INFORMAZIONI PERSONALI Maria Grazia Guiducci

Via Corsica, n. 3, 47838, Riccione, Rn

0541694449 3200659966

m.graziaguiducci@gmail.com

Sesso Femminile | Data di nascita 17/08/1975 | Nazionalità Italiana

La sottoscritta dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del TU. Approvato con D.P.R. 445/00 nel caso di falsità e dichiarazioni mendaci:

OCCUPAZIONE PER LA QUALE SI CONCORRE

Incarico della posizione organizzativa di tipo "A", denominata: "Edilizia Privata – Sue" – Settore 11 "Urbanistica, Edilizia Privata, Attività Produttive – Suap e Sue".
Avviso di selezione interna pubblicato in data 12/01/2018.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

dal 01/10/2016 a tutt'oggi

CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO COME ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO – cat. D2

Settore 11 "Urbanistica, Edilizia Privata, Attività Produttive – Suap e Sue" Comune di Riccione

Dal 30/09/2016 al 31/12/2008

CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO COME ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO – cat. D1

Settore 11 "Urbanistica, Edilizia Privata, Attività Produttive – Suap e Sue" Comune di Riccione

Dal 30/12/2008 al 22/01/1997

CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO COME ISTRUTTORE TECNICO – cat. C con successive PEO da C1 a C4

presso il Servizio Edilizia Privata:per il primo anno a servizio dell'ufficio controlli dal secondo anno in poi a servizio dell'ufficio referti oggi denominato Verifiche Edilizie

Dal luglio 1994 al 31/12/1996

Praticantato presso lo studio tecnico "A.M.S. " dell ingegner Fabio Berni con sede a Riccione, in viale Ceccarini 171, con l'impiego di geometra e la mansione di predisposizione documentazione necessaria alla presentazione di progetti presso enti Pubblici; elaborazione disegni Autocad; elaborazione di computi metrici e relativa contabilità; attività di controllo cantiere in assistenza al titolare

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Anno 1994

Diploma di scuola media superiore di Geometri

Istituto Tecnico per Geometri Odone Belluzzi di Rimini

Anno 2002

Corso per addetto antincendio in attività a rischio di incendio basso organizzato da ECO.TECH a Rimini della durata di 4 ore

Corso "individuazione dei contenuti minimi della formazione dei lavoratori, dei rappresentanti per la sicurezza e dei datopri di lavoro che possono svolgere direttamente i compiti propri del responsabile del servizio di prevenzione e protezione D.Lgs. 626/94" organizzato da ECO.TECH a Rimini della durata di 16 ore

© Unione europea, 2002-2017 | europass.cedefop.europa.eu

Corso "l'apporto individuale per la qualità dei processi"
svolto nella sede comunale di Riccione
della durata di 28 ore;

Anno 2004 Corso per addetto al pronto soccorso D.Lgs. 626/94 organizzato da Siprev srl a Rimini, della durata di 4 ore
corso di Formazione "Autocad base" con valutazione finale, organizzato Comune di Rimini svolto a Rimini, della durata di 30 ore, giudizio Ottimo.
Corso "la disciplina della privacy" svolto nella sede comunale di Riccione, della durata di 8 ore;

Anno 2005 Corso "il diritto di accesso ai documenti", svolto nella sede comunale di Riccione, della durata di 6 ore

Anno 2007 Corso "verifica tributaria", organizzato da Assoimprenditori a Rimini, della durata di 20 ore

Anno 2008 Seminario di Alta Formazione "testo unico sulla sicurezza D.Lgs 81/2008", organizzato da Congenia e Ordine degli Ingegneri della Provincia di Rimini, della durata di 9 ore

Anno 2009 Corso "Progettazione a basso consumo energetico – corso base", organizzato da Casa Clima a Bologna, della durata di 20 ore

Anno 2010 "Seminario di approfondimento giuridico di alcune questioni edilizio/urbanistiche emergenti", organizzato da consulta delle Professioni Tecniche di Rmini a Rimini, della durata di 4 ore

Anno 2011 "Il regime delle distanze in Edilizia", organizzato da Maggioli a Bologna, della durata di 6 ore
"convegno abusi edilizi-Sanzioni amministrative e penali alla luce delle recenti innovazioni legislative", organizzato da Società Italiana Avvocati Amministrativi Emilia Romagna a Bologna, della durata di 3,5 ore

Anno 2012 "La responsabilità dell'ufficio tecnico di Edilizia privata", organizzato da Caldarini & Associati, della durata di 6 ore

Anno 2013 "Seminario di aggiornamento sul sistema dei Controlli interni", organizzato presso la sede comunale, della durata di 3 ore
"Giornata di formazione sul nuovo Sistema Contabile", organizzato presso la sede comunale, della durata di 5 ore

Anno 2014 Corso di formazione "Gli abusi edilizi. Rilevazione, applicazione delle sanzioni, effetti sui beni e ravvedimento operoso introdotto dal Decreto Sblocca Italia", organizzato a Firenze da Caldarini & Associati e svolto nell'anno 2014, per la durata di ore 6/6.

