione sociale preliminare dalla quale, mediante l'analisi dei bisogni rilevati con il coinvolgimento degli stakeholders del territorio, è scaturito un ventaglio di proposte progettuali finalizzate al potenziamento delle azioni volte al sostegno alla domiciliarità e della formazione al lavoro

Nel corso del 2021 si è acquisito il progetto di fattibilità tecnica ed economica per la riqualificazione dell'intero compendio immobiliare; nel 2022 si procederà pertanto a dar corso alle successive fasi di progettazione ed al

reperimento di eventuali finanziamenti pubblici per la realizzazione dell'opera (rif. Obiettivo 1.2.2), da concretizzarsi a stralci in stretta collaborazione tra i due Settori coinvolti.

Nel corso del 2022 si lavorerà per la definizione delle priorità (con eventuale anticipo della demolizione) e della progettazione delle attività che verranno promosse nei nuovi spazi individuati, sviluppando azioni di promozione della conoscenza del progetto "In.con.tra" e dei luoghi interessati.

Obiettivo operativo 4.7.2

Nuovi luoghi socialità

Tenuto conto dei limiti imposti dall'emergenza sanitaria tuttora in atto sono state sospese le attività propedeutiche all'elaborazione di un percorso di coprogettazione con il terzo settore finalizzato alla creazione di luoghi di socialità ed eventi di aggregazione.

Tra gli interventi previsti per il 2022 rientrano:

- il ripristino della Casa della musica situata a Spontricciole come sala prove per le band musicali della città e organizzazione, con le medesime, di eventi musicali sul territorio;
- il sostegno alle attività rivolte ai ragazzi per promuovere il benessere personale e sociale e ridurre i comportamenti a rischio attraverso l'aggregazione sportiva mettendo a disposizione spazi pubblici anche all'aperto.

INDIRIZZO STRATEGICO 5

LAVORO: IL COMUNE COME ALLEATO DELLA LIBERTA' D'IMPRESA

Nel settore delle Attività Economiche, nevralgico per lo sviluppo della città, l'imprenditoria deve trovare un alleato fedele e concorde. L'Amministrazione pubblica deve favorire lo sviluppo della libera impresa ed il coinvolgimento di beni e capitali privati nella creazione della ricchezza da ridistribuire equamente.

Una delle espressioni della soggettività creativa del cittadino è l'esercizio del diritto di iniziativa economica.

La **piccola impresa e l'impresa familiare**, in particolare, sono frutto di relazioni, di fiducia reciproca e di solidarietà perché vi si fanno tanti mestieri contemporaneamente e si imparano anche tante professioni. Nasce da qua il dovere delle autonomie locali di favorire le piccole e medie imprese e l'impresa familiare attraverso, per esempio, l'unione del capitale del piccolo risparmio con il credito alla piccola impresa. All'impresa è richiesto il rispetto delle persone subordinate nella pari consapevolezza che **il lavoro è per l'uomo, non l'uomo per il lavoro**.

Questo settore deve specializzarsi con uno staff specificatamente formato per fornire servizi di snellimento delle procedure burocratiche in modo da rendere agevole il cammino di chi voglia sviluppare un'iniziativa imprenditoriale, mobilitando tutti i mezzi pubblici necessari per rimuovere ostacoli e aprire strade verso i traguardi prefissati e per proteggere al contempo le risorse culturali, ambientali ed antropiche che si vogliono tutelare. Si deve combattere la cultura amministrativa che considera più importante la norma rispetto al risultato, per cui il privato a volte è visto come un nemico da cui difendersi. Occorre ribaltare il rapporto sostituendo alle tante indicazioni dove non si può andare, poche linee che diano la direzione che si può prendere e attivando, poi, su queste, la massima collaborazione pubblico/privato.

OBIETTIVO STRATEGICO 5.1

Centri commerciali naturali all'aperto

Il nuovo piano di valorizzazione dei centri commerciali naturali all'aperto ha visto la sua più innovativa espressione nella pregressa gestione 2020-21 con l'istituzione del mercato settimanale nel quartiere Fontanelle nella piazza tra la Chiesa ed il Buon Vicinato, obiettivo realizzato nel rispetto delle modalità e dei tempi prefissati. Il successo riscontrato pone l'amministrazione di fronte una nuova strategica possibilità ovvero quella di estendere l'offerta di un mercato in modalità "all'aperto" anche ad altre zone della città con il duplice obiettivo di valorizzare il territorio attraverso l'istituzione di nuovi servizi commerciali e, al contempo, offrire nuove ed innovative opportunità agli operatori.

Per l'anno 2022 si pone pertanto l'obiettivo di elaborare un progetto di fattibilità di creazione di centri commerciali agricoli (c.d. km zero) naturali all'aperto, procedendo, in primis all'individuazione e selezione delle zone, a tal fine, più vocate.

Il progetto, se pur al momento di sola fattibilità, dovrà trovare, negli operatori del settore, i necessari interlocutori.

Obiettivo operativo 5.1.1

Riorganizzazione del mercato settimanale di Riccione Paese

La rimodulazione del mercato settimanale di Riccione Paese ha visto impegnati i preposti servizi nel biennio 2020-2021.

Ad esito della complessa attività dei servizi coinvolti, che ha richiesto un costante confronto con varie amministrazioni e i portatori di interesse, si è giunti ad una rimodulazione del posizionamento dei posteggi fissi dell'area Mercatale nella Piazza dell'Unità che troverà la sua formale espressione con l'approvazione di una graduatoria provvisoria entro il mese di settembre 2021.

Con atto dirigenziale n. 1490 del 28.10.2021 si è provveduto ad approvare la graduatoria definitiva; l'obiettivo, per l'anno 2022, è quello di giungere, entro il 31 dicembre, a ridefinire i posizionamenti definitivi dei posteggi fissi di tutta l'area mercatale, anche attraverso un periodo di prima sperimentazione ed eventuali aggiustamenti in corso.

I termini del progetto potranno subire dei differimenti temporali qualora, eventuali disposizioni normative, introducessero nuove e più complesse misure per la gestione dell'emergenza sanitaria legata alla diffusione della sindrome da Covid-19 in relazione allo svolgimento, in sicurezza, del commercio all'aperto.

Obiettivo operativo 5.1.2)

Tutela e valorizzazione degli assi commerciali

Il nuovo asse commerciale "Distretto Ceccarini – Porto e Riccione Paese" ha richiesto, nelle pregresse gestioni 2020 – 2021, una attenta analisi e studio di tutte le tipologie di attività economiche ivi insediate, oggi formalizzato nei rispettivi Masterplan.

A suddetta attività propedeutica seguono obiettivi finalizzati alla concreta tutela del centro turistico balneare della città di Riccione quale patrimonio storico – culturale locale, in relazione alle attività commerciali e artigianali ivi insediate – tutto ciò, in primis, attraverso l'approvazione del relativo regolamento di salvaguardia (entro settembre 2021) che ne determinerà prescrizioni e condizioni di esercizio, e – di seguito – attraverso una attenta attività di controllo/verifica dello stato di adempimento/applicazione delle disposizioni regolamentari approvate (entro il 31.12.2022)

OBIETTIVO STRATEGICO 5.2

Attività di spiaggia

La regolamentazione delle **attività di spiaggia** sarà sempre volta alla qualità e alla varietà del servizio, avendo al centro la soddisfazione del turista e la ricerca dell'innovazione in un clima di grande confronto, dialogo e sana contaminazione di idee.

Oltre alla fredda regolamentazione occorre costituire un luogo di costante dialogo e confronto con gli operatori, al fine di individuare anche strumenti nuovi e sperimentali capaci di trovare occasioni economiche e turistiche per la città. Ad esempio andranno ricercate e sperimentate soluzioni belle e funzionali per le attività invernali temporanee anche sfruttando a pieno le nuove opportunità offerte dalle normative vigenti.

Nell'ottica di una ottimizzazione e specializzazione dei servizi e delle procedure legate al Demanio Marittimo verrà perseguita la possibilità di accorpate le funzioni con altri comuni della costa.

Obiettivo operativo 5.2.1

Qualificazione delle attività e dei servizi sulla spiaggia

La qualificazione della spiaggia come asset fondamentale dell'offerta turistica sarà perseguita attraverso due linee di intervento:

1. il potenziamento dei servizi da offrire al turista quando si trova in spiaggia
2. lo sviluppo delle attività (sportive, culturali, di intrattenimento) da organizzare sulla spiaggia perché diventi sempre più un grande contenitore attrattivo lungo tutto l'anno.

Negli anni si stanno sviluppando e potenziando le attività avviate nel 2018, in particolare la spiaggia d'inverno e la spiaggia come "teatro" di iniziative turistico culturali e sportive cruciali, con il coinvolgimento diretto degli operatori balneari che, come già sperimentato nelle precedenti annualità, sono coinvolti in prima persona nella programmazione di eventi di richiamo nazionale (concerti, trasmissioni radiofoniche ed altri eventi).

Anche nel 2022 si darà quindi prosecuzione all'esperienza "Riccione Mare d'inverno" per l'utilizzo dell'arenile e delle attività in esso insistenti anche al di fuori della stagione estiva.

La incentivazione sarà volta ad iniziative che per valenza architettura, innovazione e attività turistica rappresentino il marketing territoriale della programmazione di diversificazione turistica del territorio comunale.

Ci si adopererà inoltre per fornire ogni assistenza tecnica, amministrativa e burocratica per addivenire al riconoscimento della spiaggia di Riccione quale Patrimonio immateriale dell'UNESCO fino alla completa definizione dell'iter.

OBIETTIVO STRATEGICO 5.3

Corretto funzionamento delle attività commerciali

I regolamenti che disciplinano il corretto funzionamento delle attività commerciali come l'occupazione di suolo pubblico, la musica di sottofondo e dal vivo, la distribuzione in spiaggia di bevande, alimenti ed oggettistica, dovranno perseguire gli obiettivi di sana convivenza tra imprenditori e tra i diversi turismi e l'incessante ricerca di servizi sempre più innovativi ed accattivanti per i nostri ospiti.

E' obiettivo dell'Amministrazione anche sviluppare una sinergia sempre più stretta tra le banche dati riguardanti le attività produttive in materia tributaria, autorizzatoria ed urbanistico-edilizia, al fine di garantire una maggiore efficienza nella gestione amministrativa ed un controllo più efficace per quanto riguarda il rispetto delle regole.

OBIETTIVO STRATEGICO 5.4

Tutela dei consumatori

Tutelare **consumatori** ed imprese commerciali contrastando l'abusivismo e la contraffazione, salvaguardare le piccole imprese del commercio, semplificare gli oneri amministrativi a carico delle imprese. Particolare attenzione la dedicheremo per trovare un nuovo sistema di controllo e di moderazione alle politiche degli affitti commerciali, al decoro dell'offerta e alla salvaguardia della competitività. Valorizzeremo le aree commerciali naturali e storiche con progetti di tutela e sviluppo.

L'obiettivo verso cui tende la **fiscaltà** è di essere strumento di sviluppo e di solidarietà. Una finanza pubblica equa ed efficace produce effetti virtuosi sull'economia perché riesce a favorire la convivenza civile, a sostenere le attività imprenditoriali e le iniziative senza scopo di lucro, e contribuisce ad accrescere la credibilità del Comune quale garante dei sistemi di protezione sociale, destinati in particolare a proteggere i più deboli.

La finanza pubblica si orienta così al bene comune attenendosi ad alcuni fondamentali principi: le tasse vanno pagate, ma devono essere eque, razionali, non esose e proporzionate alle capacità retributive; la spesa pubblica va amministrata con rigore e integrità in quanto le risorse pubbliche non vanno sperperate.

Crediamo che non sia più possibile aggravare le condizioni economiche delle famiglie ricconesi con ulteriori aumenti d'imposte, tasse e/o tariffe che non siano quelle già stabilite dalle politiche del Governo. Per questo devono essere attivate tutte le possibilità di finanziamento d'opere e/o progetti di riforma da parte degli enti sovraordinati, come lo Stato Italiano, la Regione Emilia Romagna ed in particolare l'Unione Europea, al fine di reperire fondi per l'innovazione anche in sinergie con il privato. Rafforzare l'azione di recupero dell'evasione fiscale anche potenziando l'ufficio attualmente preposto, attraverso corsi di formazione specifici e dotandolo di personale trasferendolo, se necessario, da altri uffici, per accrescere e valorizzare le competenze.

Introdurre, attraverso l'istituzione di un passaggio di verifica trimestrale del Bilancio Comunale, il controllo di gestione delle attività del Comune al fine di realizzare il migliore rapporto fra le risorse consumate ed i bisogni soddisfatti. Il controllo di gestione è, infatti, un importantissimo strumento operativo che consente il perseguimento dell'economicità nello svolgimento dell'azione pubblica. In linea di massima e di principio, riteniamo, comunque, che l'imposizione fiscale, è ormai una delle poche soluzioni per fare quadrare i bilanci – dopo le ripetute e costanti riduzioni di trasferimenti regionali e nazionali – e le Amministrazioni sono costrette ad usarla, ma in una fase di crisi come quella attuale non si può pensare soltanto di far quadrare i conti e di fermarsi di fronte alle regole del patto di stabilità interno. Occorre, fin d'ora, dire che il carico fiscale può essere spalmato in modo diverso. L'imposizione fiscale può essere articolata favorendo le fasce di popolazione più debole e le famiglie numerose e sostenendo gli sforzi delle imprese: è quello che intendiamo fare. Non consideriamo la leva fiscale una mannaia da abbattere sulla testa di tutti e su tutto, ma un sistema di reperimento di risorse che può avere una sua organicità ed un suo equilibrio soltanto se indica le sue priorità.

Costruiremo un Fisco solidale ed attento realmente alle attività con l'obiettivo di detassare il più possibile le categorie deboli e le attività imprenditoriali, artigianali e commerciali. E' possibile diminuire le tasse agendo in modo assai drastico sugli sprechi e sulle spese improduttive e creando un vero sistema consortile fra tutti i Comuni del comprensorio, che si ponga soprattutto l'obiettivo di risparmiare sui costi di gestione di alcuni e specifici servizi e dunque di alleviare la fiscalità locale, elevandone la qualità e i benefici per la cittadinanza. Intendiamo intervenire per ridefinire a maggior beneficio dei cittadini e delle imprese le politiche tariffarie con Hera con cui ci appresteremo anche ad un serrato tavolo di confronto per migliorare i servizi di igiene che competono a Hera ed avere una città più pulita e sempre in ordine.

Continueremo nella progressiva riduzione del debito complessivo dell'Ente già diminuito rispetto ai 79.5 milioni del 31/12/2013.

La valenza strategica e operativa del DUP va inquadrata anche nell'ambito delle attività di programmazione, pianificazione e monitoraggio delle azioni di contrasto ai fenomeni corruttivi, alle attività volte a garantire la trasparenza, l'effettività di attuazione delle regole di comportamento contenute nel DPR 62/2013 e nel Codice di

comportamento decentrato dell'ente e il rispetto nella normativa in materia di inconfiribilità ed incompatibilità, come azioni finalizzate, nel loro complesso, a favorire la buona Amministrazione e l'imparzialità dell'agire amministrativo. In questo contesto la prevenzione della corruzione e dell'illegalità nonché la Trasparenza costituiranno un obiettivo strategico permanente dell'Amministrazione comunale che coinvolgerà attivamente l'intero apparato strutturale interno, nonché i collaboratori esterni e tutti i processi decisionali dell'ente.

OBIETTIVO STRATEGICO 6.1

Programmazione finanziaria e gestionale

Il bilancio deve essere semplice e di facile lettura, cioè deve risultare semplice capire dove, come e per quale ammontare le somme prelevate vengano impiegate nei vari settori (per esempio la tassa di soggiorno alle attività specifiche del settore, gli oneri di urbanizzazione da destinarsi alla manutenzione della città, ecc.).

Obiettivo operativo 6.1.2

Aggiornamento del sistema di pianificazione e controllo della performance e rendicontazione dei risultati

L'obiettivo è quello di rendere sempre più integrati e coerenti i documenti di programmazione e di misurazione e valutazione della performance del Comune di Riccione in modo che possano essere sempre di più una guida per garantire efficacia all'azione amministrativa e uno strumento per poter comunicare in modo trasparente gli obiettivi dell'Amministrazione, i risultati conseguiti e gli standard di qualità dei servizi erogati.

Il Comune di Riccione nel corso degli anni ha migliorato il proprio sistema di programmazione e rendicontazione sviluppando la programmazione strategica e operativa del Documento Unico di Programmazione (DUP) integrata con la pianificazione gestionale del Piano esecutivo di gestione (PEG) e costruendo, sulla base di questi, i sistemi di valutazione individuali del personale ed il sistema premiante all'interno dell'ente.

Nel 2020 è stata aggiornata la regolamentazione del ciclo della performance con l'approvazione del Nuovo disciplinare e del sistema di misurazione e valutazione della performance.

Nel corso del 2021 il nuovo sistema è entrato appieno a regime, potenziando notevolmente la misurazione e valutazione della performance attraverso l'introduzione di alcuni dati relativi all'"ambiente" nel quale l'azione dell'ente si colloca (set di indicatori di contesto), lo sviluppo progressivo della misurazione dell'impatto che l'azione amministrativa produce sull'ambiente esterno (indicatori di outcome) e il consolidamento delle forme di verifica della qualità dei servizi da parte dei cittadini. Nel 2021 è stato inoltre adottato un nuovo sw gestionale del bilancio, che consentirà anche un aggiornamento degli strumenti informatici di gestione della performance.

Il 2022 vedrà uno sviluppo del sistema di gestione della performance, volto alla semplificazione.

OBIETTIVO STRATEGICO 6.2

Il personale, prima risorsa dell'Amministrazione

La **politica del personale** deve essere improntata alla creazione di un buon clima di lavoro nella comune corresponsabilità di essere al servizio dei cittadini. E' doveroso ricercare per tutti e per ognuno la migliore collocazione lavorativa e valorizzazione delle attitudini personali passando attraverso la condivisione di percorsi virtuosi che possano anche portare a nuove forme collaborazione, sempre nello spirito di erogare i migliori servizi al cittadino contribuente.

La politica del **personale pubblico** sarà improntata su principi di valorizzazione e creazione del giusto ambiente di lavoro. Il lavoro impegna una parte importante del tempo delle persone, e l'Amministrazione intende assecondare le propensioni dei dipendenti affinché la soddisfazione personale si traduca in maggior qualità del lavoro. Andranno praticati con frequenza ambiti di confronto dove far confluire la fisiologica dialettica, che deve servire a tutti di stimolo al miglioramento del proprio contributo a favore della comunità.

6.2.1 Obiettivo operativo

Formazione e percorsi di crescita

La digitalizzazione delle Pubbliche Amministrazioni ha un ruolo centrale nel PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza): disporre di una PA efficiente, digitalizzata, ben organizzata e sburocratizzata, veramente al servizio del cittadino, costituisce una delle linee strategiche attorno a cui è costruito il Piano di rilancio.

La trasformazione della Pubblica Amministrazione non può prescindere dalla digitalizzazione. Per questo diventa necessario incentivare ed accrescere una cultura diffusa sul digitale, anche e soprattutto negli Enti Locali, che gestiscono un rapporto diretto e quotidiano con i cittadini e le imprese.

Negli ultimi anni si è assistito inoltre ad un vero e proprio ricambio generazionale grazie al reclutamento di nuovo personale.

In questo scenario, la formazione rappresenta l'elemento facilitante della transizione al digitale, come leva a supporto dell'Ente nell'affrontare una doppia sfida: da un lato conciliare l'esperienza consolidata del personale in ruolo con le nuove opportunità offerte dal digitale per restare al passo con l'innovazione; dall'altro lato facilitare il percorso di inserimento dei neoassunti, sicuramente portatori di nuove competenze digitali e di potere innovativo, a non appiattirsi sui processi, pur di entrarne nei meccanismi.

Nel corso del 2022 si intende proseguire il percorso di sviluppo delle competenze digitali per il personale, percorso che nell'anno precedente è stato intrapreso avvalendosi di piattaforme e contenuti sul digitale messi a disposizione gratuitamente dalla Regione Emilia Romagna, a seguito dell'adesione dell'A.C. all'Accordo Attuativo per la digitalizzazione dei servizi pubblici (D.D. n. 31/2021).

Tra le Aree di competenza per la transizione al digitale della PA, assume un ruolo fondamentale quella della Comunicazione, intesa sia come erogazione dei servizi online, sia come sviluppo delle abilità trasversali di comunicazione efficace, alla base della relazione con l'utente esterno ed interno e della capacità di lavorare in team.

L'obiettivo per il 2022 è quello di procedere con il percorso di potenziamento delle competenze trasversali, avviato per il personale di sportello nel corso del 2021, valutando il coinvolgimento del personale di back office e del personale apicale.

6.2.2 Obiettivo operativo

Sviluppo dello smart working

Il lavoro agile (o smart working) introdotto con la Legge n. 81/2017, rappresenta una nuova modalità organizzativa del lavoro.

La situazione di emergenza epidemiologica ha comportato, nel 2020, uno sviluppo obbligato e in parte caotico di questo strumento, che ha improvvisamente coinvolto la grande maggioranza dei dipendenti dell'ente.

Nel 2021 è stato approvato il POLA con deliberazione di Giunta n. 17 del 25.01.2021, con il quale è stato pianificato l'utilizzo del lavoro agile nel triennio 2021/2023 e contestualmente si è proceduto ad avviare alcune attività di intervento per progettare nuove modalità organizzative, l'introduzione sempre più diffusa delle tecnologie digitali per i servizi al cittadino e la riprogettazione dei processi.

Tale lavoro, svolto anche nell'ambito di un progetto cofinanziato dalla Regione negli anni 2020 / 2021, consentirà nel 2022 di entrare a regime con l'utilizzo del lavoro agile quale una delle modalità di lavoro per il personale dell'ente nei prossimi anni.

OBIETTIVO STRATEGICO 6.3

Il patrimonio, rigenerazione e valorizzazione

Nella **gestione del patrimonio** devono essere dismesse tutte quelle proprietà che non sono più funzionali all'attività dell'Ente, in modo anche da limitare il ricorso all'indebitamento per la realizzazione delle opere pubbliche e nello stesso tempo individuare gli investimenti che possono arricchire di potenzialità le strutture comunali.

Obiettivo operativo 6.3.1

Valorizzazione del Patrimonio comunale immobiliare

La valorizzazione e l'utilizzo efficace del patrimonio comunale è importante non solo come leva per favorire gli investimenti ma anche per le entrate correnti che ne possono derivare. Annualmente sarà effettuata una ricognizione degli immobili esistenti e saranno individuati quelli non produttivi e che potranno essere inseriti nel piano delle alienazioni o in alternativa essere utilizzati quale parziale corrispettivo in sede di bando di gara.

Nel corso del 2021 si è conclusa la trattativa diretta per la vendita dei lotti situati tra i viali Bormio e Valtellina, denominati "Lotti di via Veneto", di N.1 posto auto sito al piano secondo interrato del Palazzo dei Congressi di Riccione, si è stipulato, con Atto pubblico del 11.3.2021, la costituzione di diritto di superficie a favore del Comune di Riccione sull'immobile denominato Spazio Tondelli, per la realizzazione di un edificio polifunzionale per le arti sceniche e si è stipulata, in anticipo rispetto alla previsione (marzo anziché giugno) la costituzione di diritto di superficie a favore dello Stato sull'area di Via Cortemaggiore, al fine della costruzione della nuova Caserma dei Carabinieri e servizi accessori ad opera, cura e spese dello Stato.

Nel 2022 si procederà, con Deliberazione di Consiglio Comunale, all'approvazione del Piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali 2022-2024 e, anche con il supporto di Geat, all'attuazione degli interventi di alienazione ivi previsti, proseguendo l'iter di quelli avviati nel 2021 ed avviandone di nuovi, previa risoluzione di problematiche giuridico/catastali di particolare complessità.

Con riguardo alle colonie sarà analizzata la possibilità di vendita della Colonia Bertazzoni preceduta da apposita perizia tecnica, così come sarà analizzata la possibilità di alienazione della Palestra Martinelli in vista della costruzione della nuova scuola con palestra in via Catullo. A tal fine nel corso del 2020 si è dato incarico a Geat di redigere le perizie, attività in corso di svolgimento.

Di particolare interesse sarà valutare la fattibilità nel corso del 2022 della creazione della "Casa della Salute" su terreno di proprietà comunale ad opera e spese della competente Ausl.

OBIETTIVO STRATEGICO 6.4

Ricerca fondi

La riduzione progressiva dei trasferimenti diretti da parte dello Stato, con cui devono fare i conti ogni anno le amministrazioni locali, impone di affinare sempre di più la capacità dell'ente di intercettare finanziamenti disponibili su leggi regionali, statali o su linee di finanziamento europee (fondi strutturali o programmi di iniziativa comunitaria).

L'obiettivo strategico che si pone questa Amministrazione è quello di affinare tale capacità da un lato stimolando la capacità progettuale interna ed esterna all'ente (uffici comunali ma anche associazioni di categoria, culturali, di volontariato) dall'altro creando uno staff dedicato, appositamente formato e specializzato nell'informazione e animazione territoriale su tali opportunità e nella **ricerca fondi** regionali, nazionali ed europei.

Obiettivo operativo 6.4.1

Ricerca di fondi regionali, nazionali ed europei

Il servizio Progetti europei procederà nella ricerca fondi europei, nazionali e regionali, attraverso l'attività prevista con le risorse interne al servizio. Il servizio mantiene le caratteristiche e le competenze acquisite nel precedente triennio, che consentono di sviluppare un importante lavoro di ricerca di bandi, avvisi e call; di segnalare ai settori competenti, attraverso newsletter e sito intranet, tutte le opportunità individuate e di interesse per l'amministrazione e di candidare il Comune di Riccione a progetti di finanziamento comunitario in tutti i possibili ambiti di interesse (ambiente, energie rinnovabili, giovani generazioni, cittadinanza attiva, cultura, lavoro, welfare, mobilità, turismo, qualità della vita, scuola, riqualificazione urbana, cooperazione territoriale europea, innovazione tecnologica) ed anche regionale e nazionale.

Particolare attenzione verrà data alla segnalazione ai settori competenti di tutte le opportunità di finanziamento rilevanti al fine di promuovere da parte dei medesimi settori la necessaria progettualità, incluso le nuove opportunità offerte dal PNRR.

OBIETTIVO STRATEGICO 6.5

Ottimizzazione dei rapporti con le società partecipate

Per quanto riguarda le società partecipate, anche in linea con quelli che sono gli indirizzi governativi, occorrerà procedere alla dismissione di quelle che non perseguono più le finalità dell'Ente Pubblico, destinandone i proventi alla riduzione del debito o alla realizzazione di opere pubbliche.

Geat deve essere salvaguardata con un piano di ottimizzazione delle azioni di marketing, delle lavorazioni e dei contratti, anche ampliando e diversificando lo spettro d'attività che riportino 'in house' settori strategici per il decoro e la funzionalità della città, dalla raccolta rifiuti allo spazzamento sino alla manutenzione delle caditoie stradali nonché la pubblica illuminazione come già fatto col patrimonio della case popolari. A tal fine con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 21/10/2021 si è approvato il conferimento di azioni di RASF nel capitale di Geat e modificato lo statuto di Geat, con particolare riguardo all'ampliamento dell'oggetto sociale, nell'ambito di un progetto più generale di creazione di una holding delle partecipazioni detenute dal Comune.

La eventuale patrimonializzazione delle azioni di Start Romagna spa, Amir spa e PMR srl consortile deve essere indirizzata alla realizzazione di importanti infrastrutture per la città come la riqualificazione del porto.

Obiettivo operativo 6.5.1

Piano di dismissioni delle partecipate che non perseguono le finalità dell'Ente pubblico

Nel corso del 2020 la società Geat Srl (società In House) ha proceduto alla vendita ad ottime condizioni di mercato del pacchetto azionario di Hera, la cui Plusvalenza realizzata verrà destinata agli interventi previsti nel Piano Triennale degli investimenti. La partecipazione in Hera è azzerata al 31.12.2020.

Nel 2021 si è proseguito con la ricognizione annuale e l'attuazione del piano di razionalizzazione delle società partecipate approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 32/2020, poi successivamente aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 119 del 20.05.2021, ratificata con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 30.06.2021, ove si è prevista la dismissione parziale della partecipazione del Comune di Riccione nella Società Romagna Acque - Società delle Fonti S.p.a., con alienazione di parte del pacchetto azionario, gara poi andata deserta. Conseguentemente con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 21/10/2021 si è approvato il conferimento di n. 22.828 azioni ordinarie di RASF nel capitale di Geat e modificato lo statuto di Geat nell'ambito di un progetto più generale di creazione di una holding delle partecipazioni detenute dal Comune.

Per l'anno 2022, nei termini di legge e come ogni anno, si procederà all'individuazione delle società a partecipazione comunale, che in base ai criteri di cui al D.Lgs.175/2016 dovranno essere obbligatoriamente dismesse o potranno essere mantenute ai fini della stesura del piano di razionalizzazione da approvarsi entro il 31 dicembre.

Si sovrintenderà affinché le società che ancora non l'abbiano fatto provvedano alla modifica e all'adeguamento degli statuti così come sancito dal primo comma dell'art. 26 del TUSP.

Nel corso del 2022/2024 si procederà alla vendita della partecipazione detenute dal Comune di Riccione in Start Romagna spa, Amir spa e PMR srl consortile, la cui Plusvalenza realizzabile verrà destinata agli interventi previsti nel Piano Triennale degli investimenti e a porre in essere altre azioni volte a realizzare il progetto di creazione in capo a Geat di una holding delle partecipazioni detenute dal Comune.

Nel corso del 2021 si è inoltre proceduto alla verifica della predisposizione di specifici programmi di valutazione del rischio aziendale attraverso l'analisi della relazione sul governo societario che le società controllate predispongono annualmente, a chiusura dell'esercizio sociale e pubblicano contestualmente al bilancio d'esercizio, ai sensi dell'art 6 tups comma 2 e 4.

Un'attenzione particolare continuerà ad essere riservata a tali Piani di allerta della crisi d'impresa anche durante l'anno 2022 per prevenire prontamente eventuali difficoltà finanziarie.

OBIETTIVO STRATEGICO 6.6

Lo sviluppo tecnologico per aumentare l'efficienza dell'Amministrazione

Per un Comune che aspira ad essere facile, efficiente, e orientato al cittadino lo sviluppo tecnologico, l'integrazione delle banche dati e l'implementazione di servizi online costituiscono ormai un presupposto irrinunciabile.

Integrare e rendere dialoganti le tante banche dati esistenti nel comune significa poter disporre in tempi più rapidi e in modo più completo di tutte le informazioni riguardanti le persone, le aziende e il territorio, utili sia ad orientare le decisioni sia a controllarne gli effetti.

Sviluppare le piattaforme online rappresenta invece la nuova frontiera di una Amministrazione efficace nel rispondere alle esigenze dei cittadini anche aiutandoli a sviluppare le proprie competenze digitali.

L'obiettivo si articolerà in obiettivi annuali di sviluppo, a partire da dalle banche dati e dalle esperienze già esistenti di servizi erogati online.

Obiettivo operativo 6.6.1

Efficientamento Front office tributi

Il front office dei tributi, è una vera emergenza: è necessario snellire e tracciare le istanze per consentire la corretta gestione dei tributi:

Ricevere solo su appuntamento è indispensabile per ridurre la presenza di utenti in fila per il front office.

E' necessario sollecitare l'utilizzo dei canali telematici per l'attività di assistenza al contribuente e di comunicazione tra questi e l'Ente. In questo modo allo sportello verrà solo chi non ha dimestichezza col web o per le pratiche che necessariamente dovranno essere gestite in presenza.

In questo modo si velocizzeranno le pratiche ed eviteranno gli assembramenti, accorciando i tempi per avere una risposta e verrà servito meglio il cittadino che non dovrà più necessariamente recarsi in comune, evitando sprechi di risorse (utilizzi di permessi lavorativi per recarsi fisicamente a uno sportello) perchè potrà avere quello che gli serve utilizzando la tecnologia.

accorciando i tempi per avere una risposta e fornendo un servizio migliore al cittadino che non dovrà più necessariamente recarsi in comune, evitando sprechi di risorse (utilizzi di permessi lavorativi per recarsi fisicamente a uno sportello) ed ottenendo ciò che gli serve utilizzando la tecnologia.

Obiettivo operativo 6.6.2

Estensione di sistemi innovativi per il pagamento delle soste

Negli anni passati è stato sperimentato un sistema tecnologicamente innovativo per il pagamento della sosta attraverso Smartphone che è stato installato in tutti i parcheggi a mare della ferrovia. A seguito del riscontro positivo nel 2019 si è proceduto al completamento dell'installazione del sistema Smart Park (pagamento mediante Smartphone) nei parcheggi a monte della ferrovia e, nelle aree centrali della zona mare caratterizzate da un maggior afflusso di utenti, su 15 parcometri in funzione è stato attivato il pagamento anche attraverso carte di credito e bancarie.

Nel corso del 2021 è stato confermato sulla maggior parte del territorio comunale, il pagamento della sosta tramite sistema Smart Park. Per quanto concerne il pagamento della sosta tramite carte di credito e bancarie, questa è stata estesa ad altri parcometri presenti nella zona mare. Si procederà inoltre, sempre nel corso del 2021, al consolidamento nell'utilizzo di altre procedure di pagamento. Sono stati presi contatti con Telepass per l'eventuale avvio di una modalità di pagamento anche di questo tipo.

Nel corso del 2022 si porterà a completamento l'attività che ha avuto già inizio nel 2020 e proseguito nel 2021 di apertura verso la platea di fornitori del servizio di app per il pagamento della sosta, a seguito dell'approvazione in giunta nel corso del 2020 di una proposta che ha avuto come fine quello di raccogliere l'interesse di potenziali partner per la concessione in convenzione di tale servizio

Obiettivo operativo 6.6.3

Digitalizzazione e aggiornamento banche dati

Il Comune di Riccione ha attivato da tempo un sistema di accessibilità alla propria banca dati dell'anagrafe, detenuta in locale e costantemente aggiornata con l'ANPR, da parte di soggetti terzi (enti pubblici e gestori di pubblici servizi) che accedono con autenticazione al nostro portale ed effettuano le consultazioni necessarie alla propria attività, nel rispetto di una convenzione appositamente sottoscritta.

Nel 2021 si è proseguito con la stipula di ulteriori convenzioni al fine di diffondere ulteriormente l'utilizzo di questa forma di interscambio dati con i soggetti pubblici che dovrà sostituire progressivamente la modalità tradizionale e più dispendiosa della richiesta di certificazione e/o di conferma anagrafica. Per il 2022 si mantiene aperta la possibilità di stipulare nuove convenzioni con le Amministrazioni che ne faranno richiesta.

Proseguirà anche nel 2022 l'attività di digitalizzazione e aggiornamento banche dati riferite agli atti di stato civile andando così a rendere ancora più completa e attuale la banca dati informatica dell'ente.

Tale attività consentirà di produrre le certificazioni richieste con maggiore celerità e precisione senza dover di volta in volta trascrivere l'atto dal registro cartaceo al supporto informatico.

Obiettivo operativo 6.6.4

Informatizzazione e digitalizzazione dei servizi comunali

Il processo di digitalizzazione è sempre di più una sfida che si rinnova e dovrebbe diventare il volano per un ripensamento dell'organizzazione aziendale, sia in relazione ai servizi per cittadini e imprese, sia riguardo alle dinamiche interne. Allo scopo sono individuati i seguenti traguardi (su un orizzonte triennale) che si svilupperanno attraverso gli obiettivi di PEG trasversali a tutti i settori dell'ente:

1) Ripensamento e riorganizzazione dei servizi online forniti dall'Amministrazione, con evidenziazione di possibili sviluppi ed integrazioni. Partendo dai servizi online esistenti, da un'analisi dei servizi comunali e dalle loro modalità di erogazione si procederà con lo sviluppo dell'online accompagnato dal parallelo miglioramento dell'organizzazione favorendo soluzioni che consentano transazioni con il cittadino mediante l'utilizzo di format e l'autenticazione con SPID o CIE così come previsto dalle recenti novità normative, con l'obiettivo di pervenire all'integrazione nel "Progetto IO", l'app dei servizi pubblici.

2) Diffusione della cultura digitale. Nel 2022, in linea con quanto realizzato negli anni precedenti, proseguiranno tutte le attività finalizzate alla promozione di ulteriori eventi mirati a diffondere la "Cultura digitale" per favorire il pieno esercizio del diritto di accesso alle informazioni e il pieno utilizzo dei servizi online da parte dei cittadini, supportando anche i soggetti a rischio di esclusione digitale nell'uso di tali servizi. In questo particolare momento, ove occorre evitare gli eventuali rischi collegati alla diffusione del Covid-19 è più che mai necessario offrire ai cittadini la possibilità ottenere le prestazioni di interesse in casa propria, pertanto ci si propone di lanciare iniziative mirate a promuovere, mediante webinar gratuiti, l'utilizzo dei principali servizi online che possono risolvere moltissimi problemi comuni dei cittadini ed abilitare l'accesso ad altri servizi, in particolare quelli non ancora sufficientemente conosciuti o diffusi nel territorio.

Particolare attenzione sarà dedicata allo sviluppo di servizi online nell'ambito delle politiche sociali, che vedono una maggiore difficoltà di accesso dovuto alle specifiche tipologie di utenza. In questo ambito si proseguirà nella gestione online dei bandi per accedere a diverse tipologie di contributi: dopo avere gestito con tale modalità, nel 2021, 3 bandi

per l'erogazione dei buoni spesa ed il bando per i contributi alle persone disoccupate, nel 2022 si gestiranno con tale modalità il bando per i contributi all'affitto e per gli assegni di maternità.

3) Consolidamento e sviluppo dei servizi sulla piattaforma dei servizi pubblici IO. Si tratta di una applicazione mediante la quale qualsiasi ente pubblico può inviare comunicazioni ai propri utenti: fornire aggiornamenti, ricordare scadenze o richiedere pagamenti. Nello specifico, effettuata una analisi dei servizi esistenti e della loro integrabilità, si procederà alla implementazione.

4) Servizi per cittadini e turisti: valutazione dell'ampliamento della rete wi-fi in zone non attualmente raggiunte, con maggiore concentrazione sulle aree di aggregazione.

5) Le azioni svolte nel 2021 hanno realizzato un incremento del livello di sicurezza informatica sul perimetro della rete attraverso l'adozione di procedure e di sistemi maggiormente evoluti indipendenti dall'infrastruttura. Nel 2022 si procederà al loro consolidamento.

6) Linee Guida AGID sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici. Il 18/09/2020 sono state emanate le nuove linee guida di AGID relative ai documenti informatici, con applicazione a partire dal Gennaio 2022. Il Servizio Sistema Informativo e il servizio Archivio/Protocollo, dopo aver esaminato le linee guida, dovranno effettuare le opportune valutazioni onde attuare quanto prescritto in esse, prevedendo anche un aggiornamento/adeguamento del Manuale di Gestione Documentale, nel rispetto della sicurezza informatica, della normativa in materia di trattamento dei dati personali ed in coerenza con il Manuale di Conservazione.

OBIETTIVO STRATEGICO 6.7

Sviluppo sostenibile della spesa e contenimento della pressione fiscale e tributaria sui cittadini e sulle imprese

La politica fiscale e tributaria del Comune deve essere una leva importante sia per affermare un principio di solidarietà verso le persone in difficoltà, sia per sostenere l'impresa e favorire così una nuova fase di sviluppo.

L'obiettivo di ridurre la pressione fiscale e tributaria sulle persone e sulle imprese sarà costruita attraverso obiettivi annuali di contenimento dei costi del Comune, sia nella parte di spesa corrente (ridurre i costi della macchina comunale attraverso una riorganizzazione dei servizi), sia per la parte straordinaria (investimenti), riducendo gradualmente il debito complessivo del Comune e liberando così risorse oggi destinate al pagamento degli interessi e al rimborso della quota capitale.

