

COMUNE DI RICCIONE VERBALE DELL'ORGANO DI REVISIONE nr ° 37 del 12/10/17

Oggetto: **INTEGRAZIONE DEL PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE DIPENDENTE DI CUI ALLA DELIBERA GC N. 311/2016.**

Dott. Schiavo Raffaele Presidente

Rag. Bedei Paolo Revisore

Rag. Valentini Paolo Revisore

COMUNE DI RICCIONE	
Servizio Protocollo	
Prot.	Gen. n. Cat. <u>2</u> Cl. <u>1</u> Fasc. <u>0</u>
<u>51773</u> 12 OTT. 2017	
Si trasmette al Dir. del Settore..... <u>M. U. S. G. A.</u>	
Dott. Ing. Arch..... <u>F. A. M. U. S. G. A.</u> per l'avvio del	
procedimento ai sensi art. 4, L. 7.8.1990 n. 241	
Il Responsabile	

L'Organo di revisione, ai sensi dell'art.29, comma 1, lett.b) del T.U.E.L. n.267/2000, dà atto quanto segue:

• Ricevuta la proposta di deliberazione di Giunta Comunale n. 156 del 12/10/17 avente ad oggetto **"INTEGRAZIONE DEL PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE DIPENDENTE DI CUI ALLA DELIBERA GC N. 311/2016"**

• Con allegata la seguente documentazione;

- 1) Allegato A- "Comune di Riccione - Ricognizione facoltà assunzionali disponibili per assunzioni di personale dirigenziale a tempo indeterminato o-anno 2017";
- 2) Allegato B- "Calcolo spesa relativa alla programmazione del fabbisogno di personale di cui al presente atto";

Considerato il proprio precedente parere favorevole già espresso con verbale prot. 48587/2016 del 19.10.2016 sulla delibera di Giunta n.311 del 3.11.2016 avente ad oggetto: "ATTO DI PROGRAMMAZIONE PER L'ADOZIONE DEL PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE DIPENDENTE 2017/2018 - INTEGRAZIONE PIANO 2016 DI CUI ALLA DELIBERA GC N. 78/2016";

Considerato altresì che la presente proposta di programmazione del fabbisogno del personale adottata ad integrazione della precedente citata delibera programmatoria del fabbisogno di personale di Giunta n.311/2016, è presentata nel rispetto dei vincoli in materia di assunzione di personale, riepilogati nella premessa della proposta di delibera tra cui in particolare:

- *Rispetto del vincolo del pareggio di bilancio (sostitutivo del patto di stabilità interno dall'esercizio 2016) come da relativa comunicazione trasmessa mediante apposito sistema di rilevazione telematico al MEF in data 30.01.2017, e depositata agli atti;*
- *Rispetto dell'obbligo di riduzione della spesa di personale di cui all'art. 1 comma 557 della L. 296/2006, come da ultimo evidenziato nel proprio parere allegato alla Delibera del Commissario straordinario n.37 del 29.03.2017, esecutiva, avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2017-2019 (art. 151 del D.lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.lgs. n. 118/2011)",*

Rilevato che l'Ente ritiene di dover adottare il presente atto, ad integrazione della previgente programmazione già adottata per gli anni 2017-2018 con delibera di Giunta n.311/2016 e nelle more del processo attualmente in corso di individuazione di una organica programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2017-2019 coerente con gli obiettivi e programmi strategici

dell'Ente e con le possibilità assunzionali previste dalla vigente legislazione, al fine di conseguire in tempi brevi i seguenti obiettivi:

1. dare attuazione al nuovo disegno macrostrutturale dell'ente delineato con delibera di G.C. n.62 del 27.07.2017 ed in vigore dal 26.09.2017 per quanto riguarda le previsioni di copertura di n. 2 posti dirigenziali (*di cui n.1 posto dirigenziale a tempo indeterminato a presidio dell'area Servizi alla persona e n.1 posto dirigenziale a tempo determinato ex art.110 comma 1 del Tuel a presidio dell' Area Tecnica – Servizi del Territorio*) e di n.1 posto di alta specializzazione a tempo determinato ex art.110 comma 1 del Tuel previsto nell'ambito del settore "Turismo - Sport – Cultura – Eventi" ascritto alla cat.D3g del vigente Ccnl di comparto con l'attribuzione di compiti di ideazione, programmazione, coordinamento e direzione tecnica degli eventi culturali, turistici e sportivi propri delle linee funzionali del Settore 4" Turismo-sport-cultura-eventi"
2. dare risposta alle esigenze organizzative del Settore Polizia Municipale con la previsione dell'espansione per n.1 mese/ anno del rapporto di lavoro part-time verticale annuo relativo a n.16 unità di personale profilo "Istruttore Polizia Municipale" Cat.C con decorrenza 1.11.2017 al fine di rafforzare ed intensificare i servizi di vigilanza stradale per periodi di tempo sempre più ampi , nell'ottica della ormai consolidata stagionalizzazione del turismo locale della città ed in relazione alla necessità di copertura delle iniziative ed eventi culturali e turistici che l'ente promuove sul territorio;
3. attivare una procedura di mobilità interna senza costi aggiuntivi finalizzata alla copertura di un posto a tempo pieno di "Istruttore di Polizia Municipale", cat. C del Settore Polizia Municipale, servizio ricompreso tra le funzioni fondamentali di competenza dell'Ente di cui alla lettera i) dell'art.19 comma 1 del D.L. 95/2012, qualificabili come servizi infungibili ed essenziali di competenza dei Comuni , secondo quanto indicato dalla deliberazione n.519 del 20.12.2011 della Corte dei Conti sezione Toscana ;
4. attivare una procedura di copertura mediante mobilità esterna ex art. 30 del D.Lgs.165/2001 di n.1 posto di "Funzionario Amministrativo Finanziario", cat. D3g del Settore 5 Servizi Finanziari AA.GG. Risorse Umane Sviluppo Tecnologico" (Servizio "Gestione Giuridica del personale) resasi necessaria in relazione al trasferimento disposto con il medesimo atto programmatico dell'attuale titolare presso il Settore 11 "Urbanistica Edilizia Privata Attività Produttive – Suap e Sue , preceduta nelle more della definizione della suddetta procedura di mobilità, dalla acquisizione in comando di n.1 unità part-time 50% dal 16.10.2017 e a tempo pieno dal 1.1.2018;

Rilevato che la spesa prevista per l'attuazione del citato atto programmatico di fabbisogno del personale è ricompresa negli stanziamenti di spesa del Bpf 2017-2019 approvato con la Delibera del Commissario straordinario n.37 del 29.03.2017e che pertanto risulta confermata la dinamica di riduzione della spesa di personale iscritta negli esercizi annuali del Bpf 2017-2019 nei termini fissati dall'art.1 comma 557-quater della legge 296/2006, come da relativi prospetti dimostrativi afferenti la spesa di personale allegati al documento contabile di bilancio;

Preso atto altresì che la spesa indicata nell'atto programmatico costituisce il tetto massimo della spesa prevista e che la stessa potrà risultare significativamente inferiore qualora l'acquisizione dell'unità dirigenziale a tempo determinato ex art.110 c.1 Tuel da assegnare all'area Tecnica e Servizi del Territorio sarà effettuata con lo strumento prioritario individuato dall'ente dell'assegnazione temporanea parziale secondo le modalità disciplinate dall'art. 30, comma 2 sexies del D.Lgs. 165/2001 , con il conseguimento pertanto dell'ulteriore obiettivo rappresentato dalla riduzione della spesa prevista per il personale dirigenziale dell'Ente;

Rilevato, altresì, che la spesa prevista dall'attuazione dell'atto programmatico concernente il personale non dirigenziale dell'ente, pari a regime a € 115.321,00 annui, è coperta con la quota di spesa del personale cessato e/o previsto in cessazione negli esercizi 2017-2018 per collocamento a riposo, con diritto a pensione e finanziato sul BPF 2017 per l'intera annualità, quantificata in € 136.152,37 ed eccedente la quota di risparmio di spesa destinata a facoltà assunzionali nella vigente misura del 25% consentita al comune di Riccione per gli anni 2017 e 2018;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto, espresso, ai sensi dell'art.49, comma 1, del "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" T.U.E.L. approvato con D.Lgs.18.8.2000, n.267 e successive modifiche ed integrazioni, dalla Dirigente del Settore : "Servizi finanziari – Affari Generali - Risorse Umane – Turismo"-Dott.ssa Cinzia. Farinelli,

L'Organo di Revisione all'unanimità,

ESPRIME •

parere favorevole alla proposta **“INTEGRAZIONE DEL PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE DIPENDENTE DI CUI ALLA DELIBERA GC N. 311/2016”**

Foto Dott. Schiavo Raffaella Presidente

Foto Rag. Bedei Paolo Revisore

Foto Rag. Valentini Paolo Revisore