



CAPITOLATO PRESTAZIONALE PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' MOTORIA PER ANZIANI – ANNI 2021/22 – 2022/23

PREMESSE: QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

Richiamata

la L.R. 12/3/2003, n.2 "Norme per la promozione della cittadinanza sociale e per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" che:

- riconosce la centralità delle comunità locali e la partecipazione attiva della società civile;
- assume il Piano Regionale degli interventi e servizi sociali integrato con il Piano Sanitario Regionale quale strumento di programmazione a livello regionale;
- individua nel Piano di zona per la salute e il benessere sociale lo strumento di programmazione sociale, sanitaria e socio-sanitaria triennale a livello distrettuale;

Richiamata

la determinazione n. 1580 del 2/12/2020 ad oggetto "Programma attuativo 2020 – piano di zona per la salute ed il benessere sociale del Distretto di Riccione 2018 – 2020 Progetti Comune di Riccione – scheda 202 – accertamento risorse e prenotazione impegno di spesa";

ART. 1 DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio riguarda la realizzazione di attività motoria per anziani per gli anni 2021/2022 e 2022/2023.

Il progetto (per n. 980 h complessive) deve corrispondere alle seguenti finalità:

- Prevenire le malattie legate alla sedentarietà ed alla scarsa mobilità;
- Favorire la socializzazione e l'integrazione attraverso corsi di attività motoria (ginnastica dolce).
- Promuovere tra gli anziani corretti stili di vita e metodi di prevenzione per "invecchiare bene";
- Promuovere l'aggregazione attraverso lo sport e l'attività fisica

Il progetto di attività motoria è rivolto alla popolazione residente nel Comune di Riccione Ultrasessantacinquenne.



Organizzazione del servizio

L'attività dovrà essere svolta per tre giorni alla settimana, sia in orario mattutino che pomeridiano, con la suddivisione in due turni successivi della durata ciascuno di 1 ora. Ad ogni turno parteciperanno indicativamente 30/35 persone.

I corsi saranno articolati nel modo seguente:

giorni	Palestra MARTINELLI	Palestra SAN LORENZO	Palestra ALGHERO	Palestra PLAY HALL	Palestra ABRUZZI
LUNEDI'	10,00 – 11,00 11,00 – 12,00	14,30 – 15,30 15,30 – 16,30	14,30 – 15,30 15,30 – 16,30	9,00 – 10,00 10,00 – 11,00	9,00 – 10,00 10,00 – 11,00
MERCOLEDI'	9,00 – 10,00 10,00 – 11,00		14,30 – 15,30 15,30 – 16,30	9,00 – 10,00 10,00 – 11,00	9,00 – 10,00 10,00 – 11,00
VENERDI'	9,00 – 10,00 10,00 – 11,00	14,30 – 15,30 15,30 – 16,30	14,30 – 15,30 15,30 – 16,30	9,00 – 10,00 10,00 – 11,00	9,00 – 10,00 10,00 – 11,00

I corsi di attività motoria per anziani devono essere svolti nel periodo ottobre 2021 – giugno 2022 e ottobre 2022 – giugno 2023.

L'organizzazione del servizio potrebbe subire modifiche o variazioni in relazione alle sospensioni o limitazioni dovute alle normative anti-Covid-19, in relazione al numero di iscritti e alle disponibilità delle palestre.

ART. 2 DURATA DEL SERVIZIO

La durata del servizio è di 2 (due) anni.

Alla scadenza del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, fino ad un massimo di ulteriori 2 (due) anni. La Stazione Appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata prima della scadenza del contratto originario.

Qualora la stazione appaltante ritenga di non rinnovare il contratto, la ditta è tenuta a garantire la prestazione fino all'individuazione del nuovo contraente.

ART. 3 VALORE STIMATO DELL'APPALTO

Il valore stimato dell'appalto, ai sensi dell'art. 35, comma 4, del D.Lgs. 50/2016, per



complessivi € 68.000,00 oltre iva di legge, viene così definito:

Importo a base d'asta	€ 34.000,00 Importo biennale del contratto
Opzioni	€ 34.000,00 Possibilità di rinnovo di 2 anni

Nel dettaglio, si stimano:

- € 34.000,00 iva esclusa come Importo del contratto a base d'asta per 2 anni di servizio;
- € 34.000,00 iva esclusa come possibilità di avvalersi dell'opzione di rinnovo per 2 ulteriori annualità.

I prezzi a base d'asta sono stati calcolati sulla base dei contratti collettivi di settore attualmente in vigore.

L'Adunanza Plenaria del Consiglio di Stato, sentenza n. 8 del 2 aprile 2020, si è pronunciata sulla necessità di indicare separatamente i costi della manodopera nell'offerta economica stabilendo come doverosa l'esclusione da parte della stazione appaltante dell'operatore economico che non abbia provveduto a tale obbligo dichiarativo. Pertanto, risulta necessaria l'indicazione separata dei costi della manodopera nella formulazione dell'offerta economica per ogni operatore economico.

Per quanto attiene agli oneri di sicurezza, vige l'obbligo per ogni operatore economico di elaborare il proprio documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie ad eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici dell'attività svolta ed il rischio interferenze.

ART. 4 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

L'aggiudicataria deve gestire i servizi oggetto dell'appalto nel rispetto del presente capitolato e della normativa nazionale e regionale in materia.