Le riduzioni fiscali e tributarie saranno modulate ogni anno sia verso le fasce di popolazione più deboli sia verso le imprese.

All'interno di questo obiettivo strategico rientra anche il controllo e la gestione di tutti i consumi e tutte le utenze che a vario titolo assorbono risorse pubbliche e che possono essere ottimizzate in un piano di rigoroso controllo dei consumi e di risparmio.

Obiettivo operativo 6.7.1

Recupero dell'evasione e riduzione della pressione fiscale

Sul tema dell'equità e della lotta all'evasione anche nel 2022 si continuerà a combattere l'illegalità e l'elusione degli obblighi fiscali, dei tributi l'IMU, TARI e IDS.

L'integrazione e la bonifica delle banche dati sono attività indispensabili per migliorare e aumentare la ricerca di situazioni irregolari; semplificare il rapporto con il cittadino, anche mediante un maggior utilizzo della tecnologia informatica, al fine di interagire direttamente con i contribuenti, anche sollecitando ai massimi livelli il ricorso agli istituti ammessi dalla normativa per la risoluzione e deflazione dei conflitti nonché per favorire la riscossione.

Risultati attesi sono:

- Assicurare l'uniforme e imparziale applicazione dei tributi comunali e contrastarne fenomeni di evasione/elusione così da garantire al comune l'entrata tributaria rappresentata dal relativo gettito.
- aumento della percezione da parte del cittadino dello svolgimento di un'attività di controllo puntuale.

Nel documento definitivo di programmazione e in quello di pianificazione gestionale saranno indicati i target di recupero riguardanti ciascuna imposta.

Obiettivo operativo 6.7.2

Verifica tributaria della tassa rifiuti di contribuenti titolari di atti concessori ed autorizzatori

Lo Stato ha introdotto con D.L. D.L. 34/2019 (cd. decreto crescita) convertito con L. n. 58 del 28 giugno 2019, una rilevante novità, concedendo agli Enti locali la possibilità di disporre, con norma regolamentare, che il rilascio di licenze, autorizzazioni, concessioni ed il relativo rinnovo in materia commerciale o produttiva, possano essere subordinati alla verifica della regolarità del pagamento dei tributi locali.

Il 19/12/2019 con delibera C.C. 44 il comune di Riccione ha approvato il regolamento in materia contenente le nuove disposizioni di legge.

Anche nel 2022 l'obiettivo prevede di subordinare il rilascio o il rinnovo e la permanenza in esercizio di attività commerciali o produttive alla verifica della regolarità dei versamenti dei tributi locali favorendo, in tal modo, il miglioramento della riscossione dei tributi locali, e rappresentando in tal senso un valido strumento di deterrenza a supporto del contrasto all'evasione.

Obiettivo operativo 6.7.3

Sviluppo del controllo di gestione delle attività del Comune e controllo dei consumi delle utenze

L'Amministrazione da alcuni anni è impegnata a rafforzare il controllo di gestione delle attività svolte dal Comune al fine di perseguire il migliore rapporto fra le risorse consumate ed i bisogni soddisfatti nello svolgimento dell'azione pubblica.

In prosecuzione delle attività avviate nel 2018 (Controllo di gestione nei servizi Museo e Biblioteca Comunale oltre ad un modulo trasversale di conteggio del costo del personale per ogni attività del Comune), nel 2019 (Cdg sulle utenze in tutti i servizi svolti dall'ente e nel Servizio Turismo), nel 2020 (Cdg sui servizi Sport e Parcheggi e l'analisi dei costi per la carta e il carburante) e nel 2021 (materiale di cancelleria) il 2022 sarà dedicato al consolidamento del sistema (nella stesura definitiva del PIAO si deciderà se e come ampliarlo) e alla sua armonizzazione con il nuovo software gestionale del Bilancio e con gli altri strumenti di rilevazione delle attività, migliorando anche, in coerenza con le finalità del cd. "bilancio in chiaro", il sistema di reportistica dei dati, ai fini di renderli facilmente comprensibili anche ai cittadini.

Obiettivo operativo 6.7.4

Consolidamento della gestione associata di alcuni servizi comunali

Nel 2022 proseguirà la gestione associata dei servizi riguardanti la Segreteria comunale (con il Comune di Montefiore Conca), il Comando intercomunale di Polizia Municipale (con i Comuni di Misano Adriatico e Coriano), l'Ufficio per la gestione delle pratiche sismiche (con i Comuni di Cattolica, Morciano e Montefiore Conca), il Servizio di protezione civile (con i Comuni di Misano Adriatico, Cattolica, Coriano e San Giovanni in Marignano) nonché la gestione associata, in convenzione con Ausl e i Comuni del Distretto di Riccione, Ambito territoriale Rimini Sud, del Servizio sociale territoriale, che dal 1.01.2021 comprende anche l'area minori oltre alle aree anziani, disabili e inclusione attiva, già gestite da diversi anni in forma associata. Ai 13 Comuni del Distretto si aggiungerà, nel 2022, il Comune di Sassofeltrio.

Obiettivo operativo 6.7.5

Utilizzo degli Accordi di programma come strumento di semplificazione dell'azione amministrativa

Il Comune di Riccione, per la definizione e l'attuazione di opere, di interventi o di programmi di intervento che richiedono, per la loro completa realizzazione, l'azione integrata e coordinata di Comuni, Province e Regioni, di Amministrazioni statali e di altri soggetti pubblici, o comunque di due o più tra i soggetti predetti, attraverso il Sindaco, promuove e assume iniziative per la conclusione di Accordi di programma, anche su richiesta di uno o più dei soggetti

interessati, per assicurare il coordinamento delle azioni e per determinarne i tempi, le modalità, il finanziamento ed ogni altro connesso adempimento.

Il presente obiettivo operativo costituisce atto di indirizzo generale ai sensi dell'art. 26 comma 2 lett. f) del vigente Statuto Comunale.

OBIETTIVO STRATEGICO 6.8

Sportello del cittadino

In una ottica di trasparenza proseguirà l'attività volta a rafforzare lo **Sportello del Cittadino**, capace di essere luogo di ascolto per le piccole e grandi esigenze del cittadino, delle famiglie e delle imprese.

Obiettivo operativo 6.8.1

Sviluppo Servizi Anagrafe /Accoglienza/Stato Civile

Nel 2022 si intende proseguire nel rafforzamento dell'accessibilità dei cittadini ai servizi in forma digitale, in funzione anche delle esigenze emerse durante l'emergenza Covid-19.

Nello specifico si intende rafforzare l'accesso ai servizi in rete attraverso la migrazione di determinati servizi sul sito internet del comune e la loro fruizione mediante identificazione con credenziali SPID e CIE.

Ci si propone pertanto di incrementare e incentivare forme di accesso decentrato ai servizi, in particolare rendendo più semplice la certificazione on line mediante le credenziali SPID e CIE.

Conseguentemente si dovrà semplificare e rafforzare lo strumento dell'identità digitale per favorire l'accesso ai servizi on-line attraverso SPID e CIE consolidando, ed eventualmente ampliando, sia l'apertura degli sportelli attivati c/o il Comune che le prestazioni rese a supporto dei cittadini.

Ci si propone altresì di migliorare la comunicazione con il cittadino riducendo in modo sensibile l'utilizzo del canale postale tradizionale e aumentare l'utilizzo di forme di comunicazione telematica (pec, domicilio digitale, mail, cellulare), al fine di ridurre i costi diretti e indiretti di tutto il processo di comunicazione al cittadino.

Nello svolgimento delle attività e dei servizi delegati dallo Stato si cercherà di razionalizzare in modo ottimale il servizio reso, attraverso una maggiore informatizzazione delle procedure, al fine di ottenere un miglioramento dell'efficienza dell'attività gestionale stessa e una migliore risposta alle esigenze dell'utenza.

Si intende altresì continuare ad incentivare l'utilizzo dell'autocertificazione da parte del cittadino che, per effetto delle novità apportate dal D.L. 76/2020 (decreto "semplificazioni"), è ora applicabile anche verso i soggetti privati. Il fine sarà quello di ridurre l'afflusso dei cittadini allo sportello per la richiesta di certificati.

OBIETTIVO STRATEGICO 6.9

ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA: UN VALORE PUBBLICO DA OSSERVARE E DIMOSTRARE

Con il coinvolgimento di tutti gli attori del sistema della prevenzione del rischio corruzione ed il coordinamento del Responsabile della prevenzione e della Trasparenza si lavorerà per promuovere i principi di imparzialità, legalità, integrità, trasparenza, efficienza, pari opportunità, uguaglianza, responsabilità, giustizia.

Per pretendere il rispetto delle regole occorre, infatti, creare un ambiente di diffusa percezione della necessità di tale osservanza, fondando l'attività di prevenzione della corruzione prevalentemente sulla formazione della cultura della legalità.

Le misure contenute nell'aggiornamento al Piano Comunale Anticorruzione, pertanto, continueranno ad avere lo scopo di riaffermare la buona amministrazione.

Una pubblica amministrazione, che riafferma i principi costituzionali della buona amministrazione, contribuisce a rafforzare anche la fiducia di cittadini e imprese nei suoi confronti.

Obiettivo operativo 6.9.1

Anticorruzione e Trasparenza

Attraverso l'aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, il prossimo anno il Comune comunale continuerà a:

- garantire il principio costituzionale della "buona amministrazione" (buon andamento e imparzialità) e ridurre il rischio (c.d. minimizzazione del rischio), attraverso la riaffermazione delle regole della buona amministrazione, formazione, trasparenza, controlli, miglioramento continuo;
- mantenere un ambiente di diffusa percezione della necessità di rispettare regole e principi;
- rafforzare la fiducia di cittadini e imprese verso la P.A., anche attraverso azioni che si muovano nella logica del miglioramento continuo della qualità dei servizi erogati;
- favorire e promuovere la cultura anticorruzione nei confronti di tutto il personale affinché ciascuno possa fornire il proprio contributo quotidiano al miglioramento delle attività amministrative e di tutte le prestazioni interne del Comune.
- rafforzare il collegamento tra sistema di programmazione, sistema dei controlli, obblighi di trasparenza e piano della performance nell'ottica di creare un modello di amministrazione volto all'adozione di procedure e comportamenti finalizzati a prevenire attività illegittime e/o illecite ed a migliorare l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa nonché la qualità dei servizi erogati.

Si dovrà tenere conto che, entro il 31.01.2022, il Piano Anticorruzione (PTPCT) è costituito di fatto (o meglio inglobato) nel Piano integrato di attività e organizzazione (il cosiddetto PIAO).

I cittadini permanenti e temporanei hanno il diritto di sentirsi protetti e sicuri.

Oltre le pur necessarie sinergie tra le diverse forze dell'ordine da sviluppare e sostenere con ogni sforzo, il concetto di sicurezza deve essere esteso come responsabilità civile e sociale. La forza di una comunità è la capacità di sviluppare in modo autonomo gli anticorpi alle varie forme di degrado sociale. Il decoro urbano, la sana vita sociale diffusa, la positività delle relazioni di quartiere e di vicinato, sono tutti elementi primari che devono concorrere a farci sentire tutti più sicuri e protetti. Parallelamente al concetto di "decoro Urbano" si fa sempre più strada quello di "disordine urbano" che a sua volta può essere distinto in "disordine fisico" e "disordine sociale" e interessa tanto le grandi città che le piccole cittadine di provincia. In entrambe i casi, comunque, gioca un ruolo fondamentale l'attività della Polizia Locale che affiancata dalle società partecipate ed altri settori della pubblica amministrazione svolge un ruolo fondamentale nella raccolta di informazioni riguardanti tanto il disordine urbano quanto il conseguente disordine sociale.

La pubblica amministrazione ha il compito favorire sotto ogni aspetto la convivenza civile per cui la eventuale multa/sanzione/repressione deve essere l'estrema ratio a cui ricorrere quando il patto di convivenza viene violato. Chiunque voglia vivere o soggiornare è il benvenuto e deve sentirsi parte di una comunità con una sua identità precisa e consolidata e con sue norme di comportamento etico e civile.

OBIETTIVO STRATEGICO 7.1

Azioni di contrasto alla criminalità organizzata

Contrastare la preoccupante infiltrazione della **criminalità organizzata** nelle maglie del tessuto produttivo, finanziario, commerciale e sociale dell'intera riviera, anche attraverso il riutilizzo per fini sociali dei vari immobili sequestrati alla criminalità costituisce obiettivo primario di questa amministrazione. Occorre essere segno di una città reattiva e impegnata in prima linea.

L'attività di contrasto all'illegalità e collaborazione con le istituzioni impegnate in prima linea deve continuare ad essere perseguita. Negli anni scorsi ha ottenuto importanti risultati tra cui la disponibilità di un capannone sequestrato dall'Autorità Giudiziaria per essere destinato ad Emporio Sociale, che nel mese di ottobre 2020 ha visto la ricorrenza di un anno dall'apertura. In questo campo andranno ulteriormente sviluppate e perseguite le sinergie e la collaborazione con le agenzie regionali che si occupano del fenomeno.

Obiettivo operativo 7.1.1

Contrasto alla criminalità organizzata

Nel corso delle recenti annualità l'Amministrazione è stata Comune capofila dell'Osservatorio provinciale sulla criminalità organizzata.

L'Osservatorio si propone di promuovere e diffondere la cultura della legalità nei Comuni della Riviera di Rimini in attuazione degli obiettivi previsti dall'articolo 3 della legge 3/2011 RER. Gli obiettivi principali che l'osservatorio si prefigge sono:

1. sviluppare e promuovere una cultura antimafia nel territorio;
2. analizzare e studiare la presenza della criminalità organizzata nella regione e in provincia;

3. fungere da punto di riferimento per tutte quelle associazioni di volontariato che si impegnano in questo settore.

Dopo la conclusione dell'accordo di programma avente ad oggetto "L'osservatorio sulla criminalità organizzata" si continueranno ad avviare nuove proposte di progetto in tal senso unitamente alla regione al fine di approfondire tale tematica.

Anche nel corso del 2022 si procederà a collaborare fattivamente con l'Osservatorio sullo stesso percorso intrapreso fino ad oggi al fine di continuare a garantire alla città un elevato standard di sensibilizzazione finalizzata al contrasto al fenomeno della criminalità organizzata.

OBIETTIVO STRATEGICO 7.2

Equilibrate politiche d'immigrazione

In merito alla realtà dell'immigrazione compito della politica è quello di promuovere processi di accoglienza responsabile e aprire sentieri di confronto in grado di sollecitare e accrescere la conoscenza e la reciprocità tra cittadini diversi per "provenienza", ma appartenenti all'unica radice umana.

Siamo per un'immigrazione controllata che sia una vera risposta di accoglienza e integrazione di coloro che fuggono dalla guerra o che rientrano in programmi di protezione internazionale.

La sfida va giocata con sapienza e intelligenza e senza accedere a facili scorciatoie magari "politicamente corrette", ma in realtà penalizzanti per le comunità locali e gli stessi eventuali profughi.

Particolare attenzione andrà posta al reperimento di locali e strutture che le varie Forze dell'Ordine dovessero richiedere per l'espletamento delle funzioni istituzionali e di servizio.

OBIETTIVO STRATEGICO 7.3

Gli amici di quartiere

Una nuova figura che si intende introdurre è quella degli "Amici di Quartiere", che si caratterizza come piccolo gruppo di persone che funge da punto di riferimento del vicinato inteso come famiglia di famiglie e che si può rapportare ed interfacciare con il Sindaco ed avere a disposizione anche risorse autonome, nonché organizzare forme di sostegno alle micro - necessità degli abitanti soprattutto delle fasce deboli, in primis gli anziani. In questa ottica possono svolgere un lavoro di sinergia con i centri di Buon Vicinato che si stanno strutturando sempre più come piccoli centri civici di quartiere.

Obiettivo operativo 7.3.1

Controllo di vicinato

Una delle modalità di promozione del rapporto diretto e qualificato tra polizie locali e cittadini attivi è quella della formazione di gruppi spontanei di comunità, equiparabili a quelli del controllo di comunità diffuso in prevalenza nel mondo anglosassone nella formula del "neighbourhood watch".

L'attivazione dei social network ha permesso il contatto diretto e qualificato tra polizia locale e cittadini. Dopo aver proceduto durante gli anni passati ad incontri con gruppi di cittadinanza attiva, si procederà anche per il 2022 a dare vita a forme di aggregazione, sotto forma di "nuclei di vicinato" che svolgono attività di controllo dei quartieri dal punto di vista del decoro, della piccola manutenzione e della sicurezza.

Questa attività servirà ad orientare anche per il 2022 gli interventi di competenza della Polizia locale in base alle segnalazioni pervenute dai gruppi di cittadini.

Verranno intensificati ancor di più nel 2022, così come già avvenuto nel corso del 2021, i controlli in determinate aree considerate maggiormente a rischio grazie all'impiego di unità di personale aggiuntive per garantire un sempre maggior elevato livello di decoro e sicurezza che possa essere percepita dal cittadino in continua e costante ascesa.

E' proprio dal concetto di decoro e quindi di sicurezza percepita che verrà potenziato nel corso del 2022 un percorso già iniziato nel 2021 e finalizzato all'individuazione, grazie anche alle segnalazioni dei cittadini tramite social network, delle zone che necessitano maggiormente di un rapido intervento di ripristino del livello di decoro (parchi, giardini e luoghi di socializzazione). Un elevato standard di decoro garantisce un più elevato standard di sicurezza percepita nonché reale. Si pensi ad esempio ad un parco giochi per bambini. Un parco giochi ben curato rappresenta, per le persone che vi accedono, un luogo sicuro dove sono assenti pericoli di tipo strutturale. In un tale tipo di contesto è ovviamente favorita la socializzazione e allo stesso tempo funge da deterrente per altri scenari che generano invece un maggior grado di insicurezza (fenomeni di bivacco, vagabondaggio, microcriminalità e baby gang ecc).

OBIETTIVO STRATEGICO 7.4

Potenziare il controllo del territorio

L'obiettivo di rendere sempre più efficace il controllo del territorio contro i tanti e diversificati fenomeni di disordine sociale e microcriminalità (commercio abusivo, prostituzione, spaccio di stupefacenti, alcolismo, problemi collegati al turismo della notte, ecc.) non può che partire da una rigorosa applicazione delle regole e da una analisi puntuale delle situazioni esistenti nelle diverse parti della città.

A partire da ciò si devono predisporre, anche in collaborazione con le forze dell'ordine, dei piani annuali di intervento basati sulla vigilanza (fisica o con telecamere) del territorio e su azioni di prevenzione, dissuasione e di repressione.

Fondamentale è una stretta e sinergica collaborazione con le forze dell'ordine, Polizia di Stato e Arma dei Carabinieri, e le relative istituzioni, Questura e Prefettura, in quanto la recrudescenza dei fenomeni d'importazione estiva tendono talvolta a degradare in veri e propri problemi d'ordine pubblico anche in conseguenze della 'pressione' da lockdown subita dalle giovani generazioni.

Obiettivo operativo 7.4.1

Programmi e interventi di video sorveglianza della città

Nel corso del 2017 si è proceduto all'impostazione, in collaborazione con le Forze dell'Ordine, di un programma di vigilanza e controllo dei fenomeni di disordine sociale e criminalità diffusa e al potenziamento del sistema di videosorveglianza. Già nell'ambito del Progetto "Spiagge sicure" del 2018 si è provveduto a potenziare il sistema che è andato a "coprire" ulteriori zone e luoghi di aggregazione ritenuti molto sensibili (passeggiate e piazze adiacenti all'arenile).

Nel 2019 è stato realizzando un ulteriore potenziamento del sistema, non solo attraverso risorse dell'Amministrazione comunale, ma anche grazie ai contributi provenienti dai bandi Regionali. Sono stati altresì analizzati i risultati di questi sistemi al fine di aumentare il numero di interventi mirati con lo scopo di garantire maggiore sicurezza e creare un collegamento forte ed efficace tra la polizia locale e i cittadini.

Nel corso del 2020 si è proceduto ad un'ulteriore evoluzione, col potenziamento del sistema di videosorveglianza, al fine di rendere sicure anche altre aree che necessitano del sistema di sicurezza integrato.

Nel corso del 2021, alla luce dei nuovi fenomeni di aggregazione sociale verificatisi in "epoca COVID", si sta rendendo necessario monitorare le aree maggiormente interessate; la massiccia presenza turistica, anche in forma di assembramento di gruppi di giovanissimi formati anche da giovani di origine extracomunitaria di seconda generazione residenti in regione o nelle regioni limitrofe, hanno infatti creato allarme sociale in tempo di pandemia per il numero di presenze e al contempo per gli atteggiamenti che hanno dato atto a fenomeni di criminalità diffusa specialmente in ore notturne.

Nel corso del 2022 verranno implementate le innovazioni tecnologiche utilizzate nel 2021 al fine di potenziare l'attività di monitoraggio per un puntuale intervento in occasione di eventuali necessità

Vista la presenza delle sopradescritte "baby gang" si cercherà di potenziare nei luoghi ove solitamente sono soliti incontrarsi, anche attraverso le più recenti innovazioni tecnologiche, il controllo del territorio. A tal proposito verranno messe in campo nuove tecnologie, fisse e mobili, che supporteranno l'attività di monitoraggio per un puntuale intervento in caso di necessità.

Tutto ciò per preservare un più alto livello di decoro urbano e successivamente ottenere un potenziamento del controllo nei luoghi considerati sensibili, al fine di aumentare il livello di sicurezza percepita sia da parte dei residenti che dei turisti.

Obiettivo operativo 7.4.2

Gestione associata del Corpo di Polizia Municipale

Dal 2016 è operativo il Corpo Intercomunale di Polizia Locale che oggi comprende i Comuni di Riccione (ente capofila) Coriano e Misano Adriatico. E' stata una operazione complessa e molto importante, che va decisamente nella direzione di ottimizzare la gestione dei servizi, organizzandoli su scala sovra comunale.

Dal 2018 si è proceduto alla riorganizzazione del servizio con l'introduzione di unità operative trasversali.

Nel corso del 2022 si procederà all'implementazione della condivisione delle procedure operative già avviate nel corso del 2021, con modulistica standardizzata fra cui la modulistica per la cd cessione fabbricati nonché la modulistica relativa alla decurtazione dei punti di cui all'art. 126 bis del Codice della strada oltre alla condivisione degli applicativi gestionali.

Obiettivo operativo 7.4.3

Progetto città sicura

Grazie agli interventi di prevenzione e controllo messi a punto dall'amministrazione comunale attraverso il Corpo di polizia locale, Riccione ha saputo costruire negli anni un modello di vigilanza in grado di assicurare uno standard elevato di sicurezza, sia per i cittadini sia per i turisti, nonostante le problematiche ordine pubblico e di disordine sociale che riguardano tutte le città italiane, in particolare le città a vocazione turistica che, come Riccione, aumentano sensibilmente la popolazione in alcuni periodi dell'anno.

Nel 2022 si confermerà il servizio svolto dalla polizia locale in favore dell'utenza fragile, potenziando le azioni a tutela non solo della sicurezza di cittadini residenti, ma anche degli ospiti e dei turisti, su due differenti criticità, ciascuna afferente al singolo progetto:

- 1) il controllo notturno in alcuni punti della città (spiaggia, edifici abbandonati, parchi pubblici, giardini), al fine di prevenire e contrastare le diverse forme di illegalità;
- 2) il miglioramento del livello di sicurezza urbana con particolare attenzione all'utenza fragile (disabili, anziani, bambini ecc.) attraverso una specifica attività operativa e servizi a loro dedicati.

1) Controllo serale e notturno in aree critiche cittadine

Questo obiettivo riguarda la vigilanza notturna del demanio marittimo, la vigilanza notturna, di edifici abbandonati, parchi pubblici, e giardini considerati a rischio fenomeni di illegalità o disordine sociale.

Verrà pertanto intensificato il numero delle pattuglie da dedicare ai controlli durante le ore notturne lungo le strade del territorio con lo scopo di prevenire e contrastare quei comportamenti illeciti che sono sintomo di degrado e di mancanza di controllo sulla Città a partire dal fenomeno della prostituzione, passando attraverso il fenomeno dell'accattonaggio e dell'abusivismo commerciale compresi i controlli finalizzati alla prevenzione di comportamenti potenzialmente pericolosi anche in termini di violazioni al codice della strada.

Tale potenziamento, avrà quale finalità la presenza costante sul tutto il territorio da parti degli operatori della Polizia Locale.

Gli interventi del personale avranno come finalità sia la repressione di comportamenti illeciti (amministrativi e penali) che la prevenzione degli stessi mediante una diversificazione del servizio finalizzata al controllo della presenza di persone dal comportamento sospetto.

Saranno garantiti controlli in maniera costante finalizzati al contrasto dell'abusivismo commerciale evitando o quanto meno riducendo la commercializzazione di prodotti dannosi per la salute.

Verranno pertanto intensificati anche i servizi specifici sulla spiaggia in orari notturni, sia in divisa che in abiti civili, mediante il pattugliamento di tutto l'arenile, per prevenire ogni fenomeno di degrado urbano oltre a tutte le forme di microcriminalità.

Per quanto concerne gli edifici abbandonati, se da un lato in passato si è riscontrato, un calo nell'accesso a questi stabili dovuto al fatto che gli stessi sono stati resi meno fruibili da parte di senza tetto e persone dedite al vagabondaggio; dall'altro lato si è già appurato che, di conseguenza, queste tipologie di individui hanno spostato il loro "giaciglio notturno" in altri luoghi come spiagge, parchi, ecc..

Al fine di evitare anche problemi di tipo igienico/sanitario si procederà ad intensificare i servizi di controllo notturno di queste aree anche con l'ausilio dell'unità cinofila, procedendo all'identificazione e al successivo allontanamento delle persone sorprese a bivaccare in modo da ripristinare le naturali condizioni di accesso e vivibilità di questi luoghi da parte della cittadinanza e dei turisti garantendo contemporaneamente un più elevato livello di sicurezza percepito.

2) Miglioramento del livello di sicurezza urbana con particolare attenzione all'utenza fragile e debole

Obiettivo del progetto è il miglioramento del livello di sicurezza percepito attraverso attività dedicate alle categorie fragili della cittadinanza e all'utenza debole della strada.

Gli ottimi risultati ottenuti attraverso il lavoro intenso e costante sviluppato nel corso degli anni e rivolto principalmente agli studenti delle scuole primarie del Comune di Riccione vengono rinnovati ponendo come punto di partenza per un nuovo progetto rivolto ad un target più ampio, costituito da quella parte di cittadinanza più debole e vulnerabile di tutte le età, dai bambini alle persone anziane. Attraverso i canali social e attraverso incontri in presenza, laboratori sul campo e attività presso i centri di buon vicinato, si cercherà di avvicinare anche la popolazione *senior* e quindi fragile, agli strumenti digitali con l'obiettivo di fornire strumenti che possano orientare comportamenti volti alla tutela della sicurezza personale nella vita quotidiana, sia all'interno della propria abitazione sia all'aperto, con particolare attenzione alle truffe, ai raggiri nelle abitazioni degli anziani, senza tralasciare l'attenzione alla sicurezza stradale in relazione alle nuove infrastrutture e veicoli circolanti (es. rotatorie, piste ciclopedonali, monopattini ecc.) che possono costituire un problema di approccio per le categorie più fragili, che si spostano spesso a piedi o con le "due ruote".

In questa categoria di persone fragili, le persone sorde sono già state oggetto di un progetto specifico in collaborazione con la Regione Emilia-Romagna che si è sviluppato nell'ambito della comunicazione con la polizia locale, sia attivando e sviluppando un canale di messaggistica istantanea, aperto al pubblico e riservato alla tutela dell'utenza debole, sia attraverso una specifica formazione del personale che si prende carico delle istanze di questa specifica utenza. Questo consente già oggi alle persone sorde di superare le ovvie ed insormontabili difficoltà di accesso tramite centralino per inviare richieste di aiuto ed intervento, consentendo di avere una risposta immediata e dedicata con la dovuta cura ed attenzione da parte della Polizia Locale. Obiettivo è sviluppare questo settore di intervento e servizio, proponendo e ampliando questi servizi dedicati ad altri ambiti di utenza fragile.

Obiettivo operativo 7.4.4

Gestione associata delle funzioni di protezione civile

La legge 30 luglio 2010, n. 122, all'art. 14, comma 27, lett. e) stabilisce che sono funzioni fondamentali dei comuni, ai sensi dell'articolo 117, secondo comma, lettera p), della Costituzione: le attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi".

Il codice della protezione civile DLGS 1/2018 art.12 c.1 ribadisce che lo svolgimento, in ambito comunale, delle attività di pianificazione di protezione civile, di direzione dei soccorsi e di conferimento alle strutture di emergenza, è funzione fondamentale dei comuni.

La Direzione dell'Ufficio Associato è posta in capo al Dirigente del Comune di Riccione con delega alla Protezione Civile in qualità di comune capofila, mentre la Responsabilità operativa dell'Ufficio Associato e del COI coincide con la figura del Responsabile P.O. specificatamente individuato dal suddetto Dirigente. In caso di assenza o di impedimento temporaneo del Responsabile la funzione viene esercitata da uno dei componenti del COI individuato dal Dirigente del Servizio.

La struttura organizzativa dell'Ufficio Associato viene presidiata per mezzo del Responsabile del C.O.I. e del suo Sostituto, del Responsabile della Funzione 1 Tecnico scientifica e pianificazione, del Responsabile della Funzione 3 Volontariato e del Responsabile della Funzione 10 Amministrativa contabile.

L'Ufficio Associato garantisce la funzione di Presidio Operativo di Protezione Civile H/24 per tutti i Comuni associati (Riccione, Cattolica, Coriano, Misano Adriatico e San Giovanni in Marignano) ed è raggiungibile tramite i contatti indicati nel Piano di Emergenza approvato.

L'attività del COI nel corso del 2022 continuerà ad essere rivolta prevalentemente ancora su tre principali fronti fintanto che durerà l'emergenza epidemiologica.

In primo luogo, tenuto conto del fatto che si tratta di una convenzione fra cinque diversi Comuni sarà oltre modo necessario intensificare e approfondire tale rapporto di collaborazione affinché si possa procedere ad una più proficua gestione dell'attività del COI;

In secondo luogo si procederà ad un potenziamento degli strumenti operativi a disposizione del COI primo fra tutti l'aggiornamento del piano di emergenza che coinvolge inevitabilmente tutti e 5 i comuni aderenti alla convenzione

In terzo luogo si potenzierà il canale comunicativo nei confronti della popolazione residente per quanto concerne l'informazione preventiva, intesa come "educazione all'emergenza" da un lato, e la comunicazione intesa come "divulgazione di notizie" utile alla popolazione in fase emergenziale dall'altro.

SEZIONE OPERATIVA - parte 1

Coerentemente con quanto stabilito dall'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118/2011, la SeO ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.

Il contenuto della SeO, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La SeO è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza con riferimento all'intero periodo considerato, e per cassa con riferimento al primo esercizio, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione.

La SeO supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio.

La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.

Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio.

La SeO ha i seguenti scopi:

- definire, con riferimento all'ente e al gruppo amministrazione pubblica, gli obiettivi dei programmi all'interno delle singole missioni. Con specifico riferimento all'ente devono essere indicati anche i fabbisogni di spesa e le relative modalità di finanziamento;
- orientare e guidare le successive deliberazioni del Consiglio e della Giunta;
- costituire il presupposto dell'attività di controllo strategico e dei risultati conseguiti dall'ente, con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle missioni e alla relazione al rendiconto di gestione.

Quanto segue risponde al contenuto minimo richiesto dall'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118/2011.

6. ANALISI E VALUTAZIONE DELLA SPESA

6.1 PROGRAMMI ED OBIETTIVI OPERATIVI

Programmi							
Programma 01.01 Organi istituzionali							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	557.524,10	600.338,36	712.533,00	564.770,00	453.494,00	392.490,00	-20,74

Programma 01.02 Segreteria generale							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	582.596,14	470.101,37	477.533,88	498.536,88	497.252,00	485.240,00	+4,40
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		20.710,88	19.260,00	18.850,00	18.672,00	

Programma 01.03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	7.484.284,28	7.748.333,64	10.211.953,57	7.795.028,00	7.428.853,00	7.401.997,00	-23,67
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		52.253,00	36.544,00	33.264,00	32.252,00	

Programma 01.04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	2.227.308,91	1.937.285,08	2.229.678,84	1.246.941,00	1.223.200,00	1.222.878,00	-41,83
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		4.731,00	5.636,00	5.228,00	5.052,00	

Programma 01.05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	791.598,71	752.916,82	2.327.083,12	1.129.649,00	1.044.455,00	1.040.769,00	-51,46
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		7.356,00	9.124,00	8.198,00	7.794,00	

Programma 01.06 Ufficio tecnico							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	4.131.346,81	4.115.974,96	4.796.764,51	5.908.497,42	6.662.042,00	6.663.302,00	+23,18
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		42.801,42	52.780,00	48.464,00	47.014,00	

Programma 01.07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	

	Impegni	Impegni	Previsioni				
	700.073,82	665.988,47	592.905,12	792.433,17	656.929,00	654.643,00	+33,65
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		23.634,17	26.494,00	23.794,00	22.630,00	

Programma 01.08 Statistica e sistemi informativi

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	548.157,82	550.469,65	625.911,04	568.643,00	510.071,00	508.927,00	-9,15
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		8.370,00	10.272,00	9.392,00	9.014,00	

Programma 01.09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	9.424,05	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00

Programma 01.10 Risorse umane

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	560.641,77	580.095,64	723.119,31	670.273,31	625.041,00	620.031,00	-7,31
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		19.106,31	16.078,00	14.436,00	13.732,00	

Programma 01.11 Altri servizi generali

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.899.203,70	2.033.481,24	2.055.520,47	2.083.376,97	2.028.893,47	2.025.069,47	+1,36
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		22.972,21	25.522,00	23.676,00	23.282,00	

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	19.492.160,11	19.454.985,23	24.753.002,86	21.309.148,75	21.131.230,47	21.016.346,47	

Programmi

Programma 02.01 Uffici giudiziari

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Programmi

Programma 03.01 Polizia locale e amministrativa

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	4.345.712,41	4.655.036,57	4.985.130,31	4.769.981,67	4.643.970,00	4.622.712,00	-4,32
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		123.896,85	108.392,00	98.706,00	94.942,00	

Programma 03.02 Sistema integrato di sicurezza urbana

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	52.266,98	47.583,25	37.000,00	11.606,85	11.606,85	11.606,85	-68,63

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	4.397.979,39	4.702.619,82	5.022.130,31	4.781.588,52	4.655.576,85	4.634.318,85	

Programmi							
Programma 04.01 Istruzione prescolastica							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	3.522.174,09	3.336.158,47	3.435.635,38	3.742.135,21	3.775.006,26	3.756.937,28	+8,92
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		137.515,95	126.844,00	128.176,00	125.138,00	

Programma 04.02 Altri ordini di istruzione non universitaria							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	2.377.195,88	2.227.439,55	7.200.599,55	1.494.664,50	377.829,34	376.829,34	-79,24
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		539.835,16	0,00	0,00	0,00	

Programma 04.04 Istruzione universitaria							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Programma 04.06 Servizi ausiliari all'istruzione							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.789.212,61	1.737.473,55	2.164.718,15	2.004.707,00	2.024.294,00	2.018.936,00	-7,39
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		3.237,00	3.976,00	3.600,00	3.442,00	

Programma 04.07 Diritto allo studio							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	163.159,18	251.218,74	178.104,01	145.419,42	145.419,42	145.419,42	-18,35

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	7.851.741,76	7.552.290,31	12.979.057,09	7.386.926,13	6.322.549,02	6.298.122,04	

Programmi

Programma 05.01 Valorizzazione dei beni di interesse storico

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	55.204,49	156.294,20	2.112.641,17	1.221.000,00	728.000,00	22.000,00	-42,21

Programma 05.02 Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.528.497,45	1.275.277,18	1.787.451,05	1.430.585,40	1.228.064,99	1.227.892,99	-19,97
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		18.022,41	16.160,00	14.422,00	13.802,00	

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.583.701,94	1.431.571,38	3.900.092,22	2.651.585,40	1.956.064,99	1.249.892,99	

Programmi

Programma 06.01 Sport e tempo libero

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.642.658,30	1.154.662,86	2.427.758,62	4.246.802,85	1.468.138,85	1.013.819,85	+74,93
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		5.579,00	6.448,00	5.956,00	5.744,00	

Programma 06.02 Giovani

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	78.517,81	145.481,79	118.881,59	48.420,00	48.420,00	48.420,00	-59,27

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.721.176,11	1.300.144,65	2.546.640,21	4.295.222,85	1.516.558,85	1.062.239,85	

Programmi

Programma 07.01 Sviluppo e valorizzazione del turismo

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	4.171.937,60	2.685.352,11	3.462.949,57	2.295.001,59	1.926.211,11	1.878.745,82	-33,73
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>12.166,00</i>	<i>47.106,00</i>	<i>15.390,00</i>	<i>14.780,00</i>	

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	4.171.937,60	2.685.352,11	3.462.949,57	2.295.001,59	1.926.211,11	1.878.745,82	

Programmi

Programma 08.01 Urbanistica e assetto del territorio

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	460.726,57	551.145,27	639.393,00	230.299,00	203.892,00	198.008,00	-63,98
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>18.757,00</i>	<i>6.734,00</i>	<i>6.426,00</i>	<i>6.296,00</i>	

Programma 08.02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	264.991,10	351.161,59	490.682,00	252.900,00	195.400,00	191.400,00	-48,46

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	725.717,67	902.306,86	1.130.075,00	483.199,00	399.292,00	389.408,00	

Programmi							
Programma 09.01 Difesa del suolo							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	194.320,54	51.360,30	164.053,40	164.248,00	47.126,00	17.122,00	+0,12
Programma 09.02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	2.664.660,33	2.872.398,88	2.858.620,00	3.159.325,00	3.742.147,00	2.738.073,00	+10,52
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		7.960,00	8.978,00	8.444,00	8.212,00	
Programma 09.03 Rifiuti							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	12.127.824,09	12.198.297,66	12.440.077,28	12.141.000,00	12.656.370,99	13.194.048,67	-2,40
Programma 09.04 Servizio idrico integrato							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	285.256,04	290.192,65	1.227.217,38	677.916,00	1.092.500,00	410.000,00	-44,76
Programma 09.08 Qualita' dell'aria e riduzione dell'inquinamento							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	32.562,72	33.000,00	45.146,43	33.000,00	33.000,00	33.000,00	-26,90
Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	15.304.623,72	15.445.249,49	16.735.114,49	16.175.489,00	17.571.143,99	16.392.243,67	

Programmi

Programma 10.02 Trasporto pubblico

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	319.000,00	427.689,51	461.837,37	436.954,13	436.954,13	436.954,13	-5,39

Programma 10.03 Trasporto per vie d'acqua

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	309.317,85	398.263,42	799.387,60	804.492,00	5.504.000,00	1.304.000,00	+0,64

Programma 10.04 Altre modalita' di trasporto

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	17.938,44	26.060,00	25.821,00	25.321,00	22.500,00	22.000,00	-1,94

Programma 10.05 Viabilita' e infrastrutture stradali

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	10.566.891,51	10.479.714,72	20.521.055,80	22.185.546,57	11.816.343,57	13.199.854,00	+8,11
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		8.629,00	10.424,00	9.628,00	9.286,00	

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	11.213.147,80	11.331.727,65	21.808.101,77	23.452.313,70	17.779.797,70	14.962.808,13	

Programmi

Programma 11.01 Sistema di protezione civile

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	84.842,59	58.185,53	122.748,92	102.920,92	102.920,92	102.920,92	-16,15

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	84.842,59	58.185,53	122.748,92	102.920,92	102.920,92	102.920,92	

Programmi							
Programma 12.01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	2.460.832,94	2.315.087,52	3.610.031,17	3.243.345,25	3.148.562,56	3.147.058,56	-10,16
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		73.234,00	64.344,00	61.210,00	59.864,00	

Programma 12.02 Interventi per la disabilita'							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	609.146,72	817.406,63	866.912,38	830.065,55	753.952,55	753.030,55	-4,25
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		9.224,00	9.860,00	8.856,00	8.422,00	

Programma 12.03 Interventi per gli anziani							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.030.253,18	1.430.755,94	1.901.878,49	1.854.371,50	1.857.372,50	1.869.540,50	-2,50
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		9.952,00	12.342,00	11.082,00	10.540,00	

Programma 12.04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	807.884,58	1.366.577,48	1.910.262,11	1.186.455,27	1.185.947,27	1.185.947,27	-37,89
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		508,00	0,00	0,00	0,00	

Programma 12.05 Interventi per le famiglie							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	671.483,51	571.645,54	3.141.623,62	710.323,11	710.892,11	710.362,11	-77,39
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		3.383,00	4.198,00	3.770,00	3.586,00	

Programma 12.06 Interventi per il diritto alla casa							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	783.235,37	862.783,82	1.172.622,14	493.023,55	493.023,55	493.023,55	-57,96

Programma 12.07 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.741.272,81	1.689.769,69	2.177.769,93	1.876.230,10	1.833.860,10	1.832.945,08	-13,85
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		6.520,00	6.902,00	6.198,00	5.898,00	

Programma 12.08 Cooperazione e associazionismo							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	

	Impegni	Impegni	Previsioni				
	2.356,20	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00

Programma 12.09 Servizio necroscopico e cimiteriale

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	15.880,19	15.560,00	15.423,00	15.223,00	14.900,00	14.500,00	-1,30

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	8.122.345,50	9.070.586,62	14.797.522,84	10.210.037,33	9.999.510,64	10.007.407,62	

Programmi

Programma 13.07 Ulteriori spese in materia sanitaria

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.216,63	43.792,84	42.853,57	52.000,00	2.000,00	2.000,00	-95,33

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.216,63	43.792,84	42.853,57	2.000,00	2.000,00	2.000,00	

Programmi

Programma 14.01 Industria PMI e Artigianato

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Programma 14.02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	11.232,46	12.567,76	192.950,36	81.399,41	41.899,05	41.399,05	-57,81

Programma 14.04 Reti e altri servizi di pubblica utilita'

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	272.966,89	292.240,72	388.827,00	410.856,00	420.746,00	419.834,00	+5,67
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>11.004,00</i>	<i>14.780,00</i>	<i>13.570,00</i>	<i>13.050,00</i>	

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	284.199,35	304.808,48	581.777,36	492.255,41	462.645,05	461.233,05	

Programmi

Programma 15.02 Formazione professionale

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	7.120,00	0,00	11.223,94	14.223,94	14.223,94	14.223,94	+26,73

Programma 15.03 Sostegno all'occupazione

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	7.120,00	0,00	11.223,94	14.223,94	14.223,94	14.223,94	

Programmi

Programma 17.01 Fonti energetiche

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	89.111,17	46.496,48	45.082,00	43.337,00	42.000,00	41.000,00	-3,87

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	89.111,17	46.496,48	45.082,00	43.337,00	42.000,00	41.000,00	

Programmi

Programma 18.01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Programmi

Programma 20.01 Fondo di riserva

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	62.312,73	200.000,00	190.000,00	190.000,00	+220,96

Programma 20.02 Fondo crediti di dubbia esigibilità

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	2.116.562,79	2.386.067,07	2.386.067,07	2.386.067,07	+12,73

Programma 20.03 Altri fondi

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	437.368,88	490.596,88	509.818,88	509.690,88	+12,17

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	2.616.244,40	3.076.663,95	3.085.885,95	3.085.757,95	

Programmi

Programma 50.01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	35.917,61	43.912,40	85.987,00	94.875,00	84.914,00	77.451,00	+10,34

Programma 50.02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	6.317.927,55	3.302.224,69	6.680.405,00	5.779.666,67	5.395.425,00	5.366.268,00	-13,48

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	6.353.845,16	3.346.137,09	6.766.392,00	5.874.541,67	5.480.339,00	5.443.719,00	

Programmi

Programma 60.01 Restituzione anticipazione di tesoreria

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.308.925,24	3.673.030,89	16.000.000,00	16.000.000,00	16.000.000,00	16.000.000,00	0,00

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.308.925,24	3.673.030,89	16.000.000,00	16.000.000,00	16.000.000,00	16.000.000,00	

Programmi

Programma 99.01 Servizi per conto terzi e Partite di giro

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	102.436.443,68	33.943.553,39	77.217.329,00	53.204.329,00	53.204.329,00	53.204.329,00	-31,10

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	102.436.443,68	33.943.553,39	77.217.329,00	53.204.329,00	53.204.329,00	53.204.329,00	

6.2 FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'

Il principio applicato 4/2, punto 3.3. prevede che le entrate di dubbia e difficile esazione siano accertate per l'intero importo del credito anche, per le quali non è certa la riscossione integrale, quali le sanzioni amministrative al codice della strada, le rette per servizi pubblici a domanda, i proventi derivanti dalla lotta all'evasione, ecc..