Anno 2015 Corso di formazione "Semplificazione della disciplina edilizia", organizzato dal Collegio Geometri della Provincia di Rimini e svolto nell'anno 2015;

Giornata di formazione "Sistema anticorruzione come strumento per prevenire la *mala amministrazione*", svolto presso la sede comunale di Riccione nell'anno 2015, per la durata di ore 2/2;

Corso di formazione "Gestione documentale: un sistema, tanti strumenti", svolto presso la sede comunale di Riccione nell'anno 2015, per la durata di ore 2/2;

Anno 2017 Convegno "tecnico libero professionista, tra presente e futuro:legalità, norme urbanistiche e rapporti con il committente", organizzato dal Collegio Geometri della Provincia di Rimini, svolto a Coriano nell'anno 2017

Seminario di formazione "Riforma per la semplificazione dell'attività edilizia", organizzato dal Collegio Geometri della Provincia di Ravenna e svolto nell'anno 2017, per la durata di ore 4/4;

Giornata di formazione di formazione "La legge sul procedimento amministrativo: come è cambiata e come si applica", svolto presso la sede comunale di Riccione nell'anno 2017,

© Unione europea, 2002-2017 | europass.cedefop.europa.eu

per la durata di ore 3/3;

Giornata di formazione "Il Diritto di accesso", svolto presso la sede comunale di Riccione nell'anno 2017, per la durata di ore 3/3;

Corso di formazione "Paesaggistica semplificata: le ultime novità legislative ed il raccordo con la disciplina dei titoli edilizi", organizzato a Bologna da Caldarini & Associati e svolto nell'anno 2017, per la durata di ore 6/6;

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre: Italiano

Altre lingue

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	A1/A2	A1/A2	A1/A2	A1/A2	A1/A2

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative: **Buona competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di consulenza tecnica e informazioni tecniche.**

Competenze organizzative e gestionali: Buone capacità nell'investire il proprio sapere nel lavoro di gruppo perché diventi il sapere del gruppo.
Mi impegno nel realizzare con puntualità e precisione i compiti a me assegnati, se lavoro in gruppo cerco le soluzioni che tengano conto delle esigenze di tutti per ottenere il massimo risultato e portare a termine l'incarico ricevuto.
Partecipo attivamente alle attività del settore portando idee per l'innovazione e la semplificazione dei vari procedimenti.
Fronteggio le emergenze e gli imprevisti che si presentano durante lo svolgimento del servizio anche in assenza dei colleghi avendo la capacità di applicare in modo flessibile regole e procedure per realizzare gli obiettivi dell'ente.
Con Determina n. 581 del 17/07/2013 sono stata nominata coordinatrice della Sezione "Verifiche Edilizie" del Servizio Edilizia Privata, incarico relativo agli anni 2013/2014.

Competenze professionali:

- Responsabile del procedimento dei titoli edilizi richiesti o presentati (permessi di costruire, segnalazioni certificate di inizio attività, valutazioni preventive, sanatorie)
- Tecnico istruttore di condoni edilizi (L. 47/85-724/94-LR. 23/04), comunicazioni inizio attività asseverata, determinazione del contributo di costruzione e delle monetizzazioni
- Tecnico relatore in Commissione per la Qualità Architettonica e il Paesaggio delle pratiche edilizie
- Attività di supporto tecnico nei procedimenti SIEDER
- Attività di informazione tecnica e amministrativa svolta sia al Front-Office che al Back-Office dello Sportello Unico dell'Edilizia

Attribuzione delle particolari responsabilità negli anni 2010-2011-2012-2013-2014-2015-2016-2017

© Unione europea, 2002-2017 | europass.cedefop.europa.eu

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Conoscenza base di software CAD di Autodesk.

Buona conoscenza dei sistemi operativi Windows 2000 e XP Professional e dell'intero pacchetto di Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint) e uso di internet e di paritari software

Patente di guida A - B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Seminario Tecnico Formativo Relatore tecnico SUE del Comune di Riccione del "Progetto S.I.ED.ER – Sistema Integrato Edilizia Emilia Romagna" organizzato dal Collegio Provinciale Geometri e Geometri Laureati di Rimini e Patrocinato dal Comune di Riccione, tenutosi a Riccione il 18/01/2018

dal novembre 2010 a tutt'oggi Socia accomandante con la quota del 2% nella Guiducci S.A.S. di Guiducci Giancarlo e c.

Dal luglio 1997 al gennaio 2000 Socia accomandante nella edil Guiducci S.A.S. di Guiducci Marco e c.

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Riccione, lì 26/01/2018

In fede
Maria Grazia Guiducci