La proposta progettuale relativa alla gestione del servizio ed all'organizzazione dovrà assicurare i seguenti obblighi per il soggetto proponente:

- a) presenza di una figura professionale che curi i rapporti con l'ufficio Terza e Quarta Età e coordini l'attività degli istruttori;



- b) l'impiego di istruttori in possesso di diploma ISEF/laurea in scienze motorie e di documentata esperienza lavorativa nell'ambito delle attività motorie rivolte alla terza e quarta età;
- c) copertura assicurativa degli istruttori e dei partecipanti;
- d) custodia, vigilanza e pulizia delle attrezzature (tappetini, elastici a banda e bastoni per uso ginnico) e degli spazi utilizzati negli impianti sportivi messi a disposizione dal Comune di Riccione per i corsi di attività motoria.
- e) la sanificazione degli ambienti nel rispetto della normativa di contrasto per la diffusione Covid-19;

Il soggetto gestore del progetto dovrà farsi carico della copertura assicurativa dei singoli istruttori sportivi e degli anziani iscritti. A tal fine, l'ufficio Terza e Quarta Età fornirà per tempo e di volta in volta aggiornato l'elenco degli iscritti ad ogni turno in ognuno dei cinque impianti sportivi messi a disposizione per i corsi di attività motoria.

Il soggetto gestore del progetto, tramite gli istruttori sportivi, rileverà ad ogni turno di lezione le presenze dei partecipanti e consegnerà mensilmente all'Ufficio Terza e Quarta Età copia dei relativi registri delle presenze.

Gli istruttori sportivi vidimeranno ad ogni turno di lezione le tessere presentate dagli iscritti; la mancata presentazione delle tessere da parte dei partecipanti non consentirà loro la partecipazione alle lezioni.

Il soggetto gestore del progetto dovrà avere cura dei materiali/attrezzature sportive eventualmente consegnati dall'Ufficio Terza e Quarta Età e restituirli in buono stato alla fine delle attività.

Il soggetto gestore del progetto dovrà partecipare agli incontri di monitoraggio periodicamente previsti e ai momenti di socializzazione fra i vari gruppi organizzati dall'Ufficio Terza e Quarta Età e rispettare le scadenze fissate per lo svolgimento delle pratiche amministrative dell'Ufficio Terza e Quarta Età.

L'Amministrazione comunale metterà a disposizione cinque impianti sportivi comunali e/o scolastici per la realizzazione delle attività.

L'ufficio Terza e Quarta Età pubblicherà le attività tramite comunicati stampa, portale istituzionale, volantini da distribuirsi presso enti pubblici e privati, centri sociali e centri di buon vicinato.

L'Ufficio Terza e Quarta Età provvederà inoltre ad iscrivere direttamente i cittadini ai corsi di attività motoria e fornirà al soggetto gestore del progetto l'elenco degli iscritti a ciascun turno di ciascun impianto sportivo. Eventuali cambi di turno o di impianto sportivo saranno gestiti direttamente dall'Ufficio Terza e Quarta Età.



Compito dell'Amministrazione comunale sarà la riscossione della quota di partecipazione dei cittadini alle suddette attività prima dell'inizio dei corsi; ad ogni cittadino sarà consegnata una tessera da presentare agli istruttori in palestra all'inizio di ogni lezione per la relativa vidimazione.

L'Ufficio Terza e Quarta Età effettuerà controlli periodici sull'adempimento delle attività anche in loco e degli incontri di monitoraggio sull'andamento del progetto, così come sarà responsabile dell'eventuale organizzazione di momenti di socializzazione fra i vari gruppi durante l'intero periodo di svolgimento dei corsi.

ART. 5 PERSONALE

Il personale impiegato nel servizio deve essere in possesso di diploma ISEF/laurea in scienze motorie o titoli equiparati in base alle tabelle MIUR.

ART. 6 SICUREZZA E TUTELA DEI LAVORATORI

La ditta affidataria si obbliga all'osservanza delle norme in materia di sicurezza e tutela dei lavoratori ed in specifico si impegna ad assolvere a tutti gli adempimenti previsti dal D.Lgs. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni.

La ditta affidataria si impegna altresì all'applicazione del contratto nazionale di lavoro e di eventuali contratti integrativi ed al rispetto di tutti gli adempimenti contributivi ed assicurativi nei confronti dei dipendenti e/o dei soci lavoratori e del personale volontario eventualmente operante.

ART. 7 CORRISPETTIVO

Con il corrispettivo di cui all'articolo 3 del presente capitolato si intendono interamente compensati dalla Stazione appaltante tutti i servizi e le prestazioni nonché le spese necessarie per la perfetta esecuzione del servizio e qualsiasi onere espresso e non dal presente Capitolato Speciale d'Appalto inerente e conseguente la gara. Il pagamento sarà subordinato alla presentazione della documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti. Il soggetto aggiudicatario dovrà, inoltre, assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010, mediante l'utilizzo di uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche.

ART. 8 DIVIETO DI CESSIONE

E' vietata la cessione, anche parziale, del contratto di appalto per i servizi in oggetto, se non nei casi di legge, pena la risoluzione del contratto. Non sono considerate cessioni al fine del

presente appalto le modifiche di sola denominazione sociale o di ragione sociale o i cambiamenti di sede, purchè il nuovo soggetto espressamente venga indicato subentrante nel contratto in essere con la Stazione Appaltante. In materia di cessione dei crediti si applica l'art. 106, comma 13, del D.lgs.50/2016 e smi.

ART. 9 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) e del D. Lgs. 18/5/2018 n. 51, si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura, o comunque raccolti dalla Stazione Appaltante a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di appalti ed avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richieste per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione preclude l'effettuazione della relativa istruttoria.

Possono venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori individuati quali Incaricati del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

I dati raccolti possono altresì essere conosciuti da: Soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione; Soggetti terzi fornitori di servizi per la Stazione Appaltante o comunque ad esso legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione; Altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali; Altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia; Legali incaricati per la tutela in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dalla Stazione appaltante nel rispetto di quanto previsto Regolamento UE/2016/679 (GDPR).