Per i crediti di dubbia e difficile esazione accertati nell'esercizio è effettuato un accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità, vincolando una quota dell'avanzo di amministrazione. A tal fine è stanziata nel bilancio di previsione un' apposita posta contabile, denominata "Accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità" il cui ammontare è determinato in considerazione della dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che si prevede si formeranno nell'esercizio, della loro natura e dell'andamento del fenomeno negli ultimi cinque esercizi precedenti (la media del rapporto tra incassi e accertamenti per ciascuna tipologia di entrata).

Nella missione 20, programma 2 è presente un accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) di:

- euro 2.386.067,07 per l'anno 2022;
- euro 2.386.067,07 per l'anno 2023;
- euro 2.386.067,07 per l'anno 2024;

Il calcolo del prospetto è il seguente:

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d) = (c/a)
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA				
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	39.541.913,00 0,00	2.106.882,07	2.106.882,07	5,33
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	39.541.913,00	2.106.882,07	2.106.882,07	5,33
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	5.000,00	0,00	0,00	0,00
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	150.000,00	0,00	0,00	0,00
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 1	39.696.913,00	2.106.882,07	2.106.882,07	5,31
	TRASFERIMENTI CORRENTI				
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	7.468.598,03	0,00	0,00	0,00
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	3.700,00	0,00	0,00	0,00
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	35.938,00	0,00	0,00	0,00
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	384.210,00	0,00	0,00	0,00
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	34.303,00			
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	34.303,00			
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00			
	TOTALE TITOLO 2	7.926.749,03	0,00	0,00	0,00
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi	11.073.008,14	120.635,00	120.635,00	1,09

	derivanti dalla gestione dei beni				
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	3.292.500,00	158.550,00	158.550,00	4,82
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	6.000,00	0,00	0,00	0,00
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	667.360,00	0,00	0,00	0,00
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	1.140.993,78	0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 3	16.179.861,92	279.185,00	279.185,00	1,73
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	2.621.096,85	0,00	0,00	0,00
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	2.380.596,85			
	Contributi agli investimenti da UE	0,00			
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	240.500,00	0,00	0,00	0,00
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da UE	0,00			
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,00
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	14.136.252,52	0,00	0,00	0,00
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 4	20.757.349,37	0,00	0,00	0,00
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	5.244.223,48	0,00	0,00	0,00
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	5.700.000,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 5	10.944.223,48	0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE	95.505.096,80	2.386.067,07	2.386.067,07	2,50
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE	74.747.747,43	2.386.067,07	2.386.067,07	3,19
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	20.757.349,37	0,00	0,00	0,00

* Non richiedono l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità i: a) i trasferimenti da altre Amministrazioni pubbliche e dall'Unione europea; b) i crediti assistiti da fidejussione; c) le entrate tributarie che, sulla base dei nuovi principi contabili, sono accertate per cassa. I principi contabili cui si fa riferimento in questo prospetto sono contenuti nell'allegato 4.2.

** Gli importi della colonna (c) non devono essere inferiori a quelli della colonna (b); se sono superiori le motivazioni della differenza sono indicate nella relazione al bilancio.

*** Il totale generale della colonna (c) corrisponde alla somma degli stanziamenti del bilancio riguardanti il fondo crediti di dubbia esigibilità. Nel bilancio di previsione il fondo crediti di dubbia esigibilità è articolato in due distinti stanziamenti: il fondo crediti di dubbia esigibilità riguardante le entrate di dubbia esigibilità del titolo 4 delle entrate (stanziato nel titolo 2 delle spese), e il fondo riguardante tutte le altre entrate (stanziato nel titolo 1 della spesa). Pertanto, il FCDE di parte corrente oprime anche l'accantonamento riguardante i crediti del titolo 5.

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' ESERCIZIO FINANZIARIO 2023

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d) = (c/a)
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA				

1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	39.541.913,00 0,00	2.106.882,07	2.106.882,07	5,33
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	39.541.913,00	2.106.882,07	2.106.882,07	5,33
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	5.000,00	0,00	0,00	0,00
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	150.000,00	0,00	0,00	0,00
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 1	39.696.913,00	2.106.882,07	2.106.882,07	5,31
	TRASFERIMENTI CORRENTI				
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	7.469.572,71	0,00	0,00	0,00
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	3.700,00	0,00	0,00	0,00
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	35.938,00	0,00	0,00	0,00
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	384.210,00	0,00	0,00	0,00
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00			
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00			
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00			
	TOTALE TITOLO 2	7.893.420,71	0,00	0,00	0,00
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	10.578.008,14	120.635,00	120.635,00	1,14
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	3.191.700,00	158.550,00	158.550,00	4,97
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	6.000,00	0,00	0,00	0,00
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	667.360,00	0,00	0,00	0,00
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	1.069.743,78	0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 3	15.512.811,92	279.185,00	279.185,00	1,80
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	583.106,85	0,00	0,00	0,00
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	342.606,85			
	Contributi agli investimenti da UE	0,00			
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	240.500,00	0,00	0,00	0,00
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da UE	0,00			
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,00
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	3.837.800,00	0,00	0,00	0,00
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	3.900.000,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 4	8.320.906,85	0,00	0,00	0,00
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	9.584.700,00	0,00	0,00	0,00
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	5.395.000,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 5	14.979.700,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE	86.403.752,48	2.386.067,07	2.386.067,07	2,76
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE	78.082.845,63	2.386.067,07	2.386.067,07	3,06
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA	8.320.906,85	0,00	0,00	0,00

ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE

* Non richiedono l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità i: a) i trasferimenti da altre Amministrazioni pubbliche e dall'Unione europea; b) i crediti assistiti da fidejussione; c) le entrate tributarie che, sulla base dei nuovi principi contabili, sono accertate per cassa. I principi contabili cui si fa riferimento in questo prospetto sono contenuti nell'allegato 4.2.

** Gli importi della colonna (c) non devono essere inferiori a quelli della colonna (b); se sono superiori le motivazioni della differenza sono indicate nella relazione al bilancio.

*** Il totale generale della colonna (c) corrisponde alla somma degli stanziamenti del bilancio riguardanti il fondo crediti di dubbia esigibilità. Nel bilancio di previsione il fondo crediti di dubbia esigibilità è articolato in due distinti stanziamenti: il fondo crediti di dubbia esigibilità riguardante le entrate di dubbia esigibilità del titolo 4 delle entrate (stanziato nel titolo 2 delle spese), e il fondo riguardante tutte le altre entrate (stanziato nel titolo 1 della spesa). Pertanto, il FCDE di parte corrente oprime anche l'accantonamento riguardante i crediti del titolo 5.

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d) = (c/a)
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA				
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	39.391.913,00	2.106.882,07	2.106.882,07	5,35
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
		39.391.913,00	2.106.882,07	2.106.882,07	5,35
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	5.000,00	0,00	0,00	0,00
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	150.000,00	0,00	0,00	0,00
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 1	39.546.913,00	2.106.882,07	2.106.882,07	5,33
	TRASFERIMENTI CORRENTI				
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	7.319.192,53	0,00	0,00	0,00
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	3.700,00	0,00	0,00	0,00
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	35.938,00	0,00	0,00	0,00
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	384.210,00	0,00	0,00	0,00
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00			
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00			
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00			
	TOTALE TITOLO 2	7.743.040,53	0,00	0,00	0,00
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	10.551.288,14	120.635,00	120.635,00	1,14
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	3.191.700,00	158.550,00	158.550,00	4,97
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	6.000,00	0,00	0,00	0,00
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	667.360,00	0,00	0,00	0,00
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	974.743,78	0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 3	15.391.091,92	279.185,00	279.185,00	1,81
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	383.106,85	0,00	0,00	0,00
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	142.606,85			
	Contributi agli investimenti da UE	0,00			

	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	240.500,00	0,00	0,00	0,00
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da UE	0,00			
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,00
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	3.900.000,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 4	4.283.106,85	0,00	0,00	0,00
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	8.765.500,00	0,00	0,00	0,00
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	5.366.000,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 5	14.131.500,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE	81.095.652,30	2.386.067,07	2.386.067,07	2,94
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE	76.812.545,45	2.386.067,07	2.386.067,07	3,11
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	4.283.106,85	0,00	0,00	0,00

* Non richiedono l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità i: a) i trasferimenti da altre Amministrazioni pubbliche e dall'Unione europea; b) i crediti assistiti da fidejussione; c) le entrate tributarie che, sulla base dei nuovi principi contabili, sono accertate per cassa. I principi contabili cui si fa riferimento in questo prospetto sono contenuti nell'allegato 4.2.

** Gli importi della colonna (c) non devono essere inferiori a quelli della colonna (b); se sono superiori le motivazioni della differenza sono indicate nella relazione al bilancio.

*** Il totale generale della colonna (c) corrisponde alla somma degli stanziamenti del bilancio riguardanti il fondo crediti di dubbia esigibilità. Nel bilancio di previsione il fondo crediti di dubbia esigibilità è articolato in due distinti stanziamenti: il fondo crediti di dubbia esigibilità riguardante le entrate di dubbia esigibilità del titolo 4 delle entrate (stanziato nel titolo 2 delle spese), e il fondo riguardante tutte le altre entrate (stanziato nel titolo 1 della spesa). Pertanto, il FCDE di parte corrente comprende anche l'accantonamento riguardante i crediti del titolo 5.

L'ente ha utilizzato il metodo ordinario.

L'ente ha utilizzato il metodo la media semplice dei rapporti annui.

L'ente ai fini del calcolo della media **non si è** avvalso nel bilancio di previsione, della facoltà (art. 107 bis DL 18/2020 modificato dall'art. 30-bis DL 41/21) di effettuare il calcolo dell'ultimo quinquennio per le entrate del titolo 1 e 3 con i dati del 2019 in luogo di quelli del 2020 e del 2021.

L'ente ha utilizzato per il calcolo della capacità di riscossione media del quinquennio precedente, la possibilità di considerare anche gli incassi in conto residuo dell'esercizio successivo riferiti all'esercizio precedente come da faq n.26 pubblicata sul sito ARCONET ancora vigente e riportata integralmente di seguito:

FAQ N. 26

Ultimo aggiornamento 27 ottobre 2017

Testo della domanda:

Con riferimento all'esempio n. 5 dell'appendice tecnica, del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, ai fini del calcolo dell'accantonamento al FCDE nel bilancio di previsione come deve determinare il rapporto tra incassi di competenza e i relativi accertamenti un ente quando il quinquennio di riferimento risulta composto esclusivamente da esercizi tutti gestiti nel rispetto del nuovo principio della competenza finanziaria potenziata?

Risposta:

Un ente soggetto al d.lgs. n. 118 del 2011 che, per determinare l'accantonamento al FCDE nel bilancio di previsione, intende utilizzare la facoltà di slittare il quinquennio di riferimento, per considerare anche le riscossioni effettuate nell'anno successivo in conto residui dell'anno precedente, con riferimento alla formula indicata nel punto 2)

dell'esempio n. 5 dell'appendice tecnica del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria se presenta il quinquennio di riferimento composto esclusivamente da esercizi gestiti nel rispetto della citata disciplina armonizzata calcola il rapporto tra incassi di competenza e i relativi accertamenti nel modo seguente per tutti gli esercizi compresi nel quinquennio di riferimento :

(incassi di competenza es. X + incassi esercizio X+1 in c/residui X) : accertamenti esercizio X

La scelta sulla modalità di calcolo della media è motivata da una più fedele rappresentazione dell'andamento reale delle riscossioni

SEZIONE OPERATIVA - parte 2

La Parte 2 della SeO comprende la programmazione in materia di personale patrimonio e lavori pubblici.

La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella SeO del DUP.

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento che, deliberato con delibera di G.C. n. 291 del 29/10/2021, è parte integrante del presente documento così come previsto dall'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118/2011.

Il programma triennale delle oo.pp. prevede e pertanto ad esso si rinvia:

1. le priorità e le azioni da intraprendere come richiesto dalla legge;
2. la stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi di realizzazione delle opere e del collaudo;
3. La stima dei fabbisogni espressi in termini sia di competenza, sia di cassa, al fine del relativo finanziamento in coerenza con i vincoli di finanza pubblica.

Analogamente, anche per la programmazione del fabbisogno di personale, di cui al relativo documento di programmazione triennale che è parte integrante del presente DUP ed a cui si rinvia, che gli organi di vertice degli enti sono tenuti ad approvare, ai sensi di legge, occorre assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica.

Al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare l'ente, con apposita delibera dell'organo di governo individua, redigendo apposito elenco, i singoli immobili di proprietà dell'ente. Tra questi devono essere individuati quelli non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Sulla base delle informazioni contenute nell'elenco deve essere predisposto il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali" quale parte integrante del DUP ed a cui si rinvia.

Nel DUP dovranno essere inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore prevederà la redazione ed approvazione. Si fa riferimento ad esempio alla possibilità di redigere piani triennali di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 16, comma 4, del D.L. 98/2011 – L. 111/2011.

7. Programma triennale del fabbisogno di personale

DUP-2022-2024- DATI CONSISTENZA E SPESA DI PERSONALE PREVISTI PER IL TRIENNIO 2022-2024 COMPARATI CON IL TRIENNIO PRECEDENTE 2019-2021						
				BPF 22-24		
	Anno 2019- rendiconto	Anno 2020 rendiconto	Anno 2021 previsione	1° anno- 2022	2° anno- 2023	3° anno- 2024
Dipendenti al 1/1 (1)	419	417	409	406	430	430
Cessazioni (1)	34	26	38	17	8	
Assunzioni (1)	32	18	35	41	8	
Dipendenti al 31/12 (1)	417	409	406	430	430	430
Personale in posizione di comando al 31.12	3	4	8	6	2	2
Unità uomo/anno di personale con rapporto di lavoro flessibile ex art.36 Tupi (1a)	45,89	34,00	43,30	27,50	23,08	23,08
Totale dipendenti al 31/12 (comprensivi comandi in entrata e personale a t.d. espressi in uomo/anno)	465,89	447,00	457,30	463,50	455,08	455,08
Verifica limite spesa (art.1 c.557 Legge 296/2006 e s.m.i.)						
Spesa di personale aggregata (2)	17.630.581	17.018.023	17.790.799	18.104.985	17.577.488	17.568.580
Voci escluse (-) (2)	4.183.038	4.283.995	4.599.551	4.566.215	4.550.788	4.543.955
Spesa di personale depurata delle voci escluse per verifica rispetto limite spesa (2)	13.447.543	12.734.029	13.191.248	13.538.770	13.026.700	13.024.625
Limite di spesa di personale (dal 2014 pari alla media del triennio 2011-2013 (2))	14.023.912					
Indice di sostenibilità finanziaria (3)						
Rapporto spesa personale su media triennio entrate correnti depurato FCDE- <i>incluso spesa macroaggregato 9</i>	28,703%	27,652%	27,354%	27,651%	27,177%	27,651%

(1) Dinamica delle unità di personale comprensiva del personale a tempo indeterminato , del personale a tempo determinato assunto ex art. 90 e 110 c.1 e c.2 TUEL e del segretario comunale

Il numero dei dipendenti al 31.12 coincide con il dato come esposto nella tabella 1 del Conto annuale (2019 e 2020) . Dal 2019 il dato è rettificato in aumento con l'inserimento di n.1 unità di personale a t.i. dell'Ente collocata in aspettativa ai sensi dell'art.110 comma 5 del Tuel per il conferimento di incarico di A.S. ex art.110 TUEL da parte dell'Ente stesso (*doppia rilevazione*) . Nel 2021 è rilevata tra le cessazioni ai fini di quadratura una doppia cessazione dell'unità di personale in oggetto cessata per dimissioni.

Per il triennio 2021-2023 le assunzioni e le cessazioni riportate sono quelle previste dall'attuazione del PTFP 2021-2023 adottato con delibera di G.C. 97 del 28.04.2021 e modificato con delibera di G.C. 266 del 6.10.2021 per una consistenza di personale a tempo indeterminato a regime **pari a 429 unità** a cui si aggiungono n.1 segretario comunale e n.2 unità dirigenziali previste con incarico a contratto ex art.110 c.1 Tuel per una consistenza del personale a t.i. e a t.d ex art.110 c.1 Tuel di **n.432 unità** (*n.2 previsioni di copertura di personale a t.i. . attuate con l'istituto del comando*)

(1a) Per il personale con rapporto di lavoro "flessibile" ex art. art.36 comma 2 Tupi (*dipendenti a tempo determinato, lavoratori somministrati etc*) i valori espressi in unità uomo/anno sono quelli indicati nella Tabella 2 del Conto Annuale per il 2019 e 2020. Per il triennio 2021-2023 sono quelli previsti nell'ambito del PTFP 21-23 adottato con deliberazione di G.C. 97 del 28.04.2021 e modificato con delibera di G.C. 266 del 6.10.2021.

(2) La spesa di personale indicata ricomprende la spesa del macroaggregato 1 -Redditi lavoro dipendente , 2- Irap retributiva, 3-Spese per trasferte , 9- Spesa per personale in comando e 10- Accantonamenti Fondi per Ccnl nei valori da rendiconto per il biennio 2019-2020. I valori del 2021 sono quelli riportati nella tabella 3.13 del documento 1 allegata alla delibera di G.C. 266 del 6.10.2021. I valori di spesa del triennio 22-24 sono quelli previsti dagli stanziamenti previsionali del BPF22-24 .

La spesa aggregata al lordo oneri riflessi ed Irap è contenuta per i singoli esercizi entro il valore medio del triennio 2011-2013 (*limite previsto dall'art.1 c.557-quater, legge n.296/2006 e s.m.i.*), considerando le componenti di spesa da includere e da escludere (Es. *oneri contrattuali*) come individuate dalla circolare Rgs 9/2006 e successive delibere e questionari della Corte dei Conti (tra le altre Cdc Sez. Autonomie 9/2010 e Cdc SS.RR. 27/2011) **Nel BPF 22-24 è prevista una spesa cumulata al lordo oneri ed Irap nel triennio per oneri contrattuali derivanti dall'applicazione a regime 2022 del CCNL 19-21 di € 1.199.016** (*di cui € 386.900 nel 2022, € 406.122 nel 2023 ed € 405.994 nel 2024*)

(3) E' riportata la serie dell'indice di "sostenibilità finanziaria" dell'Ente introdotto dall'art.33 comma 2 del D.L.34/2019 applicabile ai comuni per le assunzioni di personale a tempo indeterminato dal 20 aprile 2020 calcolati ai sensi dell'art.1 comma 2 del decreto attuativo 17 marzo 2020 e della successiva circolare F.P del 13.5.2020, **includendo anche la spesa per rimborso di personale in comando da altre amministrazioni (Tit.1-macroaggregato 9-pdc 19111) in quanto dato di spesa significativo per l'Ente.** Al Comune di Riccione, quale ente di fascia intermedia con valori dell'indice ricompresi tra i valori soglia del 27% e 31% definiti per la fascia demografica di appartenenza (10.000-59.999 abitanti), si applica la disciplina del citato art.33 comma 2 del D.L.34/2019 come novellato dall'art.17 comma 1-ter introdotto in sede di conversione con legge 8/2020 del D.L. 162/2019, secondo la quale **"..I comuni che registrano un rapporto compreso tra i due predetti valori soglia non possono incrementare ((il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo)) rendiconto della gestione approvato."** I valori degli indici di sostenibilità finanziaria previsti sulla base del BPF 22-24 sono contenuti entro il valore di riferimento calcolato sulla base dei dati del conto consuntivo 2020, ultimo rendiconto approvato.

Il Comune di Riccione ha provveduto all'adozione del Piano triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2021 – 2023 mediante la deliberazione di Giunta comunale n. 97 del 28 aprile 2021 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Triennale Fabbisogni di Personale (PTFP) 2021-2023 e della dotazione organica" [successivamente modificata ed integrata con deliberazione di Giunta comunale n. 266 del 6 ottobre 2021 avente ad oggetto "Modifica del PTFP 2021 – 2023 e della dotazione organica"](#).

In merito all'approvazione della programmazione del fabbisogno relativa al triennio 2022-2024, le recenti modifiche in materia di determinazione della capacità assunzionale rendono necessaria una stretta correlazione della pianificazione del fabbisogno del personale con le previsioni di bilancio.

Non sarebbe pertanto possibile, ad oggi, redigere un piano del fabbisogno includendo le previsioni per l'anno 2024, in quanto, in assenza delle corrispondenti previsioni di bilancio, il Collegio dei Revisori non sarebbe in grado di asseverarne il rispetto dell'equilibrio pluriennale di Bilancio di cui all'art. 33, comma 2, D.L. 30 aprile 2019, n. 34.

Come previsto dal decreto legge 80, del 9 giugno 2021, e convertito in legge N.113 del 6 agosto 2021, si procederà ad approvare il PIAO (Piano integrato di attività e di organizzazione) entro il 31 gennaio 2022, nel quale confluirà anche il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2022 – 2024 contenente la programmazione delle assunzioni.

Si procederà di conseguenza ad approvare con successiva deliberazione il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022 – 2024, che sarà allegato alla nota di aggiornamento al DUP, come previsto dal principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011), il quale stabilisce che “*nel caso in cui la legge preveda termini di adozione o approvazione dei singoli documenti di programmazione successivi a quelli previsti per l’adozione o l’approvazione del DUP, tali documenti di programmazione possono essere adottati o approvati autonomamente dal DUP, fermo restando il successivo inserimento degli stessi nella nota di aggiornamento al DUP*”.

Il **PTFP 2021-2023** è stato predisposto in applicazione dei criteri stabiliti dalle linee di indirizzo per la pianificazione dei fabbisogni di personale di cui all’art. 6-ter comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001, adottate con Decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione in data 8 Maggio 2018 e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale in data n. 173 del 17 Luglio 2018 nonché della disciplina attuativa dell’art.33 comma 2 del D.L. 34/2019 contenuta nel Decreto 17 marzo 2020 “*Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato*” pubblicato sulla G.U. 108 del 27.04.2020.

La programmazione dei fabbisogni di personale per il triennio 2021-2023 è stata pertanto definita nel rispetto dei vincoli assunzionali e finanziari stabiliti dalla vigente legislazione nonché previa verifica dell’adempimento delle condizioni previste dall’ordinamento per l’assunzione di personale, puntualmente dettagliato nei citati atti programmatori.

Il **PTFP 2021-2023**, come riportato **nel Documento 1** allegato alla citata delibera di G.C. n. 266 del 6 ottobre 2021, prevede complessivamente nel triennio di riferimento le seguenti assunzioni di personale a tempo indeterminato ovvero altre modifiche dei rapporti di lavoro del personale dell’ente (*espansioni a full-time dei rapporti di lavoro part-time, progressioni verticali, etc.*)

Le variazioni previste per il 2021 corrispondono complessivamente a n. **60,17** unità in termini di uomo/anno.

anno 2021 - n. 57 assunzioni di personale a t.i. (incluse le previsioni di assunzioni programmate nei precedenti Piani in annualità precedenti al 2021 non attuate nel 2020 a causa della emergenza epidemiologica e dell’impatto che questa ha avuto anche sulle procedure concorsuali, che sono state quasi bloccate), di cui :

n. 48 con procedura concorsuale/selettiva;

n. 2 assunzioni in quota obbligo riserva (ex L. 12.3.1999, n. 68);

n. 3 con Procedura ex art. 20 comma 1 D.Lgs. n. 75/2017 (stabilizzazione);

n. 4 con Progressione ex art. 22 comma 15 del D.Lgs. N. 75/2017 di cui 3 unità in Cat.D (computata come assunzione con correlata previsione di cessazione dell’unità nella categoria inferiore) e n. 1 unità in Cat. B3G.

Nel 2021 sono previste altresì le seguenti espansioni di rapporti di lavoro part-time per un totale complessivo di n. **11** unità corrispondenti a n. **1,083** uomo/anno equivalente:

- n. 1 espansione da part time 75% a full time di “Collaboratore professionale amministrativo”; **(0,25 uomo/anno)**

- n. 2 espansioni da part-time verticale 11 mesi/anno a full-time (n. 1 “Collaboratore professionale amministrativo” e n. 1 “Collaboratore professionale Ausiliario del traffico”); **(0,166 uomo/anno)**

- n. 1 espansione da part-time verticale 10 mesi/anno a 11 mesi di “Collaboratore professionale Ausiliario del traffico”; **(0,083 uomo/anno)**

- n. 2 espansioni da part-time verticale 6 mesi/anno a part-time verticale 7 mesi/anno di “Collaboratore professionale Ausiliario del traffico”; **(0,167 uomo/anno)**

- n. 5 espansione da part-time 91,67% a full time di “Istruttore amministrativo contabile” **(0,417 uomo/anno)**

Nel 2021 è inoltre prevista la copertura di n. 1 posto "Istruttore amm.vo contabile"- cat. C con unità di personale dell'ente utilizzato in servizi esternalizzati e ricollocato in altri servizi dell'amministrazione.

Le variazioni previste per il 2022 corrispondono complessivamente a n. **13,25** unità in termini di uomo/anno.

anno 2022 - n. 13 unità di personale, di cui:

n. 12 con procedura concorsuale/selettiva;

n. 1 con Procedura ex art. 20 comma 1 D.Lgs. n. 75/2017 (stabilizzazione)

Nel 2022 è prevista altresì l'espansione del rapporto di lavoro di part-time 75% a full-time di n. 1 unità cat. B3-profilo "Collaboratore professionale amm.vo" **corrispondenti a n. 0,25 uomo/anno equivalente**

Anno 2023 – n. 8 unità di personale, di cui:

n. 8 con procedura concorsuale/selettiva (di cui n. 1 part-time 44% e n. 1 part-time 75%) **corrispondenti a n. 7,19 uomo/anno equivalente.**

Di seguito si riportano in dettaglio le previsioni complessive (personale a tempo indeterminato e a tempo determinato) del **PTFP 2021-2023** riportate nel **Documento 1** rispettivamente nelle tabelle 3.2, 3.3 e 3.4 (per il personale a tempo indeterminato) e nella tabella 3.11 (per il personale a tempo determinato) allegati alla delibera di G.C. n. **266 del 6 ottobre 2021** sopra richiamata:

PIANO TRIENNALE DI FABBISOGNO DEL PERSONALE 2021 – 2023						
Personale a tempo intederminato comprensivo della conferma delle previsioni per gli anni 2020 e 2021 contenute nei precedenti atti programmatori						
Anno 2021						
Profilo professionale	Nr. unità	Cat.	Modalità copertura prevista	Decorrenza previsione copertura	Uomo / anno	Atto di istituzione del posto
Istruttore Direttivo Tecnico	1	D	Procedura concorsuale	1.05.2021	1,00	Atto di G.C. n. 184 del 31.05.2018
Dirigente a tempo indeterminato	1	Dirig.	Procedura concorsuale	30.12.2021	1,00	Atto di G.C. n. 119 del 12.10.2017
Collaboratore Professionale Amministrativo - Espansione dal 75% al 100%	1	B3G	Espansione part time dal 75% al 100%	1.05.2021	0,25	Atto di G.C. n. 225 del 11.06.2019
Istruttore Didattico Culturale - Insegnante scuola materna	5	C	Procedura concorsuale	1.05.2021	5,00	Atto di G.C. n. 225 del 11.06.2019
Istruttore Didattico Culturale - Insegnante scuola materna	1	C	Procedura concorsuale	1.05.2021	1,00	Atto di G.C. n. 332 del 6.09.2019
Collaboratore Professionale Tecnico	1	B3G	Procedura concorsuale	31.12.2021	1,00	Atto di G.C. n. 225 del 11.06.2019
Collaboratore	2	B3G	Procedura	1.06.2021	2,00	Atto di G.C. n. 225 del

Professionale Cuoco			concorsuale			11.06.2019
Istruttore Tecnico	1	C	Procedura concorsuale	1.06.2021	1,00	Atto di G.C. n. 225 del 11.06.2019
Esecutore Amministrativo	1	B	Assunzione ex art. 18 L. 12.3.1999, n. 68	1.06.2021	1,00	Atto di G.C. n. 332 del 06.09.2019
Esecutore Socio Assistenziale	1	B	Procedura selettiva	1.06.2021	1,00	Atto di G.C. n. 225 del 11.06.2019
Istruttore Amministrativo Contabile	1	C	Copertura con personale servizio esternalizzato	1.06.2021	1,00	Atto di G.C. n. 226 del 04.09.2020
Istruttore Direttivo Tecnico	1	D	Procedura concorsuale	1.06.2021	1,00	Atto di G.C. n. 226 del 04.09.2020
Istruttore Direttivo Amministrativo Finanziario	1	D	Assunzione ex L. 12.3.1999, n. 68	31.12.2021	1,00	Atto di G.C. n. 226 del 04.09.2020
Istruttore Didattico Culturale Insegnante scuola materna	2	C	Procedura concorsuale	1.06.2021	2,00	Atto di G.C. n. 226 del 04.09.2020
Esecutore addetto servizi generali scolastici educativi	2	B	Procedura concorsuale	1.06.2021	2,00	Atto di G.C. n. 226 del 04.09.2020
Istruttore Amministrativo Contabile	1	C	Procedura concorsuale	1.06.2021	1,00	Atto di G.C. n. 226 del 04.09.2020
Istruttore Amministrativo Contabile	2	C	Procedura concorsuale	1.01.2021	2,00	Atto di G.C. n. 225 del 11.06.2019
Istruttore di Polizia Municipale	4	C	Procedura concorsuale	1.06.2021	4,00	Atto di G.C. n. 184 del 31.05.2018
Istruttore Direttivo Analista	1	D	Procedura concorsuale	1.10.2021	1,00	Atto di G.C. n. 225 del 11.06.2019
Istruttore Tecnico	1	C	Procedura concorsuale	1.06.2021	1,00	Atto di G.C. n. 225 del 11.06.2019
Istruttore Amministrativo Contabile	1	C	Procedura concorsuale	1.06.2021	1,00	Atto di G.C. n. 225 del 11.06.2019
Istruttore didattico culturale insegnante scuola materna	6	C	Procedura concorsuale	1.09.2021	6,00	Atto di G.C. n. 225 del 11.06.2019
Istruttore Didattico Culturale - Educatore Nido	1	C	Procedura concorsuale	1.06.2021	1,00	Atto di G.C. n. 225 del 11.06.2019
Istruttore	1	C	Procedura	1.09.2021	1,00	Atto di G.C. n. 225 del

Didattico Culturale - Educatore Nido			concorsuale			11.06.2019
Istruttore Didattico Culturale	1	C	Procedura ex art 20 comma 1 D.Lgs. N. 75/2017 (Stabilizzazione)	1.06.2021	1,00	Atto di G.C. n. 226 del 04.09.2020
Collaboratore professionale amministrativo	1	B3G	Espansione PTV da 11 a 12 mesi	1.06.2021	0,0833	Atto di G.C. n. 97 del 28.04.2021
Collaboratore professionale Ausiliario del traffico	1	B3G	Espansione PTV da 11 a 12 mesi	1.06.2021	0,0833	Atto di G.C. n. 97 del 28.04.2021
Collaboratore professionale Ausiliario del traffico	1	B3G	Espansione PTV da 10 a 12 mesi	1.06.2021	0,0833	Atto di G.C. n. 97 del 28.04.2021
Collaboratore professionale Ausiliario del traffico	1	B3G	Espansione PTV da 6 a 7 mesi	1.06.2021	0,0833	Atto di G.C. n. 97 del 28.04.2021
Collaboratore professionale Ausiliario del traffico	1	B3G	Espansione PTV da 6 a 7 mesi	1.06.2021	0,0833	Atto di G.C. n. 97 del 28.04.2021
Istruttore Amministrativo Contabile	1	C	Procedura concorsuale	1.07.2021	1,00	Atto di G.C. n. 97 del 28.04.2021
Istruttore Direttivo Tecnico	1	D	Procedura concorsuale	1.07.2021	1,00	Atto di G.C. n. 97 del 28.04.2021
Istruttore Tecnico	1	C	Procedura concorsuale	1.06.2021	1,00	Atto di G.C. n. 97 del 28.04.2021
Istruttore Direttivo Amministrativo Finanziario	1	D	Procedura concorsuale	1.06.2021	1,00	Atto di G.C. n. 97 del 28.04.2021
Istruttore didattico culturale insegnante scuola materna	1	C	Procedura concorsuale	1.12.2021	1,00	Atto di G.C. n. 97 del 28.04.2021
Istruttore Amministrativo Contabile	1	C	Espansione PT da 91,67% a tempo pieno	1.06.2021	0,0833	Atto di G.C. n. 97 del 28.04.2021
Esecutore addetto servizi generali scolastici educativi	2	B	Procedura ex art 20 comma 1 D.Lgs. N. 75/2017 (Stabilizzazione)	14.09.2021	2,00	Atto di G.C. n. 97 del 28.04.2021
Istruttore di Polizia Municipale	1	C	Procedura concorsuale	1.11.2021	1,00	Atto di G.C. n. 97 del 28.04.2021
Istruttore	1	D	Progressione ex	1.06.2021	1,00	Atto di G.C. n. 97 del

Direttivo Amministrativo Finanziario			art. 22 c. 15 D.lgs. 75/2017 e art. 52 c. 1-bis D.lgs.165/2001			28.04.2021
Istruttore Direttivo Amministrativo Finanziario	2	D	Procedura concorsuale	1.09.2021	2,00	Posti istituiti con il presente atto
Istruttore Direttivo Tecnico	1	D	Progressione ex art. 22 c. 15 D.lgs. 75/2017 e art. 52 c. 1	1.10.2021	1,00	Posto istituito con il presente atto
Istruttore Direttivo Amministrativo Finanziario	1	D	Progressione ex art. 22 c. 15 D.lgs. 75/2017 e art. 52 c. 1	1.09.2021	1,00	Posto istituito con il presente atto
Collaboratore Professionale Tecnico	1	B3G	Progressione ex art. 22 c. 15 D.lgs. 75/2017 e art. 52 c. 1	1.09.2021	1,00	Posto istituito con il presente atto
Istruttore Amministrativo Contabile	4	C	Espansione da PTV 91,67% a full time	1.09.2021	0,33	Posti istituiti con il presente atto
Istruttore Direttivo Amministrativo Finanziario	1	D	Procedura concorsuale	1.09.2021	1,00	Posto istituito con il presente atto
Collaboratore Professionale Tecnico	1	B3G	Procedura concorsuale	1.12.2021	1,00	Posto istituito con il presente atto
Istruttore Direttivo Amministrativo Finanziario	1	D	Procedura concorsuale	1.09.2021	1,00	Posto istituito con il presente atto
Collaboratore professionale Cuoco	1	B3G	Procedura concorsuale	1.09.2021	1,00	Posto istituito con il presente atto

Anno 2022

Posizioni dotazionali già previste nel Piano Triennale di fabbisogno del Personale 2020 - 2022 e confermate per il 2022

Profilo professionale	Nr. unità	Cat.	Modalità copertura prevista	Decorrenza previsione copertura	Uomo / anno	Atto di istituzione del posto
Collaboratore Professionale Cuoco	1	B3G	Procedura concorsuale	1.02.2022	1,00	Atto di G.C. n. 226 del 04.09.2020
Istruttore Didattico Culturale - Insegnante scuola materna	1	C	Procedura concorsuale	1.11.2022	1,00	Atto di G.C. n. 226 del 04.09.2020
Istruttore Amministrativo Contabile	1	C	Procedura concorsuale	1.2.2022	1,00	Atto di G.C. n. 226 del 04.09.2020
Istruttore Direttivo	1	D	Procedura concorsuale	31.12.2022	1,00	Atto di G.C. n. 226

Amministrativo Finanziario							del 04.09.2020
Esecutore Socio Assistenziale	1	B	Procedura concorsuale	1.11.2022	1,00		Atto di G.C. n. 226 del 04.09.2020
Istruttore Direttivo Amministrativo Finanziario	1	D	Procedura concorsuale	1.03.2022	1,00		Atto di G.C. n. 226 del 04.09.2020
Collaboratore Professionale Amministrativo	1	B3G	Espansione Part Time dal 75% al 100%	1.01.2022	0,25		Atto di G.C. n. 226 del 04.09.2020
Istruttore Didattico Culturale - Insegnante scuola materna	1	C	Procedura concorsuale	1.11.2022	1		Atto di G.C. n. 226 del 04.09.2020
Istruttore Amministrativo Contabile	1	C	Procedura concorsuale	1.01.2022	1		Atto di G.C. n. 97 del 28.04.2021
Istruttore Amministrativo Contabile	1	C	Procedura concorsuale	1.10.2022	1		Atto di G.C. n. 97 del 28.04.2021
Istruttore Direttivo socio assistenziale	1	D	Procedura concorsuale	1.03.2022	1		Atto di G.C. n. 97 del 28.04.2021
Istruttore Direttivo Amministrativo Finanziario	1	D	Procedura concorsuale	1.05.2022	1		Atto di G.C. n. 97 del 28.04.2021
Istruttore Direttivo Amministrativo Finanziario	1	D	Procedura concorsuale	1.04.2022	1,00		Posto istituito con il presente atto
Collaboratore Professionale Amministrativo	1	B3G	Procedura ex art. 20 comma 1 D.Lgs. n. 75/2017	25.03.2022	1,00		Posto istituito con il presente atto

Anno 2023						
Previsioni di fabbisogno di personale inserite con il presente atto deliberativo						
Profilo professionale	Numero unità	Cat.	Modalità copertura prevista	Decorrenza previsione copertura	Uomo / anno	Atto di istituzione del posto
Esecutore addetto servizi generali scolastici educativi	1	B	Procedura concorsuale	1.12.2023	1	Posto istituito con il presente atto
Istruttore Amministrativo Contabile	1	C	Procedura concorsuale	1.8.2023	1	Posto istituito con il presente atto
Istruttore Tecnico	1	C	Procedura concorsuale	1.9.2023	1	Posto istituito con il presente atto
Collaboratore professionale amministrativo	1	B3G	Procedura concorsuale	1.7.2023	1	Posto istituito con il presente atto
Istruttore did. Cult. Educ. Nido PT 44%	1	C	Procedura concorsuale	1.11.2023	0,44	Posto istituito con il presente atto
Esecutore amministrativo PT 75%	1	B	Procedura concorsuale	1.6.2023	0,75	Posto istituito con il presente atto
Esecutore socio assistenziale	1	B	Procedura concorsuale	1.8.2023	1	Posto istituito con il presente atto
Istruttore Amministrativo Contabile	1	C	Procedura concorsuale	1.8.2023	1	Posto istituito con il presente atto

In coerenza con quanto previsto dalla normativa vigente, nel PTFP 2021-2023 sono state inserite anche le previsioni dei fabbisogni riguardanti il personale a tempo determinato (*personale non di ruolo, personale assunto ex art. 110 TUEL, personale assunto ex art. 90 TUEL, altra tipologia di lavoro flessibile (somministrazione) o in posizione di comando da altra amministrazione*)

COMUNE DI RICCIONE- PIANO TRIENNALE FABBISOGNI PERSONALE 2021-2023
PERSONALE CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO o ALTRA TIPOLOGIA DI LAVORO FLESSIBILE
(SOMMINISTRAZIONE)
O IN POSIZIONE DI COMANDO DA ALTRA AMMINISTRAZIONE/ENTE PREVISTO IN COPERTURA NEL TRIENNIO 2021-2023

codifica settore	Tipologia rapporto	Soggetto limitazione spesa ex art.9 c.28 D.L.78/2010	Categoria CCNL di inquadramento	Profilo professionale	2021- Numero mensilità previste	2022- Numero mensilità annue assegnate	2023- Numero mensilità annue assegnate
2	Art.36 c.2 Tupi-tempo determinato	SI	C	ISTRUTTORE POLIZIA MUNICIPALE	130,00	130,00	130,00
10	Art.36 c.2 Tupi-tempo determinato	SI	C	ISTRUTTORE DIDATT. CULTURALE- (Animatore Centro estivo)	12,00	12,00	0,00
10	Art.36 c.2 Tupi-tempo determinato	SI	C	ISTRUTTORE DID.CULT. EDUC.NIDO	76,00	36,00	47,00
10	Art.36 c.2 Tupi-tempo determinato	SI	B	ESEC.ADD.SERV GEN. SCUOLA/ED.-	12,00	34,00	12,00
10	Art.36 c.2 Tupi-tempo determinato	SI	C	ISTRUTTORE DID.CULT. INS.MAT.	55,00	35,00	58,00
10	Art.36 c.2 Tupi-tempo determinato	SI	B	ESECUTORE SOCIO-SANITARIO	4,85	12,00	12,00
10	Art.36 c.2 Tupi-tempo determinato	NO	D	ISTRUTTORE DIR. SOCIO-ASS.LE	12,00	12,00	0,00
Altri settori	Art.36 c.2 Tupi-tempo determinato	SI	B	COLLABORATORE PROF.LE AMM.VO	24,00	24,00	6,00
Altri settori	Art.36 c.2 Tupi-tempo determinato	SI	C	ISTRUTTORE AMM.VO CONTABILE	39,00	9,00	6,00
Altri settori	Art.36 c.2 Tupi-tempo determinato	SI	D	ISTRUTTORE DIR. TECNICO	12,00	12,00	6,00
11	Art.36 c.2 Tupi- SOMMINISTR AZIONE LAVORO	SI	D	ISTRUTTORE DIR. TECNICO	10,50	1,50	
				Totali espressi in mensilità di spesa	388,85	323,50	277,00
				Totali espressi in unità uomo/anno	32,40	26,96	23,08

COMUNE DI RICCIONE- PIANO TRIENNALE FABBISOGNI PERSONALE 2021-2023
PERSONALE CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO o ALTRA TIPOLOGIA DI LAVORO FLESSIBILE
(SOMMINISTRAZIONE)
O IN POSIZIONE DI COMANDO DA ALTRA AMMINISTRAZIONE/ENTE
Fabbisogni personale a tempo determinato 2021-2023 (art.90 Tuel)

codifica settore	Tipologia rapporto	Soggetto limitazione spesa ex art.9 c.28 D.L.78/2010	Categoria CCNL di inquadramento	Profilo professionale	2021	2022	2023
5	Art.90 c.1 Tuel-Ufficio staff	SI	DG	CAPO GABINETTO	12,00	7,00	

5	Art.90 c.1 Tuel-Ufficio staff	SI	D	PORTAVOCE SINDACO E GIUNTA	12,00	7,00	
5	Art.90 c.1 Tuel-Ufficio staff	SI	D	UNITA' STAFF DEL SINDACO	12,00	7,00	
5	Art.90 c.1 Tuel-Ufficio staff	SI	C	UNITA' STAFF DEL SINDACO	12,00	7,00	
				Totali espressi in mensilità di spesa	48,00	28,00	
				Totali espressi in unità uomo/anno	4,00	2,33	

**COMUNE DI RICCIONE- PIANO TRIENNALE FABBISOGNI PERSONALE 2021-2023
PERSONALE CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO o ALTRA TIPOLOGIA DI LAVORO FLESSIBILE
(SOMMINISTRAZIONE)
O IN POSIZIONE DI COMANDO DA ALTRA AMMINISTRAZIONE/ENTE
Fabbisogni personale a tempo determinato 2021-2023 (art.110 Tuel-personale dirigenziale)**

codifica settore	Tipologia rapporto	Soggetto limitazione spesa ex art.9 c.28 D.L.78/2010	Categoria CCNL di inquadramento	Profilo professionale	2021	2022	2023
9	Art.110 c.1 Tuel-Dirigente	NO	DIRIGENTE	DIRIGENTE	12,00	7,00	
11	Art.110 c.1 Tuel-Dirigente	NO	Dirigente	DIRIGENTE	5,00		
-	Art.110 c.1 Tuel-Dirigente	NO	Dirigente	DIRIGENTE		5,00	12,00
-	Art.110 c.1 Tuel-Dirigente	NO	Dirigente	DIRIGENTE		12,00	12,00
				Totali espressi in mensilità di spesa	17,00	24,00	24,00
				Totali espressi in unità uomo/anno	1,42	2,00	2,00

**COMUNE DI RICCIONE- PIANO TRIENNALE FABBISOGNI PERSONALE 2021-2023
PERSONALE CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO o ALTRA TIPOLOGIA DI LAVORO FLESSIBILE
(SOMMINISTRAZIONE)
O IN POSIZIONE DI COMANDO DA ALTRA AMMINISTRAZIONE/ENTE—
Fabbisogni personale a tempo determinato 2021-2023
(art.110 Tuel-personale non dirigenziale)**

codifica settore	Tipologia rapporto	Soggetto limitazione spesa ex art.9 c.28 D.L.78/2010	Categoria CCNL di inquadramento	Profilo professionale	2021	2022	2023
5	Art.110 c.1 Tuel –Alta spec	NO	D	FUNZIONARIO	12,00	7,00	
9	Art.110 c.1 Tuel –Alta spec	NO	D	FUNZIONARIO	12,00	7,00	
10	Art.110 c.1 Tuel –Alta spec	NO	D	FUNZIONARIO	12,00	7,00	
4	Art.110 c.1 Tuel –Alta spec	NO	D	FUNZIONARIO	12,00	7,00	
-	Art.110 c.1 Tuel –Alta spec	NO	D		7,00	7,00	

				Totali espressi in mensilità di spesa	55,00	35,00	
				Totali espressi in unità uomo/anno	4,58	2,92	

COMUNE DI RICCIONE- PIANO TRIENNALE FABBISOGNI PERSONALE 2021-2023
PERSONALE CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO o ALTRA TIPOLOGIA DI LAVORO FLESSIBILE
(SOMMINISTRAZIONE)
O IN POSIZIONE DI COMANDO DA ALTRA AMMINISTRAZIONE/ENTE—
Fabbisogni personale a tempo determinato 2021-2023
(personale in comando da altra amministrazione/ente)

codifica settore	Tipologia rapporto	Soggetto limitazione spesa ex art.9 c.28 D.L.78/2010	Categoria CCNL di inquadramento	Profilo professionale	2021	2022	2023
2	Comando in entrata	NO	Dirigente	DIRIGENTE	12,00		
10	Comando in entrata	NO	Dirigente	DIRIGENTE	12,00		
10	Comando in entrata	NO	D	ISTRUTTORE DIR. SOCIO-ASS.LE	6,00	6,00	6,00
10	Comando in entrata	NO	D	ISTRUTTORE DIR. SOCIO-ASS.LE	12,00	12,00	12,00
10	Comando in entrata	NO	D	ISTRUTTORE DIR. SOCIO-ASS.LE	12,00		
10	Comando in entrata	NO	D	ISTRUTTORE DIR. SOCIO-ASS.LE	12,00		
Totali espressi in mensilità di spesa					66,00	18,00	18,00
Totali espressi in unità uomo/anno					5,50	1,50	1,50
Riepilogo totale fabbisogni personale a tempo determinato o altra tipologia di lavoro flessibile o in posizione di comando da altra amministrazione/Ente (in mensilità di spesa)					574,85	428,50	319,00
Riepilogo totale fabbisogni personale a tempo determinato o altra tipologia di lavoro flessibile o in posizione di comando da altra amministrazione/Ente (in unità uomo/anno equivalenti)					47,90	35,70	26,58

8. Piano delle alienazioni e valorizzazioni

N.D.	Descrizione del bene immobile e relativa ubicazione	Attuale destinazione RUE	Fg.	P.IIa	Sup/ Vani	Valore presunto	Alienazione o Valorizzazione	Anno	Variante	Note
1	BAR KATIA Lungomare della Libertà	CAPO 4.3 – Ambiti urbani consolidati prevalentemente turistici Art. 4.3.6 – Art. 4.3.1 comma 1 lett. A Act1C Unità edilizie a prevalente destinazione commerciale ed a pubblici servizi	CT e CF 11	1058		euro 400.000,00 Da piano alienazioni 2012/2014 Valutazione in corso di aggiornamento	Alienazione Valorizzazione	2022		Contratto di locazione commerciale 6+6 con scadenza dei primi 6 anni il 31.07.2020 (Sent. Trib. Rimini del 20.09.2019) ----- e/o Trasferimento a Geat ai sensi art.4 comma 3 D.Lgs.175/2016
2	Bar/Rist.Oberdan Via Michelangelo	AUR - Art.4.4.1. - Ambiti Urbani da Riquilificare: interventi ammessi fino al loro inserimento nelle previsioni del POC, in assenza di P.U.A. e/o al di fuori della programmazione del POC. Numero 5 Sugli edifici diversi dalle "colonie marine" sono ammessi esclusivamente interventi di (MO) senza cambio d'uso ed interventi di tipo AR	CF e CT 13	1638	Cop. 260 Scop. 50	euro 500.000,00 Da piano alienazioni 2012/2014 Valutazione in corso di aggiornamento	Alienazione Valorizzazione	2022		Trattativa diretta per la cessione in proprietà superficciaria anni 99 ----- e/o vendita ----- e/o Trasferimento a Geat ai sensi art.4 comma 3 D.Lgs.175/2016

3	Rost. Kiosquito di Via Michelangelo (già in locazione)	Art.4.4.1. - Ambiti Urbani da Riqualificare Ambiti specializzati per attività produttive e polifunzionali Cambi d'uso ammessi solo per immobili di proprietà pubblica	CT e CF 13	1185 Sub 1	consistenza Mq. 70	550.000,00 Prezzo da aggiornare	Alienazione o Valorizzazione	2022		<p>Asta Pubblica ----- e/o Trasferimento a Geat ai sensi art.4 comma 3 D.Lgs.175/2016</p> <p>La vendita a privati sarà subordinata alla presentazione di un progetto in linea alle previsioni del rue (richiesta del cambio di destinazione d'uso ai sensi dell'Art. 1.6.1. Caratteristica usi del territorio, comma 4, da uso e.9 Artigianato a uso e.2 Pubblici Esercizi)</p>
4	Area via Millesimo zona San Lorenzo	xPRG - Art. 4.2.1 comma 4 lett. a delle NtA	CT 4	1666	Sup.cat. Mq.851 nom. Mq.783 (differenza sede stadale)	canone annuo di locazione dell'area € 3.200,00 VALORE ALIENAZIONE AREA EURO 65.000,00 come da perizia del 22.10.2020	Valorizzazione Locazione	2022	No	Vendita/locazione

5	Altre aree attualmente in concessione agli operatori Zona Sud + aree da regolamentazione Linea Demanio (es. zone 49 e 50)	Da Piano di spiaggia vigente	CT 12, 13 14	Varie	Mq. 11000 ca.	€ 1.650.000,00 ca. valore presunto	Alienazione	2022	NO	Asta Pubblica ----- e/o Trasferimento a Geat ai sensi art.4 comma 3 D.Lgs.175/2016
6	Ex Passeggiata Goethe Aree a monte occupate da alberghi	da verificare	CT 3 e 6	varie	Mq. 400 ca	euro 120.000,00 ca. valore presunto	Alienazione	2022		Asta Pubblica ----- e/o Trasferimento a Geat ai sensi art.4 comma 3 D.Lgs.175/2016
7	Aree limitrofe Ristorante TRAMPOLINES ove insistono chioschi: Tabacchi e edicola	Lungomare Repubblica	CF 12	LOTTO 1 MAPP 1364 SUB 27 LOTTO 2 MAPP 1134 SUB 28	Sup. CATASTALE LOTTO 1 MQ 33,00 LOTTO 2 MQ 33,00	euro 300.530,00 LOTTO 1 euro 150.265,00 LOTTO 2 euro 150.265,00 VALORE DI MERCATO COME DA PERIZIA NOVEMBRE 2020	Alienazione	2022		Asta Pubblica ----- e/o Trasferimento a Geat ai sensi art.4 comma 3 D.Lgs.175/2016

8	Aree viale Tortona	Parcheggio pubblico	C.T. e C.F. F. 2	Mappale 73 sub.4	mq. 84 ca	19.992,00 ca valore presunto	Permuta alla pari	2022	NO	Permuta Le aree da cedere da Beni Indisponibili divengono Beni Disponibili. Le aree da ricevere a titolo di permuta saranno classificate Indisponibili e destinate a parcheggio pubblico
9	Ex Hotel Smart	Art. 4.3.1 c. 1 lett e) - art. 4.3.10 - zonta turistica normale (ACT5)-unità edilizia a prevalente destinazione alberghiera "B"	CT Foglio 12	edificato su area di cui a CT foglio 12 Map. 36		Canone annuale presunto euro 70.000,00 per 40 anni	Valorizzazione mediante Concessione l'immobile conserva la natura di bene indisponibile - Bene confiscato alla mafia gli introiti sono da destinarsi a fini sociali	2022	NO	Asta pubblica
10	Posti auto scoperti viale Viareggio presso il civico n. 26 (da federalismo demaniale)	Ambiti urbani consolidati prevalentemente residenziali Acr 2 - Art.4.2.1 comma 1 lettera b - zone residenziali e miste, prevalentemente edificate e ad alta densità edilizia	CT FG.10	Mapp.375 sub.24-25-26- 27-28	mq.13 cadauno	euro 47.500,00 (9.500,00 cadauno) perizia del 02.11.2020	Alienazione	2022	no	Asta pubblica/Procedura negoziata previo esperimento di gara informale Decreto di trasferimento Agenzia del Demanio prot. n. 2017/5517 del 11.04.2017 25% del ricavato al Fondo Ammortam. Titoli di Stato (art. 56-bis L.n. 98/2013)
11	Colonia Bertazzoni e fabbricato ex isolamento	Art. 4.4.1 - Ambiti urbani da riqualificare Ambito numero 3 in particolare si evidenzia il c. 7 (Città delle Colonie) Art. 2.17 - Immobili di interesse storico Categoria di tutela 1 Sottocategoria 1.2	CT CF 13	CT 2338 e 242 CF 2338 Sub 3 Sub 1 Sub 2		euro 10.000.000,00 valore presunto in corso di aggiornamento	Alienazione	2022		Asta Pubblica ----- e/o Trasferimento a Geat ai sensi art.4 comma 3 D.Lgs.175/2016

12	Aree Ex Ospizio Toti in uso a Gruppo Riccione Terme Spa	Art. 4.4.1 - Ambiti urbani da riqualificare Ambito numero 3 in particolare si evidenzia il c. 7 (Città delle Colonie)	CT CF 13	2068 2070 279	8623 3066 11 Totale Mq. 11700	euro 2.337.800,00 ca.	Alienazione o Valorizzazione	2022 2023		Decreto di trasferimento Agenzia del Demanio prot. n. 2016/4526 del 18.03.2016. 25% del ricavato al Fondo Ammortam. Titoli di Stato (art. 56-bis L.n. 98/2013)
13	Aree Parco Giochi e Attività commerciale	Art. 4.4.1 - Ambiti urbani da riqualificare Ambito numero 3 in particolare si evidenzia il c. 7 (Città delle Colonie)	CT CF13	277	Mq. 1167	€ 175.050,00 ca. valore presunto	Alienazione Valorizzazione	2022 2023		Asta Pubblica ----- e/o Trasferimento a Geat ai sensi art.4 comma 3 D.Lgs.175/2016 Decreto di trasferimento Agenzia del Demanio prot. n. 2016/4526 del 18.03.2016. 25% del ricavato al Fondo Ammortam. Titoli di Stato (art. 56-bis L.n. 98/2013)
14	Negozi Centro Via Carpi	Art. 3.1.2, comma 6, lett. a – zone per attrezzature collettive civili e religiosi (AC)	CF 6	2537 Lotto n. 1 sub 8 Lotto n. 2 sub 9	sup. cat. Mq. 146	lotto 1 - 126.500,00 lotto 2 - 126.500,00 lotto 1+lotto 2 - 253.00,00 come da perizia Marzo 2021	Alienazione	2022	NO	Asta Pubblica ----- e/o Trasferimento a Geat ai sensi art.4 comma 3 D.Lgs.175/2016

15	Immobile via Martinelli (già sede di palestra) intero fabbricato da cielo a terra con pertinenziale corte esterna	Art. 3.1.2, comma 6, lett. a – zone per attrezzature collettive civili e religiosi (AC)	CT e CF 11	296 sub.1,2,3,4,5	Sup. catastale area ca. Mq.950	1.500.000,00 valore presunto	Alienazione	2022 2023	SI	Asta Pubblica ----- e/o Trasferimento a Geat ai sensi art.4 comma 3 D.Lgs.175/2016
16	IMMOBILE VIA LOMBARDIA 17	Ambiti urbani consolidati prevalentemente residenziali Acr6 - Art. 4.2.1 comma 1 lett. f - Zone con destinazione in atto per attrezzature e impianti di interesse generale con numerazione delle relative schede: ART.4.2.4 - Scheda 1 - Impianti tecnici, magazzini e sedi tecniche di Comune, Hera, Geat, SIS, Enel, Telecom e FS	CT 8 CF 8	MAPP.66 SUB. 1-2-3-4- 8-17-18-19-	Da valutare	Da valutare	Alienazione	2022		Asta Pubblica ----- e/o Trasferimento a Geat ai sensi art.4 comma 3 D.Lgs.175/2016

17	<p>Casa colonica e corte esterna di pertinenza P.le Pietrarubbia (Zona Artigianale/Comm.le) in comproprietà con ausl</p>	<p>Ambiti specializzati per attività produttive ASP2 - Zone totalmente o prevalentemente edificate o in corso di edificazione sulla base di Piani Urbanistici Attuativi approvati per attività miste manifatturiere, terziarie e commerciali Art. 4.4.2 e seguenti</p> <p>Tutele dei beni storico - culturali e testimoniali Art. 2.17 - Immobili di interesse Storico, architettonico, culturale e testimoniale e relativa categoria di tutela 3 – sottocategoria 3.3</p>	CT CF 16	MAPP. 19 da valutare altri frustoli di terreno	SUP. CATASTALE CIRCA 330 MQ. da valutare altri frustoli di terreno	Euro 300.000,00 valore presunto pari al 50% Valutazione da aggiornare con nuova Perizia	Alienazione	2022		<p>Asta Pubblica ----- e/o Trasferimento a Geat ai sensi art.4 comma 3 D.Lgs.175/2016</p>
18	<p>Area frustolo di terreno via Machiavelli snc</p>	<p>Ambiti urbani consolidati prevalentemente residenziali (art. 4.2 delle NtA); Aree contenenti attrezzature e spazi collettivi esistenti di più rilevante ruolo urbano. R.U.E. vigente ('Variante specifica 2018' approvata, vigente dal 23.1.2019), tav. 1 quadro F: Acr2 - Zone residenziali e miste, prevalentemente edificate e ad alta densità edilizia (art. 4.2.1 comma 1 lett. b delle NtA); b2 - Unità edilizie a prevalente destinazione alberghiera (art. 4.2.1 comma 3 lett. b delle NtA).</p>	10	mapp 44 da frazionare	mq. 36	euro 23.000,00 valore perizia ottobre 2020	Alienazione	2022		<p>TRATTATIVA PRIVATA</p>

19	Area Viale Massaua	Parcheggio pubblico	10	mapp. 2227 da frazionare	da valutare	da valutare	Permuta	2022	SI da valutare ed effettuare dal settore Urbanistica	Permuta Le aree da cedere da Beni Indisponibili divengono Beni Disponibili. Le aree da ricevere a titolo di permuta saranno classificate Indisponibili e destinate in parte a parcheggio pubblico e in parte a servizio del Parco Cicchetti
20	Immobile via Oriani n.5 angolo via Boccaccio da destinarsi ad attività culturali ricreative o sportive pubbliche come da donazione	zona turistica normale Act 5C unità edilizie a prevalente destinazione commerciale e a pubblici esercizi	CT CF 3	Mappale 39	vari sub superficie lorda fabbricato circa mq 178,00	canone annuo di concessione pari a euro 9.000,00	Valorizzazione mediante Concessione l'immobile conserva la natura di bene indisponibile - vincolo a fini sociali da donazione	2022	NO	Asta pubblica

9. Programma biennale degli acquisti di beni e servizi

Il Codice dei Contratti pubblici introduce l'obbligo della programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi in aggiunta alla programmazione triennale dei lavori pubblici.

L'art. 21, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016 prevede due strumenti di programmazione che le amministrazioni pubbliche devono adottare:

4. delinea il contenuto del programma biennale di forniture e servizi che vede l'inserimento degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro;
5. stabilisce l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di comunicare, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi di importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale, al Tavolo Tecnico dei soggetti aggregatori.

Nel rispetto del principio della coerenza, postulato generale del bilancio n. 10, allegato n. 1 del D. Lgs. n. 118/2011, per il quale gli strumenti di programmazione pluriennale e annuale devono essere conseguenti alla pianificazione dell'ente e, in sede di gestione, le decisioni e gli atti non devono essere né in contrasto con gli indirizzi e gli obiettivi indicati negli strumenti di programmazione pluriennale e annuale e né pregiudicare gli equilibri finanziari ed economici, il programma biennale degli acquisti di beni e servizi è un atto programmatico e come tale va inserito nel Documento Unico di Programmazione.

E' noto, infatti, che per espressa previsione normativa nel DUP devono essere inseriti, oltre al programma triennale dei lavori pubblici, al fabbisogno del personale e ai piani di valorizzazione del patrimonio, tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore prevedrà la redazione ed approvazione.

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Riccione

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	200.000,00	200.000,00	400.000,00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	2.733.407,98	2.156.386,84	4.889.794,82
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00
altro	0,00	0,00	0,00
totale	2.933.407,98	2.356.386,84	5.289.794,82

Il referente del programma

SPATARO LORENZO

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annuità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA		denominazione
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S00324360403202200001	2022		1		No	ITM59	Servizi	80130000-8	TRASPORTO ANZIANI CENTRO DIURNO PULLE	1	PIERGE' STEFANA	36	SI	26.000,00	52.000,00	52.000,00	130.000,00	0,00				
S00324360403202200002	2022		1		No	ITM59	Servizi	85310000-5	SERVIZIO DI SUPPORTO EDUCATIVO SERVIZI EDUCATIVI	1	SANTONI LUCIA	24	SI	0,00	320.000,00	320.000,00	640.000,00	0,00				
S00324360403202200003	2022		1		No	ITM59	Servizi	90910000-4	SERVIZI DI PULIZIA E CUSTODIA SERVIZI IGIENICI PUBBLICI	1	PIERGE' STEFANA	36	SI	55.000,00	55.000,00	55.000,00	165.000,00	0,00				
S00324360403202200004	2022		1		No	ITM59	Servizi	90910000-4	ATTIVITA' SOCIALMENTE UTILI A FAVORE DELLA POPOLAZIONE PENSIONATA 2022	1	SANTONI LUCIA	36	SI	25.000,00	72.000,00	72.000,00	169.000,00	0,00				
F00324360403202200002	2022		1		No	ITM59	Forniture	30150000-8	ACQUISTO ARREDI SCOLASTICI NUOVE SCUOLE PRIMARIE	1	PIERGE' STEFANA	12	No	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00				
S00324360403202200008	2022		1		No	ITM59	Servizi	85311300-5	EDUCATIVA DOMICILIARE MINORI	1	SANTONI LUCIA	24	No	200.000,00	200.000,00	0,00	400.000,00	0,00				
F00324360403202200003	2022		1		No	ITM59	Forniture	30190770-8	BUONI PASTO CARTACEI/ELETTRONICI	1	FARINELLI CINZIA	24	SI	55.000,00	55.000,00	0,00	110.000,00	0,00				
F00324360403202200004	2022		1		No	ITM59	Forniture	09130000-4	CARBURANTE	1	FARINELLI CINZIA	36	No	65.000,00	65.000,00	65.000,00	195.000,00	0,00				
S00324360403202200009	2022		1		No	ITM59	Servizi	8615100-4	ASSICURAZIONE INCENDIO E FURTO AL PATRIMONIO COMUNALE -ALL RISK	1	FARINELLI CINZIA	36	No	35.000,00	35.000,00	35.000,00	105.000,00	0,00				
S00324360403202200012	2022		1		SI	ITM59	Servizi	02610000-0	GESTIONE STADIO COMUNALE	1	Dericoli Andrea	84	SI	50.000,00	50.000,00	0,00	100.000,00	0,00				
S00324360403202200013	2022		1		No	ITM59	Servizi	98351000-4	SORVEGLIANZA E CUSTODIA PARCHEGGI	1	ZECHIN ACHILLE	8	No	50.000,00	50.000,00	0,00	100.000,00	0,00				
S00324360403202200014	2022		1		No	ITM59	Servizi	64112000-4	SERVIZI POSTALI PER LA CORRISPONDENZA	1	ZECHIN ACHILLE	12	SI	200.000,00	200.000,00	0,00	400.000,00	0,00				
S00324360403202200015	2022		1		No	ITM59	Servizi	90916200-4	SERVIZI DI PULIZIA	1	ZECHIN ACHILLE	12	SI	30.000,00	30.000,00	0,00	60.000,00	0,00				
S00324360403202200016	2022		1		No	ITM59	Servizi	90916200-4	SERVIZI DI PULIZIA SEDE COMUNALE E CENTRO DELLA PESA	1	CIANNI GRAZIELLA	36	No	126.985,96	126.985,96	31.748,49	285.718,41	0,00				
S00324360403202200017	2022		1		No	ITM59	Servizi	90910000-4	SERVIZIO DI PULIZIA DEL PALAZZO DEL TURISMO E DEI CONTENITORI CULTURALI	1	TERENZI SIMONA	36	No	39.126,23	31.022,74	31.022,74	101.171,71	0,00				
S00324360403202200018	2022		1		No	ITM59	Servizi	88800000-6	SERVIZIO TESORERIA COMUNALE	1	FARINELLI CINZIA	36	SI	20.000,00	20.000,00	20.000,00	60.000,00	0,00				
S00324360403202200019	2022		1		No	ITM59	Servizi	34023000-3	MANUTENZIONE ATTREZZATURA VISTA RED	1	ZECHIN ACHILLE	12	SI	27.000,00	27.000,00	0,00	54.000,00	0,00				
S00324360403202200020	2022	ER1B20000040004	2	S00324360403202200020	No	ITM59	Servizi	71220000-6	INCARICO DI PROGETTAZIONI E DEF ESEC ANELLO CICLOP.LE PARCO DELLO	1	FRISONI AUGUSTO	12	No	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,00				

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annuità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiuntivo o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA		denominazione
																		Importo	Tipologia (Tabella B.19a)			
S00324360403202200021	2022		1		No	ITM59	Servizi	71220000-4	INCARICO DI PROGETTAZIONI RIQUALIFICAZIONE PORTO	1	GIUFFRIDA LUCIANO	12	No	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00				
S00324360403202200022	2022		1		No	ITM59	Servizi	71220000-4	INCARICO DI PROGETTAZIONI E MITIGAZIONE FOCE TORRENTE	1	salvamarò	6	No	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00				
F00324360403202200005	2022	EB1E16000030004	2	F00324360403202200023	No	ITM59	Forniture	39150000-4	ACQUISTO ARREDI E SISTEMAZIONE ESTERNA SCUOLA VIA CAPRI	1	MORRI GIOVANNI	2	No	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00				
F00324360403202200006	2022		1		No	ITM59	Forniture	34928000-4	ACQUISTO ARREDI PER INTERVENTI STRADALI	1	FRISONI AUGUSTO	2	No	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00				
F00324360403202200007	2022	EB7H18000030004	2	F00324360403202200025	No	ITM59	Forniture	34928400-2	ACQUISTO ARREDI PASSEGGIATA GOETHE E SHAKESPEARE	1	MORRI GIOVANNI	3	No	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00				
F00324360403202200008	2022	EB8E19000010007	2	F00324360403202200026	No	ITM59	Forniture	39150000-4	ACQUISTO ARREDI E SISTEMAZIONE ESTERNA SCUOLA VIA PANORAMA	1	MORRI GIOVANNI	2	No	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00				
F00324360403202200009	2022	EB8E21000000004	2	F00324360403202200027	No	ITM59	Forniture	39290000-1	ACQUISTO ARREDI INTERNI SPAZIO TONDELLI	1	BONITO MICHELE	6	No	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00				
F00324360403202200010	2022		1			ITM59	Forniture	09310000-5	ENERGIA ELETTRICA	1	FRISONI AUGUSTO			492.917,65	310.000,00	0,00	802.917,65	0,00				
F00324360403202200011	2022	EB7H21000020004	2	F00324360403202200029	No	ITM59	Forniture	34928400-2	ACQUISTO ARREDI SOTTOPASSO CICLOPEDONAL E DI VIALE DECCARINI	1	MORRI GIOVANNI	12	No	50.000,00	100.000,00	0,00	150.000,00	0,00				
F00324360403202200012	2022		1		No	ITM59	Forniture	03451000-4	ACQUISTO ESSENZE ARBOREE IN SOSTITUZIONE ESISTENTI COMPROMESSE	1	salvamarò	12	No	100.000,00	100.000,00	0,00	200.000,00	0,00				
S00324360403202200025	2022					ITM59	Servizi		CONVENZIONE INTERCENTER SERVIZI POSTALI PER LA NOTIFICA DI ATTI GIUDIZIARI - LOTTO 2	1	CIANNI GRAZIELLA	36		36.093,24	36.093,24	12.091,03	84.217,51	0,00				
S00324360403202200024	2022		1		No	ITM59	Servizi	34929000-3	NOLEGGIO VISTA RED	1	ZECCHI ACHILLE	12	No	90.000,00	60.000,00	0,00	150.000,00	0,00				
S00324360403202200025	2022	EB0L18000050006	1		No	ITM59	Servizi	85310000-5	SERVIZI DI ACCOGLIENZA INTEGRAZIONE E TUTELA RIVOLTI AI RICHIEDENTI ASILO E IN PROTEZIONE INTERNAZIONALE - PROGETTO TERRITORIALE ADERENTE AL SISTEMA DI PROTEZIONE PER I RICHIEDENTI	1	SANTONI LUCIA	24	SI	0,00	360.000,00	360.000,00	720.000,00	0,00				
F00324360403202200013	2022	EB7H18000030004	1		SI	ITM59	Forniture	03121100-4	FORNITURA E MESSA A DIMORA DI VERDE PUBBLICO PRESSO LA PASSEGGIATA GOETHE E SHAKESPEARE	1	FRISONI AUGUSTO	3	No	56.000,00	0,00	0,00	56.000,00	0,00				
F00324360403202200014	2022	EB7H18000030004	1		No	ITM59	Forniture	44112110-2	FORNITURA E POSA IN OPERA STRUTTURA FOGLIE DA POBIZIONARE PRESSO LA PASSEGGIATA SHAKESPEARE - 2 STRALCIO - LOTTO 2	1	FRISONI AUGUSTO	4	No	67.000,00	0,00	0,00	67.000,00	0,00				
F00324360403202200015	2022	EB7H18000030004	1		No	ITM59	Forniture	34928400-2	FORNITURA DI ARREDO URBANO DA POBIZIONARE NELLA	1	FRISONI AUGUSTO	4	No	72.000,00	0,00	0,00	72.000,00	0,00				

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annuità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FAVA RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)				
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione					
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)							
									PASSEGGIATA GOETHE E SHAKESPEARE - 2 STR. - LOTTO 2																	
F00324360403202200016	2022	E87H1800030004	1		No	IT459	Forniture	3232850-8	FORNITURA E POSA IN OPERA DI IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLI ANZA NELLA PASSEGGIATA GOETHE E SHAKESPEARE - 2 STR. - LOTTO 2	1	FRISONI AUGUSTO	3	No	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00	0,00								
F00324360403202200017	2022	E85C20000063000	1		No	IT459	Forniture	3402840-2	FORNITURA DI ARREDO URBANO IN VIALE SAN MARTINO	1	FRISONI AUGUSTO	4	No	137.000,00	0,00	0,00	137.000,00	0,00								
F00324360403202200018	2022	E85E20000000004	1		No	IT459	Forniture	3402840-2	FORNITURA DI ARREDO URBANO DA POSIZIONARE NEL PARCO U LA MALFA	1	FRISONI AUGUSTO	4	No	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	0,00								
F00324360403202200019	2022	E85E20000000004	1		No	IT459	Forniture	3745100-4	FORNITURA E POSA IN OPERA DI AREA FITNESS DA POSIZIONARE NEL PARCO U LA MALFA	1	FRISONI AUGUSTO	4	No	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00								
F00324360403202200020	2022	E85E20000000004	1		No	IT459	Forniture	0312110-8	FORNITURA E MESSA A DIMORA DI VERDE PUBBLICO PRESSO IL PARCO U LA MALFA	1	FRISONI AUGUSTO	3	No	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,00								
F00324360403202200021	2022	E85E20000000004	1		No	IT459	Forniture	3232850-8	FORNITURA E POSA IN OPERA DI IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLI ANZA NEL PARCO U LA MALFA	1	FRISONI AUGUSTO	3	No	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00	0,00								
F00324360403202200022	2022	E85E20000000004	1		No	IT459	Forniture	3402851-0-8	FORNITURA PALI DI ARREDO PER L'ILLUMINAZIONE PUBBLICA NEL PARCO U LA MALFA	1	FRISONI AUGUSTO	3	No	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	0,00								
F00324360403202200023	2022				No	IT459	Forniture	3402851-0-8	FORNITURA PALI DI ARREDO PER ILLUMINAZIONE PUBBLICA DI	1	FRISONI AUGUSTO	3	No	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00								
F00324360403202200024	2022		1		No	IT459	Forniture	3402840-2	FORNITURA DI ARREDO URBANO LUNGO IL PORTO CANALE DA VIA DEI MILLE A VIALE D'ANNUNZIO	1	BONITO MICHELE	4	No	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00								
S00324360403202200026	2022				No	IT459	Servizi	8651810-5	BROKERIAGGIO ASSICURATIVO	1	SANTONI LUCIA	24	No	48.284,90	48.284,90	0,00	06.569,80	0,00								
S00324360403202200010	2023		1		No	IT459	Servizi	8651810-1	ASSICURAZIONE RESPONSABILITÀ CIVILE AUTO	1	FARINELLI CINZIA	36	No	0,00	33.000,00	96.000,00	90.000,00	0,00								
S00324360403202200011	2023		1		No	IT459	Servizi	8651310-0	ASSICURAZIONE TUTELA LEGALE	1	FARINELLI CINZIA	36	No	0,00	20.000,00	40.000,00	60.000,00	0,00								

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA		denominazione
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
														2.035.407,98 (13)	2.350.988,84 (13)	1.159.030,28 (13)	8.440.595,06 (13)	0,00 (13)				

Note:

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture, S=servizi) + di amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 5 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera og) del D. Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere ripetuta la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV-45 o 48; S= CPV-49
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6. M include le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifiche in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota a tabella, compilare solo in caso di modifica del programma.
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

SPATARO LORENZO

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1bis

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipata o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera bi)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera ci)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera di)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis

1. no
2. si
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

10. PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI

num.	Tipo	ELENCO DEI LAVORI	Elenco A. 2022	A. 2023	A. 2024	Progetto (int/est)	Finanz. Privato	Capitolo spesa
------	------	-------------------	----------------	---------	---------	--------------------	-----------------	----------------

OPERE STRADALI (Codice 01)

1	06	Riqualificazione del Porto canale da via Dei Mille a v.le D'Annunzio	2.000.000			int.		70250.00.04
2	01	Ampliamento v.le Venezia		600.000	2.000.000	int.		70250.00.04
3	06	Riqualificazione di v.le Bologna da v.le Emilia a v.le Romagna e p.zza XX Settembre	1.713.593			int.		70250.00.04
4	06	Riqualificazione di v.le Cortemaggiore e via Lungorio	1.500.000			int.		70250.00.04
5	06	Riqualificazione di Viale Verdi	300.000			int.		70250.00.04
6	06	Riqualificazione di v.le Tasso da v.le Bellini a v.le Verdi	200.000	600.000		int.		70250.00.04
7	06	Riqualificazione di v.le San Martino.	966.215			int.		70250.00.04
8	01	Fluidificazione del traffico con realizzazione di rotonde stradali: Rotatoria SS16/V. Frosinone, Rotatoria SS16/ V. Marsala, Rotatoria SS16/ V. Liguria, Riqualificazione V. Frosinone e V.le Formia per accesso a Ospedale e Pronto Soccorso	300.000	300.000		int.		70250.00.04
9	06	Riqualificazione di P.le Unità e aree limitrofe	1.000.000	500.000		int.		70250.00.04
10	06	Riqualificazione aree commerciali in v.le Dante, Gramsci e Ceccarini		2.000.000	3.000.000	est.		70250.00.04
11	06	Realizzazione anello ciclo-pedonale di collegamento agli impianti sportivi del Parco dello Sport	300.000	500.000	2.000.000	est.		70250.00.04
num.	Tipo	ELENCO DEI LAVORI	ElencoA. 2022	A. 2023	A. 2024	Progetto (int/est)	Finanz. Privato	Capitolo spesa
12	06	Restyling passeggiata Goethe e Shakespeare dal p.le Azzarita al rio Marano: Opere stradali e arredo - 2° stralcio - 2° lotto	1.500.000			int./est.		70250.00.04

13	06	Riqualificazione del v.le D'Annunzio dal p.le Azzarita al porto canale	200.000	800.000		int.		70250.00.0 4
14	07	Completamento Restyling sottopasso in v.le Ceccarini (III stralcio)	500.000			est.		70250.00.0 4
15	08	Completamento lavori in v.le Tagliamento - opere a verde ed asfaltature	240.000			int.		70250.00.0 4

**OPERE MARITTIME LACUALI E FLUVIALI
(Codice 04)**

16	06	Riqualificazione del porto canale e delle sue darsene da viale D'Annunzio al mare		4.000.000	1.000.000	est.		70425.00.0 2
17	06	Riqualificazione del porto canale dal ponte romano a v.le dei Mille con prolungamento da via Verità	300.000	1.000.000		est.		70425.00.0 2

**PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE DI
ENERGIA ELETTRICA (Codice 06)**

18	01	Realizzazione nuovo impianto di pubblica illuminazione nei viali Corridoni, Gramsci, piazza XXV Aprile e aree limitrofe	200.000			int.		70250.00.0 4
----	----	---	---------	--	--	------	--	-----------------

**OPERE EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA
(Codice 08)**

19	04	Riqualificazione del Mattatoio per nuova destinazione sociale denominata "IN.CON.TRA."	500.000	1.000.000	1.000.000	est.		10110.00.0 1
num.	Tipo	ELENCO DEI LAVORI	ElencoA. 2022	A. 2023	A. 2024	Progett o (int/est)	Finanz. Privato	Capitolo spesa

BENI CULTURALI (Codice 11)

20	05	Restauro e risanamento conservativo ex Colonia Reggiana	500.000	2.000.000	2.000.000	est.		10110.00.0 1
----	----	---	---------	-----------	-----------	------	--	-----------------

OPERE SPORT E SPETTACOLO (Cod.12)

21	01	Realizzazione nuova copertura piastra polivalente presso il Centro Sportivo Italo Nicoletti	785.000			int.		60705.00.0 4
22	06	Rifacimento manto al campo di gioco Stadio Comunale e pista di atletica	1.416.008			int.		60705.00.0 4

23	01	Realizzazione di Skate Park per attività rollistiche	400.000			est.		60705.00.04
24	04	<i>P.F. - Realizzazione di nuovo Centro Sportivo polivalente sito nell'attuale area adibita a campi di calcetto nella zona Marano</i>	0			est.	1.500.000	60705.00.04

ALTRE INFRASTRUTTURE PER AMBIENTE E TERRITORIO (Codice 99)

25	04	Riqualificazione del Parco Ugo la Malfa	300.000			int.		60600.00.02
26	01	Realizzazione di un sentiero storico-naturalistico lungo il Rio Melo		500.000		est.		60600.00.02
27	01	Realizzazione di un sentiero storico-naturalistico del torrente Marano con riqualificazione area ex polveriera		500.000		est.		60600.00.02
num.	Tipo	ELENCO DEI LAVORI	ElencoA. 2022	A. 2023	A. 2024	Progetto (int/est)	Finanz. Privato	Capitolo spesa

LAVORI DI MANUTENZIONE

MANUT. OPERE STRADALI (Codice 01)

28	06	Interventi di manutenzione straordinaria stradale, rifacimento marciapiedi e interventi per il superamento delle barriere architettoniche compresi i sottopassi ciclopedonali	1.000.000	1.000.000	1.500.000	int.		70250.00.04
29	06	Riqualificazione integrale della viabilità di quartiere (Spontriccio)	1.430.000			int.		70250.00.04
30	06	Riqualificazione integrale della viabilità di quartiere (Riccone 2)	1.000.000	500.000		int.		70250.00.04
31	06	Risanamento e messa a norma di infrastrutture stradali.		100.000	100.000	int./est.		70250.00.04
32	06	Risanamento e messa a norma di infrastrutture stradali.	594.000			int./est.		70250.00.05

MANUT. OPERE MARITTIME LACUALI E FLUVIALI (Codice 04)

33	06	Dragaggio porto canale.	200.000	200.000		int.		70430.00.01
----	----	-------------------------	---------	---------	--	------	--	-------------

**MANUT. OPERE PRODUZIONE E
DISTRIBUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA
(Codice 06)**

34	06	Interventi di manutenzione straordinaria impianti di pubblica illuminazione.	200.000	200.000	200.000	int.		70250.00.0 4
35	06	Interventi di efficientamento energetico impianti di pubblica illuminazione.	130.000	130.000	130.000	int.		70250.00.0 8

num.	Tipo	ELENCO DEI LAVORI	ElencoA. 2022	A. 2023	A. 2024	Progett o (int/est)	Finanz. Privato	Capitolo spesa
		MANUT. ALTRE INFRASTRUTTURE PER AMBIENTE E TERRITORIO (Codice 99)						

36	01	Realizzazione di vasca di sollevamento acque reflue in viale Monti e rete fognaria afferente	100.000	680.000		est.		60300.00.0 1
37	06	Manutenzione straordinaria rete fognatura bianca (interventi straordinari sottopassi, ecc...) e acquedotto.	300.000	300.000	300.000	int./est.		60300.00.0 1
38	06	Rifacimento tratto di fognatura bianca Ø 800 viale Venezia.	160.000			int./est.		60300.00.0 1

**MANUT. OPERE SPORT E SPETTACOLO
(Cod.12)**

39	06	Interventi di manutenzione straordinaria per adeguamento normativo agli impianti sportivi.	200.000	250.000	250.000	int.		60705.00.0 4
40	06	C.P.I. Palestre Comunali.	180.000			int./est.		60705.00.0 4

**MANUT. ALTRA EDILIZIA PUBBLICA
(Cod.09)**

41		Adeguamento di edifici siti in via Arona, zona Spontriccio, Castello degli Agolanti ed ex scuola Fontanelle per realizzazione di luoghi di aggregazione culturale e giovanile.	500.000			int.		10110.00.0 1
42	06	Interventi di manutenzione straordinaria per adeguamento normativo di edifici comunali	250.000	250.000	250.000	int./est.		10110.00.0 1

**TOTALE importo opere dal n° 1 al 42
(finanz.pubbl.)**

€	€	€
21.364.816	17.910.000	13.730.000

10.1 Triennale degli investimenti

	DESCRIZIONE	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
10100.00.04	Espropri - acquisizione aree	20.000,00		
10110.00.01 LL.PP.	Interventi di manutenzione straordinaria per adeguamento normativo ad alcuni edifici comunali	250.000,00	250.000,00	250.000,00
10110.00.01	Riqualificazione del mattatoio per nuova destinazione sociale	500.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
10110.00.01	Adeguamento di edifici V Arona, zona Spontriccio Castello degli Agolanti ex sc Fontanelle	500.000,00		
10110.00.01 LL.PP.	Restauro e risanamento conservativo ex Colonia Reggiana	500.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
10110.00.20	Regolarizzo per manutenzione straordinaria arboreto Cicchetti	24.400,00	24.400,00	24.400,00
10110.00.21	Regolarizzo per manutenzione straordinaria Ex Hotel Smart	61.000,00	61.000,00	61.000,00
10110.00.08 IMPIANTI SPORTIVI	Manutenzione palazzetto dello sport	20.000,00		
10110.00.03 SERV. INFORMATICO	Progetto sicurezza e riqualificaz. Urbana - Accordo di Programma - Cablaggio Ced	30.000,00		
10110.00.04 LL.PP SOC.PARTEC.	Manutenz. Patrimonio Geat	706.000,00		
10120.00.01 LL.PP.	Acq. Beni durevoli (mobili e arredi)	5.000,00		

10120.00.10	Manutenz. Straord. Imbarcazione Saviolina	2.000,00		
10120.00.22	Acq. mobili e arredi per turismo	4.500,00		
10120.00.28 BILANCIO	Acq. beni durevoli ragioneria	3.000,00		
10120.00.40	Acq. Mobili per edilizia privata	5.000,00		
10130.00.01	Acq. Software di base e programmi applicativi	5.000,00		
10130.00.02 SERV. INFORMATICO	Acq. Attrezzature informatiche e sviluppo nuovi applicativi gestionali	20.000,00		
10130.03.01	Attrezzature sistema informativo	5.000,00		
10140.00.02	Mobili e Arredi per srv. URP	5.000,00		
10140.00.03	Attrezzature per URP	1.000,00		
10140.00.04	Acq. Hardware per URP	1.500,00		
10140.00.05	Attrezzature per servizi demografici	1.000,00		
10150.00.01 LL.PP	Accordi bonari ed arbitrati ex artt. 241 e 243 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.	100.000,00	100.000,00	100.000,00
30100.03.00 P.M.	Acq. veicoli per PM	50.000,00		
30101.00.01	Sostituzione veicoli ossoletti	20.000,00		
30100.04.00 PM	Acq. Mobili per PM	5.000,00		

30100.05.00 P.M.	Acq. Attrezzature per potenziamento sist. Di videosorveglianza , installazione di varchi elettronici e acq. Di un drone per lotta all'abusivismo comm.le	35.000,00		
30100.06.00 P.M.	Acq. Di periferiche hardware	10.000,00		
30100.07.00 PM	Acq. Armi PM	3.000,00		
30100.10.00 P. M.	Acq. piattaforma Verbatel	4.000,00	4.000,00	4.000,00
30100.11.00 P. M.	Acq. Piattaforma informatica x corpo intercomunale PM a carico comune	7.000,00	7.000,00	7.000,00
30100.00.03	Acq attrezzature per PM	5.000,00	5.000,00	5.000,00
30100.00.12 P. M.	Sost parcometri per PM	18.000,00		
30100.00.14 P.M.	Unita' cinofila	3.000,00		
30110.00.05	Acq attrezzature per protezione civile	3.606,85	3.606,85	3.606,85
40215.00.02	Realizzazione del museo del territorio all'interno del contenitore culturale dell'ex Fornace Piva (se concesso contr. POR-FESR EMILIA ROMAGNA 2014-2020 Asse 5 - Azione 6.7.1 max 80%)	1.200.000,00	706.000,00	
40250.00.02	Completamento scuola elementare v. Capri	500.000,00		
40250.00.02	Rifacimento scuola Panoramica	539.835,16		
40260.00.01	Acquisto attrezzature per scuole	2.000,00		

40260.08.00	Acquisto mobili e arredi per scuole	70.000,00		
40260.13.00	Acq. Periferiche hardware - Interventi per la disabilità	3.000,00		
40260.16.00	Acq.attrezzature - Interventi per la disabilità	4.000,00		
40271.00.01	Acq. Attrezzature per museo del territorio	10.000,00		
60300.00.01 LL.PP.	Rifacimento tratto di fognatura bianca 800 viale Venezia	160.000,00		
60300.00.01 LL.PP.	Manutenzione straordinaria rete fognatura bianca e acquedotto	300.000,00	300.000,00	300.000,00
60300.00.01 LL.PP.	Realizzazione di vasca di sollevamento acque reflue in viale Monti e rete fognaria afferente	100.000,00	680.000,00	
60460.00.01 LL.PP.	Nolo	50.000,00		
60460.00.01 LL.PP.	Pulizia e vagliatura sabbia	50.000,00		
60600.00.02 LL.PP.	Manutenz. Straord. Acquisto giochi parchi GEAT	50.000,00		
60600.00.02 LL.PP.	Installazione attrezzatura sportiva presso parco degli olivetani	65.000,00		
60600.00.02 LL.PP.	Riqualificazione parco Ugo la Malfa	300.000,00		
60600.00.02 LL.PP.	Realizzazione di un sentiero storico naturalistico sul Rio Melo		500.000,00	
60600.00.02 LL.PP.	Realizzazione di un sentiero storico naturalistico del torrente Marano con riqualificazione area ex Polveriera		500.000,00	
60600.00.04	Manutenzione verde geat (contratto)	140.000,00	140.000,00	140.000,00

60600.00.04	Indennità di disagio ambientale	100.000,00	100.000,00	100.000,00
60705.00.04 IMPIANTI SPORTIVI	Manutenz. Straord. E messa a norma impianti sportivi	200.000,00	250.000,00	250.000,00
60705.00.04 IMPIANTI SPORTIVI	Manutenzione straordinaria piscina art 15 piano di gestione	25.000,00	25.000,00	25.000,00
60705.00.04	Realizzazione dello Skate Park	400.000,00		
60705.00.04 IMPIANTI SPORTIVI	Rifacimento del manto al capo di gioco Stadio Comunale	916.008,00		
60705.00.03 IMPIANTI SPORTIVI	Rifacimento del manto al capo di gioco Stadio Comunale quota finanziata da contributo	500.000,00		
60705.00.04 LL.PP.	C.P.I. Palestre Comunali	180.000,00		
60705.00.04	Realizzazione nuova copertura piastra polivalente presso il Centro sportivo Italo Nicoletti	785.000,00		
60715.00.02 SPORT	Acquisto attrezzature per sport	12.150,00		
60715.00.02	Acq attrezz sport			
60910.00.01 ED PRIVATA	Contributo per realizzazione edifici di culto	35.000,00		
60919.00.01 EDILIZIA/DEMANIO/AMBIENTE	Rimborso a privati di entrate non dovute derivanti da oneri di urbanizzazione e costi di costruzione	60.000,00		

60949.00.01 CASA RIPOSO	Acq. attrezzature per donazione	500,00		
70210.00.03 LL.PP.	Incarichi di progettazione	150.000,00		
70210.00.01	Incarichi progettazioni per progetti da approvare	100.000,00		
70250.00.04 LL.PP.	Interventi di manutenzione straordinaria stradale, rifacimento marciapiedi e interventi per il superamento delle barriere architettoniche compresi i sottopassi ciclopeditoni	1.000.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00
70250.00.04	Realizzazione nuovo impianto di pubblica illuminazione nei v. Corridoni Gramsci piazza XXV aprile e aree limitrofe	200.000,00		
70250.00.04 LL.PP.	Riqualificazione integrale della viabilità di quartiere (Riccione 2)	1.000.000,00	500.000,00	
70250.00.04 LL.PP.	Riqualificazione centro studi	600.000,00		
70250.00.04 LL.PP.	Ampliamento v.le Venezia		600.000,00	2.000.000,00
70250.00.04 LL.PP.	Riqualificazione di v. Tasso da V. Bellini a V. Verdi	200.000,00	600.000,00	
70250.00.04 LL.PP.	Completamento Restyling sottopasso Ceccarini	500.000,00		
70250.00.04 LL.PP.	Fluidificazione del traffico con realizzazione di rotonde stradali	300.000,00	300.000,00	
70250.00.04 LL.PP.	Riqualificazione viale Bologna, da v.le Emilia a v.le Romagna e p.zza XX Settembre	1.713.593,00		

70250.00.04 LL.PP.	Riqualificazione di v.le Cortemaggiore e via Lungorio	1.500.000,00		
70250.00.04 LL.PP.	Riqualificaione p.le Unità e aree limitrofe	1.000.000,00	500.000,00	
70250.00.04 LL.PP.	Riqualificazioni aree commerciali v.li Dante S. Martino Gramsci e Ceccarini		2.000.000,00	3.000.000,00
70250.00.04 LL.PP.	Realizzazione anello ciclo pedonale di collegamento agli impianti sportivi della cittadella dello sport	300.000,00	500.000,00	2.000.000,00
70250.00.04	Riqualificazione viale Verdi	300.000,00		
70250.00.04 LL.PP.	Riqualificazione di viale San Martino	966.215,00		
70250.00.04 LL.PP.	Restyling passeggiata Goethe e Shakespeare da P.le Aldo Moro al Marano 2 stralcio 2 lotto	576.010,00		
70252.00.01	Restyling passeggiata Goethe e Shakespeare da P.le Aldo Moro al Marano 2 stralcio 2 lotto	923.990,00		
70250.00.04 LL.PP.	Completamento lavori viale Tagliamento	240.000,00		
70250.00.04 LL.PP.	Riqualificazione quartiere Sponticciolo	1.430.000,00		
70250.00.04 LL.PP.	Riqualificazione del Porto canale da via Dei Mille a v.le D'Annunzio	2.000.000,00		
70250.00.04 LL.PP.	Riqualificazione del V.le D'Annunzio dal p. Azzarita al porto canale	200.000,00	800.000,00	
70250.00.04 LL.PP.	Interventi di manutenzione straordinaria impianti di pubblica illuminazione	200.000,00	200.000,00	200.000,00
70250.00.04 LL.PP.	Risamento e messa a norma di infrastrutture stradali		100.000,00	100.000,00

70250.00.05 LL.PP.	Risamento e messa a norma di infrastrutture stradali	594.000,00		
70250.00.08	Efficientamento energetico	130.000,00	130.000,00	130.000,00
70250.00.03 LL.PP.	Manutenz. Straord. Geat - strade	1.712.500,00		
70250.00.09	Ammortamento lavori pubblica illuminazione	300.000,00	300.000,00	300.000,00
70425.00.02 DEMANIO	Riqualificazione del porto canale e delle sue darsene da viale D'annunzio al mare		4.000.000,00	1.000.000,00
70425.00.02 DEMANIO	Riqualificazione del porto canale dal ponte romano a v. dei Mille	300.000,00	1.000.000,00	
70430.00.01 DEMANIO	Dragaggio fondali porto canale	200.000,00	200.000,00	
98001.00.01	Fondo destinazione 10% alienazioni	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	TOTALE	28.426.808,01	19.486.006,85	14.600.006,85

Modalità di finanziamento	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
MUTUO	3.900.000,00	4.689.000,00	5.366.000,00
MUTUI FLESSIBILI DA 2021	1.800.000,00	706.000,00	
FPV ENTRATA DA PREVISIONALE	539.835,16		
RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	5.244.223,48	9.584.700,00	8.765.500,00
MEZZI CORRENTI (regolarizzo Cicchetti e Ex Hotel Smart)	85.400,00	85.400,00	85.400,00
ALIENAZIONI PATRIMONIO VARIE	14.136.252,52	3.837.800,00	
RIMBORSO DA COMUNI 4935.00.01	4.000,00	4.000,00	4.000,00
CONTRIBUTI DA ALTRE AMMINISTRAZIONI PER PROTEZIONE CIVILE 4168.00.01	3.606,85	3.606,85	3.606,85

ENTRATE PER REGOLARIZZAZIONI SPESE DI PROGETTAZIONE VOCE 70210.00.01	100.000,00		
DONAZIONI 4537.00.01	500,00	500,00	500,00
Contributo ministero per manto erboso stadio 4241.00.01	500.000,00		
CONTR REG.LE PER SOSTITUZIONE VEICOLI OBSOLETI 4542.00.01	20.000,00		
RIMBORSO DA COMUNI 4935.00.02	5.000,00	5.000,00	5.000,00
CONTR MINISTERO PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	130.000,00	130.000,00	130.000,00
CONTRIBUTO ATERSIR INDENNITA' DISAGIO AMBIENTALE RIFIUTI SPECIALI 4536.00.01	240.000,00	240.000,00	240.000,00
CONTR REG.LE PER PASSEGGIATA GOETHE 2 STRALCIO 4182.00.01	923.990,00		
CONTRIBUTO MINISTERO PER MESSA IN SICUREZZA 4132.00.01	594.000,00		
CONTR. REG.LE PER DRAGAGGIO PORTO 4540.00.01	200.000,00	200.000,00	0,00
TOTALE ENTRATA	28.426.808,01	19.486.006,85	14.600.006,85
TOTALE SPESA	28.426.808,01	19.486.006,85	14.600.006,85

10.2 Cronoprogrammi

TITOLO PROGETTO:

1. RIQUALIFICAZIONE DEL PORTO CANALE DA VIALE DEI MILLE A V.LE D'ANNUNZIO

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

Riqualificazione dell'ambito del Porto Canale nel tratto compreso tra viale dei Mille e viale D'Annunzio nel più generale contesto di riqualificazione del Porto Canale secondo le indicazioni contenute nel Masterplan del Porto Canale. L'opera riveste un carattere di primaria importanza in quanto punto di partenza fondamentale per la funzionalità viaria prevista nel Masterplan del Porto Canale. Priorità alta.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Il progetto, che costituisce un primo stralcio della più ampia opera di riqualificazione, riguarda l'adeguamento delle banchine alle indicazioni plani-altimetriche del Servizio Tecnico di Bacino, competente per la materia idraulica, nel tratto compreso tra viale Dante e viale D'Annunzio nell'ottica di una loro percorribilità contestualizzata nell'ambito urbano, rendendole vero e proprio luogo di passeggio di pregio in armonia con la contigua viabilità ciclabile e carrabile.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/01/2022	31/01/2022
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/02/2022	10/02/2022
Esecuzione lavori	15/02/2022	30/06/2022
Fine Lavori – Collaudo	01/07/2022	30/09/2022

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO

fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
70250.00.04	€ 2.000.000,00	2022	€ 2.000.000,00					
		2023						
		2024						

CRONOPROGRAMMA

Sezione 1	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
	Riqualificazione del Porto Canale tra viale dei Mille e viale D'Annunzio.	€ 2.000.000,00	70250.00.04

Sezione 2	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
	Risorse proprie dell'ente	€ 2.000.000,00	//
TOTALE		€ 2.000.000,00	

Sezione 3	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2022	€ 2.000.000,00
TOTALE ANNO 2022		€ 2.000.000,00	
	2023	€ 0,00	
TOTALE ANNO 2023		€ 0,00	
//	2024	€ 0,00	
TOTALE ANNO 2024		€ 0,00	
TOTALE SPESA		€ 2.000.000,00	

Sezione 4	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024
	RIQUALIFICAZIONE DEL PORTO CANALE DA VIALE DEI MILLE A V.LE D'ANNUNZIO	€ 2.000.000,00	€ 0,00	€ 0,00
di cui su capitolo	€ 2.000.000,00	€ 0,00	€ 0,00	
di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	
TOTALE	€ 2.000.000,00	€ 0,00	€ 0,00	

IL DIRIGENTE
 AREA GESTIONE DEL TERRITORIO
 Ing. MICHELE BONITO

TITOLO PROGETTO:**2 – AMPLIAMENTO DI VIALE VENEZIA****AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:**

Realizzazione dell'allargamento di Viale Venezia, nel tratto dal ponte sul Rio Melo fino al raccordo con Viale Empoli, e realizzazione di una pista ciclo-pedonale.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Il progetto prevede l'allargamento del viale Venezia a monte del ponte sul Rio Melo. Verrà realizzata una pista ciclo-pedonale per buona parte del tracciato, mentre per il tratto esistente fra i viali Villadose ed Empoli il percorso ciclo-pedonale occuperà parte del vecchio tracciato di v.le Venezia. L'ultimo tratto, su tracciato in variante, termina con una nuova rotatoria, che migliora lo svincolo con il viale Empoli.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Progettazione e avvio procedure d'esproprio	01/01/2022	31/12/2022
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/01/2023	15/02/2023
Determinazione a contrarre e gara	16/02/2023	28/02/2023
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/03/2023	30/06/2023
Esecuzione lavori	01/09/2023	31/08/2024
Fine Lavori – CRE/Collaudato	01/09/2024	31/12/2024

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO

fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
		2022						
70250.00.04	€ 600.000,00	2023	€ 600.000,00					
70250.00.04	€ 2.000.000,00	2024	€ 2.000.000,00					

CRONOPROGRAMMA

Sezione 1	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
	AMPLIAMENTO DI VIALE VENEZIA	€ 2.600.000,00	70250.00.04

Sezione 2	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
	Risorse proprie	€ 2.600.000,00	//
	TOTALE	€ 2.600.000,00	

Sezione 3	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
		2022	€ 0,00
	TOTALE ANNO 2022		€ 0,00
	Espropri – spese progettuali – gara – anticipazione	2023	€ 600.000,00
	TOTALE ANNO 2023		€ 600.000,00
	Esecuzione e completamento lavori - collaudo	2024	€ 2.000.000,00
TOTALE ANNO 2024		€ 2.000.000,00	
TOTALE SPESA		€ 2.600.000,00	

Sezione 4	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024
	AMPLIAMENTO DI VIALE VENEZIA	€ 0,00	€ 600.000,00	€ 2.000.000,00
	di cui su capitolo	€ 0,00	€ 600.000,00	€ 2.000.000,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE		€ 0,00	€ 600.000,00	€ 2.000.000,00

IL DIRIGENTE
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO
Ing. MICHELE BONITO

TITOLO PROGETTO:**3 – RIQUALIFICAZIONE DI V.LE BOLOGNA DA V.LE F. LIGURE A VIALE ROMAGNA E P.ZZA XX SETTEMBRE****AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:**

Lavori di manutenzione straordinaria per riqualificazione del viale.

DESCRIZIONE PROGETTO:

L'intervento di riqualificazione del viale Bologna e della piazza XX Settembre ha l'intento di ripristinare e favorire la mobilità lenta, con il rifacimento dei marciapiedi previa eventuale sostituzione delle essenze arboree che ad oggi ne limitano l'uso soprattutto per le persone con disabilità fisiche, e l'inserimento di una pista ciclabile esclusiva.

I risultati attesi sono quelli di diminuire la pericolosità agli incroci per possibili conflitti automobilisti-ciclisti-pedoni.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/01/2022	31/01/2022
Determinazione a contrarre	01/02/2022	10/02/2022
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	15/02/2022	28/02/2022
Esecuzione lavori	01/03/2022	31/08/2022
Fine Lavori – CRE/Collaudato	01/09/2022	30/10/2022

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO

fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
70250.00.04	€ 1.713.593,00	2022	€ 1.713.593,00					
		2023						
		2024						

CRONOPROGRAMMA

Sezione 1	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
	RIQUALIFICAZIONE DI V.LE BOLOGNA DA V.LE F. LIGURE A VIALE ROMAGNA E P.ZZA XX SETTEMBRE	€ 1.713.593,00	70250.00.04

Sezione 2	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
	Risorse proprie	€ 1.713.593,00	//
	TOTALE	€ 1.713.593,00	

Sezione 3	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
	Progettazione – Affidamento - Esecuzione Lavori - Collaudo	2022	€ 1.713.593,00
	TOTALE ANNO 2022		€ 1.713.593,00
		2023	€ 0,00
	TOTALE ANNO 2023		€ 0,00
		2024	€ 0,00
TOTALE ANNO 2024		€ 0,00	
TOTALE SPESA			€ 1.713.593,00

Sezione 4	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024
	RIQUALIFICAZIONE DI V.LE BOLOGNA DA V.LE F. LIGURE A V.LE ROMAGNA E P.ZZA XX SETTEMBRE.	€ 1.713.593,00	€ 1.200.000,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	€ 1.713.593,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE		€ 1.713.593,00	€ 0,00	€ 0,00

IL DIRIGENTE
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO
 Ing. MICHELE BONITO

TITOLO PROGETTO:**4 – RIQUALIFICAZIONE DI V.LE CORTEMAGGIORE E VIA LUNGORIO****AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:**

Lavori di manutenzione straordinaria per riqualificazione dei viali.

DESCRIZIONE PROGETTO:

L'intervento di riqualificazione di viale Cortemaggiore e di via Lungorio costituisce la naturale prosecuzione di quanto già previsto a riguardo di viale Bologna. L'intervento è teso alla riqualificazione della pavimentazione stradale, del marciapiede e dei suoi elementi di arredo.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Esecuzione lavori	01/01/2022	30/08/2022
Fine Lavori – CRE/Collaudò	01/09/2022	31/12/2022

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO

fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
70250.00.04	€ 1.500.000,00	2022	€ 1.500.000,00					
		2023						
		2024						

CRONOPROGRAMMA

Sezione 1	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
	RIQUALIFICAZIONE DI V.LE CORTEMAGGIORE E VIA LUNGORIO	€ 1.500.000,00	70250.00.04

Sezione 2	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
	Risorse proprie	1.500.000,00	//
	TOTALE	€ 1.500.000,00	

Sezione 3	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
	Esecuzione Lavori - Collaudo	2022	€ 1.500.000,00
	TOTALE ANNO 2022		€ 1.500.000,00
		2023	€ 0,00
	TOTALE ANNO 2023		€ 0,00
		2024	€ 0,00
TOTALE ANNO 2024		€ 0,00	
TOTALE SPESA		€ 1.500.000,00	

Sezione 4	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024
	RIQUALIFICAZIONE DI V.LE CORTEMAGGIORE E VIA LUNGORIO	€ 1.500.000,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	€ 1.500.000,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE		€ 1.500.000,00	€ 0,00	€ 0,00

IL DIRIGENTE
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO
 Ing. MICHELE BONITO

TITOLO PROGETTO:**5 – RIQUALIFICAZIONE DI V.LE VERDI****AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:**

Lavori di manutenzione straordinaria per riqualificazione del viale.

DESCRIZIONE PROGETTO:

L'intervento di riqualificazione di viale Verdi riguarda più nel dettaglio la sistemazione dei suoi marciapiedi e dei loro elementi di arredo nel rispetto delle essenze arboree ivi presenti.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Esecuzione lavori	01/01/2022	30/05/2022
Fine Lavori – CRE/Collaudò	01/06/2022	31/12/2022

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO

fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
70250.00.04	€ 300.000,00	2022	€ 300.000,00					
		2023						
		2024						

CRONOPROGRAMMA

Sezione 1	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
	RIQUALIFICAZIONE DI V.LE VERDI	€ 300.000,00	70250.00.04

Sezione 2	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
	Risorse proprie	300.000,00	//
	TOTALE	€ 300.000,00	

Sezione 3	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
	Esecuzione Lavori - Collaudo	2022	€ 300.000,00
	TOTALE ANNO 2022		€ 1.500.000,00
		2023	€ 0,00
	TOTALE ANNO 2023		€ 0,00
		2024	€ 0,00
	TOTALE ANNO 2024		€ 0,00
TOTALE SPESA		€ 300.000,00	

Sezione 4	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024
	RIQUALIFICAZIONE DI V.LE VERDI	€ 300.000,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	€ 300.000,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE		€ 300.000,00	€ 0,00	€ 0,00

IL DIRIGENTE
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO
 Ing. MICHELE BONITO

TITOLO PROGETTO:

6 – RIQUALIFICAZIONE DI V.LE TASSO NEL TRATTO DAL V.LE BELLINI A V.LE VERDI: OPERE STRADALI E ARREDO

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

Lavori di manutenzione straordinaria per riqualificazione del viale.

DESCRIZIONE PROGETTO:

L'intervento di riqualificazione di viale Tasso nel tratto fra il viale V. Bellini e viale G. Verdi completa l'intervento in corso di realizzazione nel successivo tratto tra viale G. Verdi e viale M. D'Azelio. L'intervento è teso alla riqualificazione della pavimentazione stradale, del marciapiede e dei suoi elementi di arredo nel rispetto delle essenze arboree ivi presenti.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/02/2022	31/03/2022
Determinazione a contrarre e gara	01/04/2022	15/04/2022
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	16/04/2022	31/07/2022
Esecuzione lavori	01/09/2022	30/05/2023
Fine Lavori – CRE/Collaudato	01/06/2023	31/12/2023

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO

fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
70250.00.04	€ 200.000,00	2022	€ 200.000,00					
70250.00.04	€ 600.000,00	2023	€ 600.000,00					
		2024						

CRONOPROGRAMMA

Sezione 1	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
	RIQUALIFICAZIONE DI V.LE TASSO NEL TRATTO DA V.LE BELLINI A V.LE VERDI: OPERE STRADALI E ARREDO	€ 800.000,00	70250.00.04

Sezione 2	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
	Risorse proprie	800.000,00	//
	TOTALE	€ 800.000,00	

Sezione 3	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
		2022	€ 0,00
	TOTALE ANNO 2022		€ 0,00
	Progettazione – Affidamento - Esecuzione Lavori - CRE	2023	€ 200.000,00
	TOTALE ANNO 2023		€ 200.000,00
		2024	€ 600.000,00
TOTALE ANNO 2024		€ 600.000,00	
TOTALE SPESA		€ 800.000,00	

Sezione 4	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024
	Riqualificazione di v.le Tasso nel tratto da v.le Bellini a v.le Verdi: Opere Stradali e Arredo	€ 200.000,00	€ 600.000,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	€ 200.000,00	€ 600.000,00	€ 0,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE		€ 200.000,00	€ 600.000,00	€ 0,00

IL DIRIGENTE
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO
 Ing. MICHELE BONITO

TITOLO PROGETTO:**7 – RIQUALIFICAZIONE DI V.LE SAN MARTINO****AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:**

Lavori di manutenzione straordinaria per riqualificazione del viale.

DESCRIZIONE PROGETTO:

L'intervento di riqualificazione del viale San Martino ha l'intento di contemperare il transito veicolare con la pedonabilità di una via avente un carattere commerciale attraverso il rifacimento e la sistemazione della pavimentazione e dei suoi elementi di arredo nel rispetto delle essenze arboree ivi presenti.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Esecuzione lavori	06/12/2021	30/06/2022
CRE/Collaudò	01/07/2022	31/10/2022

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO

fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
70250.00.04	€ 966.215,00	2022	€ 966.215,00					
		2023						
		2024						

CRONOPROGRAMMA

Sezione 1	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
	RIQUALIFICAZIONE DI V.LE SAN MARTINO	€ 966.215,00	70250.00.04

Sezione 2	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
	Risorse proprie	€ 966.215,00	//
	TOTALE	€ 966.215,00	

Sezione 3	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
	Esecuzione Lavori, Fine lavori e collaudo	2022	€ 966.215,00
	TOTALE ANNO 2022		€ 966.215,00
		2023	€ 0,00
	TOTALE ANNO 2023		€ 0,00
		2024	€ 0,00
TOTALE ANNO 2024		€ 0,00	
TOTALE SPESA			€ 966.215,00

Sezione 4	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024
	RIQUALIFICAZIONE DI V.LE SAN MARTINO	€ 966.215,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	€ 966.215,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE	€ 966.215,00	€ 0,00	€ 0,00

IL DIRIGENTE
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO
 Ing. MICHELE BONITO

TITOLO PROGETTO:

8 – FLUIDIFICAZIONE DEL TRAFFICO CON REALIZZAZIONE DI ROTATORIE STRADALI: ROTATORIA SS16/V. FROSINONE, ROTATORIA SS16/V. MARSALA, ROTATORIA SS16/V. LIGURIA, RIQUALIFICAZIONE V. FROSINONE E V.LE FORMIA PER ACCESSO A OSPEDALE E PRONTO SOCCORSO.

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

Realizzazione di rotatorie stradali.

DESCRIZIONE PROGETTO:

L'intervento consiste nella realizzazione di tre rotatorie stradali ed opere di riqualificazione di assi stradali di accesso all'ospedale cittadino ed al relativo Pronto Soccorso secondo due distinti stralci.

I risultati attesi sono quelli di aumentare la sicurezza negli incroci e di fluidificazione del traffico. Inoltre gli interventi garantiscono maggiore sicurezza ai pedoni che intendono attraversare gli incroci.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Progettazione 1° intervento	01/01/2022	30/04/2022
Approvazione progetto – affidamento lavori	01/05/2022	31/07/2022
Esecuzione lavori – Cert- Reg. Esecuz.	01/09/2022	31/12/2022
Progettazione 2° intervento	01/01/2023	30/04/2023
Approvazione progetto – affidamento lavori	01/05/2023	31/07/2023
Esecuzione lavori – Cert- Reg. Esecuz.	01/09/2023	31/12/2023

SCHEMA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO

fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
70250.00.04	€ 300.000,00	2022	€ 300.000,00					
70250.00.04	€ 300.000,00	2023	€ 300.000,00					
		2024						

CRONOPROGRAMMA

	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
Sezione 1	FLUIDIFICAZIONE DEL TRAFFICO CON REALIZZAZIONE DI ROTATORIE STRADALI: ROTATORIA SS16/V. FROSINONE, ROTATORIA SS16/V. MARSALA, ROTATORIA SS16/V. LIGURIA, RIQUALIFICAZIONE V. FROSINONE E V.LE FORMIA PER ACCESSO A OSPEDALE E PRONTO SOCCORSO.	600.000,00	70250.00.04

	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
Sezione 2	Risorse proprie	€ 600.000,00	//
	TOTALE	€ 600.000,00	

	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
Sezione 3	1° intervento: Progett.ne – Affidamento – Esecuzione Lavori	2022	€ 300.000,00
	TOTALE ANNO 2022		€ 300.000,00
	2° intervento: Progett.ne – Affidamento – Esecuzione	2023	€ 300.000,00
	TOTALE ANNO 2023		€ 300.000,00
		2024	€ 0,00
	TOTALE ANNO 2024		€ 0,00
	TOTALE SPESA		€ 600.000,00

	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024
Sezione 4	FLUIDIFICAZIONE DEL TRAFFICO CON REALIZZAZIONE DI ROTATORIE STRADALI: ROTATORIA SS16/V. FROSINONE, ROTATORIA SS16/V. MARSALA, ROTATORIA SS16/V. LIGURIA, RIQUALIFICAZIONE V. FROSINONE E V.LE FORMIA PER ACCESSO A OSPEDALE E PRONTO SOCCORSO.	€ 300.000,00	€ 300.000,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	€ 300.000,00	€ 300.000,00	€ 0,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE	€ 300.000,00	€ 300.000,00	€ 0,00

IL DIRIGENTE
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO
Ing. MICHELE BONITO

TITOLO PROGETTO:**9 – RIQUALIFICAZIONE P.LE UNITA' E AREE LIMITROFE.****AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:**

Riqualificazione delle aree commerciali mediante lavori di arredo, nuova illuminazione e complementi di arredo.

DESCRIZIONE PROGETTO:

L'intervento consiste nella riqualificazione dell'area commerciale di P.zza Unità che oggi è adibita a parcheggio e durante la mattina di ogni venerdì, unitamente alle sue aree limitrofe, ospita il mercato settimanale.

Gli interventi saranno indirizzati a riqualificare le aree, mediante interventi sulle pavimentazioni, arredi, illuminazione, verde.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Progettazione	01/01/2022	31/03/2022
Affidamento lavori	01/04/2022	31/06/2022
Esecuzione lavori	01/09/2022	30/04/2023
Completamento lavori e collaudo	01/05/2023	31/07/2023

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO

fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
70250.00.04	€ 1.000.000,00	2022	€ 1.000.000,00					
70250.00.04	€ 500.000,00	2023	€ 500.000,00					
		2024						

CRONOPROGRAMMA

Sezione 1	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
	RIQUALIFICAZIONE P.LE UNITA' E AREE LIMITROFE	€ 1.500.000,00	70250.00.04

Sezione 2	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
	Risorse proprie	€ 1.500.000,00	//
	TOTALE	€ 1.500.000,00	

Sezione 3	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
	Progettazione – Affidamento – Esecuzione Lavori	2022	€ 1.000.000,00
	TOTALE ANNO 2022		€ 1.000.000,00
	Completamento lavori - Collaudo	2023	€ 500.000,00
	TOTALE ANNO 2023		€ 500.000,00
		2024	€ 0,00
TOTALE ANNO 2024		€ 0,00	
TOTALE SPESA		€ 1.500.000,00	

Sezione 4	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024
	RIQUALIFICAZIONE P.LE UNITA' E AREE LIMITROFE	€ 1.000.000,00	€ 500.000,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	€ 1.000.000,00	€ 500.000,00	€ 0,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE		€ 1.000.000,00	€ 500.000,00	€ 0,00

IL DIRIGENTE
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO
 Ing. MICHELE BONITO

TITOLO PROGETTO:**10 – RIQUALIFICAZIONE AREE COMMERCIALI IN V.LE DANTE, GRAMSCI E CECCARINI.****AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:**

Riqualificazione delle aree commerciali mediante lavori di arredo, nuova illuminazione e complementi di arredo.

DESCRIZIONE PROGETTO:

L'intervento consiste nella riqualificazione delle aree commerciali di maggior pregio della città mediante interventi sulle pavimentazioni, arredi, illuminazione, verde.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Progettazione	01/01/2022	31/12/2022
Affidamento lavori	01/01/2023	31/03/2023
Esecuzione lavori	01/09/2023	30/04/2024
Completamento lavori e collaudo	01/05/2024	31/07/2024

SCHEMA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO

fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
		2022						
70250.00.04	€ 2.000.000,00	2023	€ 2.000.000,00					
70250.00.04	€ 3.000.000,00	2024	€ 3.000.000,00					

CRONOPROGRAMMA

Sezione 1	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
	RIQUALIFICAZIONE AREE COMMERCIALI IN V.LE DANTE, GRAMSCI E CECCARINI	€ 5.000.000,00	70250.00.04

Sezione 2	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
	Mutuo	€ 5.000.000,00	//
	TOTALE	€ 5.000.000,00	

Sezione 3	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
	Progettazione	2022	€ 0,00
	TOTALE ANNO 2022		€ 0,00
	Affidamento – Esecuzione Lavori	2023	€ 2.000.000,00
	TOTALE ANNO 2023		€ 2.000.000,00
	Completamento lavori - Collaudo	2024	€ 3.000.000,00
TOTALE ANNO 2024		€ 3.000.000,00	
TOTALE SPESA			€ 5.000.000,00

Sezione 4	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024
	RIQUALIFICAZIONE AREE COMMERCIALI IN V.LE DANTE, GRAMSCI E CECCARINI	€ 0,00	€ 2.000.000,00	€ 3.000.000,00
	di cui su capitolo	€ 0,00	€ 2.000.000,00	€ 3.000.000,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE		€ 0,00	€ 2.000.000,00	€ 3.000.000,00

IL DIRIGENTE
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO
 Ing. MICHELE BONITO

TITOLO PROGETTO:

11 – REALIZZAZIONE ANELLO CICLO-PEDONALE DI COLLEGAMENTO AGLI IMPIANTI SPORTIVI DEL PARCO DELLO SPORT.

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

Realizzazione di collegamento ciclo pedonale all'interno del Parco dello Sport

DESCRIZIONE PROGETTO:

L'intervento consiste nella realizzazione di un collegamento ciclo pedonale all'interno del Parco dello Sport al fine di collegare tutti gli impianti sportivi in sicurezza, integrando questi con elementi di riqualificazione, quali recinzioni, parcheggi, aree verdi, ecc.

I risultati attesi sono quelli di aumentare la sicurezza per la mobilità lenta (ciclisti e pedoni).

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Progettazione definitiva/esecutiva	01/03/2021	31/12/2021
Approvazione progetto definitivo/esecutivo	01/01/2022	28/02/2022
Affidamento lavori	01/03/2022	31/06/2022
Esecuzione lavori	01/07/2022	30/06/2023
Collaudo	01/07/2023	30/09/2023

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO

fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
70250.00.04	€ 300.000,00	2022	€ 300.000,00					
70250.00.04	€ 500.000,00	2023	€ 500.000,00					
70250.00.04	€ 2.000.000,00	2024	€ 2.000.000,00					

CRONOPROGRAMMA

Sezione 1	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
	Realizzazione anello ciclo-pedonale di collegamento agli impianti sportivi del Parco dello Sport.	€ 2.800.000,00	70250.00.04

Sezione 2	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
	Risorse proprie	€ 2.800.000,00	//
	TOTALE	€ 2.800.000,00	

Sezione 3	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
	Progettazione	2022	€ 300.000,00
	TOTALE ANNO 2022	€ 300.000,00	
Esecuzione lavori	2023	€ 500.000,00	
	TOTALE ANNO 2023	€ 500.000,00	
Completamento lavori e collaudo	2024	€ 2.000.000,00	
	TOTALE ANNO 2024	€ 2.000.000,00	
	TOTALE SPESA	€ 2.800.000,00	

Sezione 4	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024
	Realizzazione anello ciclo-pedonale di collegamento agli impianti sportivi del Parco dello Sport.	€ 300.000,00	€ 500.000,00	€ 2.000.000,00
di cui su capitolo	€ 300.000,00	€ 500.000,00	€ 2.000.000,00	
di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	
	TOTALE	€ 300.000,00	€ 500.000,00	€ 2.000.000,00

IL DIRIGENTE
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO
 Ing. MICHELE BONITO

TITOLO PROGETTO:

12 – RESTYLING PASSEGGIATA GOETHE E SHAKESPEARE DA P.le AZZARITA AL RIO MARANO – 2° STRALCIO: OPERE STRADALI E ARREDO – 2° LOTTO.

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

Realizzazione d'intervento di riqualificazione architettonica ed ambientale

DESCRIZIONE PROGETTO:

L'intervento, suddiviso in due stralci, consiste nella riqualificazione architettonica ed ambientale della passeggiata esistente adiacente agli stabilimenti balneari fra il P.le Azzarita ed il Rio Marano.

L'opera, il cui primo stralcio da P.le Azzarita a P.le A. Moro è completato, prevederà, oltre che all'utilizzo di nuovi materiali, anche la creazione di spazi per l'aggregazione e l'incontro, gazebi, aree verdi e nuovi arredi ed illuminazione.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Esecuzione lavori	01/12/2021	30/04/2022
Collaudo	01/05/2022	31/07/2022

SCHEMA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO

fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
70250.00.04	€ 1.500.000,00	2022	€ 1.500.000,00					
		2023						
		2024						

CRONOPROGRAMMA

Sezione 1	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
	Restyling passeggiata Goethe e Shakespeare da p.le Azzarita al Rio Marano – 2° Stralcio – 2° lotto: opere stradali e arredo.	€ 1.500.000,00	70250.00.04

Sezione 2	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
	Risorse proprie e Contributo reg.le	€ 1.500.000,00	//
	TOTALE	€ 1.500.000,00	

Sezione 3	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
	Esecuzione lavori - Collaudo	2022	€ 1.500.000,00
	TOTALE ANNO 2022		€ 1.500.000,00
		2023	€ 0,00
	TOTALE ANNO 2023		€ 0,00
		2024	€ 0,00
	TOTALE ANNO 2024		€ 0,00
TOTALE SPESA			€ 1.500.000,00

Sezione 4	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024
	Restyling passeggiata Goethe e Shakespeare da p.le Azzarita al Rio Marano – 2° stralcio – 2° lotto: opere stradali e arredo.	€ 1.500.000,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	€ 1.500.000,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE	€ 1.500.000,00	€ 0,00	€ 0,00

IL DIRIGENTE
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO
 Ing. MICHELE BONITO

TITOLO PROGETTO:**13 – RIQUALIFICAZIONE DEL V.LE D'ANNUNZIO DAL P.LE AZZARITA AL PORTO CANALE.****AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:**

Realizzazione d'intervento di riqualificazione architettonica ed ambientale

DESCRIZIONE PROGETTO:

L'intervento consiste nella riqualificazione architettonica ed ambientale del Viale D'Annunzio fra il P.le Azzarita ed il Porto Canale.

L'opera dovrà prevedere il rifacimento dei marciapiedi anche con l'utilizzo di nuovi materiali, nuove alberatura, nuovi arredi ed illuminazione.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Progettazione	01/12/2021	31/03/2022
Gara individuazione ditta esecutrice	01/04/2022	31/07/2022
Esecuzione lavori	01/09/2022	31/05/2023
Certificato di Regolare Esecuzione	01/06/2023	31/07/2023

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO

fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
70250.00.04	€ 200.000,00	2022	€ 200.000,00					
70250.00.04	€ 800.000,00	2023	€ 800.000,00					
		2024						

CRONOPROGRAMMA

Sezione 1	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
	Riqualificazione del v.le D'Annunzio dal p.le Azzarita al Porto Canale.	€ 1.000.000,00	70250.00.04

Sezione 2	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
	Risorse proprie	€ 1.000.000,00	//
	TOTALE	€ 1.000.000,00	

Sezione 3	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
	Progettazione, affidamento ed inizio lavori	2022	€ 200.000,00
	TOTALE ANNO 2022		€ 200.000,00
	Completamento lavori e C.R.E.	2023	€ 800.000,00
	TOTALE ANNO 2023		€ 800.000,00
		2024	€ 0,00
TOTALE ANNO 2024		€ 0,00	
TOTALE SPESA		€ 1.000.000,00	

Sezione 4	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024
	Riqualificazione del v.le D'Annunzio, dal p.le Azzarita al Porto Canale.	€ 200.000,00	€ 800.000,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	€ 200.000,00	€ 800.000,00	€ 0,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE		€ 200.000,00	€ 800.000,00	€ 0,00

IL DIRIGENTE
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO
 Ing. MICHELE BONITO

TITOLO PROGETTO:**14 – COMPLETAMENTO RESTYLING SOTTOPASSO IN V.LE CECCARINI.****AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:**

Realizzazione d'intervento di riqualificazione architettonica

DESCRIZIONE PROGETTO:

L'intervento consiste nel completamento dell'intervento riguardante il sottopasso di viale Ceccarini, laddove nelle annualità precedenti si è proceduto ad un ampliamento del sottopasso esistente ed al suo arredo, prevedendo per la nuova porzione una finitura di alta qualità architettonica, ed oggi si prevede di operare il restyling della porzione preesistente secondo le medesime finiture.

L'intervento è distinto in tre stralci funzionali per consentire la realizzazione delle opere in periodi non incidenti con festività, stagione estiva, ecc., di cui il primo in corso di realizzazione nell'anno 2021; l'intervento di che trattasi riguarda quindi il 2° e 3° stralcio.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Progettazione	01/01/2022	28/02/2022
Gara individuazione ditta esecutrice 2° stralcio	01/03/2022	30/06/2022
Esecuzione lavori e Certificato Reg. Esec.ne 2° str.	01/09/2022	31/12/2022
Gara individuazione ditta esecutrice 3° stralcio	01/04/2022	31/07/2022
Esecuzione lavori e Certificato Reg. Esec.ne 3° str.	01/09/2022	31/12/2022

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO

fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
70250.00.04	€ 500.000,00	2022	€ 500.000,00					
		2023						
		2024						

CRONOPROGRAMMA

Sezione 1	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
	Completamento restyling sottopasso in v.Le Ceccarini	€ 500.000,00	70250.00.04

Sezione 2	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
	Risorse proprie	€ 500.000,00	//
	TOTALE	€ 700.000,00	

Sezione 3	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
	Progettazione, affidamento ed esecuzione lavori	2022	€ 500.000,00
	TOTALE ANNO 2022		€ 500.000,00
		2023	€ 0,00
	TOTALE ANNO 2023		€ 0,00
		2024	€ 0,00
	TOTALE ANNO 2024		€ 0,00
TOTALE SPESA			€ 500.000,00

Sezione 4	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024
	Completamento restyling sottopasso in v.le Ceccarini	€ 500.000,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	€ 500.000,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE		€ 500.000,00	€ 0,00	€ 0,00

IL DIRIGENTE
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO
 Ing. MICHELE BONITO

TITOLO PROGETTO:**15 – COMPLETAMENTO LAVORI IN V.LE TAGLIAMENTO – OPERE A VERDE E ASFALTATURE****AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:**

Lavori di manutenzione straordinaria per riqualificazione del viale.

DESCRIZIONE PROGETTO:

L'intervento costituisce il completamento delle opere di riqualificazione di viale Tagliamento in corso di realizzazione nell'anno 2021 attraverso le opere di piantumazione delle nuove essenze arboree e di asfaltatura dei piani carrabile e pedonale.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Esecuzione lavori	01/01/2022	30/08/2022
Fine Lavori – CRE/Collaudato	01/09/2022	31/12/2022

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO

fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
70250.00.04	€ 240.000,00	2022	€ 240.000,00					
		2023						
		2024						

CRONOPROGRAMMA

Sezione 1	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
	COMPLETAMENTO LAVORI IN V.LE TAGLIAMENTO – OPERE A VERDE E ASFALTATURE	€ 240.000,00	70250.00.04

Sezione 2	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
	Risorse proprie	€ 240.000,00	//
	TOTALE	€ 240.000,00	

Sezione 3	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
	Esecuzione Lavori - Collaudo	2022	€ 240.000,00
	TOTALE ANNO 2022		€ 240.000,00
		2023	€ 0,00
	TOTALE ANNO 2023		€ 0,00
		2024	€ 0,00
	TOTALE ANNO 2024		€ 0,00
TOTALE SPESA		€ 240.000,00	

Sezione 4	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024
	COMPLETAMENTO LAVORI IN V.LE TAGLIAMENTO – OPERE A VERDE E ASFALTATURE	€ 240.000,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	€ 240.000,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE	€ 240.000,00	€ 0,00	€ 0,00

IL DIRIGENTE
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO
 Ing. MICHELE BONITO

TITOLO PROGETTO:**16. RIQUALIFICAZIONE DEL PORTO CANALE E DELLE SUE DARSENE DA V.LE D'ANNUNZIO AL MARE.****AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:**

Riqualificazione del Porto Canale nel suo tratto terminale, comprese le darsene ivi presenti, nel più generale contesto di riqualificazione secondo le indicazioni contenute nel Masterplan del Porto Canale.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Il progetto, che costituisce il più corposo stralcio della più ampia opera di riqualificazione, costituisce di fatto la concretizzazione di quanto previsto nel Masterplan del Porto redatto nelle annualità precedenti al fine di conferire al Porto Canale il ruolo di fulcro centrale della città.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/01/2022	31/12/2022
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/01/2023	31/03/2023
Esecuzione lavori	01/04/2023	30/06/2024
Fine Lavori – Collaudo	01/07/2024	31/12/2024

SCHEMA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO

fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
		2022						
70425.00.02	€ 4.000.000,00	2023	€ 4.000.000,00					
70425.00.02	€ 1.000.000,00	2024	€ 1.000.000,00					

CRONOPROGRAMMA

Sezione 1	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
	RIQUALIFICAZIONE DEL PORTO CANALE E DELLE SUE DARSENE DA V.LE D'ANNUNZIO AL MARE	€ 5.000.000,00	70425.00.02

Sezione 2	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
	Risorse proprie	€ 5.000.000,00	//
TOTALE		€ 5.000.000,00	

Sezione 3	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
	Progettazione	2022	€ 0,00
TOTALE ANNO 2022		€ 0,00	
Consegna, inizio e esecuzione lavori	2023	€ 4.000.000,00	
TOTALE ANNO 2023		€ 4.000.000,00	
Fine lavori e collaudazione	2024	€ 1.000.000,00	
TOTALE ANNO 2024		€ 1.000.000,00	
TOTALE SPESA		€ 5.000.000,00	

Sezione 4	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024
	RIQUALIFICAZIONE DEL PORTO CANALE E DELLE SUE DARSENE DA V.LE D'ANNUNZIO AL MARE	€ 0,00	€ 4.000.000,00	€ 1.000.000,00
di cui su capitolo	€ 0,00	€ 4.000.000,00	€ 1.000.000,00	
di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	
TOTALE		€ 0,00	€ 4.000.000,00	€ 1.000.000,00

IL DIRIGENTE
 AREA GESTIONE DEL TERRITORIO
 Ing. MICHELE BONITO

TITOLO PROGETTO :**17. RIQUALIFICAZIONE DEL PORTO CANALE DAL PONTE ROMANO A VIA DEI MILLE CON PROLUNGAMENTO DA VIA VERITA'****AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:**

Interventi di rinaturalizzazione e riqualificazione ambientale e paesagistica lungo il Rio Melo in sponda destra e sinistra da via dei Mille al ponte romano - Riqualificazione della viabilità ciclopedonale di accesso al parco fluviale e al porto.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Il progetto si pone l'obiettivo di sviluppare il concetto di paesaggio costiero in prossimità di un estuario fluviale (Porto Canale) e valorizzare le possibili attività di tipo didattico, valorizzazione ambientale e riqualificazione urbana, anche attraverso il recupero del rapporto con l'acqua.

L'intervento inoltre prevede l'integrazione e la riqualificazione della viabilità esistente con quella di nuova realizzazione di tipo ciclo-pedonale.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Appr. progetto di fattibilità tecnica ed economica	01/01/2022	31/03/2022
Approvazione progetto definitivo/esecutivo	01/04/2022	30/06/2022
Determinazione a contrarre e gara	01/07/2022	31/07/2022
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/08/2022	15/09/2022
Esecuzione lavori	01/10/2022	31/05/2023
Fine Lavori – Collaudo	01/06/2023	31/12/2023

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO

fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
70425.00.02	€ 300.000,00	2022	€ 300.000,00					
70425.00.02	€ 1.000.000,00	2023	€ 1.000.000,00					
		2024						

CRONOPROGRAMMA

Sezione 1	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
	Riqualificazione del Porto Canale dal ponte romano a via dei Mille con prolungamento da via Verità.	€ 1.300.000,00	70425.00.02

Sezione 2	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
	Risorse Proprie	€ 1.300.000,00	//
TOTALE		€ 1.300.000,00	

Sezione 3	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
		2022	€ 300.000,00
	TOTALE ANNO 2022		€ 300.000,00
	Progettazione, aggiudicazione e esecuzione lavori, collaudo	2023	€ 1.000.000,00
	TOTALE ANNO 2023		€ 1.000.000,00
		2024	€ 0,00
	TOTALE ANNO 2024		€ 0,00
	TOTALE SPESA		€ 1.300.000,00

Sezione 4	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024
	Riqualificazione del Porto Canale dal ponte romano a via dei Mille con prolungamento da via Verità.	€ 300.000,00	€ 1.000.000,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	€ 300.000,00	€ 1.000.000,00	€ 0,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE	€ 300.000,00	€ 1.000.000,00	€ 0,00

IL DIRIGENTE
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO
 Ing. MICHELE BONITO

TITOLO PROGETTO:

18 – REALIZZAZIONE NUOVO IMPIANTO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE NEI VIALI CORRIDONI, GRAMSCI, PIAZZA XXV APRILE E AREE LIMITROFE.

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

Intervento su impianto di pubblica illuminazione su arteria stradale in zona centrale

DESCRIZIONE PROGETTO:

Il progetto prevede la sostituzione, sugli stessi basamenti di fondazione, degli attuali punti luce (palo di sostegno + corpo illuminante) del v.le Ceccarini lato mare della ferrovia, con nuovi punti luce a tecnologia led; tali nuovi punti luce saranno composti da un palo in acciaio, cilindrico, zincato e verniciato, di altezza circa 6 metri fuori terra e da corpi illuminanti di arredo da scegliere tra quelli di particolare design. Oltre ai basamenti di fondazione, il progetto prevede anche la conservazione dell'esistente impianto elettrico di alimentazione costituito dai quadri di comando e controllo e dalla condotta interrata. I nuovi punti luce oltre ad essere in regola con la vigente normativa nazionale e regionale, grazie alle ottime caratteristiche di efficienza e durata dei led, permetteranno un notevole risparmio sui costi energetici e sui costi di manutenzione.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione Progetto Definitivo/Esecutivo	01/01/2022	30/07/2022
Gara d'Appalto – Affidamento Lavori	01/08/2022	31/10/2022
Consegna ed esecuzione lavori	01/11/2022	15/11/2022
Certificato di Regolare Esecuzione	16/11/2022	31/12/2022

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO

fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
70250.00.04	€ 200.000,00	2022	€ 200.000,00					
		2023						
		2024						

CRONOPROGRAMMA

Sezione 1	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
	Realizzazione nuovo impianto di Pubblica Illuminazione nei viali Corridoni, Gramsci, piazza XXV aprile e aree limitrofe.	€ 200.000,00	70250.00.04

	Importi	Capitoli di entrata
Risorse proprie	€ 200.000,00	//
TOTALE	€ 200.000,00	

Sezione 3	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
	Approvazione Progetto Esecutivo – Gara Appalto	2022	€ 200.000,00
	Consegna lavori – Esecuzione lavori		
	TOTALE ANNO 2022		€ 200.000,00
		2023	€ 0,00
	TOTALE ANNO 2023		€ 0,00
		2024	€ 0,00
	TOTALE ANNO 2024		€ 0,00
TOTALE SPESA		€ 200.000,00	

Sezione 4	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024
	Realizzazione nuovo impianto di Pubblica Illuminazione nei viali Corridoni, Gramsci, piazza XXV aprile e aree limitrofe.	€ 200.000,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	€ 200.000,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE	€ 200.000,00	€ 0,00	€ 0,00

IL DIRIGENTE
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO
 Ing. MICHELE BONITO

TITOLO PROGETTO**19 – RIQUALIFICAZIONE DEL MATTATOIO PER NUOVA DESTINAZIONE SOCIALE DENOMINATA IN.CON.TRA.****AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:**

La riqualificazione dell'Ex Mattatoio Comunale rimane al centro di una discussione che si protrae da diversi anni, si era pensato in passato di fare un concorso di idee per giovani architetti ponendo come principio un recupero della struttura per fini culturali, oggi l'Amministrazione Comunale attraverso il Documento Unico programmatico pensa ad un Centro di socialità per il sostegno e l'aiuto alle persone con varie disabilità.

DESCRIZIONE PROGETTO:

L'idea di creare una struttura che funga da sostegno alle persone con disabilità sul modello di Casa Sebastiano in Trentino, prevede la creazione di spazi per la residenza, semi-residenza, laboratori, ambulatori e spazi all'aperto. La struttura risulta adatta a questi usi anche senza snaturare l'edificio esistente, ma arricchendolo con collegamenti ed accorpamenti di superfetazioni senza modificare l'impianto e mantenendo il connotato di architettura post-industriale.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione Progetto Esecutivo – Gara Appalto	01/01/2022	15/05/2022
Consegna lavori-Inizio lavori	15/06/2022	31/08/2022
Esecuzione lavori	01/09/2022	31/05/2023
Fine lavori-Collaudato	01/06/2023	31/12/2023

SCHEMA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO

fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
10110.00.01	€ 500.000,00	2022	€ 500.000,00					
10110.00.01	€ 1.000.000,00	2023	€ 1.000.000,00					
10110.00.01	€ 1.000.000,00	2024	€ 1.000.000,00					

CRONOPROGRAMMA

Sezione 1	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
	Riqualificazione del mattatoio per nuova destinazione sociale denominata IN.CON.TRA.	€ 2.500.000,00	10110.00.01

Sezione 2	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
	Risorse proprie	€ 2.500.000,00	//
	TOTALE	€ 2.500.000,00	

Sezione 3	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
		2022	€ 500.000,00
		TOTALE ANNO 2022	€ 500.000,00
	Approvazione Progetto Esecutivo – Gara Appalto	2023	€ 1.000.000,00
	Consegna lavori - Esecuzione lavori - Collaudo		
		TOTALE ANNO 2023	€ 1.000.000,00
	Esecuzione lavori - Collaudo	2024	€ 1.000.000,00
	TOTALE ANNO 2024	€ 1.000.000,00	
	TOTALE SPESA	€ 2.500.000,00	

Sezione 4	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024
	Riqualificazione del mattatoio per nuova destinazione sociale denominata IN.CON.TRA.	€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00	€ 500.000,00
	di cui su capitolo	€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00	€ 500.000,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE	€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00	€ 500.000,00

IL DIRIGENTE
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO
 Ing. MICHELE BONITO

TITOLO PROGETTO**20 – RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO EX COLONIA REGGIANA****AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:**

Il restauro ed il risanamento conservativo della ex Colonia Reggiana si prefigge lo scopo di recuperare un bene che decenni di abbandono hanno spinto in un forte stato di degrado, venendolo ad assurgere quale elemento-volano per il recupero dell'intera area della foce del torrente Marano indirizzato verso una complessiva vocazione sportiva e ricreativa.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Si prevede il restauro del complesso dell'ex Colonia Reggiana sia a livello strutturale, sia a livello funzionale, le cui finalità, in riferimento ad un programma economico di sostenibilità, dovranno coniugare gli aspetti della tutela in quanto il complesso è soggetto ai titoli II e III del D.Lgs. n. 42/04.

All'interno saranno previste le attività commerciali connesse con la ricettività, la ristorazione e la caffetteria ed attività associative riferite alle scuole di vela, surf, nuoto ed attività motorie.

Per tale finalità il progetto prevederà il mantenimento dell'assetto planimetrico distributivo in ragione della valorizzazione dei prospetti esterni, puntuali opere di consolidamento in relazione agli aspetti che emergeranno dalle verifiche strutturali.

Gli interventi di impiantistica necessari, meccanici idraulici elettrici saranno adeguatamente calibrati e in considerazione degli aspetti normativi ed in ragione della sostenibilità degli interventi; compatibilmente con gli aspetti della tutela, potranno essere applicate metodologie tecnologiche per il contenimento dei consumi energetici di tipo geotermico, cogenerazione, ecc.

Particolare attenzione sarà rivolta agli aspetti per l'abbattimento delle barriere architettoniche tale da consentire il movimento e la partecipazione in modo autonomo da parte dei disabili all'intero complesso esterno ed interno.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
<i>Approvazione Progetto Esecutivo – Gara Appalto</i>	<i>01/01/2022</i>	<i>15/05/2022</i>
<i>Consegna lavori-Inizio lavori</i>	<i>15/06/2022</i>	<i>31/07/2022</i>
<i>Esecuzione lavori</i>	<i>01/08/2022</i>	<i>31/10/2023</i>
<i>Fine lavori-Collauda</i>	<i>01/11/2023</i>	<i>31/12/2023</i>

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO

fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
10110.00.01	€ 500.000,00	2022	€ 500.000,00					
10110.00.01	€ 2.000.000,00	2023	€ 2.000.000,00					
10110.00.01	€ 2.000.000,00	2024	€ 2.000.000,00					

CRONOPROGRAMMA

Sezione 1	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
	Restauro e risanamento conservativo ex Colonia Reggiana.	€ 4.500.000,00	10110.00.01

Sezione 2	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
	Risorse proprie	€ 4.500.000,00	//
	TOTALE	€ 4.500.000,00	

Sezione 3	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
		2022	€ 500.000,00
	TOTALE ANNO 2022	€ 500.000,00	
	Approvazione Progetto Esecutivo – Gara Appalto	2023	€ 2.000.000,00
	Consegna lavori - Esecuzione lavori		
	TOTALE ANNO 2023	€ 2.000.000,00	
	Esecuzione lavori - Collaudo	2024	€ 2.000.000,00
	TOTALE ANNO 2024	€ 2.000.000,00	
	TOTALE SPESA	€ 4.500.000,00	

Sezione 4	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024
	Restauro e risanamento conservativo ex Colonia Reggiana.	€ 500.000,00	€ 2.000.000,00	€ 2.000.000,00
di cui su capitolo	€ 500.000,00	€ 2.000.000,00	€ 2.000.000,00	
di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	
	TOTALE	€ 500.000,00	€ 2.000.000,00	€ 2.000.000,00

IL DIRIGENTE
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO
 Ing. MICHELE BONITO

TITOLO PROGETTO**21 – REALIZZAZIONE NUOVA COPERTURA PIASTRA POLIVALENTE PRESSO IL CENTRO SPORTIVO “ITALO NICOLETTI”****AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:**

Lavori di sostituzione del telo di copertura attualmente esistente con una struttura stabile per ottimizzare i costi di riscaldamento di gestione della struttura e renderne ottimale l'uso da parte dell'utenza, oltre che la gestione da parte del Settore competente.

DESCRIZIONE PROGETTO:

L'intervento, approvato in forma definitiva nel corso dell'anno 2020, prevede la realizzazione di una struttura portante in legno lamellare, su cui viene a poggiare il nuovo manto di copertura.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione Progetto Esecutivo	01/01/2022	31/03/2022
Gara d'Appalto – Affidamento Lavori	01/04/2022	31/06/2022
Esecuzione lavori	01/07/2022	30/11/2022
Collaudo	01/12/2022	31/12/2022

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO

fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
60705.00.04	€ 785.000,00	2022	€ 785.000,00					
		2023						
		2024						

CRONOPROGRAMMA

Sezione 1	descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
	Realizzazione nuova copertura piastra polivalente presso il Centro Sportivo "Italo Nicoletti"	€ 785.000,00	60705.00.04

Sezione 2	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
	Risorse proprie	€ 785.000,00	//
			//
			//
	TOTALE	€ 785.000,00	

Sezione 3	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
	Approvazione Progetto Esecutivo – Gara Appalto	2022	€ 785.000,00
	Consegna lavori - Inizio lavori - Fine lavori-Collaudato		
	TOTALE ANNO 2022		€ 785.000,00
		2023	€ 0,00
	TOTALE ANNO 2023		€ 0,00
		2024	€ 0,00
	TOTALE ANNO 2024		€ 0,00
TOTALE SPESA		€ 785.000,00	

Sezione 4	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024
	Realizzazione nuova copertura piastra polivalente presso il Centro Sportivo "Italo Nicoletti"	€ 785.000,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	€ 785.000,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE	€ 785.000,00	€ 0,00	€ 0,00

IL DIRIGENTE
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO
 Ing. MICHELE BONITO

TITOLO PROGETTO**22 – RIFACIMENTO MANTO AL CAMPO DI GIOCO STADIO COMUNALE E PISTA DI ATLETICA****AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:**

Lavori di manutenzione straordinaria costituita dalla sostituzione del manto di gioco ammalorato presso lo Stadio comunale "Italo Nicoletti" per garantire l'utilizzo del campo per partite ufficiali e risanamento della pista di atletica, il tutto per rendere ottimale l'uso da parte dell'utenza e la gestione da parte del Settore competente.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Si prevede la sostituzione del manto erboso del campo da calcio oltre che opere minute di manutenzione della pista di atletica.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione Progetto Def./Esec. Campo Sportivo	01/03/2022	31/03/2022
Gara d'Appalto – Affidamento Lavori	01/04/2022	31/05/2022
Esecuzione lavori	01/06/2022	31/08/2022
Collaudo	01/09/2022	31/10/2022

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO

fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
60705.00.04	€ 1.416.008,00	2022	€ 1.416.008,00					
		2023						
		2024						

CRONOPROGRAMMA

Sezione 1	descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
	Rifacimento manto al campo di gioco stadio comunale e pista di atletica.	€ 1.416.008,00	60705.00.04

Sezione 2	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
	Mutuo e Contributo	€ 1.416.008,00	//
			//
			//
	TOTALE	€ 1.416.008,00	

Sezione 3	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
		2022	€ 1.416.008,00
	TOTALE ANNO 2022		€ 1.416.008,00
	Approvazione Progetto Esecutivo – Gara Appalto	2023	€ 0,00
	Consegna lavori - Inizio lavori - Fine lavori-Collaudato		
	TOTALE ANNO 2023		€ 0,00
		2024	€ 0,00
	TOTALE ANNO 2024		€ 0,00
TOTALE SPESA		€ 1.416.008,00	

Sezione 4	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024
	Rifacimento manto al campo di gioco stadio comunale e pista di atletica	€ 1.416.008,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	€ 1.416.008,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE	€ 1.416.008,00	€ 0,00	€ 0,00

IL DIRIGENTE
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO
 Ing. MICHELE BONITO

TITOLO PROGETTO**23 – REALIZZAZIONE DI SKATE PARK PER ATTIVITA' ROTELLISTICHE****AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:**

Implementazione delle dotazioni sportive della città attraverso la realizzazione di area attrezzata destinata alla skating in contiguità con il pattinodromo.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Il progetto prevede la realizzazione di strutture specificamente studiate per evoluzioni su rotelle in un area vocata esclusivamente a tali attività, la cui gestione avverrà in sintonia con le attrezzature già presenti all'interno del contiguo pattinodromo.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione Progetto Definitivo/Esecutivo	01/01/2022	31/03/2022
Gara d'Appalto – Affidamento Lavori	01/04/2022	30/06/2022
Esecuzione lavori	01/07/2022	31/11/2022
Collaudo	01/12/2022	31/12/2022

SCHEMA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO

fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
40215.00.02	€ 400.000,00	2022	€ 400.000,00					
		2023						
		2024						

CRONOPROGRAMMA

Sezione 1	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
	REALIZZAZIONE DI SKATE PARK PER ATTIVITA' ROTELLISTICHE	€ 400.000,00	40215.00.02

Sezione 2	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
	Risorse proprie	€ 400.000,00	//
		//	
	TOTALE	€ 400.000,00	

Sezione 3	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
	Approvazione Progetto Esecutivo – Gara Appalto	2022	€ 400.000,00
	Consegna lavori - Inizio lavori		
	TOTALE ANNO 2022		€ 400.000,00
	Esecuzione lavori - Collaudo	2023	€ 0,00
	TOTALE ANNO 2023		€ 0,00
		2024	€ 0,00
	TOTALE ANNO 2024		€ 0,00
TOTALE SPESA		€ 400.000,00	

Sezione 4	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024
	REALIZZAZIONE DI SKATE PARK PER ATTIVITA' ROTELLISTICHE	€ 400.000,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	€ 400.000,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE	€ 400.000,00	€ 0,00	€ 0,00

IL DIRIGENTE
 AREA GESTIONE DEL TERRITORIO
 Ing. MICHELE BONITO

TITOLO PROGETTO

24 – REALIZZAZIONE DI NUOVO CENTRO SPORTIVO POLIVALENTE SITO NELL'ATTUALE AREA ADIBITA A CAMPI DI CALCETTO NELLA ZONA MARANO

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

Si tratta di iniziativa di Project Financing avviata nel corso del 2021 a cura e totale onere di privati.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Il progetto prevede la realizzazione di un Centro Sportivo vocato in via prioritaria al gioco del Padel, dotato di servizi di supporto (spogliatoi, magazzino, bar, ecc.) con onere a totale carico dei promotori.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, una volta espletata la gara di evidenza pubblica, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione Progetto Definitivo/Esecutivo	01/01/2022	31/01/2022
Esecuzione lavori	01/02/2022	30/06/2022
Collaudo	01/07/2022	31/07/2022

SCHEMA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO

fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
		2022						
		2023						
		2024						

CRONOPROGRAMMA

Sezione 1	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
	REALIZZAZIONE DI NUOVO CENTRO SPORTIVO POLIVALENTE SITO NELL'ATTUALE AREA ADIBITA A CAMPI DI CALCETTO NELLA ZONA MARANO	€ 0,00	10115.00.01

Sezione 2	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
			€ 0,00
	TOTALE	€ 0,00	

Sezione 3	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
	Approvazione Progetto Esecutivo –	2022	€ 0,00
	Esecuzione lavori - Collaudo		
	TOTALE ANNO 2022		€ 0,00
		2023	€ 0,00
	TOTALE ANNO 2023		€ 0,00
		2024	€ 0,00
	TOTALE ANNO 2024		€ 0,00
TOTALE SPESA		€ 0,00	

Sezione 4	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024
	REALIZZAZIONE DI NUOVO CENTRO SPORTIVO POLIVALENTE SITO NELL'ATTUALE AREA ADIBITA A CAMPI DI CALCETTO NELLA ZONA MARANO	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

IL DIRIGENTE
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO
 Ing. MICHELE BONITO

TITOLO PROGETTO**25 – RIQUALIFICAZIONE DEL PARCO UGO LA MALFA****AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:**

Lavori di manutenzione straordinaria e riqualificazione di area verde posta in contiguità con la passeggiata Goethe in corso di realizzazione, quale opera a completamento di tale intervento.

DESCRIZIONE PROGETTO:

L'intervento prevede la completa riqualificazione del Parco mediante lo studio e la realizzazione di nuovi ed eleganti percorsi pedonali, degli elementi di arredo, dell'illuminazione e delle strutture ludiche e sportive da installarsi.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione Progetto Def./Esec.	01/01/2022	31/01/2022
Gara d'Appalto – Affidamento Lavori	01/02/2022	28/02/2022
Esecuzione lavori	01/03/2022	31/07/2022
Collaudo	01/08/2022	30/09/2022

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO

fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
60600.00.02	€ 300.000,00	2022	€ 300.000,00					
		2023						
		2024						

CRONOPROGRAMMA

Sezione 1	descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
	Riqualificazione Parco "Ugo La Malfa".	€ 300.000,00	60600.00.02

Sezione 2	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
	Mutuo	€ 300.000,00	//
			//
			//
	TOTALE	€ 300.000,00	

Sezione 3	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
		2022	€ 300.000,00
	TOTALE ANNO 2022		€ 300.000,00
	Approvazione Progetto Esecutivo – Gara Appalto	2023	€ 0,00
	Consegna lavori - Inizio lavori - Fine lavori-Collaudato		
	TOTALE ANNO 2023		€ 0,00
		2024	€ 0,00
	TOTALE ANNO 2024		€ 0,00
	TOTALE SPESA		€ 300.000,00

Sezione 4	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024
	Riqualificazione Parco "Ugo La Malfa".	€ 300.000,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	€ 300.000,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE	€ 300.000,00	€ 0,00	€ 0,00

IL DIRIGENTE
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO
Ing. MICHELE BONITO

TITOLO PROGETTO:**26. REALIZZAZIONE DI UN SENTIERO STORICO-NATURALISTICO LUNGO IL RIO MELO.****AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:**

Il progetto del sentiero storico-naturalistico lungo il Rio Melo risponde all'esigenza di garantire condizioni di accessibilità e sicurezza lungo un tracciato che si presta in maniera naturale alla sua percorrenza.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Il progetto riguarda la riqualificazione del corso del Rio Melo e la realizzazione di una pista ciclopedonale su terreno naturale-ecologico all'interno del territorio comunale.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Progettazione definitivo/esecutivo	01/01/2023	31/12/2023

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO

fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
		2022						
70250.00.04	€ 500.000,00	2023	€ 500.000,00					
		2024						

CRONOPROGRAMMA

Sezione 1	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
	REALIZZAZIONE DI UN SENTIERO STORICO-NATURALISTICO LUNGO IL RIO MELO	€ 500.000,00	60600.00.02

Sezione 2	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
	Risorse proprie	€ 500.000,00	//
TOTALE		€ 2.923.500,00	

Sezione 3	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
		2022	€ 0,00
	TOTALE ANNO 2022		€ 0,00
	Progettazione definitivo-esecutivo	2023	€ 500.000,00
	TOTALE ANNO 2023		€ 500.000,00
		2024	€ 0,00
	TOTALE ANNO 2024		€ 0,00
	TOTALE SPESA		€ 500.000,00

Sezione 4	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024	
	REALIZZAZIONE DI UN SENTIERO STORICO-NATURALISTICO LUNGO IL RIO MELO	€ 0,00	€ 500.000,00	€ 0,00	
	<i>di cui su capitolo</i>	€ 0,00	€ 500.000,00	€ 0,00	
	<i>di cui a fondo pluriennale vincolato</i>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	
	TOTALE		€ 0,00	€ 500.000,00	€ 0,00

IL DIRIGENTE
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO
Ing. MICHELE BONITO

TITOLO PROGETTO:**27. REALIZZAZIONE DI UN SENTIERO STORICO-NATURALISTICO DEL TORRENTE MARANO CON RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA DELL'EX POLVERIERA.****AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:**

Il progetto del sentiero storico-naturalistico è stato presentato nell'ambito del bando regionale per i progetti di riqualificazione di beni ambientali e culturali del Por Fesr Emilia Romagna di "Valorizzazione delle risorse artistiche, culturali e ambientali" per l'accesso a contributi relativi alla realizzazione di un sentiero storico-naturalistico del torrente Marano. Ad esso, in ragione della contiguità dell'area e della necessaria organicità dell'intervento viene associata la riqualificazione dell'ex Polveriera, un'area dismessa da parte dell'Aeronautica Italiana che attraverso apposita convenzione è stata concessa al Comune di Riccione.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Il progetto riguarda la riqualificazione della zona Marano attraverso la rinaturalizzazione del torrente, sull'orma di antichi tracciati viari, e la realizzazione di una pista ciclabile lunga tre chilometri e mezzo, di cui un tratto per oltre un chilometro e mezzo su terreno naturale-ecologico, il restante su strada. Sarà complessivamente un'opera di riqualificazione e rigenerazione urbana che dal Marano attraverserà il Comune di Coriano fino ai confini con San Marino con un percorso ciclopedonale complessivo di sette chilometri. In particolare l'area dell'ex Polveriera la si vuole destinata a verde ed attività sportive, con particolare riferimento al mondo del ciclismo e dello sport in genere, ma con possibili usi connessi ad attività di Protezione Civile; vi si realizzerà quindi un parco con una serie di attrezzature e spazi per le attività sportive, utilizzando anche i numerosi fabbricati esistenti da ristrutturare senza aumento del volume edificato.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Progettazione definitivo/esecutivo	01/01/2023	31/12/2023

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO

fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
		2022						
70250.00.04	€ 500.000,00	2023	€ 500.000,00					
		2024						

CRONOPROGRAMMA

Sezione 1	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
	Realizzazione di un sentiero storico-naturalistico del Torrente Marano con riqualificazione dell'area dell'ex Polveriera.	€ 500.000,00	60600.00.02

Sezione 2	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
	Risorse proprie	€ 500.000,00	//
TOTALE		€ 2.923.500,00	

Sezione 3	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
		2022	€ 0,00
	TOTALE ANNO 2022		€ 0,00
	Progettazione definitivo-esecutivo	2023	€ 500.000,00
	TOTALE ANNO 2023		€ 500.000,00
		2024	€ 0,00
	TOTALE ANNO 2024		€ 0,00
TOTALE SPESA		€ 500.000,00	

Sezione 4	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024
	Realizzazione di un sentiero storico-naturalistico del Torrente Marano con riqualificazione dell'area dell'ex Polveriera.	€ 0,00	€ 500.000,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	€ 0,00	€ 500.000,00	€ 0,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE	€ 0,00	€ 500.000,00	€ 0,00

IL DIRIGENTE
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO
 Ing. MICHELE BONITO

TITOLO PROGETTO:

28 – INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADALE, RIFACIMENTO MARCIAPIEDI ED INTERVENTI PER IL SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE COMPRESI I SOTTOPASSI CICLO-PEDONALI.

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

Lavori di manutenzione straordinaria di vie e strade cittadine. Opere di arredo urbano e piccoli interventi su pubblica illuminazione

DESCRIZIONE PROGETTO:

L'intervento consiste nella manutenzione straordinaria stradale, con rifacimento di tratti di marciapiedi, abbattimento barriere architettoniche. Sono compresi anche i sottopassi ciclo-pedonali.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Interventi in varie strade cittadine (1° stralcio)	01/03/2021-22-23	15/06/2021-22-23
Interventi in varie strade cittadine (2° stralcio)	01/09/2021-22-23	15/12/2021-22-23

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO

fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
70250.00.04	€ 1.000.000,00	2022	€ 1.000.000,00					
70250.00.04	€ 1.000.000,00	2023	€ 1.000.000,00					
70250.00.04	€ 1.500.000,00	2024	€ 1.500.000,00					

CRONOPROGRAMMA

Sezione 1	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
	Interventi di manutenzione straordinaria stradale, rifacimento marciapiedi ed interventi per il superamento delle barriere architettoniche, compresi i sottopassi ciclo-pedonali.	€ 3.500.000,00	70250.00.04

Sezione 2	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
	Mutuo e risorse proprie	€ 3.500.000,00	//
		//	
		//	
TOTALE		€ 3.500.000,00	

Sezione 3	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
	Esecuzione lavori fino al cert. Reg. esec.	2022	€ 1.000.000,00
	TOTALE ANNO 2022		€ 1.000.000,00
	Esecuzione lavori fino al cert. Reg. esec.	2023	€ 1.000.000,00
	TOTALE ANNO 2023		€ 1.000.000,00
	Esecuzione lavori fino al cert. Reg. esec.	2024	€ 1.500.000,00
	TOTALE ANNO 2024		€ 1.500.000,00
TOTALE SPESA			€ 3.500.000,00

Sezione 4	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024
	Interventi di manutenzione straordinaria stradale, rifacimento marciapiedi ed interventi per il superamento delle barriere architettoniche, compresi i sottopassi ciclo-pedonali.	€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00	€ 1.500.000,00
	di cui su capitolo	€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00	€ 1.500.000,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE		€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00	€ 1.500.000,00

IL DIRIGENTE
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO
 Ing. MICHELE BONITO

TITOLO PROGETTO:**29 – RIQUALIFICAZIONE INTEGRALE DELLA VIABILITA' DI QUARTIERE (SPONTRICCIOLO).****AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:**

Lavori coordinati di manutenzione straordinaria di strade, marciapiedi ed aree pubbliche, compreso arredo verde e/o pubblica illuminazione, nel quartiere Spontricciole, onde determinarne una riqualificazione integrale.

DESCRIZIONE PROGETTO:

L'intervento consiste nella manutenzione straordinaria stradale secondo opere coordinate di rifacimento di pavimentazione stradale, cordolature e marciapiedi, di abbattimento barriere architettoniche, di opere fognarie, di pubblica illuminazione e di arredo verde.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Esecuzione lavori	01/01/2022	30/06/2022
Collaudo	01/07/2022	31/10/2022

SCHEMA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO

fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
70250.00.04	€ 1.430.000,00	2022	€ 1.430.000,00					
		2023						
		2024						

CRONOPROGRAMMA

Sezione 1	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
	Riqualificazione integrale della viabilità di quartiere (Spontriccio).	€ 1.430.000,00	70250.00.04

Sezione 2	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
	Risorse proprie	€ 1.430.000,00	//
		//	
		//	
TOTALE		€ 1.430.000,00	

Sezione 3	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
	Esecuzione lavori fino al Cert. Reg. Esec.	2022	€ 1.430.000,00
TOTALE ANNO 2022		€ 1.430.000,00	
	2023	€ 0,00	
TOTALE ANNO 2023		€ 0,00	
	2024	€ 0,00	
TOTALE ANNO 2024		€ 0,00	
TOTALE SPESA		€ 1.430.000,00	

Sezione 4	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024
	Riqualificazione integrale della viabilità di quartiere (Spontriccio).	€ 1.430.000,00	€ 0,00	€ 0,00
di cui su capitolo	€ 1.430.000,00	€ 0,00	€ 0,00	
di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	
TOTALE		€ 1.430.000,00	€ 0,00	€ 0,00

IL DIRIGENTE
 AREA GESTIONE DEL TERRITORIO
 Ing. MICHELE BONITO

TITOLO PROGETTO:**30 – RIQUALIFICAZIONE INTEGRALE DELLA VIABILITA' DI QUARTIERE (RICCIONE 2).****AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:**

Lavori coordinati di manutenzione straordinaria di strade, marciapiedi ed aree pubbliche, compreso arredo verde e/o pubblica illuminazione, nel quartiere Riccione 2, onde determinarne una riqualificazione integrale.

DESCRIZIONE PROGETTO:

L'intervento consiste nella manutenzione straordinaria stradale secondo opere coordinate di rifacimento di pavimentazione stradale, cordolature e marciapiedi, di abbattimento barriere architettoniche, di opere fognarie, di pubblica illuminazione e di arredo verde.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Progettazione	01/01/2022	31/03/2022
Affidamento lavori	01/04/2022	30/06/2022
Esecuzione lavori	01/07/2022	30/06/2023
Collaudo	01/07/2023	31/10/2023

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO

fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
70250.00.04	€ 1.000.000,00	2022	€ 1.000.000,00					
70250.00.04	€ 500.000,00	2023	€ 500.000,00					
		2024						

CRONOPROGRAMMA

Sezione 1	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
	Riqualificazione integrale della viabilità di quartiere (Riccione 2).	€ 1.500.000,00	70250.00.04

Sezione 2	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
	Risorse proprie	€ 1.500.000,00	
	TOTALE	€ 1.500.000,00	

Sezione 3	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
	Esecuzione lavori fino al cert. Reg. esec.	2022	€ 1.000.000,00
	TOTALE ANNO 2022	€ 1.000.000,00	
Esecuzione lavori fino al cert. Reg. esec.	2023	€ 500.000,00	
	TOTALE ANNO 2023	€ 500.000,00	
	2024	€ 0,00	
	TOTALE ANNO 2024	€ 0,00	
	TOTALE SPESA	€ 1.500.000,00	

Sezione 4	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024
	Riqualificazione integrale della viabilità di quartiere (Riccione 2).	€ 1.000.000,00	€ 500.000,00	€ 0,00
di cui su capitolo	€ 1.000.000,00	€ 500.000,00	€ 0,00	
di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	
	TOTALE	€ 1.000.000,00	€ 500.000,00	€ 0,00

IL DIRIGENTE
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO
 Ing. MICHELE BONITO

TITOLO PROGETTO:**31 – RISANAMENTO E MESSA A NORMA DI INFRASTRUTTURE STRADALI.****AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:**

Trattasi di lavori di messa in sicurezza di infrastrutture a servizio della viabilità quali ponti, guard-rail, muri di contenimento, ecc.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Nell'ambito della messa in sicurezza delle infrastrutture a servizio della viabilità si prenderanno in esame le maggiori criticità presenti sul territorio secondo un loro ordine di gravità.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Individuazione delle criticità e progettazione	01/03/2023-24	15/06/2023-24
Esecuzione dei lavori sino al collaudo	01/07/2023-24	15/12/2023-24

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO

fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
		2022						
70250.00.04	€ 100.000,00	2023	€ 100.000,00					
70250.00.04	€ 100.000,00	2024	€ 100.000,00					

CRONOPROGRAMMA

Sezione 1	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
	Risanamento e messa a norma di infrastrutture stradali.	€ 200.000,00	70250.00.04

Sezione 2	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
	Risorse proprie	€ 200.000,00	
	TOTALE	€ 200.000,00	

Sezione 3	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
	Esecuzione lavori fino al cert. Reg. esec.	2022	€ 0,00
	TOTALE ANNO 2022		€ 0,00
	Esecuzione lavori fino al cert. Reg. esec.	2023	€ 100.000,00
	TOTALE ANNO 2023		€ 100.000,00
	Esecuzione lavori fino al cert. Reg. esec.	2024	€ 100.000,00
	TOTALE ANNO 2024		€ 100.000,00
TOTALE SPESA			€ 200.000,00

Sezione 4	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024
	Risanamento e messa a norma di infrastrutture stradali.	€ 0,00	€ 100.000,00	€ 100.000,00
	di cui su capitolo	€ 0,00	€ 100.000,00	€ 100.000,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE	€ 0,00	€ 100.000,00	€ 100.000,00

IL DIRIGENTE
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO
 Ing. MICHELE BONITO

TITOLO PROGETTO:**32 – RISANAMENTO E MESSA A NORMA DI INFRASTRUTTURE STRADALI.****AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:**

Trattasi di lavori di messa in sicurezza di infrastrutture a servizio della viabilità quali ponti, guard-rail, muri di contenimento, ecc.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Nell'ambito della messa in sicurezza delle infrastrutture a servizio della viabilità si prenderanno in esame, tra gli altri, il ponte della S.S. n. 16 sul Rio Marano, il completamento del guard-rail lungo la S.S. n. 16 in località Fontanelle.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Progettazione	01/01/2022	31/03/2022
Affidamento lavori	01/04/2022	31/05/2022
Esecuzione dei lavori sino al collaudo	01/06/2022	31/12/2022

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO

fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
70250.00.04	€ 594.000,00	2022	€ 594.000,00					
		2023						
		2024						

CRONOPROGRAMMA

Sezione 1	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
	Risanamento e messa a norma di infrastrutture stradali.	€ 594.000,00	70250.00.04

Sezione 2	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
	Contributo	€ 594.000,00	
	TOTALE	€ 594.000,00	

Sezione 3	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
	Progettazione e esecuzione lavori fino al Cert. Reg. Esec.	2022	€ 594.000,00
	TOTALE ANNO 2022		€ 594.000,00
		2023	€ 0,00
	TOTALE ANNO 2023		€ 0,00
		2024	€ 0,00
	TOTALE ANNO 2024		€ 0,00
TOTALE SPESA		€ 594.000,00	

Sezione 4	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024
	Risanamento e messa a norma di infrastrutture stradali.	€ 594.000,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	€ 594.000,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE	€ 594.000,00	€ 0,00	€ 0,00

IL DIRIGENTE
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO
 Ing. MICHELE BONITO

TITOLO PROGETTO:**33 – DRAGAGGIO PORTO CANALE.****AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:**

Trattasi di lavori di dragaggio dei fondali del Porto Canale necessari a garantire la navigabilità dello stesso per imbarcazioni da pesca e da diporto.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Il progetto riguarda i lavori per il mantenimento dei fondali portuali ad un battente in grado di garantire la sicurezza della navigazione nelle fasi di uscita/entrata e transito dei natanti secondo le procedure previste dal DM 173/2016. Il materiale derivante dai lavori di scavo sarà conferito nelle aree marine autorizzate dalla Regione Emilia – Romagna poste a oltre 5 miglia marine dalla costa.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Considerata la stagionalità che caratterizza questa attività, al fine di non interferire con le analisi effettuate da ARPAE sulla qualità delle acque di balneazione, questa viene svolta di norma fuori dalla stagione deputata ai prelievi. Si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Redazione progetto	01/01/2022-23	28/02/2022-23
Affidamento lavori	01/03/2022-23	15/03/2022-23
Esecuzione dei lavori sino al collaudo	16/03/2022-23	31/04/2022-23

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO

fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
70430.00.01	€ 200.000,00	2022	€ 200.000,00					
70430.00.01	€ 200.000,00	2023	€ 200.000,00					
		2024						

CRONOPROGRAMMA

Sezione 1	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
	Dragaggio Porto Canale.	€ 400.000,00	70430.00.01

Sezione 2	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
	Contributo	€ 400.000,00	//
			//
			//
	TOTALE	€ 400.000,00	

Sezione 3	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
	Esecuzione lavori fino al cert. Reg. esec.	2022	€ 200.000,00
	TOTALE ANNO 2022		€ 200.000,00
	Esecuzione lavori fino al cert. Reg. esec.	2023	€ 200.000,00
	TOTALE ANNO 2023		€ 200.000,00
	Esecuzione lavori fino al cert. Reg. esec.	2024	€ 0,00
	TOTALE ANNO 2024		€ 0,00
TOTALE SPESA		€ 400.000,00	

Sezione 4	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024
	Dragaggio Porto Canale.	€ 200.000,00	€ 200.000,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	€ 200.000,00	€ 200.000,00	€ 0,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE	€ 200.000,00	€ 200.000,00	€ 0,00

IL DIRIGENTE
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO
 Ing. MICHELE BONITO

TITOLO PROGETTO:**34 – INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE.****AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:**

Interventi su impianti di Pubblica Illuminazione lungo arterie stradali ed aree pubbliche in ambito cittadino.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Il progetto prevede la sostituzione degli attuali punti luce (palo di sostegno + corpo illuminante) presso strade ed aree pubbliche della città con nuovi punti luce a tecnologia led; tali nuovi punti luce saranno composti da un palo in acciaio, cilindrico, zincato e verniciato, di altezza congrua con le aree che di volta in volta verranno interessate dall'intervento e da corpi illuminanti improntati alla standardizzazione per il conseguimento di economie di scala. Oltre ai basamenti di fondazione, gli interventi prevederanno anche la verifica e – se del caso – l'implementazione, l'aggiornamento e/o la sostituzione dell'esistente impianto elettrico di alimentazione costituito dai quadri di comando e controllo e dalla conduttura aerea e/o interrata. I nuovi punti luce oltre ad essere in regola con la vigente normativa nazionale e regionale, grazie alle ottime caratteristiche di efficienza e durata dei led, permetteranno un notevole risparmio sui costi energetici e sui costi di manutenzione.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono, anno per anno, le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
<i>Approvazione Progetto Definitivo - Esecutivo</i>	01/04/2022-23-24	30/04/2022-23-24
<i>Gara d'Appalto – Affidamento Lavori</i>	01/05/2022-23-24	30/06/2022-23-24
<i>Consegna Lavori -Inizio Lavori - Sal – Fine lavori - Cert. Reg. Esec.</i>	01/07/2022-23-24	31/12/2022-23-24

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO

fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
70250.00.04	€ 200.000,00	2022	€ 200.000,00					
70250.00.04	€ 200.000,00	2023	€ 200.000,00					
70250.00.04	€ 200.000,00	2024	€ 200.000,00					

CRONOPROGRAMMA

Sezione 1	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
	Interventi di manutenzione straordinaria impianti di Pubblica Illuminazione.	€ 600.000,00	70250.00.04

Sezione 2	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
	Risorse Proprie	€ 600.000,00	//
	TOTALE	€ 600.000,00	

Sezione 3	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
	Approvazione Progetto Esecutivo – Gara Appalto	2022	€ 200.000,00
	Consegna lavori-Inizio lavori-SAL-Fine lavori-Collaudato		
		TOTALE ANNO 2022	€ 200.000,00
	Approvazione Progetto Esecutivo – Gara Appalto	2023	€ 200.000,00
	Consegna lavori-Inizio lavori-SAL-Fine lavori-Collaudato		
		TOTALE ANNO 2023	€ 200.000,00
	Approvazione Progetto Esecutivo – Gara Appalto	2024	€ 200.000,00
Consegna lavori-Inizio lavori-SAL-Fine lavori-Collaudato			
	TOTALE ANNO 2024	€ 200.000,00	
	TOTALE SPESA	€ 600.000,00	

Sezione 4	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024
	Interventi di manutenzione straordinaria impianti di Pubblica Illuminazione.	€ 200.000,00	€ 200.000,00	€ 200.000,00
	di cui su capitolo	€ 200.000,00	€ 200.000,00	€ 200.000,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE	€ 200.000,00	€ 200.000,00	€ 200.000,00

IL DIRIGENTE
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO
 Ing. MICHELE BONITO

TITOLO PROGETTO:**35 – INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE.****AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:**

Interventi di riqualificazione dell'impianto di Pubblica Illuminazione su assi stradali mediante sostituzione di corpi illuminanti con elementi a led ad alta efficienza.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Il progetto prevede l'integrale utilizzo dell'annuale (fino la 2024) finanziamento governativo per interventi di efficientamento energetico attraverso la sostituzione di punti luce esistenti (palo di sostegno + corpo illuminante) a basso rendimento presenti lungo le strade cittadine con nuovi punti luce a tecnologia led; tali nuovi punti luce saranno composti da un palo in acciaio, cilindrico, zincato e verniciato. Oltre ai basamenti di fondazione, il progetto prevede anche la conservazione dell'esistente impianto elettrico di alimentazione costituito dai quadri di comando e controllo e dalla condotta interrata. I nuovi punti luce oltre ad essere in regola con la vigente normativa nazionale e regionale, grazie alle ottime caratteristiche di efficienza e durata dei led, permetteranno un notevole risparmio sui costi energetici e sui costi di manutenzione.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione Progetto Definitivo - Esecutivo	01/01/2022-23-24	31/01/2022-23-24
Gara d'Appalto – Affidamento Lavori	01/02/2022-23-24	30/04/2022-23-24
Consegna Lavori - Inizio Lavori - SAL – Fine lavori - Cert. Reg. Esec.	01/05/2022-23-2	31/12/2022-23-24

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO

fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
70250.00.04	€ 130.000,00	2022	€ 130.000,00					
70250.00.04	€ 130.000,00	2023	€ 130.000,00					
70250.00.04	€ 130.000,00	2024	€ 130.000,00					

CRONOPROGRAMMA

Sezione 1	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
		Interventi di efficientamento energetico impianti di pubblica illuminazione.	€ 390.000,00

Sezione 2	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
		Finanziamento statale	€ 390.000,00
	TOTALE	€ 390.000,00	

Sezione 3	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
	Approvazione Progetto Esecutivo – Gara Appalto	2022	€ 130.000,00
	Consegna lavori-Inizio lavori-SAL-Fine lavori-Collaudato		
	TOTALE ANNO 2022		€ 130.000,00
	Approvazione Progetto Esecutivo – Gara Appalto	2023	€ 130.000,00
	Consegna lavori-Inizio lavori-SAL-Fine lavori-Collaudato		
	TOTALE ANNO 2023		€ 130.000,00
	Approvazione Progetto Esecutivo – Gara Appalto	2024	€ 130.000,00
	Consegna lavori-Inizio lavori-SAL-Fine lavori-Collaudato		
TOTALE ANNO 2024		€ 130.000,00	
TOTALE SPESA		€ 390.000,00	

Sezione 4	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024
	Interventi di efficientamento energetico impianti di pubblica illuminazione.	€ 130.000,00	€ 130.000,00	€ 130.000,00
	di cui su capitolo	€ 130.000,00	€ 130.000,00	€ 130.000,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE		€ 130.000,00	€ 130.000,00	€ 130.000,00

IL DIRIGENTE
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO
 Ing. MICHELE BONITO

TITOLO PROGETTO**36 – REALIZZAZIONE DI VASCA DI SOLLEVAMENTO ACQUE REFLUE IN VIALE MONTI E RETE FOGNARIA AFFERENTE****AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:**

Lavori di potenziamento della capacità di smaltimento delle acque meteoriche nella zona di viale Tasso, viale Monti, piazza Sacco e Vanzetti, nell'ambito dei quali risultano già realizzate opere finalizzate a tale obiettivo, quali la sostituzione della fognatura bianca con uno scatolare prefabbricato in viale Oriani ed il rifacimento della rete fognaria bianca in viale Tasso. L'intervento in argomento costituisce il completamento di tale obiettivo.

DESCRIZIONE PROGETTO:

L'intervento prevede la realizzazione di una vasca in c.a. per l'alloggiamento di pompe elettromeccaniche in viale Monti, presso la quale vengono a recapitare le reti fognarie bianche poste a monte di questa: L'impianto così realizzato solleverà le acque regimentate indirizzandole in pressione verso la fognatura di via Oriani. L'intervento prevede inoltre la sostituzione di modesti bracci di rete fognaria nell'intorno della vasca da realizzarsi.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione Progetto Def./Esec.	01/01/2022	31/08/2022
Gara d'Appalto – Affidamento Lavori	01/09/2022	30/11/2022
Esecuzione lavori	01/12/2022	30/06/2023
Collaudo	01/07/2023	31/10/2023

SCHEMA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO

fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
60300.00.01	€ 100.000,00	2022	€ 100.000,00					
60300.00.01	€ 680.000,00	2023	€ 680.000,00					
		2024						

CRONOPROGRAMMA

Sezione 1	descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
	Realizzazione di vasca di sollevamento acque reflue in viale Monti e rete fognaria afferente.	€ 780.000,00	60300.00.01

Sezione 2	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
	Risorse proprie	€ 780.000,00	//
			//
			//
	TOTALE	€ 780.000,00	

Sezione 3	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
	Approvazione Progetto Esecutivo – Gara Appalto	2022	€ 100.000,00
	Consegna lavori - Inizio lavori - Fine lavori-Collaudo		
	TOTALE ANNO 2022		€ 100.000,00
		2023	€ 680.000,00
	TOTALE ANNO 2023		€ 680.000,00
		2024	€ 0,00
	TOTALE ANNO 2024		€ 0,00
TOTALE SPESA		€ 780.000,00	

Sezione 4	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024
	Realizzazione di vasca di sollevamento acque reflue in viale Monti e rete fognaria afferente.	€ 100.000,00	€ 680.000,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	€ 100.000,00	€ 680.000,00	€ 0,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 100.000,00	€ 680.000,00	€ 0,00	

IL DIRIGENTE
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO
 Ing. MICHELE BONITO

TITOLO PROGETTO:

37 – MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETE FOGNATURA BIANCA (INTERVENTI STRAORDINARI SOTTOPASSI, ECC..) ED ACQUEDOTTO.

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

Il progetto prevede una serie di lavori di manutenzione straordinaria sulla rete fognaria con interventi puntuali su segnalazione dei cittadini ed in aggiunta a quelli eventualmente attuati da SIS.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Si prevede la realizzazione di interventi puntuali sulla rete di fognatura bianca per risolvere situazioni critiche (su segnalazione dei cittadini e/o rilevate d'ufficio) con l'inserimento di nuove caditoie, bocche di lupo, griglie e/o con implementazione di nuovi piccoli tratti di rete fognaria, sempre nell'ottica del miglioramento del servizio di smaltimento delle acque meteoriche della città.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Progettazione definitiva/esecutiva	01/01/2022-23-24	28/02/2022-23-24
Affidamento dei lavori	01/03/2022-23-24	31/03/2022-23-24
Esecuzione lavori	01/04/2022-23-24	30/11/2022-23-24
Collaudo	01/12/2022-23-24	31/12/2022-23-24

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO

fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
60300.00.01	€ 300.000,00	2022	€ 300.000,00					
60300.00.01	€ 300.000,00	2023	€ 300.000,00					
60300.00.01	€ 300.000,00	2024	€ 300.000,00					

CRONOPROGRAMMA

Sezione 1	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
	Manutenzione straordinaria rete fognatura bianca (Interventi straordinari sottopassi, ecc..) ed acquedotto.	€ 900.000,00	60300.00.01

Sezione 2 Mutua	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
	Mutuo	€ 900.000,00	//
			//
			//
	TOTALE	€ 900.000,00	

Sezione 3	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
	Esecuzione lavori fino al cert. Reg. esec.	2022	€ 300.000,00
	TOTALE ANNO 2022		€ 300.000,00
	Esecuzione lavori fino al cert. Reg. esec.	2023	€ 300.000,00
	TOTALE ANNO 2023		€ 300.000,00
	Esecuzione lavori fino al cert. Reg. esec.	2024	€ 300.000,00
	TOTALE ANNO 2024		€ 300.000,00
TOTALE SPESA			€ 900.000,00

Sezione 4	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024
	Manutenzione straordinaria rete fognatura bianca (Interventi straordinari sottopassi, ecc..) ed acquedotto.	€ 300.000,00	€ 300.000,00	€ 300.000,00
	di cui su capitolo	€ 300.000,00	€ 300.000,00	€ 300.000,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE	€ 300.000,00	€ 300.000,00	€ 300.000,00

IL DIRIGENTE
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO
 Ing. MICHELE BONITO

TITOLO PROGETTO:**38 – RIFACIMENTO TRATTO DI FOGNATURA BIANCA Ø 800 IN VIALE VENEZIA.****AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:**

Lavori di rifacimento di tratto di condotta fognaria di grande diametro conseguente ad un cedimento strutturale.

DESCRIZIONE PROGETTO:

I
 Il progetto prevede la realizzazione di un intervento di sostituzione di un tratto di fognatura bianca di grosso diametro collassata in prossimità di un muro di confine di proprietà.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Intervento straordinario di sostituzione sino al CRE	01/03/2022	31/12/2022

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO

fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
60300.00.01	€ 160.000,00	2022	€ 160.000,00					
		2023						
		2024						

CRONOPROGRAMMA

Sezione 1	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
	Rifacimento tratto di fognatura bianca Ø 800 in viale Venezia.	€ 160.000,00	60300.00.01

Sezione 2	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
	Risorse proprie	€ 160.000,00	//
	TOTALE	€ 160.000,00	

Sezione 3	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
		2022	€ 160.000,00
		TOTALE ANNO 2022	€ 160.000,00
	Esecuzione lavori fino al cert. Reg. esec.	2023	€ 0,00
		TOTALE ANNO 2023	€ 0,00
		2024	€ 0,00
	TOTALE ANNO 2024	€ 0,00	
	TOTALE SPESA	€ 160.000,00	

Sezione 4	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024
	Rifacimento tratto di fognatura bianca Ø 800 in viale Venezia.	€ 160.000,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	€ 160.000,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE	€ 160.000,00	€ 0,00	€ 0,00

IL DIRIGENTE
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO
 Ing. MICHELE BONITO

TITOLO PROGETTO**39 – INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTO NORMATIVO IMPIANTI SPORTIVI****AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:**

Lavori di manutenzione straordinaria sugli impianti sportivi su indicazioni dell'ufficio competente per rendere ottimale l'uso da parte dell'utenza e la gestione da parte del Settore competente.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Gli interventi di Manutenzione Straordinaria sono quelli rivolti al mantenimento in efficienza degli impianti che con una serie di opere idonee portano un miglioramento dell'utilizzo dei locali stessi e preservarne al meglio le strutture. Essi riguardano la riparazione, il rinnovamento e la sostituzione delle finiture di qualsiasi parte dell'impianto in modo da garantire il buon funzionamento e decoro dello stesso, nonché la sicurezza degli utenti. Gli interventi riguardano le opere necessarie per riparare e rinforzare parti delle strutture, delle murature e delle coperture, tra cui quelle finalizzate al mantenimento delle caratteristiche esistenti e ad uniformare le finiture presenti, anche mediante l'impiego di materiali con caratteristiche diverse rispetto a quelli preesistenti. Gli interventi di Manutenzione Straordinaria devono quindi garantire il buon funzionamento dell'impianto e potranno contemplare tutte le specialità da imprenditore edile ed affini (fabbro, falegname, verniciatore, vetraio, imbianchino, marmista, idraulico, elettricista, lattoniere, impermeabilizzatore, ecc.), ivi compresi gli impianti tecnologici.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
- Esecuzione dei lavori sino al CRE	01/01/2022-23-24	31/12/2022-23-24

SCHEMA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO

fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
60705.00.04	€ 200.000,00	2022	€ 200.000,00					
60705.00.04	€ 250.000,00	2023	€ 250.000,00					
60705.00.04	€ 250.000,00	2024	€ 250.000,00					

CRONOPROGRAMMA

Sezione 1	descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
	Interventi di manutenzione straordinaria per adeguamento normativo impianti sportivi.	€ 700.000,00	60705.00.04

Sezione 2	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
	Risorse Proprie	€ 200.000,00	//
	Risorse Proprie	€ 250.000,00	//
	Risorse Proprie	€ 250.000,00	//
	TOTALE	€ 700.000,00	

Sezione 3	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
	Approvazione Progetto Esecutivo – Gara Appalto	2022	€ 200.000,00
	Consegna lavori - Inizio lavori - Fine lavori - Collaudo		
	TOTALE ANNO 2022		€ 200.000,00
	Approvazione Progetto Esecutivo – Gara Appalto	2023	€ 250.000,00
	Consegna lavori - Inizio lavori - Fine lavori - Collaudo		
	TOTALE ANNO 2023		€ 250.000,00
	Approvazione Progetto Esecutivo – Gara Appalto	2024	€ 250.000,00
	Consegna lavori - Inizio lavori - Fine lavori - Collaudo		
	TOTALE ANNO 2024		€ 250.000,00
	TOTALE SPESA		€ 700.000,00

Sezione 4	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024
	Interventi di manutenzione straordinaria per adeguamento normativo impianti sportivi.	€ 200.000,00	€ 250.000,00	€ 250.000,00
	di cui su capitolo	€ 200.000,00	€ 250.000,00	€ 250.000,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE	€ 200.000,00	€ 250.000,00	€ 250.000,00

IL DIRIGENTE
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO
Ing. MICHELE BONITO

TITOLO PROGETTO**40 – CERTIFICATO PREVENZIONE INCENDI PALESTRE COMUNALI****AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:**

Incarichi a professionisti per redazione pratiche atte all'ottenimento del Certificato di prevenzione incendi alle palestre comunali, compresi interventi su impianti e quant'altro richiesto dai Vigili del Fuoco per la dovuta messa a norma.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Viste le nuove tipologie di attività soggette ai controlli di prevenzione incendi introdotte dal D.P.R. n. 151/2011, si rende necessario individuare un professionista a cui affidare l'incarico di predisposizione della pratica per l'ottenimento del Certificato di Prevenzione Incendi di alcune strutture comunali adibite a palestre. Tali pratiche, complete in ogni loro parte della documentazione richiesta, degli immobili compresi nel punto 65 dell'allegato I del predetto Decreto, dovranno essere presentate presso il Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Rimini. Per tali motivi questa Amministrazione ha predisposto un elenco delle palestre comunali che per prestazione erogata, superficie e capacità ricettiva rientrano nella classificazione definita nel punto 65 e 74 dell'allegato I del D.P.R. 151/2011.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
- Incarichi a professionisti	01/01/2022	29/02/2022
- Progettazione messa a norma	01/03/2022	31/04/2022
- Affidamento ed esecuzione lavori	01/05/2022	31/08/2022
- Pratica per ottenimento C.P.I.	01/09/2022	31/12/2022

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO

fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
60705.00.04	€180.000,00	2022	€ 180.000,00					
		2023						
		2024						

CRONOPROGRAMMA

Sezione 1	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
	Certificato Prevenzione Incendi palestre comunali.	€ 180.000,00	60705.00.04

Sezione 2	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
	Risorse proprie	€ 180.000,00	//
	TOTALE	€ 180.000,00	

Sezione 3	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
	Approvazione Progetti Esecutivi – Gare Appalto	2022	€ 180.000,00
	Consegna lavori-Inizio lavori-SAL-Fine lavori-Collaudato		
	Ottenimento C.P.I.		
		TOTALE ANNO 2022	€ 180.000,00
		2023	€ 0,00
		TOTALE ANNO 2023	€ 0,00
		2024	€ 0,00
		TOTALE ANNO 2024	€ 0,00
	TOTALE SPESA	€ 180.000,00	

Sezione 4	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024
	Certificato Prevenzione Incendi palestre comunali.	€ 180.000,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	€ 180.000,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE	€ 180.000,00	€ 0,00	€ 0,00

IL DIRIGENTE
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO
Ing. MICHELE BONITO

TITOLO PROGETTO

41 – ADEGUAMENTO DI EDIFICI SITI IN VIA ARONA, ZONA SPONTRICCILO, CASTELLO DEGLI AGOLANTI ED EX SCUOLA FONTANELLE PER REALIZZAZIONE DI LUOGHI DI AGGREGAZIONE CULTURALE E GIOVANILE

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

Si tratta di interventi di adeguamento degli edifici comunali, di cui al titolo, per una loro destinazione a luoghi atti a favorire l'aggregazione culturale e giovanile.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Si tratta di interventi non radicali, ma sufficiente a garantire l'accessibilità e l'utilizzo in sicurezza degli edifici comunali presi in esame.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione Progetto Esecutivo – Gara Appalto	01/01/2022	31/05/2022
Consegna lavori-Inizio lavori-Primi SAL	01/06/2022	30/11/2022
Fine lavori-Collaudato	01/12/2022	31/12/2022

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO

fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
40250.00.02	€ 500.000,00	2022	€ 500.000,00					
		2023						
		2024						

CRONOPROGRAMMA

Sezione 1	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
	ADEGUAMENTO DI EDIFICI SITI IN VIA ARONA, ZONA SPONTRICCIOLO, CASTELLO DEGLI AGOLANTI ED EX SCUOLA FONTANELLE PER REALIZZAZIONE DI LUOGHI DI AGGREGAZIONE CULTURALE E GIOVANILE	€ 500.000,00	40250.00.02

Sezione 2	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
	Risorse proprie	€ 500.000,00	//
	TOTALE	€ 500.000,00	

Sezione 3	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto	
		2022	€ 500.000,00	
		TOTALE ANNO 2022	€ 500.000,00	
		2023	€ 0,00	
		TOTALE ANNO 2023	€ 0,00	
		Approvazione Progetto Esecutivo – Gara Appalto	2024	€ 0,00
		Consegna lavori - Inizio lavori - Fine lavori - Collaudo		
	TOTALE ANNO 2024	€ 0,00		
	TOTALE SPESA		€ 500.000,00	

Sezione 4	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024
	ADEGUAMENTO DI EDIFICI SITI IN VIA ARONA, ZONA SPONTRICCIOLO, CASTELLO DEGLI AGOLANTI ED EX SCUOLA FONTANELLE PER REALIZZAZIONE DI LUOGHI DI AGGREGAZIONE CULTURALE E GIOVANILE	€ 500.000,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	€ 500.000,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE	€ 500.000,00	€ 0,00	€ 0,00

IL DIRIGENTE
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO
 Ing. MICHELE BONITO

TITOLO PROGETTO**42 – INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTO NORMATIVO AD ALCUNI EDIFICI COMUNALI****AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:**

Opere su edifici di proprietà comunale che vanno dalla straordinaria manutenzione alla messa a norma/sicurezza, per garantire un uso funzionale degli immobili in base alle esigenze dei vari Settori di riferimento.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Gli interventi previsti saranno in particolare finalizzati alla messa in sicurezza edifici del Comune di Riccione ai sensi del D.Lgs. 81/08.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione Progetto Definitivo - Esecutivo	01/01/2022-23-24	30/06/2022-23-24
Gara d'Appalto – Esecuzione Lavori – Fine lavori - Cert. Reg. Esec.	30/06/2022-23-24	31/12/2022-23-24

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO

fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
10110.00.01	€ 250.000,00	2022	€ 250.000,00					
10110.00.01	€ 250.000,00	2023	€ 250.000,00					
10110.00.01	€ 250.000,00	2024	€ 250.000,00					

CRONOPROGRAMMA

Sezione 1	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
	Interventi di manutenzione straordinaria per adeguamento normativo ad alcuni edifici comunali.	€ 750.000,00	10110.00.01

Sezione 2	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
	Risorse proprie	€ 250.000,00	//
	Risorse proprie	€250.000,00	//
	Risorse proprie	€250.000,00	//
			//
	TOTALE	€ 750.000,00	

Sezione 3	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
	Approvazione Progetto Esecutivo – Gara Appalto	2022	€ 250.000,00
	Consegna lavori - Inizio lavori - Fine lavori - Collaudo		
	TOTALE ANNO 2022		€ 250.000,00
	Approvazione Progetto Esecutivo – Gara Appalto	2023	€ 250.000,00
	Consegna lavori - Inizio lavori - Fine lavori - Collaudo		
	TOTALE ANNO 2023		€ 250.000,00
	Approvazione Progetto Esecutivo – Gara Appalto	2024	€ 250.000,00
	Consegna lavori - Inizio lavori - Fine lavori - Collaudo		
TOTALE ANNO 2024		€ 250.000,00	
TOTALE SPESA		€ 750.000,00	

Sezione 4	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024
	Interventi di manutenzione straordinaria per adeguamento normativo ad alcuni edifici comunali.	€ 250.000,00	€ 250.000,00	€ 250.000,00
	di cui su capitolo	€ 250.000,00	€ 250.000,00	€ 250.000,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE	€ 250.000,00	€ 250.000,00	€ 250.000,00

TITOLO PROGETTO:**1 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA OPERE STRADALI - GEAT****AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:**

Lavori di manutenzione straordinaria di vie e strade cittadine

DESCRIZIONE PROGETTO:

L'intervento ha lo scopo di garantire la sicurezza per gli utenti della strada e quindi offrire un migliore servizio alla collettività, limitare i lavori di manutenzione futura e quindi ridurre i costi derivanti dai ripetuti interventi manutentivi puntuali.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Considerata la stagionalità che caratteristica la presente attività (non vengono eseguiti asfalti nel periodo fine dic-feb e che nella zona a mare della ferrovia, al fine di non creare problematiche alle attività turistiche, non vengono eseguite lavorazioni del periodo giu-metà settembre), la maggior parte delle lavorazioni avvengono da marzo a dicembre (con esclusione della fascia estiva nella zona a mare)

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
1^ gara	01/02/2022	15/03/2022
Affidamento lavori – Esecuzione – Cert. Reg. Esec.	15/03/2022	30/06/2022
2^ gara	01/07/2022	15/08/2022
Affidamento lavori – Esecuzione – Cert. Reg. Esec.	01/09/2022	30/11/2022
Altri piccoli interventi	01/01/2022	31/12/2022

SCHEMA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO

fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
70250.00.03	€ 1.712.500,00	2022	€ 1.712.500,00					
		2023						
		2024						

CRONOPROGRAMMA

Sezione 1	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
	Interventi di manutenzione STRAORDINARIA Opere stradali	€ 1.712.500,00	70250.00.03

Sezione 2	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
	Mutuo	€ 1.712.500,00	
	TOTALE	€ 1.712.500,00	

Sezione 3	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
	1° stralcio	2022	€ 856.250,00
	2° stralcio	2022	€ 856.250,00
	TOTALE ANNO 2022		€ 1.712.500,00
		2023	€ 0,00
	TOTALE ANNO 2023		€ 0,00
		2024	€ 0,00
	TOTALE ANNO 2024		€ 0,00
TOTALE SPESA		€ 1.712.500,00	

Sezione 4	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024
	Interventi di manutenzione STRAORDINARIA Opere stradali	€ 1.712.500,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	€ 1.712.500,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE	€ 1.712.500,00		

IL DIRIGENTE
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO
 Ing. MICHELE BONITO

TITOLO PROGETTO**2 - INTERVENTI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO - GEAT****AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:**

Lavori di manutenzione straordinaria sul patrimonio comunale

DESCRIZIONE PROGETTO:

La manutenzione straordinaria su edifici pubblici in carico a GEAT S.p.a., quale azienda strumentale del Comune di Riccione, è composta da una serie di interventi soprattutto su Scuole e sedi istituzionali non valutate all'interno del piano triennale con interventi definiti e puntuali.

Questi interventi hanno lo scopo di limitare i lavori di manutenzione futura e quindi ridurre i costi derivanti dai ripetuti interventi manutentivi puntuali.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Progettazione - Gare	01/01/2022	15/04/2022
Affidamento Lavori – Lavori – Cert. Reg. Esec.	16/04/2022	31/12/2022

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO

fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
10110.00.04	€ 706.000,00	2022	€ 706.000,00					
		2023						
		2024						

CRONORGRAMMA

Sezione 1	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
	Interventi manutenzione STRAORDINARIA Patrimonio - Geat	€ 706.000,00	10110.00.04

Sezione 2	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
	Mutuo	€ 706.000,00	
TOTALE		€ 706.000,00	

Sezione 3	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
	Progettazione – affidamento lavori – esecuzione - collaudo	2022	€ 706.000,00
	TOTALE ANNO 2022		€ 706.000,00
		2023	€ 0,00
	TOTALE ANNO 2023		€ 0,00
		2024	€ 0,00
	TOTALE ANNO 2024		€ 0,00
	TOTALE SPESA		€ 706.000,00

Sezione 4	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024
	Interventi manutenzione STRAORDINARIA Patrimonio - Geat	€ 706.000,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	€ 706.000,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE	€ 706.000,00	€ 0,00	€ 0,00

IL DIRIGENTE
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO
 Ing. MICHELE BONITO

TITOLO PROGETTO:**3 – INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERDE PUBBLICO****AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:**

Investimento sostenuto attraverso gli oneri di mitigazione ambientale erogati da ATERSIR al Comune di Riccione. Priorità alta.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Il progetto riguarda la riqualificazione dei parchi, dei giardini e delle alberate attraverso la piantangione di nuove piante arboree ed arbustive, scelte fra le specie tipiche della flora locale autoctona e naturalizzata, al fine di incrementare il patrimonio legnoso cittadino in un contesto di mitigazione degli effetti prodotti dal vicino impianto termovalorizzatore di Coriano.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Considerata la stagionalità che caratterizza questa attività, che per le caratteristiche ambientali e meteo-climatiche di Riccione si concentra nel periodo autunnale (ottobre-dicembre) e tenuto conto che l'esecuzione dei lavori previsti sarà affidata a GEAT S.p.A., si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Verifica luoghi d'intervento e definizione del progetto	01/01/2022-23-24	31/07/2022-23-24
Affidamento, stipula contratto, consegna lavori	01/08/2022-23-24	30/09/2022-23-24
Esecuzione lavori, CRE	01/10/2022-23-24	31/12/2022-23-24

SCHEMA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO

fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
60600.00.04	€ 140.000,00	2022	€ 140.000,00					
60600.00.04	€ 140.000,00	2023	€ 140.000,00					
60600.00.04	€ 140.000,00	2024	€ 140.000,00					

CRONORGRAMMA

Sezione 1	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
		Interventi di manutenzione straordinaria verde pubblico	€ 420.000,00

Sezione 2	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
	Contributo ATERSIR mitigazione ambientale	€ 420.000,00	04536.00.01
	TOTALE	€ 420.000,00	

Sezione 3	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
	Consegna, Esecuzione lavori, CRE	2022	€ 140.000,00
	TOTALE ANNO 2022		€ 140.000,00
	Consegna, Esecuzione lavori, CRE	2023	€ 140.000,00
	TOTALE ANNO 2023		€ 140.000,00
	Consegna, Esecuzione lavori, CRE	2024	€ 140.000,00
	TOTALE ANNO 2024		€ 140.000,00
TOTALE SPESA			€ 420.000,00

Sezione 4	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024
	Sistemazione e riqualificazione del verde	€ 140.000,00	€ 140.000,00	€ 140.000,00
	di cui su capitolo	€ 140.000,00	€ 140.000,00	€ 140.000,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE	€ 140.000,00	€ 140.000,00	€ 140.000,00

IL DIRIGENTE
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO
 Ing. MICHELE BONITO

TITOLO PROGETTO:**4 – INDENNITA' DISAGIO AMBIENTALE****AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:**

Investimento sostenuto attraverso gli oneri di mitigazione ambientale erogati da ATERSIR al Comune di Riccione (Quota parte investimenti contratto reg. n.59 del 28/12/2012 per la gestione del servizio di organizzazione e manutenzione del verde del Comune di Riccione – Geat S.r.l.). Priorità alta.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Il progetto riguarda interventi di manutenzione straordinaria nell'ambito del contratto stipulato con Geat, in data 28.12.2012 REP. n. 59, relativo all'affidamento del servizio di gestione del verde pubblico. Gli interventi riguardano la manutenzione di parchi urbani e alberature stradali e nuove piantagioni in area urbana in un contesto di mitigazione degli effetti prodotti dal vicino impianto di termovalorizzatore di Coriano.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Considerata la stagionalità che caratterizza questa attività, che per le caratteristiche ambientali e meteo-climatiche di Riccione si concentra nel periodo autunnale (ottobre-dicembre) e tenuto conto che l'esecuzione dei lavori previsti sarà affidata a GEAT S.r.l., si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Verifica luoghi d'intervento e definizione del progetto	01/12/2021-22-23	31/12/2021-22-23
Affidamento, stipula contratto, consegna lavori	01/01/2022-23-24	31/01/2022-23-24
Esecuzione lavori, CRE	01/02/2022-23-24	31/12/2022-23-24

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO

fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
60600.00.04	€ 100.000,00	2022	€ 100.000,00					
60600.00.04	€ 100.000,00	2023	€ 100.000,00					
60600.00.04	€ 100.000,00	2024	€ 100.000,00					

CRONORGRAMMA

Sezione 1	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
		Indennità disagio ambientale	€ 300.000,00

Sezione 2	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
		Contributo ATERSIR mitigazione ambientale	€ 300.000,00
	TOTALE	€ 420.000,00	

Sezione 3	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
	Consegna, Esecuzione lavori, CRE	2022	€ 100.000,00
	TOTALE ANNO 2022		€ 100.000,00
	Consegna, Esecuzione lavori, CRE	2023	€ 100.000,00
	TOTALE ANNO 2023		€ 100.000,00
	Consegna, Esecuzione lavori, CRE	2024	€ 100.000,00
	TOTALE ANNO 2024		€ 100.000,00
TOTALE SPESA		€ 300.000,00	

Sezione 4	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024
	Indennità disagio ambientale	€ 100.000,00	€ 100.000,00	€ 100.000,00
	di cui su capitolo	€ 100.000,00	€ 100.000,00	€ 100.000,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE	€ 100.000,00	€ 100.000,00	€ 100.000,00

IL DIRIGENTE
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO
 Ing. MICHELE BONITO

TITOLO PROGETTO:**5 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED ACQUISTO GIOCHI PARCHI****AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:**

Lavori di manutenzione straordinaria dei parchi e dei giardini comunali e sostituzione, nuova collocazione e messa a norma delle aree ludiche esistenti. Priorità alta.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Il progetto riguarda la manutenzione straordinaria dei parchi e dei giardini comunali attraverso il ripristino dei manti erbosi, delle siepi, degli arredi nonché delle aree ludiche ivi presenti al fin di adeguare gli stessi alle esigenze della popolazione locale e degli ospiti, con particolare attenzione agli aspetti della loro fruizione in sicurezza.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

La tipologia degli interventi previsti, considerato anche il periodo di massima fruizione dei parchi dei giardini comunali (aprile-ottobre), tenuto inoltre conto che l'esecuzione dei lavori previsti sarà affidata a GEAT S.p.A., si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Sopralluoghi e redazione della perizia	01/01/2022	31/01/2022
Affidamento, stipula contratto, consegna lavori	01/02/2022	15/03/2022
Esecuzione lavori, CRE	16/03/2022	31/12/2022

SCHEMA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO

fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
60600.00.02	€ 50.000,00	2022	€ 50.000,00					
		2023						
		2024						

CRONORGRAMMA

Sezione 1	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
	Manutenzione straordinaria ed acquisto giochi parchi	€ 50.000,00	60600.00.02

Sezione 2	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
	Risorse proprie	€ 50.000,00	//
	TOTALE	€ 50.000,00	

Sezione 3	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
	Consegna, Esecuzione lavori, CRE	2022	€ 50.000,00
	TOTALE ANNO 2022		€ 50.000,00
		2023	€ 0,00
	TOTALE ANNO 2023		€ 0,00
		2024	€ 0,00
	TOTALE ANNO 2024		€ 0,00
TOTALE SPESA		€ 50.000,00	

Sezione 4	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024
	Manutenzione straordinaria ed acquisto giochi parchi	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 0,00

IL DIRIGENTE
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO
 Ing. MICHELE BONITO

TITOLO PROGETTO:**6 – INSTALLAZIONE ATTREZZATURA SPORTIVA PRESSO IL PARCO DEGLI OLIVETANI****AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:**

Lavori di implementazione del parco degli Olivetani attraverso la nuova collocazione di attrezzature sportive all'aria aperta. Priorità alta.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Il progetto riguarda la realizzazione di aree per l'attività ginnico-sportiva all'aria aperta all'interno del Parco degli Olivetani attraverso l'installazione di idonei attrezzi aperti alla libera fruizione, nel rispetto di tutte le condizioni di sicurezza.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

In considerazione della tipologia dell'intervento previsto, considerato anche il periodo di massima fruizione del parco(aprile-ottobre), si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Sopralluoghi e redazione della perizia	01/01/2022	31/01/2022
Affidamento, stipula contratto, consegna lavori	01/02/2022	15/03/2022
Esecuzione lavori, CRE	16/03/2022	31/12/2022

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO

fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
60600.00.02	€ 65.000,00	2022	€ 65.000,00					
		2023						
		2024						

CRONORGRAMMA

Sezione 1	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
	ISTALLAZIONE ATTREZZATURA SPORTIVA PRESSO IL PARCO DEGLI OLIVETANI	€ 65.000,00	60600.00.02

Sezione 2	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
	Risorse proprie	€ 65.000,00	//
	TOTALE	€ 65.000,00	

Sezione 3	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
	Consegna, Esecuzione lavori, CRE	2022	€ 65.000,00
	TOTALE ANNO 2022		€ 65.000,00
		2023	€ 0,00
	TOTALE ANNO 2023		€ 0,00
		2024	€ 0,00
	TOTALE ANNO 2024		€ 0,00
TOTALE SPESA		€ 65.000,00	

Sezione 4	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024
	ISTALLAZIONE ATTREZZATURA SPORTIVA PRESSO IL PARCO DEGLI OLIVETANI	€ 65.000,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	€ 65.000,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE	€ 65.000,00	€ 0,00	€ 0,00

IL DIRIGENTE
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO
 Ing. MICHELE BONITO

TITOLO PROGETTO:**9 - RIPASCIMENTO ARENILE****AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:**

Lavori di manutenzione straordinaria dell'arenile e ripristino della linea di battigia con ripascimento delle zone soggette a erosione. Priorità alta.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Il progetto riguarda la manutenzione straordinaria dell'arenile che seguito delle intense mareggiate che interessano durante la stagione invernale la costa di Riccione, subisce ampi fenomeni erosivi che con il sopraggiungere della stagione estiva necessitano una sistemazione al fine di omogenizzare la linea di battigia. Questa attività viene svolta in coordinamento e aggiunta ai lavori manutentivi effettuati dal Servizio Regionale di difesa della costa. In particolare, è previsto il riporto di sabbia dove il processo erosivo del litorale andrebbe a limitare il normale svolgimento delle attività balneari. Nei casi di necessità, a seguito di eventuali mareggiate anomale, questi lavori di ripristino ed omogenizzazione della linea di costa potranno essere effettuati anche durante la stagione estiva, in deroga all'ordinanza balneare, su brevi tratti puntuali interessati da erosione.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Considerata la stagionalità che caratterizza questa attività, i lavori si concentreranno soprattutto al di fuori dalla stagione balneare attraverso l'impiego di operatori economici del settore dotati delle attrezzature e mezzi necessari. Si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Verifica luoghi d'intervento e definizione del progetto	01/01/2022	28/02/2022
Affidamento, stipula contratto, consegna dei lavori	01/03/2022	15/04/2022
Esecuzione lavori, CRE	16/04/2022	30/09/2022

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO

fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
60460.00.01	€ 50.000,00	2022	€ 50.000,00					
		2023						
		2024						

CRONORGRAMMA

Sezione 1	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
	Ripascimento arenile	€ 50.000,00	60460.00.01

Sezione 2	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
	Risorse proprie	€ 50.000,00	//
	TOTALE	€ 50.000,00	

Sezione 3	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
	Consegna, Esecuzione lavori, CRE	2022	€ 50.000,00
	TOTALE ANNO 2022		€ 50.000,00
		2023	€ 0,00
	TOTALE ANNO 2023		€ 0,00
		2024	€ 0,00
	TOTALE ANNO 2024		€ 0,00
TOTALE SPESA		€ 50.000,00	

Sezione 4	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024
	Ripascimento arenile	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 0,00

IL DIRIGENTE
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO
 Ing. MICHELE BONITO

TITOLO PROGETTO:**10 - PULIZIA E VAGLIATURA DELLA SABBIA****AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:**

Lavori di vagliatura e stoccaggio delle sabbie acquisite nell'ambito di scavi sul territorio riccione per il loro impiego a fini di ripascimento dell'arenile. Priorità alta.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Il progetto riguarda la realizzazione di un deposito di materiale sabbioso sempre disponibile, idoneo e compatibile per ripascimento dell'arenile sia durante il periodo invernale che straordinariamente durante il periodo estivo (qualora se ne riscontrasse la necessità). In questo periodo il lavori verranno svolti, in deroga all'ordinanza balneare, durante la notte, al fine di garantire il regolare svolgimento della stagione balneare e la sicurezza dei turisti.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Considerata la stagionalità che caratterizza questa attività, i lavori si concentreranno soprattutto al di fuori dalla stagione balneare attraverso l'impiego di operatori economici del settore dotati delle attrezzature e mezzi necessari. Si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Verifica luoghi d'intervento e definizione del progetto	01/01/2022	28/02/2022
Affidamento, stipula contratto, consegna dei lavori	01/03/2022	15/04/2022
Esecuzione lavori, CRE	16/04/2022	31/12/2022

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO

fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
60460.00.01	€ 50.000,00	2022	€ 50.000,00					
		2023						
		2024						

CRONORGRAMMA

Sezione 1	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
	Pulizia e vagliatura della sabbia	€ 50.000,00	60460.00.01

Sezione 2	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
	Risorse proprie	€ 50.000,00	//
	TOTALE	€ 50.000,00	

Sezione 3	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
	Consegna, Esecuzione lavori, CRE	2022	€ 50.000,00
	TOTALE ANNO 2022		€ 50.000,00
		2023	€ 0,00
	TOTALE ANNO 2023		€ 0,00
		2024	€ 0,00
	TOTALE ANNO 2024		€ 0,00
TOTALE SPESA		€ 50.000,00	

Sezione 4	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024
	Pulizia e vagliatura della sabbia	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 0,00

IL DIRIGENTE
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO
 Ing. MICHELE BONITO

11. PIANO DEGLI INDICATORI E DEI RISULTATI ATTESI DI BILANCIO



COMUNE DI RICCIONE

BILANCIO DI PREVISIONE 2022 - 2024

29/11/2021

Pagina 1 di 10

INDICATORI SINTETICI

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2022 (%)	VALORE INDICATORE 2023 (%)	VALORE INDICATORE 2024 (%)
01	Rigidità strutturale di bilancio			
01.1	Incidenza spese rigide (disavanzo, personale e debito) su entrate correnti [Disavanzo iscritto in spesa + Stanziamenti competenza (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 "Rimborso prestiti" + "IRAP" [pdc U.1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)]/(Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle Entrate)	39,17	38,11	38,26
02	Entrate correnti			
02.1	Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate correnti Media accertamenti primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti/Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	95,48	96,54	97,19
02.2	Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa corrente Media incassi primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti/Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	59,77		
02.3	Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate proprie Media accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie")/Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	78,74	79,61	80,15
02.4	Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa concernenti le entrate proprie Media incassi nei tre esercizi precedenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie")/Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	49,09		
03	Spesa di personale			
03.1	Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente (Macr. 1.1 + pdc 1.02.01.01 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macr. 1.1)/(Titolo I della spesa – FCDE corrente+ FPV di spesa macroaggr. 1.1 – FPV di entrata concernente il mac 1.1)	29,41	28,95	29,20
03.2	Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale (pdc 1.01.01.004 + 1.01.01.008 "indennità e altri compensi al personale a tempo indeterminato e determinato" + pdc 1.01.01.003 + 1.01.01.007 "straordinario al personale a tempo indeterminato e determinato" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1)/(Macroaggregato 1.1 + pdc 1.02.01.01 "IRAP" – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)	0,37	-0,07	0,22

03.3	Incidenza della spesa di personale con forme di contratto flessibile	(pdc U.1.03.02.010 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale"))/(Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	0,94	0,67	0,67
03.4	Redditi da lavoro procapite	(Macroaggregato 1.1 + IRAP [pdc 1.02.01.01.000] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)/popolazione residente	500,86	488,28	489,22
04	Esternalizzazione dei servizi				
04.1	Indicatore di esternalizzazione dei servizi	Stanziamanti di competenza (pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") al netto del relativo FPV di spesa/totale stanziamenti di competenza spese Titolo I al netto del FPV	37,03	38,47	39,14
05	Interessi passivi				
05.1	Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti (che ne costituiscono la fonte di copertura)	Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"/Primi tre titoli delle "Entrate correnti"	2,59	2,43	2,34
05.2	Incidenza degli interessi sulle anticipazioni sul totale degli interessi passivi	pdc U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria"/Stanziamanti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	1,51	1,63	1,71
05.3	Incidenza degli interessi di mora sul totale degli interessi passivi	Stanziamanti di competenza voce del piano dei conti finanziario U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora"/Stanziamanti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00	0,00	0,00
06	Investimenti				
06.1	Incidenza investimenti su spesa corrente e in conto capitale	Totale stanziamento di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti" – FPV concernente i macroaggregati 2.2 e 2.3)/Totale stanziamento di competenza titolo 1° e 2° della spesa al netto del relativo FPV	31,23	23,91	19,14
06.2	Investimenti diretti procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale)	Stanziamanti di competenza per Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" al netto del relativo FPV/popolazione residente	805,20	552,91	413,55
06.3	Contributi agli investimenti procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale)	Stanziamanti di competenza Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti" al netto del relativo FPV/popolazione residente	1,00	0,00	0,00
06.4	Investimenti complessivi procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale)	Totale stanziamenti di competenza (Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + 2.3 "Contributi agli investimenti") al netto dei relativi FPV/popolazione residente	806,19	552,91	413,55
06.5	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	Margine corrente di competenza/Stanziamanti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)	3,76	4,81	6,70
06.6	Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	Saldo positivo di competenza delle partite finanziarie/Stanziamanti di competenza(Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)	18,55	49,44	60,45
06.7	Quota investimenti complessivi finanziati da debito	Stanziamanti di competenza (Titolo 6"Accensione di prestiti" - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie" - Accensioni di prestiti da rinegozziazioni)/Stanziamanti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)	20,16	27,83	37,01
07	Debiti non finanziari				

07.1	Indicatore di smaltimento debiti commerciali	Stanziamento di cassa (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")/Stanziamenti di competenza e residui, al netto dei relativi FPV (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	96,43		
07.2	Indicatore di smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche	Stanziamento di cassa [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]/stanziamanti di competenza e residui al netto dei relativi FPV dei [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	96,63		
08	Debiti finanziari				
08.1	Incidenza estinzioni debiti finanziari	(Totale competenza Titolo 4 della spesa)/Debito da finanziamento al 31/12 dell'esercizio precedente (2)	7,55	7,05	7,01
08.2	Sostenibilità debiti finanziari	Stanziamanti di competenza [1.7 "Interessi passivi" - "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) - "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000)] + Titolo 4 della spesa - [Entrate categoria 4.02.06.00.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche" + "Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche" (E.4.03.01.00.000) + "Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione" (E.4.03.04.00.000)]/Stanziamanti competenza titoli 1, 2 e 3 delle entrate	11,61	10,94	10,86
08.3	Indebitamento pro-capite	(Debito da finanziamento al 31/12 dell'esercizio precedente (2) / debito previsto al 31/12 dell'esercizio corrente)/popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	2.182,15	2.182,15	2.182,15
09	Composizione avanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente (5)				
09.1	Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo presunto	Quota libera di parte corrente dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (6)	1,49	0,00	0,00
09.2	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo presunto	Quota libera in conto capitale dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (7)	0,06	0,00	0,00
09.3	Incidenza quota accantonata nell'avanzo presunto	Quota accantonata dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (8)	77,96	0,00	0,00
09.4	Incidenza quota vincolata nell'avanzo presunto	Quota vincolata dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (9)	20,49	0,00	0,00
10	Disavanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente				
10.1	Quota disavanzo che si prevede di ripianare nell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione/Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di amministrazione presunto (3)	0,00	0,00	0,00
10.2	Sostenibilità patrimoniale del disavanzo presunto	Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di amministrazione presunto (3)/Patrimonio netto (1)	0,00	0,00	0,00
10.3	Sostenibilità disavanzo a carico dell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione/Competenza dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate	0,00	0,00	0,00
11	Fondo pluriennale vincolato				

11.1	Utilizzo del FPV	(Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato corrente e capitale non destinata ad essere utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi)/Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio	100,00	100,00	100,00
12	Partite di giro e conto terzi				
12.1	Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	Totale stanziamenti di competenza delle Entrate per conto terzi e partite di giro – Entrate derivanti dalla gestione degli incassi vincolati degli enti locali (E.9.01.99.06.000)/Totale stanziamenti di competenza per i primi tre titoli di entrata	20,70	20,92	21,07
12.2	Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	Totale stanziamenti di competenza per le Uscite per conto terzi e partite di giro – Uscite derivanti dalla gestione degli incassi vincolati degli enti locali (U.7.01.99.06.000)/Totale stanziamenti di competenza per il primo titolo di spesa	21,05	21,24	21,40

- (1) Il Patrimonio netto è pari alla Lettera A) dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. In caso di Patrimonio netto negativo, l'indicatore non si calcola e si segnala che l'ente ha il patrimonio netto negativo. L'indicatore è elaborato a partire dal 2018, salvo per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione che lo elaborano a decorrere dal 2016. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2019.
- (2) Il debito di finanziamento è pari alla Lettera D1 dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. L'indicatore è elaborato a partire dal 2018, salvo che per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione che lo elaborano a decorrere dal 2016. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2019.
- (3) Indicatore da elaborare solo se la voce E dell'allegato a) al bilancio di previsione è negativo. Il disavanzo di amministrazione è pari all'importo della voce E. Ai fini dell'elaborazione dell'indicatore, non si considera il disavanzo tecnico di cui all'articolo 3, comma 13, del DLgs 118/2011.
- (4) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi approvati o in caso di mancata approvazione degli ultimi consuntivi, ai dati di preconsuntivo. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente. Per gli enti che non sono rientrati nel periodo di sperimentazione, nel 2016 sostituire la media con gli accertamenti del 2015 (dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per il 2016 fare riferimento a dati stimati o, se disponibili, preconsuntivo). Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016, elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.
- (5) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al bilancio concernente il risultato di amministrazione presunto è positivo o pari a 0.
- (6) La quota libera di parte corrente del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce E riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione.
- (7) La quota libera in c/capitale del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce D riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).
- (8) La quota accantonata del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce B riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).
- (9) La quota vincolata del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce C riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).
- (10) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata alla copertura di investimenti, e al denominatore escludere gli investimenti che, nell'esercizio, sono finanziati dal FPV.

Piano degli indicatori di bilancio
Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e la capacità di riscossione

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (dati percentuali)				Percentuale riscossioni entrate	
		Esercizio 2022 Previsione Competenza/ totale previsioni competenza	Esercizio 2023 Previsione Competenza/ totale previsioni competenza	Esercizio 2024 Previsione Competenza/ totale previsioni competenza	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti/ Media totale accertamenti nei tre esercizi precedenti	Previsione cassa Esercizio 2022/ Previsioni competenza + residui Esercizio 2022	Media riscossioni nei tre esercizi precedenti/ Media accertamenti nei tre esercizi precedenti
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa						
10101	Imposte, tasse e proventi assimilati	99,61	99,61	99,61	100,00	96,23	64,23
10104	Compartecipazioni di tributi	0,01	0,01	0,01	0,00	100,00	100,00
10301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,38	0,38	0,38	0,00	100,00	0,00
10000	Totale TITOLO 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	100,00	100,00	100,00	100,00	96,24	64,23
TITOLO 2	Trasferimenti correnti						
20101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	94,22	94,62	94,53	92,73	100,00	79,17
20102	Trasferimenti correnti da Famiglie	0,05	0,05	0,05	0,02	100,00	14,50
20103	Trasferimenti correnti da Imprese	0,45	0,46	0,46	2,03	100,00	75,38
20104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	4,85	4,87	4,96	4,61	100,00	70,81
20105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,43	0,00	0,00	0,61	100,00	90,30
20000	Totale TITOLO 2: Trasferimenti correnti	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	78,66
TITOLO 3	Entrate extratributarie						
30100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	68,44	68,19	68,55	59,13	81,53	77,08
30200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	20,35	20,57	20,74	21,86	95,46	59,50
30300	Interessi attivi	0,04	0,04	0,04	0,34	100,00	31,83
30400	Altre entrate da redditi da capitale	4,12	4,30	4,34	9,87	55,05	93,55
30500	Rimborsi e altre entrate correnti	7,05	6,90	6,33	8,80	86,79	36,77
30000	Totale TITOLO 3: Entrate extratributarie	100,00	100,00	100,00	100,00	84,64	70,16
TITOLO 4	Entrate in conto capitale						

40100	Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40200	Contributi agli investimenti	12,63	7,01	8,94	41,88	100,00	13,08
40300	Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	68,10	46,12	0,00	20,56	100,00	49,69
40500	Altre entrate in conto capitale	19,27	46,87	91,06	37,56	100,00	78,76
40000	Totale TITOLO 4: Entrate in conto capitale	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	40,86
TITOLO 5	Entrate da riduzione di attivita' finanziarie						
50100	Alienazione di attivita' finanziarie	47,92	63,98	62,03	0,29	100,00	80,52
50200	Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	7,14
50300	Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50400	Altre entrate per riduzione di attivita' finanziarie	52,08	36,02	37,97	99,71	100,00	67,51
50000	Totale TITOLO 5: Entrate da riduzione di attivita' finanziarie	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	46,47
TITOLO 6	Accensione Prestiti						
60100	Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60300	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	98,31
60000	Totale TITOLO 6: Accensione Prestiti	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	98,31
TITOLO 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere						
70100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
70000	Totale TITOLO 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro						
90100	Entrate per partite di giro	93,37	93,37	93,37	99,53	100,00	84,28
90200	Entrate per conto terzi	6,63	6,63	6,63	0,47	100,00	49,16
90000	Totale TITOLO 9: Entrate per conto terzi e partite di giro	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	83,99
	TOTALE ENTRATE	100,00	100,00	100,00	100,00	97,32	71,10

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la composizione delle uscite per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento

MISSIONI E PROGRAMMI		ESERCIZIO 2022			ESERCIZIO 2023		ESERCIZIO 2024		MEDIA DEI TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE)			
		Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsione missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsione missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: Media (Impegni + FPV)/ Media (Totale Impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: Media FPV/ Media totale FPV	Capacità di pagamento: Media (pagam. c/comp + Pagam. c/residui)/ Media / (Impegni + residui definitivi)	
Missione 01: Servizi istituzionali, generali e di gestione	01	Organi istituzionali	0,33	0,00	99,89	0,28	0,00	0,25	0,00	0,38	0,01	82,53
	02	Segreteria generale	0,29	2,97	99,97	0,31	3,25	0,31	3,32	0,39	0,24	90,29
	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	4,54	5,63	93,21	4,60	5,73	4,74	5,73	4,95	0,35	90,10
	04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,75	0,87	96,40	0,76	0,90	0,78	0,90	1,30	0,08	61,22
	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,66	1,41	99,99	0,65	1,41	0,67	1,39	0,63	1,84	76,58
	06	Ufficio tecnico	3,44	8,12	98,09	4,12	8,33	4,25	8,36	2,64	1,03	54,30
	07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,46	4,08	99,97	0,41	4,10	0,42	4,02	0,46	0,17	84,12
	08	Statistica e sistemi informativi	0,33	1,58	100,00	0,32	1,62	0,33	1,60	0,39	0,61	79,22
	09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
	10	Risorse umane	0,39	2,48	99,01	0,39	2,49	0,40	2,44	0,40	0,17	83,59
	11	Altri servizi generali	1,21	3,93	99,69	1,26	4,08	1,30	4,14	1,29	0,24	76,44
	Totale Missione 01: Servizi istituzionali, generali e di gestione	12,40	31,07	96,77	13,10	31,91	13,45	31,90	12,83	4,74	73,61	
Missione 02: Giustizia	01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Totale Missione 02: Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Missione 03: Ordine pubblico e sicurezza	01	Polizia locale e amministrativa	2,77	16,70	97,27	2,87	17,00	2,96	16,88	3,03	1,59	85,38
	02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,01	0,00	100,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,05	0,00	39,91
	Totale Missione 03: Ordine pubblico e sicurezza		2,78	16,70	97,29	2,88	17,00	2,97	16,88	3,08	1,59	84,08
Missione 04: Istruzione e diritto allo studio	01	Istruzione prescolastica	2,18	19,54	91,62	2,34	22,07	2,40	22,25	2,41	1,66	86,24
	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,86	0,00	99,74	0,23	0,00	0,25	0,00	3,60	35,10	83,12
	04	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Servizi ausiliari all'istruzione	1,17	0,60	96,48	1,25	0,61	1,29	0,62	1,21	0,42	62,77
	07	Diritto allo studio	0,08	0,00	89,72	0,09	0,00	0,09	0,00	0,16	0,98	41,75
	Totale Missione 04: Istruzione e diritto allo studio		4,29	20,14	96,57	3,91	22,68	4,03	22,87	7,38	38,16	78,15
Missione 05: Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,71	0,00	100,00	0,45	0,00	0,01	0,00	0,67	9,22	71,39
	02	Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,83	2,49	85,04	0,76	2,48	0,79	2,45	0,90	0,23	86,75
	Totale Missione 05: Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali		1,54	2,49	94,48	1,21	2,48	0,80	2,45	1,57	9,45	85,79
Missione 06: Politiche giovanili, sport e tempo libero	01	Sport e tempo libero	2,47	0,99	98,25	0,91	1,03	0,65	1,02	1,12	1,34	79,09
	02	Giovani	0,03	0,00	99,70	0,03	0,00	0,03	0,00	0,09	0,41	57,33
	Totale Missione 06: Politiche giovanili, sport e tempo libero		2,50	0,99	98,29	0,94	1,03	0,68	1,02	1,21	1,75	77,90
Missione 07: Turismo	01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	1,34	7,26	99,03	1,19	2,65	1,20	2,63	2,32	0,16	79,61
	Totale Missione 07: Turismo		1,34	7,26	99,03	1,19	2,65	1,20	2,63	2,32	0,16	79,61
Missione 08: Assetto del territorio ed edilizia abitativa	01	Urbanistica e assetto del territorio	0,13	1,04	82,00	0,13	1,11	0,13	1,12	0,31	0,17	77,40
	02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,15	0,00	100,00	0,12	0,00	0,12	0,00	0,20	0,00	80,78

	Totale Missione 08: Aspetto del territorio ed edilizia abitativa	0,28	1,04	87,85	0,25	1,11	0,25	1,12	0,51	0,17	78,72
Missione 09: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	01 Difesa del suolo	0,10	0,00	99,89	0,03	0,00	0,01	0,00	0,12	0,34	61,99
	02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	1,84	1,38	97,61	2,31	1,45	1,76	1,46	1,95	2,02	50,69
	03 Rifiuti	7,06	0,00	87,71	7,83	0,00	8,44	0,00	7,81	0,00	75,65
	04 Servizio idrico integrato	0,39	0,00	88,25	0,68	0,00	0,26	0,00	0,29	1,31	77,69
	08 Qualita' dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,02	0,00	100,00	0,02	0,00	0,02	0,00	0,02	0,00	73,62
	Totale Missione 09: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	9,41	1,38	90,12	10,87	1,45	10,49	1,46	10,19	3,67	69,70
Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilita'	02 Trasporto pubblico	0,25	0,00	88,63	0,27	0,00	0,28	0,00	0,23	0,00	73,52
	03 Trasporto per vie d'acqua	0,47	0,00	100,00	3,40	0,00	0,83	0,00	0,28	0,57	58,20
	04 Altre modalita' di trasporto	0,01	0,00	100,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,01	0,00	100,00
	05 Viabilita' e infrastrutture stradali	12,92	1,61	99,82	7,31	1,66	8,46	1,65	8,12	28,19	71,32
	Totale Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilita'	13,65	1,61	99,60	10,99	1,66	9,58	1,65	8,64	28,76	70,74
Missione 11: Soccorso civile	01 Sistema di protezione civile	0,06	0,00	100,00	0,06	0,00	0,07	0,00	0,04	0,00	47,76
	Totale Missione 11: Soccorso civile	0,06	0,00	100,00	0,06	0,00	0,07	0,00	0,04	0,00	47,76
Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	1,89	9,91	88,06	1,95	10,54	2,01	10,64	1,64	1,88	81,69
	02 Interventi per la disabilita'	0,48	1,52	83,99	0,47	1,52	0,48	1,50	0,46	0,59	60,19
	03 Interventi per gli anziani	1,08	1,90	96,96	1,15	1,91	1,20	1,87	0,89	1,31	67,98
	04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,69	0,00	77,44	0,73	0,00	0,76	0,00	0,85	3,61	53,41
	05 Interventi per le famiglie	0,41	0,65	96,23	0,44	0,65	0,45	0,64	0,45	0,97	62,97
	06 Interventi per il diritto alla casa	0,29	0,00	93,39	0,30	0,00	0,32	0,00	0,41	0,47	55,83
	07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e	1,09	1,06	87,11	1,13	1,07	1,17	1,05	1,27	2,61	53,74

		sociali											
	08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55,51
	09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,01	0,00	100,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,00	100,00
	Totale Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		5,94	15,04	89,52	6,18	15,69	6,40	15,70	5,98	11,44	63,60	
Missione 13: Tutela della salute	07	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,01	0,00	0,00	63,10
	Totale Missione 13: Tutela della salute		0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,01	0,00	63,10	
Missione 14: Sviluppo economico e competitivita'	01	Industria PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,89
	02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,05	0,00	96,76	0,03	0,00	0,03	0,00	0,01	0,00	0,00	59,88
	04	Reti e altri servizi di pubblica utilita'	0,24	2,28	87,26	0,26	2,34	0,27	2,32	0,19	0,10	0,10	94,03
	Totale Missione 14: Sviluppo economico e competitivita'		0,29	2,28	89,38	0,29	2,34	0,30	2,32	0,20	0,10	85,52	
Missione 15: Politiche per il lavoro e la formazione professionale	02	Formazione professionale	0,01	0,00	100,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,00	0,00	0,00	75,38
	03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 15: Politiche per il lavoro e la formazione professionale		0,01	0,00	100,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,00	0,00	0,00	75,38
Missione 17: Energia e diversificazione delle fonti energetiche	01	Fonti energetiche	0,03	0,00	100,00	0,03	0,00	0,03	0,00	0,05	0,01	0,01	98,40
	Totale Missione 17: Energia e diversificazione delle fonti energetiche		0,03	0,00	100,00	0,03	0,00	0,03	0,00	0,05	0,01	0,01	98,40
Missione 18: Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 18: Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Missione 20: Fondi e accantonamenti	01	Fondo di riserva	0,12	0,00	100,00	0,12	0,00	0,12	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	1,38	0,00	-0,01	1,48	0,00	1,52	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Altri fondi	0,29	0,00	0,75	0,32	0,00	0,33	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 20: Fondi e accantonamenti		1,79	0,00	6,62	1,92	0,00	1,97	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 50: Debito pubblico	01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,06	0,00	90,17	0,05	0,00	0,05	0,00	0,02	0,00	82,16
	02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	3,36	0,00	100,00	3,34	0,00	3,43	0,00	3,37	0,00	94,85
	Totale Missione 50: Debito pubblico		3,42	0,00	99,83	3,39	0,00	3,48	0,00	3,39	0,00	94,78
Missione 60: Anticipazioni finanziarie	01	Restituzione anticipazione di tesoreria	9,31	0,00	100,00	9,90	0,00	10,24	0,00	1,90	0,00	100,00
	Totale Missione 60: Anticipazioni finanziarie		9,31	0,00	100,00	9,90	0,00	10,24	0,00	1,90	0,00	100,00
Missione 99: Servizi per conto terzi	01	Servizi per conto terzi e Partite di giro	30,96	0,00	100,00	32,91	0,00	34,05	0,00	40,70	0,00	80,35
	Totale Missione 99: Servizi per conto terzi		30,96	0,00	100,00	32,91	0,00	34,05	0,00	40,70	0,00	80,35